

**ДЕПАРТАМЕНТ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ
ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

г. Вологда

От 26.10.2018 № 1459

О внесении изменений в приказ
Департамента социальной защиты
населения Вологодской области
от 19 мая 2017 года № 821

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в административный регламент предоставления государственной услуги по предоставлению государственной социальной помощи в виде единовременной материальной помощи гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации (приложение), утвержденный приказом Департамента социальной защиты населения области от 19 мая 2017 года № 821, следующие изменения:

1.1 пункт 1.2 дополнить абзацем пятым следующего содержания:

«; - самостоятельное обеспечение после 1 июля 2018 года выполнения кадастровых работ, предусмотренное пунктами 10 - 12 статьи 8 закона области от 8 апреля 2015 года № 3627-ОЗ «О бесплатном предоставлении в собственность отдельным категориям граждан земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, на территории Вологодской области, - на частичную оплату произведенных расходов»;

1.2 в пункте 2.2:

в абзаце втором слова и цифры «абзацами вторым и третьим пункта 1.2» заменить словами и цифрами «абзацами вторым, третьим и пятым пункта 1.2»;

в абзаце третьем слова и цифры «абзацами вторым и третьим пункта 1.2» заменить словами и цифрами «абзацами вторым, третьим и пятым пункта 1.2»;

1.3 в пункте 2.9 слово «Комиссии» заменить словом «комиссии»;

1.4 в абзаце первом пункта 2.13 слова и цифры «абзацами вторым, третьим пункта 1.2» заменить словами и цифрами «абзацами вторым, третьим и пятым пункта 1.2»;

1.5 в пункте 2.14:

подпункт «а» изложить в следующей редакции:

«а) копию документа, удостоверяющего личность заявителя (страниц, содержащих сведения о личности заявителя) - в случае направления заявления по почте»;

в подпункте «в» слова «, или военного билета,» исключить;

1.6 дополнить пунктом 2.16¹ следующего содержания:

«2.16¹. Заявитель, обратившийся за предоставлением единовременной материальной помощи в соответствии с абзацем пятым пункта 1.2 настоящего административного регламента, дополнительно представляет копию договора на проведение кадастровых работ по образованию земельного участка, в отношении которого выдано решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка, а также копию документа, подтверждающего их оплату.»;

1.7 в пункте 2.17:

в абзаце первом слова и цифры «абзацами вторым, третьим пункта 1.2» заменить словами и цифрами «абзацами вторым, третьим и пятым пункта 1.2»;

в подпункте «б» слова и цифры «в пунктах 2.14 - 2.16» заменить словами и цифрами «в пунктах 2.14 - 2.16¹»;

подпункт «в» изложить в следующей редакции:

«в) копия документа, удостоверяющего личность представителя заявителя (страниц, содержащих сведения о личности представителя заявителя) - в случае направления заявления по почте;»;

1.8 в пункте 2.18 слова и цифры «в пунктах 2.14 - 2.16» заменить словами и цифрами «в пунктах 2.14 - 2.16¹»;

1.9 подпункт «в» пункта 2.21 изложить в следующей редакции:

«в) копия документа, удостоверяющего личность представителя заявителя (страниц, содержащих сведения о личности представителя заявителя) - в случае направления заявления по почте;»;

1.10 пункт 2.27 изложить в следующей редакции:

«2.27. Документами, необходимыми для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить, являются:

а) копия справки, подтверждающей факт возникновения пожара в жилом помещении, - для подтверждения необходимости приобретения предметов первой необходимости;

б) справки о начисленных суммах пенсий и компенсационных выплат, подтверждающие доходы, указанные в абзаце втором подпункта «д» пункта 1 Перечня видов доходов;

в) справки о начисленном пособии по безработице, материальной помощи и иных выплатах безработным гражданам, подтверждающие доходы, указанные в абзаце пятом подпункта «д» пункта 1 Перечня видов доходов;

г) копия налоговой декларации с отметкой налогового органа о принятии декларации, подтверждающей доходы, указанные в абзаце седьмом подпункта «ж» пункта 1 Перечня видов доходов, - для индивидуальных предпринимателей, применяющих как общий налоговый режим, так и специальные налоговые режимы, если для используемого налогового режима обязанность по представлению в налоговый орган налоговой декларации предусмотрена законодательством о налогах и сборах;

д) копия документа (страниц документа), подтверждающего регистрацию (учет) по месту жительства (месту пребывания) заявителя;

е) копию военного билета заявителя или членов его семьи (полностью дееспособных и ограниченных в дееспособности), включаемых в состав семьи при исчислении среднедушевого дохода семьи, в случае, если у них

отсутствовали доходы в течение трех месяцев, предшествующих месяцу обращения за предоставлением единовременной материальной помощи, в связи с прохождением ими в течение указанного периода военной службы;

ж) копия решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка - в случае обращения заявителя (представителя заявителя) за предоставлением единовременной материальной помощи в соответствии с абзацем пятым пункта 1.2 настоящего административного регламента.

