



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 28.03.2024

г. Вологда

№ 379

### О внесении изменений в постановление Правительства области от 28 июня 2021 года № 693

Правительство области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Порядок предоставления и возврата единовременной выплаты педагогическим работникам, проживающим и работающим в сельской местности, утвержденный постановлением Правительства области от 28 июня 2021 года № 693 (далее – Порядок), следующие изменения:

1.1 в пункте 2:

в абзаце втором слова «впервые поступившим на работу в областные» заменить словами «впервые поступившим на работу на должность «учитель» в областные», после слов «периода прохождения военной службы по призыву» дополнить словами «, периода прохождения военной службы по мобилизации, периода прохождения военной службы при заключении контракта в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» либо контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации»;

в абзаце третьем слова «поступившим на работу в областные» заменить словами «поступившим на работу на должность «учитель» в областные», после слов «периода прохождения военной службы по призыву» дополнить словами «, периода прохождения военной службы по мобилизации, периода прохождения военной

службы при заключении контракта в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» либо контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;»;

абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«после 1 января 2024 года впервые поступившим на работу на должность «педагог-психолог» или на должность «социальный педагог» в областные государственные или муниципальные общеобразовательные организации на территории Вологодской области, расположенные в сельской местности, в течение года с даты окончания образовательной организации высшего образования или профессиональной образовательной организации (не считая периода отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком, отпуска работникам, усыновившим ребенка, предусмотренного частью первой статьи 257 Трудового кодекса Российской Федерации, или периода, за который выплачено пособие по беременности и родам, периода со дня рождения ребенка педагогического работника и до достижения им возраста трех лет, периода со дня усыновления (удочерения) ребенка педагогическим работником и до достижения им возраста трех лет, периода прохождения гражданином военной службы по призыву, периода прохождения военной службы по мобилизации, периода прохождения военной службы при заключении контракта в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» либо контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации).»;

дополнить абзацами пятым, шестым следующего содержания:

«Единовременная выплата предоставляется однократно педагогическим работникам, отвечающим требованиям абзацев второго и третьего настоящего пункта, заключившим трудовой договор на неопределенный срок по основному месту работы по должности «учитель» на условиях не менее нормы учебной (преподавательской) работы - 18 часов в неделю за ставку заработной платы (далее также - трудовой договор) и договор о предоставлении единовременной выплаты.

Единовременная выплата предоставляется однократно педагогическим работникам, отвечающим требованиям абзаца четвертого настоящего пункта, заключившим трудовой договор на неопределенный срок по основному месту работы о выполнении работы по должности «педагог-психолог» или «социальный педагог» на условиях продолжительности рабочего времени не менее 36 часов в неделю (далее также - трудовой договор) и договор о предоставлении единовременной выплаты.»;

1.2 в пункте 3:

в абзаце первом слово «учитель» заменить словами «педагогический работник из числа педагогических работников, указанных в пункте 2 настоящего Порядка (далее также – заявитель, педагогический работник),»;

в подпункте «б» слов «паспорта учителя» заменить словами «паспорта педагогического работника», слова «личности учителя» заменить словами «личности педагогического работника»;

подпункт «в» изложить в следующей редакции:

«в) копию трудового договора на неопределенный срок с областной государственной или муниципальной общеобразовательной организацией на территории Вологодской области, расположенной в сельской местности (далее - общеобразовательная организация), предусматривающего выполнение трудовой функции по должности «учитель» с объемом учебной нагрузки не менее 18 часов в неделю за ставку заработной платы и работу учителя в общеобразовательной организации в качестве основного места работы – в случае если заявителем является учитель;»;

дополнить подпунктом «в<sup>1</sup>» следующего содержания:

«в<sup>1</sup>) копию трудового договора на неопределенный срок с общеобразовательной организацией, предусматривающего выполнение трудовой функции по должности соответственно «педагог-психолог», «социальный педагог» на условиях продолжительности рабочего времени не менее 36 часов в неделю и работу соответственно педагога-психолога, социального педагога в общеобразовательной организации в качестве основного места работы, – в случае, если заявителем является соответственно педагог-психолог, социальный педагог;»;

