



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 23.08.2024

г. Вологда

№ 1045

**Об осуществлении отбора социально ориентированных некоммерческих организаций Вологодской области для оказания информационной поддержки в форме содействия в создании официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) обеспечении их функционирования путем использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»**

В целях реализации постановления Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2023 года № 2022 «Об утверждении Правил осуществления информационной поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в форме содействия в создании официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) обеспечении их функционирования путем использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» Правительство области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

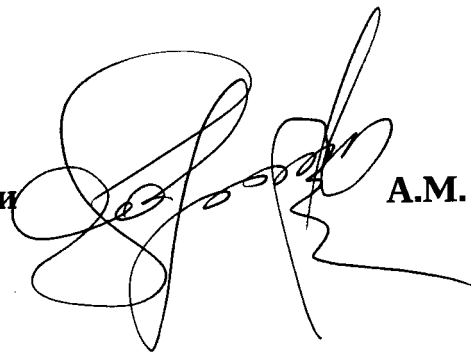
1. Утвердить Порядок отбора социально ориентированных некоммерческих организаций Вологодской области для оказания информационной поддержки в форме содействия в создании официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) обеспечении их функционирования путем использования федеральной государственной информационной

системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (приложение 1).

2. Утвердить Положение о Комиссии по проведению отбора социально ориентированных некоммерческих организаций Вологодской области для оказания информационной поддержки в форме содействия в создании официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) обеспечении их функционирования путем использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (приложение 2).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Председатель Правительства области**



**А.М. Мордвинов**

УТВЕРЖДЕН  
постановлением  
Правительства области  
от 23.08.2024 № 1045  
(приложение 1)

## **ПОРЯДОК**

**отбора социально ориентированных некоммерческих организаций  
Вологодской области для оказания информационной поддержки  
в форме содействия в создании официальных сайтов в информационно-  
телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) обеспечении  
их функционирования путем использования федеральной государственной  
информационной системы «Единый портал государственных  
и муниципальных услуг (функций)»  
(далее – Порядок)**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и правила проведения отбора социально ориентированных некоммерческих организаций для оказания информационной поддержки в форме содействия в создании официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) обеспечении их функционирования путем использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Отбор).

1.2. В Порядке употребляются понятия в тех же значениях, в которых они используются в Федеральном законе от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральном законе от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» и Федеральном законе от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», постановлении Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2023 года № 2022 «Об утверждении Правил осуществления информационной поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в форме

содействия в создании официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) обеспечении их функционирования путем использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций).

1.3. Отбор проводится в целях реализации постановления Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2023 года № 2022 «Об утверждении Правил осуществления информационной поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в форме содействия в создании официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) обеспечении их функционирования путем использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Правила).

1.4. Уполномоченным органом исполнительной власти области по реализации Порядка является Департамент внутренней политики Правительства области (далее – уполномоченный орган).

1.5. Информационная поддержка в форме содействия в создании официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») и (или) обеспечении их функционирования путем использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» осуществляется федеральным органом исполнительной власти, указанным в пункте 3 Правил (далее – Оператор), по результатам проведенного Отбора.

Организацию взаимодействия с Оператором, в том числе по вопросам информирования, эксплуатации сайтов и программно-технической поддержки, осуществляет Департамент цифрового развития области.

1.6. Участниками Отбора являются социально ориентированные некоммерческие организации, зарегистрированные в качестве российского юридического лица на территории области, включенные в реестр социально ориентированных некоммерческих организаций в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30 июля 2021 года № 1290 «О реестре соци-

ально ориентированных некоммерческих организаций» (далее – участник Отбора, некоммерческая организация) и соответствующие требованиям, установленным пунктом 5 Правил.

Для получения информационной поддержки некоммерческая организация должна соответствовать установленным в данном пункте требованиям по состоянию на дату получения уполномоченным органом сведений, необходимых для проверки ее соответствия указанным требованиям, в пределах срока рассмотрения в соответствии с настоящим Порядком заявок и документов.

1.7. Отбор проводится в рамках установленного для Вологодской области предельного количества некоммерческих организаций, имеющих право на получение информационной поддержки в форме содействия в создании официальных сайтов в сети «Интернет» и (или) обеспечении их функционирования путем использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – предельное количество некоммерческих организаций, информационная поддержка), согласно приложению к Правилам, на основании заявок на участие в Отборе с учетом очередности поступления заявок.

