



ПРАВИТЕЛЬСТВО ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 29.05.2023

г. Вологда

№ 632

Об организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования безработных граждан, включая обучение в другой местности, на основании социального сертификата

В целях апробации механизмов организации оказания государственных услуг в социальной сфере, предусмотренных Федеральным законом от 13 июля 2020 года № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере», в отношении государственной услуги по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования безработных граждан, включая обучение в другой местности,

Правительство области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить:

Положение о порядке и условиях организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования безработных граждан, включая обучение в другой местности, на основании социального сертификата (приложение 1);

Порядок предоставления из областного бюджета субсидий на оплату соглашений о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием государственных услуг в сфере содействия занятости населения в соответ-

ствии с социальным сертификатом на получение государственной услуги в социальной сфере (приложение 2).

2. Настоящее постановление вступает в силу по истечении десяти дней после дня его официального опубликования.

Губернатор области

A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long, sweeping tail that extends downwards and to the right.

О.А. Кувшинников

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Правительства области
от 29.05.2023 № 632
(приложение 1)

Положение
о порядке и условиях организации профессионального обучения
и дополнительного профессионального образования
безработных граждан, включая обучение в другой местности,
на основании социального сертификата
(далее – Положение)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования безработных граждан на основании социального сертификата (далее – обучение на основании социального сертификата).

1.2. Целью организации обучения на основании социального сертификата является повышение качества и доступности государственной услуги по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования безработных граждан, включая обучение в другой местности.

1.3. Понятия, используемые для целей настоящего Порядка:

государственная услуга – организация профессионального обучения и дополнительного профессионального образования безработных граждан, включая обучение в другой местности;

уполномоченный орган – Департамент труда и занятости населения области;

уполномоченная организация – казенное учреждение Вологодской области «Центр занятости населения Вологодской области»;

исполнители государственной услуги – организации, осуществляющие образовательную деятельность, имеющие лицензию на осуществление образовательной деятельности по программам профессионального обучения и (или) дополнительного профессионального образования, включенные в реестр исполнителей услуг по социальному сертификату в соответствии с Порядком формирования реестра исполнителей государственных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение государственной услуги в социальной сфере, организация оказания которой отнесена к полномочиям органов исполнительной государственной власти Вологодской области, утвержденным постановлением Правительства области от 27 июня 2022 года № 797;

социальный сертификат – именной документ, удостоверяющий право безработного гражданина выбрать исполнителя государственной услуги для полу-

чения государственной услуги в определенном объеме и на определенных условиях и право исполнителя государственной услуги получить из областного бюджета средства на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, связанных с оказанием государственной услуги;

обучение – обучение по основным программам профессионального обучения (программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих) или дополнительным профессиональным программам (программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки) с учетом требований Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в рамках получения государственной услуги.

1.4. Организация обучения на основании социального сертификата осуществляется в пределах средств, предусмотренных на эти цели в законе области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период на основное мероприятие «Организация профессионального обучения и дополнительного профессионального образования граждан, включая обучение в другой местности» подпрограммы «Содействие занятости населения» государственной программы «Трудовые ресурсы, занятость населения и безопасный труд» на 2021 - 2025 годы, утвержденной постановлением Правительства области от 22 апреля 2019 года № 394.

1.5. Финансирование обучения безработных граждан на основании социального сертификата осуществляется путем предоставления исполнителям государственной услуги субсидий в соответствии со статьей 78⁴ Бюджетного кодекса российской Федерации.

2. Порядок и условия предоставления государственной услуги при выборе обучения на основании социального сертификата

2.1. Безработному гражданину, подавшему заявление на предоставление государственной услуги предоставляется право выбора пройти обучение в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в рамках государственных контрактов, заключенных уполномоченной организацией в соответствии с законодательством о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, или на основании социального сертификата у исполнителя государственной услуги.

2.2. Государственная услуга предоставляется в соответствии со Стандартом процесса осуществления полномочия в сфере занятости населения по оказанию государственной услуги по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования безработных граждан, включая обучение в другой местности, утвержденным Приказом Минтруда России от 25 февраля 2022 года № 81н, с учетом особенностей, установленных настоящим Положением.

