



ПРАВИТЕЛЬСТВО ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 11.11.2024

г. Вологда

№ 1348

Об утверждении Положения о Контрольном управлении Администрации Губернатора Вологодской области

Правительство области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о Контрольном управлении Администрации Губернатора Вологодской области.
2. Признать утратившими силу постановления Правительства области:
 - от 16 марта 2015 года № 193 «Об утверждении Положения о контрольно-аналитическом управлении Правительства Вологодской области», за исключением пункта 2;
 - от 6 июня 2016 года № 486 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 16 марта 2015 года № 193»;
 - от 10 октября 2016 года № 904 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 16 марта 2015 года № 193»;
 - от 7 мая 2018 года № 389 «О внесении изменения в постановление Правительства области от 16 марта 2015 года № 193»;
 - от 29 октября 2018 года № 950 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 16 марта 2015 года № 193»;
 - от 1 апреля 2019 года № 311 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 16 марта 2015 года № 193»;

от 9 марта 2021 года № 267 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 16 марта 2015 года № 193»;

от 26 декабря 2022 года № 1526 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 16 марта 2015 года № 193»;

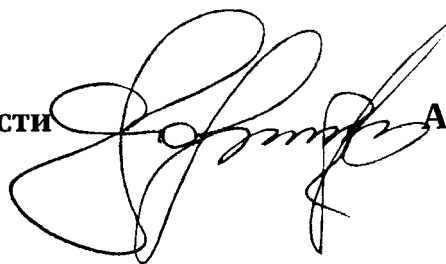
от 1 февраля 2024 года № 104 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 16 марта 2015 года № 193»;

от 28 марта 2024 года № 380 «О внесении изменения в постановление Правительства области от 16 марта 2015 года № 193»;

от 24 мая 2024 года № 618 «О внесении изменения в постановление Правительства области от 16 марта 2015 года № 193».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

Председатель Правительства области



А.М. Мордвинов

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Правительства области
от 11.11.2024 № 1348

**Положение о Контрольном управлении
Администрации Губернатора Вологодской области**
(далее – Положение)

I. Общие положения

1.1. Контрольное управление Администрации Губернатора Вологодской области (далее – Управление) является исполнительным органом области – структурным подразделением Администрации Губернатора Вологодской области, основными направлениями деятельности которого являются:

контроль исполнения исполнительными органами области, исполнительными органами области – структурными подразделениями Администрации Губернатора Вологодской области, государственными предприятиями и учреждениями области правовых актов Российской Федерации и области;

контроль исполнения исполнительными органами области, исполнительными органами области – структурными подразделениями Администрации Губернатора Вологодской области поручений и указаний Президента Российской Федерации, поручений Правительства Российской Федерации, Губернатора области и Правительства области, сроков исполнения документов, поступивших от иных организаций, входящей внутренней корреспонденции, а также документов, поступивших от исполнительных органов области, обладающих статусом юридического лица, в адрес Губернатора области, за исключением обращений граждан, объединений граждан, в том числе юридических лиц, запросов государственных органов, органов местного самоуправления или должностных лиц о предоставлении документов и материалов, необходимых для рассмотрения указанных обращений;

выявление и анализ положительных и негативных тенденций в реализации правовых актов Российской Федерации и области;

ведомственный контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в подведомственных организациях, учредителем которых выступает Администрация Губернатора области.

1.2. Управление в своей деятельности подотчетно и подконтрольно первому заместителю Губернатора области – руководителю Администрации Губернатора области. Деятельность Управления координирует заместитель Губернатора области в соответствии с распределением обязанностей между членами Правительства области.

1.3. Полное наименование исполнительного органа области – структурного подразделения Администрации Губернатора Вологодской области – Контрольное управление Администрации Губернатора Вологодской области.

Официальное сокращенное наименование – Контрольное управление Администрации Губернатора области.

1.4. В своей деятельности Управление руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Вологодской области, законами Вологодской области, иными правовыми актами Вологодской области, а также настоящим Положением.

