

ДЕПАРТАМЕНТ  
ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 31 ЯНВАРЯ 2019 г.

№ 53

г. Вологда

Об утверждении примерных форм договоров об организации проведения мероприятий по содействию занятости населения

Приказываю:

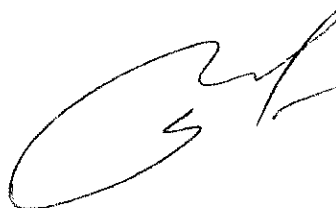
1. Утвердить:

- примерную форму договора об организации проведения оплачиваемых общественных работ согласно приложению 1 к настоящему приказу;
- примерную форму договора об организации проведения временного трудоустройства безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, согласно приложению 2 к настоящему приказу;
- примерную форму договора об организации временного трудоустройства безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет, имеющих среднее профессиональное образование и ищущих работу впервые, согласно приложению 3 к настоящему приказу;
- примерную форму договора об организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, согласно приложению 4 к настоящему приказу;

2. Признать утратившим силу пункт 1 приказа Департамента труда и занятости населения области от 10 мая 2017 года № 200 «Об утверждении примерных форм договоров по организации проведения мероприятий по содействию занятости населения».

3. Настоящий приказ вступает в силу по истечении десяти дней после дня его официального опубликования.

Начальник Департамента



О.М. Белов

Приложение 1  
к Приказу  
Департамента  
от 31 января 2019 г. № 53  
примерная форма

ДОГОВОР № \_\_\_\_\_  
об организации проведения оплачиваемых общественных работ  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Казенное учреждение Вологодской области «Центр занятости населения Вологодской области» в лице начальника отделения занятости населения по

\_\_\_\_\_ району, действующего на основании Устава (доверенности от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_), именуемое в дальнейшем «Центр», с одной стороны, и \_\_\_\_\_ (наименование организации)

в лице \_\_\_\_\_, (Ф.И.О. полностью, наименование должности)

действующего на основании \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Работодатель», с другой стороны, вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», руководствуясь Законом Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями), постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.1997 № 875 «Об утверждении положения об организации общественных работ», законом Вологодской области от 1 марта 2012 года № 2714-ОЗ «О мерах поддержки отдельных категорий граждан в области содействия занятости населения», постановлением Правительства области от 2 апреля 2012 года № 294 «О реализации закона области «О мерах поддержки отдельных категорий граждан в области содействия занятости населения» заключили настоящий договор о нижеследующем.

### I. Цель и предмет договора

1.1. Настоящий договор заключен с целью предоставления гражданам, зарегистрированным в Центре в целях поиска подходящей работы, и (или) гражданам, признанным в установленном порядке безработными (далее также - безработные граждане), государственной услуги по организации проведения оплачиваемых общественных работ.

1.2. По настоящему договору Стороны организуют следующие виды общественных работ: \_\_\_\_\_ (указать виды работ)

1.3. Место проведения общественных работ: \_\_\_\_\_

(указать адрес, по которому расположены рабочие места)

1.4. Характер работ: \_\_\_\_\_

(временный, сезонный, разъездной, др.)

## II. Права и обязанности центра

2.1. Центр обязан:

2.1.1. Информировать граждан, зарегистрированных в целях поиска подходящей работы, безработных граждан:

о видах организуемых оплачиваемых общественных работ и порядке их проведения, условиях, режимах и оплате труда, а также о льготах, предоставляемых Работодателем при выполнении этих работ;

о ежемесячном размере материальной поддержки, оказываемой в период участия в общественных работах, о порядке расчета и условиях выплаты материальной поддержки в период участия в общественных работах.

включить в договор при согласовании с Работодателем пункты о возможности трудоустройства граждан на постоянное рабочее место после окончания периода участия в общественных работах; о возможности совмещения гражданами участия в общественных работах получением профессионального образования, профессионального обучения и дополнительного профессионального образования, а гражданами, впервые ищущими работу, - с получением профессионального образования, профессионального обучения

2.1.2. Направлять граждан, зарегистрированных в целях поиска подходящей работы, безработных граждан на общественные работы в соответствии со «Сведениями о потребности в работниках, наличии свободных рабочих мест (вакантных должностей)», представленными Работодателем.

2.1.3. Оказывать несовершеннолетним гражданам в период временного трудоустройства материальную поддержку за счет средств областного бюджета в размере, установленном статьей 5 закона области от 01.03.2012 г. № 2714 – ОЗ «О мерах поддержки отдельных категорий граждан в области содействия занятости населения», на одного человека в месяц за период временного трудоустройства, за исключением периодов:

простоя по вине работника;

прогула;

отстранения работника от работы в связи с появлением на работе в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения.

2.1.4. Перечислять средства на материальную поддержку на лицевой счет безработного гражданина, открытый в кредитной организации для перечисления пособия по безработице, либо через организации федеральной почтовой связи ежемесячно не позднее трех рабочих дней со дня представления Работодателем в Центр заверенной копии табеля учета рабочего времени.

2.2. Центр имеет право:

2.2.1. Осуществлять проверку исполнения условий договора и контроль за участием граждан во временных работах.

### III. Права и обязанности работодателя

3.1. Работодатель обязан:

3.1.1. Создать \_\_\_\_ рабочих мест для выполнения работ, указанных в п. 1.2, на срок с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ и принимать на общественные работы граждан по направлениям Центра.

3.1.2. Принять на общественные работы по направлению Центра \_\_\_\_ граждан в течение срока, указанного в п. 3.1.1 настоящего договора.

3.1.3. Не менее чем за \_\_\_\_ дней до дня начала проведения общественных работ представить в Центр «Сведения о потребности в работниках, наличии свободных рабочих мест (вакантных должностей)», информацию о характере работ.

включить в договор при согласовании с Работодателем.

Указать сведения:

о возможности трудоустройства граждан на постоянное рабочее место после окончания периода участия в общественных работах, о возможности совмещения гражданами участия в общественных работах с получением профессионального образования, профессионального обучения и дополнительного профессионального образования, а гражданами, впервые ищущими работу, - с получением профессионального образования, профессиональным обучением

3.1.4. Заключить с гражданином, направленным Центром на общественные работы, срочный трудовой договор.

