



ПРАВИТЕЛЬСТВО ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 10.05.2023

г. Вологда

№ 576

О проведении областного конкурса «Лучший фармацевтический работник года» и о признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства области

С целью повышения авторитета фармацевтической профессии, ее значимости и признания среди населения, повышения деловой квалификации, знаний, качества и профессионализма фармацевтической деятельности, стимулирования инициативы и творческого потенциала фармацевтических работников

Правительство области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Проводить ежегодно областной конкурс «Лучший фармацевтический работник года».

2. Утвердить положение об областном конкурсе «Лучший фармацевтический работник года» (прилагается).

3. Признать утратившими силу постановления Правительства области:

от 25 апреля 2005 года № 441 «О проведении областного конкурса «Лучший фармацевтический работник года»;

от 30 мая 2005 года № 557 «О внесении изменения в постановление Правительства области от 25 апреля 2005 года № 441»;

от 16 мая 2011 года № 506 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 25 апреля 2005 года № 441»;

от 25 июня 2012 года № 683 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 25 апреля 2005 года № 441»;

от 11 марта 2013 года № 250 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 25 апреля 2005 года № 441»;

от 11 марта 2014 года № 177 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 25 апреля 2005 года № 441»;

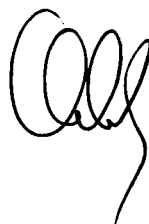
от 27 марта 2017 года № 279 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 25 апреля 2005 года № 441»;

от 16 марта 2020 года № 245 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 25 апреля 2005 года № 441»;

от 20 апреля 2020 года № 430 «О внесении изменения в постановление Правительства области от 25 апреля 2005 года № 441».

4. Настоящее постановление вступает в силу по истечении десяти дней после дня его официального опубликования.

Губернатор области



О.А. Кувшинников

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Правительства области
от 10.05.2023 № 576

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЛАСТНОМ КОНКУРСЕ
«ЛУЧШИЙ ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИЙ РАБОТНИК ГОДА»
(далее – Положение)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия проведения областного конкурса «Лучший фармацевтический работник года» (далее – конкурс).

1.2. Организацию и проведение конкурса осуществляет департамент здравоохранения области (далее – Департамент).

1.3. К участию в конкурсе допускаются провизоры и фармацевты, работающие в аптечных организациях, имеющие стаж работы не менее 5 лет, обладающие высоким уровнем профессиональных знаний и практических навыков, уделяющие большое внимание постоянному повышению своего профессионального уровня.

2. Цели конкурса

Целями конкурса являются:

выявление и поощрение наиболее профессионально подготовленных, обладающих высокой квалификацией специалистов из числа провизоров и фармацевтов;

повышение престижа фармацевтической профессии и улучшение лекарственного обеспечения населения области;

стимулирование инициативы и творческого потенциала фармацевтических работников.

3. Порядок проведения конкурса

3.1. Департамент не позднее 1 марта года проведения конкурса размещает на официальном сайте Правительства области и Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно – сайт Правительства области, сайт Департамента) объявление о проведении конкурса, в котором указываются: сроки, место и время проведения конкурса, сроки приема документов и требования, предъявляемые к их оформлению в соответствии с пунктами 3.4, 3.5 настоящего Положения (далее также – объявление).

Срок приема документов должен составлять не менее 10 дней со дня размещения объявления о конкурсе.

3.2. Проведение конкурса осуществляется на основе открытости, доступности информации об участниках конкурса (далее также – конкурсанты, кандидаты).

3.3. Конкурс проводится в два этапа:

3.4. 1 этап проводится непосредственно в аптечных организациях.

По итогам 1 этапа аптечная организация представляет в Департамент в сроки, указанные в объявлении, заявку на участие во 2 этапе конкурса (далее – заявка), подписанную руководителем либо уполномоченным представителем аптечной организации, с приложением следующих документов:

анкеты фармацевтического работника на участие во 2 этапе конкурса по форме, утверждаемой Департаментом;

согласия фармацевтического работника на обработку персональных данных по форме согласно приложению к настоящему Положению;

согласия фармацевтического работника на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, соответствующего требованиям к содержанию согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, установленных уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных.

