



**ДЕПАРТАМЕНТ СТРОИТЕЛЬСТВА  
ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П Р И К А З**

От 30.07.2018

№ 123

г. Вологда

**Об утверждении показателей эффективности деятельности  
государственного казенного учреждения, подведомственного  
Департаменту строительства Вологодской области, и его  
руководителя**

В целях реализации Программы поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012-2018 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2012 года № 2190-р, Положения об оплате труда работников государственных учреждений Вологодской области в сфере строительной деятельности, утвержденного постановлением Правительства области от 30 ноября 2015 года № 1025,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемые показатели эффективности деятельности государственного учреждения в сфере строительной деятельности, подведомственного Департаменту строительства Вологодской области, и его руководителя.

2. Установить, что начисление выплат стимулирующего характера производится исходя из расчета:

2.1. Ежемесячная выплата за интенсивность и высокие результаты – 1 балл равен 1% должностного оклада руководителя учреждения;

2.2. Ежемесячная выплата за качество выполняемых работ - 1 балл равен 1% должностного оклада руководителя учреждения;

2.3. Премияльные выплаты по итогам работы – 1 балл равен 1% должностного оклада руководителя учреждения.

3. Управлению правовой и организационно-кадровой работы Департамента (Ю.В. Загляда) направить уведомление о внесении изменений в трудовой договор руководителя государственного казенного учреждения,

обеспечить заключение дополнительных соглашений к трудовому договору и ознакомить руководителя учреждения с настоящим приказом.

4. Государственному казенному учреждению Вологодской области «Служба единого заказчика» (О.Н. Бояринов) ежемесячно в срок до 2 числа месяца, следующего за отчетным, представлять в Департамент строительства области отчет о выполнении прилагаемых показателей эффективности деятельности учреждения и его руководителя (далее - отчет).

5. Управлению строительства Департамента (М.Б. Урядов), управлению жилищной политики и финансово-экономических ресурсов Департамента (Н.Н. Овчарук) по результатам рассмотрения отчета в течение 2 рабочих дней со дня его поступления осуществлять подготовку заключений о выполнении показателей эффективности деятельности учреждения и его руководителя.

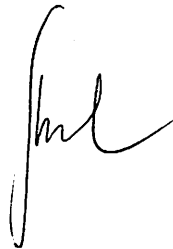
6. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

7. Признать утратившими силу следующие приказы Департамента строительства Вологодской области:

от 3 мая 2017 года № 67 «Об утверждении показателей эффективности деятельности государственного казенного учреждения в сфере строительной деятельности, и его руководителя»,

от 15 февраля 2018 года № 31 «О внесении изменения в приказ от 03 мая 2017 года № 67».

Начальник Департамента



Ю.Н. Мартынова

УТВЕРЖДЕНЫ  
 приказом Департамента строительства  
 Вологодской области от  
 «30» 07 2018 г. № 123  
 (приложение)

Показатели эффективности деятельности государственного учреждения  
 в сфере строительной деятельности, подведомственного Департаменту строительства Вологодской области,  
 и его руководителя  
 (далее – показатели эффективности, руководитель, учреждение, Департамент)

№ п/п	Наименование показателя	Максимально возможное количество баллов	Критерии оценки эффективности деятельности (баллы)	Источник информации о выполнении показателя
<b>1.</b>	<b>Показатели эффективности и критерии оценки для установления руководителю учреждения выплаты за интенсивность и высокие результаты</b>			
1.1.	Контроль за своевременным исполнением подрядными организациями сроков выполнения работ по муниципальным контрактам, заключенным на выполнение работ по проектированию, строительству и капитальному ремонту объектов, строительный контроль на которых осуществляет учреждение	30	0 – наличие более 3 фактов срыва сроков выполнения работ по контрактам; 15- наличие от 1-3 фактов срыва сроков выполнения работ по контрактам; 30 – отсутствие фактов срывов сроков выполнения работ по муниципальным контрактам	отчет руководителя учреждения*; заключение структурного подразделения Департамента, курирующего деятельность учреждения;
1.2.	Выполнение заявленных учреждением расчетных показателей, учтенных при формировании кассового плана по доходам на текущий финансовый год в части поступления доходов от оказания платных услуг	30	0 – расчетные показатели выполняются частично (менее 50 %) или полностью не выполняются; 15 – расчетные показатели выполняются частично (50 и более %); 30 – расчетные показатели выполняются полностью	отчет руководителя учреждения*; заключение управления жилищной политики и финансово-экономических ресурсов Департамента
1.3.	Представление в срок до 20 числа месяца, предшествующего оплате предложений в лимиты	10	0 – несвоевременное и (или) неполное представление предложений в лимиты	отчет руководителя учреждения*; заключение структурного