II. Основные задачи Управления

Основными задачами Управления являются:

2.1. Контроль исполнения исполнительными органами области, исполнительными органами области – структурными подразделениями Администрации Губернатора Вологодской области, государственными предприятиями и учреждениями области, если такой контроль не отнесен к исключительной компетенции иных органов:

федерального законодательства и законов области в части полномочий Губернатора области и Правительства области по обеспечению исполнения федерального законодательства и законов области;

правовых актов Губернатора области и Правительства области, поручений Губернатора области и Правительства области, в отношении которых предусмотрен контроль;

поручений и указаний Президента Российской Федерации, данных высшим должностным лицам субъектов Российской Федерации, органам исполнительной государственной власти субъектов Российской Федерации, поступивших в Правительство области в форме указов, распоряжений Президента Российской Федерации, отдельных поручений и указаний Президента Российской Федерации или перечней поручений Президента Российской Федерации, а также документов об исполнении поручений Президента Российской Федерации (поручения, запросы) помощников, советников Президента Российской Федерации, депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, сенаторов Российской Федерации, полномочного представителя Президента Российской Федерации в Северо-Западном федеральном округе, главного федерального инспектора по Вологодской области, структурных подразделений Администрации Президента Российской Федерации, аппарата полномочного представителя Президента Российской Федерации в Северо-Западном федеральном округе;

поручений Председателя Правительства Российской Федерации и заместителей Председателя Правительства Российской Федерации по реализации исполнения поручений и указаний Президента Российской Федерации, поручений Председателя Правительства Российской Федерации и заместителей Председателя Правительства Российской Федерации, данных высшим должностным лицам субъектов Российской Федерации, исполнительным органам субъектов Российской Федерации, поручений, содержащихся в протоколах заседаний Правительства Российской Федерации, координационных и совещательных органов Правительства Российской Федерации, возглавляемых Председателем Прави-

тельства Российской Федерации или одним из заместителей Председателя Правительства Российской Федерации, в протоколах проведенных ими совещаний и в резолюциях, а также документов (поручений, запросов) руководителей федеральных органов исполнительной власти, направленных на реализацию поручений и указаний Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и (или) связанных с их исполнением;

сроков исполнения документов, поступивших от иных организаций, входящей внутренней корреспонденции, а также документов, поступивших от исполнительных органов области, обладающих статусом юридического лица, в адрес Губернатора области, за исключением обращений граждан, объединений граждан, в том числе юридических лиц, запросов государственных органов, органов местного самоуправления или должностных лиц о предоставлении документов и материалов, необходимых для рассмотрения указанных обращений.

2.2. Осуществление контроля за состоянием контрольной деятельности приемных председателя Правительства области, первого заместителя Губернатора области – руководителя Администрации Губернатора области, заместителей Губернатора области, исполнительных органов области – структурных подразделений Администрации Губернатора Вологодской области, исполнительных органов области.

2.3. Выявление и анализ положительных и негативных тенденций в реализации правовых актов Российской Федерации и области.

2.4. Подготовка предложений по организации контроля и обеспечению исполнения правовых актов Российской Федерации и области исполнительными органами области, исполнительными органами области – структурными подразделениями Администрации Губернатора Вологодской области, государственными предприятиями и учреждениями области.

2.5. Подготовка аналитических материалов и предложений по изучаемым вопросам, в том числе связанных с внесением изменений в действующее законодательство, а также отчетов и информации по поручениям первого заместителя Губернатора области – руководителя Администрации Губернатора области.

2.6. Обеспечение в пределах полномочий Администрации Губернатора области осуществления ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в подведомственных организациях, учредителем которых выступает Администрация Губернатора области.

2.7. Мониторинг реализации на территории Вологодской области мероприятий федеральных государственных программ и государственных программ области.

2.8. Ведение учета соглашений (договоров), подписанных Губернатором области от имени области как субъекта Российской Федерации.

