



ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГУБЕРНАТОРА ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

От 03.11.2023

г. Вологда

№ 255

О внесении изменений в постановление Губернатора области от 13 августа 2020 года № 205

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Губернатора области от 13 августа 2020 года № 205 «О создании и функционировании Центра управления регионом Вологодской области» следующие изменения:

1.1 преамбулу после слов «принятия управленческих решений» дополнить словами и цифрами «, в соответствии с Правилами создания и функционирования в субъектах Российской Федерации центров управления регионов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16 ноября 2020 года № 1844,»;

1.2 в абзаце третьем пункта 3 слова «(Центром компетенций ЦУР)» заменить словами «(центром компетенций)»;

1.3 пункт 5 после слов «осуществляющим организацию обеспечения размещения» дополнить словами «(предоставление помещений и несение эксплуатационных и коммунальных расходов по содержанию помещений)»;

1.4 в пункте 6:

в абзаце первом слова «по тематикам:» заменить словами «по социально значимым тематикам:»;

в абзаце пятом слова «(далее – ЖКХ)» исключить;

в абзаце шестом слова «(далее – ТКО)» исключить;

1.5 пункты 8 - 11 признать утратившими силу;

1.6 структуру Центра управления регионом Вологодской области (приложение 1), утвержденную указанным постановлением, изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

1.7 Положение о Центре управления регионом Вологодской области (приложение 2), утвержденное указанным постановлением, изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Временно исполняющий
обязанности Губернатора области**

A large, stylized handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke extending to the right.

Г.Ю. Филимонов

Приложение 1
к постановлению
Губернатора области
от 03.11.2023 № 255

«УТВЕРЖДЕНА
постановлением
Губернатора области
от 13.08.2020 № 205
(приложение 1)

**Структура
Центра управления регионом Вологодской области**

№ п/п	Должность	Роль в проектном офисе
1.	Губернатор области	куратор ЦУР
2.	Заместитель Губернатора области, начальник Департамента внутренней политики Правительства области	ответственный исполнитель по созданию и функционированию ЦУР
3.	Руководитель обособленного подразделения центра компетенций в Вологодской области	руководитель ЦУР
4.	Руководители (заместители руководителей) органов исполнительной государственной власти области по социально значимым тематикам: здравоохранение, образование, социальная защита, жилищно-коммунальное хозяйство, твердые коммунальные отходы, энергетика, дороги, транспорт	ответственные за отраслевые блоки ЦУР
5.	Сотрудники органов исполнительной государственной власти области или подведомственных им государственных учреждений области по социально значимым тематикам: здравоохранение, образование, социальная защита, жилищно-коммунальное хозяйство, твердые коммунальные отходы, энергетика, дороги, транспорт	руководители отраслевых блоков ЦУР
6.	Руководитель органа исполнительной государственной власти области, осуществляющего полномочия (функции) в сфере информатизации области	технический администратор ЦУР
7.	Руководитель органа исполнительной	ответственный за

	государственной власти области по вопросам информационной политики	работу с масс-медиа
6.	Сотрудники обособленного подразделения центра компетенций в Вологодской области	сотрудники ЦУР

»

Приложение 2
к постановлению
Губернатора области
от 03.11.2023 № 255

«УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Губернатора области
от 13.08.2020 № 205
(приложение 1)

**Положение
о Центре управления регионом Вологодской области
(далее – Положение)**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет статус, задачи, направления деятельности, полномочия (функции), структуру Центра управления регионом Вологодской области и функциональные обязанности его участников, а также иные вопросы организации его деятельности.

1.2. Понятия, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, определенных Правилами создания и функционирования в субъектах Российской Федерации центров управления регионов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16 ноября 2020 года № 1844.