3.1.5. Соблюдать в отношении граждан, направленных Центром на общественные работы, распространяющиеся на них нормы трудового законодательства и законодательства о социальном страховании.

3.1.6. Соблюдать требования по охране труда.

3.1.7. Вносить в отрывную часть направления для участия в оплачиваемых общественных работах сведения о дате трудоустройства гражданина на общественные работы, дате и номере приказа о приеме на работу, дате и номере срочного трудового договора, периоде трудоустройства, должности, профессии (специальности) либо указать причину отказа.

3.1.8. В случае прекращения (расторжения) срочных трудовых договоров с работниками, занятыми на общественных работах:

информировать Центр об увольнении граждан, принятых на общественные работы;

представлять в Центр заверенную копию приказа о прекращении (расторжении) трудового договора (увольнении) или о переводе на постоянную работу (не позднее трех рабочих дней со дня подписания

приказа);

принимать других граждан по направлению Центра на место уволенных граждан.

3.1.9. Своевременно производить оплату труда работников, занятых на общественных работах по направлению Центра, в размере не ниже минимального размера оплаты труда, установленного законодательством Российской Федерации, в соответствии с условиями заключенных срочных трудовых договоров.

3.1.10. Ежемесячно представлять в Центр:

- справку о произведенных затратах на оплату труда по форме согласно приложению 1 к настоящему договору - в срок до 3 числа месяца, следующего за отчетным;

- заверенную копию табеля учета рабочего времени, не позднее трех рабочих дней со дня подписания табеля,

Табель учета рабочего времени должен содержать сведения:

- об оплачиваемых днях в отчетном месяце:

отработанные дни, выходные и нерабочие праздничные дни (буквенный код В), дни временной нетрудоспособности (буквенный код Б),

- о неоплачиваемых днях в отчетном периоде:

простой по вине работника (буквенный код ВП), прогул (буквенный код ПР), отстранение работника от работы в связи с появлением на работе в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения (буквенный код НБ).

3.2. Работодатель имеет право:

3.2.1. Предоставлять работникам, занятым на общественных работах, дополнительные льготы и компенсации.

включить в договор при согласовании с Работодателем:

Подбирать из числа участников общественных работ работников для замещения постоянных рабочих мест.

Предоставлять работникам возможность совмещения участия в общественных работах с получением профессионального образования, профессионального обучения и дополнительного профессионального образования, а гражданам, впервые ищущим работу, - с получением профессионального образования, профессионального обучения

#### IV. Финансирование организации общественных работ

4.1. Оплата труда работников, занятых на общественных работах, производится за счет средств Работодателя в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации в размере не ниже минимального размера оплаты труда, установленного законодательством Российской Федерации, за полную отработанную месячную норму и выполнение трудовых обязанностей.

4.2. Материальная поддержка безработным гражданам, принимающим

участие в общественных работах, оказывается Центром за счет средств областного бюджета в размере согласно пункту 2.1.3 настоящего договора.

4.3. Финансирование организации общественных работ производится согласно смете затрат (приложение 2 к настоящему договору):

- за счет средств Работодателя - \_\_\_\_\_ рублей;
- за счет средств областного бюджета - \_\_\_\_\_ рублей.

#### V. Срок действия договора. Прочие условия

5.1. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, обладающих одинаковой юридической силой, по одному экземпляру для каждой из сторон.

5.2. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения и действует до полного исполнения условий по договору.

5.3. Все споры при невозможности их решения дополнительным письменным соглашением сторон, решаются в судебном порядке.

5.4. Договор может быть расторгнут по взаимному соглашению сторон или по обоснованному решению одной из сторон с письменным уведомлением другой стороны не позднее чем за 5 рабочих дней.

5.5. По результатам исполнения договора составляется акт сдачи-приемки выполненных работ, по форме согласно приложению 3 к настоящему договору.

#### VI. Приложения к договору

6.1. Справка о произведенных затратах на оплату труда участникам общественных работ.

6.2. Смета затрат на организацию проведения общественных работ.

6.3. Акт сдачи-приемки выполненных работ.

#### VII. Юридические адреса и реквизиты сторон

Центр:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Работодатель:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Начальник ОЗН:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

М.П.

Директор: \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

М.П.

Приложение 1

к Договору

от «\_\_»\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

## СПРАВКА

о произведенных затратах на оплату труда

участникам общественных работ

за \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

месяц

\_\_\_\_\_  
наименование организации

Численность участников общественных работ \_\_\_\_\_ человек

Отработано \_\_\_\_\_ человеко/дней

Начисленная заработная плата участникам общественных работ (с учетом НДФЛ, компенсации за неиспользованный отпуск, районного коэффициента) и отчисления в государственные внебюджетные фонды составили:

\_\_\_\_\_ рублей

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Выплачено з/платы	За период
	Итого:		

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
подпись ф.и.о.

Дата \_\_\_\_\_ м.п.

## Приложение 2

к Договору

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_

## СМЕТА

затрат на организацию проведения общественных работ

Период проведения общественных работ: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Продолжительность общественных работ \_\_\_\_\_ мес.

Численность участников общественных работ: всего \_\_\_\_\_ человек, в том числе \_\_\_\_\_ человек, получающих материальную поддержку, за счет средств областного бюджета.

## Расчет средств работодателей

Наименование показателей	В расчете на одного участника	Численность участников, чел.	Продолжительность работы, мес.	Сумма средств работодателя, рублей
1. Заработная плата (с НДФЛ)				
2. Компенсация за неиспользованный отпуск				
3. Отчисления в государственные внебюджетные фонды				
<b>Итого расходов:</b>				

## Расчет средств областного бюджета

месяц	количество календарных дней в месяце	стоимость календарного дня (850 руб.*районный коэффициент) /a)	количество календарных дней в периоде трудоустройства согласно договору	размер материальной поддержки на 1 человека (b*c)	количество участников в	размер материальной поддержки в месяц всего (d*e)
	a	b	c	d	e	f
1 месяц						
2 месяц						
3 месяц						
...						
<b>Итого расходов:</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	

Центр:

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Работодатель:

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Начальник ОЗН: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Директор: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Главный бухгалтер: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

м.п.

