

**ДЕПАРТАМЕНТ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ
ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

г. Вологда

От 06.08.2018 № 1072

О внесении изменений в отдельные приказы Департамента социальной защиты населения Вологодской области

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в административный регламент предоставления государственной услуги по предоставлению путевок в санаторно-курортные и иные организации, осуществляющие санаторно-курортную деятельность на основании лицензии, выданной в установленном законом порядке, и полной оплаты стоимости проезда к месту санаторно-курортного лечения и обратно для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (приложение), утвержденный приказом Департамента социальной защиты населения Вологодской области от 15 ноября 2017 года № 1919, следующие изменения:

в абзаце первом пункта 1.2 слова «обучающихся в профессиональных образовательных организациях» заменить словами «обучающихся в государственных профессиональных образовательных организациях области»;

подпункт «б» пункта 2.9 дополнить словами «, - в случае направления заявления по почте»;

в пункте 2.10:

в подпункте «б» слова «документы, указанные в подпунктах «б», «в»» заменить словами «документ, указанный в подпункте «в»»;

подпункт «в» дополнить словами «, - в случае направления заявления по почте»;

в таблице пункта 2 «МФЦ» приложения 1:

в пункте 19 слова и цифры «Советская, д. 81» заменить словами и цифрами «Советская, д. 50»;

в пункте 25 слово «Бюджетное» заменить словами «Муниципальное казенное»;

приложение 2 изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему приказу.

2. Внести в административный регламент предоставления государственной услуги по предоставлению компенсации стоимости путевок в санаторно-курортные

и иные организации, осуществляющие санаторно-курортную деятельность на основании лицензии, выданной в установленном законом порядке, в случае самостоятельного приобретения путевок опекунами (попечителями), приемными родителями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (приложение), утвержденный приказом Департамента социальной защиты населения Вологодской области от 15 ноября 2017 года № 1920, следующие изменения:

в абзаце первом пункта 1.2 слова «обучающихся в профессиональных образовательных организациях» заменить словами «обучающихся в государственных профессиональных образовательных организациях области»;

в пункте 2.8:

подпункт «б» дополнить словами «, - в случае направления заявления по почте»;

подпункт «д» изложить в следующей редакции:

«д) копию отрывного (обратного) талона к санаторно-курортной путевке (иного документа, его заменяющего, определенного санаторно-курортной организацией, подтверждающего факт пребывания ребенка в санаторно-курортной организации, с указанием сроков санаторно-курортного лечения).»;

в пункте 2.9:

в подпункте «б» слова «подпунктах «б»» заменить словами «подпунктах «в»»;

подпункт «в» дополнить словами «, - в случае направления заявления по почте»;

в пункте 2.19:

в подпункте «б» слово «смены» заменить словом «лечения»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«; г) обращение за компенсацией по истечении 1 года с даты окончания лечения, указанной в отрывном (обратном) талоне к санаторно-курортной путевке (ином документе, его заменяющем, определенном санаторно-курортной организацией, подтверждающем факт пребывания ребенка в санаторно-курортной организации, с указанием сроков санаторно-курортного лечения).»;

в таблице пункта 3 «МФЦ» приложения 1:

в пункте 19 слова и цифры «Советская, д. 81» заменить словами и цифрами «Советская, д. 50»;

в пункте 25 слово «Бюджетное» заменить словами «Муниципальное казенное»;

приложение 2 изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему приказу;

приложение 3 изложить в новой редакции согласно приложению 3 к настоящему приказу.

3. Внести в административный регламент предоставления государственной услуги по предоставлению компенсации стоимости проезда лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, к месту санаторно-курортного лечения и обратно (приложение), утвержденный приказом Департамента социальной защиты населения Вологодской области от 15 ноября 2017 года № 1921, следующие изменения:

в абзаце первом пункта 1.2 слова «обучающихся в профессиональных образовательных организациях» заменить словами «обучающихся в государственных профессиональных образовательных организациях области»;

в пункте 2.8:

подпункт «б» дополнить словами «, - в случае направления заявления по почте»;

подпункт «в» изложить в следующей редакции:

«в) копию отрывного (обратного) талона (иного документа, его заменяющего, определенного санаторно-курортной организацией, подтверждающего факт пребывания лица из числа детей-сирот в санаторно-курортной организации, с указанием сроков санаторно-курортного лечения) к санаторно-курортной путевке, самостоятельно приобретенной заявителем;»;

в пункте 2.9:

в подпункте «б» слова «подпунктах «б»» заменить словами «подпунктах «в»»;

подпункт «в» дополнить словами «, - в случае направления заявления по почте»;

в пункте 2.10 после слова «заявителя» дополнить словами «(представителя заявителя)»;

в абзаце четвертом пункта 2.14 после слова «заявителя» дополнить словами «(представителя заявителя)»;

в пункте 2.20:

в подпункте «б» слово «смены» заменить словом «лечения»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«; г) обращение за компенсацией по истечении 1 года с даты возвращения лица из числа детей-сирот с санаторно-курортного лечения»;

в таблице пункта 3 «МФЦ» приложения 1:

в пункте 19 слова и цифры «Советская, д. 81» заменить словами и цифрами «Советская, д. 50»;

в пункте 25 слово «Бюджетное» заменить словами «Муниципальное казенное»;

приложение 2 изложить в новой редакции согласно приложению 4 к настоящему приказу;

приложение 3 изложить в новой редакции согласно приложению 5 к настоящему приказу.