## **2. Порядок проведения Отбора**

2.1. В целях проведения Отбора уполномоченный орган не позднее чем за три рабочих дня до даты приема заявок размещает в сети «Интернет» на официальном сайте Правительства области (<https://vologda-oblast.ru>) (далее – официальный сайт) объявление о проведении Отбора с указанием:

- а) даты начала приема уполномоченным органом заявок;
- б) даты окончания приема уполномоченным органом заявок;
- в) наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты уполномоченного органа, номера телефона для получения консультаций по вопросам проведения Отбора;

г) требований к участникам Отбора в соответствии с пунктом 1.6 настоящего Порядка и перечню документов, представляемых участниками Отбора в уполномоченный орган для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

д) требований, предъявляемых в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Порядка к форме и содержанию заявки, подаваемой участником Отбора в уполномоченный орган;

е) порядка подачи участниками Отбора заявок в уполномоченный орган;

ж) порядка отзыва заявки участником Отбора и прекращения рассмотрения уполномоченным органом отозванной заявки;

з) порядка проверки участников Отбора, представленных ими заявок, оценки деятельности участников Отбора в соответствии с настоящим Порядком;

и) даты размещения информации о результатах Отбора на официальном сайте, которая не может быть позднее трех рабочих дней, следующих за днем принятия Правительством области решения об определении некоммерческих организаций, имеющих право на получение информационной поддержки.

Консультирование участников Отбора в целях разъяснения положений объявления о проведении Отбора осуществляется уполномоченным органом в течение всего срока приема заявок в рабочие дни в соответствии с режимом работы Правительства области.

2.2. Срок приема уполномоченным органом заявок для участия в Отборе – десять календарных дней с даты начала приема заявок.

Общий срок рассмотрения заявок не превышает сорока пяти календарных дней с даты начала приема уполномоченным органом заявок.

2.3. Для участия в Отборе некоммерческая организация в срок, установленный в объявлении о проведении Отбора, направляет в электронном виде с использованием государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Вологодской области» (далее – Региональный портал) в уполномоченный орган и подписывает в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об элек-

тронной подписи» заявку по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее – заявка) с приложением следующих документов:

а) копий документов, подтверждающих полномочия лица на подачу заявки от имени участвующей в Отборе некоммерческой организации, в случае если заявку подает лицо, сведения о котором как о лице, имеющем право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации, не содержатся в едином государственном реестре юридических лиц;

б) копии устава некоммерческой организации со всеми изменениями к нему или устава в последней редакции (в случае утверждения устава в новой редакции представляется копия устава в новой редакции с приложением копий изменений и дополнений в устав, принятых после утверждения устава в новой редакции);

в) документов и (или) материалов, подтверждающих соответствие критериям, установленным в пункте 2.10 настоящего Порядка (списки регистрации участников мероприятий и добровольцев (волонтеров), копии соглашений, иные документы, связанные с реализацией проектов, в том числе программы, сценарии, макеты раздаточной продукции, фотографии с мероприятий, скриншоты, копии изданных материалов, включая видеоматериалы, а также документы, подтверждающие проведение мероприятий на территориях конкретных муниципальных образований области и другие), для оценки деятельности участника Отбора (на усмотрение участника Отбора).

2.4. Участник Отбора несет ответственность за правильность оформления, достоверность, полноту и актуальность представленной им информации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае поступления от участвующей в Отборе организации нескольких заявок рассмотрению подлежит заявка, которая подана позже.

Заявки, поступившие после окончания даты приема заявок, не регистрируются и не рассматриваются.

Заявка может быть отозвана участником Отбора до окончания срока приема заявок путем направления заявления на электронный адрес уполномоченного органа в сети «Интернет» (sonko@pvo.gov35.ru).

Отзыв заявки влечет за собой прекращение участия в Отборе.

Уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней со дня, следующего за днем поступления заявления об отзыве заявки, уведомляет участника Отбора посредством Регионального портала о прекращении рассмотрения его заявки.

2.5. Заявка регистрируется автоматически в день поступления.

2.6. Уполномоченный орган в течение одного рабочего дня со дня поступления заявки обеспечивает сбор и подготовку информации (сведений), необходимых для подтверждения соответствия участника Отбора требованиям пункта 1.6 настоящего Порядка, путем использования информации, имеющейся в его распоряжении, и (или) общедоступной информации, размещенной на официальных ресурсах органов государственной власти, других организаций, а также посредством направления запросов в органы государственной власти, органы местного самоуправления либо подведомственные органам государственной власти или органам местного самоуправления организации, в распоряжении которых находятся соответствующие сведения.

