



ПРАВИТЕЛЬСТВО ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 12.05.2020

г. Вологда

№ 526

**О предоставлении в 2020 году грантов в форме субсидий
общеобразовательным организациям на создание условий
по материально-техническому обеспечению общеобразовательных
организаций в целях введения федеральных государственных
образовательных стандартов основного общего
и среднего общего образования**

В соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

Правительство области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления в 2020 году грантов в форме субсидий общеобразовательным организациям на создание условий по материально-техническому обеспечению общеобразовательных организаций в целях введения федеральных государственных образовательных стандартов основного общего и среднего общего образования.

2. Признать утратившим силу постановление Правительства области от 7 октября 2019 года № 927 «О предоставлении в 2019 году грантов в форме субсидий общеобразовательным организациям на создание условий по материально-техническому обеспечению общеобразовательных организаций в целях введения федеральных государственных образовательных стандартов основного общего и среднего общего образования», за исключением пункта 2.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

По поручению Губернатора области
первый заместитель
Губернатора области,
председатель Правительства области

A stylized handwritten signature in black ink, consisting of a large, sweeping 'K' shape followed by a vertical stroke.

А.В. Кольцов

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства области
от 12.05.2020 № 526 _____

**Порядок предоставления в 2020 году грантов в форме субсидий общеобразовательным организациям на создание условий по материально-техническому обеспечению общеобразовательных организаций в целях введения федеральных государственных образовательных стандартов основного общего и среднего общего образования
(далее - Порядок)**

Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает порядок предоставления грантов в форме субсидий общеобразовательным организациям на создание условий по материально-техническому обеспечению общеобразовательных организаций в целях введения федеральных государственных образовательных стандартов основного общего и среднего общего образования (далее – гранты), содержит порядок проведения отбора общеобразовательных организаций для предоставления грантов, условия и порядок предоставления грантов, требования к отчетности, порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления грантов и ответственности за их несоблюдение.

1. Общие положения о предоставлении грантов

1.1. Целью предоставления грантов является финансовое обеспечение расходов общеобразовательных организаций на приобретение учебного, учебно-лабораторного, компьютерного и цифрового оборудования, программного обеспечения для оснащения кабинетов физики, химии и биологии в целях введения федеральных государственных образовательных стандартов основного общего и среднего общего образования.

1.2. Главным распорядителем средств областного бюджета, осуществляющим предоставление грантов в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление грантов, является Департамент образования области (далее - уполномоченный орган).

1.3. Гранты предоставляются по итогам отбора, проводимого на конкурсной основе (далее – конкурс) уполномоченным органом.

1.4. К участию в конкурсе допускаются государственные и муниципальные образовательные организации, осуществляющие деятельность на территории области, реализующие программы основного общего и (или) среднего общего образования (далее - образовательная организация) и соответствующие следующим критериям:

а) не получавшие ранее гранты и (или) не приобретавшие в 2016 - 2017 годах учебно-лабораторное оборудование для введения федеральных государственных образовательных стандартов основного общего и среднего общего образования за счет средств субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований области на обеспечение современных требований к условиям организации образовательного процесса в образовательных организациях путем введения федеральных государственных образовательных стандартов;

б) контингент обучающихся образовательных организаций в 2019 - 2020 учебном году, определяемый на основании данных формы федерального статистического наблюдения № ОО-1, утвержденной приказом Росстата от 12 августа 2019 года № 441, составил:

не менее 1000 человек - для образовательных организаций, расположенных в городских округах и реализующих учебные планы:

- профильного обучения на ступени среднего общего образования, один из которых технологический, физико-математический или естественнонаучный;
- и (или)

- основной образовательной программы основного общего образования по естественнонаучным предметам (физика, биология, химия);

не менее 580 человек - для образовательных организаций, расположенных в муниципальных районах и реализующих учебные планы:

- профильного обучения на ступени среднего общего образования, один из которых технологический, физико-математический или естественнонаучный;
- и (или)

- основной образовательной программы основного общего образования по естественнонаучным предметам (физика, биология, химия);