4. Внести в административный регламент предоставления государственной услуги по предоставлению компенсации стоимости проезда детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, к месту санаторно-курортного лечения и обратно (приложение), утвержденный приказом Департамента социальной защиты населения Вологодской области от 15 ноября 2017 года № 1922, следующие изменения:

в абзаце первом пункта 1.2 слова «обучающихся в профессиональных образовательных организациях» заменить словами «обучающихся в государственных профессиональных образовательных организациях области»;

в пункте 2.8:

подпункт «б» дополнить словами «, - в случае направления заявления по почте»;

подпункт «в» изложить в следующей редакции:

«в) копию отрывного (обратного) талона (иного документа, его заменяющего, определенного санаторно-курортной организацией, подтверждающего факт пребывания ребенка в санаторно-курортной организации, с указанием сроков санаторно-курортного лечения) к санаторно-курортной путевке, самостоятельно приобретенной заявителем;»;

в пункте 2.9:

в подпункте «б» слова «подпунктах «б»» заменить словами «подпунктах «в»»;

подпункт «в» дополнить словами «, - в случае направления заявления по почте»;

в пункте 2.10 после слова «заявителя» дополнить словами «(представителя заявителя)»;

в абзаце четвертом пункта 2.14 после слова «заявителя» дополнить словами «(представителя заявителя)»;

в пункте 2.20:

в подпункте «б» слово «смены» заменить словом «лечения»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«; г) обращение за компенсацией по истечении 1 года с даты возвращения ребенка с санаторно-курортного лечения»;

в таблице пункта 3 «МФЦ» приложения 1:

в пункте 19 слова и цифры «Советская, д. 81» заменить словами и цифрами «Советская, д. 50»;

в пункте 25 слово «Бюджетное» заменить словами «Муниципальное казенное»;

приложение 2 изложить в новой редакции согласно приложению 6 к настоящему приказу;

приложение 3 изложить в новой редакции согласно приложению 7 к настоящему приказу.

5. Внести в административный регламент предоставления государственной услуги по предоставлению компенсации стоимости путевок в организации отдыха детей и их оздоровления в случае самостоятельного приобретения путевок опекунами (попечителями), приемными родителями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (приложение), утвержденный приказом Департамента социальной защиты населения Вологодской области от 15 ноября 2017 года № 1923, следующие изменения:

в абзаце первом пункта 1.2 слова «обучающихся в профессиональных образовательных организациях» заменить словами «обучающихся в государственных профессиональных образовательных организациях области»;

подпункт «б» пункта 2.8 дополнить словами «, - в случае направления заявления по почте»;

в пункте 2.9:

в подпункте «б» слова «подпунктах «б» - «г»» заменить словами «подпунктах «в», «г»»;

подпункт «в» дополнить словами «, - в случае направления заявления по почте»;

пункт 2.19 дополнить абзацем следующего содержания:

«; г) обращение за компенсацией по истечении 1 года с даты окончания пребывания ребенка в организации отдыха детей и их оздоровления, указанной в отрывном (обратном) талоне к путевке (ином документе, его заменяющем, определенном организацией отдыха детей и их оздоровления, подтверждающем факт пребывания ребенка в организации отдыха детей и их оздоровления с указанием сроков смены)»;

в таблице пункта 3 «МФЦ» приложения 1;

в пункте 19 слова и цифры «Советская, д. 81» заменить словами и цифрами «Советская, д. 50»;

в пункте 25 слово «Бюджетное» заменить словами «Муниципальное казенное»;

приложение 2 изложить в новой редакции согласно приложению 8 к настоящему приказу;

приложение 3 изложить в новой редакции согласно приложению 9 к настоящему приказу.

6. Внести в приказ Департамента социальной защиты населения Вологодской области от 15 ноября 2017 года № 1924 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по предоставлению путевок в организации отдыха детей и их оздоровления для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» следующие изменения:

6.1 название после слов «и их оздоровления» дополнить словами «и полной оплаты стоимости проезда к месту отдыха и обратно»;

пункт 1 дополнить после слов «и их оздоровления» дополнить словами «и полной оплаты стоимости проезда к месту отдыха и обратно»;

6.2 в административном регламенте предоставления государственной услуги по предоставлению путевок в организации отдыха детей и их оздоровления для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (приложение), утвержденном приказом Департамента социальной защиты населения Вологодской области от 15 ноября 2017 года № 1924:

название после слов «и их оздоровления» дополнить словами «и полной оплаты стоимости проезда к месту отдыха и обратно»;

пункт 1.1 изложить в следующей редакции:

«1.1. Административный регламент предоставления государственной услуги по предоставлению путевок в организации отдыха детей и их оздоровления и полной оплаты стоимости проезда к месту отдыха и обратно для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее соответственно - административный регламент, государственная услуга, организация отдыха детей, путевка, оплата проезда), устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги.»;

в абзаце первом пункта 1.2 слова «обучающихся в профессиональных образовательных организациях» заменить словами «обучающихся в государственных профессиональных образовательных организациях области»;

пункт 2.1 после слов «и их оздоровления» дополнить словами «и полной оплаты стоимости проезда к месту отдыха и обратно»;

