

**ДЕПАРТАМЕНТ ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ  
ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

---

---

**П Р И К А З**

26.06.2020

№ 56-н

О внесении изменений в приказ  
Департамента имущественных  
отношений Вологодской области  
от 15 января 2013 года № 1н

В соответствии с абзацем тринадцатым пункта 3.1.2.1, абзацем десятым пункта 5.4 Положения о Департаменте имущественных отношений Вологодской области:

1. Внести в приказ Департамента имущественных отношений Вологодской области от 15 января 2013 года № 1н «Об утверждении перечня документов, представляемых в Департамент имущественных отношений Вологодской области и необходимых для принятия решения о передаче или согласовании передачи в аренду имущества Вологодской области» следующие изменения:

1.1. Наименование приказа изложить в следующей редакции:

«Об утверждении перечня документов, представляемых в Департамент имущественных отношений Вологодской области и необходимых для принятия решения о согласовании передачи в аренду имущества Вологодской области»;

1.2. Пункт 1 приказа изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить Перечень документов, представляемых в Департамент имущественных отношений Вологодской области и необходимых для принятия решения о согласовании передачи в аренду имущества Вологодской области, согласно приложению 1 к приказу»;

1.3. Пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Утвердить Перечень документов, представляемых в Департамент имущественных отношений Вологодской области и необходимых для принятия решения о согласовании передачи имущества Вологодской области в аренду путем проведения торгов, согласно приложению 2 к приказу»;

1.4. Дополнить приказ пунктом 3 следующего содержания:

«3. Установить, что настоящий приказ применяется в целях принятия решения о согласовании размещения оборудования на имуществе, находящемся в собственности Вологодской области»;

1.5. Пункты 4-5 приказа считать пунктами 5-6 соответственно, подпункты 3.1-3.3 считать подпунктами 4.1-4.3 соответственно.

2. Изложить приложение к приказу в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему приказу.

3. Дополнить приказ приложением 2.

4. Настоящий приказ вступает в силу по истечении десяти дней с даты его официального опубликования.

И.о. начальника Департамента



В.М. Виноградов

Приложение 1  
к приказу Департамента имущественных  
отношений Вологодской области  
от 26.06.2020 № 56-н

«Приложение 1  
к приказу Департамента имущественных  
отношений Вологодской области  
от 15 января 2013 года № 1н

**ПЕРЕЧЕНЬ  
ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ  
В ДЕПАРТАМЕНТ ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ ВОЛОГОДСКОЙ  
ОБЛАСТИ И НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ О  
СОГЛАСОВАНИИ ПЕРЕДАЧИ В АРЕНДУ  
ИМУЩЕСТВА ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Письменное обращение государственной организации Вологодской области, за которой имущество закреплено на праве хозяйственного ведения или оперативного управления о согласовании передачи в аренду имущества Вологодской области.

В обращении указываются:

наименование юридического или физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, претендующего на получение имущества в аренду;

ИНН - для юридического лица и индивидуального предпринимателя;  
сведения, идентифицирующие объект аренды:

- для недвижимого имущества: адрес, площадь (протяженность), номер(а) помещения(й) по плану технического (кадастрового) паспорта на здание (в случае передачи в аренду части здания);

- для движимого имущества: перечень имущества с указанием его инвентарных номеров и балансовой стоимости;

цель использования имущества;

срок предоставления;

информация об отсутствии у юридического или физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, претендующего на получение имущества в аренду, задолженности по арендной плате по ранее заключенному договору аренды, начисленным неустойкам (штрафам, пеням) в размере, превышающем размер арендной платы за более чем один период платежа, установленный договором аренды (в случае согласования передачи в аренду имущества на основании части 9 статьи 17.1 Федерального закона от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите

конкуренции»).

2. Письменное обращение органа исполнительной государственной власти области, осуществляющего функции и полномочия учредителя автономного учреждения (далее – учредитель), о предоставлении автономным учреждением недвижимого и (или) особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним учредителем или приобретенного автономным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества, в аренду, основанное на рекомендациях наблюдательного совета автономного учреждения\* на совершение данной сделки.

Письменное согласование органа исполнительной государственной власти области, осуществляющего функции и полномочия учредителя бюджетного учреждения, о предоставлении бюджетным учреждением недвижимого и (или) особо ценного движимого имущества в аренду.

Письменное согласование органа исполнительной государственной власти области, осуществляющего функции и полномочия учредителя казенного учреждения, о предоставлении казенным учреждением недвижимого и (или) движимого имущества в аренду.

3. Копия рекомендаций наблюдательного совета автономного учреждения области, выданных по результатам рассмотрения предложения руководителя автономного учреждения по совершению сделки по распоряжению имуществом, в случае обращения автономного учреждения области за согласованием передачи в аренду\*.

4. Копия оценки последствий заключения договора аренды для обеспечения жизнедеятельности, образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской помощи, профилактики заболеваний у детей, их социальной защиты и социального обслуживания, проведенной органом исполнительной государственной власти области, осуществляющим функции и полномочия учредителя государственного учреждения области, являющегося объектом социальной инфраструктуры для детей.