Уполномоченный орган направляет в адрес председателя Комиссии по проведению отбора социально ориентированных некоммерческих организаций Вологодской области для оказания информационной поддержки в форме содействия в создании официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) обеспечении их функционирования путем использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Комиссия) для рассмотрения:

заявку в электронном виде – не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока приема заявок;



информацию (сведения), документы, полученные уполномоченным органом в соответствии с настоящим пунктом, - не позднее десяти календарных дней до истечения срока рассмотрения заявок Комиссией.

2.7. Рассмотрение и оценка заявок осуществляется Комиссией в течение 15 календарных дней со дня их поступления из уполномоченного органа.

Комиссия руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом области, законами области и иными нормативными правовыми актами области и Положением о Комиссии по проведению отбора социально ориентированных некоммерческих организаций Вологодской области для оказания информационной поддержки в форме содействия в создании официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) обеспечении их функционирования путем использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», утвержденным Правительством области.

2.8. Комиссия:

2.8.1 осуществляет проверку участников Отбора на соответствие требованиям, установленным пунктом 1.6 настоящего Порядка;

2.8.2 осуществляет проверку заявки на соответствие требованиям, установленным пунктом 2.3 настоящего Порядка;

2.8.3 осуществляет проверку достоверности информации, содержащейся в заявке;

2.8.4 осуществляет оценку деятельности участников Отбора;

2.8.5 принимает решение о результатах Отбора.

2.9. Комиссия осуществляет проверки, предусмотренные подпунктами 2.8.1 и 2.8.3 пункта 2.8 настоящего Порядка, посредством анализа сведений, содержащихся в заявке на участие в Отборе, подтверждения данных сведений путем сверки с информацией (сведениями), документами, представленными уполномоченным органом в соответствии с пунктом 2.6 настоящего Порядка, а также

путем использования общедоступной информации, размещенной на официальных ресурсах органов государственной власти, других организаций, в аккаунтах участников Отбора в социальных сетях в сети «Интернет».

По итогам проведенной проверки Комиссия принимает решение о допуске участника Отбора к оценке его деятельности либо об отказе участнику Отбора в допуске к оценке его деятельности.

Основаниями для отказа участнику Отбора в допуске к оценке его деятельности являются:

а) несоответствие участника Отбора требованиям, установленным в пункте 5 Правил;

б) непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных пунктом 2.3 настоящего Порядка;

в) установление факта недостоверности представленной участником Отбора в составе заявки информации (под недостоверной информацией в настоящем Порядке понимается наличие в содержании представленных участником Отбора в составе заявки документов и сведений, не соответствующих действительности, либо сокрытие информации, свидетельствующей о несоответствии участника Отбора, заявки и документов требованиям настоящего Порядка и Правил);

г) наличие в представленных участником Отбора документах исправлений, дописок, подчисток, технических ошибок (под техническими ошибками признаются описки, опечатки, арифметические ошибки, наличие которых приводит к недостоверности представленной участником Отбора в составе заявки информации);

д) неисполнение обязанности по уведомлению уполномоченного органа об обстоятельствах, указанных в пунктах 2.15 и 2.16 настоящего Порядка (только в случае проведения дополнительного Отбора).

2.10. Комиссия осуществляет оценку деятельности участников Отбора по следующим критериям и их значениям:

а) количество реализованных участником Отбора программ или проектов в рамках видов деятельности, указанных в подпункте «а» пункта 5 Правил, за один год до дня подачи заявки:

- 0 проектов (программ) – 0 баллов;
- от 1 до 3 проектов (программ) – 5 баллов;
- 4 и более проектов (программ) – 10 баллов;

б) количество у участника Отбора на дату подачи заявки работников, добровольцев, волонтеров:

- от 1 до 5 человек – 5 баллов;
- от 6 до 50 человек – 10 баллов;
- 51 и более человек – 15 баллов;

количество благополучателей, охватываемых при осуществлении видов деятельности, указанных в подпункте «а» пункта 5 Правил, за один год до дня подачи заявки:

- от 1 до 50 человек – 5 баллов;
- от 51 до 100 человек – 10 баллов;
- 101 и более человек – 15 баллов;

