



ПРАВИТЕЛЬСТВО ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 20.04.2020

г. Вологда

№ 450

О внесении изменений в постановление Правительства области от 28 октября 2013 года № 1098

Правительство области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в государственную программу «Социальная поддержка граждан в Вологодской области на 2014-2020 годы», утвержденную постановлением Правительства области от 28 октября 2013 года № 1098, следующие изменения:

1.1. в подпрограмме «Развитие системы отдыха детей, их оздоровления и занятости в Вологодской области» (приложение 3 к государственной программе):

в паспорте подпрограммы 3:

позицию «Целевые показатели (индикаторы) подпрограммы 3» дополнить словами «; количество вожатых, прошедших обучение по программе профессиональной подготовки по должности служащего «Вожатый» и на выездных однодневных обучающих курсах по подготовке вожатых для работы с детскими коллективами в каникулярное время»;

позицию «Ожидаемые результаты реализации подпрограммы 3» дополнить словами и цифрами «; обучение не менее 50 вожатых по программе профессиональной подготовки по должности служащего «Вожатый» и на выездных однодневных обучающих курсах по подготовке вожатых для работы с детскими коллективами в каникулярное время (2020 год)»;

раздел II дополнить абзацем семнадцатым следующего содержания:

«обучение не менее 50 вожатых по программе профессиональной подготовки по должности служащего «Вожатый» и на выездных однодневных обучающих курсах по подготовке вожатых для работы с детскими коллективами в каникулярное время (2020 год);»;

в разделе III:

абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«В целях выполнения данного мероприятия предусматривается предоставление субсидий бюджетам муниципальных образований области на сохранение и развитие сети муниципальных загородных оздоровительных лагерей, а также комплекса муниципального имущества, используемого для обеспечения деятельности загородных оздоровительных лагерей, создание условий для беспрепятственного доступа детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья к местам отдыха в соответствии с правилами предоставления и распределения субсидий согласно приложению 4 к подпрограмме 3.»;

дополнить абзацем тринадцатым следующего содержания:

«организация обучения по программе профессиональной подготовки по должности служащего «Вожатый», проведение выездных однодневных обучающих курсов по подготовке вожатых для работы с детскими коллективами в каникулярное время.»;

в графе 13 пункта 3 приложения 1 к подпрограмме 3 знак «-» заменить цифрами «50»;

графу седьмую пункта 5 приложения 3 к подпрограмме 3 дополнить словами и цифрами «(государственная программа «Создание условий для развития гражданского общества и потенциала молодежи в Вологодской области на 2014 - 2020 годы)»;

в приложении 4 подпрограммы 3:

в наименовании слово «расходования» заменить словом «распределения»;

преамбулу изложить в следующей редакции:

«Настоящими Правилами определяются цели и условия предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных образований области на со-

хранение и развитие сети муниципальных загородных оздоровительных лагерей, а также комплекса муниципального имущества, используемого для обеспечения деятельности загородных оздоровительных лагерей, создание условий для беспрепятственного доступа детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья к местам отдыха (далее - субсидии), критерии и порядок отбора муниципальных образований области для предоставления субсидии, методика распределения субсидий между муниципальными образованиями области, в том числе уровень софинансирования за счет средств областного бюджета расходного обязательства муниципального образования области, порядок оценки эффективности использования субсидий, а также результаты использования субсидии, порядок расчета их значений, сроки и порядок представления отчетности об исполнении условий предоставления субсидий, порядок обеспечения Департаментом социальной защиты населения области (далее - Департамент) соблюдения органом местного самоуправления целей, условий и порядка, установленных при предоставлении субсидии, последствия несоблюдения целей, условий, порядка предоставления субсидии, а также ответственность за неисполнение обязательств, предусмотренных соглашением о предоставлении из областного бюджета субсидии бюджету муниципального образования области.»;

в разделе 1:

пункт 1.1 изложить в следующей редакции:

«1.1. Субсидии предоставляются на софинансирование расходных обязательств муниципальных районов и городских округов области (далее - муниципальные образования области), возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по сохранению и развитию сети муниципальных загородных оздоровительных лагерей, а также комплекса муниципального имущества, используемого для обеспечения деятельности загородных оздоровительных лагерей, создание условий для беспрепятственного доступа детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья к местам отдыха (далее – Мероприятия).»;

пункт 1.3 признать утратившим силу;

раздел 2 изложить в следующей редакции:

«2. Условия предоставления субсидий

2.1. Субсидии предоставляются Департаментом муниципальным образованиям области при соблюдении следующих условий:

наличие в бюджете муниципального образования области (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования области, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии;

заключение соглашения о предоставлении из областного бюджета субсидии бюджету муниципального образования области, соответствующего требованиям пункта 15 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований области, утвержденных постановлением Правительства области от 30 июня 2008 года № 1224 (далее - Правила формирования, предоставления и распределения субсидий), и предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств;

централизация закупок в отношении закупок, финансовое обеспечение которых частично или полностью осуществляется за счет субсидий, предоставляемых из областного бюджета бюджетам муниципальных образований области на софинансирование капитальных вложений (проектные и (или) изыскательские работы, строительство, реконструкция, капитальный ремонт) в объекты муниципальной собственности, осуществляемых путем проведения конкурсов и аукционов, финансовое обеспечение которых частично или полностью осуществляется за счет данных субсидий, посредством определения поставщиков (подрядчиков,

исполнителей) органом исполнительной государственной власти области, уполномоченным Правительством области.

Типовая форма Соглашения утверждается правовым актом Департамента финансов области.

Формы Соглашения и дополнительных соглашений к Соглашению, предусматривающих внесение в него изменений и его расторжение, утверждается правовым актом Департамента.

В случае внесения в закон области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период изменений, предусматривающих уточнение в соответствующем финансовом году объемов бюджетных ассигнований на предоставление субсидии, в Соглашение вносятся соответствующие изменения.

Внесение в Соглашение изменений, предусматривающих ухудшение значений результатов использования субсидии, увеличение сроков реализации предусмотренных Соглашением мероприятий, не допускается, за исключением случаев, если выполнение условий предоставления субсидии оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы, изменения значений целевых показателей (индикаторов) государственной программы «Социальная поддержка граждан в Вологодской области на 2014 - 2020 годы», а также в случае существенного (более чем на 20 процентов) сокращения размера субсидии.

Основанием для внесения изменений в Соглашение также является уменьшение сметной стоимости строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) объектов капитального строительства, стоимости капитального ремонта, на софинансирование которых предоставляется субсидия, по результатам проверки достоверности сметной стоимости строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации) объектов капитального строительства, стоимости капитального ремонта и (или) уменьшение цены муниципального контракта по результатам торгов на право его заключения.

В случае уменьшения сметной стоимости строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) объектов

капитального строительства, стоимости капитального ремонта субсидия предоставляется в размере, определенном исходя из уровня софинансирования, предусмотренного Соглашением.

Увеличение в соответствующем финансовом году сметной стоимости строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) объектов капитального строительства, стоимости капитального ремонта не является обязательным условием изменения размера субсидии.

2.2. Расходование субсидий осуществляется в соответствии с условиями, предусмотренными пунктом 2.1 настоящего раздела, при представлении органами местного самоуправления муниципальных образований области первичных документов, подтверждающих целевое назначение расходов, согласно установленному финансовым органом (администрацией) соответствующего муниципального образования области порядку санкционирования оплаты денежных обязательств.

2.3. Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных образований области в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

2.4. Перечисление средств субсидии в местный бюджет осуществляется на основании заявки органов местного самоуправления муниципального образования области о перечислении субсидии, представляемой Департаменту по форме и в срок, которые установлены Департаментом.

В заявке указываются необходимый объем средств в пределах предусмотренной субсидии, расходное обязательство, на осуществление которого она предоставляется, и срок возникновения денежного обязательства муниципального образования области в целях исполнения соответствующего расходного обязательства.

При необходимости изменения сроков перечисления субсидии органы местного самоуправления муниципального образования области представляют в Департамент уточненную заявку о перечислении субсидии на месяц, следующий за текущим, в установленный Департаментом срок.