III. Полномочия (функции) Управления

3.1. В соответствии с основными задачами Управление осуществляет следующие полномочия (функции):

3.1.1. Контролирует в установленном порядке, в том числе с проведением выездных мероприятий в муниципальных образованиях области:

исполнение правовых актов Российской Федерации и области, содержащих сроки исполнения, исполнительными органами области, исполнительными органами области – структурными подразделениями Администрации Губернатора Вологодской области, государственными предприятиями и государственными учреждениями области;

исполнение резолюций Губернатора области по подготовке правовых актов области, направленных на реализацию вновь принятых федеральных конституционных законов, федеральных законов, постановлений и распоряжений Правительства Российской Федерации (далее – федеральные правовые акты), и (или) по реализации федеральных правовых актов;

исполнение резолюций Губернатора области по подготовке правовых актов области, направленных на реализацию вновь принятых законов области, и (или) по реализации законов области;

исполнение поручений Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Губернатора области и Правительства области;

сроки доработки проектов федеральных законов, законов области, постановлений Правительства области, Законодательного Собрания области, договоров (соглашений);

состояние контрольной деятельности приемных председателя Правительства области, первого заместителя Губернатора области – руководителя Администрации Губернатора области, заместителей Губернатора области, структурных подразделений Правительства области, исполнительных органов области;

сроки исполнения документов, поступивших от иных организаций, входящей внутренней корреспонденции, а также документов, поступивших от исполнительных органов области, обладающих статусом юридического лица, в адрес Губернатора области, за исключением обращений граждан, объединений граждан, в том числе юридических лиц, запросов государственных органов, органов местного самоуправления или должностных лиц о предоставлении документов и материалов, необходимых для рассмотрения указанных обращений;

исполнение поручений, данных на заседаниях рабочих групп, советов и других совещательных, консультативных и координационных органов, возглавляемых Губернатором области.

3.1.2. По поручениям первого заместителя Губернатора области – руководителя Администрации Губернатора области обобщает и готовит необходимые отчетные, справочные, информационные и аналитические материалы по вопросам, относящимся к компетенции Управления.

3.1.3. Оказывает методическую и практическую помощь государственным гражданским служащим исполнительных органов области, исполнительных органов области – структурных подразделений Администрации Губернатора Вологодской области и муниципальным служащим органов местного самоуправления области в организации контроля исполнения правовых актов Российской Федерации и области, поручений Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, поручений Губернатора области и Правительства области.

3.1.4. Оказывает должностным лицам, наделенным правовым актом Губернатора области полномочиями по рассмотрению жалоб на нарушение порядка предоставления государственных услуг руководителями исполнительных органов области (далее – Уполномоченные лица), содействие в рассмотрении жалоб на нарушение порядка предоставления государственных услуг руководителями исполнительных органов области.

3.1.5. Участвует по поручению первого заместителя Губернатора области – руководителя Администрации Губернатора области в организационно-протокольном обеспечении мероприятий, проводимых Губернатором области, в том числе оперативных совещаний, встреч с населением в муниципальных образованиях области, включая оформление перечней поручений Губернатора области с последующей постановкой данных поручений на контроль.

3.1.6. Осуществляет учет коллегиальных органов и рабочих групп, возглавляемых Губернатором области, председателем Правительства области, членами Правительства области и руководителями исполнительных органов области.

3.2. Управление для решения своих задач и выполнения функций:

3.2.1. В установленном порядке проводит проверки:

3.2.1.1 исполнения (хода исполнения) исполнительными органами области – структурными подразделениями Администрации Губернатора Вологодской области, исполнительными органами области, государственными предприятиями и учреждениями области правовых актов Российской Федерации и области;

3.2.1.2 исполнения (хода исполнения) исполнительными органами области, исполнительными органами области – структурными подразделениями Администрации Губернатора Вологодской области резолюций Губернатора области по подготовке правовых актов области, направленных на реализацию вновь принятых федеральных правовых актов и законов области, в том числе проверки материалов об исполнении и продлении сроков исполнения резолюции Губернатора области по подготовке правовых актов области, направленных на реализацию вновь принятых федеральных правовых актов и законов области;