пункт 2.4 изложить в следующей редакции:

«2.4. Результатом предоставления государственной услуги является:

а) решение о предоставлении путевки и оплаты проезда в виде постановки ребенка на учет в качестве нуждающегося в предоставлении путевки (далее - постановка ребенка на учет в качестве нуждающегося в предоставлении путевки);

б) решение об отказе в предоставлении путевки и оплаты проезда в виде отказа в постановке ребенка на учет в качестве нуждающегося в предоставлении путевки (далее - отказ в постановке ребенка на учет в качестве нуждающегося в предоставлении путевки).»;

подпункт «б» пункта 2.9 дополнить словами «, - в случае направления заявления по почте»;

в пункте 2.10:

подпункт «б» пункта 2.10 признать утратившим силу;

подпункт «в» дополнить словами «, - в случае направления заявления по почте»;

в таблице пункта 2 «МФЦ» приложения 1:

в пункте 19 слова и цифры «Советская, д. 81» заменить словами и цифрами «Советская, д. 50»;

в пункте 25 слово «Бюджетное» заменить словами «Муниципальное казенное»;

приложение 2 изложить в новой редакции согласно приложению 10 к настоящему приказу.

7. Внести в административный регламент предоставления государственной услуги по предоставлению компенсации стоимости путевок в санаторно-курортные и иные организации, осуществляющие санаторно-курортную деятельность на основании лицензии, выданной в установленном законом порядке, в случае самостоятельного приобретения путевок лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (приложение), утвержденный приказом Департамента социальной защиты населения области от 15 ноября 2017 года № 1925, следующие изменения:

в абзаце первом пункта 1.2 слова «обучающихся в профессиональных образовательных организациях» заменить словами «обучающихся в государственных профессиональных образовательных организациях области»;

в пункте 2.8:

подпункт «б» дополнить словами «, - в случае направления заявления по почте»;

подпункт «д» изложить в следующей редакции:

«д) копию отрывного (обратного) талона к санаторно-курортной путевке (иного документа, его заменяющего, определенного санаторно-курортной организацией, подтверждающего факт пребывания лица из числа детей-сирот в санаторно-курортной организации, с указанием сроков санаторно-курортного лечения).»;

в пункте 2.9:

в подпункте «б» слова «подпунктах «б»» заменить словами «подпунктах «в»»;
подпункт «в» дополнить словами «, - в случае направления заявления по почте»;

в пункте 2.19:

в подпункте «б» слово «смены» заменить словом «лечения»;
дополнить абзацем следующего содержания:

«; г) обращение за компенсацией по истечении 1 года с даты окончания лечения, указанной в отрывном (обратном) талоне к санаторно-курортной путевке (ином документе, его заменяющем, определенном санаторно-курортной организацией, подтверждающем факт пребывания лица из числа детей-сирот в санаторно-курортной организации, с указанием сроков санаторно-курортного лечения)»;

в таблице пункта 3 «МФЦ» приложения 1;

в пункте 19 слова и цифры «Советская, д. 81» заменить словами и цифрами «Советская, д. 50»;

в пункте 25 слово «Бюджетное» заменить словами «Муниципальное казенное»;

приложение 2 изложить в новой редакции согласно приложению 11 к настоящему приказу;

приложение 3 изложить в новой редакции согласно приложению 12 к настоящему приказу.

8. Внести в административный регламент предоставления государственной услуги по предоставлению путевок в санаторно-курортные и иные организации, осуществляющие санаторно-курортную деятельность на основании лицензии, выданной в установленном законом порядке, и полной оплаты стоимости проезда к месту санаторно-курортного лечения и обратно для лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (приложение), утвержденный приказом Департамента социальной защиты населения Вологодской области от 15 ноября 2017 года № 1926, следующие изменения:

в абзаце первом пункта 1.2 слова «обучающихся в профессиональных образовательных организациях» заменить словами «обучающихся в государственных профессиональных образовательных организациях области»;

подпункт «б» пункта 2.9 дополнить словами «, - в случае направления заявления по почте»;

в пункте 2.10:

в подпункте «а» слово и цифру «приложению 2» заменить словом и цифрами «приложению 2(1)»;

в подпункте «б» слова «документы, указанные в подпунктах «б», «в»» заменить словами «документ, указанный в подпункте «в»»;

подпункт «в» дополнить словами «, - в случае направления заявления по почте»;

в таблице пункта 2 «МФЦ» приложения 1:

в пункте 19 слова и цифры «Советская, д. 81» заменить словами и цифрами «Советская, д. 50»;

в пункте 25 слово «Бюджетное» заменить словами «Муниципальное казенное»;

приложение 2 изложить в новой редакции согласно приложению 13 к настоящему приказу;

дополнить приложением 2(1) согласно приложению 14 к настоящему приказу.

9. Управлению по вопросам развития социальной инфраструктуры (А.В. Ершов) обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте Департамента социальной защиты населения области, в местах предоставления государственной услуги.

10. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования, за исключением пункта 9, который вступает в силу со дня подписания приказа.