2.5. Органы местного самоуправления муниципальных образований области для осуществления финансирования направляют в Департамент следующие документы, заверенные уполномоченным лицом:

копии муниципальных контрактов (договоров) по реализации мероприятий, указанных в пункте 1.1 настоящих Правил, в соответствии с действующим законодательством в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

копии документов, подтверждающих приобретение товаров, выполнение работ, оказание услуг (справок о стоимости выполненных работ и затрат, копий актов выполненных работ (оказанных услуг), товарных накладных).

2.6. Перечисление субсидий осуществляется в соответствии с утвержденными лимитами бюджетных обязательств и предельными объемами финансирования в установленном порядке с лицевого счета, открытого Департаменту в Департаменте финансов области, на счет Управления Федерального казначейства по Вологодской области, открытый для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, для последующего перечисления в местные бюджеты.»;

раздел 3 дополнить абзацами следующего содержания:

«наличие муниципальных правовых актов, договоров или соглашений, заключенных муниципальным образованием, обуславливающих осуществление расходов муниципального образования области на реализацию мероприятий, указанных в пункте 1.1 настоящих Правил, в объеме, необходимом для его исполнения;

наличие разработанной органами местного самоуправления области и утвержденной проектной документации (в случае предоставления субсидии на строительство (реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) объектов капитального строительства, капитального ремонта, ремонта).»;

абзац первый пункта 4.3 раздела 4 изложить в следующей редакции:

«4.3. Уровень софинансирования за счет средств областного бюджета расходных обязательств муниципальных образований области, за исключением городского округа «Город Череповец», на реализацию мероприятий, предусмотренных пунктом 1.1 настоящих Правил, устанавливается согласно приложению 3 к Правилам формирования, предоставления и распределения субсидий.»;

раздел 5 изложить в следующей редакции:

«5. Порядок оценки эффективности использования субсидий, результат использования субсидий, порядок расчета его значения

5.1. Оценка эффективности использования субсидий муниципальными образованиями области на выполнение Мероприятий (далее - оценка) осуществляется Департаментом ежегодно по итогам отчетного финансового года.

5.2. Оценка производится путем сравнения фактически достигнутого значения и установленного Соглашением значения результата использования субсидии – количества загородных оздоровительных лагерей, находящихся в муниципальной собственности (загородных оздоровительных лагерей, осуществляющих свою деятельность на базе комплекса муниципального имущества), в которых в отчетном году запланированы мероприятия по сохранению и укреплению материально-технической базы, которое определяется исходя из потребности муниципального образования в проведении Мероприятий.

Оценка производится на основе отчетности (информации) муниципальных образований области об исполнении условий предоставления субсидий.»;

в разделе 6:

в абзаце четвертом пункта 6.1 слова «показателей результативности» заменить словами «значения результата»;

в абзаце втором пункта 6.2 слова «значений показателей результативности» заменить словами «значения результата»;

раздел 7 изложить в следующей редакции:

«7. Последствия несоблюдения целей, условий, порядка предоставления субсидии, а также ответственность за неисполнение обязательств, предусмотренных соглашением о предоставлении из областного бюджета субсидии бюджету муниципального образования области»

7.1. Органы местного самоуправления муниципальных образований области несут ответственность за нецелевое использование субсидий в соответствии со статьей 306.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

7.2. В случае если муниципальным образованием области по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидий допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением в соответствии с подпунктом «г» подпункта 15.2 пункта 15 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий, и в срок до первой даты представления отчетности о достижении результата использования субсидии в соответствии с соглашением в году, следующем за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, объем средств, подлежащих возврату из бюджета муниципального образования области в областной бюджет в срок до 1 июля года, следующего за годом предоставления субсидии ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n) \times 0.1, \text{ где:}$$

$V_{\text{субсидии}}$ - размер субсидии, предоставленной бюджету муниципального образования области из областного бюджета.

При расчете объема средств, подлежащих возврату из бюджета муниципального образования области, в размере субсидии, предоставленной в отчетном финансовом году ($V_{\text{субсидии}}$), не учитывается размер остатка субсидии, не использованного по состоянию на 1 января текущего финансового года;

m - количество результатов использования субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата использования субсидии, имеет положительное значение;

n - общее количество результатов использования субсидии;

k - коэффициент возврата субсидии.

7.3. В случае если муниципальным образованием области по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных Соглашением в соответствии с подпунктом «е» пункта 15.2 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий, и в срок до 1 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, объем средств, соответствующий 5 процентам объема средств, предусмотренного на год, в котором допущены нарушения указанных обязательств, размеру субсидии на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, по которым допущено нарушение графика выполнения мероприятий по строительству (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, техническому перевооружению) объектов капитального строительства, капитального ремонта и (или) приобретению объектов недвижимого имущества, без учета размера остатка субсидии по указанным объектам муниципальной собственности, не использованного по состоянию на 1 января текущего финансового года, подлежит возврату из местного бюджета в доход областного бюджета в срок до 1 июля года, следующего за годом предоставления субсидии, если муниципальным образованием области, допустившим нарушение соответствующих обязательств, не позднее 15 июня года, следующего за годом предоставления субсидии, не представлены документы, предусмотренные абзацем седьмым пункта 26 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий.

В случае одновременного нарушения муниципальным образованием области обязательств, предусмотренных соглашением в соответствии с подпунктами «г» и «е» подпункта 15.2 пункта 15 настоящих Правил формирования, предоставления и распределения субсидий, возврату подлежит объем средств, соответствующий размеру субсидии на софинансирование капитальных вложений в объек-

ты муниципальной собственности, определенный в соответствии с абзацем первым настоящего пункта.

7.4. В случае если муниципальным образованием области по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных Соглашением в соответствии с подпунктом «б» пункта 15 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий, объем средств, подлежащий возврату из местного бюджета в областной бюджет в срок до 1 июня года, следующего за годом предоставления субсидии (S_n), рассчитывается по формуле:

$$S_n = S_f - S_k \times K_f, \text{ где:}$$

S_f - размер предоставленной субсидии для софинансирования расходного обязательства муниципального образования области по состоянию на дату окончания контрольного мероприятия (проверки/ревизии);

S_k - общий объем бюджетных обязательств, принятых допустившим нарушение условий софинансирования расходного обязательства получателем средств местного бюджета, необходимых для исполнения расходного обязательства муниципального образования области, в целях софинансирования которого предоставлена субсидия, по состоянию на дату окончания контрольного мероприятия (проверки/ревизии);

K_f - безразмерный коэффициент, выражающий уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования области из областного бюджета по мероприятию, предусмотренный Соглашением.

Правительством области может быть принято решение о неприменении мер ответственности к муниципальному образованию, предусмотренных пунктом 27 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий, при условии принятия уполномоченным лицом решения о применении мер ответственности к должностным лицам органов местного самоуправления, по вине которых допущено нарушение обязательства, предусмотренного подпунктом «б» пункта 15.2

Правил формирования, предоставления и распределения субсидий, на основании заключения, подготовленного Департаментом финансов области и Департаментом внутренней политики Правительства области, подтверждающего возникновение существенных негативных последствий для социально-экономического и бюджетно-финансового положения муниципального образования области в случае возврата средств субсидии в областной бюджет.

Указанное заключение формируется на основании обращения главы местной администрации, направленного до 15 апреля текущего года в Департамент внутренней политики Правительства области и Департамент финансов области, содержащего обоснование возникновения таких негативных последствий для муниципального образования области.

7.5. В случае отсутствия оснований для освобождения муниципального образования области от применения мер ответственности, предусмотренных подпунктами 7.2 - 7.4 настоящих Правил, Департамент не позднее 10 рабочих дней после первой даты представления отчетности о достижении значения результата использования субсидии в соответствии с Соглашением в году, следующем за годом предоставления субсидии, а в случае предоставления субсидии в целях финансирования капитальных вложений - не позднее 10 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии, направляет муниципальному образованию области требование по возврату в областной бюджет объема средств, рассчитанного в соответствии с пунктами 7.2 - 7.4 настоящих Правил, с указанием сумм средств, подлежащих возврату, и сроков их возврата в соответствии с настоящими Правилами (далее - требование по возврату).

Департамент в случае полного или частичного неперечисления сумм, указанных в требовании по возврату, в течение 5 рабочих дней с даты истечения установленных пунктами 7.2 - 7.4 настоящих Правил сроков для возврата в областной бюджет средств представляет информацию о неисполнении требования по возврату в Контрольно-ревизионное управление Департамента финансов области.