2.3. Направление безработного гражданина на обучение на основании социального сертификата осуществляется уполномоченной организацией при соблюдении следующих условий:

поступление от безработного гражданина заявления о предоставлении государственной услуги;

выбор безработным гражданином образовательной программы, по которой он желает пройти обучение, включенной в перечень образовательных программ для обучения на основании социального сертификата, у исполнителя государственной услуги;

отсутствие медицинских противопоказаний по выбранной профессии (специальности).

2.4. Обучение на основании социального сертификата осуществляется по образовательным программам, включенным в перечень образовательных программ для обучения на основании социального сертификата, утвержденный уполномоченным органом.

Перечень образовательных программ для обучения на основании социального сертификата формируется с учетом перечня приоритетных профессий (специальностей) для профессионального обучения и дополнительного профессионального образования безработных граждан, а также поданных запросов организаций, осуществляющих образовательную деятельность, включенных в реестр исполнителей услуг по социальному сертификату.

2.5. Образовательная программа, включенная в перечень образовательных программ для обучения на основании социального сертификата, может быть реализована по очной или очно-заочной формам, допускается применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Продолжительность обучения устанавливается образовательными программами и не должна составлять менее 72 учебных часов и более 500 учебных часов при периоде обучения, составляющем не более 6 месяцев.

Обучение на основании социального сертификата должно быть завершено до 10 декабря года, в котором безработный гражданин был принят на обучение.

2.6. В случае выбора обучения на основании социального сертификата безработный гражданин осуществляет выбор исполнителя государственной услуги, а также образовательную программу из перечня образовательных программ, сформированного в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Положения.

2.7. Социальный сертификат безработному гражданину выдается уполномоченной организацией одновременно с направлением на обучение.

2.8. Социальный сертификат формируется в соответствии с Порядком формирования социального сертификата на получение государственной услуги в социальной сфере в электронном виде, утвержденным постановлением Правительства области от 23 мая 2022 года № 628.

2.9. Информация о выдаче социального сертификата уполномоченной организацией вносится в реестр получателей социального сертификата.

2.10. Реестр получателей социального сертификата формируется уполномоченным органом.

2.11. Номинал социального сертификата для одного безработного гражданина равен стоимости обучения за весь период, но не более 20 тысяч рублей.

Нормативы затрат на финансовое обеспечение реализации образовательных программ при обучении на основании социального сертификата рассчитываются и утверждаются приказом уполномоченного органа.

2.12. Безработный гражданин обращается к исполнителю государственной услуги для прохождения обучения на основании социального сертификата в срок не позднее 30 календарных дней после выдачи направления на обучение и социального сертификата.

2.13. Исполнитель государственной услуги не вправе отказать безработному гражданину, имеющему социальный сертификат, в обучении на основании социального сертификата.

2.14. Уполномоченной организацией в социальный сертификат в течение 10 рабочих дней со дня его предъявления исполнителем государственной услуги вносится информация в соответствии с пунктом 9 Общих требований к форме и содержанию социального сертификата на получение государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 24 ноября 2020 года № 1915.

2.15. В целях обеспечения (возмещения) затрат, возникших у исполнителя государственной услуги в связи с обучением на основании социального сертификата, между исполнителем государственной услуги и уполномоченным органом заключается соглашение о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием государственных услуг в сфере содействия занятости населения в соответствии с социальным сертификатом на получение государственной услуги в социальной сфере (далее – Соглашение), в соответствии с Порядком заключения в электронной форме соглашения по результатам отбора исполнителя услуг в целях исполнения государственного социального заказа на оказание государственных услуг в социальной сфере, утвержденного органом исполнительной власти области (далее – соглашение), и об особенностях заключения соглашения в 2022 году, утвержденным постановлением Правительства области от 15 августа 2022 года № 1056.

2.16. Между безработным гражданином и исполнителем государственной услуги на основании информации, указанной в социальном сертификате, заключается договор об оказании образовательных услуг (далее – договор), форма и условия которого определяется Соглашением. Договор заключается с учетом требований, установленных Федеральным законом от 13 июля 2020 года № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере».