3.2.1.3 исполнения (хода исполнения) исполнительными органами области, исполнительными органами области – структурными подразделениями Администрации Губернатора Вологодской области поручений Президента Российской Федерации, в том числе:

своевременности, полноты и качества подготовки проектов докладов об исполнении поручений, направляемых Президенту Российской Федерации, и информации об исполнении поручений Президента Российской Федерации, направляемых в аппарат полномочного представителя Президента Российской Федерации в Северо-Западном федеральном округе;

проверки материалов об исполнении и продлении сроков исполнения поручений и указаний Президента Российской Федерации;

3.2.1.4 исполнения (хода исполнения) исполнительными органами области, исполнительными органами области – структурными подразделениями Администрации Губернатора Вологодской области поручений Правительства Российской Федерации, в том числе:

своевременности, полноты и качества подготовки проектов докладов (информаций) об исполнении поручений Правительства Российской Федерации, направляемых Председателю Правительства Российской Федерации, заместителям Председателя Правительства Российской Федерации;

проверки материалов об исполнении и продлении сроков исполнения поручений Правительства Российской Федерации;

3.2.1.5 исполнения (хода исполнения) исполнительными органами области, исполнительными органами области – структурными подразделениями Администрации Губернатора Вологодской области поручений Губернатора области и Правительства области, в том числе проверки материалов об исполнении и продлении сроков исполнения поручений Губернатора области и Правительства области;

3.2.1.6 состояния контрольной деятельности приемных председателя Правительства области, первого заместителя Губернатора области – руководителя Администрации Губернатора области, заместителей Губернатора области, структурных подразделений Администрации Губернатора Вологодской области, исполнительных органов области;

3.2.1.7 своевременности исполнения документов, поступивших от иных организаций, входящей внутренней корреспонденции, документов, поступивших от исполнительных органов области, обладающих статусом юридического лица, в адрес Губернатора области, в приемных председателя Правительства области, первого заместителя Губернатора области – руководителя Администрации Губернатора области, заместителей Губернатора области, исполнительных органов области, исполнительных органов области – структурных подразделений Администрации Губернатора Вологодской области, за исключением обращений граждан, объединений граждан, в том числе юридических лиц, запросов государственных органов, органов местного самоуправления или должностных лиц о предоставлении документов и материалов, необходимых для рассмотрения указанных обращений;

3.2.1.8 организации исполнения предложений по устранению нарушений порядка предоставления государственных услуг, подготовленных Уполномоченным лицом, в исполнительных органах области, предоставляющих государственные услуги, в том числе проверяет своевременность и качество исполнения предложений по устранению нарушений порядка предоставления государственных услуг, подготовленных Уполномоченным лицом;

3.2.1.9 по поручениям Губернатора области, Правительства области по фактам ненадлежащего исполнения полномочий исполнительными органами области, исполнительными органами области – структурными подразделениями Администрации Губернатора Вологодской области;

3.2.1.10 соблюдения подведомственными организациями, учредителем которых выступает Администрации Губернатора области, трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

3.2.2. Разрабатывает проекты правовых актов области по вопросам, относящимся к полномочиям (функциям) Управления, согласовывает проекты правовых актов области.

3.2.3. Анализирует:

полученную в процессе работы Управления информацию с целью выявления положительных и негативных тенденций в реализации правовых актов Российской Федерации и области;

деятельность коллегий, советов и других консультативных и координационных органов, создаваемых Губернатором области, исполнительными органами области;

информацию о ходе и результатах работы по исходящим инициативным письмам (письмам-запросам), направленным в адрес Президента Российской Федерации и Председателя Правительства Российской Федерации, поступившую от председателя Правительства области, первого заместителя Губернатора области – руководителя Администрации Губернатора области, заместителей Губернатора области;

справки об исполнении (о ходе исполнения) исполнительными органами области – структурными подразделениями Администрации Губернатора Вологодской области, исполнительными органами области правовых актов Губернатора области и Правительства области.