1.3. Центр управления регионом Вологодской области (далее – ЦУР) является проектным офисом, осуществляющим:

координацию работ по мониторингу и обработке всех видов обращений и сообщений граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, а также граждан Российской Федерации, постоянно проживающих за пределами территории Российской Федерации, и юридических лиц любых организационно-правовых форм вне зависимости от места их государственной регистрации (далее – граждане и юридические лица), поступающих в органы исполнительной государственной власти области, органы местного самоуправления городских и муниципальных округов, муниципальных районов области (далее – органы местного самоуправления области), подведомственные органам исполнительной государственной власти области и органам местного самоуправления области организации, территориальные государственные внебюджетные фонды, государственные и муниципальные организации, организации с государственным участием или участием муниципального образования в границах области (далее – органы и организации области), в том числе с использованием федеральных, региональных, муниципальных систем обратной связи и обработки сообщений, а также публикуемых гражданами и юридическими лицами в общедоступном виде в социальных сетях,

мессенджерах, иных средствах электронной массовой коммуникации (далее – обращения и сообщения);

взаимодействие с гражданами через социальные сети, мессенджеры и иные средства электронной коммуникации по направлениям и тематикам деятельности ЦУР;

оперативное реагирование по направлениям и тематикам деятельности ЦУР через взаимодействие с органами и организациями;

предоставление дополнительной информации в целях территориального и стратегического планирования развития области.

1.4. Создание и обеспечение функционирования ЦУР осуществляются при участии Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации (далее – Минцифры России), центра компетенций и Правительства области в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16 ноября 2020 года № 1844 «Об утверждении Правил предоставления субсидии из федерального бюджета автономной некоммерческой организации по развитию цифровых проектов в сфере общественных связей и коммуникаций «Диалог Регионы» на создание и обеспечение функционирования в субъектах Российской Федерации центров управления регионов и Правил создания и функционирования в субъектах Российской Федерации центров управления регионов» и настоящим Положением.

1.5. Правительство области и органы исполнительной государственной власти области осуществляют организационное содействие ЦУР и участие в его деятельности, необходимые для выполнения поставленных перед ЦУР задач и обеспечения его деятельности, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, области, соглашениями о сотрудничестве по вопросам создания и функционирования ЦУР, заключаемыми Правительством области, и настоящим Положением.

1.6. Финансовое обеспечение затрат на создание и обеспечение функционирования ЦУР осуществляется в соответствии с Правилами предоставления субсидии из федерального бюджета автономной некоммерческой организации по развитию цифровых проектов в сфере общественных связей и коммуникаций «Диалог Регионы» на создание и обеспечение функционирования в субъектах Российской Федерации центров управления регионов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16 ноября 2020 года № 1844.

2. Задачи ЦУР

Задачами ЦУР являются:

2.1. Мониторинг обработки обращений и сообщений, включающий в себя: анализ обращений и сообщений граждан и юридических лиц, поступивших в адрес органов и организаций области;

структурирование и формализацию сути обращений и сообщений граждан и юридических лиц;

мониторинг сроков и качества обработки обращений и сообщений граждан и юридических лиц;

сбор информации об удовлетворенности граждан и юридических лиц результатами обработки их обращений и сообщений;

сводный анализ результатов обработки обращений и сообщений граждан и юридических лиц.

2.2. Формирование комплексной картины проблем на основании анализа: обращений и сообщений граждан и юридических лиц, поступающих в адрес органов и организаций области;

обратной связи в формате результатов голосования и общественного обсуждения;

мониторинга работы органов и организаций области в части их коммуникации с гражданами и юридическими лицами с использованием социальных сетей, мессенджеров и иных средств электронной коммуникации для отчета Губернатору области и Правительству области;

конфликтных ситуаций и ошибок при коммуникации органов и организаций области с гражданами и юридическими лицами, организации каналов коммуникации с использованием социальных сетей, мессенджеров и иных средств электронной коммуникации.

2.3. Формирование рекомендаций по онлайн-взаимодействию органов и организаций области с гражданами и юридическими лицами, предложений по разработке соответствующих сервисов, выработка рекомендаций для определения приоритетов работы органов и организаций области.

2.4. Выявление, анализ лучших практик цифровой трансформации государственного и муниципального управления в целях оптимизации процессов государственного и муниципального управления, повышения эффективности деятельности органов исполнительной государственной власти области, органов местного самоуправления области, государственных и муниципальных организаций области и (или) повышения качества оказания государственных и муниципальных услуг, исполнения функций.

2.5. Выработка рекомендаций для оперативного решения обнаруженных проблем во взаимодействии органов и организаций области с гражданами и юридическими лицами.