Копию договора исполнитель государственной услуги направляет в уполномоченную организацию с использованием средств электронной почты или иных средств связи, позволяющих зафиксировать факт и дату его получения уполномоченной организацией, не позднее 3 рабочих дней со дня заключения договора.

2.17. В течение 3 рабочих дней со дня издания приказа о зачислении безработного гражданина, обратившегося с социальным сертификатом, исполнитель государственной услуги представляет копию соответствующего приказа в уполномоченную организацию с использованием средств электронной почты или иных средств связи, позволяющих зафиксировать факт и дату его получения уполномоченной организацией.

2.18. Исполнитель государственной услуги ежемесячно до 5 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в уполномоченную организацию информацию о посещаемости и успеваемости безработного гражданина в период обучения.

В течение 3 рабочих дней со дня издания приказа об отчислении безработного гражданина в связи с завершением обучения исполнитель государственной услуги представляет копию соответствующего приказа (выписку из приказа), а также копии документов о квалификации, выданных после завершения обучения, в уполномоченную организацию с использованием средств электронной почты или иных средств связи, позволяющих зафиксировать факт и дату их получения уполномоченной организацией.

2.19. Отчисление безработного гражданина до окончания обучения на основании социального сертификата осуществляется исполнителем государственной услуги в соответствии с установленным им порядком с обязательным уведомлением уполномоченной организации в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения об отчислении с использованием средств электронной почты или иных средств связи, позволяющих зафиксировать факт и дату его получения уполномоченной организацией.

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства области
от 29.05.2023 № 632
(приложение 2)

**Порядок предоставления из областного бюджета субсидий
на оплату соглашений о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, свя-
занных с оказанием государственных услуг в сфере содействия занятости
населения в соответствии с социальным сертификатом
на получение государственной услуги в социальной сфере
(далее – Порядок)**

Настоящий Порядок в соответствии со статьей 78⁴ Бюджетного кодекса Российской Федерации регламентирует порядок предоставления субсидий из областного бюджета юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) на оплату соглашения о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием государственных услуг в сфере содействия занятости населения в соответствии с социальным сертификатом на получение государственной услуги в социальной сфере.

1. Общие положения

1.1. Понятия, применяемые в настоящем Порядке, используются в значениях, указанных в Федеральном законе от 13 июля 2020 года № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее – Федеральный закон № 189-ФЗ).

1.2. Субсидии из областного бюджета предоставляются исполнителям услуги в целях финансового обеспечения (возмещения) исполнения государственного социального заказа на оказание государственной услуги «организация профессионального обучения и дополнительного профессионального образования безработных граждан, включая обучение в другой местности» в соответствии с социальным сертификатом (далее соответственно – государственная услуга в сфере содействия занятости населения, субсидия) на оплату соглашения о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием государственной услуги в сфере содействия занятости населения.

1.3. Субсидии предоставляются Департаментом труда и занятости населения области (далее – уполномоченный орган), в объеме бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на соответствующий финансовый

год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке.

1.4. Получателями субсидии являются организации, осуществляющие образовательную деятельность, – производители товаров, работ, услуг, определенные путем отбора, обозначенным в социальном сертификате потребителем услуг, исполнителя услуг из реестра исполнителей услуг по социальному сертификату в соответствии с частями 3 - 5 статьи 9 Федерального закона № 189-ФЗ.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Условиями предоставления субсидии являются:

заключение соглашения о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием государственной услуги в сфере содействия занятости населения (далее – Соглашение);

наличие акта оказанных услуг по договорам об оказании образовательных услуг с потребителем услуг (для возмещения затрат);

целевое использование субсидии (для финансового обеспечения затрат);

соблюдение обязательств, предусмотренных Соглашением, в том числе соблюдение запрета на заключение исполнителем услуг с иными лицами договоров, предметом которых является оказание государственной услуги в сфере содействия занятости населения, являющихся предметом Соглашения.