в) не находящиеся на дату подачи заявки на участие в конкурсе в процессе ликвидации, реорганизации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена;

г) не являющиеся иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

д) не имеющие на дату подачи заявки на участие в конкурсе просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами области, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом;

е) не имеющие на дату подачи заявки на участие в конкурсе неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

ж) взявшие на себя обязательства софинансирования конкурсного проекта

за счет внебюджетных средств не менее 1% суммы гранта;

з) имеющая согласие органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя бюджетной или автономной образовательной организации, на участие организации в отборе, оформленное на бланке указанного органа.

2. Порядок проведения конкурса для предоставления грантов

2.1. Объявление о проведении конкурса (включая информацию об условиях проведения конкурса, сведения о датах начала и окончания приема документов, контактном телефоне, форме титульного листа заявки на участие в конкурсе) размещается не менее чем за 3 рабочих дня до начала приема документов на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://depobr.gov35.ru/> (далее – официальный сайт уполномоченного органа).

2.2. Заявка на участие в конкурсе и прилагаемые к ней документы (далее – заявка) подаются образовательной организацией в уполномоченный орган в сроки, указанные в объявлении о проведении конкурса, представителем образовательной организации лично либо направляются посредством почтовой связи.

Срок приема заявок составляет не менее 10 рабочих дней. Заявки, поступившие позже установленного срока окончания их приема, на конкурс не допускаются.

2.3. В составе заявки представляются следующие документы:

а) титульный лист заявки по форме, установленной уполномоченным органом в объявлении о конкурсе;

б) письмо образовательной организации об участии в конкурсе;

в) опись документов;

г) копия реализуемых образовательной организацией образовательных программ:

основного общего образования - для образовательных организаций, реализующих основную образовательную программу основного общего образования;

среднего общего образования - для образовательных организаций, реализующих основную образовательную программу среднего общего образования;

д) согласие органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя бюджетной или автономной образовательной организации, на участие организации в отборе, оформленное на бланке указанного органа;

е) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени образовательной организации;

ж) справка образовательной организации о наличии софинансирования конкурсного проекта из внебюджетных средств с указанием их объема, но не менее 1% суммы гранта, подтверждающая, что средства будут направлены на цели конкурсного проекта;

з) справка образовательной организации о том, что образовательная организация не находится в процессе ликвидации, реорганизации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена;

и) конкурсный проект (далее - проект), включающий:

обоснование значимости проекта для обучающихся образовательной организации - участника конкурса, муниципального образования, на территории которого находится образовательная организация, и в целом для области;

цели и основные задачи проекта;

направленность проекта на введение федеральных государственных образовательных стандартов основного общего и (или) среднего общего образования;

направленность проекта на развитие профильного обучения (технологического, физико-математического, или естественнонаучного) в 10 - 11 классах, и (или)

направленность проекта на развитие обучения по естественнонаучным предметам (физика, биология, химия) в 5 - 9 классах;

описание работ (услуг);

смету расходов с указанием источников финансирования проекта и их объемов;

порядок осуществления руководства и контроля за выполнением проекта, список исполнителей проекта, список лиц, непосредственно ответственных за его реализацию;

план-график реализации проекта;

предполагаемые конечные результаты;

информацию о возможности повторного использования проекта образовательными организациями;

к) справка образовательной организации, содержащая сведения о:

материально-технической базе (наличие помещения(-ий), материально-техническое оснащение образовательной организации для введения федеральных государственных образовательных стандартов основного общего и (или) среднего общего образования: оборудование и программное обеспечение);

численности обучающихся в учебном году, указанной в подпункте «б» пункта 1.4 настоящего Порядка;

педагогическом коллективе;

прогнозной наполняемости образовательной организации в разрезе уровней образования и с учетом реализуемых профилей на период до 2025 года;

