

ДЕПАРТАМЕНТ
ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от «14» Марта 2019 г.

№ 129

г. Вологда

О внесении изменений в приказ Департамента труда и занятости населения области от 31 января 2019 года № 53

Приказываю:

1. Внести в примерные формы договоров, утвержденных приказом Департамента труда и занятости населения от 31 января 2019 года № 53 следующие изменения:

1.1. В форме договора об организации проведения оплачиваемых общественных работ, утвержденной приложением 1:

абзац первый пункта 2.1.3. изложить в следующей редакции:

«Оказывать безработным гражданам в период участия в оплачиваемых общественных работах материальную поддержку за счет средств областного бюджета в размере, установленном статьей 5 закона области от 01.03.2012 г. № 2714 – ОЗ «О мерах поддержки отдельных категорий граждан в области содействия занятости населения», на одного человека в месяц за период временного трудоустройства, за исключением периодов:»;

приложение 1 к договору изложить в новой редакции в соответствии с приложением 1 к настоящему приказу.

1.2. Пункты 3.1.9. приложений 2,3,4, пункт 3.1.10. приложения 2 к приказу изложить в следующей редакции:

«Ежемесячно представлять в Центр:

- справку о произведенных затратах на оплату труда по форме согласно приложению 1 к настоящему договору - в срок до 3 числа месяца, следующего за отчетным;

- заверенную копию табеля учета рабочего времени, не позднее трех рабочих дней со дня подписания табеля,

Табель учета рабочего времени должен содержать сведения:

- об оплачиваемых днях в отчетном месяце:

отработанные дни (количество отработанных часов или буквенный код Я); выходные и нерабочие праздничные дни (буквенный код В); дни временной нетрудоспособности (буквенный код Б);

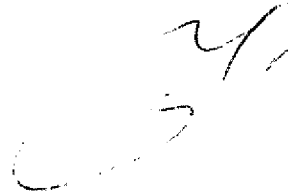
- о неоплачиваемых днях в отчетном периоде:

простой по вине работника (буквенный код ВП), прогул (буквенный код ПР), отстранение работника от работы в связи с появлением на работе в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения (буквенный код НБ).»

1.3. Приложения 2 к примерным формам договоров изложить в новой редакции в соответствии с приложением 2 к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу по истечении десяти дней после дня его официального опубликования.

Начальник Департамента



О.М. Белов

Приложение 1
«Приложение 1
к Договору
от «__» _____ 20__ г. № ____

СПРАВКА
о произведенных затратах на оплату труда
участникам общественных работ
за _____ 20__ г.
месяц

наименование организации

Численность участников общественных работ _____ человек
Начисленная заработная плата участникам общественных работ (с учетом НДФЛ, компенсации за неиспользованный отпуск, районного коэффициента) и отчисления в государственные внебюджетные фонды составили: _____ рублей

N п/п	Фамилия, имя, отчество	Выплачено з/платы	За период
	Итого:		

Главный бухгалтер _____
подпись ф.и.о.

Дата _____ м.п.»

Приложение 2
«Приложение 2
к Договору
от «__» _____ 20__ г. № __

СМЕТА

затрат на организацию временного трудоустройства несовершеннолетних
граждан в возрасте от 14 до 18 лет

Период временного трудоустройства: с _____ по _____
Продолжительность временного трудоустройства: _____ месяцев
Численность участников временного трудоустройства _____ человек

Расчет средств работодателей

Наименование показателей	В расчете на одного участника	Численность участников, чел.	Продолжительность работы, мес.	Сумма средств работодателя, рублей
1. Заработная плата (с НДФЛ)				
2. Компенсация за неиспользованный отпуск				
3. Отчисления в государственные внебюджетные фонды				
Итого расходов:				

Расчет средств областного бюджета

месяц	количество календарных дней в месяце	количество календарных дней в периоде трудоустройства согласно договору	размер материальной поддержки на 1 человека (850руб.*районный коэфф./а)* b	количество участников	размер материальной поддержки в месяц всего с* d
	a	b	c	d	e
1 месяц (название)					
2 месяц (название)					
3 месяц (название)					
...					
Итого расходов:	x	x	x	x	

Центр:

Начальник ОЗН:

_____/_____/_____

м.п.

Работодатель:

Директор: _____/_____/_____

Главный бухгалтер: _____/_____/_____

м.п.»