

ДЕПАРТАМЕНТ  
ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

от «12» июля 2018 г.

№ 330

Вологда

О внесении изменений в приказ Департамента труда и занятости населения области от 28 июля 2015 года № 302

Приказываю:

Внести в Порядок подготовки решений о соответствии (несоответствии) соотечественника требованиям подпрограммы «Оказание содействия добровольному переселению соотечественников, проживающих за рубежом, в 2017 - 2020 годах» государственной программы «Содействие занятости населения, улучшение условий и охраны труда в Вологодской области на 2014 - 2020 годы», утвержденный приказом Департамента труда и занятости населения области от 28 июля 2015 года № 302, (далее – Порядок) следующие изменения:

абзац первый пункта 2 изложить в следующей редакции:

«Общий срок рассмотрения заявлений соотечественников об участии в подпрограмме (далее - заявления) и направления решения о соответствии (несоответствии) соотечественника требованиям подпрограммы в Управление по вопросам миграции Министерства внутренних дел Российской Федерации по Вологодской области (далее - УВМ УМВД России по Вологодской области) не превышает 15 рабочих дней после дня получения Департаментом труда и занятости населения области (далее - Департамент) заявления.»;

в пункте 4.1 слова «запрос о подготовке предложений по включению в число участников подпрограммы» заменить словами «запрос о подготовке информации о наличии (отсутствии) вакансий для соотечественника либо о его трудоустройстве на заявляемой территории вселения»;

пункт 4.7 изложить в следующей редакции:

«ОЗН готовит информацию о наличии (отсутствии) вакансий для соотечественника либо о его трудоустройстве на заявляемой территории вселения и направляет её в Департамент по форме согласно приложению 3 к Порядку.»;

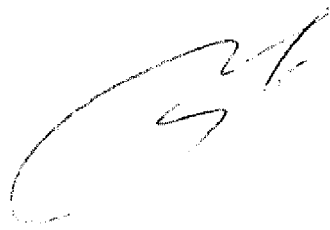
в пункте 5.3 слова «предложений об участии (отказе в участии) соотечественника в подпрограмме, поступивших» заменить словами «информации о наличии (отсутствии) вакансий для соотечественника либо о его трудоустройстве на заявляемой территории вселения, поступившей»;

приложение 1 к Порядку изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему приказу;

приложение 3 к Порядку изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему приказу;

приложение 4 к Порядку исключить;  
приложение 5 к Порядку считать приложением 4.

Начальник Департамента

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized initial 'О' followed by a smaller 'М' and a horizontal line.

О.М. Белов

Приложение 1  
к Приказу

«Приложение 1  
к Порядку

ДЕПАРТАМЕНТ ТРУДА И  
ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ  
ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

Зосимовская ул., д. 18, г. Вологда, 160000,  
тел.:(8172) 23-00-60, факс:(8172) 23-00-60.

E-mail: depzan@gov35.ru

на № \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_

ЗАПРОС

о подготовке информации о наличии (отсутствии)  
вакансий для соотечественника либо о его трудоустройстве  
на заявляемой территории вселения  
от \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_

В целях реализации подпрограммы «Оказание содействия добровольному переселению соотечественников, проживающих за рубежом, в 2017 - 2020 годах», государственной программы «Содействие занятости населения, улучшение условий и охраны труда в Вологодской области» прошу подготовить и представить не позднее \_\_\_\_\_ 20\_\_ года информацию о наличии (отсутствии) вакансий для соотечественника либо о его трудоустройстве на заявляемой территории вселения:

Планируемое место размещения \_\_\_\_\_

Сведения о кандидате прилагаются.

Начальник Департамента/  
заместитель начальника Департамента \_\_\_\_\_ »

Приложение 2  
к Приказу

«Приложение 3  
к Порядку

Оформляется на бланке

### ИНФОРМАЦИЯ

о наличии (отсутствии) вакансий для соотечественника либо о его  
трудоустройстве на заявляемой территории вселения  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ года № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование государственного учреждения службы занятости населения)  
рассмотрев заявление \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. заявителя)

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. № \_\_\_\_\_ (далее - заявитель), информирует о  
наличии (отсутствии) вакансий для соотечественника в регистре получателей  
государственных услуг в сфере занятости населения по заявленной  
профессии(должности) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ и соответствием/несоответствием профессии  
(квалификации) заявителя выбранной вакансии.

Заявителю предлагается трудоустройство на вакантное рабочее место\*:

\_\_\_\_\_  
(наименование профессии, должности)

\_\_\_\_\_  
(срок резервирования вакансии)

Согласование кандидатуры от работодателя получено \_\_\_\_\_  
(дата получения)

(копии прилагаются)

Заявитель осуществляет трудовую деятельность в  
\_\_\_\_\_  
(наименование организации)

в должности \_\_\_\_\_ \*\*  
(наименование должности)

Дополнительная информация:  
\_\_\_\_\_

Начальник отделения  
М.П.  
\_\_\_\_\_

\*, \*\* заполняется при необходимости»