



ПРАВИТЕЛЬСТВО ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 19.03.2020

г. Вологда

№ 251

О внесении изменений в постановление Правительства области от 13 июня 2017 года № 527

Правительство области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление Правительства области от 13 июня 2017 года № 527 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий на поддержку семеноводства» следующие изменения:

1.1 преамбулу постановления после слов «государственной программы Вологодской области «Развитие агропромышленного комплекса и потребительского рынка Вологодской области на 2013 - 2020 годы», утвержденной постановлением Правительства области от 22 октября 2012 года № 1222,» дополнить словами «государственной программы «Развитие агропромышленного и рыбохозяйственного комплексов Вологодской области на 2021 - 2025 годы», утвержденной постановлением Правительства области от 23 декабря 2019 года № 791,»

1.2 в Порядке предоставления субсидий на поддержку семеноводства, утвержденном указанным постановлением:

1.2.1 в разделе 1 «Общие положения о предоставлении субсидии»:

пункт 1.2 изложить в следующей редакции:

«1.2. Субсидии предоставляются в целях финансового обеспечения затрат, связанных с приобретением семян сельскохозяйственных культур в рамках реа-

лизации государственной программы «Развитие агропромышленного комплекса и потребительского рынка Вологодской области на 2013-2020 годы», утвержденной постановлением Правительства области от 22 октября 2012 года № 1222, государственной программы «Развитие агропромышленного и рыбохозяйственного комплексов Вологодской области на 2021 - 2025 годы», утвержденной постановлением Правительства области от 23 декабря 2019 года № 791.»;

в пункте 1.3 после слов «о предоставлении субсидии» дополнить словами «, а также осуществляющие деятельность по производству сельскохозяйственной продукции в году, предшествующем году предоставления субсидии»;

1.2.2 в разделе 2 «Условия и порядок предоставления субсидий»:

абзац четвертый пункта 2.2 изложить в следующей редакции:

«заявитель - юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а заявитель - индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;»;

пункт 2.3 изложить в следующей редакции:

«2.3. Для получения субсидий заявители (их уполномоченные представители) представляют в Департамент по адресу: г. Вологда, ул. Предтеченская, д. 19 в срок, указанный в информации о предоставлении субсидий, размещенной Департаментом в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Порядка, описи представленных документов в двух экземплярах (по одному экземпляру для Департамента и заявителя) и следующие документы:

заявление о предоставлении субсидии по форме, установленной приказом Департамента финансов области (далее - заявление);

документ (копию документа), подтверждающий полномочия представителя заявителя (представляется в случае обращения с заявлением представителя заявителя);

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей), выданную по состоянию на первое число месяца подачи заявления;

справку территориального органа Федеральной налоговой службы, подписанную ее руководителем (иным уполномоченным лицом), подтверждающую отсутствие у сельхозтоваропроизводителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на первое число месяца подачи заявления;

копию уведомления об использовании организациями и индивидуальными предпринимателями права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, с копией отметки налогового органа о получении уведомления (представляется заявителями, использующими право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость);

справку, подтверждающую, что деятельность заявителя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, по состоянию на первое число месяца подачи заявления, подписанную руководителем (иным уполномоченным лицом) заявителя;

справку, подтверждающую отсутствие у сельхозтоваропроизводителя на первое число месяца подачи заявления просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Правительства Вологодской области (договорами (соглашениями) о предоставлении субсидий, бюджетных инвестиций), и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом, по форме, установленной Департаментом финансов области;

справку о расчете структуры выручки за год, предшествующий году предоставления субсидии, по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку (не представляется сельскохозяйственными товаропроизводителями, указанными в пунктах 2 и 3 части 2 статьи 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства»);

согласие заявителя на осуществление Департаментом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения заявителем условий, целей и порядка предоставления субсидий по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

сведения о размере плановых посевных площадей на текущий год по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

отчет о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции растениеводства по форме, утвержденной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (9-АПК) (представляют сельхозтоваропроизводители, не являющиеся индивидуальными предпринимателями), или отчет о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции животноводства по форме, утвержденной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (13-АПК) (представляют сельхозтоваропроизводители, не являющиеся индивидуальными предпринимателями), или информацию о производственной деятельности глав крестьянских фермерских хозяйств - индивидуальных предпринимателей по форме, утвержденной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (1-КФХ) (представляют индивидуальные предприниматели - главы крестьянских фермерских хозяйств), или информацию о производственной деятельности индивидуальных предпринимателей по форме, утвержденной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (1-ИП) (представляют индивидуальные предприниматели, кроме индивидуальных предпринимателей - глав крестьянских фермерских хозяйств), за год, предшествующий году предоставления субсидии (далее - отчет о производственной деятельности).