Начальник департамента



Л.В. Каманина

Приложение 1
к приказу Департамента
социальной защиты населения
Вологодской области
от 06.08.2018 № 1072

«Приложение 2
к административному регламенту

Образец

В _____
(наименование уполномоченного органа)

от _____
(фамилия, имя, отчество заявителя/представителя
заявителя,
паспортные данные,
адрес фактического проживания, телефон)

(реквизиты документа, подтверждающего
полномочия представителя заявителя*)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении путевки в санаторно-курортную организацию

Прошу предоставить ребенку _____
(Ф.И.О. ребенка, дата рождения ребенка)

обучающемуся в _____
(наименование образовательной организации/в случае, если ребенок не является
обучающимся – указать на это)

проживающему по адресу: _____
(указывается адрес регистрации по месту жительства)

_____ (указывается адрес регистрации по месту пребывания)

путевку в санаторно-курортную организацию _____

_____ (указать медицинские показания для направления на санаторно-курортное лечение)
на безвозмездной основе.

Прошу произвести полную оплату стоимости проезда к месту санаторно-курортного лечения и обратно**,

С условиями и порядком предоставления путевки ознакомлен(а).

К заявлению прилагаются:

- 1) _____;
 2) _____;
 3) _____.

« ____ » _____ 20__ г. _____
 (дата подачи заявления) (подпись заявителя, представителя заявителя)
 « ____ » _____ 20__ г. « ____ » час. « ____ » мин. _____
 (дата приема заявления) (время приема заявления)*** (подпись специалиста, принявшего заявление)

УВЕДОМЛЕНИЕ

(в случае если не предоставлены или представлены не все необходимые документы)

Заявление и документы о предоставлении путевки в санаторно-курортную организацию возвращены _____
 (причина возврата, недостающие документы)

« ____ » _____ 20__ г. « ____ » час. « ____ » мин. _____
 (дата приема заявления) (время приема заявления)*** (подпись специалиста, принявшего заявление)

* Заполняется при обращении представителя заявителя.

** Ставится отметка в случае необходимости оплаты проезда.

*** Заполняется при подаче заявления в уполномоченный орган или многофункциональный центр лично.».

Приложение 2
к приказу Департамента
социальной защиты населения
Вологодской области
от 06.08.2018 № 1072

«Приложение 2
к административному регламенту

Образец

В КУ ВО «Центр социальных выплат»

от _____
(фамилия, имя, отчество, паспортные данные заявителя)

_____ (адрес фактического проживания, телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении компенсации стоимости самостоятельно приобретенной путевки
в санаторно-курортную организацию

Прошу предоставить компенсацию стоимости самостоятельно приобретенной
путевки в _____
(указать название санаторно-курортной организации)

для ребенка _____
(Ф.И.О. ребенка, дата рождения ребенка)

обучающегося в _____
(наименование образовательной организации/в случае, если ребенок не является
обучающимся – указать на это)

проживающего по адресу: _____
(указывается адрес регистрации по месту жительства)

_____ (указывается адрес регистрации по месту пребывания)

Прошу перечислить компенсацию стоимости путевки на мой расчетный счет
№ _____

кредитной организации _____
(реквизиты кредитной организации)

С условиями и порядком предоставления компенсации стоимости путевки
ознакомлен(а).

« ____ » _____ 20__ г. _____
 (дата подачи заявления) (подпись заявителя)

« ____ » _____ 20__ г. _____
 (дата приема заявления) (подпись специалиста, принявшего заявление)

УВЕДОМЛЕНИЕ

(в случае если не представлены или представлены не все необходимые документы)

Заявление и документы о предоставлении компенсации стоимости самостоятельно приобретенной путевки в санаторно-курортную организацию возвращены _____

(причина возврата, недостающие документы)

« ____ » _____ 20__ г. _____
 (дата приема заявления) (подпись специалиста, принявшего заявление)».

Приложение 3
к приказу Департамента
социальной защиты населения
Вологодской области
от 06.08.2018 № 1072

«Приложение 3
к административному регламенту

Образец

В КУ ВО «Центр социальных выплат»

от _____
(фамилия, имя, отчество, паспортные данные
представителя заявителя.)

адрес фактического проживания, телефон.

реквизиты документа, подтверждающего
полномочия представителя заявителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении компенсации стоимости самостоятельно приобретенной
путевки в санаторно-курортную организацию

Прошу предоставить компенсацию стоимости путевки, самостоятельно
приобретенной _____
(Ф.И.О. заявителя)

в _____
(указать название санаторно-курортной организации)

для ребенка _____
(Ф.И.О. ребенка, дата рождения ребенка)

обучающегося в _____
(наименование образовательной организации/в случае, если ребенок не является
обучающимся – указать на это)

проживающего по адресу: _____
(указывается адрес регистрации по месту жительства ребенка)

(указывается адрес регистрации по месту пребывания ребенка)

Прошу перечислить компенсацию стоимости путевки на расчетный счет
№ _____

кредитной организации _____
(реквизиты кредитной организации)

открытый на имя _____
(Ф.И.О. заявителя)

С условиями и порядком предоставления компенсации стоимости путевки ознакомлен(а).