имеющихся достижениях обучающихся, педагогического коллектива (результаты участия в олимпиадах, конкурсах, конференциях регионального, межрегионального, всероссийского и международного уровней) за 2017-2018, 2018-2019 и 2019-2020 учебные годы по учебным предметам «Физика», «Биология», «Химия», «Информатика и ИКТ», «Математика», «Технология» (при наличии);

трансляции хода реализации основных общеобразовательных программ среднего общего образования технологического, физико-математического или естественнонаучного профилей обучения на региональном уровне (совещания, семинары, информационные ресурсы) за 2018-2019 и 2019-2020 учебные годы;

л) справка территориального органа Федеральной налоговой службы, подписанная ее руководителем (иным уполномоченным лицом), подтверждающая отсутствие у образовательной организации неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих

уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

м) согласие на осуществление уполномоченным органом и уполномоченным органом государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем гранта целей, условий и порядка предоставления гранта по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

2.4. Документы, указанные в пункте 2.3 настоящего Порядка, регистрируются в уполномоченном органе в день их поступления в порядке очередности в журнале регистрации, который нумеруется, прошнуровывается, скрепляется печатью уполномоченного органа.

Не подлежат приему документы, имеющие подчистки либо приписки, зачеркнутые слова по тексту, документы, исполненные карандашом, а также документы с повреждениями (бумаги), которые не позволяют читать текст и определить его полное или частичное смысловое содержание (отсутствие части слов, цифр или предложений).

2.5. Копии документов представляются с предъявлением подлинников либо заверенными образовательной организацией.

При представлении копий документов с подлинниками специалист уполномоченного органа, осуществляющий прием документов, делает на копии отметку о ее соответствии подлиннику и возвращает подлинники представителю образовательной организации при личном обращении в день их представления (при направлении по почте - в течение 3 рабочих дней со дня их поступления) способом, позволяющим подтвердить факт и дату возврата.

2.6. Уполномоченный орган в течение 7 рабочих дней со дня окончания приема документов осуществляет в соответствии с установленной уполномоченным органом процедурой проверку представленных документов на соответствие перечню документов, предусмотренных пунктом 2.3 настоящего Порядка, а также соответствия образовательной организации требованиям пункта 1.4 настоящего Порядка.

Информация об отсутствии у образовательной организации просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в соответствии с иными правовыми актами области, иной просроченной задолженности перед областным бюджетом проверяется уполномоченным органом путем направления запросов в ГКУ ВО «Областное казначейство» в течение 2 рабочих дней со дня окончания срока приема документов.

ГКУ ВО «Областное казначейство» в срок не более 5 рабочих дней со дня получения запроса представляет в уполномоченный орган запрашиваемые сведения.

2.7. По результатам проверки уполномоченным органом принимается решение о допуске или об отказе в допуске к участию в конкурсе не позднее 3 рабочих дней со дня завершения проверки документов.

Уполномоченный орган в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о допуске к участию в конкурсе либо об отказе в допуске к участию в конкурсе направляет образовательной организации уведомление о допуске к участию в конкурсе либо об отказе в допуске к участию в конкурсе с указанием

причин отказа.

2.8. Решение об отказе в допуске к участию в конкурсе принимается в следующих случаях:

несоответствие представленных образовательной организацией документов требованиям, предусмотренным пунктами 2.3, 2.4 настоящего Порядка;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка,

несоответствие образовательной организации требованиям, установленным в пункте 1.4 настоящего Порядка;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных образовательной организацией;

заявка поступила позже срока окончания приема документов, установленного уполномоченным органом.

2.9. Заявки, допущенные к участию в конкурсе, передаются уполномоченным органом в конкурсную комиссию в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о допуске к участию в конкурсе.

Состав конкурсной комиссии и положение о ней утверждаются уполномоченным органом.

2.10. Конкурсная комиссия не позднее 8 рабочих дней со дня получения заявок, допущенных к участию в конкурсе:

рассматривает заявки и проводит их оценку в соответствии с критериями оценки заявок согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

составляет протокол о результатах проведения конкурса, который должен содержать информацию об участниках конкурса, рейтинге и итоговых оценках;

направляет протокол о результатах проведения конкурса (далее – протокол) уполномоченному органу для принятия решения о признании образовательных организаций победителями конкурса и предоставлении грантов.