дополнить подпунктами «е», «ж» следующего содержания:

«е) в случаях, если заявитель трудоустроился в общеобразовательную организацию по истечении периода, указанного в пункте 2 настоящего Порядка, в связи с

рождением ребенка (и до достижения ребенком трех лет), а регистрация рождения ребенка произведена компетентным органом иностранного государства:

копию документа, подтверждающего факт рождения и регистрации ребенка, выданного и удостоверенного штампом «апостиль» компетентным органом иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык - если ребенок родился на территории иностранного государства - участника Конвенции, отменяющей требование легализации иностранных официальных документов, заключенной в Гааге 5 октября 1961 года (далее - Конвенция);

копию документа, подтверждающего факт рождения и регистрации ребенка, выданного компетентным органом иностранного государства и легализованного консульским учреждением Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык - если ребенок родился на территории иностранного государства, не являющегося участником Конвенции;

копию документа, подтверждающего факт рождения и регистрации ребенка, выданного компетентным органом иностранного государства и скрепленного гербовой печатью, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык - если ребенок родился на территории иностранного государства, являющегося участником Конвенции, о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам, заключенной в городе Минске 22 января 1993 года;

ж) копию свидетельства об усыновлении (удочерении) – если заявителем является усыновитель, который не указан в качестве родителя в документах, предусмотренных в подпункте «е» настоящего пункта и подпункте «е» пункта 5 настоящего Порядка, и при этом он трудоустроился в общеобразовательную организацию по истечении периода, указанного в пункте 2 настоящего Порядка, в связи с усыновлением (удочерением) ребенка (и до достижения ребенком трех лет).»;

1.3 в пункте 4:

в абзаце первом слово «учителя» заменить слово «заявителя»;

абзац второй изложить в следующей редакции:

«Дополнительно к документам, предусмотренным подпунктами «б»-«ж» пункта 3 настоящего Порядка, представитель заявителя представляет:»;

в подпункте «а» слово «учителя» заменить слово «заявителя»;

в подпункте «б» слова «представителя учителя» заменить словами «представителя заявителя», слова «личности представителя учителя» заменить словами «личности представителя заявителя»;

1.4 в пункте 5:

в абзаце первом слова «учитель (представитель учителя)» заменить словами «заявитель (представитель заявителя)»;

в абзаце втором слова «трудоустройке учителя» заменить словами «трудоустройке заявителя», слова «трудоустройство учителя» заменить словами «трудоустройство заявителя»;

в абзаце третьем слово «учителя» заменить словами «заявителя»;

в абзаце четвертом после слов «регистрацию (учет)» дополнить словом «заявителя»;

абзац пятый признать утратившим силу;

дополнить абзацами следующего содержания:

«г) копию военного билета или справку из военного комиссариата либо из воинской части – если заявитель трудоустроился в общеобразовательную организацию по истечении периода, указанного в пункте 2 настоящего Порядка, в связи с прохождением заявителем военной службы по призыву, военной службы по мобилизации, прохождением военной службы при заключении контракта в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

д) копию удостоверения гражданина, пребывающего в добровольческом формировании, либо справку из военного комиссариата или воинской части – если заявитель трудоустроился в общеобразовательную организацию по истечении периода, указанного в пункте 2 настоящего Порядка, в связи с прохождением заявителем военной службы при заключении контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;

е) копию свидетельства о рождении ребенка (за исключением случая, предусмотренного подпунктом «е» пункта 3 настоящего Порядка) – если заявитель трудоустроился в общеобразовательную организацию по истечении периода, указанного в пункте 2 настоящего Порядка, в связи с рождением (усыновлением, удочерением) ребенка (и до достижения ребенком трех лет);

ж) копию приказа (распоряжения) работодателя о предоставлении отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком, отпуска работникам, усыновившим ребенка, предусмотренного частью первой статьи 257 Трудового кодекса Российской Федерации, – если заявитель трудоустроился в общеобразовательную организацию по истечении периода, указанного в пункте 2 настоящего Порядка, в связи с отпуском по беременности и родам, отпуском по уходу за ребенком, отпуском работникам, усыновившим ребенка, предусмотренного частью первой статьи 257 Трудового кодекса Российской Федерации;

