

**ДЕПАРТАМЕНТ
ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МИРОВЫХ СУДЕЙ
ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

«10» апреля 2018 г.

№ 50

О внесении изменений в Положение о порядке работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих должности государственной гражданской службы области в департаменте по обеспечению деятельности мировых судей области и урегулированию конфликта интересов

В соответствии с постановлением Правительства Вологодской области от 26 февраля 2018 года № 171 «Об утверждении Положения о Департаменте государственного управления и кадровой политики Вологодской области», приказом начальника департамента от 24 января 2018 года № 11 «Об утверждении должностных регламентов»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Положение о порядке работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих должности государственной гражданской службы области в департаменте по обеспечению деятельности мировых судей области и урегулированию конфликта интересов, утвержденное приказом начальника департамента от 4 августа 2017 года № 94, следующие изменения:

в тексте слова «Департамент государственной службы и кадровой политики Вологодской области» заменить словами «Департамент государственного управления и кадровой политики Вологодской области»;

в тексте слова «подразделение кадровой службы департамента» заменить словами «отдел организационного и правового обеспечения».

2. Внести в состав комиссии по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих должности государственной гражданской службы области в департаменте и урегулированию конфликта интересов, утвержденной приказом начальника департамента от 4 августа 2017 года № 94, следующее изменение:

слова «Трусова Т.А. – ведущий специалист отдела финансового и кадрового обеспечения, секретарь комиссии;» заменить словами «Василькова Е.А. –

консультант отдела организационного и правового обеспечения, секретарь комиссии;».

2. Настоящий приказ вступает в силу по истечении 10 дней после опубликования.

Начальник департамента



Н.П. Крутовский

Работники с приказом ознакомлены

_____ «__» _____ 2018 г.
(личная подпись)