2.6. Проведение совместно с центром компетенций аналитических исследований по удовлетворенности граждан и юридических лиц действиями органов исполнительной государственной власти области, территориальных государственных внебюджетных фондов либо подведомственных органам исполнительной государственной власти области организаций, государственных организаций, организаций с государственным участием в границах области.

2.7. Разработка информационных материалов для информирования, в том числе с использованием социальных сетей, мессенджеров и иных средств электронной коммуникации, целевых групп граждан и юридических лиц с учетом их географического размещения и других характеристик, адаптация указанных материалов с учетом особенностей целевой аудитории и каналов информирования, информирование граждан и юридических лиц по тематикам работы ЦУР.

2.8. Проведение совместно с центром компетенций мероприятий, направленных на обучение и повышение квалификации сотрудников органов

исполнительной государственной власти области, подведомственных им организаций, территориальных государственных внебюджетных фондов по направлениям деятельности ЦУР.

2.9. Координация формирования и сопровождения официальных страниц (групп) органов и организаций области в социальных сетях и иных средствах электронной массовой коммуникации, методическое обеспечение ведения официальных страниц органов и организаций области, созданных для размещения информации об их деятельности в соответствии с Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

2.10. Содействие формированию дополнительных условий для обеспечения открытости деятельности органов и организаций области.

2.11. Участие совместно с центром компетенций в реализации комплекса технических и организационных мероприятий по выявлению, маркировке недостоверной информации, предупреждению пользователей и целевых групп граждан о попытке распространения недостоверной информации в социальных сетях, мессенджерах и других сервисах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и по распространению достоверной информации.

2.12. Подготовка информационных и аналитических материалов в целях территориального и стратегического планирования развития области.

3. Направления деятельности ЦУР

3.1. Работа ЦУР предусматривает следующие направления деятельности:

1) «Обратная связь»:

трансформация процессов обработки обращений, сообщений граждан и юридических лиц в адрес органов и организаций области;

разработка методических рекомендаций по совершенствованию порядка подготовки ответов на обращения, сообщения граждан и юридических лиц в адрес органов и организаций области;

установление и анализ причин существующих и потенциальных проблем с целью принятия решений по корректирующим и предупреждающим мероприятиям;

2) «Обучение, развитие, оценка»:

обучение и повышение квалификации сотрудников органов и организаций области, центра компетенций, включая сотрудников обособленного подразделения центра компетенций в области;

3) «Информирование»:

информирование о работе федеральных и региональных органов власти, социально-экономических, общественно-политических процессах в Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

обеспечение адресного информирования граждан и юридических лиц с использованием социальных сетей, мессенджеров и иных средств электронной

коммуникации, имеющих возможность использования платформы обратной связи, по тематикам деятельности ЦУР;

обеспечение интерактивного взаимодействия органов и организаций области с гражданами и юридическими лицами для решения актуальных задач посредством информирования в социальных сетях;

обеспечение информирования о реализации решений по вопросам развития региона, принятых с вовлечением граждан через платформу обратной связи, с использованием социальных сетей, мессенджеров и иных средств электронной коммуникации;

обеспечение содействия формированию дополнительных условий для открытости органов и организаций области, в том числе с применением технических решений на базе Единого портала;

обеспечение информирования пользователей и целевых групп граждан о попытке распространения недостоверной информации в социальных сетях, мессенджерах, других сервисах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в средствах массовой информации и информирования о достоверной информации;

4) «Цифровая трансформация»:

подготовка информационных и аналитических материалов в целях территориального и стратегического планирования развития области;

использование в ЦУР информационных систем, специального программного обеспечения для оптимизации процессов государственного и муниципального управления, повышения эффективности деятельности государственных и муниципальных органов и организаций области и (или) повышения качества оказания государственных и муниципальных услуг, исполнения функций, включая обработку обращений, сообщений граждан и юридических лиц в адрес органов и организаций области.

3.2. Реализация мероприятий ЦУР в рамках направления «Информирование» осуществляется с учетом географического размещения и других характеристик целевой аудитории.