з) справку образовательной организации высшего образования или профессиональной образовательной организации о выплате пособия по беременности и родам – если в период, в который заявитель обязан трудоустроиться в общеобразовательную организацию, указанный в пункте 2 настоящего Порядка, вошел в период выплаты образовательной организацией высшего образования или профессиональной образовательной организацией заявителю пособия по беременности и родам.»;

1.5 дополнить пунктом 5<sup>1</sup> следующего содержания:

«5<sup>1</sup>. В случае непредставления заявителем (представителем заявителя) документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, Департамент не позднее 2 рабочих дней со дня регистрации заявления направляет соответствующие межведомственные запросы в установленном порядке.»;

1.6 в абзаце третьем пункта 6 слова «учителю (его представителю)» заменить словами «заявителю (представителю заявителя)»;

1.7 в пункте 7 слова «учителя (представителя учителя)» заменить словами «заявителя (представителя заявителя)»;

1.8 в пункте 8 слова «учителя (представителя учителя)» заменить словами «заявителя (представителя заявителя)», слова «учителю (представителю учителя)» заменить словами «заявителю (представителю заявителя)»;

1.9 в пункте 10:

в абзаце первом слово «учителю» заменить словами «заявителю (представителю заявителя)»;

в абзаце втором слово «учителю» заменить словами «педагогическому работнику»;

в подпункте «а» слово «учителя» заменить словами «педагогического работника»;

в подпункте «б» слово «учителем» заменить словами «педагогическим работником»;

в подпункте «в» слово «учителем» заменить словами «педагогическим работником»;

1.10 в пункте 11:

в абзаце первом слова «учитель заключает» заменить словами «педагогический работник заключает», слова «учитель принимает» заменить словами «педагогический работник принимает»;

подпункт «а» изложить в следующей редакции:

а) работать по основному месту работы в соответствии с трудовым договором в течение пяти лет со дня заключения договора о предоставлении единовременной выплаты, при условии продления данного срока на период неисполнения трудовой функции в полном объеме, за исключением периодов:

времени отдыха, предусмотренного статьями 106 и 107 Трудового кодекса Российской Федерации, в которое не входит отпуск по уходу за ребенком, в том числе периоды работы на условиях неполного рабочего времени в соответствии с частью третьей статьи 256 Трудового кодекса Российской Федерации;

временной нетрудоспособности работника;

приостановления трудового договора, указанного в части 2 статьи 1 закона области № 4891-ОЗ, в соответствии со статьей 351<sup>7</sup> Трудового кодекса Российской Федерации;»;

в подпункте «б» слово «учителем» заменить словами «педагогическим работником»;

1.11 в пункте 12 после слова «учителя» заменить словами «педагогического работника»;

1.12 в пункте 13 слово «учитель» заменить словами «педагогический работник», слово «учителем» заменить словами «педагогическим работником», слово «учителя» заменить словами «педагогического работника»;

1.13 пункт 14 изложить в следующей редакции:

«14. Учитель, педагог-психолог, социальный педагог, которым предоставлена единовременная выплата, в случае прекращения трудового договора по основанию, предусмотренному пунктом 1 части первой статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации, вправе заключить с Департаментом дополнительное соглашение к договору о предоставлении единовременной выплаты по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку (далее – дополнительное соглашение к договору), предусматривающее обязанность соответственно учителя, педагога-психолога, социального педагога после окончания срока службы отработать оставшийся период по основному месту работы в должности соответственно учителя, педагога-психолога, социального педагога в областной государственной или муниципальной общеобразовательной организации области, расположенной в сельской местности.»;

1.14 в пункте 15:

в абзаце первом слово «учитель» заменить словами «педагогический работник»;

в подпункте «б» слова «паспорта учителя» заменить словами «паспорта педагогического работника», слова «личности учителя» заменить словами «личности педагогического работника»;

1.15 в пункте 16:

в абзаце первом слово «учителя» заменить словами «педагогического работника»;

в абзаце втором слово «учителя» заменить словами «педагогического работника»;

в подпункте «а» слово «учителя» заменить словами «педагогического работника»;