Заявитель (представитель заявителя) имеет право представить документы следующими способами:

- а) путем личного обращения;
- б) посредством почтовой связи;
- в) в электронной форме с использованием Единого портала.»;

1.11 раздел «Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги» дополнить пунктом 2.30¹ следующего содержания:

«2.30¹. Запрещено требовать от заявителя представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления государственной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении государственной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении государственной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) специалиста казенного учреждения (уполномоченной организации, Департамента) при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя казенного учреждения (уполномоченной организации, Департамента) при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, был уведомлен заявитель.»;

1.12 раздел «Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении государственной услуги, срок приостановления предоставления государственной услуги» дополнить пунктом 2.32¹ следующего содержания:

«2.32¹. Запрещено требовать от заявителя представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в предоставлении государственной услуги, за

исключением случаев, предусмотренных пунктом 2.30¹ настоящего административного регламента.»;

1.13 в пункте 3.5:

в абзаце втором подпункта «а» слова «казенного учреждения (Департамента)» заменить словами «казенного учреждения (уполномоченной организации, Департамента)»;

в абзаце втором подпункта «б» слова «казенного учреждения (Департамента)» заменить словами «казенного учреждения (уполномоченной организации, Департамента)»;

1.14 абзац первый пункта 3.10 изложить в следующей редакции:

«3.10. В случае непредставления заявителем (представителем заявителя) в казенное учреждение (уполномоченную организацию, Департамент) документа, указанного в пункте 2.27 настоящего административного регламента, либо для проверки факта наличия в собственности заявителя жилого помещения, являющегося для него единственным, при вводе в эксплуатацию в населенном пункте распределительных газовых сетей, специалист казенного учреждения (уполномоченной организации, Департамента), ответственный за прием и регистрацию документов, готовит соответствующий межведомственный запрос.»;

1.15 абзац шестой пункта 3.12 изложить в следующей редакции:

«в течение 15 календарных дней, а в случае направления межведомственных запросов и (или) запросов, указанных в пункте 2.27 настоящего административного регламента, не позднее 3 календарных дней со дня поступления всех запрашиваемых документов (сведений) направляет заявление с документами на рассмотрение комиссии по оказанию государственной социальной помощи - при необходимости оказания единовременной материальной помощи в размере, превышающем десятикратную величину прожиточного минимума, установленную Правительством области из расчета на душу населения (при отсутствии поручения Губернатора области о предоставлении единовременной материальной помощи).»;

1.16 в пункте 3.13 слова «проекта решения о предоставлении (отказе в предоставлении)» заменить словами «проекта решения о предоставлении (отказе в предоставлении) единовременной материальной помощи».

1.17 в пункте 5.3:

подпункт «в» изложить в следующей редакции:

«в) требование представления заявителем документов или информации либо осуществления действий, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации и области для предоставления государственной услуги;»;

дополнить подпунктом «к» следующего содержания:

«к) требование у заявителя при предоставлении государственной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги либо в предоставлении государственной услуги, за исключением следующих случаев:

изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления государственной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении государственной услуги;

наличие ошибок в заявлении о предоставлении государственной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги;

выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) специалиста казенного учреждения (уполномоченной организации, Департамента) при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя казенного учреждения (уполномоченной организации, Департамента) при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, был уведомлен заявитель.»;

1.18 подпункты «е» и «ж» пункта 5.14 изложить в следующей редакции:

«е) информация о действиях, осуществляемых казенным учреждением (уполномоченной организации, Департаментом) в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании государственной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения государственной услуги, - в случае признания жалобы подлежащей удовлетворению;

ж) аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения, - в случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению.».

1.19 приложение 2 к административному регламенту изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему приказу;

1.20 приложение 4 к административному регламенту изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему приказу.

2. Управлению социальных выплат (А.Л. Корюкина) обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте Департамента социальной защиты населения Вологодской области, направление копии настоящего приказа в казенное учреждение Вологодской области «Центр социальных выплат».

3. Настоящий приказ вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования, за исключением пункта 2, который вступает в силу со дня подписания настоящего приказа.

Начальник департамента



Л.В. Каманина

Приложение 1
к приказу
Департамента социальной защиты
населения области
от 26.10.2018 № 1459

«Приложение 2 к
Административному регламенту

Образец

В КУ ВО «Центр социальных выплат»

**ЗАЯВЛЕНИЕ
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЕДИНОВРЕМЕННОЙ
МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ**

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)
проживающая(ий) по адресу: _____,
(указывается адрес фактического проживания)
сведения о регистрации по месту жительства (месту пребывания):

(указываются на основании записи в паспорте или в ином документе, подтверждающем
регистрацию по месту жительства (месту пребывания))
телефоны: раб. _____, дом. _____,

документ удостоверяющий личность заявителя:

наименование документа		серия	
номер		дата выдачи	
кем выдан		дата рождения	

прошу предоставить мне (моей семье) единовременную материальную помощь в связи с трудной жизненной ситуацией

(краткое описание трудной жизненной ситуации, указать необходимую сумму помощи)

Заявляю, что за последние 3 месяца денежный доход моей семьи, состоящей из _____ человек, составил _____ тыс. рублей, доход в

натуральной форме (в виде товаров, работ, услуг) составил _____ тыс. рублей.