5. Копия письменного обращения юридического или физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, о передаче в аренду имущества Вологодской области в адрес государственной организации Вологодской области, за которой данное имущество закреплено на праве хозяйственного ведения или оперативного управления.

6. Копии учредительных документов юридического лица, претендующего на получение имущества в аренду.

7. Копия документа, подтверждающего полномочия представителя юридического лица, претендующего на получение имущества в аренду (в случае

подписания обращения о передаче в аренду имущества представителем юридического лица).

8. Копия документа, удостоверяющего личность физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, претендующего на получение имущества в аренду (в случае обращения за согласованием передачи в аренду имущества казенного учреждения области).

9. Копия плана из технического или кадастрового паспорта на здание с указанием передаваемых помещений (при передаче в аренду нежилых помещений).

10. Копия отчета независимого оценщика об определении рыночной стоимости размера арендной платы за пользование объектом аренды в соответствии с Федеральным законом от 29 июля 1998 года № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации».

11. Документы, подтверждающие соответствие юридического или физического лица, претендующего на получение имущества в аренду, условиям, предусмотренным пунктами 5, 6, 8, 10 части 1, пунктом 1 части 3.2 статьи 17<sup>1</sup> Федерального закона от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции» и предоставляющим право на заключение договора аренды имущества без проведения торгов (конкурса или аукциона) на право заключения такого договора.

12. Обоснование необходимости совершения государственной организацией Вологодской области предполагаемого юридически значимого действия, в том числе информация об отсутствии заявлений от иных лиц на получение имущества в аренду.

13. Согласие на обработку персональных данных от физического лица, указанного в пункте 8 Перечня.

---

\*За исключением случаев согласования передачи в аренду имущества автономных учреждений области, действующих в сфере культуры, учредителем которых в соответствии со статьей 41.1. Основ законодательства Российской Федерации о культуре принято решение об упразднении наблюдательного совета».

Приложение 2  
к приказу Департамента имущественных  
отношений Вологодской области  
от 26.06.2020 № 56 -н

«Приложение 2  
к приказу Департамента имущественных  
отношений Вологодской области  
от 15 января 2013 года № 1н

**ПЕРЕЧЕНЬ  
ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ  
В ДЕПАРТАМЕНТ ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ ВОЛОГОДСКОЙ  
ОБЛАСТИ И НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ О  
СОГЛАСОВАНИИ ПЕРЕДАЧИ ИМУЩЕСТВА ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ В  
АРЕНДУ ПУТЕМ ПРОВЕДЕНИЯ ТОРГОВ**

1. Письменное обращение государственной организации Вологодской области, за которой имущество закреплено на праве хозяйственного ведения или оперативного управления о согласовании передачи в аренду имущества Вологодской области путем проведения торгов.

В обращении указываются:

сведения, идентифицирующие объект аренды:

для недвижимого имущества: адрес, площадь (протяженность), номер(а) помещения(й) по плану технического (кадастрового) паспорта на здание (в случае передачи в аренду части здания);

для движимого имущества: перечень имущества с указанием его инвентарных номеров и балансовой стоимости;

цель использования имущества;

срок предоставления;

количество лотов с обоснованием объединения помещений в один лот (при необходимости).

2. Письменное обращение органа исполнительной государственной власти области, осуществляющего функции и полномочия учредителя автономного учреждения (далее – учредитель), о предоставлении автономным учреждением недвижимого и (или) особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним учредителем или приобретенного автономным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества, в аренду путем проведения торгов, основанное на рекомендациях наблюдательного совета автономного учреждения\* на совершение данной сделки.

Письменное согласование органа исполнительной государственной власти области, осуществляющего функции и полномочия учредителя бюджетного учреждения, о предоставлении бюджетным учреждением недвижимого и (или) особо ценного движимого имущества в аренду путем проведения торгов.

Письменное согласование органа исполнительной государственной власти области, осуществляющего функции и полномочия учредителя казенного учреждения, о предоставлении казенным учреждением недвижимого и (или) движимого имущества в аренду путем проведения торгов.

3. Копия рекомендаций наблюдательного совета автономного учреждения области, выданных по результатам рассмотрения предложения руководителя автономного учреждения по совершению сделки по распоряжению имуществом, в случае обращения автономного учреждения области за согласованием передачи в аренду\*.

4. Копия оценки последствий заключения договора аренды для обеспечения жизнедеятельности, образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской помощи, профилактики заболеваний у детей, их социальной защиты и социального обслуживания, проведенной органом исполнительной государственной власти области, осуществляющим функции и полномочия учредителя государственного учреждения области, являющегося объектом социальной инфраструктуры для детей.

5. Копия плана из технического или кадастрового паспорта на здание с указанием передаваемых помещений (при передаче в аренду нежилых помещений).

6. Копия отчета независимого оценщика об определении рыночной стоимости размера арендной платы за пользование объектом аренды в соответствии с Федеральным законом от 29 июля 1998 года № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации».

7. Обоснование необходимости совершения государственной организацией Вологодской области предполагаемого юридически значимого действия.

---

\*За исключением случаев согласования передачи в аренду имущества автономных учреждений области, действующих в сфере культуры, учредителем которых в соответствии со статьей 41.1. Основ законодательства Российской Федерации о культуре принято решение об упразднении наблюдательного совета».