м.п.



Приложение 3

к Договору

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_

## АКТ

сдачи-приемки работ

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Казенное учреждение Вологодской области «Центр занятости населения Вологодской области» в лице начальника отделения занятости населения по \_\_\_\_\_, действующего на основании доверенности от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Центр», с одной стороны, и \_\_\_\_\_

(наименование организации)

в лице \_\_\_\_\_,

(Ф.И.О. полностью, наименование должности)

действующего на основании \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Работодатель», с другой стороны, вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», составили настоящий Акт о выполнении обязательств по договору «О совместной деятельности по организации проведения оплачиваемых общественных работ» от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Стороны рассмотрели финансовую и организационно-штатную документацию по организации проведения оплачиваемых общественных работ за период \_\_\_\_\_:

1. В общественных работах приняли участие \_\_\_\_\_ человек, в том числе получающих материальную поддержку \_\_\_\_\_ человек, уволились досрочно \_\_\_\_\_ человек, трудоустроено на постоянную работу после окончания общественных работ \_\_\_\_\_ человек.

2. Сумма фактических затрат за весь срок договора, подтверждаемая представленными документами, всего: \_\_\_\_\_ рублей, в том числе:

2.1. Затраты Работодателя, всего: \_\_\_\_\_ рублей

2.2. Затраты Центра, всего: \_\_\_\_\_ рублей

3. Условия договора о совместной деятельности по организации проведения оплачиваемых общественных работ

(выполнены, не выполнены)

Взаимных претензий по выполнению договорных обязательств не имеем.

Настоящий акт составлен в 2 экземплярах, один из которых находится у Центра, второй - у Работодателя.

Центр:

Работодатель:

Начальник ОЗН: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Директор: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Главный бухгалтер: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

м.п.

м.п.

Приложение 2  
к Приказу  
Департамента  
от 1 января 2019 г. № 53

примерная форма

ДОГОВОР № \_\_\_\_\_  
об организации временного трудоустройства безработных граждан,  
испытывающих трудности в поиске работы  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Казенное учреждение Вологодской области «Центр занятости населения Вологодской области» в лице начальника отделения занятости населения по \_\_\_\_\_ району, действующего на основании доверенности от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Центр», с одной стороны, и

\_\_\_\_\_ (наименование организации)

в лице \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. полностью, наименование должности)

действующего на основании \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Работодатель», с другой стороны, вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», руководствуясь Законом Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями), законом Вологодской области от 1 марта 2012 года № 2714-ОЗ «О мерах поддержки отдельных категорий граждан в области содействия занятости населения», постановлением Правительства области от 2 апреля 2012 года № 294 «О реализации закона области «О мерах поддержки отдельных категорий граждан в области содействия занятости населения» заключили настоящий договор о нижеследующем.

## I. Цель и предмет договора

1.1. Настоящий договор заключен с целью предоставления гражданам, испытывающим трудности в поиске работы и признанным в установленном порядке безработными (далее - безработные граждане), государственной услуги по организации временного трудоустройства.

1.2. По настоящему договору Стороны организуют следующие временные рабочие места (указать вид работы, профессию, специальность, место работы - цех, структурное подразделение):

## II. Права и обязанности центра

2.1. Центр обязан:

2.1.1. Информировать безработных граждан:

о видах организуемых временных работ и порядке их проведения, условиях, режимах и оплате труда, а также о льготах, предоставляемых Работодателем при выполнении этих работ.

при согласовании с Работодателем включить в договор возможность трудоустройства на постоянное рабочее место после окончания периода временного трудоустройства

2.1.2. Направлять безработных граждан на временные работы в соответствии со «Сведениями о потребности в работниках, наличии свободных рабочих мест (вакантных должностей)», представленными Работодателем.

2.1.3. Информировать безработных граждан о порядке оказания материальной поддержки в период участия во временных работах.

2.1.4. Оказывать гражданам в период временного трудоустройства материальную поддержку за счет средств областного бюджета в размере, установленном статьей 5 закона области от 01.03.2012 г. № 2714 – ОЗ «О мерах поддержки отдельных категорий граждан в области содействия занятости населения», на одного человека в месяц за период временного трудоустройства, за исключением периодов:

простоя по вине работника;

прогула;

отстранения работника от работы в связи с появлением на работе в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения.

2.1.5. Перечислять средства на материальную поддержку на лицевой счет безработного гражданина, открытый в кредитной организации для перечисления пособия по безработице, либо через организации федеральной почтовой связи, не позднее 3-х рабочих дней со дня представления Работодателем в Центр заверенной копии табеля учета рабочего времени.

2.2. Центр имеет право:

2.2.1. Осуществлять проверку исполнения условий договора и контроль за участием во временных работах.

### III. Права и обязанности работодателя

3.1. Работодатель обязан:

3.1.1. Создать \_\_\_\_\_ рабочих мест для выполнения работ, указанных в п. 1.2, на срок с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ и принимать на временные работы безработных граждан по направлениям Центра.

3.1.2. Не менее чем за \_\_\_\_\_ дней до дня начала проведения временных работ представить в Центр «Сведения о потребности в работниках, наличии свободных рабочих мест (вакантных должностей)».

включить в договор при согласовании с Работодателем:

Указать сведения о возможности трудоустройства работников на постоянное рабочее место после окончания периода временного трудоустройства

3.1.3. Заключить с безработными гражданами, направленными Центром на временные рабочие места, срочные трудовые договоры.

3.1.4. Соблюдать в отношении граждан, направленных Центром на временные работы, распространяющиеся на них нормы трудового законодательства и законодательства о социальном страховании.

3.1.5. Соблюдать требования по охране труда.

3.1.6. Вносить в отрывную часть направления для участия во временных работах сведения о дате трудоустройства гражданина на организованное временное рабочее место, дате и номере приказа о приеме на работу, дате и номере срочного трудового договора, периоде трудоустройства, должности, профессии (специальности) либо указать причину отказа.