Не подлежат приему документы, имеющие подчистки либо приписки, зачеркнутые слова по тексту, документы, исполненные карандашом, а также доку-

менты с повреждениями бумаги, которые не позволяют читать текст и определить его полное или частичное смысловое содержание (отсутствие части слов, цифр или предложений).

Документы, указанные в настоящем пункте, представляются в Департамент лично сельхозтоваропроизводителем (представителем сельхозтоваропроизводителя), или курьером, или посредством почтовой связи.

Копии документов представляются заверенными сельхозтоваропроизводителями с предъявлением подлинников для обозрения или заверенными в нотариальном порядке.

При представлении копий документов с подлинниками специалист Департамента делает на копии отметку о ее соответствии подлиннику и возвращает подлинники сельхозтоваропроизводителю (представителю сельхозтоваропроизводителя) при личном представлении в день их представления, при направлении курьером или посредством почтовой связи - в течение 2 рабочих дней со дня их поступления способом, позволяющим подтвердить факт и дату возврата.»;

пункт 2.10 изложить в следующей редакции:

«2.10. Субсидии предоставляются за счет средств областного бюджета.

Субсидии рассчитываются по ставкам исходя из плановых посевных площадей на текущий год по следующим сельскохозяйственным культурам:

1) питомники размножения зерновых и зернобобовых культур (ПР 1, ПР 2, ПР 3) – 6000,00 руб./га;

2) меристемные растения картофеля в пробирках - 455 руб./м кв.;

3) мини-клубни картофеля – 300000,00 руб./га;

4) зерновые и зернобобовые культуры первой репродукции – 1000,00 руб./га;

5) картофель первой репродукции – 10500,00 руб./га;

6) морковь независимо от репродукции – 186000,00 руб./га;

7) свекла независимо от репродукции – 186000,00 руб./га;

8) капуста независимо от репродукции – 250000,00 руб./га;

9) подсев многолетних трав первой репродукции – 200,00 руб./га;

10) однолетние травы (рапс) – 400,00 руб./га;

11) огурцы независимо от репродукции и от культурооборота (в защищенном грунте) – 8 руб/м²;

12) томаты независимо от репродукции и от культурооборота (в защищенном грунте) – 8 руб/м²;

13) тимофеевка луговая (элита, супер элита), высеянная в чистом виде - 500 руб./га.;

Размер субсидии *i*-му заявителю определяется по формуле:

$$SV_i = \sum_{i=1}^n (S_i \times C_i), \text{ где}$$

SV_i - субсидии *i*-му заявителю, руб.;

S_1 - посевная площадь питомников размножения (ПР 1, ПР 2, ПР 3) зерновых и зернобобовых культур *i*-го заявителя, га;

C_1 - ставка субсидии на 1 га посевной площади питомников размножения (ПР 1, ПР 2, ПР 3) зерновых и зернобобовых культур, руб.;

S_2 - посевная площадь меристемных растений картофеля в пробирках *i*-го заявителя, м²;

C_2 - ставка субсидии на 1 м² посевной площади меристемных растений картофеля в пробирках, руб.;

S_3 - посевная площадь миниклубней картофеля *i*-го заявителя, га;

C_3 - ставка субсидии на 1 га посевной площади меристемных растений картофеля в пробирках, руб.;

S_4 - посевная площадь зерновых и зернобобовых культур первой репродукции *i*-го заявителя, га;

C_4 - ставка субсидии на 1 га посевной площади зерновых и зернобобовых культур первой репродукции, руб.;

S_5 - посевная площадь картофеля первой репродукции *i*-го заявителя, га;

C_5 - ставка субсидии на 1 га посевной площади картофеля первой репродукции, руб.;

S_6 - посевная площадь моркови независимо от репродукции *i*-го заявителя, га;

C_6 - ставка субсидии на 1 га посевной площади моркови независимо от репродукции, руб.;

