ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ГУБЕРНАТОРА ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

От 04.03.2022 № 48

г. Вологда

О создании рабочей группы по вопросам обеспечения открытости бюджетных данных

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать рабочую группу по вопросам обеспечения открытости бюджетных данных и утвердить ее состав (приложение 1).

2. Утвердить положение о рабочей группе по вопросам обеспечения открытости бюджетных данных (приложение 2).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор области **О.А. Кувшинников**

144594.docaei

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Губернатора области
от 04.03.2022 № 48
(приложение 1)

Состав
рабочей группы по вопросам обеспечения открытости бюджетных данных

Голыгина Татьяна Борисовна	– Заместитель Губернатора области, начальник Департамента финансов области, председатель рабочей группы;
Кашинцев Николай Павлович	– начальник управления электронного обеспечения бюджетного процесса и реализации проектов Департамента финансов области, заместитель председателя рабочей группы.
Члены рабочей группы:	
Жигалова Ольга Евгеньевна	– начальник управления стратегического планирования и проектного управления, заместитель начальника Департамента стратегического планирования Правительства области;
Белякова Светлана Валентиновна	– аудитор Контрольно-счетной палаты Вологодской области*;
Богданова Елена Геннадьевна	– аудитор Контрольно-счетной палаты Вологодской области*;
Бояркин Владимир Анатольевич	– начальник отдела по бюджетной и экономической политике управления по обеспечению деятельности постоянных комитетов Законодательного Собрания Вологодской области*;
Шитова Вера Владимировна	– заместитель директора по экономике и финансам государственного учреждения Территориального фонда обязательного медицинского страхования области*.

* - по согласованию.

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Губернатора области
от 04.03.2022 № 48
(приложение 2)

Положение о рабочей группе по вопросам обеспечения открытости бюджетных данных

I. Общие положения

Рабочая группа по вопросам обеспечения открытости бюджетных данных (далее – рабочая группа) является совещательным органом, созданным в целях повышения уровня открытости бюджетных данных в Вологодской области, в состав которого входят представители финансового органа области, органа исполнительной государственной власти области, осуществляющего полномочия в сфере стратегического планирования социально-экономического развития области, законодательного (представительного) органа государственной власти области, контрольно-счетного органа субъекта области, а также органа управления территориальным государственным фондом обязательного медицинского страхования области.

II. Основные задачи рабочей группы

Основными задачами рабочей группы являются:

организация взаимодействия и координация деятельности органов государственной власти области по вопросам обеспечения открытости, полноты и своевременности предоставления бюджетных данных.

III. Основные функции рабочей группы

Основными функциями Рабочей группы являются:

подготовка рекомендаций органам государственной власти области по обеспечению открытости бюджетных данных;

подготовка предложений по совершенствованию организации деятельности органов государственной власти по обеспечению открытости бюджетных данных;

реализация иных задач, которые могут способствовать достижению целей, поставленных перед рабочей группой.

IV. Порядок деятельности Рабочей группы

4.1. Основной формой деятельности рабочей группы является заседание.

Заседания могут проводиться в очном и заочном формате, а также в формате видеоконференцсвязи.

Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

4.2. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины состава рабочей группы.

4.3. Решения рабочей группы принимаются путем голосования простым большинством голосов членов рабочей группы, присутствующих на заседании рабочей группы.

При равенстве голосов членов рабочей группы голос председателя рабочей группы является решающим.

4.4. Решения рабочей группы оформляются протоколом заседания рабочей группы, который подписывает председатель рабочей группы.

4.5. Документационное и организационно-техническое обеспечение деятельности рабочей группы осуществляется Департаментом финансов области.

V. Компетенция председателя, заместителя председателя и членов Рабочей группы

5.1. Председатель рабочей группы:

назначает дату, время и место проведения заседания рабочей группы;

определяет лиц, не являющихся членами рабочей группы, которых необходимо пригласить на заседание рабочей группы;

председательствует на заседании рабочей группы;

утверждает повестку дня очередного заседания рабочей группы;

В отсутствие председателя рабочей группы его обязанности исполняет заместитель председателя рабочей группы.

5.2. Заместитель председателя рабочей группы:

организует работу рабочей группы;

формирует повестку дня заседания рабочей группы с учетом предложений членов рабочей группы, обеспечивает своевременное направление членам рабочей группы повестки дня заседания рабочей группы;

своевременно направляет для ознакомления членам рабочей группы документы, представленные для рассмотрения на заседании;

созывает заседание рабочей группы по согласованию с председателем рабочей группы;

оформляет протокол заседания рабочей группы;

обеспечивает направление членам рабочей группы подписанного протокола заседания рабочей группы;

участвует в заседаниях рабочей группы.

5.3. Члены рабочей группы:

участвуют в заседаниях рабочей группы, а при невозможности присутствовать на заседании рабочей группы заблаговременно извещают об этом заместителя председателя рабочей группы;

направляют письменные предложения по вопросам повестки дня заседания рабочей группы в случае невозможности участия в предстоящем заседании по уважительным причинам (отпуск, командировка, болезнь) заместителю председателя рабочей группы;

вносят председателю рабочей группы или его заместителю предложения в повестку дня заседания рабочей группы;

представляют заместителю председателя рабочей группы материалы по вопросам, подлежащим рассмотрению на заседании рабочей группы;

участвуют в обсуждении рассматриваемых рабочей группой вопросов и выработке по ним решений.