г) количество муниципальных образований (городские и муниципальные округа, муниципальные районы) области, на территории которых участником Отбора осуществлялись виды деятельности, указанные в подпункте «а» пункта 5 Правил, за один год до дня подачи заявки:

- от 1 до 3 – 5 баллов;
- от 4 до 10 – 10 баллов;

11 и более муниципальных образований (городские и муниципальные округа, муниципальные районы) – 15 баллов;

д) количество опубликованных в течение одного года до дня подачи заявки в средствах массовой информации (пресса, телевидение, радио, сеть «Интернет») сообщений и материалов об осуществляемой участником Отбора деятельности в рамках видов деятельности, указанных в подпункте «а» пункта 5 Правил:

- от 1 до 10 – 5 баллов;
- от 11 до 50 – 10 баллов;
- 51 и более – 15 баллов.

Комиссия на основании заявки участника Отбора оценивает деятельность участника Отбора по указанным критериям и определяет итоговую сумму баллов деятельности участника Отбора по формуле:

$$И = а + б + в + г + д, \text{ где:}$$

- «И» – итоговая сумма баллов, полученная участником Отбора;
- «а», «б», «в», «г», «д» – полученные участником Отбора баллы по значениям критериев оценки, указанным соответственно в одноименных подпунктах «а», «б», «в», «г», «д» настоящего пункта.

Комиссия формирует список участников Отбора в порядке убывания набранных ими итоговых сумм баллов.

В случае если участники Отбора набрали равные итоговые суммы баллов, включение их в список участников Отбора осуществляется последовательно в порядке очередности подачи заявки участником Отбора, начиная с участника Отбора, подавшего заявку ранее других.

2.11. На основании списка участников Отбора Комиссия принимает решение о результатах Отбора.

Победителями Отбора признаются участники Отбора, набравшие согласно решению Комиссии наибольшую итоговую сумму баллов, при этом количество победителей Отбора ограничивается установленной для Вологодской области в приложении к Правилам предельной численностью некоммерческих организаций.

Решение Комиссии о результатах Отбора оформляется протоколом не позднее двух рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии, на котором определены победители Отбора.

Протокол включает в себя следующие сведения:

дата, время и место проведения заседания Комиссии, участвующие в работе Комиссии лица;

информация об участниках Отбора, заявки которых рассмотрены;

информация об участниках Отбора, которым с учетом требований пункта 2.9 настоящего Порядка отказано в допуске к оценке их деятельности;

список участников Отбора, сформированный по итогам оценки их деятельности;

информация о победителях Отбора.

2.12. Протокол подписывается лицом, председательствовавшим на заседании Комиссии, и секретарем Комиссии в день его оформления и в тот же срок передается в уполномоченный орган.

2.13. На основании решения Комиссии о результатах Отбора Правительство области не позднее десяти рабочих дней со дня подписания протокола принимает решение в форме постановления Правительства области об определении некоммерческих организаций, имеющих право на получение информационной поддержки (далее – постановление Правительства области).

2.14. Уполномоченный орган в течение трех рабочих дней со дня принятия постановления Правительства области:

2.14.1 формирует сведения в отношении каждого участника Отбора, имеющего право на получение информационной поддержки в соответствии с пунктом 6 Правил (далее – Сведения), и направляет их в Департамент цифрового развития области с приложением копии постановления Правительства области;

2.14.2 информирует участников Отбора о результатах Отбора путем направления копии протокола в личные кабинеты пользователей на Региональном портале;

2.14.3 размещает на официальном сайте информацию об участниках Отбора, имеющих право на получение информационной поддержки (с указанием реквизитов постановления Правительства области).

2.15. В течение тридцати календарных дней со дня принятия постановления Правительства области, но не позднее 1 октября года, в котором проведен Отбор, Департамент цифрового развития области обеспечивает направление Сведений Оператору.

В случае изменения сведений, указанных в пункте 6 Правил, участник Отбора, имеющий право на получение информационной поддержки, письменно уведомляет об этом уполномоченный орган не позднее пяти рабочих дней со дня изменения указанных сведений.

В течение установленного пунктом 8 Правил срока осуществления Оператором информационной поддержки уполномоченный орган ежеквартально, не позднее 25 числа последнего месяца квартала, проверяет актуальность указанных в пункте 6 Правил сведений об участниках Отбора, имеющих право на получение информационной поддержки.

