



ПРАВИТЕЛЬСТВО ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 24.04.2025

г. Вологда

№ 627

О внесении изменений в постановление Правительства области от 27 января 2009 года № 108

Правительство области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление Правительства области от 27 января 2009 года № 108 «Об утверждении Положения о порядке и условиях предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающихся в технических средствах реабилитации, реабилитационных мероприятиях и услугах» следующие изменения:

пункт 2 признать утратившим силу;

в Положении о порядке и условиях предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающихся в технических средствах реабилитации, реабилитационных мероприятиях и услугах, утвержденном указанным постановлением:

пункты 4 – 7¹ изложить в следующей редакции:

«4. Процессы предоставления мер социальной поддержки осуществляются бюджетным учреждением социального обслуживания Вологодской области «Комплексный центр социального обслуживания населения города Вологды и Вологодского района» (далее – уполномоченная организация) в электронном ви-

де в информационной системе, содержащей базы данных получателей мер социальной поддержки.

Заявление о предоставлении технических средств реабилитации (проведении реабилитационных мероприятий, ремонте изделий) (далее – заявление) по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению подается гражданами (далее также – заявитель) или их представителями (далее – представитель заявителя) в уполномоченную организацию.

Заявление подается заявителем (представителем заявителя) одним из следующих способов:

а) в электронном виде посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал);

б) лично:

в уполномоченную организацию;

через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – многофункциональный центр) по месту регистрации (учета) по месту жительства (месту пребывания) или по месту фактического проживания на территории Вологодской области.

5. Заявитель (представитель заявителя) с заявлением представляет:

а) в случае если заявителем является родитель несовершеннолетнего гражданина (далее также – ребенок) и регистрация рождения ребенка произведена компетентным органом иностранного государства:

копию документа, подтверждающего факт рождения и регистрации ребенка, выданного и удостоверенного штампом «апостиль» компетентным органом иностранного государства, и его нотариально удостоверенного перевода на русский язык – если ребенок родился на территории иностранного государства – участника Конвенции, отменяющей требование легализации иностранных официальных документов, заключенной в Гааге 5 октября 1961 года (далее – Конвенция);

копию документа, подтверждающего факт рождения и регистрации ребенка, выданного компетентным органом иностранного государства и легализован-

ного консульским учреждением Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, и его нотариально удостоверенного перевода на русский язык – если ребенок родился на территории иностранного государства, не являющегося участником Конвенции;

копию документа, подтверждающего факт рождения и регистрации ребенка, выданного компетентным органом иностранного государства и скрепленного гербовой печатью и его нотариально удостоверенного перевода на русский язык – если ребенок родился на территории иностранного государства, являющегося участником Конвенции о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам, заключенной в городе Минске 22 января 1993 года;

б) если заявителем является усыновитель ребенка – копию свидетельства об усыновлении (удочерении) ребенка (если усыновитель не указан в качестве родителя в документах, предусмотренных в подпункте «а» настоящего пункта, или документах, предусмотренных в подпункте «в» пункта 7² настоящего Положения);

в) письменное согласие заявителя на обработку персональных данных, оформленное по образцу согласно приложению 7 к настоящему Порядку;

г) письменное согласие заявителя на предоставление медицинской организацией, участвующей в реализации территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, в том числе территориальной программы обязательного медицинского страхования, сведений о нуждаемости в изделиях, реабилитационных мероприятиях – в случае если за предоставлением изделий (проведением реабилитационных мероприятий) обращается представитель заявителя и при этом не представлена рекомендация медицинской организации при обращении за предоставлением изделий (проведением реабилитационных мероприятий).

6. В случае личного обращения за предоставлением технических средств реабилитации представителя заявителя он предъявляет документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя.

7. При повторном обращении заявителя, ранее получившего изделие, указанное в приложении 5 к настоящему Положению, за получением изделия в связи с истечением срока его использования рекомендация медицинской организации, участвующей в реализации территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, в том числе территориальной программы обязательного медицинского страхования, содержащая сведения о нуждаемости гражданина в изделиях, реабилитационных мероприятиях (далее – рекомендация медицинской организации), не требуется.