Контрольно-ревизионное управление Департамента финансов области обязано не позднее 10 рабочих дней с даты получения указанной информации от

главного распорядителя средств областного бюджета обеспечить назначение проверки исполнения органами местного самоуправления муниципального образования области требования по возврату в текущем финансовом году.

Департамент финансов области не позднее 1 августа года, следующего за годом предоставления субсидии, вносит в Правительство области предложения об освобождении муниципальных образований области от применения мер ответственности, предусмотренных пунктами 7.2 - 7.4 настоящих Правил, с приложением соответствующего проекта постановления Правительства области и указанного заключения.

7.6. Не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года субсидии подлежат возврату в доход бюджета, из которого они были ранее предоставлены, в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

7.7. Освобождение муниципального образования области от применения мер ответственности, предусмотренных пунктами 7.2 – 7.4 настоящего раздела, осуществляется в порядке, установленном Правилами формирования, предоставления и распределения субсидий.»;

раздел 8 признать утратившим силу;

сноску приложения 4¹ к подпрограмме 3 после слов и цифры «(субсидии, субвенции и иные межбюджетные трансферты) – 2» дополнить словами и цифрой «, без выделения дополнительного финансирования – 6.».

1.2. В подпрограмме 5 «Безбарьерная среда» (приложение 5 к государственной программе):

приложение 9 к подпрограмме 5 изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

приложение 10 к подпрограмме 5 изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор области



О.А. Кувшинников

Приложение 1
к постановлению
Правительства области
от 20.04.2020 № 450

«Приложение 9
к подпрограмме 5

**Правила
предоставления и распределения субсидий бюджетам
муниципальных образований области на создание в дошкольных
образовательных, общеобразовательных организациях, организациях
дополнительного образования детей (в том числе в организациях,
осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным
основным общеобразовательным программам) условий для получения
детьми-инвалидами качественного образования в рамках подпрограммы
«Безбарьерная среда» государственной программы «Социальная
поддержка граждан в Вологодской области на 2014 - 2020 годы»
(далее - Правила)**

Настоящими Правилами определяются цели, условия предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных образований области на создание в дошкольных образовательных, общеобразовательных организациях, организациях дополнительного образования детей (в том числе в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам) условий для получения детьми-инвалидами качественного образования в рамках подпрограммы «Безбарьерная среда» государственной программы «Социальная поддержка граждан в Вологодской области на 2014 - 2020 годы» (далее также - субсидии), критерии и порядок отбора муниципальных образований области для предоставления субсидий; методика распределения субсидий между муниципальными образованиями области, в том числе уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования области за счет средств областного бюджета; порядок оценки эффективности использования субсидии, а также результаты использования субсидий, порядок расчета их значений; сроки и порядок представления отчетности об исполнении условий предоставления субсидий; порядок обеспечения главным распорядителем средств областного бюджета соблюдения органом местного самоуправления муниципального образования области целей, условий и порядка, установленных при предоставлении субсидии; последствия несоблюдения целей, условий, порядка предоставления субсидий, а также ответственность за неисполнение обязательств, предусмот-

ренных соглашением о предоставлении из областного бюджета субсидии бюджету муниципального образования области.

1. Целевое назначение субсидий

1.1. Целью предоставления субсидий является софинансирование расходных обязательств муниципальных районов и городских округов области (далее - муниципальные образования области), возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организации предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации) в части создания в дошкольных образовательных, общеобразовательных организациях, организациях дополнительного образования детей (в том числе в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам) условий для получения детьми-инвалидами качественного образования в целях реализации основного мероприятия 5.2 «Повышение уровня доступности приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения» подпрограммы 5 «Безбарьерная среда» государственной программы «Социальная поддержка граждан в Вологодской области на 2014 - 2020 годы» (далее - Подпрограмма), включающих создание архитектурной доступности в структурно-функциональных зонах объекта социальной инфраструктуры (оборудование доступными элементами информации об объекте; устройство входных калиток; устройство пешеходных дорожек для передвижения инвалидов к зданию; установка тактильных средств на покрытии пешеходных путей, дублирование входных лестниц пандусами или другими устройствами подъема, оборудование входных лестниц поручнями, устройство парковки (стоянки) автомобиля инвалида, оборудование площадки перед входом в здание навесом; расширение дверных проемов дверей на входе в здание с последующей установкой дверей; устройство в тамбуре твердого покрытия, не допускающего скольжения при намокании, установка звуковых информаторов; установка поручней на лестницах внутри здания, дублирование лестниц внутри здания пандусами или другими устройствами подъема; расширение дверных проемов дверей с последующей установкой дверей; демонтаж дверных порогов, замена напольных покрытий в местах демонтажа дверей, порогов или устранения перепадов высот, установка перил вдоль стен внутри здания; устройство тактильной разметки на путях движения, дублирование обозначения помещений рельефными знаками;

оборудование системой индивидуального прослушивания; оборудование санитарно-гигиенических помещений поручнями, штангами, поворотными или откидными сидениями, крючками (для одежды; костылей и других принадлежностей; двусторонней связью с диспетчерами или дежурным, создание и оборудование отдельной санитарно-гигиенической комнаты для инвалидов на кресле-коляске; оборудование комплексной (визуальные, звуковые и тактильные) для всех категорий инвалидов системой средств информации и системой сигнализации об опасности; переоборудование и приспособление раздевалок, спортивных и актовых залов, столовых, библиотек, учебных кабинетов, кабинетов педагогов-психологов, учителей-логопедов, комнат психологической разгрузки, медицинских кабинетов с учетом требований СП 136.13330.2012 и СП 59.13330.2016 (установка поручней, расширение дверных проемов, устранение перепадов высот, порогов, оснащение специализированной мебелью и оборудованием для инвалидов и т.д.) и т.д.; оснащение кабинетов педагога-психолога, учителя-логопеда и учителя-дефектолога, кабинета психологической разгрузки (сенсорной комнаты), учебных кабинетов специальным учебным (специальные учебники для реализации адаптированных образовательных программ, учебные пособия и дидактические материалы), специальным реабилитационным, специальным компьютерным оборудованием, специальными техническими средствами обучения коллективного и индивидуального пользования в соответствии с учетом разнообразных особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей детей-инвалидов в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся с умственной отсталостью; оснащение специально оборудованным автотранспортом для перевозки детей-инвалидов) и оснащение специальным оборудованием для дистанционного общего и дополнительного образования детей-инвалидов (далее - мероприятия).

1.2. Субсидии имеет строго целевое назначение и расходуются муниципальными образованиями области исключительно на цели, указанные в пункте 1.1 настоящих Правил.

1.3. Главным распорядителем средств областного бюджета является Департамент образования области (далее - Департамент).

2. Условия предоставления субсидий

2.1. Условиями предоставления Департаментом муниципальным образованиям области бюджетных средств субсидий являются:

наличие в бюджете муниципального образования области (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования области, в целях финансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии;

заключение соглашения о предоставлении из областного бюджета субсидии бюджету муниципального образования области, соответствующего требованиям пункта 15 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований области, утвержденных постановлением Правительства области от 30 июня 2008 года № 1224 (далее - Правила формирования, предоставления и распределения субсидий), и предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств (далее – Соглашение);

Типовая форма Соглашения утверждается правовым актом Департамента финансов области.

Формы Соглашения и дополнительных соглашений к Соглашению, предусматривающих внесение в него изменений и его расторжение, утверждаются правовым актом Департамента.

В случае внесения в закон области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период изменений, предусматривающих уточнение в соответствующем финансовом году объемов бюджетных ассигнований на предоставление субсидии, в Соглашение вносятся соответствующие изменения.

Внесение в Соглашение изменений, предусматривающих ухудшение значений результатов использования субсидии, увеличение сроков реализации предусмотренных Соглашением мероприятий, не допускается, за исключением случаев, если выполнение условий предоставления субсидии оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы, изменения значений целевых показателей (индикаторов) Государственной программы «Социальная поддержка граждан в Вологодской области на 2014 - 2020 годы», а также в случае существенного (более чем на 20 процентов) сокращения размера субсидии,

2.2. Расходование субсидий осуществляется в соответствии с условиями, предусмотренными пунктом 2.1 настоящих Правил, при представлении органами местного самоуправления муниципальных образований области первичных документов, подтверждающих целевое назначение расходов.

