

**Департамент экономического развития
Вологодской области**

ПРИКАЗ

11 января 2021 года

№ 0002/21-о

г. Вологда

**Об утверждении Положения о порядке проведения проверок
антитеррористической защищенности торговых объектов
(территорий) и соблюдения правообладателями торговых
объектов требований к антитеррористической защищенности
торговых объектов (территорий)**

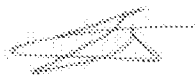
В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 19 октября 2017 года № 1273 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности торговых объектов (территорий) и формы паспорта безопасности торгового объекта (территории)», на основании Положения о Департаменте экономического развития области, утвержденного постановлением Правительства области от 16 декабря 2013 года № 1314,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о порядке проведения проверок антитеррористической защищенности торговых объектов (территорий) и соблюдения правообладателями торговых объектов требований к антитеррористической защищенности торговых объектов (территорий) согласно приложению.

2. Настоящий приказ вступает в силу по истечении 10 календарных дней со дня его официального опубликования.

Начальник Департамента



Е.А. Климанов

Утверждено
приказом Департамента
экономического развития области
от 11.01.2020 № 0002/20-О

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОВЕРОК АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКОЙ ЗАЩИЩЕННОСТИ ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ (ТЕРРИТОРИЙ) И СОБЛЮДЕНИЯ ПРАВООБЛАДАТЕЛЯМИ ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ ТРЕБОВАНИЙ К АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКОЙ ЗАЩИЩЕННОСТИ ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ (ТЕРРИТОРИЙ)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок проведения Департаментом экономического развития области проверок антитеррористической защищенности торговых объектов (территорий) и соблюдения правообладателями торговых объектов требований к антитеррористической защищенности торговых объектов (территорий) (далее соответственно - Департамент, проверки).

1.2. Положение разработано в целях повышения уровня антитеррористической защищенности торговых объектов (территорий).

1.3. Предметом проверок является соблюдение правообладателями торговых объектов требований Федерального закона от 6 марта 2006 года № 35-ФЗ «О противодействии терроризму» и постановления Правительства Российской Федерации от 19 октября 2017 года № 1273 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности торговых объектов (территорий) и формы паспорта безопасности торгового объекта (территории)».

1.4. Проверки осуществляются в отношении торговых объектов (территорий), включенных в Перечень торговых объектов, расположенных в пределах территории Вологодской области и подлежащих категорированию в интересах их антитеррористической защиты, утвержденный распоряжением Губернатора области от 8 августа 2018 № 143-р.

1.5. Организация и проведение проверок возложены на уполномоченных должностных лиц Департамента.

1.6. Проверки осуществляются посредством проведения плановых и внеплановых проверок торговых объектов (территорий) с докладом результатов проверок Губернатору Вологодской области.

2. Проведение плановых проверок

2.1. Плановые проверки проводятся в отношении торговых объектов (территорий) один раз в 3 года в соответствии с планом, утвержденным

Департаментом, в форме документарного контроля или выездного обследования торгового объекта (территории) на предмет определения состояния его антитеррористической защищенности и выработки мер по устранению выявленных в ходе проведения проверок недостатков.

План проведения проверок торговых объектов (территорий) утверждается приказом Департамента в срок до 30 декабря года, предшествующего планируемому.

Основанием для проведения плановых проверок торговых объектов (территорий) уполномоченными должностными лицами Департамента являются:

включенные в перечень торговых объектов (территорий), расположенных в пределах территории области и подлежащих категорированию в интересах их антитеррористической защиты;

- прошедшие категорирование и имеющие паспорт безопасности торгового объекта по форме, утвержденной Постановлением Правительства № 1273 (далее – паспорт безопасности);

- со дня согласования паспорта безопасности которых (если плановая проверка проводится впервые), либо с даты последнего дня предыдущей плановой проверки которых на момент проведения предстоящей проверки пройдет не менее трех лет.