«__» _____ 20__ г. _____
(дата подачи заявления) (подпись представителя заявителя)

«__» _____ 20__ г. _____
(дата приема заявления) (подпись специалиста, принявшего заявление)

УВЕДОМЛЕНИЕ

(в случае если не представлены или представлены не все необходимые документы)

Заявление и документы о предоставлении компенсации стоимости самостоятельно приобретенной путевки в санаторно-курортную организацию возвращены _____

(причина возврата, недостающие документы)

«__» _____ 20__ г. _____
(дата приема заявления) (подпись специалиста, принявшего заявление)

Приложение 4
к приказу Департамента
социальной защиты населения
Вологодской области
от 06.08.2018 № 1042

«Приложение 2
к административному регламенту

Образец

В КУ ВО «Центр социальных выплат»

от _____
(фамилия, имя, отчество заявителя,

паспортные данные,

адрес фактического проживания, телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении компенсации стоимости проезда
к месту санаторно-курортного лечения и обратно

Прошу предоставить компенсацию стоимости проезда к месту санаторно-курортного лечения и обратно в связи с самостоятельным приобретением путевки и оплатой проезда в _____

(наименование санаторно-курортной организации)

на период санаторно-курортного лечения с _____ по _____
(дата заезда) (дата выезда)

(Ф.И.О. лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей)

Дополнительно сообщая сведения о себе:

дата рождения _____

место учебы _____

(наименование образовательной организации/в случае, если лицо из числа детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, не является обучающимся - указать на это)

зарегистрирован по адресу: _____
(указывается адрес регистрации по месту жительства)

(указывается адрес регистрации по месту пребывания)

Прошу перечислить компенсацию на мой расчетный счет № _____
в кредитной организации _____
(реквизиты кредитной организации)

С условиями и порядком предоставления компенсации ознакомлен(а).

« ____ » _____ 20 ____ г.
(дата подачи заявления)

(подпись заявителя)

« ____ » _____ 20 ____ г.
(дата приема заявления)

(подпись специалиста, принявшего заявление)

УВЕДОМЛЕНИЕ

(в случае если не представлены или представлены не все необходимые документы)

Заявление и документы о предоставлении компенсации стоимости проезда к месту санаторно-курортного лечения и обратно возвращены _____

(причина возврата, недостающие документы)

« ____ » _____ 20 ____ г.
(дата приема заявления)

(подпись специалиста, принявшего заявление)».

Приложение 5
к приказу Департамента
социальной защиты населения
Вологодской области
от 06.08.2018 № 107д

«Приложение 3
к административному регламенту

Образец

В КУ ВО «Центр социальных выплат»

от _____

(фамилия, имя, отчество, паспортные данные)

представителя заявителя,

адрес фактического проживания, телефон,

реквизиты документа, подтверждающего полномочия
представителя заявителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении компенсации стоимости проезда
к месту санаторно-курортного лечения и обратно

Прошу предоставить компенсацию стоимости проезда к месту санаторно-курортного лечения и обратно _____

(Ф.И.О. заявителя)

в связи с самостоятельным приобретением им путевки и оплатой проезда в _____

(наименование санаторно-курортной организации)

на период санаторно-курортного лечения с _____ по _____

(дата заезда)

(дата выезда)

для _____

(Ф.И.О. лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей)

обучающегося в _____
(наименование образовательной организации/в случае, если лицо из числа

детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, не является обучающимся – указать на это)

проживающего по адресу: _____

(указывается адрес регистрации по месту жительства заявителя)

(указывается адрес регистрации по месту пребывания заявителя)

(адрес фактического проживания, в случае, если отличается от адреса регистрации)

Прошу перечислить компенсацию на расчетный счет №
 в кредитной организации _____
 (реквизиты кредитной организации)

открытый на имя _____
 (Ф.И.О. заявителя)

С условиями и порядком предоставления компенсации ознакомлен(а).

«__» _____ 20__ г. _____
 (дата подачи заявления) (подпись представителя заявителя)

«__» _____ 20__ г. _____
 (дата приема заявления) (подпись специалиста, принявшего заявление)

УВЕДОМЛЕНИЕ

(в случае если не представлены или представлены не все необходимые документы)

Заявление и документы о предоставлении компенсации стоимости проезда к
 месту санаторно-курортного лечения и обратно возвращены _____

 (причина возврата, недостающие документы)

«__» _____ 20__ г. _____
 (дата приема заявления) (подпись специалиста, принявшего заявление)»

Приложение 6
к приказу Департамента
социальной защиты населения
Вологодской области
от 06.08.2018 № 1072

«Приложение 2
к административному регламенту

Образец

В КУ ВО «Центр социальных выплат»
от _____
(фамилия, имя, отчество заявителя,

паспортные данные,

адрес фактического проживания, телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении компенсации стоимости проезда
к месту санаторно-курортного лечения и обратно

Прошу предоставить компенсацию стоимости проезда к месту санаторно-курортного лечения и обратно в связи с самостоятельным приобретением путевки и оплатой проезда в _____
(наименование санаторно-курортной организации)
на период санаторно-курортного лечения с _____ по _____
(дата заезда) (дата выезда)

(Ф.И.О. ребенка)

Дополнительно сообщая сведения о ребенке:

дата рождения _____

место учебы _____

(наименование образовательной организации/в случае, если ребенок не является обучающимся – указать на это)

зарегистрирован по адресу: _____

(указывается адрес регистрации по месту жительства ребенка)

(указывается адрес регистрации по месту пребывания ребенка)

Прошу перечислить компенсацию на мой расчетный счет № _____
в кредитной организации _____
(реквизиты кредитной организации)

С условиями и порядком предоставления компенсации ознакомлен(а).