3.3. При реализации мероприятий по направлению «Цифровая трансформация» синхронизируются работы ЦУР с мероприятиями национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации», входящими в ее состав федеральными проектами, региональными проектами, обеспечивающими достижение целей, показателей и результатов указанных федеральных проектов, и мероприятиями по цифровизации отдельных секторов экономики и социальной сферы в области.

3.4. Перечень региональных проблем для работы ЦУР формируется на основании данных тепловой карты.

4. Структура ЦУР. Функциональные обязанности участников ЦУР

4.1. Структура ЦУР утверждается постановлением Губернатора области с учетом отраслевых блоков по следующим социально значимым тематикам: здравоохранение, образование, социальная защита, жилищно-коммунальное хозяйство, твердые коммунальные отходы, энергетика, дороги, транспорт.

4.2. В состав ЦУР входят следующие его участники:

а) лица, ответственные за создание и функционирование ЦУР, назначаемые Губернатором области:

куратор ЦУР;

ответственный исполнитель по созданию и функционированию ЦУР (далее – ответственный исполнитель ЦУР);

ответственные за отраслевые блоки ЦУР;

руководители отраслевых блоков ЦУР;

технический администратор ЦУР;

ответственный за работу с масс-медиа;

б) лица, обеспечивающие операционную деятельность ЦУР, назначаемые центром компетенций:

руководитель ЦУР – руководитель обособленного подразделения центра компетенций в области;

сотрудники ЦУР – сотрудники обособленного подразделения центра компетенций в области.

4.3. Куратор ЦУР:

обеспечивает разработку и принятие нормативных и иных правовых актов области, необходимых для организации деятельности ЦУР, выполнения стоящих перед ЦУР задач;

определяет основные направления развития ЦУР;

координирует взаимодействие органов исполнительной государственной власти области и органов местного самоуправления области;

организует взаимодействие с Минцифры России, а также с центром компетенций по вопросам деятельности ЦУР;

отвечает за достижение обязательных показателей по оценке эффективности работы ЦУР;

утверждает дополнительные показатели эффективности, планируемые к достижению в рамках деятельности ЦУР, в случае принятия решения о необходимости их установления.

4.4. Ответственный исполнитель ЦУР:

обеспечивает организацию деятельности органов исполнительной государственной власти области и органов местного самоуправления области при реализации мероприятий по созданию, развитию и функционированию ЦУР;

обеспечивает подписание соглашения о сотрудничестве при создании и функционировании ЦУР и согласование «дорожной карты» по созданию и обеспечению функционирования ЦУР с центром компетенций и направление проектов указанных соглашения и «дорожной карты» в центр компетенций;

отвечает за исполнение мероприятий «дорожной карты» по созданию и обеспечению функционирования ЦУР;

разрабатывает основные направления развития ЦУР, представляет их на утверждение куратору ЦУР;

обеспечивает представление в центр компетенций отчетов об исполнении мероприятий «дорожной карты» по созданию и обеспечению функционирования ЦУР;

обеспечивает синхронизацию работы ЦУР с федеральными и региональными проектами и программами, реализуемыми на территории области;

запрашивает через ЦУР необходимые документы и материалы, относящиеся к созданию и функционированию ЦУР, у Минцифры России, центра компетенций;

в случае необходимости привлекает к работе ЦУР представителей заинтересованных органов исполнительной государственной власти области и органов местного самоуправления области, а также иных организаций;

вносит куратору ЦУР предложения по формированию дополнительных отраслевых и тематических блоков, расширению тематики работы ЦУР и муниципальных центров управления;

по согласованию с центром компетенций вносит куратору ЦУР предложения об установлении дополнительных показателей по оценке эффективности работы ЦУР.