в подпункте «б» слова «паспорта представителя учителя» заменить словами «паспорта представителя педагогического работника», слова «личности представителя учителя» заменить словами «личности представителя педагогического работника»;

1.16 в пункте 17:

в абзаце первом слова «учитель (представитель учителя)» заменить словами «педагогический работник (представитель педагогического работника)», слова



«трудовой книжки учителя» заменить словами «трудовой книжки педагогического работника», слова «трудовой деятельности учителя» заменить словами «трудовой деятельности педагогического работника»;

в абзаце втором слова «учителем (представителем учителя)» заменить словами «педагогическим работником (представителем педагогического работника)»;

1.17 в абзаце третьем пункта 18 слова «учителю (его представителю)» заменить словами «педагогическому работнику (представителю педагогического работника)»;


1.18 в пункте 19 слова «учителя (представителя учителя)» заменить словами «педагогического работника (представителя педагогического работника)»;

1.19 в пункте 21 слово «учителям» заменить словами «педагогическим работникам»;

1.20 приложения 1-4 к Порядку изложить в новой редакции согласно приложениям 1-4 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Председатель Правительства области**



**А.М. Мордвинов**

Приложение 1  
к постановлению  
Правительства области  
от 28.03.2024 № 379

«Приложение 1  
к Порядку

Образец

В Департамент образования области

от \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество заявителя)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

о предоставлении единовременной выплаты

Я, \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, дата рождения заявителя)

проживающий(ая) по адресу: \_\_\_\_\_

(указывается адрес, по которому педагогический работник проживает в сельской местности),

учитель/педагог-психолог/социальный педагог \_\_\_\_\_

(ненужное зачеркнуть)

(наименование и адрес образовательной организации)

паспорт: \_\_\_\_\_

(серия, номер, дата выдачи и кем выдан)

номер телефона: \_\_\_\_\_

прошу предоставить единовременную выплату.

Выплату прошу производить через кредитную организацию \_\_\_\_\_

на \_\_\_\_\_

(наименование кредитной организации)

(номер счета)

С условиями и порядком предоставления единовременной выплаты ознакомлен(а).

Для направления межведомственных запросов для предоставления сведений, необходимых для предоставления единовременной выплаты:

Перечень данных	Данные
Если не представлена копия трудовой книжки заявителя с отметкой о работе на дату подачи заявления, заверенная в общеобразовательной организации, и (или) сведения о трудовой деятельности учителя, предусмотренные статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации	
Страховой номер (СНИЛС)	
Если не представлена копия документа об образовании и (или) о квалификации заявителя, выданного (выданных) на территории Российской Федерации в случае получения профессионального образования на территории Российской Федерации после 1995 года (за исключением документа об образовании (о квалификации), выданного военной профессиональной образовательной организацией или военной образовательной организацией высшего образования)	
Дата выдачи	
Серия и номер бланка	
Регистрационный номер	
Наименование выдавшей организации, осуществляющей образовательную деятельность	
Если не представлена копия документа (копии страниц документа), подтверждающего регистрацию (учет) заявителя по месту жительства (месту пребывания) в сельской местности	
Место и дата регистрации по месту жительства (месту пребывания) в сельской местности	
Если заявителем не реализовано право по представлению свидетельства о рождении ребенка	
Дата рождения	

Место рождения	
Место регистрации рождения	
Если не представлена копия приказа (распоряжения) работодателя о предоставлении отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком, отпуска работникам, усыновившим ребенка, предусмотренного частью первой статьи 257 Трудового кодекса Российской Федерации	
Наименование работодателя	
Страховой номер (СНИЛС)	
Если не представлена справка образовательной организации высшего образования или профессиональной образовательной организации о выплате пособия по беременности и родам	
Наименование образовательной организации	
Период выплаты пособия	

\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
 (подпись заявителя) (расшифровка подписи)  
 «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
 (дата)»

Приложение 2  
к постановлению  
Правительства области  
от 28.03.2024 № 379

«Приложение 2  
к Порядку

Образец

В Департамент образования области  
от

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество представителя заявителя)