« » 20 г.
(дата подачи заявления)

(подпись заявителя)

« » 20 г.
(дата приема заявления)

(подпись специалиста, принявшего заявление)

УВЕДОМЛЕНИЕ

(в случае если не представлены или представлены не все необходимые документы)

Заявление и документы о предоставлении компенсации стоимости проезда к месту санаторно-курортного лечения и обратно возвращены _____

(причина возврата, недостающие документы)

« » 20 г.
(дата приема заявления)

(подпись специалиста, принявшего заявление)»

Приложение 7
к приказу Департамента
социальной защиты населения
Вологодской области
от 06.08.2018 № 1072

«Приложение 3
к административному регламенту
Образец

В КУ ВО «Центр социальных выплат»

от _____
(фамилия, имя, отчество, паспортные данные представителя
заявителя,

адрес фактического проживания, телефон,

реквизиты документа, подтверждающего
полномочия представителя заявителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении компенсации стоимости проезда
к месту санаторно-курортного лечения и обратно

Прошу предоставить компенсацию стоимости проезда к месту санаторно-курортного лечения и обратно _____

(Ф.И.О. заявителя)

в связи с самостоятельным приобретением им путевки и оплатой проезда в _____

(наименование санаторно-курортной организации)

на период санаторно-курортного лечения с _____ по _____

(дата заезда)

(дата выезда)

для _____

(Ф.И.О. ребенка, дата рождения ребенка)

обучающегося в _____

(наименование образовательной организации/в случае, если ребенок

не является обучающимся -- указать на это)

проживающего по адресу: _____

(указывается адрес регистрации по месту жительства ребенка)

(указывается адрес регистрации по месту пребывания ребенка)

(адрес фактического проживания, в случае, если отличается от адреса регистрации)

Прошу перечислить компенсацию на расчетный счет №
в кредитной организации _____
(реквизиты кредитной организации)

открытый на имя _____
(Ф.И.О. заявителя)

С условиями и порядком предоставления компенсации ознакомлен(а).

«__» _____ 20__ г.
(дата подачи заявления)

_____ (подпись представителя заявителя)

«__» _____ 20__ г.
(дата приема заявления)

_____ (подпись специалиста, принявшего заявление)

УВЕДОМЛЕНИЕ

(в случае если не представлены или представлены не все необходимые документы)

Заявление и документы о предоставлении компенсации стоимости проезда к месту санаторно-курортного лечения и обратно возвращены _____

_____ (причина возврата, недоставленные документы)

«__» _____ 20__ г.
(дата приема заявления)

_____ (подпись специалиста, принявшего заявление)».

Приложение 8
к приказу Департамента
социальной защиты населения
Вологодской области
от 06.08.2018 № 1072

«Приложение 2
к административному регламенту
Образец

В

КУ ВО «Центр социальных выплат»

от _____
(фамилия, имя, отчество, паспортные данные заявителя)

адрес фактического проживания, телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении компенсации стоимости самостоятельно приобретенной путевки
в организацию отдыха детей и их оздоровления

Прошу предоставить компенсацию стоимости самостоятельно приобретенной
путевки в _____
(указать организацию отдыха детей и их оздоровления, период отдыха)

для ребенка _____
(Ф.И.О. ребенка, дата рождения ребенка)

обучающегося в _____
(наименование образовательной организации/в случае, если ребенок не является
обучающимся – указать на это)

проживающего по адресу: _____
(указывается адрес регистрации по месту жительства)

_____ (указывается адрес регистрации по месту пребывания)

Прошу перечислить компенсацию на мой расчетный счет № _____
в кредитной организации _____
(реквизиты кредитной организации)

С условиями и порядком предоставления компенсации ознакомлен(а).

«___» _____ 20__ г. _____
(дата подачи заявления) (подпись заявителя)

«__» _____ 20__ г.
(дата приема заявления)

(подпись специалиста, принявшего заявление)

УВЕДОМЛЕНИЕ

(в случае если не представлены или представлены не все необходимые документы)

Заявление и документы о предоставлении компенсации за самостоятельно приобретенную путевку в организацию отдыха детей и их оздоровления возвращены _____

(причина возврата, недостающие документы)

«__» _____ 20__ г.
(дата приема заявления)

(подпись специалиста, принявшего заявление)»

Приложение 9
к приказу Департамента
социальной защиты населения
Вологодской области
от 06.08.2018 № 1072

«Приложение 3
к административному регламенту
Образец

В

КУ ВО «Центр социальных выплат»

от _____

(фамилия, имя, отчество, паспортные данные представителя
заявителя,_____
адрес фактического проживания, телефон,_____
реквизиты документа, подтверждающего
полномочия представителя заявителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении компенсации стоимости самостоятельно приобретенной путевки
в организацию отдыха детей и их оздоровления

Прошу предоставить компенсацию стоимости путевки, самостоятельно
приобретенной _____

(Ф.И.О. заявителя)

в _____

(указать организацию отдыха детей и их оздоровления, период отдыха)

для ребенка _____

(Ф.И.О. ребенка, дата рождения ребенка)

обучающегося в _____

(наименование образовательной организации/в случае, если ребенок не является
обучающимся – указать на это)

проживающего по адресу: _____

(указывается адрес регистрации по месту жительства ребенка)

(указывается адрес регистрации по месту пребывания ребенка)

Прошу перечислить компенсацию на расчетный счет № _____
кредитной организации _____

(реквизиты кредитной организации)

открытый на имя _____

(Ф.И.О. заявителя)

С условиями и порядком предоставления компенсации ознакомлен(а).