2.3. Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных образований области в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

2.4. Перечисление субсидий осуществляется в соответствии с утвержденными лимитами бюджетных обязательств и предельными объемами финансирования с лицевого счета, открытого Департаменту в Департаменте финансов области, на счет управления Федерального казначейства Вологодской области, открытого для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации для последующего перечисления в местные бюджеты.

2.5. Перечисление средств субсидии в бюджет муниципального образования области осуществляется на основании заявки органов местного самоуправ-

ления муниципального образования области о перечислении субсидии, представляемой Департаменту по форме и в срок, которые установлены Департаментом.

В заявке указываются необходимый объем средств в пределах предусмотренной субсидии, расходное обязательство, на осуществление которого она предоставляется, и срок возникновения денежного обязательства муниципального образования области в целях исполнения соответствующего расходного обязательства.

При необходимости изменения сроков перечисления субсидии органы местного самоуправления муниципального образования области представляют в Департамент уточненную заявку о перечислении субсидии на месяц, следующий за текущим, в установленный Департаментом срок.

2.6. Органы местного самоуправления муниципальных образований области для осуществления финансирования направляют в Департамент следующие документы, заверенные уполномоченным лицом в соответствии с Соглашением:

а) копии муниципальных контрактов (договоров) по реализации мероприятий, предусмотренных пунктом 1.1 настоящих Правил, в соответствии с действующим законодательством в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

б) документы, подтверждающие исполнение муниципальных контрактов (договоров), указанных в подпункте «а»:

акты о приемке выполненных работ с указанием заказчика, подрядчика, объекта, реквизитов контракта (договора), реквизитов акта (номер, дата, отчетный период), номера сметы, наименования конструктивных решений (элементов), комплексов (видов работ), сметной стоимости, единиц измерения, количества (объема работ), цены (на единицу измерения, всего), сметные расчеты;

справки о стоимости выполненных работ и затрат по объекту с указанием заказчика, подрядчика, объекта, реквизитов контракта (договора), реквизитов справки (номер, дата, отчетный период), объектов, видов работ, оборудования и затрат, стоимости выполненных работ (с начала проведения работ по отчетный период, в том числе за отчетный период), проверенных и подписанных уполномоченным лицом муниципального образования, с расшифровкой по видам работ и затрат;

документы, подтверждающие приобретение, поставку и приемку оборудования.

2.7. Департамент не позднее 15 рабочих дней со дня предоставления документов, указанных в пункте 2.6 настоящего раздела, осуществляет их проверку и готовит письмо Департамента в адрес муниципального образования на осуществление органом местного самоуправления финансирования.

2.8. Органы местного самоуправления муниципальных образований области после получения положительного заключения Департамента представляют в адрес территориального органа Федерального казначейства перечень документов в соответствии с Соглашением.

2.9. Перечисление субсидии из областного бюджета местному бюджету осуществляется в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств муниципального образования области, соответствующих целям предоставления субсидии.

Перечисление субсидии в местный бюджет осуществляется в доле, соответствующей уровню софинансирования расходного обязательства муниципального образования области, установленному соглашением о предоставлении субсидии из федерального бюджета, при оплате денежного обязательства получателя средств местного бюджета, соответствующего целям предоставления субсидии.

3. Критерии и порядок отбора муниципальных образований области для предоставления субсидий

3.1. Отбор муниципальных образований области для предоставления субсидий производится на основании следующих критериев:

наличие муниципальных правовых актов, договоров или соглашений, заключенных муниципальным образованием, обуславливающих осуществление расходов муниципального образования области в рамках исполнения расходного обязательства муниципального образования области, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия;

наличие в муниципальном образовании области организаций, требующих проведения мероприятий, предусмотренных пунктом 1.1 настоящих Правил;

потребность в средствах на проведение в организациях мероприятий, предусмотренных пунктом 1.1 настоящих Правил;

наличие муниципального правового акта, предусматривающего реализацию мероприятий, предусмотренных пунктом 1.1 настоящих Правил;

обязательства муниципального образования области:

по целевому использованию субсидий;

по достижению и достижение значений результатов использования субсидий;

утвержденные сводные сметные расчеты проведения в организациях в текущем финансовом году мероприятий, предусмотренных пунктом 1.1 настоящих Правил;

копии письма (протокола) о согласовании общественными организациями инвалидов планируемых к выполнению в организациях в текущем финансовом году мероприятий, предусмотренных пунктом 1.1 настоящих Правил.

4. Методика распределения субсидий между муниципальными образованиями области

4.1. Распределение субсидий между бюджетами муниципальных образований области осуществляется исходя из потребности в средствах на реализацию

мероприятий на соответствующий финансовый год с учетом следующих показателей:

перечня мероприятий, реализуемых муниципальным образованием области, подлежащих финансированию в текущем финансовом году;

потребности в средствах на реализацию данных мероприятий на текущий финансовый год.

Распределение субсидии между муниципальными образованиями области устанавливается законом области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

4.2. Размер субсидии бюджету *i*-го муниципального образования области определяется по формуле:

$$C_i = S \times Y, \text{ где:}$$

C_i - объем субсидии бюджету *i*-го муниципального образования области (руб.);

S - потребность в средствах на реализацию мероприятий, указанных в Соглашении, в *i*-м муниципальном образовании области (руб.);

Y - уровень софинансирования за счет средств областного бюджета (%).

4.3. Уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования области за счет средств областного бюджета по реализации мероприятий, предусмотренных пунктом 1.1 настоящих Правил, устанавливается для муниципальных районов области не более 56,2%, для городских округов «Город Вологда», «Город Череповец» - не более 56,3%.

5. Порядок оценки эффективности использования субсидий, результаты использования субсидий, порядок расчета их значений

5.1. Оценка эффективности использования субсидий муниципальными образованиями области (далее - оценка) на выполнение мероприятий, предусмотренных пунктом 1.1 настоящих Правил, осуществляется Департаментом ежегодно по итогам отчетного финансового года.

5.2. Оценка производится путем сравнения фактически достигнутых значений и установленных Соглашением значений результатов использования субсидии на основе отчетности (информации) муниципальных образований области об исполнении условий предоставления субсидий.

5.3. Для оценки применяются следующие результаты использования субсидий и порядок расчета их значений:

5.3.1. «Доля дошкольных образовательных организаций, в которых создана универсальная безбарьерная среда для инклюзивного образования детей-инвалидов, в общем количестве дошкольных образовательных организаций» рассчитывается в % по формуле:

$$(N / P) \times 100\%, \text{ где:}$$

N - количество дошкольных образовательных организаций, в которых создана безбарьерная среда для инклюзивного образования детей-инвалидов, единиц;

Р - общее количество дошкольных образовательных организаций, единиц.

5.3.2. «Доля общеобразовательных организаций, в которых создана универсальная безбарьерная среда для инклюзивного образования детей-инвалидов, в общем количестве общеобразовательных организаций» рассчитывается в % по формуле:

$$(L / H) \times 100\%, \text{ где:}$$

L - количество общеобразовательных организаций, в которых создана безбарьерная среда для инклюзивного образования детей-инвалидов, единиц;

H - общее количество общеобразовательных организаций, единиц.

5.3.3. Показатель «Доля детей-инвалидов в возрасте от 1,5 до 7 лет, охваченных дошкольным образованием, в общей численности детей-инвалидов такого возраста» рассчитывается в % по формуле:

$$(F / A) \times 100\%, \text{ где:}$$

F - численность детей-инвалидов от 1,5 до 7 лет, получивших место в дошкольных образовательных организациях, человек;

A - общая численность детей-инвалидов от 1,5 до 7 лет, чьи родители изъявили желание и зарегистрировались в электронной очереди в дошкольную образовательную организацию, человек.

5.3.4. «Доля детей-инвалидов, которым созданы условия для получения качественного начального общего, основного общего, среднего общего образования, в общей численности детей-инвалидов школьного возраста» рассчитывается в % по формуле:

$$(C / T) \times 100\%, \text{ где:}$$

C - численность детей-инвалидов, обучающихся по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, человек;

T - общая численность детей-инвалидов школьного возраста, человек.