S_7 - посевная площадь свеклы независимо от репродукции i -го заявителя, га;

C_7 - ставка субсидии на 1 га посевной площади свеклы независимо от репродукции, руб.;

S_8 - посевная площадь капусты независимо от репродукции i -го заявителя, га;

C_8 - ставка субсидии на 1 га посевной площади капусты независимо от репродукции, руб.;

S_9 - площадь подсева многолетних трав первой репродукции i -го заявителя, га;

C_9 - ставка субсидии на 1 га площади подсева многолетних трав первой репродукции, руб.;

S_{10} - посевная площадь однолетних трав (рапса) i -го заявителя, га;

C_{10} - ставка субсидии на 1 га посевной площади однолетних трав (рапса), руб.;

S_{11} - суммарная по культуuroоборотам, посевная площадь огурцов независимо от репродукции (в защищенном грунте) i -го заявителя, m^2 ;

C_{11} - ставка субсидии на 1 m^2 посевной площади огурцов независимо от репродукции (в защищенном грунте), руб.;

S_{12} - суммарная по культуuroоборотам, посевная площадь томатов независимо от репродукции (в защищенном грунте) i -го заявителя, m^2 ;

C_{12} - ставка субсидии на 1 m^2 посевной площади томатов независимо от репродукции (в защищенном грунте), руб.;

S_{13} - посевная площадь тимофеевки (элита, супер элита), га;

C_{13} - ставка субсидии на 1 га посевной площади тимофеевки (элита, супер элита), руб.

Расчет субсидий осуществляется исходя из плановой посевной площади на текущий год по соответствующей сельскохозяйственной культуре.

Плановая посевная площадь определяется по формуле:

$$S = \frac{V_c}{NV}, \text{ где:}$$

S - площадь, планируемая к засеву приобретенными семенами (рассадой капусты) (в гектарах, при предоставлении субсидий на приобретение меристемных растений картофеля в пробирках, семян томатов, семян огурцов - в квадратных метрах);

V_c – объем семян планируемый к приобретению (тонн, центнеров, килограмм, тысяч штук семян, растений);

NV - норма высева согласно приложению 4 к настоящему Порядку.»;
в пункте 2.11:

в абзаце четвертом слова «(без учета НДС)» исключить;

дополнить абзацами следующего содержания:

«семян тимopheевки луговой (элита, супер элита).

Для получателей субсидии, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров включая сумму налога на добавленную стоимость. Для иных получателей финансовое обеспечение затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров без учета суммы налога на добавленную стоимость.».

в пункте 2.13:

абзац первый после слов «(далее - Договор)» дополнить словами «(при первичном обращении за предоставлением субсидии в текущем году) или дополнительного соглашения к Договору (при последующих обращениях за предоставлением субсидии в текущем году).»

абзац второй после слова «Договора» дополнить словами «(Дополнительного соглашения к Договору, в том числе Дополнительного соглашения о расторжении Договора)»;

абзац третий после слова «Договор» дополнить словами «(Дополнительное соглашение к Договору, в том числе Дополнительное соглашение о расторжении Договора)»,

абзац пятый изложить в следующей редакции:

«по выполнению результатов предоставления субсидии (далее - результат) и показателей, необходимых для достижения результатов (далее - показатели), предусмотренных Договором;»;

дополнить абзацами следующего содержания:

«Получатели вправе расторгнуть Договор, направив в Департамент уведомление о расторжении Договора, копии документов, подтверждающих возврат субсидии в областной бюджет, и документ (копию документа), подтверждающий полномочия представителя получателя (в случае представления документов представителем получателя). Уведомление о расторжении Договора регистрируется в Департаменте в день поступления в журнале регистрации, который нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью Департамента.

Департамент в течение 5 рабочих дней со дня регистрации уведомления о расторжении Договора, но не ранее даты поступления средств по возврату субсидии в областной бюджет, уведомляет получателя о поступлении средств субсидии в областной бюджет с предложением о заключении Дополнительного соглашения о расторжении Договора лично или посредством почтовой связи.