2.11. Информация о результатах проведения конкурса, об участниках конкурса, рейтинге и итоговых оценках, размерах предоставляемых грантов для каждого победителя конкурса размещается на официальном сайте уполномоченного органа не позднее 7 рабочих дней со дня принятия решения уполномоченного органа о признании образовательных организаций победителями конкурса и предоставлении грантов.

3. Условия и порядок предоставления грантов

3.1. Под условиями предоставления гранта понимаются положения, предусмотренные пунктами 1.3, 1.4, 2.2, 2.3, 2.4, 3.4, 3.5 настоящего Порядка.

3.2. На основании представленного конкурсной комиссией протокола о результатах проведения конкурса уполномоченный орган в течение 7 рабочих дней со дня получения протокола принимает решение о признании образовательных организаций победителями конкурса и предоставлении грантов.

Победителями конкурса признаются участники, набравшие 45 баллов и более.

Основания для отказа образовательной организации в предоставлении

гранта:

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных образовательной организацией;

образовательная организация набрала количество баллов по результатам конкурса менее 45.

3.3. Предельный размер гранта одной образовательной организации не может превышать объем бюджетных ассигнований ($V_{\max}$), который рассчитывается по формуле:

$$V_{\max} = \frac{V}{N}, \text{ где:}$$

V - объем бюджетных ассигнований, предусмотренных уполномоченному органу на финансовый год на предоставление грантов;

N - количество грантов, установленное уполномоченным органом.

Определение размера предоставляемого гранта для каждой организации-победителя осуществляется исходя из потребности образовательной организации, указанной в заявке.

В случае если суммарный размер запрашиваемых согласно поданным на конкурс заявкам организациями-победителями грантов не превышает объем лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных уполномоченному органу, размер предоставляемых грантов устанавливается в объемах, запрашиваемых организациями-победителями.

В случае если суммарный размер запрашиваемых согласно поданным на конкурс заявкам организациями-победителями грантов превышает объем лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных уполномоченному органу, размер предоставляемых грантов указанным организациям уменьшается пропорционально превышению суммарного размера.

В случае если по итогам конкурсного отбора количество образовательных организаций, признанных победителями конкурса, меньше установленного уполномоченным органом количества грантов уполномоченный орган проводит дополнительный конкурсный отбор в соответствии с настоящим Порядком.

3.4. Перечень затрат, на финансовое обеспечение которых предоставляется грант: приобретение учебного, учебно-лабораторного, компьютерного и цифрового оборудования для оснащения кабинетов физики, химии и биологии.

3.5. Грант предоставляется в соответствии с соглашением о предоставлении гранта в форме субсидии (далее - соглашение), заключаемым между уполномоченным органом и образовательной организацией в соответствии с типовой формой, утвержденной Департаментом финансов области, и содержащим в том числе порядок заключения дополнительного соглашения о внесении изменений в соглашение.

Уполномоченный орган обеспечивает заключение соглашения в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении гранта.

3.6. Грант перечисляется уполномоченным органом в течение 1 месяца со дня заключения соглашения в пределах утвержденных лимитов бюджетных обя-

зательств и предельных объемов финансирования с лицевого счета, открытого в Департаменте финансов области, на лицевой счет образовательной организации, открытый в Управлении Федерального казначейства по Вологодской области, либо в Департаменте финансов области, либо в соответствующем финансовом органе муниципального образования.

Для перечисления гранта уполномоченный орган направляет в ГКУ ВО «Областное казначейство» копию заключенного соглашения (дополнительного соглашения) и предложения на перечисление субсидии.

Не использованные на конец отчетного финансового года остатки гранта должны быть возвращены образовательной организацией в областной бюджет не позднее первых 15 рабочих дней года, следующего за отчетным финансовым годом.