Решение о проведении проверки принимается департаментом и оформляется приказом о проведении проверки, в котором указываются форма проверки, основание проверки, наименование торгового объекта (территории), в отношении которого проводится проверка, предмет проверки, уполномоченные должностные лица, ответственные за проведение проверки, в том числе привлеченные для проведения проверки в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Положения, срок проведения проверки, план проверки.

2.2. Документарная проверка проводится по месту нахождения Департамента на основании документов, находящихся в распоряжении Департамента, а также документов, представленных правообладателем торгового объекта (территории) по запросу Департамента.

В случае если достоверность сведений, содержащихся в документах, имеющихся в распоряжении Департамента, вызывает обоснованные сомнения, Департамент направляет в адрес правообладателя торгового объекта (территории) мотивированный запрос с требованием представить иные необходимые для рассмотрения в ходе проведения документарной проверки документы.

В течение 3 рабочих дней со дня получения мотивированного запроса правообладатель торгового объекта (территории) обязан направить в Департамент указанные в запросе документы.

Выездная проверка проводится по месту нахождения торгового объекта (территории) путем обследования торгового объекта (территории) на предмет определения состояния его антитеррористической защищенности и выработки мер по устранению выявленных в ходе проведения проверки недостатков.

2.3. Для проведения проверок могут привлекаться представители УФСБ России по Вологодской области, ГУ МЧС России по Вологодской области, ГУ

МВД России по Вологодской области, ФГКУ «УВО ВНГ России по Вологодской области», управления по взаимодействию с правоохранительными органами и противодействию коррупции, администраций муниципальных районов и городских округов (по согласованию).

2.4. В ходе проведения проверок:

проводится обследование торгового объекта (территории) на предмет состояния его антитеррористической защищенности;

определяются дополнительные мероприятия по повышению антитеррористической защищенности торгового объекта (территории) с учетом категории объекта (территории), а также сроки осуществления указанных мероприятий;

проверяются организационно-распорядительные документы по обеспечению антитеррористической защищенности.

2.5. При проведении проверок лица, уполномоченные на их проведение, имеют право:

на беспрепятственный доступ в помещения, строения и на территорию торгового объекта (в необходимых случаях на фотосъемку, видеозапись, копирование документов);

на истребование необходимых для проведения проверки распорядительных и организационных документов;

на получение необходимых объяснений в письменной форме, в форме электронного документа и (или) устной форме по вопросам проводимой проверки.

2.6. Проверке подлежат:

2.6.1. паспорт безопасности торгового объекта (территории);

2.6.2. состояние инженерно-технических систем, в том числе системы контроля и управления доступом (система видеонаблюдения, система оповещения и управления эвакуацией, система освещения);

2.6.3. Организационно-распорядительные документы правообладателя торгового объекта по вопросам:

организации пропускного и внутриобъектового режимов на торговых объектах (территориях) и осуществления контроля их функционирования;

порядка эвакуации работников и посетителей торговых объектов (территорий) в случае угрозы совершения на торговых объектах (территориях) террористического акта и (или) чрезвычайной ситуации;

информирования работников и посетителей торговых объектов (территорий) о требованиях к антитеррористической защищенности торговых объектов (территорий) и осуществления пропускного и внутриобъектового режимов на торговых объектах (территориях);

организации проведения с работниками и посетителями торговых объектов (территорий) инструктажей и практических занятий по действиям при обнаружении на торговых объектах (территориях) посторонних лиц и подозрительных предметов, а также при угрозе совершения террористического акта или при его совершении;

проведения учебных, тренировок по безопасной и своевременной эвакуации работников и посетителей торговых объектов (территорий) в случае возникновения чрезвычайных ситуаций;

взаимодействия и взаимного обмена информацией с территориальными органами безопасности и территориальными органами Министерства внутренних дел Российской Федерации.

