

ДЕПАРТАМЕНТ ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА И ТРАНСПОРТА ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

От 05.10.2020

№ 142

г. Вологда

О внесении изменений в приказ Департамента дорожного хозяйства и транспорта Вологодской области от 21.04.2015 № 49

В соответствии с постановлением Правительства Вологодской области от 5 декабря 2016 года № 1099 «О порядках разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций, административных регламентов предоставления государственных услуг органами исполнительной государственной власти Вологодской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Признать приказ Департамента дорожного хозяйства и транспорта области от 6 апреля 2020 года № 39 «О внесении изменений в приказ Департамента дорожного хозяйства и транспорта Вологодской области от 21.04.2015 № 49» утратившим силу.

2. Внести в приказ Департамента дорожного хозяйства и транспорта области от 21 апреля 2015 года № 49 «Об утверждении административного регламента исполнения Департаментом дорожного хозяйства и транспорта области государственной функции по региональному государственному надзору за обеспечением сохранности автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения на территории Вологодской области» следующие изменения:

2.1. Пункт 1.2 дополнить абзацем 9 следующего содержания:

«Предметом регионального государственного надзора является соблюдение субъектами надзора обязательных требований по использованию полос отвода автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения Вологодской области.».

2.2. Пункт 1.3 изложить в следующей редакции:

«Перечень нормативных правовых актов, непосредственно регулирующих исполнение государственной функции, размещен на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в государственных информационных системах «Реестр государственных услуг

(функций) Вологодской области» и «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Вологодской области».

2.3. Абзац второй пункта 1.5 исключить.

2.4. Пункты 1.6.2 и 1.6.3 изложить в следующей редакции:

«1.6.2. Должностные лица Департамента при проведении проверок в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в соответствии с Федеральным законом № 294-ФЗ обязаны:

- своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений обязательных требований;

- соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы юридического лица, индивидуального предпринимателя, проверка которых проводится;

- проводить проверку на основании приказа Департамента о проведении проверки в соответствии с ее назначением;

- проводить проверку только во время исполнения служебных обязанностей, выездную проверку только при предъявлении служебных удостоверений, копии приказа Департамента, копии документа о согласовании проведения проверки с органом прокуратуры по месту осуществления деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 294-ФЗ;

- не препятствовать руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю присутствовать при проведении проверки и давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

- предоставлять руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю, присутствующим при проведении проверки, информацию и документы, относящиеся к предмету проверки;

- знакомить руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя с результатами проверки;

- учитывать при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, соответствие указанных мер тяжести нарушений, их потенциальной опасности для жизни, здоровья людей, для животных, растений, окружающей среды, объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, музейных предметов и музейных коллекций, включенных в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценных, в том числе уникальных, документов Архивного фонда Российской Федерации, документов, имеющих особое историческое, научное, культурное значение, входящих в состав национального библиотечного фонда,

безопасности государства, для возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также не допускать необоснованного ограничения прав и законных интересов граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц;

- доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- соблюдать сроки проведения проверки, установленные Федеральным законом № 294-ФЗ;

- не требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя документы и иные сведения, представление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

- перед началом проведения выездной проверки по просьбе руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя ознакомить их с положениями настоящего административного регламента;

- осуществлять запись о проведенной проверке в журнале учета проверок в случае его наличия у юридического лица, индивидуального предпринимателя;

- знакомить руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя с документами и (или) информацией, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

- обеспечивать размещение на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в государственных информационных системах «Реестр государственных услуг (функций) Вологодской области» и «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Вологодской области» перечня нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом регионального государственного надзора за обеспечением сохранности автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения Вологодской области, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов;

- истребовать в рамках межведомственного информационного взаимодействия документы и (или) информацию, включенные в перечень документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия органами государственного контроля (надзора) при организации и проведении проверок от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 19 апреля 2016 года № 724-р «Об утверждении перечня документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия органами

государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля при организации и проведении проверок от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация» (далее - перечень, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 19 апреля 2016 года № 724-р), от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся указанные документы.