7¹. Копии документов на бумажном носителе представляются с предъявлением подлинников либо заверенными в нотариальном порядке. При представлении копий документов с подлинниками специалист уполномоченной организации (многофункционального центра), осуществляющий прием документов, сверяет копии с подлинниками документов, делает на копиях отметку об их соответствии подлинникам и непосредственно после этого возвращает подлинники заявителю (представителю заявителя).

Заявление и документы в электронной форме подписываются электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»»;

в пункте 7²:

подпункт «а» изложить в следующей редакции:

«а) копию документа (копии страниц документа), подтверждающего регистрацию (учет) по месту жительства заявителя;»;

подпункт «в» изложить в следующей редакции:

«в) если заявителем является родитель несовершеннолетнего гражданина – копию страниц паспорта заявителя, содержащих сведения о ребенке, или копию свидетельства о рождении ребенка, за исключением случая, предусмотренного подпунктом «а» пункта 5 настоящего Положения;»;

подпункт «г» признать утратившим силу;

дополнить пунктом 7³ следующего содержания:

«7³. В случае обращения заявителя (представителя заявителя) в много-

функциональный центр заявление и прилагаемые документы передаются многофункциональным центром в уполномоченную организацию не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем обращения заявителя (представителя заявителя).»;

пункты 8 – 10 изложить в следующей редакции:

«8. Днем и временем подачи заявления и прилагаемых документов являются день и время их поступления в уполномоченную организацию (многофункциональный центр), а в случае направления указанных документов посредством Единого портала – день и время поступления электронных документов в базу данных используемой уполномоченной организацией информационной системы. При поступлении документов в базу данных информационной системы в нерабочее время днем их подачи считается ближайший рабочий день, следующий за днем их поступления, а временем подачи – время начала работы уполномоченной организации.

Регистрация заявлений специалистом уполномоченной организации осуществляется в журнале регистрации в хронологической последовательности по дате и времени подачи заявления в уполномоченную организацию (многофункциональный центр) с указанием вида изделия (реабилитационного мероприятия, ремонта). В случае поступления нескольких заявлений в одно и то же время заявления регистрируются в алфавитном порядке (по фамилии, имени заявителя). Регистрационный номер заявления, присвоенный специалистом уполномоченной организации, является порядковым номером очереди на получение изделия, реабилитационного мероприятия, ремонта изделия.

9. Уполномоченная организация в день регистрации заявления направляет заявителю (представителю заявителя) способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления, информацию:

о перечне документов (копий документов, сведений), которые заявителю (представителю заявителя) необходимо представить лично в течение 5 рабочих дней со дня получения заявителем (представителем заявителя) указанной информации – в случае если с заявлением не представлены или представлены не все документы, обязанность по представлению которых возложена на заявителя (представителя заявителя);

о необходимости доработки заявления в течение 5 рабочих дней со дня получения заявителем (представителем заявителя) указанной информации – в случае если уполномоченной организацией установлен факт наличия в заявлении недостоверной и (или) неполной информации, и (или) заявление составлено не по установленной форме.

9¹. В случае если заявитель (представитель заявителя) не представил документы, указанные в пункте 7² настоящего Положения, специалист уполномоченной организации не позднее 1 рабочего дня со дня регистрации заявления направляет соответствующие межведомственные запросы о представлении необходимых документов (сведений) в соответствии с источниками документов (копий документов, сведений), запрашиваемых в порядке межведомственного взаимодействия, предусмотренными приложением 8 к настоящему Положению.

10. Решение о предоставлении меры социальной поддержки либо об отказе в предоставлении принимается уполномоченной организацией не позднее второго рабочего дня со дня получения уполномоченной организацией всех необходимых для принятия соответствующего решения документов (копий документов) и (или) сведений.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении меры социальной поддержки уполномоченная организация в день принятия решения уведомляет об этом заявителя (представителя заявителя) с указанием основания отказа и порядка его обжалования способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления уведомления.