2.2. Исполнитель услуг обращается в уполномоченный орган с целью заключения Соглашения:

в порядке финансового обеспечения затрат – не позднее 1 ноября текущего года;

в порядке возмещения затрат – до 15 декабря текущего года.

2.3. В случае обращения исполнителя услуг в уполномоченный орган в целях заключения Соглашения до начала оказания государственной услуги в сфере содействия занятости населения или в процессе оказания таких услуг – перечисление субсидии в целях оплаты указанного Соглашения осуществляется в порядке финансового обеспечения затрат.

В случае обращения исполнителя услуг в уполномоченный орган в целях заключения Соглашения после оказания государственной услуги в сфере содействия занятости населения – перечисление субсидии в целях оплаты указанного Соглашения осуществляется в порядке возмещения затрат по итогам рассмотрения договоров об оказании образовательных услуг с потребителями услуг и представленных исполнителем услуг актов оказанных услуг.

2.4. Исполнитель услуг в целях заключения Соглашения представляет в уполномоченный орган следующие документы:

заявление по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;
перечень предъявленных исполнителю услуг социальных сертификатов, подписанный руководителем исполнителя услуг, заверенный оттиском печати (при наличии), по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;
копию акта (актов) оказанных услуг, заверенные руководителем исполнителя услуг (для возмещения затрат).

Для заключения Соглашения исполнитель услуг представляет или направляет в уполномоченный орган заявление и прилагаемые к нему документы способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления.

Не подлежат приему документы, имеющие подчистки либо приписки, зачеркнутые слова по тексту, документы, исполненные карандашом, а также документы с повреждениями бумаги, которые не позволяют читать текст и определить его полное или частичное смысловое содержание (отсутствие части слов, цифр или предложений).

Заявление и прилагаемые к нему документы подлежат обязательной регистрации в день поступления в уполномоченный орган в порядке очередности представления документов заявителями в журнале регистрации, который нумеруется, прошнуровывается, скрепляется печатью уполномоченного органа.

Уполномоченный орган в срок не более 5 рабочих дней со дня получения документов рассматривает представленные документы, осуществляет проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии на предмет соответствия требованиям настоящего Порядка путем анализа сведений, содержащихся в документах, подтверждения данных сведений путем сверки с информацией, имеющейся в распоряжении уполномоченного органа, направления запросов в иные органы государственной власти, в распоряжении которых находятся необходимые сведения.

По результатам проведенной проверки оформляется заключение.

2.5. Уполномоченный орган в течение 2 рабочих дней со дня окончания проверки документов, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка, принимает решение:

о заключении с исполнителем услуг Соглашения и предоставлении субсидии;

об отказе в заключении с исполнителем услуг Соглашения.

Решение оформляется в виде правового акта уполномоченного органа.

2.6. В течение 2 рабочих дней после принятия правового акта, указанного в пункте 2.5 настоящего Порядка, уполномоченный орган в письменной форме информирует исполнителя услуг о принятом решении. В случае отказа исполнителю услуг в заключении Соглашения и в предоставлении субсидии указываются причины отказа.

2.7. Основаниями для отказа в заключении Соглашения и в предоставлении субсидии являются:

отсутствие заявителя в реестре исполнителей услуг по социальному сертификату;

недостоверность информации в документах, представленных заявителем;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка;

поступление в уполномоченный орган заявления после окончания срока, указанного в пункте 2.2 настоящего Порядка.

2.8. Уполномоченный орган заключает Соглашения в соответствии с частью 3 статьи 21 Федерального закона № 189-ФЗ, а также постановлением Правительства области от 15 августа 2022 года № 1056 «Об утверждении Порядка заключения в электронной форме соглашения по результатам отбора исполнителя услуг в целях исполнения государственного социального заказа на оказание государственных услуг в социальной сфере, утвержденного органом исполнительной власти области (далее – соглашение), и об особенностях заключения соглашения в 2022 году».

2.9. Перечисление субсидии получателю субсидии осуществляется:

в порядке финансового обеспечения затрат – в сроки, установленные Соглашением;

в порядке возмещения затрат – не позднее 12 рабочих дней со дня принятия уполномоченным органом решения, указанного в пункте 2.5 настоящего Порядка.