В случае изменения сведений из числа указанных в пункте 6 Правил об участниках Отбора, имеющих право на получение информационной поддержки, уполномоченный орган актуализирует указанную информацию путем составления новых Сведений и направления их в Департамент цифрового развития области не позднее трех рабочих дней со дня установления факта такого изменения, а также, если указанные сведения содержатся в постановлении Правительства области, обеспечивает внесение в него соответствующих изменений не позднее десяти рабочих дней со дня установления факта такого изменения.

Департамент цифрового развития области на основании информации, поступившей из уполномоченного органа, обеспечивает информирование Оператора не позднее двух рабочих дней со дня поступления новых Сведений.

2.16. В случае прекращения соответствия требованиям пункта 5 Правил участник Отбора, имеющий право на получение информационной поддержки, письменно уведомляет об этом уполномоченный орган не позднее пяти рабочих дней со дня наступления обстоятельств, повлекших за собой несоответствие любому из указанных требований.

В течение установленного пунктом 8 Правил срока осуществления Оператором информационной поддержки уполномоченный орган ежеквартально не позднее 25 числа последнего месяца квартала проверяет соответствие участника Отбора, имеющего право на получение информационной поддержки, на соответствие требованиям пункта 5 Правил.

Участник Отбора, имеющий право на получение информационной поддержки, может отказаться от ее получения, направив в уполномоченный орган письменное заявление.

Уполномоченный орган не позднее трех рабочих дней со дня получения уведомления о прекращении соответствия требованиям пункта 5 Правил, установления факта несоответствия участника Отбора, имеющего право на получение информационной поддержки, указанным требованиям или отказа от получения информационной поддержки информирует об этом Департамент цифрового развития области.

Департамент цифрового развития области не позднее двух рабочих дней со дня получения указанной информации уполномоченного органа обеспечивает информирование об этом Оператора.

Уполномоченный орган не позднее десяти рабочих дней со дня получения уведомления о прекращении соответствия требованиям пункта 5 Правил, установления факта несоответствия участника Отбора, имеющего право на получение информационной поддержки, указанным требованиям или отказа от получения информационной поддержки обеспечивает внесение изменений в постановление Правительства области в части исключения участника Отбора из числа имеющих право на получение информационной поддержки.

Уполномоченный орган не позднее трех рабочих дней со дня внесения соответствующих изменений в постановление Правительства направляет копию правового акта о внесении изменений в постановление Правительства области в Департамент цифрового развития области и письменно уведомляет участника Отбора посредством почтового отправления об исключении его из числа имеющих право на получение информационной поддержки с указанием реквизитов правового акта Правительства области и оснований исключения.

2.17. Дополнительный Отбор проводится не чаще одного раза в год в порядке, предусмотренном настоящим разделом:

а) если по итогам проведения Отбора в постановление Правительства области включено количество участников Отбора, имеющих право на получение

информационной поддержки, меньше установленной для Вологодской области в приложении к Правилам предельной численности некоммерческих организаций;

б) в случае исключения участника Отбора из числа имеющих право на получение информационной поддержки в соответствии с настоящим Порядком;

в) в случае отказа участника Отбора от получения информационной поддержки.



ЗАЯВКА	
на участие в отборе социально ориентированных некоммерческих организаций Вологодской области для оказания информационной поддержки в форме содействия в создании официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) обеспечении их функционирования путем использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»	
Направляю заявку на участие в отборе социально ориентированных некоммерческих организаций Вологодской области для оказания информационной поддержки в форме содействия в создании официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) обеспечении их функционирования путем использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»	
Полное наименование	
Сокращенное наименование (при наличии)	
ИНН	
Основной государственный регистрационный номер (ОГРН)	
Контактные данные организации (место нахождения и адрес, номер телефона и адрес электронной почты)	
Руководитель (Ф.И.О., должность, номер телефона и адрес электронной почты)	
Контактное лицо по вопросам участия в отборе (Ф.И.О., номер телефона, адрес электронной почты)	
Осуществляемые согласно учредительным документам виды деятельности в соответствии с подпунктом «а» пункта 5 Правил осуществления информационной поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в форме содействия в создании официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) обеспечении их функционирования путем использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2023 года № 2022	виды деятельности (проставить галочку в соответствующем поле):
	<input type="checkbox"/> оказание помощи пострадавшим в результате стихийных бедствий, экологических, техногенных или иных катастроф, социальных, национальных, религиозных конфликтов, беженцам и вынужденным переселенцам
	<input type="checkbox"/> благотворительная деятельность, а также деятельность в области организации и поддержки благотворительности и добровольчества (волонтерства)
	<input type="checkbox"/> деятельность в сфере патриотического, в том числе военно-патриотического, воспитания граждан Российской Федерации