3.1.7. В случае прекращения (расторжения) срочных трудовых договоров:

информировать Центр об увольнении граждан, принятых на временные рабочие места;

представлять в Центр заверенную копию приказа о прекращении (расторжении) трудового договора (увольнении) или о переводе на постоянную работу (не позднее трех рабочих дней со дня подписания приказа), заверенную копию табеля учета рабочего времени;

принимать других граждан по направлению Центра на место уволенных граждан.

3.1.8. Своевременно производить оплату труда работников, занятых на временных работах по направлению Центра, в размере не ниже минимального размера оплаты труда, установленного законодательством Российской Федерации, в соответствии с условиями заключенных срочных трудовых договоров.

3.1.9. Ежемесячно представлять в Центр:

- справку о произведенных затратах на заработную плату по форме согласно приложению 1 к настоящему договору - в срок до 3 числа месяца, следующего за отчетным;

- заверенную копию табеля учета рабочего времени, не позднее трех рабочих дней со дня подписания табеля,

Табель учета рабочего времени должен содержать сведения:

- об оплачиваемых днях в отчетном месяце:

отработанные дни, выходные и нерабочие праздничные дни (буквенный код В), дни временной нетрудоспособности (буквенный код Б),

- о неоплачиваемых днях в отчетном периоде:

простой по вине работника (буквенный код ВП), прогул (буквенный код ПР), отстранение работника от работы в связи с появлением на работе в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения (буквенный код НБ).

3.2. Работодатель имеет право:

3.2.1. Предоставлять работникам, занятым на временных работах, дополнительные льготы и компенсации.

включить в договор при согласовании с Работодателем:

Подбирать из числа участвующих во временном трудоустройстве работников для замещения постоянных рабочих мест

#### IV. Финансирование организации временного трудоустройства безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы

4.1. Оплата труда безработных граждан производится за счет средств Работодателя в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации в размере не ниже минимального размера оплаты труда, установленного законодательством Российской Федерации, за полную отработанную месячную норму и выполнение трудовых обязанностей.

Размер оплаты труда устанавливается в срочном трудовом договоре, заключаемым между безработным гражданином и Работодателем.

4.2. Материальная поддержка безработным гражданам, принимающим участие во временных работах, оказывается Центром за счет средств областного бюджета в размере согласно пункту 2.1.4 настоящего договора

4.3. Финансирование организации временного трудоустройства безработных граждан производится согласно смете затрат (приложение 2 к настоящему договору):

- за счет средств Работодателя - \_\_\_\_\_ рублей;
- за счет средств областного бюджета - \_\_\_\_\_ рублей.

#### V. Срок действия договора. Прочие условия

5.1. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, обладающих одинаковой юридической силой, по одному экземпляру для каждой из сторон.

5.2. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения и действует до полного исполнения условий по договору.

5.3. Все споры при невозможности их решения дополнительным письменным соглашением сторон решаются в судебном порядке.

5.4. Договор может быть расторгнут по взаимному соглашению сторон или по обоснованному решению одной из сторон с письменным уведомлением другой стороны не позднее чем за 5 рабочих дней.

5.5. По результатам исполнения договора составляется акт сдачи-приемки выполненных работ, по форме согласно приложению 3 к настоящему договору.

#### VI. Приложения к договору

6.1. Справка о произведенных затратах на оплату труда участникам временных работ.

6.2. Смета затрат на организацию временного трудоустройства безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы.

6.3. Акт сдачи-приемки выполненных работ.

VII. Юридические адреса и реквизиты сторон

Центр:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Работодатель:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Начальник ОЗН:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

м.п.

Директор: \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

м.п.

Приложение 1

к Договору

от «\_\_» \_\_\_\_\_ № 20 \_\_ г. № \_\_\_\_

## СПРАВКА

о произведенных затратах на оплату труда

участникам временного трудоустройства

за \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

месяц

---

наименование организации

Численность участников временного трудоустройства \_\_\_\_\_ человек

Начисленная заработная плата участникам временного трудоустройства (с учетом НДФЛ, компенсации за неиспользованный отпуск, районного коэффициента) и отчисления в государственные внебюджетные фонды составили:

\_\_\_\_\_ рублей

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Выплачено з/платы	За период
	Итого:		

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_

подпись

Ф.И.О.

Дата \_\_\_\_\_

м.п.

Приложение 2

к Договору

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. №\_\_

## СМЕТА

затрат на организацию временного трудоустройства безработных граждан,  
испытывающих трудности в поиске работы

Период временного трудоустройства: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Продолжительность временного трудоустройства \_\_\_\_\_ мес.

Численность участников временного трудоустройства работ: всего \_\_\_\_\_ человек.

## Расчет средств работодателей

Наименование показателей	В расчете на одного участника	Численность участников, чел.	Продолжительность работы, мес.	Сумма средств работодателя, рублей
1. Заработная плата (с НДФЛ)				
2. Компенсация за неиспользованный отпуск				
3. Отчисления в государственные внебюджетные фонды				
Итого расходов:				

## Расчет средств областного бюджета

месяц	количество календарных дней в месяце	стоимость календарного дня (850 руб.*районный коэффициент) /а)	количество календарных дней в периоде трудоустройства согласно договору	размер материальной поддержки на 1 человека (b*c)	количество участников	размер материальной поддержки в месяц всего (d*e)
	a	b	c	d	e	f
1 месяц						
2 месяц						
3 месяц						
...						
<b>Итого расходов:</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	

Центр: \_\_\_\_\_

Работодатель: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Начальник ОЗН: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / Директор: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

м.п.

Главный бухгалтер: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

м.п.



Приложение 3  
к Договору  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. №\_\_

АКТ  
сдачи-приемки выполненных работ  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Казенное учреждение Вологодской области «Центр занятости населения Вологодской области» в лице начальника отделения занятости населения по \_\_\_\_\_, действующего на основании доверенности от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Центр», с одной стороны, и

\_\_\_\_\_ (наименование организации)

в лице \_\_\_\_\_,

(Ф.И.О. полностью, наименование должности)

действующего на основании \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Работодатель», с другой стороны, вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», составили настоящий Акт о выполнении обязательств по договору «О совместной деятельности по организации временного трудоустройства временного трудоустройства безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_.