2.10. Субсидия перечисляется в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования с лицевого счета, открытого в Департаменте финансов области:

на финансовое обеспечение расходов – на лицевой счет, открытый в Департаменте финансов области для учета операций со средствами получателей средств из областного бюджета;

на возмещение расходов – на счет, открытый в кредитной организации.

Для перечисления субсидии уполномоченный орган направляет в ГКУ ВО «Областное казначейство» копию заключенного Соглашения (дополнительного соглашения), расчет объема субсидии по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку и предложения на перечисление субсидии.

2.11. Изменение условий Соглашения и расторжение Соглашений осуществляются в порядке, предусмотренном Федеральным законом №189-ФЗ и постановлением Правительства области от 15 августа 2022 года № 1056 «Об утверждении Порядка заключения в электронной форме соглашения по результатам отбора исполнителя услуг в целях исполнения государственного социально-

го заказа на оказание государственных услуг в социальной сфере, утвержденного органом исполнительной власти области (далее – соглашение), и об особенностях заключения соглашения в 2022 году».

2.12. Размер субсидии определяется по формуле:

$$V_{\text{суб}} = C_1 + C_2 + \dots + C_i, \text{ где:}$$

$V_{\text{суб}}$ – объем субсидии, необходимой для предоставления государственных услуг в сфере содействия занятости населения;

C_1 – стоимость государственной услуги в сфере содействия занятости населения, определенная на основании нормативных затрат на оказание государственной услуги в социальной сфере, утвержденных уполномоченным органом и не превышающих 20 тысяч рублей, на первого потребителя услуги;

C_2 – стоимость государственной услуги в сфере содействия занятости населения, определенная на основании нормативных затрат на оказание государственной услуги в социальной сфере, утвержденных уполномоченным органом и не превышающих 20 тысяч рублей, на второго потребителя услуги;

C_n – стоимость государственной услуги в сфере содействия занятости населения, определенная на основании нормативных затрат на оказание государственной услуги в социальной сфере, утвержденных уполномоченным органом и не превышающих 20 тысяч рублей, на i -го потребителя услуги.

3. Требования к отчетности

3.1. Исполнитель услуг представляет в уполномоченный орган отчет об исполнении Соглашения, форма которого устанавливается в Соглашении, не позднее 10 рабочих дней со дня оказания государственной услуги в сфере содействия занятости населения.

Исполнитель услуг представляет или направляет в уполномоченный орган отчет способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления.

3.2. В случае предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат к отчету прилагаются копии актов оказанных услуг по договорам об оказании образовательных услуг с получателями услуги, заключенные получателем субсидии в рамках исполнения Соглашения, заверенные руководителем исполнителя услуг.

3.3. Уполномоченный орган регистрирует отчет, указанный в пункте 3.1 настоящего Порядка, и документы, указанные в пункте 3.2 настоящего Порядка, в день поступления в порядке очередности в журнале регистрации, который нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью уполномоченного органа.

3.4. Уполномоченный орган проверяет представленные получателем субсидии отчеты в течение 10 рабочих дней со дня их поступления.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий Соглашений, возврат субсидий

4.1. Уполномоченный орган и органы государственного финансового контроля осуществляют контроль в соответствии со статьей 26 Федерального закона № 189-ФЗ.

4.2. Возврат субсидии (части субсидии) в случае нарушения получателем субсидии условий, определенных Соглашением, осуществляется в объеме, определенном согласно пункту 4.3 настоящего Порядка, в следующих случаях:

недостижение получателем субсидии согласно представленному отчету по результатам отчетного года показателей, характеризующих объем оказания государственной услуги в сфере содействия занятости населения, с учетом допустимого (возможного) отклонения, установленного Соглашением;

недостижение получателем субсидии по результатам отчетного года показателей, характеризующих объем оказания государственной услуги в сфере содействия занятости населения, с учетом допустимого (возможного) отклонения, установленного Соглашением, выявленное по фактам проверок, проведенных уполномоченным органом и (или) органами государственного финансового контроля в рамках осуществления контроля в соответствии со статьей 26 Федерального закона № 189-ФЗ.