«__» _____ 20__ г.

(дата подачи заявления)

(подпись представителя заявителя)

«__» _____ 20__ г.

(дата приема заявления)

(подпись специалиста, принявшего заявление)**УВЕДОМЛЕНИЕ**

(в случае если не представлены или представлены не все необходимые документы)

Заявление и документы о предоставлении компенсации за самостоятельно приобретенную путевку в организацию отдыха детей и их оздоровления возвращены _____

(причина возврата, недостающие документы)

«__» _____ 20__ г.

(дата приема заявления)

(подпись специалиста, принявшего заявление)».

Приложение 10
к приказу Департамента
социальной защиты населения
Вологодской области
от 06.08.2018 № 1072

«Приложение 2
к административному регламенту
Образец

В _____
(наименование уполномоченного органа)

от _____
(фамилия, имя, отчество заявителя/представителя
заявителя,

паспортные данные,

адрес фактического проживания, телефон)

(реквизиты документа, подтверждающего
полномочия представителя заявителя*)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении путевки в организацию отдыха детей и их оздоровления

Прошу предоставить путевку в _____
(указать вид организации отдыха детей и их оздоровления)

ребенку _____
(Ф.И.О. ребенка, дата рождения ребенка)

обучающемуся в _____
(наименование образовательной организации/в случае, если ребенок не является
обучающимся – указать на это)

проживающему по адресу: _____
(указывается адрес регистрации по месту жительства)

на период _____
(указывается адрес регистрации по месту пребывания)
(указать период отдыха)

Прошу произвести полную оплату стоимости проезда к месту отдыха и

обратно**

С условиями и порядком предоставления путевки ознакомлен(а).

Мне разъяснено об обязанности при невозможности использования полученной путевки не позднее чем за 7 календарных дней до указанной в путевке даты заезда в организацию отдыха детей и их оздоровления вернуть путевку в выдавший ее уполномоченный орган.

« » 20 г. _____
 (дата подачи заявления) (подпись заявителя, представителя заявителя)

« » 20 г. « » час. « » мин. _____
 (дата приема заявления) (время приема заявления) *** (подпись специалиста, принявшего заявление)

УВЕДОМЛЕНИЕ

(в случае если не представлены или представлены не все необходимые документы)

Заявление и документы о предоставлении путевки в организацию отдыха детей и их оздоровления возвращены _____
 (причина возврата, недостающие документы)

« » 20 г. « » час. « » мин. _____
 (дата приема заявления) (время приема заявления)** (подпись специалиста, принявшего заявление)

* Заполняется при обращении представителя заявителя.

** Ставится отметка в случае необходимости оплаты проезда.

*** Заполняется при подаче заявления в уполномоченный орган или многофункциональный центр лично.».

Приложение 11
к приказу Департамента
социальной защиты населения
Вологодской области
от 06.08.2018 № 1072

«Приложение 2
к административному регламенту
Образец

В

КУ ВО «Центр социальных выплат»

от _____

(фамилия, имя, отчество заявителя.

паспортные данные._____
адрес фактического проживания, телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении компенсации стоимости самостоятельно приобретенной путевки
в санаторно-курортную организацию

Прошу предоставить компенсацию стоимости самостоятельно приобретенной
путевки в _____
(указать название санаторно-курортной организации)

О себе сообщаю следующие сведения:

дата рождения _____

место учебы _____

(наименование образовательной организации/в случае, если заявитель не является обучающимся - указать на это)

зарегистрирован по адресу: _____

(указывается адрес регистрации по месту жительства)

(указывается адрес регистрации по месту пребывания)

Прошу перечислить компенсацию стоимости путевки на мой расчетный счет
№ _____
в кредитной организации _____
(реквизиты кредитной организации)

С условиями и порядком предоставления компенсации стоимости путевки
ознакомлен(а).

«__» _____ 20__ г.

(дата подачи заявления)

(подпись заявителя)

« » 20 г.

(дата приема заявления)

.....
(подпись специалиста, принявшего заявление)

УВЕДОМЛЕНИЕ

(в случае если не представлены или представлены не все необходимые документы)

Заявление и документы о предоставлении компенсации стоимости самостоятельно приобретенной путевки в санаторно-курортную организацию возвращены

.....
(причина возврата, недостающие документы)

« » 20 г.

(дата приема заявления)

.....
(подпись специалиста, принявшего заявление)».