2.7. Должностное лицо, ответственное за проведение проверки, уведомляет правообладателя торгового объекта (территории) путем направления копии приказа Департамента о проведении проверки в срок не позднее чем за 3 рабочих дня до даты начала проведения проверки.

2.8. Одновременно с копией приказа Департамента о проведении проверки при необходимости направляется запрос о предоставлении документов, информации, необходимых для проведения документарной проверки.

2.9. Срок проведения проверки не может превышать 10 рабочих дней.

2.10. По результатам проверки должностными лицами Департамента составляется акт.

В акте проверки указываются:

дата, время и место составления акта проверки;

наименование Департамента;

дата и номер приказа о проведении проверки;

фамилии, имена, отчества и должности должностных лиц, проводивших проверку;

наименование торгового объекта (территории), а также полное наименование правообладателя торгового объекта, фамилия, имя и отчество (при наличии);

дата, время, продолжительность и место проведения проверки;

сведения о результатах проверки, в том числе о выявленных нарушениях;

сведения об ознакомлении или отказе в ознакомлении с актом проверки правообладателя торгового объекта (территории), иного должностного лица или уполномоченного представителя правообладателя торгового объекта (территории), присутствовавших при проведении проверки, о наличии их подписей или об отказе от совершения подписи;

подписи должностных лиц, проводивших проверку.

2.11. Акт проверки оформляется в течение 7 рабочих дней после ее завершения в двух экземплярах, один из которых в течение 3 рабочих дней со дня его подписания вручается правообладателю торгового объекта (территории), иному должностному лицу или уполномоченному представителю правообладателя торгового объекта (территории) под расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки, для принятия соответствующих мер в срок не более 60 дней с даты получения акта.

В случае отсутствия правообладателя торгового объекта (территории), иного должностного лица или уполномоченного представителя правообладателя торгового объекта (территории), либо их отказа в ознакомлении с актом проверки, акт направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении,

которое приобщается к экземпляру акта проверки, хранящемуся в Департаменте.

Правообладатель торгового объекта (территории) в случае несогласия с фактами, выводами, изложенными в акте проверки, в течение 7 рабочих дней с даты получения акта проверки вправе представить в Департамент в письменной форме возражения в отношении акта проверки. При этом правообладатель торгового объекта (территории) прикладывает к таким возражениям документы, подтверждающие обоснованность таких возражений. Письменные возражения и документы, подтверждающие обоснованность таких возражений, приобщаются Департаментом к материалам проверки.

Возражения правообладателя торгового объекта (территории) на акт проверки рассматриваются Департаментом в течение 7 рабочих дней со дня их получения. По истечении указанного срока правообладателю торгового объекта (территории) Департаментом в течении 3 рабочих дней направляется письменное уведомление о результатах рассмотрения возражений на акт проверки Департамента.

2.12. Контроль за устранением выявленных недостатков (нарушений) осуществляется должностным лицом Департамента, ответственным за организацию и проведение проверки.

2.13. Должностным лицом Департамента, ответственным за организацию и проведение проверки, в течение месяца после проведения проверки в случае выявления нарушений правообладателю торгового объекта (территории) и начальнику Департамента направляются предложения о совершенствовании мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности торгового объекта (территории) и устранению выявленных недостатков.

3. Проведение внеплановых проверок

3.1. Внеплановые проверки проводятся в форме документарного контроля или выездного обследования торгового объекта (территории):

а) в целях контроля за устранением недостатков, выявленных в ходе плановых проверок;

б) в случае принятия начальником Департамента решения о необходимости выездного обследования торгового объекта (территории);

в) при поступлении обращений (заявлений) на несоблюдение требований к антитеррористической защищенности торгового объекта (территории) и бездействие должностных лиц, органов и организаций в отношении обеспечения антитеррористической защищенности торгового объекта (территории).

3.2. Внеплановые проверки осуществляются на основании приказа Департамента.

3.3. Внеплановая проверка проводится в порядке, предусмотренном разделом 2 настоящего порядка.