3.2.4. Осуществляет подготовку предложений Губернатору области или Правительству области по:

организации контроля и обеспечению исполнения правовых актов Российской Федерации и области;

эффективности работы консультативных и координационных органов, создаваемых Губернатором области, исполнительными органами области;

совершенствованию (в рамках изучаемых вопросов) законодательства Российской Федерации и области.

3.2.5. Информировывает в установленном порядке:

3.2.5.1. Губернатора области ежегодно:

- о состоянии исполнения правовых актов области, в отношении которых в соответствии с Регламентом Правительства области осуществлялся контроль (в форме доклада);

- о состоянии исполнения поручений Губернатора области (в форме доклада);

- о состоянии исполнения поручений Правительства области (в форме доклада);

- об исполнении поручений Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации;

- об исполнении документов, поступивших от иных организаций, входящей внутренней корреспонденцией, документов, поступивших от исполнительных органов области, обладающих статусом юридического лица, в адрес Губернатора области (в форме доклада);

- о фактах ненадлежащей организации исполнения правовых актов Российской Федерации и области, поручений Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, поручений Губернатора области и Правительства области, резолюций Губернатора области по подготовке правовых актов области, направленных на реализацию вновь принятых федеральных правовых актов и законов области, а также документов, поступивших от иных организаций, входящей внутренней корреспонденции, документов, поступивших от

исполнительных органов области, обладающих статусом юридического лица (далее – контрольные документы), председателем Правительства области, первым заместителем Губернатора области – руководителем Администрации Губернатора области, заместителем Губернатора области, а также руководителем исполнительного органа области, исполнительного органа области – структурного подразделения Администрации Губернатора Вологодской области, деятельность которых координирует Губернатор области;

- о фактах ненадлежащего исполнения контрольных документов руководителем исполнительного органа области и (или) руководителем исполнительного органа области – структурного подразделения Администрации Губернатора Вологодской области для принятия в отношении их мер реагирования, в том числе решения о проведении служебной проверки;

- о фактах неисполнения или ненадлежащего исполнения предложений по устранению нарушений порядка предоставления государственных услуг, подготовленных Уполномоченными лицами по результатам рассмотрения жалоб;

- о результатах рассмотрения исходящих инициативных писем (писем-запросов) Губернатора области, направленных в адрес Президента Российской Федерации и Председателя Правительства Российской Федерации;

- о результатах выездных и документарных проверок исполнения (хода исполнения) контрольных документов в исполнительных органах области, исполнительных органах области – структурных подразделениях Администрации Губернатора Вологодской области, деятельность которых координирует Губернатор области;

- о результатах проверок состояния контрольной деятельности приемных исполнительных органов области, исполнительных органов области – структурных подразделений Администрации Губернатора Вологодской области, деятельность которых координирует Губернатор области.

3.2.5.2. Председателя Правительства области, первого заместителя Губернатора области – руководителя Администрации Губернатора области о фактах нарушения срока исполнения контрольных документов.

3.2.5.3. Председателя Правительства области, первого заместителя Губернатора области – руководителя Администрации Губернатора области о фактах ненадлежащей (несвоевременной) организации исполнения (хода исполнения) контрольных документов заместителями Губернатора области, руководителями исполнительных органов области, исполнительных органов области – структурных подразделениях Администрации Губернатора Вологодской области, деятельность которых координируют председатель Правительства области, первый заместитель Губернатора области – руководитель Администрации Губернатора области:

о результатах выездных и документарных проверок исполнения (хода исполнения) контрольных документов в курируемых исполнительных органах области, исполнительных органах области – структурных подразделениях Администрации Губернатора Вологодской области;

о результатах проверок состояния контрольной деятельности приемных председателя Правительства области, первого заместителя Губернатора области – руководителя Администрации Губернатора области и курируемых

ими исполнительных органов области – структурных подразделений Администрации Губернатора Вологодской области и (или) органов исполнительной государственной власти области.

