

**Департамент экономического развития
Вологодской области**

ПРИКАЗ

«20» августа 2018 года

№ 0194/18-О

г. Вологда, ул. Герцена, д. 27

Об утверждении Положения о порядке сообщения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы области в Департаменте экономического развития области о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В соответствии с Федеральными законами от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» приказываю:

1. Утвердить Положение о порядке сообщения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы области в Департаменте экономического развития области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, согласно приложению к настоящему приказу.

2. Признать утратившим силу приказ Департамента экономического развития области от 29 февраля 2016 года № 0044/16-О «О порядке сообщения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы области Департамента экономического развития области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов».

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Начальник Департамента



Е.В. Меньшиков

УТВЕРЖДЕНО

Приказом Департамента экономического
развития Вологодской области
от «20» августа 2018 года № 0194/18-о
(приложение)

Положение**о порядке сообщения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы области в Департаменте экономического развития Вологодской области о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – Положение)**

1. Настоящим Положением определяется порядок сообщения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы области в Департаменте экономического развития Вологодской области (далее - Департамент), за исключением начальника Департамента и заместителей начальника Департамента, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Лица, замещающие должности государственной гражданской службы области в Департаменте, обязаны в соответствии с законодательством о противодействии коррупции сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление), по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению и направляется начальнику Департамента.

В случае невозможности предоставить уведомление лично возможно предоставление уведомления посредством почтового отправления с уведомлением о вручении и описью вложения.

3. Регистрация уведомлений осуществляется Департаментом не позднее одного рабочего дня, следующего за днем их поступления, в журнале регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - журнал), составленном по форме согласно

приложению 2 к настоящему приказу.

Журнал должен быть прошит, пронумерован и заверен печатью Департамента.

Копия зарегистрированного в установленном порядке уведомления выдается государственному гражданскому служащему области лично под подпись в журнале либо направляется по почте заказным письмом с уведомлением о вручении.

На копии уведомления, подлежащего передаче государственному гражданскому служащему области, ставится отметка «Уведомление зарегистрировано» с указанием даты регистрации уведомления, фамилии, имени, отчества и должности лица Департамента, зарегистрировавшего данное уведомление.

4. Направленные начальнику Департамента уведомления государственных гражданских служащих Департамента в двухдневный срок передаются в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих должности государственной гражданской службы области в Департаменте, и урегулированию конфликта интересов для рассмотрения.

5. Уведомления, направленные для рассмотрения на комиссию по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих должности государственной гражданской службы области в Департаменте, и урегулированию конфликта интересов, рассматриваются в порядке, установленном Положением о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих должности государственной гражданской службы области в Департаменте, и урегулированию конфликта интересов, утвержденным приказом Департамента.

Приложение 1
к Положению

(отметка об ознакомлении)

Начальнику Департамента
экономического развития
Вологодской области
от

(Ф.И.О., замещаемая должность)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит
или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при
исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести
к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной
заинтересованности: _____

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может
повлиять личная заинтересованность: _____

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта
интересов: _____

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании
комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и
урегулированию конфликта интересов Департамента экономического развития
Вологодской области при рассмотрении настоящего уведомления (нужное
подчеркнуть).

«__» _____ 20__ г. _____
(подпись лица, (расшифровка подписи) направляющего уведомление)

ЖУРНАЛ
регистрации сообщений о возникновении личной
заинтересованности при исполнении должностных обязанностей,
которая приводит или может привести к конфликту интересов

№ п/п	Ф.И.О. гражданского служащего, представившего уведомление	Должность гражданского служащего, представившего уведомление	Дата составления уведомления	Дата регистрации уведомления	Ф.И.О., подпись гражданского служащего, принявшего уведомление	Подпись гражданского служащего, представившего уведомление, либо отметка о направлении уведомления по почте (№ почтового уведомления)
1	2	3	4	5	6	7