5.3.5. «Доля детей-инвалидов в возрасте от 5 до 18 лет, получающих дополнительное образование, в общей численности детей-инвалидов такого возраста» рассчитывается в % по формуле:

$$(A / K) \times 100\%, \text{ где:}$$

A - численность детей-инвалидов в возрасте от 5 до 18 лет, получающих дополнительное образование в образовательных организациях, организациях дополнительного образования детей, человек;

K - общая численность детей-инвалидов в возрасте от 5 до 18 лет, человек.

5.3.6. «Доля выпускников-инвалидов 9 и 11 классов, охваченных профориентационной работой, в общей численности выпускников-инвалидов» рассчитывается в % по формуле:

$$(M / N) \times 100\%, \text{ где:}$$

M - численность выпускников-инвалидов 9 и 11 классов, охваченных профориентационной работой, человек;

N - общая численность выпускников-инвалидов 9 и 11 классов, человек.

6. Сроки и порядок представления отчетности

об исполнении условий предоставления субсидий

6.1. Муниципальные образования области, являющиеся получателями субсидии, представляют Департаменту:

ежеквартально в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, - информацию о расходах, в целях софинансирования которых предоставлена субсидия, по форме 1 согласно приложению к настоящим Правилам, а также по форме согласно приложению к Соглашению;

ежегодно в срок до 5 числа месяца года, следующего за отчетным, - информацию о выполнении значений результатов использования субсидии по форме 2 согласно приложению к настоящим Правилам, а также по форме согласно приложению к Соглашению;

Информация направляется муниципальными образованиями области за подписью уполномоченного лица в соответствии с Соглашением.

6.2. Муниципальные образования области, являющиеся получателями субсидии, до 1 января очередного финансового года представляют Департаменту один экземпляр заверенной копии письма (протокола) о согласовании представителем общественной организации инвалидов выполненных мероприятий, предусмотренных пунктом 1.1 настоящих Правил.

7. Порядок обеспечения Департаментом соблюдения органом местного самоуправления целей, условий и порядка, установленных при предоставлении субсидии

7.1. Департамент обеспечивает соблюдение органом местного самоуправления муниципального образования области условий, целей, порядка, установленных при предоставлении субсидии:

при рассмотрении заявки, представленной органом местного самоуправления области, для предоставления субсидии;

при рассмотрении отчетности об использовании субсидии, в том числе отчетности об осуществлении расходов местного бюджета, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

при анализе достижения органами местного самоуправления области в отчетном финансовом году значений результатов использования субсидий.

В случае выявления факта совершения бюджетных нарушений, в целях сокращения (приостановления) предоставления межбюджетных трансфертов Департамент направляет в течение 10 рабочих дней со дня их выявления информацию в Департамент финансов области.

8. Последствия несоблюдения целей, условий, порядка предоставления субсидии, а также ответственность за неиспользование обязательств, предусмотренных соглашением о предоставлении из областного бюджета субсидий бюджету муниципального образования

8.1. Органы местного самоуправления муниципальных образований области несут ответственность за нецелевое использование субсидий в соответствии со статьей 306.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

8.2. В случае если муниципальным образованием области по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидий допущены нарушения обязательств, предусмотренных Соглашением в соответствии с подпунктом «г» подпункта 15.2 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий, и в срок до первой даты представления отчетности о достижении значений показателей результативности использования субсидии в соответствии с Соглашением в году, следующем за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, объем средств, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования области в областной бюджет в срок до 1 июля года, следующего за годом предоставления субсидии ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n) \times 0.1, \text{ где:}$$

$V_{\text{субсидии}}$ - размер субсидии, предоставленной бюджету муниципального образования области из областного бюджета.

При расчете объема средств, подлежащих возврату из бюджета муниципального образования области, в размере субсидии, предоставленной в отчетном финансовом году ($V_{\text{субсидии}}$), не учитывается размер остатка субсидии, не использованного по состоянию на 1 января текущего финансового года;

m - количество показателей результативности использования субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результативности использования субсидии, имеет положительное значение;

n - общее количество показателей результативности использования субсидии;

k - коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии (k) рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m, \text{ где:}$$

D_i - индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результативности использования субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го показателя результативности использования субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результативности использования субсидии (D_i), рассчитывается по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i, \text{ где:}$$

T_i - фактически достигнутое значение i -го показателя результативности использования субсидии на отчетную дату;

S_i - плановое значение i -го показателя результативности использования субсидии, установленное Соглашением.

8.3. В случае если муниципальным образованием области по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных Соглашением в соответствии с подпунктом «б» подпункта 15.2 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий, объем средств, подлежащий возврату из местного бюджета в областной бюджет в срок до 1 июня года, следующего за годом предоставления субсидии (S_n), рассчитывается по формуле:

$$S_n = S_f - S_k \times K_f, \text{ где:}$$

S_f - размер предоставленной субсидии для софинансирования расходного обязательства муниципального образования области по состоянию на дату окончания контрольного мероприятия (проверки/ревизии);

S_k - общий объем бюджетных обязательств, принятых допустившим нарушение условий софинансирования расходного обязательства получателем средств местного бюджета, необходимых для исполнения расходного обязательства муниципального образования области, в целях софинансирования которого предоставлена субсидия, по состоянию на дату окончания контрольного мероприятия (проверки/ревизии);

K_f - безразмерный коэффициент, выражающий уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования области из областного бюджета по мероприятию, предусмотренный Соглашением.

8.4. Не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года субсидии подлежат возврату в доход бюджета, из которого они были ранее предоставлены, в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

8.5. Освобождение муниципального образования области от применения мер ответственности, предусмотренных пунктами 8.2 и 8.3 настоящего раздела, осуществляется в порядке, установленном Правилами формирования, предоставления и распределения субсидий.

Информация

об использовании субсидий на создание в дошкольных образовательных, общеобразовательных организациях, организациях дополнительного образования детей (в том числе в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам) условий для получения детьми-инвалидами качественного образования в рамках подпрограммы «Безбарьерная среда» государственной программы «Социальная поддержка граждан в Вологодской области на 2014 - 2020 годы» по состоянию на _____ 20__ года

(наименование муниципального образования области)

№ п/п	Перечень запланированных мероприятий	Наименование образовательной организации	Предусмотрено средств на 20__ год (руб.)			Получено средств (руб.)			Стоимость работ по контракту (договору) (руб.)	Израсходовано средств/оплачено выполненных работ (руб.)		
			федеральный бюджет	областной бюджет	бюджет муниципального образования	федеральный бюджет	областной бюджет	бюджет муниципального образования		федеральный бюджет	областной бюджет	бюджет муниципального образования
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

(должность уполномоченного лица)

(подпись)

(расшифровка подписи)

" " _____ 20__ года

		разования								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

(должность уполномоченного лица) (подпись) (расшифровка подписи)

(должность уполномоченного лица) (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 2
к постановлению
Правительства области
от 20.04.2020 № 450

«Приложение 10
к подпрограмме 5

Правила
предоставления и распределения субсидий бюджетам
муниципальных образований области на осуществление мероприятий
по приспособлению жилого помещения и общего имущества в многоквартир-
тирном доме с учетом потребностей инвалидов в рамках подпрограммы 5
«Безбарьерная среда» государственной программы «Социальная поддержка
граждан в Вологодской области на 2014 - 2020 годы»
(далее – Правила)

Настоящими Правилами определяются цели и условия предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных образований области при выполнении полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством по обеспечению условий доступности для инвалидов жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме в части проведения мероприятий по приспособлению жилого помещения и общего имущества в многоквартирном доме с учетом потребностей инвалидов в рамках подпрограммы 5 «Безбарьерная среда» государственной программы «Социальная поддержка граждан в Вологодской области на 2014 - 2020 годы» (далее - субсидии), устанавливаются критерии отбора муниципальных образований области для предоставления субсидий; методика распределения субсидий между муниципальными образованиями области; порядок определения уровня софинансирования и уровень софинансирования за счет средств областного бюджета расходного обязательства муниципального образования области; порядок оценки эффективности использования субсидий, результаты использования субсидий и их значения; порядок (методика) расчета значений результатов предоставления субсидий, достигнутых муниципальными образованиями области; порядок обеспечения соблюдения органом местного самоуправления муниципального образования области целей, условий и порядка, установленных при предоставлении субсидии, в том числе сроков и порядка предоставления отчетности об использовании субсидии; последствия несоблюдения целей, условий, порядка предоставления субсидии, а также ответственность за неисполнение обязательств, предусмотренных соглашением о предоставлении из областного бюджета субсидии бюджету муниципального образования области.