4.5. Ответственные за отраслевые блоки ЦУР:

обеспечивают организацию работы курируемого отраслевого блока;

обеспечивают представительство курируемого отраслевого блока в ЦУР с учетом количества обращений и сообщений по курируемой социально значимой тематике отраслевого блока;

определяют кандидатуры руководителей курируемых отраслевых блоков;

обеспечивают реализацию задач ЦУР в части курируемых отраслевых блоков;

организуют разработку и реализацию планов по социально значимой тематике отраслевого блока ЦУР и подготовку отчетов о ходе их реализации;

представляют куратору ЦУР предложения по составу рабочих и экспертных групп проектов (программ) по курируемым социально значимым тематикам деятельности ЦУР;

представляют куратору ЦУР предложения по синхронизации работы ЦУР с национальными и региональными проектами и программами;

обеспечивают синхронизацию работы курируемых отраслевых блоков с мероприятиями по цифровизации приоритетных отраслей экономики и социальной сферы в области с учетом соответствующих национальных программ, проектов, федеральных и ведомственных проектов;

несут персональную ответственность за достижение обязательных показателей по оценке эффективности работы ЦУР по курируемым социально значимым тематикам.

4.6. Руководители отраслевых блоков ЦУР:

обеспечивают ежедневную операционную деятельность отраслевого блока:

по анализу обращений, сообщений граждан и юридических лиц в адрес соответствующих отраслевых органов и организаций области по всем видам обратной связи;

по подготовке информационных и аналитических материалов в целях территориального и стратегического планирования развития области в соответствующей отрасли;

выполняют задачи, поставленные ответственным за соответствующий отраслевой блок, в рамках решения задач ЦУР;

осуществляют передачу проблемных вопросов по социально значимой тематике отраслевого блока ответственному за отраслевой блок;

организуют разработку и реализацию планов по социально значимой тематике отраслевого блока ЦУР и подготовку отчетов о ходе их реализации;

способствуют достижению обязательных показателей по оценке эффективности работы ЦУР по соответствующей социально значимой тематике.

4.7. Руководитель ЦУР:

обеспечивает разработку и ежегодную актуализацию «дорожной карты» по созданию и обеспечению функционирования ЦУР;

осуществляет непосредственное руководство операционной деятельностью ЦУР;

обеспечивает текущую деятельность ЦУР;

отвечает за достижение обязательных показателей по оценке эффективности работы обособленного подразделения центра компетенций в области;

осуществляет планирование деятельности ЦУР, представляет куратору ЦУР, ответственному исполнителю ЦУР отчеты (аналитические материалы) по направлениям деятельности ЦУР (в том числе по отраслевым блокам) и центра компетенций;

обеспечивает мониторинг и анализ рисков выполнения планов работ по отраслевым блокам ЦУР, инициирует рассмотрение вопросов, требующих решений куратора ЦУР;

обеспечивает организационное и методическое сопровождение проектной и иной деятельности ЦУР;

организует проведение обучающих семинаров для органов исполнительной государственной власти области, органов местного самоуправления области и подведомственных им организаций, по вопросам компетенции ЦУР.

4.8. Сотрудники ЦУР (сотрудники обособленного подразделения центра компетенций в области) обеспечивают ежедневную операционную деятельность ЦУР по выполнению задач, предусмотренных настоящим Положением.

4.9. Технический администратор ЦУР в пределах своих полномочий:

обеспечивает надлежащую эксплуатацию и обслуживание технических средств ЦУР;

обеспечивает предоставление доступа к информационным системам ЦУР (включая удаленный доступ), доступа в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» участникам ЦУР на основании полученной от ответственного исполнителя ЦУР заявки, взаимодействие ЦУР с внутренними и внешними информационными системами;

обеспечивает координацию деятельности органов исполнительной государственной власти области, органов местного самоуправления области и отраслевых блоков ЦУР с мероприятиями по цифровизации отдельных секторов экономики и социальной сферы в области, в том числе с учетом соответствующих федеральных, ведомственных и региональных проектов;

обеспечивает выполнение требований по защите информации в ЦУР.

4.10. Ответственный за работу с масс-медиа:

координирует информационную работу органов исполнительной государственной власти области, органов местного самоуправления области по размещению информации об их деятельности в средствах массовой информации, информационно-телекоммуникационных сетях;

организует информационное сопровождение деятельности ЦУР в средствах массовой информации, информационно-телекоммуникационных сетях;

организует проведение мониторинга средств массовой информации, информационно-телекоммуникационных сетей, в том числе социальных сетей на предмет информационных рисков и угроз;

координирует подготовку экспертно-аналитических материалов по выявленным информационным рискам и угрозам и предоставление таких материалов ответственному исполнителю ЦУР.