Приложение 12
к приказу Департамента
социальной защиты населения
Вологодской области
от 06.08.2018 № 1072

«Приложение 3
к административному регламенту
Образец

В

КУ ВО «Центр социальных выплат»

от _____

(фамилия, имя, отчество, паспортные данные
представителя заявителя,

адрес фактического проживания, телефон,

реквизиты документа, подтверждающего
полномочия представителя заявителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении компенсации стоимости самостоятельно приобретенной
путевки в санаторно-курортную организацию

Прошу предоставить компенсацию стоимости путевки в _____

(указать название санаторно-курортной организации)

самостоятельно приобретенной _____

(Ф.И.О. лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся

без попечения родителей, дата рождения лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей)

обучающимся в _____

(наименование образовательной организации/в случае, если лицо из числа детей-сирот

и детей, оставшихся без попечения родителей, не является обучающимся – указать на это)

проживающим по адресу: _____

(указывается адрес регистрации по месту жительства)

(указывается адрес регистрации по месту пребывания)

(адрес фактического проживания, в случае, если отличается от адреса регистрации)

Прошу перечислить компенсацию стоимости путевки на расчетный счет
№ _____

в кредитной организации _____

(реквизиты кредитной организации)

открытый на имя заявителя.

С условиями и порядком предоставления компенсации стоимости путевки ознакомлен(а).

«__» _____ 20__ г. _____
(дата подачи заявления) (подпись представителя заявителя)

«__» _____ 20__ г. _____
(дата приема заявления) (подпись специалиста, принявшего заявление)

УВЕДОМЛЕНИЕ

(в случае если не представлены или представлены не все необходимые документы)

Заявление и документы о предоставлении компенсации стоимости самостоятельно приобретенной путевки в санаторно-курортную организацию возвращены _____

(причина возврата, недостающие документы)

«__» _____ 20__ г. _____
(дата приема заявления) (подпись специалиста, принявшего заявление)

Приложение 13
к приказу Департамента
социальной защиты населения
Вологодской области
от 06.08.2018 № 1072

«Приложение 2
к административному регламенту
Образец

В Департамент социальной защиты
населения области

от _____
(фамилия, имя, отчество заявителя,
паспортные данные,
адрес фактического проживания, телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении путевки в санаторно-курортную организацию

Прошу предоставить мне путевку в санаторно-курортную организацию

_____ (указать медицинские показания для направления на санаторно-курортное лечение)
на безвозмездной основе.

О себе сообщаю следующие сведения:

дата рождения _____

место учебы _____

(наименование образовательной организации/в случае, если заявитель не является обучающимся – указать на это)

зарегистрирован по адресу: _____

(указывается адрес регистрации по месту жительства)

_____ (указывается адрес регистрации по месту пребывания)

С условиями и порядком предоставления путевки ознакомлен(а).

Прошу произвести полную оплату стоимости проезда к месту санаторно-курортного лечения и обратно:

К заявлению прилагаются:

1) _____

2) _____

3) _____

«__» _____ 20__ г.

(дата подачи заявления)

(подпись заявителя)

«__» _____ 20__ г. «__» час. «__» мин.

(дата приема заявления)

(время приема заявления) ** (подпись специалиста, принявшего заявление)

УВЕДОМЛЕНИЕ

(в случае если не представлены или представлены не все необходимые документы)

Заявление и документы о предоставлении путевки в санаторно-курортную организацию возвращены _____

(причина возврата, недостающие документы)

«__» _____ 20__ г. «__» час. «__» мин.

(дата приема заявления)

(время приема заявления) ** (подпись специалиста, принявшего заявление)

* Ставится отметка в случае необходимости оплаты проезда.

** Заполняется при подаче заявления в Департамент социальной защиты населения области или многофункциональный центр лично.»

Приложение 14
к приказу Департамента
социальной защиты населения
Вологодской области
от 06.08.2018 № 1072

«Приложение 2(1)
к административному регламенту
Образец

В Департамент социальной защиты
населения области

от _____
(фамилия, имя, отчество представителя заявителя,

паспортные данные,

адрес фактического проживания, телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении путевки в санаторно-курортную организацию

Прошу предоставить _____
(Ф.И.О. лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся

без попечения родителей, дата рождения лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей)

обучающемуся в _____
(наименование образовательной организации/в случае, если лицо из числа детей-сирот и
детей, оставшихся без попечения родителей, не является обучающимся -- указать на это)

проживающему по адресу: _____
(указывается адрес регистрации по месту жительства)

(указывается адрес регистрации по месту пребывания)

(адрес фактического проживания, в случае, если отличается от адреса регистрации)

путевку в санаторно-курортную организацию _____

_____ (указать медицинские показания для направления на санаторно-курортное лечение)
на безвозмездной основе.

Прошу произвести полную оплату стоимости проезда к месту санаторно-курортного лечения и обратно*

С условиями и порядком предоставления путевки ознакомлен(а).

К заявлению прилагаются:

1) _____;

2) _____

3) _____

« ____ » _____ 20__ г.
(дата подачи заявления)

_____ (подпись представителя заявителя)

« ____ » _____ 20__ г. « ____ » час. « ____ » мин.
(дата приема заявления)

_____ (время приема заявления) ** (подпись специалиста, принявшего заявление)

УВЕДОМЛЕНИЕ

(в случае если не представлены или представлены не все необходимые документы)

Заявление и документы о предоставлении путевки в санаторно-курортную организацию возвращены _____

_____ (причина возврата, недостающие документы)

« ____ » _____ 20__ г. « ____ » час. « ____ » мин.
(дата приема заявления)

_____ (время приема заявления) ** (подпись специалиста, принявшего заявление)

* Ставится отметка в случае необходимости оплаты проезда.

** Заполняется при подаче заявления в Департамент социальной защиты населения области или многофункциональный центр жилищно-коммунального хозяйства.