Уведомление о возврате субсидии направляется уполномоченным органом получателю субсидии в срок не позднее 15 рабочих дней с даты установления случая, предусмотренного настоящим пунктом.

Возврат субсидии (части субсидии) осуществляется получателем субсидии в течение 10 рабочих дней с даты получения уведомления уполномоченного органа.

4.3. Расчет суммы субсидии (части субсидии), подлежащей возврату в областной бюджет в соответствии с пунктом 4.2 настоящего Порядка, осуществляется по формуле:

$$V_{\text{воз}} = C_i \times O_{\text{in}}, \text{ где:}$$

$V_{\text{воз}}$ – объем субсидии для предоставления государственной услуги в сфере содействия занятости населения, подлежащий возврату;

O_{in} – отклонение объема оказания государственной услуги в сфере содействия занятости населения сверх установленных предельно допустимых отклонений (признанный не исполненным сверх установленных предельно допустимых отклонений в ходе контрольных мероприятий), финансовое обеспечение

(возмещение) затрат выполнения социального заказа, по которым осуществлено уполномоченным органом;

C_i – стоимость государственной услуги в сфере содействия занятости населения, определенная на основании нормативных затрат на оказание государственной услуги в социальной сфере, утвержденных уполномоченным органом.

4.4. Суммы субсидии, излишне выплаченные получателю услуги вследствие счетной ошибки, подлежат возврату в областной бюджет в течение 10 рабочих дней со дня получения исполнителем услуги требования уполномоченного органа о возврате суммы субсидии, излишне выплаченной получателю субсидии вследствие счетной ошибки.

Требование о возврате направляется уполномоченным органом исполнителю услуг в течение 10 рабочих дней со дня обнаружения счетной ошибки.

4.5. В случае невозврата получателем субсидии или возврата не в полном объеме средств субсидии в сроки, установленные пунктами 4.2, 4.4 настоящего Порядка, их взыскание осуществляется уполномоченным органом в судебном порядке, установленном федеральным законодательством, в течение 3 месяцев со дня истечения срока для возврата.

Форма

" __ " _____ 20__ г.

В Департамент труда и занятости населения Воло-
годской области

от _____

Заявление

о заключении соглашения о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, свя-
занных с оказанием государственных услуг в сфере содействия занятости населе-
ния в соответствии с социальным сертификатом

_____,
(организационно-правовая форма и наименование организации)

расположенное по адресу: _____

(юридический и фактический адрес организации, структурных подразделений организации,
осуществляющих деятельность по оказанию государственной услуги в сфере содействия заня-
тости населения (при наличии))

_____,
(телефон, факс, e-mail)

ходатайствует о заключении соглашения о _____

(выбрать нужное: финансовом обеспечении (возмещении))

затрат, связанных с оказанием государственных услуг в сфере содействия занято-
сти населения в соответствии с социальным сертификатом.

С условиями Порядка заключения соглашения о финансовом обеспечении
(возмещении) затрат, связанных с оказанием государственных услуг в сфере со-
действия занятости населения в соответствии с социальным сертификатом, озна-
комлен и согласен.

Руководитель организации
(уполномоченное лицо):

(подпись)_____
(Ф.И.О.)

МП

Перечень предъявленных социальных сертификатов

№ п/п	Ф.И.О. получателя социального серти- фиката	Реквизиты сер- тификата (но- мер, дата)	Наименование государственной услуги в социальной сфере в со- ответствии с социальным серти- фикатом

Руководитель организации

(подпись)_____
(Ф.И.О.)

М.П.

Расчет объема субсидии

№ п/п	Ф.И.О. получателя социального сертификата	Реквизиты сертификата (номер, дата)	Стоимость одного сертификата, руб.	Размер объема субсидии, руб.
	ИТОГО	x	x	

Руководитель уполномоченного органа

(подпись)_____
(Ф.И.О.)

М.П.