1.6.3. При проведении проверок в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей должностные лица Департамента не вправе:

- проверять выполнение обязательных требований, если такие требования не относятся к полномочиям Департамента, от имени которого действуют эти должностные лица;

- проверять выполнение требований, установленных нормативными правовыми актами органов исполнительной власти СССР и РСФСР, а также выполнение требований нормативных документов, обязательность применения которых не предусмотрена законодательством Российской Федерации;

- осуществлять плановую или внеплановую выездную проверку в случае отсутствия при ее проведении руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, за исключением проведения такой проверки по факту причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, а также возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также проверки соблюдения требований земельного законодательства в случаях надлежащего уведомления собственников земельных участков, землепользователей, землевладельцев и арендаторов земельных участков;

- требовать представления документов, информации, образцов продукции, проб обследования объектов окружающей среды и объектов производственной среды, если они не являются объектами проверки или не относятся к предмету проверки, а также изымать оригиналы таких документов;

- отбирать образцы продукции, пробы обследования объектов окружающей среды и объектов производственной среды для проведения их исследований, испытаний, измерений без оформления протоколов об отборе указанных

образцов, проб по установленной форме и в количестве, превышающем нормы, установленные национальными стандартами, правилами отбора образцов, проб и методами их исследований, испытаний, измерений, техническими регламентами или действующими до дня их вступления в силу иными нормативными техническими документами и правилами и методами исследований, испытаний, измерений;

- распространять информацию, полученную в результате проведения проверки и составляющую государственную, коммерческую, служебную, иную охраняемую законом тайну, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- превышать установленные сроки проведения проверки;

- осуществлять выдачу юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям предписаний или предложений о проведении за их счет мероприятий по контролю;

- требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя представления документов и (или) информации, включая разрешительные документы, имеющиеся в распоряжении иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, включенные в перечень, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 19 апреля 2016 года № 724-р;

- требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя представления документов, информации до даты начала проведения проверки. Департамент после принятия распоряжения или приказа о проведении проверки вправе запрашивать необходимые документы и (или) информацию в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

- проверять выполнение обязательных требований, не опубликованных в установленном законодательством Российской Федерации порядке.».

2.5. В абзаце 11 пункта 1.7 слова «и органами муниципального контроля» исключить.

2.6. Абзац 7 пункта 1.8 исключить.

2.7. В пункте 1.17. слова «Исчерпывающие перечни» заменить словами «Исчерпывающий перечень».

2.8. В абзаце 1 пункта 1.18. слова «, органами муниципального контроля» исключить.

2.9. Пункт 2.1. изложить в следующей редакции:

Департамент является органом, ответственным за исполнение государственной функции.

Информация о месте нахождения, графике работы, справочных телефонах, адресах официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сайт в сети Интернет), электронной почты и (или) формы обратной связи Департамента размещаются на официальном сайте Департамента в сети Интернет, в государственных информационных системах «Реестр государственных услуг (функций) Вологодской области» и «Портал

государственных и муниципальных услуг (функций) Вологодской области» (далее соответственно - Реестр, Региональный портал), интернет-сайте Генеральной прокуратуры Российской Федерации в разделе «Единый реестр проверок»: <https://proverki.gov.ru>.

2.10. Пункт 2.6. изложить в следующей редакции:

Индивидуальное письменное информирование осуществляется путем направления письменных ответов на поступившие обращения в соответствии с законодательством о порядке рассмотрения обращений граждан. Ответ направляется в письменном виде, посредством использования электронной почты либо через официальный Интернет-сайт Правительства области и (или) Интернет-сайт Департамента в зависимости от способа обращения заявителя за информацией или способа доставки ответа, указанного в письменном обращении заявителя в течение трех рабочих дней со дня подписания ответа начальником (заместителем начальника) Департамента.

Ответ на обращение заявителя, поступившее по информационным системам общего пользования, направляется заявителю электронной почтой и в письменном виде по почтовому адресу, указанному в обращении.