Основаниями для отказа в предоставлении мер социальной поддержки являются:

непредставление заявителем (представителем заявителя) в уполномоченную организацию или представление не всех документов, обязанность по представлению которых возложена на заявителя (представителя заявителя), в течение 5 рабочих дней со дня получения заявителем (представителем заявителя) информации о перечне документов (копий документов, сведений), которые заявителю (представителю заявителя) необходимо представить;

непредставление заявителем (представителем заявителя) в уполномоченную организацию доработанного заявления в течение 5 рабочих дней со дня получения заявителем (представителем заявителя) информации о необходимости доработки заявления в связи с наличием в нем недостоверной и (или) неполной информации, и (или) несоблюдение установленной формы заявления;

выявление противоречий в сведениях, содержащихся в представленных документах (сведениях);

отсутствие у заявителя права на предоставление технических средств реабилитации (проведение реабилитационных мероприятий, ремонта изделий) и (или) наличие у заявителя аналогичного изделия, предоставленного в соответствии с настоящим Положением, у которого не истек срок пользования, указанный в приложении 1 к настоящему Положению.»;

пункт 13 изложить в следующей редакции:

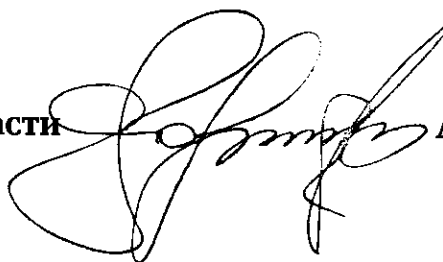
«13. Уполномоченная организация направляет в личный кабинет заявителя в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» сведения о ходе рассмотрения заявления в соответствии с правилами, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 1 марта 2022 года № 277 «О направлении в личный кабинет заявителя в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении государственной или муниципальной услуги, заявления о предоставлении услуги, указанной в части 3 статьи 1 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также результатов предоставления государственной или муниципальной услуги, результатов предоставления услуги, указанной в части 3 статьи 1 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».»;

приложение 2 к Положению изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

дополнить приложением 8 к Положению согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Правительства области

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'А.М. Морозов', written over the printed name.

А.М. Морозов

Приложение 1
к постановлению
Правительства области
от 24.04.2025 № 627
«Приложение 1
к Положению

Форма

В БУ СО ВО «Комплексный центр
социального обслуживания населения
г. Вологды и Вологодского района»
от _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявитель / представителя заявителя, действующего по доверенности)

от _____ № _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении технических средств реабилитации
(проведении реабилитационных мероприятий, ремонте изделий)

Прошу предоставить мне / несовершеннолетнему (ей)/моему доверителю

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) доверителя)

Меры социальной поддержки:

Техническое средство реабилитации* _____

Ремонт технического средства реабилитации* _____

Реабилитационное мероприятие _____

Адрес места жительства заявителя / несовершеннолетнего(ей) / доверителя (указывается на основании записи в документе, удостоверяющем личность, или ином документе, подтверждающем регистрацию (учет) по месту жительства)	
Адрес фактического места проживания заявителя / несовершеннолетнего(ей) / доверителя	

Дата рождения заявителя / несовершеннолетнего (ей) / доверителя	
Место рождения заявителя / несовершеннолетнего (ей) / доверителя	
Страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) заявителя / несовершеннолетнего (ей) / доверителя	
Номер телефона заявителя / доверителя	
Наименование документа, удостоверяющего личность заявителя / доверителя	
Серия, номер	
Дата выдачи	
Кем выдан	
Код подразделения	

* Указывается вид технического средства реабилитации, реабилитационное мероприятие в соответствии с рекомендацией медицинской организации.

Пол заявителя: муж.
жен.