5. Деятельность ЦУР

5.1. ЦУР осуществляет деятельность по отраслевым блокам, установленным пунктом 4.1 настоящего Положения.

5.2. В ходе выполнения задач, предусмотренных разделом 2 настоящего Положения, ЦУР:

осуществляет мониторинг выполнения обязательных показателей по оценке эффективности работы ЦУР в разрезе отраслевых блоков ЦУР, проверку и свод информации о реализации мероприятий по отраслевым блокам ЦУР;

обеспечивает учет и оценку уровня занятости по отраслевым блокам ЦУР, подготавливает предложения по кадровому усилению состава отраслевых блоков ЦУР;

во взаимодействии со структурным подразделением Правительства области, определенным ответственным исполнителем ЦУР, обеспечивает рейтингование органов и организаций области по количеству, срокам рассмотрения и полноте реагирования по существу на обращения и сообщения граждан и юридических лиц на основании методик, разрабатываемых Минцифры России, центром компетенций;

предоставляет по запросу Минцифры России, центра компетенций документы и материалы, относящиеся к созданию и функционированию ЦУР;

участвует в контрольных мероприятиях, организованных Минцифры России, центром компетенций;

выполняет функции, предусмотренные правовыми актами Российской Федерации и области в сфере проектной деятельности.

5.3. В целях создания и функционирования муниципальных центров управления в городских и муниципальных округах, муниципальных районах области ЦУР:

организует мониторинг исполнения функций органов местного самоуправления области и подведомственных им муниципальных учреждений и их методологическую поддержку для обеспечения достижения целей деятельности ЦУР;

обеспечивает синхронизацию работы муниципальных центров управления с мероприятиями по цифровизации отдельных секторов экономики и социальной сферы области;

обеспечивает свод информации по вопросам, относящимся к компетенции муниципальных центров управления, и проведение соответствующего рейтингования.

5.4. В целях выполнения возложенных задач и функций ЦУР вправе:

запрашивать документы и материалы, относящиеся к созданию и функционированию ЦУР, у Минцифры России, центра компетенций;

вносить куратору ЦУР предложения о формировании дополнительных отраслевых блоков и расширении тематик деятельности ЦУР;

запрашивать информацию и материалы, необходимые для функционирования ЦУР, в органах и организациях области;

проводить мероприятия по интеграции работы ЦУР в рамках существующей организационной структуры органов исполнительной государственной власти области.

5.5. Формирование, согласование (одобрение), утверждение и представление информации и документов, разрабатываемых при создании и функционировании ЦУР, осуществляются с использованием портала – информационной системы, созданной центром компетенций для обеспечения координации создания и функционирования в субъектах Российской Федерации центров управления регионов, формирования предложений по созданию и функционированию аналогичных центров в муниципальных образованиях, для взаимодействия Минцифры России, центра компетенций с должностными лицами органов и организаций при реализации мероприятия по созданию и функционированию в субъектах Российской Федерации и муниципальных образованиях центров управления, доступ к которой предоставляет центр компетенций (далее – портал).

Информация, вносимая на портале, приравнивается к официальному письму (отчету), направленному по каналам системы межведомственного электронного взаимодействия (СМЭВ).

5.6. При осуществлении своей деятельности ЦУР взаимодействует с Ситуационным центром Губернатора области путем:

предоставления и обмена информацией;

проведения взаимных консультаций, совместных рабочих встреч и других мероприятий в целях выработки предложений для Губернатора области по вопросам, связанным с реализацией его полномочий;

разработки, принятия и реализации совместных рабочих документов (протоколов, соглашений, планов мероприятий (дорожных карт);

формирования совещательных органов, рабочих групп, в том числе с привлечением к их работе представителей иных лиц.

5.7. Контроль за деятельностью ЦУР осуществляет центр компетенций в части достижения им показателей по оценке эффективности работы центров управления регионов субъектов Российской Федерации, устанавливаемых центром компетенций по согласованию с Минцифры России.

5.8. По согласованию с центром компетенций куратором ЦУР могут быть установлены дополнительные показатели по оценке эффективности работы ЦУР.»