Ответ на обращение предоставляется в простой, четкой форме с указанием фамилии, имени, отчества, номера телефона исполнителя и направляется способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления.

2.11. Пункты 2.8. -2.9.2 изложить в следующей редакции:

«2.8. Сведения о размере платы за услуги организаций, участвующих в исполнении государственной функции, взимаемой с лица, в отношении которого проводятся мероприятия по контролю.

Исполнение регионального государственного надзора осуществляется на безвозмездной основе.

2.9. Сроки проведения проверок Департаментом определены в статье 13 Федерального закона № 294-ФЗ.

2.9.1. Срок проведения каждой из проверок не может превышать 20 рабочих дней.

В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок проведения плановых выездных проверок не может превышать пятидесяти часов для малого предприятия и пятнадцати часов для микропредприятия в год.

В случае проведения проверки организации, являющейся резидентом территории опережающего социально-экономического развития, сроки проведения проверки устанавливаются согласно действующему законодательству на указанной выше территории.

2.9.2. В исключительных случаях, связанных с необходимостью проведения сложных и (или) длительных исследований, испытаний, специальных экспертиз и расследований на основании мотивированных предложений должностных лиц Департамента, проводящих выездную плановую проверку, срок выездной плановой проверки может быть продлен начальником Департамента, но не более чем на двадцать рабочих дней, в

отношении малых предприятий – не более чем на пятьдесят часов, микропредприятий – не более чем на пятнадцать часов.».

2.12. Дополнить административный регламент пунктом 2.9.3. следующего содержания:

«В отношении физических лиц срок проведения проверки не может превышать 2 рабочих дней.».

2.13. Пункт 3.2.1 изложить в следующей редакции:

«3.2.1. Плановые проверки проводятся на основании разрабатываемых Департаментом ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей согласно типовой формы, установленной Правительством Российской Федерации.

Включение в ежегодный план проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей производится в соответствии с пунктом 14 и приложением к Правилам отнесения деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей и (или) используемых ими производственных объектов к определенной категории риска или определенному классу (категории) опасности, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 17 августа 2016 года № 806 в зависимости от присвоенной категории риска согласно Порядка организации и осуществления регионального государственного надзора за обеспечением сохранности автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения Вологодской области, утвержденного постановлением Правительства Вологодской области от 26 декабря 2016 года № 1190.».

2.14. В абзаце 7 пункта 3.2.5 слова «, муниципального контроля» исключить.

2.15. В пункте 3.3.3 слова «не позднее чем в течение трех рабочих дней» заменить словами «не позднее чем за три рабочих дня».

2.16. В абзаце 6 пункта 3.3.7 слова «этим органом» исключить.

2.17. В абзаце 2 пункта 3.3.11 слова «или муниципального контроля» исключить.

2.18. Пункт 3.3.13 изложить в следующей редакции:

«3.3.13. Плановые проверки в отношении резидентов территории опережающего социально-экономического развития в Вологодской области проводятся в соответствии с частями 1-4, 5 статьи 24 Федерального закона от 29 декабря 2014 года № 473-ФЗ «О территориях опережающего социально-экономического развития в Российской Федерации».

Юридические лица, индивидуальные предприниматели вправе вести журнал учета проверок по типовой форме, установленной федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации.».

2.19. В абзаце 2 пункта 3.4.1 слова «и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами» исключить.

2.20. В абзаце 3 пункта 3.4.1 слова «, орган муниципального контроля» исключить.

2.21. В пункте 3.4.2 слова «, орган муниципального контроля» и слова «, органа муниципального контроля» исключить.

2.22. Пункт 3.4.5 изложить в следующей редакции:

«3.4.5. Если основанием для проведения внеплановой выездной проверки является причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, а также возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обнаружение нарушений обязательных требований в момент совершения таких нарушений в связи с необходимостью принятия неотложных мер Департамент вправе приступить к проведению внеплановой выездной проверки незамедлительно с извещением органов прокуратуры о проведении мероприятий по контролю посредством направления документов, предусмотренных пунктом 3.4.4 настоящего административного регламента, в органы прокуратуры в течение двадцати четырех часов.».

