



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 30.05.2024

г. Вологда

№ 638

### О внесении изменения в постановление Правительства области от 19 января 2015 года № 32

Правительство области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Порядок предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, утвержденный постановлением Правительства области от 19 января 2015 года № 32 (далее – Порядок), следующие изменения:

1.1. Приложение 2 к Порядку изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

1.2. Приложение 3 к Порядку изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

1.3. Приложение 5 к Порядку изложить в новой редакции согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 июня 2024 года.

Председатель Правительства области

А.М. Мордвинов

Приложение 1  
к постановлению  
Правительства области  
от 30.05.2024 № 638

«Приложение 2  
к Порядку

Форма

**Заявление  
о необходимости перераспределения средств между  
направлениями использования средств, предусмотренными  
сметой, прилагаемой к проекту**

1. Общие сведения

1. Полное наименование социально ориентированной некоммерческой организации - получателя субсидии в соответствии с учредительными документами		
2. Наименование и суть проекта	указать наименование проекта в соответствии с договором и кратко описать, на что направлены мероприятия проекта	
3. Реквизиты договора о предоставлении из областного бюджета субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением	№ ____ от _____ 20 __ г.	
4. Сумма субсидии в соответствии с договором (руб.)		
5. Даты начала и окончания реализации проекта в соответствии с договором	дд/мм/гг начала	дд/мм/гг окончания
6. Руководитель организации	должность, фамилия, имя, отчество	
7. Адрес местонахождения организации		
8. Контактный телефон		
9. Электронная почта		

2. Информация о необходимости перераспределения средств между направлениями использования средств, предусмотренными сметой, прилагаемой к проекту:

№ п/п	Исходные данные по смете (порядковый номер статьи расходов, направление использования средств и объем средств (руб.))	Проект измененных данных (предлагаемые наименования направления использования средств и объем средств (руб.))	Объем уменьшения/увеличения средств (руб.)	Причины внесения изменения в смету проекта и степень влияния изменений на суть и качество дальнейшей реализации проекта	Примечание (указать: - за счет каких средств производятся изменения (субсидия), - перераспределение средств между направлениями использования средств и (или) уточнение направления использования средств)
1.					
2.					
3.					

\_\_\_\_\_  
(руководитель организации)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(главный бухгалтер)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

М.П. (при наличии)»

Приложение 2  
к постановлению  
Правительства области  
от 30.05.2024 № 638

«Приложение 3  
к Порядку

Форма

**Отчет  
об использовании предоставленной субсидии  
социально ориентированной некоммерческой организации  
на реализацию проекта<sup>1</sup>**

-----  
<sup>1</sup> К отчету прилагаются копии документов, подтверждающих произведенные расходы.

1. Наименование проекта		
2. Направление в соответствии со статьей 31.1 Федерального закона «О некоммерческих организациях», которому преимущественно соответствует деятельность по проекту		
3. Полное наименование социально ориентированной некоммерческой организации - получателя субсидии, в том числе организационно-правовая форма, в соответствии с учредительными документами		
4. Даты начала и окончания реализации проекта	дд/мм/гг начала	дд/мм/гг окончания
5. Руководитель организации	должность, фамилия, имя, отчество	
6. Адрес местонахождения организации		
7. Контактные телефоны организации и исполнителя отчета		
8. Электронная почта организации и исполнителя отчета		
9. Реквизиты договора о предоставлении из областного бюджета субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением	№ ____ от _____ 20 __ г.	

1. Аналитические сведения об использовании предоставленной субсидии социально ориентированной некоммерческой организации на реализацию проекта, связанного с осуществлением уставной деятельности (далее – субсидия) (включают в себя анализ изменений, количественные показатели, сложности в реализации и перспективы развития проекта):

### Описание видов деятельности/мероприятий по проекту

Запланированные мероприятия с указанием сроков проведения в соответствии с календарным планом проекта (в том числе мероприятия, связанные с осуществлением расходов по смете в целях реализации проекта)	Проведенные мероприятия с указанием сроков проведения (дата) и места проведения (адрес, муниципальное образование области согласно характеристикам (показателям, необходимым для достижения результата предоставления субсидии)	Ход и результаты мероприятия с указанием количества участников, а также количества привлеченных добровольцев (волонтеров)

### Незапланированные мероприятия

Проведенные незапланированные мероприятия с указанием сроков	Ход и результаты мероприятия

### Результаты проекта

Ожидаемые результаты проекта	Фактические полученные результаты проекта	Анализ полученных результатов

### Незапланированные результаты проекта

Незапланированные результаты проекта	Анализ полученных результатов

### Количественные показатели

Что приобретено на выделенные средства?	
Что сделано/переоборудовано/создано в рамках проектной деятельности?	
Что издано в рамках проектной деятельности (с указанием тиража)?	
Какие методические материалы и в каком количестве созданы в ходе проекта/каким образом распространялся опыт?	
Общее количество участников проекта. Какие группы населения принимали участие в проекте и их количественный состав?	
Каких партнеров удалось привлечь в ходе выполнения проектов?	