1. Целевое назначение субсидий

1.1. Целью предоставления субсидий является софинансирование расходных обязательств муниципальных районов, городских поселений и округов области (далее – муниципальные образования области), возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством по обеспечению условий доступности для инвалидов жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме, в рамках реализации основного мероприятия 5.6 «Обеспечение комфортных условий жизнедеятельности инвалидов путем адаптации жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме для их нужд» подпрограммы 5 «Безбарьерная среда» государственной программы «Социальная поддержка граждан в Вологодской области на 2014 - 2020 годы» в части проведения мероприятий по приспособлению жилого помещения и общего имущества в многоквартирном доме с учетом потребностей инвалидов.

1.2. Субсидии имеют строго целевое назначение и расходуются муниципальными образованиями области исключительно на цели, указанные в пункте 1.1 настоящих Правил.

1.3. Главным распорядителем средств областного бюджета является Департамент строительства области (далее - главный распорядитель бюджетных средств).

2. Условия предоставления субсидий

2.1. Условиями предоставления главным распорядителем бюджетных средств субсидий являются:

наличие в бюджете муниципального образования области (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования области, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии;

заключение соглашения о предоставлении из областного бюджета субсидии бюджету муниципального образования, соответствующего требованиям пункта 15 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований области, утвержденных постановлением Правительства области от 30 июня 2008 года № 1224 (далее - Правила формирования, предоставления и распределения субсидий), предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходного обязательства, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств (далее – Соглашение);

Типовая форма Соглашения утверждается правовым актом Департамента финансов области.

Формы Соглашения и дополнительных соглашений к Соглашению, предусматривающих внесение в него изменений и его расторжение, утверждаются правовым актом главного распорядителя бюджетных средств.

В случае внесения в закон области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период изменений, предусматривающих уточнение в соответствующем финансовом году объемов бюджетных ассигнований на предоставление субсидии, в Соглашение вносятся соответствующие изменения.

Внесение в Соглашение изменений, предусматривающих ухудшение значений показателей результативности использования субсидии, увеличение сроков реализации предусмотренных Соглашением мероприятий, не допускается, за исключением случаев, если выполнение условий предоставления субсидии оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы, изменения значений целевых показателей (индикаторов) государственной программы «Социальная поддержка граждан в Вологодской области на 2014 - 2020 годы», а также в случае существенного (более чем на 20 процентов) сокращения размера субсидии.

2.2. Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных образований области в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных законом области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и доведенных лимитов бюджетных обязательств.

2.3. Перечисление субсидий осуществляется в соответствии с утвержденными лимитами бюджетных обязательств и предельными объемами финансирования с лицевого счета, открытого главному распорядителю бюджетных средств, на счет Управления Федерального казначейства по Вологодской области, открытый для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, для последующего перечисления в местные бюджеты.

2.4. Перечисление средств субсидии в местный бюджет осуществляется на основании заявки органов местного самоуправления муниципального образования области о перечислении субсидии, представляемой главному распорядителю бюджетных средств по форме и в срок, которые установлены главным распорядителем бюджетных средств.

В заявке указываются необходимый объем средств в пределах предусмотренной субсидии, расходное обязательство, на осуществление которого она предоставляется, и срок возникновения денежного обязательства муниципального образования области в целях исполнения соответствующего расходного обязательства.

2.5. Для осуществления выделения субсидии органы местного самоуправления в срок до 10 числа текущего месяца представляют главному распорядителю бюджетных средств заверенные уполномоченным лицом копии следующих документов:

соглашения, указанного в подпункте 2.2 раздела 2 настоящих Правил;
актов о приемке выполненных работ с указанием заказчика, подрядчика, жилого помещения и общего имущества в многоквартирном доме, реквизитов контракта (договора), реквизитов акта (номер, дата, отчетный период), номера

сметы, наименования конструктивных решений (элементов), комплексов (видов) работ, сметной стоимости, единиц измерения, количества (объема работ), цены (на единицу измерения, всего);

справки о стоимости выполненных работ и затрат по приспособлению жилого помещения и общего имущества в многоквартирном доме с указанием заказчика, подрядчика, жилого помещения и общего имущества в многоквартирном доме, реквизитов контракта (договора), реквизитов справки (номер, дата, отчетный период), наименования жилого помещения и общего имущества в многоквартирном доме, видов работ, оборудования и затрат, стоимости выполненных работ (с начала проведения работ, проверенных и подписанных уполномоченным лицом муниципального образования, с расшифровкой по видам работ и затрат, а также с разделением затрат в соответствии с установленным уровнем софинансирования за счет средств областного и местного бюджетов;

муниципальных контрактов (договоров), заключенных органом местного самоуправления либо подведомственным ему муниципальным учреждением с техническим заказчиком или непосредственно с исполнителями работ в соответствии с действующим законодательством в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

муниципального правового акта, в соответствии с абзацем вторым пункта 12¹ Правил формирования, предоставления и распределения субсидий;

выписки из муниципального правового акта представительного органа муниципального образования области о размере средств местного бюджета, предусмотренных на финансирование мероприятий, указанных в пункте 1.1 настоящих Правил;

проектно-сметной документации на приспособление жилых помещений, в которых проживают инвалиды, и общего имущества в многоквартирном доме к потребностям инвалидов;

положительного заключения автономного учреждения Вологодской области «Управление государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий по Вологодской области» о проверке достоверности определения сметной стоимости объекта в случаях, установленных действующим законодательством.

2.6. Перечисление субсидий осуществляется на основании предоставленных главным распорядителем бюджетных средств в государственное казенное учреждение Вологодской области «Областное казначейство» скан-образов документов, указанных в подпункте 2.5 настоящего раздела.

3. Критерии и порядок отбора муниципальных образований области для предоставления субсидий

3.1. Отбор муниципальных образований области для предоставления субсидий производится на основании следующих критериев:

наличие в муниципальном образовании области жилых помещений, в которых проживают инвалиды, требующих обеспечения доступности для инвалидов;

потребность в средствах на обеспечение комфортных условий жизнедеятельности инвалидов путем приспособления жилых помещений, в которых проживают инвалиды, и общего имущества в многоквартирном доме к потребностям инвалидов;

наличие муниципальных правовых актов, договоров или соглашений, заключенных муниципальным образованием, обуславливающих осуществление расходов муниципального образования области в рамках исполнения расходного обязательства муниципального образования области, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия;

представление органами местного самоуправления разработанной и утвержденной в установленном порядке проектно-сметной документации;

наличие положительного заключения автономного учреждения Вологодской области «Управление государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий по Вологодской области» о проверке достоверности определения сметной стоимости объекта в случаях, установленных действующим законодательством.

3.2. Отбор муниципальных образований области для предоставления субсидий осуществляется в соответствии с Положением (приложение 1 к настоящим Правилам).

4. Методика распределения субсидий между муниципальными образованиями области

4.1. Распределение субсидий между бюджетами муниципальных образований области осуществляется исходя из потребности в средствах на реализацию мероприятий, указанных в пункте 1.1 настоящих Правил, на соответствующий финансовый год.

Распределение субсидии между муниципальными образованиями области устанавливается законом области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

4.2. Размер субсидии бюджету *i*-го муниципального образования области определяется по формуле:

$$C_i = S1 \times Y, \text{ где:}$$

C_i - объем субсидии бюджету *i*-го муниципального образования области (руб.);

$S1$ - потребность в средствах на реализацию мероприятий по обеспечению комфортных условий жизнедеятельности инвалидов населения путем приспособления жилых помещений и общего имущества, в которых проживают инвалиды, в жилые помещения к их потребностям на соответствующий финансовый год (руб.);

Y - уровень софинансирования за счет средств областного бюджета (%).

4.3. Уровень софинансирования за счет средств областного бюджета расходного обязательства муниципального района, городского округа области уста-

навливается приложением 3 к Правилам формирования, предоставления и распределения субсидии.

Уровень софинансирования за счет средств областного бюджета расходного обязательства городского поселения области устанавливается в значении, предусмотренном приложением 3 к Правилам формирования, предоставления и распределения субсидии для муниципального района, в состав которого входит городское поселение.