2.23. Пункт 3.4.8 изложить в следующей редакции:

«3.4.8. В случае, если в результате деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя причинен или причиняется вред жизни, здоровью граждан, вред животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, а также возникли или могут возникнуть чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера, предварительное уведомление юридических лиц, индивидуальных предпринимателей о начале проведения внеплановой выездной проверки не требуется.».

2.24. Пункт 3.4.9 изложить в следующей редакции:

«3.4.9. Внеплановые проверки в отношении резидентов территории опережающего социально-экономического развития в Вологодской области проводятся в соответствии с частями 1, 2, 6-8 статьи 24 Федерального закона от 29 декабря 2014 года № 473-ФЗ «О территориях опережающего социально-экономического развития в Российской Федерации».».

2.25. В абзаце 2 пункта 3.4.14 слова «или муниципального контроля» исключить.

2.26. Пункт 3.5.2 изложить в следующей редакции:

«3.5.2. В случае выявления при проведении проверки нарушений юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем обязательных требований, должностные лица Департамента, проводившие проверку, обязаны:

1) выдать предписание юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю об устранении выявленных нарушений с указанием сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью людей, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, имуществу физических и юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также других мероприятий, предусмотренных федеральными законами (приложение 4 к административному регламенту);

2) принять меры по контролю за устранением выявленных нарушений, их предупреждению, предотвращению возможного причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, обеспечению безопасности государства, предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также меры по привлечению лиц, допустивших выявленные нарушения, к ответственности.».

2.27. Пункт 3.8.4 изложить в следующей редакции:

«3.8.4. При условии, что иное не установлено федеральным законом, при наличии у Департамента сведений о готовящихся нарушениях или о признаках нарушений обязательных требований, полученных в ходе реализации мероприятий по контролю, осуществляемых без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, либо содержащихся в поступивших обращениях и заявлениях (за исключением обращений и заявлений, авторство которых не подтверждено), информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации в случаях, если отсутствуют подтвержденные данные о том, что нарушение обязательных требований причинило вред жизни, здоровью граждан, вред животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также привело к возникновению чрезвычайных

ситуаций природного и техногенного характера либо создало непосредственную угрозу указанных последствий, и если юридическое лицо, индивидуальный предприниматель ранее не привлекались к ответственности за нарушение соответствующих требований, Департамент объявляет юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предлагает юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований и уведомить об этом Департамент в установленный данным предостережением срок.».

2.28. В пункте 3.8.5 слова «, требования, установленные муниципальными правовыми актами,» исключить.

2.29. В пункте 5.1.6 слова «, муниципального контроля» исключить.

2.30. Пункт 5.11 дополнить абзацами 6 и 7 следующего содержания:

«5) В случае, если текст письменного обращения не позволяет определить суть предложения, заявления или жалобы, ответ на обращение не дается и оно не подлежит направлению на рассмотрение в государственный орган или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, о чем в течение семи дней со дня регистрации обращения сообщается гражданину, направившему обращение.

6) В случае поступления в государственный орган или должностному лицу письменного обращения, содержащего вопрос, ответ на который размещен в соответствии с частью 4 статьи 10 Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращения граждан Российской Федерации» на официальном сайте данных государственного органа или органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», гражданину, направившему обращение, в течение семи дней со дня регистрации обращения сообщается электронный адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором размещен ответ на вопрос, поставленный в обращении, при этом обращение, содержащее обжалование судебного решения, не возвращается.».

2.31. В пункте 5 приложения 1 слова «, органы муниципального контроля» исключить.

2.32. Пункт 6 приложения 1 изложить в следующей редакции:

«6. Предметом настоящей проверки является (отметить нужное):

соблюдение обязательных требований;

соответствие сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям;

выполнение предписаний органов государственного контроля (надзора);

проведение мероприятий:

по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде;

по предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

по обеспечению безопасности государства;

по ликвидации последствий причинения такого вреда.»