Документы направляются в Департамент посредством почтовой связи или передаются лично руководителем либо уполномоченным представителем аптечной организации с представлением документа, удостоверяющего личность, а также документа, подтверждающего полномочия представителя (в случае представления документов представителем аптечной организации).

3.5. Не подлежат приему документы, имеющие подчистки либо приписки, зачеркнутые слова по тексту, документы, исполненные карандашом, документы с повреждениями (бумаги), которые не позволяют читать текст и определить его полное или частичное смысловое содержание (отсутствие части слов, цифр или предложений).

3.6. Департамент в день поступления документов проверяет комплектность документов и соответствие документов требованиям, установленным пунктами 3.4, 3.5 настоящего Положения, и:

в случае представления неполного комплекта документов и (или) несоответствия документов требованиям, установленным пунктами 3.4, 3.5 настоящего Положения, – уведомляет об этом аптечную организацию способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления уведомления, с указанием недостающих документов и документов, не соответствующих установленным требованиям;

в случае представления полного комплекта документов и соответствия документов требованиям, установленным пунктами 3.4, 3.5 настоящего Положения, регистрирует в журнале регистрации.

3.7. В случае возврата документов аптечная организация вправе повторно представить документы в Департамент, устранив недостатки, послужившие причиной возврата документов, в сроки, указанные в объявлении о проведении конкурса.

Представленные повторно документы рассматриваются в порядке, предусмотренном пунктом 3.6 настоящего Положения.

Документы, поступившие в Департамент после окончания срока их приема, не рассматриваются.

3.8. Департамент в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока приема документов, указанного в объявлении о проведении конкурса, осуществляет проверку соответствия кандидата требованиям, установленным пунктом 1.3 настоящего Положения.

3.9. В случае соответствия кандидата требованиям, установленным пунктом 1.3 настоящего Положения, Департамент в течение 2 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в пункте 3.8 настоящего Положения, принимает решение о допуске конкурсанта к участию в конкурсе, о чем уведомляет аптечную организацию способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления уведомления.

В случае выявления несоответствия кандидата требованиям, установленным пунктом 1.3 настоящего Положения, Департамент в течение 2 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в пункте 3.8 настоящего Положения, принимает решение об отказе в допуске кандидата к участию в конкурсе, о чем уведомляет аптечную организацию способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления уведомления, с указанием причин отказа.

3.10. Департамент в течение 2 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в пункте 3.8 настоящего Положения, принимает решение о признании конкурса состоявшимся либо несостоявшимся (с указанием причины).

3.11. Конкурс признается несостоявшимся в случае, если:
по окончании срока приема документов, указанного в объявлении, не поступили документы ни от одной аптечной организации;
в отношении всех кандидатов принято решение об отказе в допуске к участию в конкурсе;
к участию в конкурсе допущено менее 3 кандидатов.

3.12. Информация о признании конкурса состоявшимся либо несостоявшимся (с указанием причины), размещается на сайте Департамента в течение 2 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

3.13. Департамент в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о признании конкурса состоявшимся передает представленные документы на рассмотрение конкурсной комиссии.

3.14. Конкурсная комиссия создается в целях проведения конкурса и подведения итогов его проведения из высококвалифицированных специалистов в сфере здравоохранения, членов аттестационных комиссий, представителей общественности.

Конкурсная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и не менее 3 членов.

Персональный состав конкурсной комиссии определяется правовым актом Департамента.

3.15. Конкурсная комиссия проводит проверку теоретических знаний и практических навыков участников 2 этапа конкурса в соответствии с методикой,

утверждаемой правовым актом Департамента (далее – Методика) и размещаемой на сайте Департамента не позднее 1 марта года проведения конкурса.

4. Подведение итогов конкурса и награждение победителей конкурса

4.1. Конкурсная комиссия в срок до 28 апреля года проведения конкурса подводит итоги 2 этапа и определяет победителей конкурса (не более 3 человек) на основании Методики.

Решение конкурсной комиссии о подведении итогов 2 этапа конкурса и определении победителей конкурса оформляется протоколом, который подписывается членами комиссии (далее также – протокол заседания конкурсной комиссии).

4.2. Решение конкурсной комиссии считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих членов конкурсной комиссии. Результаты голосования отражаются в протоколе заседания конкурсной комиссии.

