

**ДЕПАРТАМЕНТ ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ОХРАНЫ
ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

от 2014 г. 06.02

№ 100/01

г. Вологда

О внесении изменений в приказ Департамента природных ресурсов и охраны окружающей среды области от 2 июня 2014 года № 229

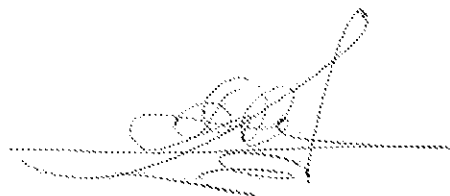
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Административный регламент предоставления Департаментом природных ресурсов и охраны окружающей среды Вологодской области государственной услуги по согласованию технических проектов разработки месторождений общераспространенных полезных ископаемых и иной проектной документации на выполнение работ, связанных с использованием участками недр местного значения, утвержденный приказом Департамента природных ресурсов и охраны окружающей среды Вологодской области от 2 июня 2014 года № 229, изменения согласно приложению к настоящему приказу.

2. Отделу государственной гражданской службы Департамента (Сухарева Е.Д.) обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официальном интернет - портале правовой информации.

3. Приказ вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

Начальник Департамента



Д. А. Банников

Приложение
к приказу
Департамента природных ресурсов
и охраны окружающей среды области
от 08.08.2018 № 446

Изменения

в административный регламент предоставления Департаментом природных ресурсов и охраны окружающей среды Вологодской области государственной услуги по согласованию технических проектов разработки месторождений общераспространенных полезных ископаемых и иной проектной документации на выполнение работ, связанных с использованием участками недр местного значения, утвержденный приказом Департамента природных ресурсов и охраны окружающей среды Вологодской области от 2 июня 2014 года № 229

Внести следующие изменения в административный регламент предоставления Департаментом природных ресурсов и охраны окружающей среды Вологодской области государственной услуги по согласованию технических проектов разработки месторождений общераспространенных полезных ископаемых и иной проектной документации на выполнение работ, связанных с использованием участками недр местного значения, утвержденный приказом Департамента природных ресурсов и охраны окружающей среды Вологодской области от 2 июня 2014 года № 229:

1. В разделе II «Стандарт предоставления государственной услуги»:
пункт 2.7 изложить в следующей редакции:

«2.7. Для предоставления государственной услуги заявитель (представитель заявителя) представляет (направляет):

1) заявление о предоставлении государственной услуги по форме согласно приложению 1 к настоящему административному регламенту.

Бланк заявления размещается в электронной форме на Едином портале, Региональном портале, на официальном сайте Департамента в сети Интернет с возможностью его бесплатного копирования.

Заявление заполняется разборчиво в машинописном виде или от руки.

Заявление от имени юридического лица подписывается руководителем юридического лица либо уполномоченным представителем юридического лица.

Заявление по просьбе заявителя может быть заполнено специалистом, ответственным за прием документов, с помощью компьютера или от руки. В последнем случае заявитель вписывает в заявление от руки свои фамилию, имя, отчество (полностью) и ставит подпись.

При заполнении заявления не допускается использование сокращений слов и аббревиатур;

2) проектную документацию (2 экземпляра на бумажном носителе и 2 экземпляра на компакт-диске (CD или DVD));

а) проект опытно-промышленной разработки месторождений полезных

ископаемых;

б) технический проект разработки месторождений полезных ископаемых;

в) технический проект ликвидации или консервации горных выработок;

г) технологическую схему первичной переработки общераспространенных полезных ископаемых;

д) проект строительства и эксплуатации подземных сооружений местного и регионального значения, не связанных с добычей общераспространенных полезных ископаемых;

Основные требования к составу, содержанию и оформлению технических проектов:

а) в проектную документацию на разработку месторождений общераспространенных полезных ископаемых и иную проектную документацию на выполнение работ, связанных с использованием участками недр местного значения, включаются обоснованные варианты проектных решений, в том числе в отношении:

объема работ, сроков начала и завершения работ;

порядка ввода эксплуатационных объектов в разработку;

технико-экономических показателей разработки месторождения полезных ископаемых, в том числе уровней годовой добычи полезных ископаемых, степени извлечения основных и попутных полезных ископаемых из недр;

срока выхода на проектную мощность;

порядка и условий осуществления первичной переработки (обогащения) полезных ископаемых;

оптимального варианта размещения наземных и подземных сооружений и объектов;

мероприятий по безопасному ведению работ, связанных с использованием недрами, по рациональному использованию и охране недр, по обеспечению требований в области охраны окружающей среды и обеспечению экологической безопасности при пользовании недрами;

информации о сроках и условиях выполнения работ по консервации и (или) ликвидации горных выработок, скважин, иных подземных сооружений, а также рекультивации земель;

б) структура и оформление технических проектов по видам полезных ископаемых и видам пользования недрами должны соответствовать приказу Минприроды России от 25.06.2010 № 218 «Об утверждении требований к структуре и оформлению Проектной документации на разработку месторождений твердых полезных ископаемых, ликвидацию и консервацию горных выработок и первичную переработку минерального сырья».

3) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя (в случае обращения за получением государственной услуги представителя физического или юридического лица).

В качестве документа, подтверждающего полномочия представителя, может быть представлена:

доверенность, заверенная нотариально (в случае обращения за получением государственной услуги представителя физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя);

доверенность, подписанная правомочным должностным лицом организации и печатью (при наличии) либо решение о назначении или об избрании либо приказ о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (в случае обращения за получением государственной услуги представителя юридического лица).

Копии документов предоставляются с предъявлением подлинников либо заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке. После проведения сверки подлинники документов возвращаются заявителю.

В случае представления документов на иностранном языке они должны быть переведены заявителем на русский язык. Верность перевода и подлинность подписи переводчика должны быть нотариально удостоверены.

Документы не должны содержать подчистки либо приписки, зачеркнутые слова и иные не оговоренные в них исправления, а также серьезные повреждения, не позволяющие однозначно истолковать их содержание.».

2. В подпункте «б» пункта 2.14 слова и цифры «подпунктом «д» пункта 2.7» заменить словами и цифрами «подпунктом «д» подпункта 2 пункта 2.7»

3. В разделе V «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Департамента, его должностных лиц либо государственных гражданских служащих»:

пункт 5.1 изложить в следующей редакции:

«5.1. Подача и рассмотрение жалоб на решения и действия (бездействие) Департамента, должностных лиц Департамента и государственных гражданских служащих при предоставлении государственных услуг осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и постановлением Правительства области от 24 декабря 2012 года № 1539 «О досудебном (внесудебном) обжаловании заявителем решений и действий (бездействия) органов исполнительной государственной власти области, предоставляющих государственные услуги, руководителей, иных должностных лиц либо государственных гражданских служащих, а также многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг и их работников при предоставлении государственных услуг» и настоящим административным регламентом.»;

в пункте 5.4:

подпункты 5 и 6 изложить в следующей редакции:

«5) отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами области;

б) требование внесения заявителем при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации и области.»;

дополнить подпунктами 8 и 9 следующего содержания:

«8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам

предоставления государственной услуги;

9) приостановление предоставления государственной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами области.»;

пункт 5.9 изложить в следующей редакции:

«5.9. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

жалоба удовлетворяется;

в удовлетворении жалобы отказывается (при наличии оснований, предусмотренных постановлением Правительства области от 24 декабря 2012 года № 1539 «О досудебном (внесудебном) обжаловании заявителем решений и действий (бездействия) органов исполнительной государственной власти области, предоставляющих государственные услуги, руководителей, иных должностных лиц либо государственных гражданских служащих, а также многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг и их работников при предоставлении государственных услуг»).»;

пункт 5.13 признать утратившим силу.