5. Срок заключения соглашения о предоставлении субсидии

Заключение соглашений о предоставлении субсидий осуществляется в срок до 1 июля года предоставления субсидии, но не позднее 30 рабочих дней с даты принятия постановления Правительства области, которым распределены субсидии между муниципальными образованиями.

6. Порядок оценки эффективности использования субсидии, результаты использования субсидии, порядок расчета их значений

6.1. Оценка эффективности использования субсидий муниципальными образованиями области (далее - оценка) осуществляется главным распорядителем бюджетных средств ежегодно по итогам отчетного финансового года.

6.2. Оценка производится путем сравнения фактически достигнутых значений и установленных Соглашением значений результатов использования субсидии на основе отчетности муниципальных образований области об исполнении условий предоставления субсидий.

6.3. Оценка производится путем сравнения фактически достигнутого значения и установленного Соглашением значения результата использования субсидии – количества приспособленных к потребностям инвалидов жилых помещений, в которых проживают инвалиды, с приспособленным общим имуществом в многоквартирном доме к потребностям инвалидов.

Значение результата использования субсидии определяется по итогам проведения отбора муниципальных образований области количеством жилых помещений, в которых проживают инвалиды, требующих обеспечения доступности для инвалидов, на обустройство которых бюджету муниципального образования области предоставляется субсидия.

Оценка производится на основе отчетности (информации) муниципальных образований области об исполнении условий предоставления субсидий.

7. Сроки и порядок представления отчетности об исполнении условий предоставления субсидий

7.1. Муниципальные образования области, являющиеся получателями субсидии, ежеквартально в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют главному распорядителю бюджетных средств отчет о рас-

ходах, в целях софинансирования которых предоставлена субсидия, по форме, установленной Соглашением.

7.2. Муниципальные образования области, являющиеся получателями субсидии, ежегодно в срок до 1 марта года, следующего за годом предоставления субсидии, представляют главному распорядителю бюджетных средств отчет о расходах, в целях софинансирования которых предоставлена субсидия, и отчет о достижении значений показателей по формам, установленным Соглашением.

Отчеты направляются муниципальными образованиями области на бумажных носителях за подписью уполномоченного лица муниципального образования области или уполномоченного лица в соответствии с Соглашением.

8. Порядок обеспечения главным распорядителем средств областного бюджета соблюдения органом местного самоуправления целей, условий и порядка, установленных при предоставлении субсидии

8.1. Главный распорядитель бюджетных средств осуществляет контроль за соблюдением муниципальными образованиями области условий, целей, порядка, установленных при предоставлении субсидии, в следующем порядке:

при рассмотрении заявки, представленной муниципальным образованием области, для предоставления субсидии;

при рассмотрении отчетности об использовании субсидии, в том числе отчетности об осуществлении расходов местного бюджета, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

при анализе достижения органами местного самоуправления области в отчетном финансовом году значений результатов использования субсидий.

9. Последствия несоблюдения целей, условий, порядка предоставления субсидий, а также ответственность за неиспользование обязательств, предусмотренных соглашением о предоставлении из областного бюджета субсидий бюджету муниципального образования

9.1. Органы местного самоуправления муниципальных образований области несут ответственность за нецелевое использование субсидий в соответствии со статьей 306.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

9.2. В случае если муниципальным образованием области по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидий допущены нарушения обязательств, предусмотренных Соглашением в соответствии с подпунктом «г» подпункта 15.2 пункта 15 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий, и в срок до первой даты представления отчетности о достижении значений показателей результативности использования субсидии в соответствии с Соглашением в году, следующем за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, объем средств, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования области в областной бюджет в срок до 1 июля года, сле-

дующего за годом предоставления субсидии ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n) \times 0.1, \text{ где:}$$

$V_{\text{субсидии}}$ - размер субсидии, предоставленной бюджету муниципального образования области из областного бюджета.

При расчете объема средств, подлежащих возврату из бюджета муниципального образования области, в размере субсидии, предоставленной в отчетном финансовом году ($V_{\text{субсидии}}$), не учитывается размер остатка субсидии, не использованного по состоянию на 1 января текущего финансового года;

m - количество результатов использования субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результативности использования субсидии, имеет положительное значение;

n - общее количество результатов использования субсидии;

k - коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM}D_i / m, \text{ где:}$$

D_i - индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата использования субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го результата использования субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата использования субсидии (D_i):

а) для результатов использования субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает большую эффективность использования субсидии, определяется по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i, \text{ где:}$$

T_i - фактически достигнутое значение i -го результата использования субсидии на отчетную дату;

S_i - плановое значение i -го показателя результата использования субсидии, установленное Соглашением;

б) для результатов использования субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает меньшую эффективность использования субсидии, определяется по формуле:

$$D_i = 1 - S_i / T_i$$

9.3. В случае если муниципальным образованием области по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных Соглашением в соответствии с подпунктом «б» подпункта 15.2 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий, объем средств, подлежащий возврату из местного бюджета в областной бюджет в срок до 1 июня года, следующего за годом предоставления субсидии (S_n), рассчитывается по формуле:

$$S_n = S_f - S_k \times K_f, \text{ где:}$$

S_f - размер предоставленной субсидии для софинансирования расходного обязательства муниципального образования области по состоянию на дату окончания контрольного мероприятия (проверки/ревизии);

S_k - общий объем бюджетных обязательств, принятых допустившим нарушение условий софинансирования расходного обязательства получателем средств местного бюджета, необходимых для исполнения расходного обязательства муниципального образования области, в целях софинансирования которого предоставлена субсидия, по состоянию на дату окончания контрольного мероприятия (проверки/ревизии);

K_f - безразмерный коэффициент, выражающий уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования области из областного бюджета по мероприятию, предусмотренный Соглашением.

9.4. Предложения по объему средств субсидии, подлежащих возврату из местного бюджета в областной бюджет, и их обоснование оформляются главным распорядителем бюджетных средств по результатам оценки эффективности использования субсидий.

9.5. Освобождение муниципального образования области от применения мер ответственности, предусмотренных пунктами 9.2 и 9.3 настоящего раздела, осуществляется в порядке, установленном Правилами формирования, предоставления и распределения субсидий.

Положение
о конкурсном отборе получателей субсидий
на реализацию основного мероприятия 5.6 «Обеспечение комфортных усло-
вий жизнедеятельности инвалидов путем адаптации жилых помещений и
общего имущества в многоквартирном доме для их нужд» подпрограммы 5
«Безбарьерная среда» государственной программы «социальная поддержка
граждан Вологодской области на 2014 -2020 годы» в части мероприятий по
организации работ по приспособлению жилых помещений, в которых про-
живают инвалиды, общего имущества в многоквартирном доме к их по-
требностям и мероприятий по приспособлению жилых помещений, в кото-
рых проживают инвалиды, общего имущества в многоквартирном доме к
потребностям инвалидов
(далее - Положение)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает правила конкурсного отбора муниципальных образований в целях определения получателей субсидий на реализацию основного мероприятия 5.6 «Обеспечение комфортных условий жизнедеятельности инвалидов путем адаптации жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме для их нужд» подпрограммы 5 «Безбарьерная среда» государственной программы «Социальная поддержка граждан в Вологодской области на 2014-2020 годы», в части мероприятий по организации работ по приспособлению жилых помещений, в которых проживают инвалиды, общего имущества в многоквартирном доме к их потребностям и мероприятий по приспособлению жилых помещений, в которых проживают инвалиды, общего имущества в многоквартирном доме к потребностям инвалидов (далее - конкурсный отбор).

Участие муниципальных образований области в мероприятиях по организации работ по приспособлению жилых помещений, в которых проживают инвалиды, общего имущества в многоквартирном доме к их потребностям и мероприятий по приспособлению жилых помещений, в которых проживают инвалиды, общего имущества в многоквартирном доме к потребностям инвалидов (далее – мероприятия по приспособлению помещений инвалидов) является механизмом привлечения дополнительных финансовых средств областного бюджета, направленных на решение вопросов местного значения.

1.2. Целью конкурсного отбора является определение муниципальных образований области, бюджетам которых будут предоставляться субсидии из областного бюджета на реализацию мероприятий по приспособлению помещений инвалидов.