Стороны рассмотрели финансовую и организационно-штатную документацию по организации временного трудоустройства безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы за период \_\_\_\_\_

1. Во временном трудоустройстве приняли участие \_\_\_\_\_ человек, трудоустроено на работу после окончания временного трудоустройства \_\_\_\_\_ человек.

2. Сумма фактических затрат за весь период договора, подтверждаемая представленными документами, всего: \_\_\_\_\_ рублей, в том числе:

2.1. Затраты Работодателя, всего: \_\_\_\_\_ рублей

2.2. Затраты Центра за счет областного бюджета, всего: \_\_\_\_\_ рублей

3. Условия договора о совместной деятельности по организации временного трудоустройства временного трудоустройства безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы: \_\_\_\_\_ (выполнены, не выполнены).

Взаимных претензий по выполнению договорных обязательств не имеем.

Настоящий акт составлен в 2 экземплярах, один из которых находится у Центра, второй - у Работодателя.

Центр:

Начальник ОЗН: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

м.п.

Работодатель:

Директор: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Главный бухгалтер: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

м.п.

Приложение 3  
к Приказу Департамента  
от 31 января 2019 г. № 53  
примерная форма

ДОГОВОР № \_\_\_\_\_  
об организации временного трудоустройства безработных граждан в возрасте  
от 18 до 20 лет, имеющих среднее профессиональное образование и ищущих  
работу впервые  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Казенное учреждение Вологодской области «Центр занятости населения Вологодской области» в лице начальника отделения занятости населения по \_\_\_\_\_ району, действующего на основании доверенности от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Центр», с одной стороны, и

\_\_\_\_\_ (наименование организации)

в лице \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. полностью, наименование должности)

действующего на основании \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Работодатель», с другой стороны, вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», руководствуясь Законом Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями), законом Вологодской области от 1 марта 2012 года № 2714-ОЗ «О мерах поддержки отдельных категорий граждан в области содействия занятости населения», постановлением Правительства области от 2 апреля 2012 года № 294 «О реализации закона области «О мерах поддержки отдельных категорий граждан в области содействия занятости населения» заключили настоящий договор о нижеследующем.

## I. Цель и предмет договора

1.1. Настоящий договор заключен с целью предоставления безработным гражданам в возрасте от 18 до 20 лет, имеющим среднее профессиональное образование и ищущим работу впервые (далее - безработные граждане), государственной услуги по организации временного трудоустройства.

1.2. По настоящему договору стороны организуют следующие временные рабочие места (указать вид работы, профессию, специальность, место работы - цех, структурное подразделение):

## II. Права и обязанности центра

### 2.1. Центр обязан:

2.1.1. Информировать безработных граждан о видах временных работ и порядке их проведения, условиях, режимах и оплате труда, а также о льготах, предоставляемых Работодателем при выполнении этих работ.

При согласовании с Работодателем возможности трудоустройства работников на постоянное рабочее место после окончания периода временного трудоустройства включить в договор

2.1.2. Направлять безработных граждан на временные работы в соответствии со «Сведениями о потребности в работниках, наличии свободных рабочих мест (вакантных должностей)», представленными Работодателем.»

2.1.3. Информировать безработных граждан о порядке оказания материальной поддержки в период участия во временных работах.

2.1.4. Оказывать гражданам в период временного трудоустройства материальную поддержку за счет средств областного бюджета в размере, установленном статьей 5 закона области от 01.03.2012 г. № 2714-ОЗ «О мерах поддержки отдельных категорий граждан в области содействия занятости населения», на одного человека в месяц за период временного трудоустройства, за исключением периодов:

- простоя по вине работника;
- прогула;

- отстранения работника от работы в связи с появлением на работе в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения.

2.1.5. Перечислять средства на материальную поддержку на лицевой счет безработного гражданина, открытый в кредитной организации для перечисления пособия по безработице, либо через организации федеральной почтовой связи ежемесячно не позднее 3-х рабочих дней со дня представления Работодателем в Центр заверенной копии табеля учета рабочего времени.

### 2.2. Центр имеет право:

2.2.1. Осуществлять проверку исполнения условий договора и контроль за участием граждан во временных работах.

## III. Права и обязанности работодателя

### 3.1. Работодатель обязан:

3.1.1. Создать \_\_\_\_\_ рабочих мест для выполнения работ, указанных в п. 1.2, на срок \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ и принимать на работу безработных граждан по направлениям Центра.

3.1.2. Не менее чем за \_\_\_\_\_ дней до дня начала проведения временных

работ представить в Центр «Сведения о потребности в работниках, наличии свободных рабочих мест (вакантных должностей)».

включить в договор при согласовании с Работодателем:

Указать сведения о возможности трудоустройства работников на постоянное рабочее место после окончания временного трудоустройства

3.1.3. Заключить с безработными гражданами, направленными Центром на временные рабочие места, срочные трудовые договоры.

3.1.4. Соблюдать в отношении граждан, направленных Центром на временные работы, распространяющиеся на них нормы трудового законодательства и законодательства о социальном страховании.

3.1.5. Соблюдать требования по охране труда.

3.1.6. Вносить в отрывную часть направления для участия во временных работах сведения о дате трудоустройства гражданина на организованное временное рабочее место, дате и номере приказа о приеме на работу, дате и номере срочного трудового договора, периоде трудоустройства, должности, профессии (специальности) либо указать причину отказа.

3.1.7. В случае прекращения (расторжения) срочных трудовых договоров с участниками временного трудоустройства:

информировать Центр об увольнении граждан, принятых на временные рабочие места;

предоставлять в Центр заверенную копию приказа о прекращении (расторжении) трудового договора (увольнении) или о переводе на постоянную работу (не позднее трех рабочих дней со дня подписания приказа), заверенную копию табеля учета рабочего времени;

принимать других граждан по направлению Центра на место уволенных граждан.

3.1.8. Своевременно производить оплату труда работников, занятых на временных работах по направлению Центра, в размере не ниже минимального размера оплаты труда, установленной законодательством Российской Федерации, в соответствии с условиями заключенных срочных трудовых договоров.