\_\_\_\_\_ (реквизиты документа, подтверждающего полномочия  
представителя заявителя)

\_\_\_\_\_ (телефон)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
о предоставлении единовременной выплаты

Прошу предоставить единовременную выплату

\_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество, дата рождения заявителя)  
проживающему(ей) по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
(указывается адрес, по которому заявитель проживает в сельской местности)  
учителю, педагогу-психологу, социальному педагогу (ненужное зачеркнуть)

\_\_\_\_\_  
(наименование и адрес образовательной организации)

паспорт: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (серия, номер, дата выдачи и кем выдан)

номер телефона: \_\_\_\_\_

Выплату прошу производить через кредитную организацию

на \_\_\_\_\_

(наименование кредитной организации)

(номер счета)

С условиями и порядком предоставления единовременной выплаты ознакомлен(а).

Для направления межведомственных запросов для предоставления сведений, необходимых для предоставления единовременной выплаты:

Перечень данных	Данные
Если не представлена копия трудовой книжки заявителя с отметкой о работе на дату подачи заявления, заверенная в общеобразовательной организации, и (или) сведения о трудовой деятельности учителя, предусмотренные статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации	
Страховой номер (СНИЛС)	
Если не представлена копия документа об образовании и (или) о квалификации заявителя, выданного (выданных) на территории Российской Федерации в случае получения профессионального образования на территории Российской Федерации после 1995 года (за исключением документа об образовании (о квалификации), выданного военной профессиональной образовательной организацией или военной образовательной организацией высшего образования)	
Дата выдачи	
Серия и номер бланка	
Регистрационный номер	
Наименование выдавшей организации, осуществляющей образовательную деятельность	
Если не представлена копия документа (копии страниц документа), подтверждающего регистрацию (учет) заявителя по месту жительства (месту пребывания) в сельской местности	

Место и дата регистрации по месту жительства (месту пребывания) в сельской местности	
Если не представлена копия приказа (распоряжения) работодателя о предоставлении заявителю отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком, отпуска работникам, усыновившим ребенка, предусмотренного частью первой статьи 257 Трудового кодекса Российской Федерации	
Наименование работодателя	
Страховой номер (СНИЛС)	
Если не представлена справка образовательной организации высшего образования или профессиональной образовательной организации о выплате заявителю пособия по беременности и родам	
Наименование образовательной организации	
Период выплаты пособия	
Если заявителем (представителем заявителя) не реализовано право по представлению свидетельства о рождении ребенка	
Дата рождения	
Место рождения	
Место регистрации рождения	

\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
 (подпись представителя заявителя) (расшифровка подписи)  
 «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
 (дата)»

Приложение 3  
к постановлению  
Правительства области  
от 28.03.2024 № 379

«Приложение 3  
к Порядку

Форма

ДОГОВОР  
о предоставлении единовременной выплаты

\_\_\_\_\_ " " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
(место заключения договора)

Гражданин (гражданка) \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество)  
дата рождения \_\_\_\_\_, паспорт \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (серия, номер, кем и когда выдан)  
проживающий(ая) по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
именуемый (именуемая) в дальнейшем Педагогический работник, и  
Департамент образования области, именуемый в дальнейшем Департамент, в лице  
\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_,  
совместно именуемые Стороны,  
заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет Договора

Предметом настоящего Договора является предоставление единовременной выплаты в размере 500 000,00 рублей (пятьсот тысяч рублей 00 копеек) педагогическому работнику до 35 лет включительно, проживающему и работающему в сельской местности, замещающему должность

\_\_\_\_\_  
(наименование должности с указанием наименования и адреса образовательной организации)

II. Обязательства Сторон

2.1. Педагогический работник обязуется:

2.1.1. Представить достоверные сведения, подтверждающие его право на получение единовременной выплаты.