3.2.5.4. Правительство области – о фактах неисполнения или ненадлежащего исполнения поручений Правительства области.

3.2.5.5. Полномочного представителя Президента Российской Федерации в Северо-Западном федеральном округе – об исполнении поручений Президента в порядке и сроки, им установленные.

3.2.5.6. Руководителей исполнительных органов области со статусом юридического лица:

о результатах выездных и документарных проверок исполнения (хода исполнения) контрольных документов;

о фактах ненадлежащего исполнения контрольных документов для принятия мер реагирования, в том числе решения о проведении служебной проверки в отношении государственных гражданских служащих исполнительного органа области, ответственных за исполнение контрольных документов.

3.2.5.7. Руководителей исполнительных органов области – структурных подразделений Администрации Губернатора Вологодской области:

о результатах выездных и документарных проверок исполнения (хода исполнения) контрольных документов;

о фактах ненадлежащего исполнения контрольных документов для принятия ими мер реагирования, в том числе инициирования проведения служебной проверки путем направления Губернатору области или лицу, им уполномоченному, соответствующего предложения, согласованного с курирующим их председателем Правительства области, первым заместителем Губернатора области – руководителем Администрации Губернатора области (заместителем Губернатора области), в отношении государственных гражданских служащих исполнительных органов области – структурных подразделений Администрации Губернатора Вологодской области, ответственных за исполнение контрольных документов.

3.2.5.8. Руководителей государственных предприятий и учреждений области – о результатах выездных и документарных проверок хода исполнения правовых актов Российской Федерации и области.

3.2.5.9. Департамент государственной службы и кадровой политики Администрации Губернатора области:

о фактах нарушения сроков исполнения контрольных документов;

о полученных и рассмотренных жалобах на нарушение порядка предоставления государственных услуг руководителями исполнительных органов области (отчетность).

3.2.5.10. Уполномоченных лиц – о фактах неисполнения или ненадлежащего исполнения предложений по устранению нарушений порядка предоставления государственных услуг, подготовленных Уполномоченными лицами по результатам рассмотрения жалоб (при наличии фактов).

3.2.6. Согласовывает:

проекты справок о ходе исполнения (об исполнении) правовых актов области;

проекты справок (информации) об исполнении поручений Губернатора области, Правительства области, ходатайств о продлении срока исполнения поручений Губернатора области, Правительства области;

проекты докладов об исполнении поручений, направляемых Президенту Российской Федерации, и информации об исполнении поручений Президента Российской Федерации, направляемых в аппарат полномочного представителя Президента Российской Федерации в Северо-Западном федеральном округе в случае отсутствия замечаний к их исполнению;

проекты докладов (информаций) об исполнении поручений Правительства Российской Федерации, направляемых Председателю Правительства Российской Федерации, заместителям Председателя Правительства Российской Федерации в случае отсутствия замечаний к их исполнению;

информации по исполнению резолюции Губернатора области по подготовке правовых актов области, направленных на реализацию вновь принятых федеральных правовых актов и законов области, и обоснованные письма о продлении срока исполнения резолюции Губернатора области по подготовке правовых актов области, направленных на реализацию вновь принятых федеральных правовых актов и законов области;

информацию, подготовленную в соответствии со статьей 7 закона области от 11 апреля 2016 года № 3932-ОЗ «О контрольных полномочиях Законодательного Собрания Вологодской области».

3.2.7. Ведет регистрационные базы учета контролируемых Управлением поручений Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, поручений Губернатора области, Правительства области, правовых актов области и федеральных правовых актов.