3.1.9. Ежемесячно представлять в Центр:

- справку о произведенных затратах на оплату труда по форме согласно приложению к настоящему договору (приложение 1) - в срок до 3 числа месяца, следующего за отчетным;

- заверенную копию табеля учета рабочего времени, не позднее трех рабочих дней со дня подписания табеля,

Табель учета рабочего времени должен содержать сведения:

- об оплачиваемых днях в отчетном месяце:

отработанные дни, выходные и нерабочие праздничные дни (буквенный код В), дни временной нетрудоспособности (буквенный код Б),

- о неоплачиваемых днях в отчетном периоде:

простой по вине работника (буквенный код ВП), прогул (буквенный код ПР), отстранение работника от работы в связи с появлением на работе в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения (буквенный код НБ)

3.2. Работодатель имеет право:

3.2.1. Предоставлять работникам, занятым на временных работах, дополнительные льготы и компенсации.

включить в договор при согласовании с Работодателем:

Подбирать из числа участвующих во временном трудоустройстве работников для замещения постоянных рабочих мест

#### IV. Финансирование организации временного трудоустройства безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет, имеющих среднее профессиональное образование и ищущих работу впервые

4.1. Оплата труда безработных граждан производится за счет средств Работодателя в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации в размере не ниже минимального размера платы труда, установленного законодательством Российской Федерации, за полную отработанную месячную норму и выполнении трудовых обязанностей.

Размер оплаты труда устанавливается в срочном трудовом договоре, заключаемым между гражданином и Работодателем.

4.2. Материальная поддержка гражданам, принимающим участие во временном трудоустройстве, оказывается Центром за счет средств областного бюджета в размере согласно пункту 2.1.4 настоящего договора

4.3. Финансирование организации временного трудоустройства безработных граждан производится согласно смете затрат (приложение 2 к настоящему договору):

- за счет средств Работодателя - \_\_\_\_\_ рублей;
- за счет средств областного бюджета - \_\_\_\_\_ рублей.

#### V. Срок действия договора. Прочие условия

5.1. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, обладающих одинаковой юридической силой, по одному экземпляру для каждой из сторон.

5.2. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения и действует до полного исполнения условий по договору.

5.3. Все споры при невозможности их решения дополнительным письменным соглашением сторон решаются в судебном порядке.

5.4. Договор может быть расторгнут по взаимному соглашению сторон или по обоснованному решению одной из сторон с письменным

уведомлением другой стороны не позднее чем за 5 рабочих дней.

5.5. По результатам исполнения договора составляется акт сдачи-приемки выполненных работ, по форме согласно приложению 3 к настоящему договору.

#### VI. Приложения к договору

6.1. Справка о произведенных затратах на оплату труда участникам временных работ.

6.2. Смета затрат на организацию временного трудоустройства безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет, имеющих среднее профессиональное образование и ищущих работу впервые.

6.3. Акт сдачи-приемки выполненных работ.

#### VII. Юридические адреса и реквизиты сторон

Центр:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Работодатель:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Начальник ОЗН:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

м.п.

Директор: \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

м.п.

Приложение 1  
к Договору  
от «\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_

## СПРАВКА

о произведенных затратах на оплату труда участникам временного трудоустройства  
за \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
месяц

\_\_\_\_\_   
наименование организации

Численность участников временного трудоустройства \_\_\_\_\_ человек.

Начисленная заработная плата участникам временного трудоустройства (с учетом НДФЛ, компенсации за неиспользованный отпуск, районного коэффициента) и отчисления в государственные внебюджетные фонды составили:

\_\_\_\_\_ рублей

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Выплачено з/платы	За период
	Итого:		

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
подпись                      Ф.И.О.

Дата \_\_\_\_\_ м.п.

## Приложение 2

к Договору

от «  »    20   г. №   

## СМЕТА

затрат на организацию временного трудоустройства безработных граждан  
в возрасте от 18 до 20 лет, имеющих среднее профессиональное образование  
и ищущих работу впервые

Период проведения работ: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Продолжительность работ \_\_\_\_\_ мес.

Численность участников: всего \_\_\_\_\_ человек

## Расчет средств работодателей

Наименование показателей	В расчете на одного участника	Численность участников, чел.	Продолжительность работы, мес.	Сумма средств работодателя, рублей
1. Заработная плата (с НДФЛ)				
2. Компенсация за неиспользованный отпуск				
3. Отчисления в государственные внебюджетные фонды				
<b>Итого расходов:</b>				

## Расчет средств областного бюджета

месяц	количество календарных дней в месяце	стоимость календарного дня (850 руб.*районный коэффициент)/а)	количество календарных дней в периоде трудоустройства согласно договору	размер материальной поддержки на 1 человека (b*c)	количество участников	размер материальной поддержки в месяц всего (d*e)
	a	b	c	d	e	f
1 месяц						
2 месяц						
3 месяц						
...						
<b>Итого расходов:</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	

Центр:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Начальник ОЗН: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
м.п.

Работодатель:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Директор: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
Главный бухгалтер: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
м.п.



## Приложение 3

к Договору

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_

## АКТ

сдачи-приемки выполненных работ

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Казенное учреждение Вологодской области «Центр занятости населения Вологодской области» в лице начальника отделения занятости населения по \_\_\_\_\_, действующего на основании доверенности от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Центр», с одной стороны, и \_\_\_\_\_ (наименование организации) в лице \_\_\_\_\_,

(Ф.И.О. полностью, наименование должности)

действующего на основании \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Работодатель», с другой стороны, вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», составили настоящий Акт о выполнении договорных обязательств по договору «О совместной деятельности по организации временного трудоустройства безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет, имеющих среднее профессиональное образование и ищущих работу впервые» от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_.

Стороны рассмотрели финансовую и организационно-штатную документацию по организации временного трудоустройства безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет, имеющих среднее профессиональное образование и ищущих работу впервые, за период \_\_\_\_

1. Во временном трудоустройстве безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет, имеющих среднее профессиональное образование и ищущих работу впервые приняли участие \_\_\_\_\_ человек  
уволнились досрочно \_\_\_\_\_ человек  
из них за нарушение трудовой дисциплины \_\_\_\_\_ человек  
трудоустроено на постоянную работу после окончания временного трудоустройства \_\_\_\_\_ человек.