2.1.2. Работать по основному месту работы в соответствии с трудовым договором в течение пяти лет со дня заключения договора о предоставлении единовременной выплаты, при условии продления данного срока на период неисполнения трудовой функции в полном объеме, за исключением периодов:

времени отдыха, предусмотренного статьями 106 и 107 Трудового кодекса Российской Федерации, в которое не входит отпуск по уходу за ребенком, в том числе периоды работы на условиях неполного рабочего времени в соответствии с частью третьей статьи 256 Трудового кодекса Российской Федерации;

временной нетрудоспособности работника;

приостановления трудового договора, указанного в части 2 статьи 1 закона области от 13 мая 2021 года № 4891-ОЗ «О единовременной выплате педагогическим работникам, проживающим и работающим в сельской местности», в соответствии со статьей 351<sup>7</sup> Трудового кодекса Российской Федерации.

2.1.3. В случае неисполнения обязательства, предусмотренного подпунктом 2.1.2 пункта 2.1 настоящего Договора, в течение 30 календарных дней со дня прекращения трудового договора с общеобразовательной организацией вернуть в областной бюджет часть единовременной выплаты, рассчитанную с даты прекращения трудового договора, пропорционально неотработанному педагогическим работником периоду (за исключением случаев прекращения трудового договора, указанных в статье 3 закона области от 13 мая 2021 года № 4891-ОЗ «О единовременной выплате педагогическим работникам, проживающим и работающим в сельской местности»).

2.1.4. Не предпринимать меры к заключению нового договора о предоставлении единовременной выплаты в течение срока действия настоящего договора и после его прекращения (досрочного расторжения) независимо от оснований прекращения (досрочного расторжения) трудового договора.

2.1.5. При неисполнении трудовой функции в полном объеме до истечения пяти лет со дня заключения договора о предоставлении единовременной выплаты (в случае нахождения учителя в отпуске по уходу за ребенком) в течение десяти рабочих дней со дня предоставления отпуска по уходу за ребенком письменно уведомить Департамент образования области и заключить дополнительное соглашение к договору о предоставлении единовременной выплаты о продлении срока его действия на соответствующий период.

2.2. Департамент обязуется:

2.2.1. Обеспечить предоставление единовременной выплаты Педагогическому работнику в размере 500 000,00 рублей (пятьсот тысяч рублей 00 копеек) путем перечисления указанной суммы на счет Педагогического работника в кредитной организации в течение 30 календарных дней со дня заключения Договора.

2.2.2. Принимать необходимые меры по обеспечению безопасности персональных данных Педагогического работника при их обработке.

2.2.3. Принимать меры для взыскания с Педагогического работника единовременной выплаты в судебном порядке в срок не позднее 30 календарных дней со дня истечения срока для возврата единовременной выплаты Педагогическим работником в добровольном порядке в случае неисполнения им обязанности по возврату единовременной выплаты в соответствии с подпунктом 2.1.3 пункта 2.1 настоящего Договора.

### III. Прочие условия

3.1. Настоящий Договор действует со дня его подписания Сторонами до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

3.2. В случае изменения реквизитов Сторон настоящего Договора Стороны обязуются уведомлять друг друга в течение 10 календарных дней со дня изменения соответствующих реквизитов.

3.3. В случае неисполнения Педагогическим работником обязанности по возврату денежных средств в соответствии с подпунктом 2.1.3 пункта 2.1 настоящего Договора Педагогический работник обязан уплатить в областной бюджет неустойку в размере 0,1 процента от суммы единовременной выплаты, подлежащей возврату в областной бюджет, за

каждый день просрочки начиная со дня, следующего за днем истечения срока, установленного подпунктом 2.1.3 пункта 2.1 настоящего Договора.

3.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, - по одному для каждой из Сторон.

3.5. В случае возникновения в связи с невыполнением обязательств по настоящему Договору споров, они разрешаются путем переговоров, а при недостижении согласия - в судебном порядке.

3.6. Дополнительные соглашения к настоящему Договору являются его неотъемлемыми частями.

3.7. Отношения Сторон, не урегулированные настоящим Договором, регулируются законодательством Российской Федерации.