3.2.8. Продлевает:

срок исполнения поручений Губернатора области;

срок исполнения резолюции Губернатора области по подготовке правовых актов области, направленных на реализацию вновь принятых федеральных правовых актов и законов области;

срок исполнения документов, поступивших от иных организаций, входящей внутренней корреспонденции, документов, поступивших от исполнительных органов области, обладающих статусом юридического лица, в случаях, предусмотренных Регламентом Правительства области;

срок исполнения резолюции Губернатора области по поручению Президента Российской Федерации в случаях, установленных Порядком исполнения поручений и указаний Президента Российской Федерации, утвержденным правовым актом Губернатора области;

срок исполнения резолюции Губернатора области по поручению Правительства Российской Федерации в случаях, установленных Порядком исполнения поручений Правительства Российской Федерации, утвержденным правовым актом Губернатора области.

3.2.9. Снимает с контроля:

поручения Губернатора области, за исключением поручений Губернатора области, связанных с выделением денежных средств из областного бюджета;

исполненные резолюции Губернатора области по подготовке правовых актов области, направленных на реализацию вновь принятых федеральных правовых актов и законов области после прикрепления в АСЭД электронного образа подписанного и зарегистрированного ответа;

документы, поступившие от иных организаций, входящую внутреннюю корреспонденцию, документы, поступившие от исполнительных органов области, обладающих статусом юридического лица, после прикрепления в АСЭД электронного образа подписанного и зарегистрированного ответа;

исполненные резолюции Губернатора области по исполнению поручений Президента Российской Федерации на основании решений, принятых Президентом Российской Федерации, либо руководителем Администрации Президента Российской Федерации, либо помощником Президента Российской Федерации – начальником Контрольного управления Президента Российской Федерации, при поступлении в Правительство области информации о снятии поручений с контроля из Администрации Президента Российской Федерации и (или) аппарата полномочного представителя Президента Российской Федерации в Северо-Западном федеральном округе после поступления заданий на снятие с контроля;

исполненные резолюции Губернатора области по исполнению поручений Правительства Российской Федерации после прикрепления в АСЭД электронного образа подписанного и зарегистрированного ответа и поступления задания на снятие поручения с контроля.

3.2.10. Участвует в выполнении мероприятий по мобилизационной подготовке и мобилизации в соответствии с Положением о мобилизационной подготовке Правительства Вологодской области.

3.2.11. Взаимодействует в установленном порядке с органами государственной власти, органами местного самоуправления, организациями и гражданами по вопросам, отнесенным к компетенции Управления.

3.2.12. Принимает участие в работе рабочих групп, иных совещательных органов в соответствии с решениями первого заместителя Губернатора области – руководителя Администрации Губернатора области и Правительства области.

3.2.13. Пользуется в установленном порядке информационными банками данных, имеющимися в распоряжении Администрации Губернатора области, а также вправе создавать собственные банки данных.

3.2.14. Обеспечивает своевременное и полное рассмотрение устных и письменных обращений граждан, объединений граждан, в том числе юридических лиц, запросов государственных органов, органов местного самоуправления или должностных лиц о предоставлении документов и материалов, необходимых для рассмотрения указанных обращений, в соответствии с Регламентом Правительства области.

3.2.15. Запрашивает в пределах своих полномочий (функций) сведения и материалы, необходимые для реализации полномочий (функций) Управления, в территориальных органах федеральных органов государственной власти, исполнительных органах области – структурных подразделениях Администрации Губернатора Вологодской области, исполнительных органах области, органах местного самоуправления, организациях.

3.2.16. Осуществляет мониторинг законодательства по вопросам, относящимся к полномочиям Управления, обеспечивает своевременную подготовку проектов правовых актов области в целях надлежащего правового регулирования.

3.2.17. Осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации работу по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Управления.

3.2.18. Обеспечивает в пределах своей компетенции защиту сведений, составляющих государственную тайну.

IV. Организация деятельности

4.1. Организация деятельности Управления осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Вологодской области, настоящим Положением.

4.2. Управление возглавляет начальник Управления (далее – Руководитель), который назначается на должность и освобождается от должности Губернатором области в соответствии с законодательством о государственной гражданской службе.