Какие дополнительные ресурсы привлечены для выполнения проекта, укажите, кем были представлены данные ресурсы?	
Как были использованы в проекте софинансирование и ресурсы социально ориентированной некоммерческой организации, указанные в заявке на участие в конкурсе?	
Количество добровольцев (волонтеров), которых удалось привлечь к реализации проекта, с описанием их роли в реализации проекта	
Количество и наименования муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов области, на территории которых был реализован проект, с описанием реализации проекта в каждом муниципальном районе, муниципальных округов и городском округе области	

### Освещение мероприятий проекта

Название издания/телеканала/радиоканала/сайта или иного информационного ресурса в сети Интернет	Название публикации/сюжета с указанием даты выхода, новости/сообщения с указанием электронной ссылки в сети Интернет

2. Достигнутые значения характеристик (показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии) по итогам реализации проекта<sup>2</sup>:

-----

<sup>2</sup> К отчету прилагаются копии документов, подтверждающих достижение значений характеристик (показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии).

Наименование показателя	Значения характеристик (показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии), предусмотренные договором о предоставлении субсидии	Фактические значения характеристик (показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии), достигнутые по итогам реализации проекта	Отклонения фактических значений от значений, предусмотренных договором о предоставлении субсидии	Причины недостижения характеристик (показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии), предусмотренных договором о предоставлении субсидии
Количество и наименования муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов Вологодской области, на территории которых планируется реализация проекта, ед.				
Количество участников проекта, чел.				
Количество добровольцев (волонтеров), которых планируется привлечь к реализации проекта в соответствии с Федеральным законом от 11 августа 1995 года № 135-ФЗ «О благотворитель-				

ной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», чел.				
--	--	--	--	--

### 3. Сведения об использовании предоставленной субсидии:

№ п/п	Цель использования субсидии	Направление использования субсидии в соответствии со сметой (с указанием порядкового номера статьи расходов в смете)	Объем субсидии (руб.)	Объем расхода субсидии (руб.)	Объем неиспользованных средств после окончания реализации проекта (руб.)	Примечание
Итого:						

#### 3.1. Сведения о расходах, связанных с приобретением иностранной валюты, за счет средств субсидии:

№ п/п	Цель использования субсидии	Направления использования субсидии	Объем средств субсидии, направленных на приобретение иностранной валюты	Объем приобретенной иностранной валюты	Примечание
Итого:					

#### 4. Краткая информация о реализованном проекте:<sup>3</sup>

-----

<sup>3</sup> К отчету прилагаются информационные материалы (цель проекта, наименование проекта, результат проекта) по итогам проекта в электронном виде в формате презентации .pptx (MyOffice Presentation).

Наименование социально ориентированной некоммерческой организации	
Наименование проекта, срок его реализации	
Что сделано в рамках проекта?	
Конечная группа благополучателей проекта, количество благополучателей проекта, услуга, получаемая благополучателями	

Как полученные услуги изменили жизнь благополучателей к лучшему?	
--	--

5. Представляя настоящий отчет, социально ориентированная некоммерческая организация в лице \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество руководителя организации)

подтверждает, что при расходовании средств субсидии соблюдены запреты, установленные пунктом 2.48 Порядка предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, утвержденного постановлением Правительства области от 19 января 2015 года № 32.

Приложения: на \_\_\_\_\_ л.

\_\_\_\_\_  
(руководитель организации)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(главный бухгалтер)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

М.П. (при наличии)»



Приложение 3  
к постановлению  
Правительства области  
от 30.05.2024 № 638

«Приложение 5  
к Порядку

Форма

**Уведомление  
об однократном перераспределении средств субсидии  
(в размере менее 10% от объема предоставленной субсидии)  
между направлениями использования средств,  
предусмотренными сметой проекта**

1. Общие сведения

1. Полное наименование социально ориентированной некоммерческой организации - получателя субсидии в соответствии с учредительными документами		
2. Наименование проекта		
3. Реквизиты договора о предоставлении из областного бюджета субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением	№ ____ от _____ 20 __ г.	
4. Даты начала и окончания реализации проекта в соответствии с договором	дд/мм/гг начала	дд/мм/гг окончания
5. Руководитель организации	должность, фамилия, имя, отчество	
6. Адрес местонахождения организации		
7. Контактный телефон		
8. Электронная почта		
9. Объем предоставленной субсидии в соответствии с договором (руб.)		
10. Объем средств для перераспределения, который составляет не более 10%		

от объема предоставленной субсидии и не предусматривает увеличение расходов, связанных с оплатой труда (руб.)	
---	--

2. Информация о перераспределении средств субсидии (в размере менее 10% от объема предоставленной субсидии) между направлениями использования средств, предусмотренными сметой проекта:

№ п/п	Исходные данные по смете (порядковый номер статьи расходов, направление использования средств и объем средств (руб.))	Измененные данные по смете в новой редакции (порядковый номер статьи расходов, направление использования средств и объем средств (руб.))	Объем уменьшения/увеличения средств (руб.)	Причины внесения изменений в смету проекта и степень влияния изменений на суть и качество дальнейшей реализации проекта	Примечание (перераспределение со статьи № ___ на статью № ___ сметы)
1.					
2.					
3.					

Приложение: смета в новой редакции на \_\_\_ л. в 1 экз.

\_\_\_\_\_  
(руководитель организации)

\_\_\_\_\_  
(главный бухгалтер)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

М.П. (при наличии)»