	финансирования в соответствии с утвержденным уровнем софинансирования за счет средств областного и местного бюджетов		финансирования; 10 – своевременное и полное неполное представление предложений в лимиты финансирования;	подразделения Департамента, курирующего деятельность учреждения;
1.4.	Внесение изменений в бюджетную смету по инициативе учреждения в течение квартала	10	0 – от 2 раз и более ; 10 – от 0 до 1 раза	отчет руководителя учреждения*; заключение управления жилищной политики и финансово-экономических ресурсов Департамента
1.5.	Своевременное и полное размещение информации об учреждении на официальном сайте <a href="http://www.bus.gov.ru">www.bus.gov.ru</a> в сети Интернет, согласно Порядку предоставления информации государственным учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта, утвержденного приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21 июля 2011 года № 86н	8	0– несвоевременное и/или неполное размещение информации; 8 – своевременное и полное размещение информации	отчет руководителя учреждения*; заключение структурного подразделения Департамента, курирующего деятельность учреждения (разделы 1, 2, 7, 9 Порядка); заключение управления жилищной политики и финансово-экономических ресурсов Департамента (разделы 3, 4, 5, 6, 8 Порядка)
<b>2.</b>	<b>Показатели эффективности и критерии оценки для установления руководителю учреждения ежемесячной выплаты за качество выполняемых работ</b>			
2.1.	Отсутствие (наличие) обоснованных жалоб на деятельность учреждения	30	0 – наличие обоснованных жалоб; 30 - отсутствие обоснованных жалоб	отчет руководителя учреждения*; заключение структурного подразделения Департамента, курирующего деятельность учреждения
2.2.	Отсутствие (наличие) нарушений законодательства в деятельности учреждения	30	0 – наличие нарушений законодательства в деятельности учреждения, выявленных в ходе проверочных мероприятий; 15 – нарушения законодательства устранены в ходе проверочных мероприятий в полном объеме; 30 – отсутствие нарушений законодательства в деятельности учреждения	отчет руководителя учреждения*; заключение структурных подразделений Департамента

2.3.	Исполнительская дисциплина учреждения (отсутствие или наличие замечаний Департамента по срокам предоставления, качеству и содержанию отчетов, документов, информации по итогам отчетного месяца и в течение отчетного месяца)	28	0 – наличие замечаний; 28 - отсутствие замечаний	отчет руководителя учреждения; заключение структурных подразделений Департамента
<b>3.</b>	<b>Показатели эффективности и критерии оценки для установления руководителю учреждения премиальной выплаты за год<sup>1</sup></b>			
3.1.	Увеличение в отчетном году доходов от приносящей доход деятельности к уровню предыдущего года	20	0 – объем доходов от приносящей доход деятельности в отчетном году превышает уровень предыдущего года менее чем на 5%; 10 - объем доходов от приносящей доход деятельности в отчетном году превышает уровень предыдущего года от 5% до 10% включительно; 20 – объем доходов от приносящей доход деятельности в отчетном году превышает уровень предыдущего года более чем на 10%;	Мотивированное обращение руководителя Учреждения, заключение структурного подразделения Департамента, курирующего деятельность учреждения; заключение управления жилищной политики и финансово - экономических ресурсов Департамента
3.2.	Выполнение особо срочных поручений и/или особо важных поручений Департамента <sup>2</sup> , данных в соответствии с поручениями федеральных органов исполнительной государственной власти, Губернатора Вологодской области, Правительства Вологодской области (далее – поручения)	30	0 – отсутствие поручений или выполнение поручений с нарушением срока или замечаниями; 30 – выполнение поручений в установленный срок и без замечаний	Мотивированное обращение руководителя Учреждения, заключение структурного подразделения Департамента, курирующего деятельность учреждения; заключение управления жилищной политики и финансово - экономических ресурсов Департамента

\* Отчет руководителя учреждения в случае недостижения показателей должен содержать обоснование их недостижения. При наличии разногласий окончательное решение об оценке эффективности (премировании) принимает начальник Департамента (или лицо его замещающее).

<sup>1</sup> премиальная выплата за год выплачивается руководителю учреждения при наличии экономии денежных средств по фонду оплаты труда;

<sup>2</sup> особо срочными поручениями Департамента являются поручения, срок исполнения которых составляет 1 календарный день, за исключением выходных и праздничных дней, с момента поступления поручения в учреждение

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ ПРОЕКТА ПРИКАЗА ДЕПАРТАМЕНТА СТРОИТЕЛЬСТВА ОБЛАСТИ

Название Об утверждении показателей эффективности деятельности государственного казенного учреждения, подведомственного Департаменту строительства Вологодской области, и его руководителя

Проект внесен управлением строительства Департамента строительства области  
заместитель начальника управления строительства М.Б. Урядов  
(структурное подразделение Департамента, Ф.И.О. руководителя, подпись, дата)

(фамилия, имя, отчество ответственного исполнителя, телефон)

(фамилия, имя, отчество лица, проводившего правовую и антикоррупционную экспертизу, телефон)

Проект размещен на едином региональном интернет-портале «Портал противодействия коррупции в Вологодской области» «\_\_» \_\_\_\_\_ 2018 г.

Направлен в Прокуратуру области «\_\_» \_\_\_\_\_ 2018 г.

Одобен Общественным советом при Департаменте строительства Вологодской области – требуется, ~~не требуется~~  
(~~ненужное зачеркнуть~~) «\_\_» \_\_\_\_\_ 2018 г.

Документ является нормативным правовым актом: да, нет.  
(ненужное зачеркнуть)

Дата передачи на согласование	Должность, ФИО	Замечания и предложения (свыше двух строк оформляются на отдельном листе)	Личная подпись и дата согласования
	И.о. начальника управления строительства, заместителя начальника Департамента М.Б. Урядов		
	Начальник управления жилищной политики и финансово-экономических ресурсов, заместитель начальника Департамента Н.Н. Овчарук		
	Начальник управления правовой и организационно-кадровой работы Ю.В. Загляда		

Приказ разослать по списку (прилагается) \_\_\_\_\_

Предложения после подписания (ненужное зачеркнуть):

о направлении приказа в прокуратуру области - да, нет

в управление Министерства юстиции РФ по области – да, нет

подлежит публикации – да, нет

подлежит размещению в информационной базе правовых актов области – да, нет

**СПИСОК РАССЫЛКИ**

1. Департамент строительства области (в дело) – 1 экз.;
2. ГКУ ВО «Служба единого заказчика» - 1 экз.;
3. управление правовой и организационно-кадровой работы – 1 экз.;
4. управление строительства – 1 экз.;
5. управление жилищной политики и финансово-экономических ресурсов – 1 экз.;