2.33. В приложения 2 слова «наименование органа государственного контроля (надзора), муниципального контроля с указанием юридического адреса» заменить словами «наименование органа государственного контроля (надзора) с указанием юридического адреса».

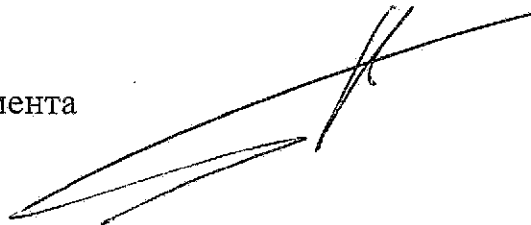
2.34. Приложение 5 изложить в соответствии с приложением к настоящему приказу.

2.35. Приложение 6 исключить.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

4. Настоящий приказ вступает в силу по истечению 10 дней с момента его официального опубликования.

Начальник Департамента



А.Н. Накрошаев

Департамент дорожного хозяйства и транспорта Вологодской области
106019 г. Вологда, ул. Горького, д. 35

серия ДДХиТ № 000061

ПРОТОКОЛ № _____
об административном правонарушении

« _____ » _____ 20 _____ г.

(должность, фамилия и инициалы, составившего протокол)

В присутствии _____

(фамилия, имя, отчество гражданина, должность лица, индивидуального предпринимателя, законного представителя юридического лица)

в соответствии со статьей 28.2 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях составил настоящий протокол в отношении (гражданин, должностное лицо, юридическое лицо)

(фамилия, имя, отчество гражданина, дата и место рождения гражданина или должность лица,

место жительства, место работы и должность, номер, дата и кем выдано свидетельство – для индивидуального предпринимателя;

организационно-правовая форма, наименование юридического лица,

юридический адрес, место нахождения, ОГРН,

сведения о руководителе или ином законном представителе юридического лица)

Гражданин (должностное лицо) _____

(фамилия и инициалы)

русским языком владеет/не владеет, в услугах переводчика не нуждается/нуждается (не нужно зачеркнуть)

(кем даны разъяснения и на каком языке)

(подпись гражданина (должностного лица))

Тем самым совершил административное правонарушение, за которое частью _____ статьи _____ Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях предусмотрена административная ответственность _____

Обстоятельства, смягчающие административную ответственность (статья 4.2 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях) _____

Обстоятельства, отягчающие административную ответственность (статья 4.3 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях)

Свидетели ознакомлены с правами и обязанностями, предусмотренными статьей 17.9; 25.6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях

1. Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____
Адрес места жительства _____

2. Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____
Адрес места жительства _____

Подпись _____

Потерпевшие ознакомлены с правами и обязанностями, предусмотренными статьей 25.2 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях

1. Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____
Адрес места жительства _____

2. Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____
Адрес места жительства _____

Подпись _____

(подпись гражданина (должностного лица))

Продолжение протокола № серия ДДХиГ № 0000061 от «____» _____ 20__ г.

Гражданину, должностному лицу, законному представителю юридического лица разъяснены его права, предусмотренные статьей 51 Конституции Российской Федерации, статьями 24.2, 24.3, 24.4, 25.1, 25.4, 25.5, 30.1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях

Объяснение гражданина, должностного лица, законного представителя юридического лица _____

(подпись)

К протоколу прилагаются следующие документы:

1. _____

2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

С протоколом № _____ ознакомлен, по содержанию замечаний по составлению нет
«_____» _____ 20__ г.

(подпись гражданина, должностного лица, законного
представителя юридического лица)

Копию протокола получил «_____» _____ 20__ г.

(подпись гражданина, должностного лица, законного
представителя юридического лица)

(должность, подпись лица составившего протокол)

Рассмотрение административного дела состоится по адресу _____
«_____» _____ 20__ г. в _____ час. _____ мин.

Копия протокола направлена по почте «_____» _____ 20__ г. № _____ заказным письмом с
уведомлением о вручении