4.3. Решение конкурсной комиссии может быть обжаловано участником конкурса в Департамент в течение 5 дней со дня размещения соответствующей информации, указанной в пункте 4.9 настоящего Положения, на сайте Департамента.

Жалоба рассматривается Департаментом в трехдневный срок со дня ее поступления. По результатам рассмотрения жалобы заявителю направляется письменный ответ в течение 3 дней по истечении срока рассмотрения жалобы.

4.4. Победителям конкурса присуждается Диплом Губернатора области.

Присуждение Диплома Губернатора области победителям конкурса осуществляется в соответствии с Положением о Дипломе Губернатора области, утвержденным постановлением Губернатора области от 14 марта 2013 года № 131 «О поощрениях Губернатора Вологодской области».

Документы для присуждения Диплома Губернатора области представляются Департаментом в Департамент управления делами Правительства области в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения конкурсной комиссией.

4.5. Победителям конкурса вручаются:

за 1 место – Диплом Губернатора области I степени и денежная премия в размере 34483 рублей;

за 2 место – Диплом Губернатора области II степени и денежная премия в размере 22989 рублей;

за 3 место – Диплом Губернатора области III степени и денежная премия в размере 11494 рублей.

В размер денежной премии включена сумма, удерживаемая в целях уплаты налога на доходы физических лиц.

4.6. Конкурсная комиссия вносит предложения по поощрению отдельных конкурсантов (не более 3) Почетной грамотой Департамента за большой личный вклад в дело охраны здоровья населения области, высокий профессионализм.

4.7. Департамент в течение 3 календарных месяцев со дня принятия решения конкурсной комиссии принимает правовой акт Департамента о выплате де-

нежных премий победителям конкурса и обеспечивает их выплату путем перечисления на расчетные счета победителей конкурса, открытые в кредитных организациях.

В целях обеспечения перечисления денежных премий Департамент в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения конкурсной комиссии запрашивает у победителей конкурса реквизиты счета в кредитной организации для безналичного перечисления денежных премий.

4.8. Выплата денежного вознаграждения победителям конкурса производится за счет ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на текущий год в соответствии с подпрограммой 5 «Кадровое обеспечение системы здравоохранения» государственной программы «Развитие здравоохранения Вологодской области» на 2021-2025 годы, утвержденной постановлением Правительства области от 31 мая 2019 года № 503.

4.9. Церемония награждения победителей конкурса Дипломами Губернатора области проводится в торжественной обстановке.

4.10. Информация о победителях конкурса размещается на сайте Правительства, сайте Департамента в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения конкурсной комиссией и публикуется в областной газете «Красный Север» с указанием фамилий, имен, отчеств (при наличии), мест работы и должностей победителей конкурса.

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____
(Ф.И.О., адрес, номер основного документа, удостоверяющего личность,
_____,
сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем органе)

в связи с участием в областном конкурсе «Лучший фармацевтический работник года» даю конкурсной комиссии областного конкурса «Лучший фармацевтический работник года», департаменту здравоохранения области (г. Вологда, ул. Предтеченская, д. 19) согласие на обработку моих персональных данных: фамилия, имя, отчество (при наличии), дата и место рождения; образование (оконченные учебные заведения и год окончания, специальность (направление) и квалификация, наличие ученых степеней); место работы и занимаемая должность, дата назначения, переводы на иные должности и основания назначения (перевода); выполняемая работа с начала трудовой деятельности; награждения государственными и ведомственными наградами, иными наградами.

Согласие на обработку вышеуказанных персональных данных предоставлено в целях моего участия в областном конкурсе «Лучший фармацевтический работник года».

С вышеуказанными персональными данными могут быть совершены следующие действия: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение в департаменте здравоохранения области вместе с документами по конкурсу, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача для рассмотрения конкурсной комиссией, а также награждения по итогам конкурса, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных по истечении срока хранения документов по конкурсу.

Персональные данные должны обрабатываться с использованием средств автоматизации, а также без использования таких средств (письменно).

Согласие действует с момента подачи данного заявления до моего письменного отзыва данного согласия.

Я ознакомлен(а) с правами субъекта персональных данных, предусмотренными главой 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных». Все вышеизложенное мною прочитано, мне понятно и подтверждается собственноручной подписью.

«__» _____ 20__ г. _____
(подпись) (расшифровка)