2. Сумма фактических затрат за весь срок договора, подтверждаемая представленными документами, всего: \_\_\_\_\_ рублей, в том числе:

2.1. Затраты Работодателя, всего: \_\_\_\_\_ рублей

2.2. Затраты Центра, всего: \_\_\_\_\_ рублей

3. Условия договора о совместной деятельности по организации и проведению временного трудоустройства безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет, имеющих среднее профессиональное образование и ищущих работу впервые

(выполнены, не выполнены)

Взаимных претензий по выполнению договорных обязательств не имеем.

Настоящий акт составлен в 2 экземплярах, один из которых находится у Центра, второй - у Работодателя.

Центр:

Начальник ОЗН: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

м.п.

Работодатель:

Директор: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Главный бухгалтер: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

м.п.

Приложение 4  
к Приказу Департамента  
от 31.05.2019 2019 г. № 53  
примерная форма

ДОГОВОР № \_\_\_\_\_  
об организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в  
возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Казенное учреждение Вологодской области «Центр занятости населения Вологодской области» в лице начальника отделения занятости населения по \_\_\_\_\_ району, действующего на основании доверенности от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Центр», с одной стороны, и \_\_\_\_\_  
(наименование организации)

в лице \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. полностью, наименование должности)

действующего на основании \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Работодатель», с другой стороны, вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», руководствуясь Законом Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», законом Вологодской области от 1 марта 2012 года № 2714-ОЗ «О мерах поддержки отдельных категорий граждан в области содействия занятости населения», постановлением Правительства области от 2 апреля 2012 года № 294 «О реализации закона области «О мерах поддержки отдельных категорий граждан в области содействия занятости населения» заключили настоящий договор о нижеследующем.

## I. Цель и предмет договора

1.1. Настоящий договор заключен с целью предоставления несовершеннолетним гражданам в возрасте от 14 до 18 лет государственной услуги по обеспечению их временного трудоустройства в свободное от учебы время.

1.2. По настоящему договору стороны организуют временные работы для несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время по следующим видам работ:

1.3. Место проведения работ: \_\_\_\_\_  
(адрес, по которому расположены рабочие места)

## II. Права и обязанности центра

### 2.1. Центр обязан:

2.1.1. Информировать несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет (далее - несовершеннолетние граждане): о возможности участия во временных работах, проводимых Работодателем, порядке проведения временных работ, условиях и режиме работы, оплате труда,

включить в договор при согласовании с Работодателем:

информацию о мероприятиях по профессиональной ориентации несовершеннолетних граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, профессионального обучения, о возможности подбора из числа участвующих во временном трудоустройстве работников для замещения рабочих мест

2.1.2. Направлять несовершеннолетних граждан на временные работы в соответствии со «Сведениями о потребности в работниках, наличии» свободных рабочих мест (вакантных должностей)», представленными Работодателем.

2.1.3. Оказывать несовершеннолетним гражданам в период временного трудоустройства материальную поддержку за счет средств областного бюджета в размере, установленном статьей 5 закона области от 01.03.2012 г. № 2714 – ОЗ «О мерах поддержки отдельных категорий граждан в области содействия занятости населения», на одного человека в месяц за период временного трудоустройства, за исключением периодов:

простоя по вине работника;

прогула;

отстранения работника от работы в связи с появлением на работе в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения.

2.1.4. Перечислять материальную поддержку на лицевой счет несовершеннолетнего гражданина, открытый в кредитной организации, либо через организации федеральной почтовой связи ежемесячно не позднее 3-х рабочих дней со дня представления Работодателем в Центр заверенной копии табеля учета рабочего времени.

### 2.2. Центр имеет право:

2.2.1. Осуществлять проверку исполнения условий договора и контроль за участием несовершеннолетних граждан во временных работах.

## III. Права и обязанности работодателя

### 3.1. Работодатель обязан:

3.1.1. Создать \_\_\_\_\_ рабочих мест и принять на временные работы несовершеннолетних граждан по направлениям Центра.

3.1.2. Не менее чем за \_\_\_\_\_ дней до дня начала проведения временных работ представить в Центр «Сведения о потребности в работниках, наличии свободных рабочих мест (вакантных должностей)».

3.1.3. Заключение с несовершеннолетними гражданами, направленными Центром на временные работы, срочные трудовые договоры.

3.1.4. Соблюдать в отношении несовершеннолетних граждан, направленных Центром на временные работы, распространяющиеся на них нормы законодательства о труде и социальном страховании.

3.1.5. Соблюдать режим и условия труда несовершеннолетних граждан, предусмотренные законодательством Российской Федерации, требования охраны труда и правила техники безопасности на рабочем месте.

3.1.6. Вносить в отрывную часть направления для участия во временном трудоустройстве сведения о дате трудоустройства несовершеннолетнего гражданина на временные работы, дате и номере приказа о приеме на работу, дате и номере срочного трудового договора, периоде трудоустройства, должности, профессии (специальности) либо указать причину отказа.

3.1.7. В случае прекращения (расторжения) срочных трудовых договоров с несовершеннолетними гражданами:

информировать Центр об увольнении несовершеннолетних граждан;  
представлять в Центр заверенную копию приказа о прекращении (расторжении) трудового договора (увольнении) или о переводе на постоянную работу (не позднее трех рабочих дней со дня подписания приказа);

принимать других несовершеннолетних граждан по направлению Центра на место уволенных.

3.1.8. Своевременно производить оплату труда несовершеннолетних граждан в размере не ниже минимального размера оплаты труда, установленного законодательством Российской Федерации, с учетом сокращенной продолжительности рабочего времени в соответствии со статьей 271 Трудового кодекса РФ, условиями заключенных срочных трудовых договоров.