		<p>деятельность в области образования, просвещения, науки, культуры, искусства, здравоохранения, профилактики и охраны здоровья граждан, пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан, физической культуры и спорта и содействие указанной деятельности, а также содействие духовному развитию личности</p>
<p>Реализованные организацией программы или проекты в рамках видов деятельности, указанных в подпункте «а» пункта 5 Правил осуществления информационной поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в форме содействия в создании официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) обеспечении их функционирования путем использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2023 года № 2022, за один год до дня подачи заявки (указать наименование программы (проекта), дату проведения, информационные ресурсы, на которых размещена информация об их проведении)</p>		
<p>Количество работников организации, число привлеченных (привлекаемых) добровольцев, волонтеров на дату подачи заявки</p>		<p>работники</p>
		<p>добровольцы, волонтеры</p>
<p>Количество благополучателей, охватываемых при осуществлении видов деятельности, указанных в подпункте «а» пункта 5 Правил осуществления информационной поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в форме содействия в создании официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) обеспечении их функционирования путем использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2023 года № 2022, за один год до дня подачи заявки</p>		

<p>Муниципальные образования (городские и муниципальные округа, муниципальные районы) в Вологодской области, на территории которых осуществлялись виды деятельности, указанные в подпункте «а» пункта 5 Правил осуществления информационной поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в форме содействия в создании официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) обеспечении их функционирования путем использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2023 года № 2022, за один год до дня подачи заявки</p>		
<p>Количество опубликованных в течение одного года, предшествующего дате подачи заявки, в средствах массовой информации (с указанием источника публикации) сообщений и материалов об осуществляемой участником Отбора деятельности согласно подпункту «а» пункта 5 Правил осуществления информационной поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в форме содействия в создании официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) обеспечении их функционирования путем использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2023 года № 2022</p>	<p>количество сообщений</p>	<p>источник публикаций</p>
<p>Подтверждаю, что организация: не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении ее не введена процедура банкротства, ее деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации; не является российским юридическим лицом, учредителями (участниками, членами) которого являются иностранные граждане и(или) организации либо лица без гражданства; не является получателем средств из федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации и местного бюджета</p>		<p>да</p>

<p>на цели обеспечения доступа пользователей к информации, размещаемой на официальном сайте социально ориентированной некоммерческой организации в сети «Интернет»;</p> <p>не включена в перечень организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в составленные в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечни организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения; не включена в реестр иностранных агентов;</p> <p>в отношении организации отсутствуют факты привлечения к административной ответственности по административным правонарушениям, предусмотренным статьями 13.15, 20.2 и 20.3.3 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях</p>	
--	--

<p><b>Прилагаемые документы:</b></p>
<p>_____ (наименование некоммерческой организации) обязуется представлять в Департамент внутренней политики Правительства Вологодской области информацию: об изменении сведений (полное и сокращенное наименование социально ориентированной некоммерческой организации; основной государственный регистрационный номер (ОГРН); контактные данные социально ориентированной некоммерческой организации (местонахождение и адрес, номер телефона и адрес электронной почты), руководителя социально ориентированной некоммерческой организации (номер телефона и адрес электронной почты); о прекращении соответствия требованиям, указанным в пункте 5 Правил осуществления информационной поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в форме содействия в создании официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) обеспечении их функционирования путем использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2023 года № 2022, не позднее пяти рабочих дней с даты возникновения любого из обстоятельств, повлекших такое несоответствие.</p>
<p><b>Достоверность представленной информации подтверждаю.</b></p>
<p>С условиями предоставления информационной поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в форме содействия в создании официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) обеспечении их функционирования путем использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», указанными в Правилах и Порядке отбора социально ориентированных некоммерческих организаций Воло-</p>

годской области для оказания информационной поддержки в форме содействия в создании официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) обеспечения их функционирования путем использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», утвержденном постановлением Правительства Вологодской области, ознакомлен и согласен.