4. Требования к отчетности

4.1. Образовательные организации предоставляют в уполномоченный орган отчеты об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, по форме, установленной Департаментом финансов области, с приложением копий документов, подтверждающих расходы, предусмотренные пунктом 3.4 настоящего Порядка.

Срок предоставления получателем гранта указанной отчетности устанавливается уполномоченным органом в соглашении.

4.2. Копии документов, подтверждающие расходы, должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью и заверены подписью руководителя образовательной организации или лица, им уполномоченного, и главного бухгалтера с указанием должности и расшифровкой фамилии, инициалов подписавшегося.

5. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления грантов и ответственности за их несоблюдение

5.1. Уполномоченный орган, уполномоченный орган государственного финансового контроля в пределах своих полномочий осуществляют обязательные проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта, установленных настоящим Порядком и соглашением, в течение периода действия соглашения.

5.2. В случае установления факта представления образовательной организацией недостоверных сведений (документов) на получение гранта, нарушения условий, целей и порядка предоставления грантов уполномоченный орган направляет образовательной организации уведомление с требованием о возврате полученного гранта в областной бюджет в течение 30 календарных дней со дня направления уведомления.

5.3. В случае непоступления средств в течение 30 календарных дней уполномоченный орган в срок не более 30 календарных дней со дня истечения указанного срока принимает меры к их взысканию в судебном порядке.

Приложение 1
к Порядку

Форма

На бланке образовательной организации

В уполномоченный орган

СОГЛАСИЕ

на осуществление уполномоченным органом
и уполномоченным органом государственного
финансового контроля проверок соблюдения получателем
гранта целей, условий порядка предоставления гранта

В соответствии с Порядком предоставления гранта в форме субсидии общеобразовательным организациям на создание условий по материально-техническому обеспечению общеобразовательных организаций в целях введения федеральных государственных образовательных стандартов основного общего и среднего общего образования, утвержденным постановлением Правительства области от _____ № _____,

_____ (наименование образовательной организации)

в лице _____,

_____ (должность, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании,

_____ (наименование документа, дата)

дает согласие на осуществление уполномоченным органом и уполномоченным органом государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта в форме субсидии.

Руководитель или
иное уполномоченное
лицо

М.П.

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О. руководителя образовательной организации (уполномоченного лица))

«__» _____ 2020 года

Приложение 2
к Порядку

Форма

Критерии оценки заявок общеобразовательных организаций,
участвующих в конкурсе на предоставление грантов

№	Критерий	Баллы
1.	Направленность проекта на развитие профильного обучения (технологического, физико-математического, или естественно-научного) в 10 - 11 классах	5
2.	Направленность проекта на развитие обучения по естественнонаучным предметам (физика, биология, химия) в 5 - 9 классах	5
3.	Возможность повторного использования проекта образовательными организациями	10
4.	Трансляция хода реализации основных общеобразовательных программ среднего общего образования технологического, физико-математического или естественнонаучного профилей обучения на региональном уровне за 2018-2019 и 2019-2020 учебные годы: семинары совещания информационные ресурсы	5 5 10
5.	Сохранность контингента обучающихся образовательной организации в разрезе уровней образования и с учетом реализуемых профилей на период до 2025 года: а) численность контингента обучающихся образовательной организации: без отклонения численности с учетом отклонения численности в сторону увеличения более 2% с учетом отклонения численности в сторону увеличения более 5% б) численность контингента обучающихся по программам реализуемых профилей обучения (технологического, физико-математического или естественнонаучного) без отклонения численности с учетом отклонения численности в сто-	5 7 10 10

	рону увеличения более 2% с учетом отклонения численности в сто- рону увеличения более 5%	12 15
6.	Достижения обучающихся, педагогического кол- лектива (результаты участия в олимпиадах, кон- курсах, конференциях) за 2017-2018, 2018-2019 и 2019-2020 учебные годы по учебным предметам «Физика», «Биология», «Химия», «Информатика и ИКТ», «Математика», «Технология» регионального уровня всероссийского уровня международного уровня	0,5 балла за 1 достижение 3 балла за 1 достижение 10 баллов за 1 достиже- ние