4.3. Руководитель и его заместитель подотчетны и подконтрольны Губернатору области, Правительству области, первому заместителю Губернатора области – руководителю Администрации Губернатора области, заместителю Губернатора области в соответствии с распределением обязанностей между членами Правительства области.

4.4. Структура и штатное расписание Управления утверждаются Губернатором области.

4.5. Руководитель:

4.5.1. Организует деятельность Управления по реализации возложенных задач, полномочий (функций), осуществляет руководство деятельностью Управления.

4.5.2. Подписывает письма, поручения, иные документы, исходящие из Управления.

4.5.3. Согласовывает справки по результатам плановых (внеплановых) проверок исполнения (хода исполнения) структурными подразделениями Администрации Губернатора Вологодской области, исполнительными органами области, государственными предприятиями и государственными учреждениями области правовых актов Российской Федерации и области, справки по результатам проверок состояния контрольной деятельности приемных председателя Правительства области, первого заместителя Губернатора области – руководителя Администрации Губернатора области, заместителей Губернатора области, структурных подразделений Администрации Губернатора Вологодской области, исполнительных органов области, а также проекты справок, представленных исполнительными органами области – структурными подразделениями Администрации Губернатора Вологодской области и исполнительными органами области в соответствии с Регламентом Правительства области, об исполнении (о ходе исполнения) правовых актов Губернатора области и Правительства области, об

исполнении поручений Губернатора области и Правительства области и проекты докладов о продлении сроков исполнения поручений Губернатора области и Правительства области.

4.5.4. Распределяет обязанности между государственными гражданскими служащими Управления, согласовывает и представляет на утверждение их должностные регламенты в соответствии с установленным порядком.

4.5.5. Решает в соответствии с законодательством о государственной гражданской службе вопросы, связанные с прохождением государственной гражданской службы.

4.5.6. Обеспечивает исполнение федеральных законов, законов области, иных нормативных правовых актов по вопросам, относящимся к полномочиям (функциям) Управления, поручений и указаний Президента Российской Федерации, Председателя Правительства Российской Федерации, Губернатора области и Правительства области.

4.5.7. Обеспечивает принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

4.5.8. Принимает меры по устранению причин коррупции.

4.5.9. Осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.6. В случае если Руководитель (заместитель Руководителя) имеет заинтересованность в совершении тех или иных действий, а также в случае иного противоречия интересов указанных лиц и Управления в отношении существующих или предполагаемых действий Руководитель (заместитель Руководителя) обязан сообщить о своей заинтересованности Губернатору области до момента принятия решения о совершении данных действий.

Урегулирование конфликта интересов осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

Решение об одобрении совершения таких действий принимает Губернатор области.

4.7. Государственные гражданские служащие Управления при осуществлении контроля и проверок имеют право с соблюдением действующего законодательства проходить во все здания, занимаемые органами государственной власти области и местного самоуправления области, исполнительными органами области – структурными подразделениями Администрации Губернатора Вологодской области, а также государственными предприятиями и учреждениями области.

4.8. Государственные гражданские служащие Управления имеют право на доступ к сведениям, составляющим государственную тайну, в соответствии с федеральным законодательством и законодательством области.

V. Ответственность Управления, государственных гражданских служащих Управления

5.1. Управление несет ответственность за выполнение возложенных на него функций и полномочий в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Вологодской области.

5.2. Руководитель несет ответственность за невыполнение возложенных на Управление полномочий (функций), неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение должностных обязанностей, в том числе непринятие мер по устранению причин коррупции.

5.3. Государственные гражданские служащие Управления несут в соответствии с федеральными законами от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», иным законодательством ответственность за:

неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение по их вине возложенных на них должностных обязанностей;

действия и бездействие, повлекшие нарушение прав и законных интересов граждан и организаций.

VI. Прекращение деятельности Управления, внесение изменений в Положение

6.1. Решение о прекращении деятельности Управления принимается Губернатором области.

6.2. Внесение изменений в настоящее Положение или признание его утратившим силу осуществляется постановлениями Правительства области.