1. К заявлению прилагаю следующие документы:

2. Для направления межведомственных запросов для представления сведений, необходимых для предоставления технических средств реабилитации (проведения реабилитационных мероприятий, ремонта изделий), сообщаю следующие данные:

Перечень данных	Данные
Если не представлена копия документа (копии страниц документа), подтверждающего регистрацию по месту жительства заявителя	
Место и дата регистрации по месту жительства	
Если не реализовано право по представлению копии свидетельства о рождении ребенка	
Ф.И.О. ребенка	
Дата рождения ребенка	
Место рождения ребенка	
Место регистрации рождения	
Если не представлена копия акта органа опеки и попечительства о назначении ребенку опекуна (попечителя) (в случае если заявителем является опекун (попечитель) ребенка)	

Ф.И.О. ребенка	
Дата установления опеки	
Орган опеки и попечительства, установивший опеку (попечительство)	
Если не представлена копия договора, заключенного между органом опеки и попечительства и приемными родителями, о передаче ребенка на воспитание в приемную семью (в случае если заявителем является приемный родитель ребенка)	
Ф.И.О. ребенка	
Дата заключения договора о приемной семье	
Орган опеки и попечительства, с которым заключен договор о приемной семье	
Если не представлена рекомендация медицинской организации о нуждаемости в технических средствах реабилитации, протезировании (за исключением зубопротезирования), ортезировании (в случае обращения за получением изделий (реабилитационных мероприятий) (далее – рекомендация медицинской организации)	
Наименование медицинской организации, участвующей в реализации территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, в том числе территориальной программы обязательного медицинского страхования, к функциям которой отнесена выдача рекомендации медицинской организации	
Согласен на предоставление медицинской организацией, участвующей в реализации территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, в том числе территориальной программы обязательного медицинского страхования сведений о нуждаемости в изделиях, реабилитационных мероприятиях	<p style="text-align: center;">_____</p> <p style="text-align: center;">(подпись заявителя)</p>

« ____ » _____ 20__ г.

(подпись заявителя / представителя заявителя)

« ____ » _____ 20__ № _____ г.
(дата и номер регистрации заявления)

(подпись специалиста)»

Приложение 2
к постановлению
Правительства области
от 24.04.2025 № 627
«Приложение 8
к Положению

Перечень источников документов (копий документов, сведений), запрашиваемых
в порядке межведомственного взаимодействия

№ п/п	Наименование документа (сведений)	Источник документов (копий документов, сведений)
1.	Сведения о регистрации (учете) заявителя по месту жительства	
1.1	сведения о регистрации (учете) по месту жительства гражданина	Министерство внутренних дел Российской Федерации (ведомственная информационная система) до 1 января 2026 года
1.2	сведения о регистрации по месту жительства, о постановке на миграционный учет и снятии с миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства, временно или постоянно проживающих в Российской Федерации, иностранных граждан, временно пребывающих в Российской Федерации и осуществляющих в установленном порядке трудовую деятельность, предусмотренные подпунктами «а», «в» пункта 3 приложения 1 к Правилам ¹	Федеральная налоговая служба Российской Федерации (Единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации)
2.	Сведения о рождении	
2.1	сведения о рождении	Федеральная налоговая служба Российской Федерации (Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния)
2.2	сведения об идентификаторах записи акта о рождении, о родителях (родителе) физического лица, об идентификаторах выданного свидетельства о рождении, об идентификаторах выданного повторного свидетельства о рождении, предусмотренные пунктом	Федеральная налоговая служба Российской Федерации (Единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации)

14 приложения 1 к Правилам ¹		
3.	Сведения об установлении опеки или попечительства над ребенком	Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации (государственная информационная система «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере»)
4.	Сведения об опекуне (попечителе)	Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации (государственная информационная система «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере»)
5.	Рекомендация медицинской организации	Медицинская организация, участвующая в реализации территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, в том числе территориальной программы обязательного медицинского страхования, к функциям которой отнесена выдача рекомендаций

¹ Правила предоставления сведений, содержащихся в едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации, в том числе перечень указанных сведений и сроки их предоставления, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 9 октября 2021 года № 1723.»