



ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГУБЕРНАТОРА ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

От 22.05.2020

г. Вологда

№ 138

**О внесении изменений в постановление Губернатора области
от 23 октября 2015 года № 730**

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Порядок приема, хранения, определения стоимости подарков, полученных Губернатором области в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с должностным положением или исполнением должностных обязанностей, сдачи и оценки подарков, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от их реализации, утвержденный постановлением Губернатора области от 23 октября 2015 года № 730, следующие изменения:

1.1 пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Губернатор области при получении подарка сдает его в Администрацию Губернатора области Правительства области не позднее трех рабочих дней со дня получения. В случае если подарок получен во время служебной командировки, он подлежит сдаче не позднее трех рабочих дней со дня возвращения Губернатора области из служебной командировки.»;

1.2 в пункте 5 слово «постановления» заменить словом «Порядка»;

1.3 пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Подарки подлежат передаче ответственному лицу казенного учреждения Вологодской области в сфере имущественных отношений «Дирекция по содержанию имущества казны области» (далее - Казенное учреждение) по акту приема-передачи подарка, составленному по форме согласно приложению к настоящему Порядку, который подписывается:

Губернатором области;

ответственным лицом Казенного учреждения;

руководителем или уполномоченным должностным лицом Департамента имущественных отношений области;

руководителем или уполномоченным должностным лицом Администрации Губернатора области Правительства области.»;

1.4 пункт 14 изложить в следующей редакции:

«14. Если в Администрацию Губернатора области Правительства области в течение двух месяцев со дня сдачи подарка не поступал экземпляр заявления Губернатора области о выкупе подарка, направленный в Администрацию Президента Российской Федерации, Администрация Губернатора области Правительства области информирует об этом Казенное учреждение в пятидневный срок.

Казенное учреждение в пятидневный срок со дня получения информации из Администрации Губернатора области Правительства области уведомляет Департамент управления делами Правительства области о возможности использования подарка для обеспечения деятельности Правительства области.»;

1.5 дополнить пунктом 14¹ следующего содержания:

«14¹. В случае если в отношении подарка, изготовленного из драгоценных металлов и (или) драгоценных камней, не поступил экземпляр заявления, указанный в пункте 14 настоящего Порядка, либо в случае отказа Губернатора области от выкупа такого подарка, подарок, изготовленный из драгоценных металлов и (или) драгоценных камней, подлежит передаче Казенным учреждением в федеральное казенное учреждение «Государственное учреждение по формированию Государственного фонда драгоценных металлов и драгоценных камней Российской Федерации, хранению, отпуску и использованию драгоценных ме-

таллов и драгоценных камней (Гохран России) при Министерстве финансов Российской Федерации» для зачисления в Государственный фонд драгоценных металлов и драгоценных камней Российской Федерации.»;

1.6 Приложение к Порядку изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор области

A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long, sweeping tail, representing the signature of O.A. Kuvshinnikov.

О.А. Кувшинников

Приложение
к постановлению
Губернатора области
от 22.05.2020 № 138
«Приложение
к Порядку

Форма

АКТ
ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ПОДАРКА № _____

«__» _____ года

г. _____

Губернатор области _____ сдает/принимает,
(Ф.И.О.)

а КУ ВО в сфере имущественных отношений «Дирекция по содержанию
имущества казны области» в лице _____,
(Ф.И.О. ответственного лица)

действующего на основании _____,
Администрация Губернатора области Правительства области в
лице _____,
(Ф.И.О. руководителя или уполномоченного должностного лица)

Департамент имущественных отношений области в
лице _____,
(Ф.И.О. руководителя или уполномоченного должностного лица)

принимает/сдает:

Наименование подарка	Характеристика подарка, его описание	Количество предметов	Стоимость (руб.)*

Губернатор области

Ответственное лицо КУ ВО в
сфере имущественных отношений
«Дирекция по содержанию
имущества казны области»

(подпись, расшифровка)

Руководитель или
уполномоченное должностное
лицо Администрации Губернатора
области Правительства области

(подпись, расшифровка)

Руководитель или
уполномоченное должностное
лицо Департамента
имущественных отношений
области

(подпись, расшифровка)

(подпись, расшифровка)

* - Заполняется при наличии документов, подтверждающих стоимость подарка.»