#### IV. Адреса и реквизиты Сторон:

Педагогический работник:	Департамент:
Фамилия, имя, отчество	Департамент образования Вологодской области
Место жительства	Место нахождения
ИНН	ИНН/КПП
СНИЛС	ОГРН
Реквизиты кредитной организации	Реквизиты
	(должность)
_____/_____ (подпись) (фамилия, инициалы)	_____/_____ (подпись) (фамилия, инициалы)
	М.П.
" " 20 года	" " 20 года»



Приложение 4  
к постановлению  
Правительства области  
от 28.03.2024 № 379

«Приложение 4  
к Порядку

Форма

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № \_\_\_\_\_  
к договору о предоставлении единовременной выплаты  
от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
(место заключения)

Гражданин \_\_\_\_\_,  
(гражданка) \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество)  
дата рождения \_\_\_\_\_, паспорт \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(серия, номер, кем и когда выдан)  
проживающий(ая) по адресу: \_\_\_\_\_

именуемый (именуемая) в дальнейшем Педагогический работник и Департамент образования области, именуемый в дальнейшем Департамент, в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, совместно именуемые Стороны, в соответствии с пунктом 2 статьи 3 закона области от 13 мая 2021 года № 4891-ОЗ «О единовременной выплате педагогическим работникам, проживающим и работающим в сельской местности» заключили настоящее дополнительное соглашение к договору о предоставлении единовременной выплаты от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_ (далее - дополнительное соглашение, договор) о нижеследующем:

1. Стороны пришли к соглашению о том, что:

1.1. Педагогический работник обязуется:

в течение 3 месяцев после окончания срока военной службы или заменяющей ее альтернативной гражданской службы заключить трудовой договор и отработать оставшийся период, который составляет \_\_\_\_\_ дней \_\_\_\_\_ месяцев \_\_\_\_\_ лет по основному месту работы в должности \_\_\_\_\_ на условиях, установленных законом области от 13 мая 2021 года № 4891-ОЗ «О единовременной выплате педагогическим работникам, проживающим и работающим в сельской местности», в областной государственной или муниципальной общеобразовательной организации на территории Вологодской области, расположенной в сельской местности;

представить в Департамент путем личного обращения либо посредством почтовой связи в течение 10 календарных дней со дня заключения трудового договора, предусмотренного абзацем вторым настоящего подпункта, копию указанного трудового договора, заключенного на неопределенный срок с областной государственной или муниципальной общеобразовательной организацией на территории Вологодской области (далее - общеобразовательная организация), предусматривающего:

выполнение трудовой функции на условиях \_\_\_\_\_

работу по должности \_\_\_\_\_<sup>1</sup> в общеобразовательной организации в качестве основного места работы.

1.2. Департамент в течение 30 календарных дней со дня поступления в Департамент копии трудового договора, предусмотренного подпунктом 1.1 настоящего пункта, обеспечить заключение соответствующего дополнительного соглашения к договору.

2. В случае неисполнения обязательств, предусмотренных подпунктом 1.1 пункта 1 настоящего дополнительного соглашения, Педагогический работник обязуется возратить в областной бюджет часть единовременной выплаты, рассчитанную с даты прекращения трудового договора,

(наименование и адрес образовательной организации, указанной в пункте 1 договора) пропорционально неотработанному Педагогическим работником периоду (за исключением случаев прекращения трудового договора, указанных в пунктах 1 и 3 статьи 3 закона области от 13 мая 2021 года № 4891-ОЗ «О единовременной выплате педагогическим работникам, проживающим и работающим в сельской местности») в сумме \_\_\_\_\_ рублей.

3. Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью договора, составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

Педагогический работник:	Департамент:
Фамилия, имя, отчество	Департамент образования Вологодской области
Место жительства	Место нахождения
ИНН	ИНН/КПП
СНИЛС	ОГРН
Реквизиты кредитной организации	Реквизиты
_____ / _____	_____ (должность) _____ / _____
(подпись) (фамилия, инициалы)	(подпись) (фамилия, инициалы)
	М.П.
« » 20 года	« » 20 года

<sup>1</sup> Указывается соответственно должность - «учитель»/«педагог-психолог»/«социальный педагог».

<sup>2</sup> Указывается:

по должности «учитель» - на условиях выполнения нормы часов учебной (преподавательской) работы - не менее 18 часов в неделю за ставку заработной платы;  
по должности «педагог-психолог» или «социальный педагог» - на условиях продолжительности рабочего времени не менее 36 часов в неделю.»