(доходы каждого члена семьи или одиноко проживающего гражданина учитываются до вычета налогов и сборов в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2003 года № 44-ФЗ «О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи»)

№ п/п	Фамилии, имена, отчества заявителя и членов его семьи	Родственные отношения	Дата рождения

В собственности имею имущество

(указывается имущество, находящееся в собственности заявителя и его семьи, - квартира, дом, автомобиль, дача и другое)

Государственную социальную помощь в виде предоставления социальных услуг (социальный пакет) в соответствии с главой 2 Федерального закона от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи»

(получаю, не получаю)

Для направления межведомственных запросов о предоставлении сведений, необходимых для предоставления единовременной материальной помощи, сообщаю следующие данные:

Перечень данных	Данные
если в доход семьи, учитываемый при исчислении величины среднедушевого дохода, включаются пенсии, компенсации	
СНИЛС, Ф.И.О. членов семьи, наименование органа, назначившего пенсию, компенсацию	
если в доход семьи, учитываемый при исчислении величины среднедушевого дохода, включается доход индивидуального предпринимателя	
ИНН и Ф.И.О. индивидуального предпринимателя	
применяемый налоговый режим	

объект налогообложения (для индивидуальных предпринимателей, применяющих упрощенную систему налогообложения)	
если не представлена копия решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка (при обращении за предоставлением единовременной материальной помощи на частичную оплату произведенных расходов в связи с самостоятельным обеспечением выполнения кадастровых работ)	
наименование уполномоченного органа, принявшего решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка	

Выплату прошу произвести через:

- 1) организацию федеральной почтовой связи _____ ;
- 2) _____, счет № _____ .
(указать наименование кредитной организации)

«__» _____ 20__ г. _____

(подпись заявителя)

Документы приняты «__» _____ 20__ г. _____
(подпись специалиста, принявшего заявления)»

Приложение 2
к приказу
Департамента социальной защиты
населения области
от 26.10.2018 № 1459

«Приложение 4 к
Административному регламенту

Образец

В КУ ВО «Центр социальных выплат»
от _____
(фамилия, имя, отчество, паспортные данные,
реквизиты документа, подтверждающего
полномочия представителя заявителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить _____
(фамилия, имя, отчество)

_____ (далее - заявитель),
проживающей(ему) по адресу: _____,
(указывается адрес фактического проживания)

сведения о регистрации по месту жительства (месту пребывания):

_____ (указываются на основании записи в паспорте или в ином документе, подтверждающем
регистрацию по месту жительства (месту пребывания))

телефоны: раб. _____, дом. _____,

документ удостоверяющий личность заявителя:

наименование документа		серия	
номер		дата выдачи	
кем выдан		дата рождения	

единовременную материальную помощь в связи с трудной жизненной ситуацией

_____ (краткое описание трудной жизненной ситуации, указать необходимую сумму помощи)

Заявляю, что за последние 3 месяца денежный доход семьи заявителя, состоящей из ___ человек, составил _____ тыс. рублей, доход в натуральной форме (в виде товаров, работ, услуг) составил _____ тыс. рублей.

(доходы каждого члена семьи или одиноко проживающего гражданина учитываются до вычета налогов и сборов в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2003 года № 44-ФЗ «О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи»)

№ п/п	Фамилии, имена, отчества заявителя и членов его семьи	Родственные отношения	Дата рождения

В собственности заявителя имеется имущество

(указывается имущество, находящееся в собственности заявителя и его семьи, - квартира, дом, автомобиль, дача и другое)

Государственную социальную помощь в виде предоставления социальных услуг (социальный пакет) в соответствии с главой 2 Федерального закона от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи»

(заявитель получает, не получает)

Для направления межведомственных запросов о предоставлении сведений, необходимых для предоставления единовременной материальной помощи, сообщаю следующие данные заявителя и членов его семьи:

Перечень данных	Данные
если в доход семьи, учитываемый при исчислении величины среднедушевого дохода, включаются пенсии, компенсации	
СНИЛС, Ф.И.О. членов семьи, наименование органа, назначившего пенсию, компенсацию	
если в доход семьи, учитываемый при исчислении величины среднедушевого дохода, включается доход индивидуального предпринимателя	
ИНН и Ф.И.О. индивидуального предпринимателя	

применяемый налоговый режим	
объект налогообложения (для индивидуальных предпринимателей, применяющих упрощенную систему налогообложения)	
если не представлена копия решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка (при обращении за предоставлением единовременной материальной помощи на частичную оплату произведенных расходов в связи с самостоятельным обеспечением выполнения кадастровых работ)	
наименование уполномоченного органа, принявшего решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка	

Выплату прошу произвести через:

- 1) организацию федеральной почтовой связи _____;
- 2) _____, счет № _____
(указать наименование кредитной организации)

«__» _____ 20__ г.

_____ (подпись представителя заявителя)

Документы приняты «__» _____ 20__ г.

_____ (подпись специалиста, принявшего заявление)»