В конкурсном отборе могут участвовать муниципальные образования области: городские поселения, городские округа и муниципальные районы (далее – муниципальные образования области).

1.3. Задачей конкурсного отбора является оценка претендентов на получение субсидий для последующего заключения соглашений о предоставлении субсидий муниципальным образованиям области.

2. Организация проведения конкурсного отбора

2.1. Организация проведения конкурсного отбора возлагается на Департамент строительства области (далее - Департамент), которым в соответствии с правовым актом Департамента в целях проведения конкурсного отбора создается комиссия.

2.2. К полномочиям Департамента относятся:

размещение информации о периоде проведения конкурсного отбора в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Положения и результатах проведения конкурсного отбора в соответствии с пунктом 3.8 настоящего Положения;

рассмотрение представленных органами местного самоуправления муниципальных образований области заявок на участие в конкурсном отборе на предмет их соответствия пункту 3.2 настоящего Положения;

прием и регистрация представленных органами местного самоуправления муниципальных образований области заявок на участие в конкурсном отборе (далее - Заявка) по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению в день их поступления в порядке очередности в журнале приема Заявок по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению;

направление в комиссию представленных органами местного самоуправления муниципальных образований области Заявок, а также прилагаемых к ним документов и материалов;

разработка и согласование в соответствии с Регламентом Правительства области проекта постановления Правительства области об определении муниципальных образований области, бюджетам которых предоставляются субсидии из областного бюджета на реализацию мероприятия по приспособлению помещений инвалидов.

2.3. К полномочиям комиссии относятся:

принятие решений о допуске Заявок (отказе в допуске) к участию в конкурсном отборе;

оценка допущенных в составе Заявки к участию в конкурсном отборе представленных органами местного самоуправления документов в соответствии с критериями, приведенными в приложении 3 к настоящему Положению;

принятие решения о признании конкурсного отбора несостоявшимся в случаях, предусмотренных пунктом 3.5 настоящего Положения;

определение в соответствии с настоящим Положением перечня муниципальных образований, допущенных к распределению объема субсидий, и принятие рекомендаций о распределении объема субсидий из областного бюджета на софинансирование указанных проектов.

2.4. Формой деятельности комиссии является заседание.

Заседание комиссии является правомочным, если на нем присутствует более половины состава комиссии.

Принятые на заседании комиссии решения (далее - решение комиссии) оформляются протоколом.

Комиссия формируется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и иных членов комиссии.

Председатель комиссии, а в случае его отсутствия - заместитель председателя Комиссии руководит деятельностью комиссии, подписывает протоколы заседаний комиссии.

Секретарь комиссии ведет протоколы заседаний комиссии.

Решения комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии путем открытого голосования. В случае равенства голосов решающим является голос председателя комиссии, а в случае его отсутствия - заместителя председателя комиссии.

3. Порядок проведения конкурсного отбора

3.1. Департамент обеспечивает размещение извещения о проведении конкурсного отбора на официальном сайте Правительства области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее чем за 10 календарных дней до даты начала проведения конкурсного отбора.

Извещение о проведении конкурсного отбора должно содержать информацию о периоде проведения конкурсного отбора, перечне необходимых для участия в конкурсном отборе документов, сроках и месте приема таких документов.

3.2. Для участия в конкурсном отборе органы местного самоуправления муниципальных образований области направляют в порядке и сроки, указанные в извещении о проведении конкурсного отбора, Заявку, к которой прилагаются следующие документы:

гарантийное письмо, подписанное главой соответствующего муниципального образования области, содержащее обязательство предусмотреть в решении о бюджете этого муниципального образования области софинансирование проекта за счет средств местного бюджета;

проектно-сметную документацию на приспособление жилых помещений, в которых проживают инвалиды к потребностям инвалидов;

положительное заключение автономного учреждения Вологодской области «Управление государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий по Вологодской области» о проверке достоверности определения сметной стоимости объекта в случаях, установленных действующим законодательством.

3.3. Для участия в конкурсном отборе органы местного самоуправления муниципальных образований области представляют отдельную Заявку на каждое помещение, которое предполагается к приспособлению (далее – помещение).

Заявки, представленные после окончания срока для их приема, указанного в извещении о проведении конкурса, не принимаются.

3.4. Департамент направляет представленные органами местного самоуправления муниципальных образований области Заявки в комиссию не позднее 15 рабочих дней со дня окончания срока для приема документов.

3.5. Комиссия в течение 30 рабочих дней после дня представления документов Департаментом:

в случае соответствия Заявок с представленными документами пункту 3.2 настоящего Положения принимает решение о допуске Заявок к участию в конкурсном отборе;

в случае несоответствия Заявок с представленными документами пункту 3.2 настоящего Положения принимает решение об отказе в допуске Заявок к участию в конкурсном отборе;

при наличии Заявок, в отношении которых принято решение о допуске к участию в конкурсном отборе, оценивает их, принимает решение об определении перечня проектов, допущенных к распределению объема субсидий;

в случае если до окончания срока для приема документов в Департамент не представлены документы, предусмотренные пунктом 3.2 настоящего Положения, или если к участию в конкурсном отборе не допущена ни одна Заявка, принимает решение о признании конкурсного отбора несостоявшимся.

3.6. Комиссия, руководствуясь критериями оценки возможности приспособления помещений (приложение 3 к настоящему Положению), проводит оценку Заявок путем голосования в порядке, предусмотренном пунктом 2.4 настоящего Положения. Оценка возможности приспособления помещений производится по критерию возможно/невозможно.

3.7. После определения перечня помещений, допущенных к распределению объема субсидий, комиссия в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год и плановый период принимает рекомендации по распределению объема субсидий из областного бюджета на софинансирование мероприятий по приспособлению по перечню помещений.

В случае недостаточности утвержденных лимитов бюджетных обязательств для предоставления субсидии на софинансирование всех мероприятий по обустройству, допущенных к распределению объема субсидии, объем субсидии распределяется по помещениям по мере очередности подачи Заявок.

В случае увеличения в текущем году лимитов бюджетных обязательств для предоставления субсидии после принятия комиссией рекомендаций по распределению объема субсидии из областного бюджета комиссия осуществляет распределение дополнительного объема субсидий между допущенными к распределению объема субсидий помещениями в зависимости от очередности предоставления Заявок.

3.8. В течение 3 рабочих дней со дня принятия решения об определении перечня помещений в отношении которых предполагается предоставление субсидий - победителей конкурсного отбора комиссия направляет в Департамент протокол заседания комиссии, содержащий рекомендации комиссии и подписанный председателем комиссии (заместителем председателя комиссии).

3.9. На основании протокола заседания комиссии Департамент не позднее 3 рабочих дней со дня получения протокола заседания комиссии разрабатывает

проект постановления Правительства области об определении муниципальных образований области, бюджетам которых предоставляются субсидии из областного бюджета на реализацию мероприятий по приспособлению помещений инвалидов, и распределении субсидий и направляет его на согласование в соответствии с Регламентом Правительства области.

ЗАЯВКА
для участия в конкурсном отборе

(наименование муниципального образования
области)

1. Адрес помещения, в котором проживает инвалид: _____.
2. Населенный пункт: _____.
3. Муниципальный район: _____.

-
4. Описание помещения
 5. Сведения о проектной документации
 6. Сведения об экспертизе проектной документации
 7. Стоимость переустройства помещения.

Приложения:

Глава муниципального образования:

(подпись)

(Ф.И.О.)

СОГЛАСОВАНО: _____
(подпись) (Ф.И.О. инициатора проекта)

«__» _____ 20__ года.

ЖУРНАЛ
приема заявок

N п/п	Наименование муниципаль- ного образования области	Сведения о помеще- нии, в котором про- живает инвалид	Дата поступле- ния заявки	Подпись лица, упол- номоченного на прием и регистрацию заявок
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
...				

КРИТЕРИИ
оценки возможности приспособления помещений

№ п/п	Критерий
1.	Проектно-сметная документация позволяет приспособить помещение, в котором проживает инвалид, и общее имущество в многоквартирном доме в соответствии с требованиями, предусмотренными разделами III и IV Правил обеспечения условий доступности для инвалидов жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 9 июля 2016 года № 649 «О мерах по приспособлению жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме с учетом потребностей инвалидов»

»