В случае непоступления средств субсидии в областной бюджет Департамент в течение 5 рабочих дней со дня регистрации уведомления о расторжении Договора уведомляет получателя об отказе в заключении Дополнительного соглашения о расторжении Договора лично или посредством почтовой связи.»;

пункт 2.14 изложить в следующей редакции:

«2.14. Эффективность предоставления субсидии оценивается Департаментом на основании достижения результата – сохранение общей посевной площади сельскохозяйственных культур в году получения субсидии к уровню прошлого года и достижения значения показателя – выполнение плановой посевной площади, на которую предоставлена субсидия.

Значение показателя устанавливается Договором в размере плановой посевной площади на текущий год, засеваемой приобретенными семенами, указанной в предоставленных заявителем сведениях о размере плановых посевных площадей на текущий год по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

Значение результата устанавливается Договором в размере общей фактической посевной площади сельскохозяйственных культур, указанной в предоставленном заявителем отчете о производственной деятельности.»;

1.2.3 раздел 3 «Требования к отчетности» изложить в следующей редакции:

«3. Требования к отчетности

3.1. Получатели представляют в Департамент:

1) отчет о расходах по форме, утвержденной Департаментом финансов области, с приложением копий платежных поручений, подтверждающих расходование средств субсидии, заверенных получателем, два раз в год:

по состоянию на 1 июля - в срок до 15 июля года предоставления субсидий;

годовой отчет по состоянию на 31 декабря отчетного года - в срок не позднее 15 января года, следующего за годом предоставления субсидий;

2) заверенные получателем копии платежных документов, подтверждающих направление собственных и (или) привлеченных (заемных и (или) кредитных средств, средств спонсоров и других средств, полученных заявителем, за исключением средств, предоставленных из областного бюджета) средств в размере не менее 1% объема полученной субсидии, на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка (представляются одновременно с годовым отчетом о расходах);

3) отчет о достижении результатов, показателей (далее - отчет) по форме согласно приложению к Договору - в срок до 15 апреля года, следующего за отчетным годом, на который Договором установлены результат, показатели;

4) для документального подтверждения выполнения результатов, показателей в срок не позднее 15 апреля года, следующего за годом предоставления субсидий:

отчет о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции растениеводства по форме, утвержденной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (9-АПК), за отчетный год (представляют получатели, не являющиеся индивидуальными предпринимателями);

информацию о производственной деятельности глав крестьянских фермерских хозяйств - индивидуальных предпринимателей по форме, утвержденной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (1-КФХ), за отчетный год (представляют получатели, являющиеся индивидуальными предпринимателями - главами крестьянских фермерских хозяйств);

информацию о производственной деятельности индивидуальных предпринимателей по форме, утвержденной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (1-ИП), за отчетный год (представляют получатели, являющиеся индивидуальными предпринимателями, кроме индивидуальных предпринимателей - глав крестьянских фермерских хозяйств);

5) для подтверждения площади, засеянной приобретенными семенами, на которую были получены субсидии, в срок до 1 октября года предоставления субсидии:

копии документов, подтверждающих сортовые и посевные качества приобретенных семян, актов расхода высеванных семян, заверенные получателем;

заверенные получателем копии актов апробации посевов в отношении семян питомников размножения зерновых и зернобобовых культур (предоставляются в случае расходования субсидии на оплату приобретения семян питомников размножения зерновых и зернобобовых культур);

заверенные получателем копии актов апробации посевов тимофеевки луговой (элита, супер элита) (предоставляются в случае расходования субсидии на оплату приобретения семян тимофеевки луговой (элита, супер элита));

заверенные получателем копии актов выбраковки посевов из числа пригодных для использования на семенные цели (предоставляются в случае расходования субсидии на оплату приобретения семян питомников размножения зерновых и зернобобовых культур в отношении площадей посевов семян питомников размножения зерновых и зернобобовых культур, на которых была проведена апробация, и результаты ее были неудовлетворительны, и составлен акт выбраковки посевов из числа пригодных для использования на семенные цели).

3.2. Документы, указанные в пункте 3.1 настоящего Порядка, представляются в Департамент и регистрируются в Департаменте в день их поступления в журнале регистрации, который нумеруется, прошнуровывается, скрепляется печатью Департамента.

На основании представленных документов, указанных в пункте 3.1 настоящего Порядка, Департамент в течение 15 рабочих дней со дня их получения проводит оценку на предмет достижения результатов, показателей и на предмет соответствия расходов направлениям, указанным в пункте 2.11 настоящего Порядка, соблюдения целей, условий, порядка предоставления субсидии. По результатам оценки оформляется справка о результатах проверки.