3.1.9. Ежемесячно представлять в Центр:

- справку о произведенных затратах на заработную плату по форме согласно приложению 1 к настоящему договору - в срок до 3 числа месяца, следующего за отчетным;

- заверенную копию табеля учета рабочего времени, не позднее трех рабочих дней со дня подписания табеля,

Табель учета рабочего времени должен содержать сведения:

- об оплачиваемых днях в отчетном месяце:

отработанные дни, выходные и нерабочие праздничные дни (буквенный код В), дни временной нетрудоспособности (буквенный код Б),

- о неоплачиваемых днях в отчетном периоде:

простой по вине работника (буквенный код ВП), прогул (буквенный код ПР), отстранение работника от работы в связи с появлением на работе в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения (буквенный код НБ);

3.2. Работодатель имеет право:

3.2.1. Предоставлять несовершеннолетним гражданам, занятым на временных работах, дополнительные льготы и компенсации.  
включить в договор при согласовании с Работодателем:

Участвовать в мероприятиях по профессиональной ориентации несовершеннолетних граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, профессионального обучения.  
Подбирать из числа участвующих во временном трудоустройстве работников для замещения рабочих мест

#### IV. Финансирование организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан

4.1. Оплата труда несовершеннолетних граждан, участвующих во временных работах, производится за счет средств Работодателя в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, условиями заключенных срочных трудовых договоров

4.2. Материальная поддержка несовершеннолетним гражданам, принимающим участие во временных работах, оказывается Центром за счет средств областного бюджета в размере согласно пункту 2.1.3 настоящего договора.

4.3. Финансирование организации временных работ несовершеннолетних граждан производится согласно смете затрат (приложение 2 к настоящему договору):

- за счет средств Работодателя - \_\_\_\_\_ рублей;
- за счет средств областного бюджета - \_\_\_\_\_ рублей.

#### V. Срок действия договора. Прочие условия

5.1. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, обладающих одинаковой юридической силой, по одному экземпляру для каждой из сторон.

5.2. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения и действует до полного исполнения условий по договору.

5.3. Все споры при невозможности их решения дополнительным письменным соглашением сторон решаются в судебном порядке.

5.4. Договор может быть расторгнут по взаимному соглашению сторон или по обоснованному решению одной из сторон с письменным уведомлением другой стороны не позднее чем за 5 рабочих дней.

5.5. По окончании срока действия договора составляется акт сдачи-приемки выполненных работ по форме согласно приложению 3 к настоящему договору.

## VI. Приложения к договору

6.1. Справка о произведенных затратах на оплату труда несовершеннолетним гражданам в период временного трудоустройства.

6.2. Смета затрат на организацию и проведение временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет.

6.3. Акт сдачи-приемки выполненных работ.

## VII. Юридические адреса и реквизиты сторон

Центр:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Работодатель:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Начальник ОЗН:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

м.п.

Директор: \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

м.п.

## Приложение 1

к Договору

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

## СПРАВКА

о произведенных затратах на оплату труда несовершеннолетним гражданам в период  
временного трудоустройства за \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
месяц

\_\_\_\_\_ наименовани  
е организации

Численность участников временного трудоустройства \_\_\_\_\_ человек

Начисленная заработная плата участникам временного трудоустройства (с учетом компенсации за неиспользованный отпуск, районного коэффициента, НДФЛ) и отчисления в государственные внебюджетные фонды составила:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Выплачено з/платы	За период
	Итого:		

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_

подпись                      ф.и.о.

м.п.

Дата \_\_\_\_\_

## Приложение 2

к Договору

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_

## СМЕТА

затрат на организацию временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет

Период временного трудоустройства: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Продолжительность временного трудоустройства: \_\_\_\_\_ месяцев

Численность участников временного трудоустройства \_\_\_\_\_ человек

## Расчет средств работодателей

Наименование показателей	В расчете на одного участника	Численность участников, чел.	Продолжительность работы, мес.	Сумма средств работодателя, рублей
1. Заработная плата (с НДФЛ)				
2. Компенсация за неиспользованный отпуск				
3. Отчисления в государственные внебюджетные фонды				
<b>Итого расходов:</b>				

## Расчет средств областного бюджета

месяц	количество календарных дней в месяце	стоимость календарного дня (850 руб.*районный коэффициент) /a)	количество календарных дней в периоде трудоустройства согласно договору	размер материальной поддержки на 1 человека (b*c)	количество участником в	размер материальной поддержки в месяц всего (d*e)
	a	b	c	d	e	f
1 месяц						
2 месяц						
3 месяц						
...						
<b>Итого расходов:</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	

Центр:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Начальник ОЗН:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

м.п.

Работодатель:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Директор: \_\_\_\_/\_\_\_\_/

Главный бухгалтер: \_\_\_\_/\_\_\_\_/

м.п.



## Приложение 3

к Договору

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_

## АКТ

сдачи-приемки выполненных работ

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Казенное учреждение Вологодской области «Центр занятости населения Вологодской области» в лице начальника отделения занятости населения по \_\_\_\_\_, действующего на основании доверенности от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Центр», с одной стороны, и \_\_\_\_\_

(наименование организации)

в лице \_\_\_\_\_,

(Ф.И.О. полностью, наименование должности)

действующего на основании \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Работодатель», с другой стороны, вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», составили настоящий Акт о выполнении обязательств по договору «О совместной деятельности по организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Стороны рассмотрели финансовую и организационно-штатную документацию по организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время за период \_\_\_\_\_

1. Во временном трудоустройстве приняли участие \_\_\_\_\_ человек, трудоустроено на работу после окончания временного трудоустройства \_\_\_\_\_ человек

2. Сумма фактических затрат за весь период договора, подтверждаемая представленными документами, всего: \_\_\_\_\_ рублей, в том числе:

2.1. Затраты Работодателя, всего: \_\_\_\_\_ рублей

2.2. Затраты Центра за счет областного бюджета, всего: \_\_\_\_\_ рублей

3. Условия договора о совместной деятельности по организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет:

\_\_\_\_\_ (выполнены, не выполнены)

Взаимных претензий по выполнению договорных обязательств не имеем.

Настоящий акт составлен в 2 экземплярах, один из которых находится у Центра, второй - у Работодателя.

Центр:  
Начальник ОЗН: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

м.п.

Работодатель:  
Директор: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
Главный бухгалтер: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

м.п.