Руководитель				
	(подпись)			(расшифровка подписи)
М.П. (при наличии)				

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением  
Правительства области  
от 23.08.2024 № 1045  
(приложение 2)

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о Комиссии по проведению отбора социально ориентированных некоммерческих организаций Вологодской области для оказания информационной поддержки в форме содействия в создании официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) обеспечении их функционирования путем использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»**  
(далее – Положение, Комиссия)

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности Комиссии.

1.2. Комиссия руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом области, законами области и иными нормативными правовыми актами области и настоящим Положением.

1.3. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется Департаментом внутренней политики Правительства области.

### **2. Используемые понятия**

В настоящем Положении употребляются понятия в тех же значениях, в которых они используются в Федеральном законе от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральном законе от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Федеральном законе от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о

защите информации», постановлении Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2023 года № 2022 «Об утверждении Правил осуществления информационной поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в форме содействия в создании официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) обеспечении их функционирования путем использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

### **3. Задачи и функции Комиссии**

3.1. Задачей Комиссии является решение вопросов, связанных с осуществлением отбора социально ориентированных некоммерческих организаций для оказания им информационной поддержки в форме содействия в создании официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) обеспечении их функционирования путем использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Отбор).

3.2. Комиссия осуществляет следующие функции:

проверка участвующих в Отборе социально ориентированных некоммерческих организаций на соответствие требованиям, установленным пунктом 1.6 Порядка отбора социально ориентированных некоммерческих организаций Вологодской области для оказания информационной поддержки в форме содействия в создании официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) обеспечении их функционирования путем использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», утвержденного Правительством области (далее – Порядок);

рассмотрение представленных социально ориентированными некоммерческими организациями для участия в Отборе документов на соответствие их требованиям, установленным пунктом 2.3 Порядка;

проверка достоверности представленных социально ориентированными некоммерческими организациями для участия в Отборе документов;

оценка участвующих в Отборе социально ориентированных некоммерческих организаций;

принятие решения о результатах Отбора.

#### **4. Организация деятельности Комиссии**

4.1. Состав Комиссии в количестве семи человек утверждается распоряжением Губернатора области.

4.2. В состав Комиссии включаются представители исполнительных органов области, по согласованию – представители общественных и иных организаций.

Представители общественных и иных организаций должны составлять не менее одной трети от общего количества членов Комиссии.

4.3. В состав Комиссии входят председатель, заместитель председателя, секретарь и члены Комиссии.

4.4. Заседание Комиссии проводится в очной форме либо в режиме видеоконференцсвязи и считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей ее членов.

В случае возникновения прямой или косвенной личной заинтересованности члена Комиссии, секретаря Комиссии, заместителя председателя Комиссии, председателя Комиссии, представителя общественной организации, представителя иной организации, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку заседания Комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В данном случае это лицо не принимает участия в рассмотрении вопроса повестки дня.

4.5. Председатель Комиссии:

осуществляет общее руководство работой Комиссии;

объявляет заседание Комиссии правомочным или выносит решение о его переносе из-за отсутствия необходимого количества членов Комиссии;



утверждает повестку очередного заседания и ведет заседание Комиссии.

4.6. В период временного отсутствия председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

4.7. Секретарь Комиссии:

обеспечивает направление заявок в электронном виде членам Комиссии не позднее чем за три рабочих дня до предполагаемой даты заседания Комиссии;

формирует проект повестки очередного заседания Комиссии;

информирует членов Комиссии о заседаниях Комиссии;

ведет протоколы заседаний Комиссии.

4.8. В период временного отсутствия секретаря Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии либо иной член Комиссии, назначаемый председателем Комиссии.

4.9. Члены Комиссии:

присутствуют на заседаниях Комиссии и принимают решения по вопросам, отнесенным к ее компетенции, принимают участие в Отборе;

осуществляют проверку заявок и документов, представленных социально ориентированной некоммерческой организацией, участвующей в Отборе, оценку ее деятельности в соответствии с Порядком;

принимают решение об итогах Отбора.

Для решения в целях реализации настоящего Положения возникающих вопросов осуществляют иные действия в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Вологодской области, настоящим Положением.

4.10. Члены Комиссии обладают равными правами при принятии решения в рамках их компетенции.

4.11. Заседание Комиссии проводится не позднее пятнадцати календарных дней со дня поступления в Комиссию от уполномоченного органа заявок и документов участвующих в Отборе социально ориентированных некоммерческих организаций.

4.12. Решение Комиссии оформляется протоколом не позднее трех рабочих дней со дня ее заседания, на котором принято решение об определении победителей Отбора.