3.3. В случае непредставления получателем документов, указанных в пункте 3.1 настоящего Порядка, Департамент в течение 15 рабочих дней с даты окончания срока их представления запрашивает их у получателя, получатель должен представить указанные в запросе документы в течение 10 рабочих дней со дня получения запроса.

3.4. В случаях представления получателем неполной или противоречивой информации в документах, указанных в пункте 3.1 настоящего Порядка, Департамент в течение 15 рабочих дней со дня их получения запрашивает у получателя дополнительные сведения о соблюдении цели, условий, порядка предоставления субсидий.»;

1.2.4 в разделе 4 «Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение»:

пункт 4.2 изложить в следующей редакции:

«4.2. Департамент осуществляет контроль путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий.

Департамент проводит проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии по месту нахождения Департамента на основании документов, поступивших в Департамент от получателей.

Департамент проводит проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии по месту нахождения получателя или по месту нахождения Департамента на основании:

поступившей в Департамент от правоохранительных органов, органов, уполномоченных на осуществление государственного контроля (надзора), муниципального контроля, информации о выявленных фактах несоблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями;

выявленных Департаментом фактов несоблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

Проверки по месту нахождения получателя осуществляются путем документального и фактического анализа операций, связанных с использованием субсидии, произведенных получателем.

Период, в котором Департамент проводит проверки соблюдения получателем условий, целей и порядка предоставления субсидий, составляет 3 года со дня заключения Договора о предоставлении субсидии.»;

пункт 4.3 изложить в следующей редакции:

«4.3. В случае непредставления документов в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Порядка в течение 15 календарных дней со дня истечения срока представления документов в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Порядка Департамент направляет сельхозтоваропроизводителю заказным письмом с уведомлением требование о возврате в полном объеме полученной субсидии в областной бюджет в течение 30 календарных дней со дня направления соответствующего требования. В случае непоступления средств в течение указанного сро-

ка Департамент в срок не более 3 месяцев со дня истечения срока для возврата средств принимает меры к их взысканию в судебном порядке.»;

пункт 4.4 признать утратившим силу;

пункт 4.6 изложить в следующей редакции:

«4.6. В случае нарушения получателем, получившим субсидию начиная с 2019 года, условий по выполнению показателей, предусмотренных Договором, объем средств, подлежащий возврату ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n, \text{ где:}$$

$V_{\text{субсидии}}$ - размер субсидии, предоставленной сельхозтоваропроизводителю в отчетном финансовом году;

m - количество показателей по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя, имеет положительное значение;

n - общее количество показателей;

k - коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m, \text{ где:}$$

D_i - индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го показателя.

Индекс, отражающий уровень недостижения показателя, определяется по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i, \text{ где:}$$

T_i - фактически достигнутое значение показателя на отчетную дату;

S_i - плановое значение показателя, установленное Договором.

В случае нарушения получателем условий по достижению результата, предусмотренного Договором, объем средств, подлежащий возврату ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times k, \text{ где:}$$

$V_{\text{субсидии}}$ - размер субсидии, предоставленной сельхозтоваропроизводителю в отчетном финансовом году;

k - коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле:

$$k = 1 - P/Q, \text{ где:}$$

P - фактически достигнутое значение результата на отчетную дату;

Q - плановое значение результата, установленное Договором.

Решение о возврате субсидии в связи с невыполнением результата, показателей принимается Департаментом в течение 30 календарных дней со дня установления факта нарушения.

Департамент в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о возврате субсидии направляет сельхозтоваропроизводителю уведомление с требованием о возврате части полученной субсидии в областной бюджет в течение 30 календарных дней со дня получения уведомления.

В случае непоступления средств в течение указанного срока Департамент в срок не более 3 месяцев со дня истечения срока возврата субсидии принимает меры к их взысканию в судебном порядке в объеме, определенном в соответствии с настоящим пунктом.»;

абзац первый пункта 4.7 изложить в следующей редакции:

«4.7. В случае образования неиспользованного в отчетном финансовом году остатка субсидии получатель, получивший субсидию начиная с 2019 года (за исключением получателей, которые обратились в Департамент с заявлением о

наличии потребности в направлении остатка субсидии, неиспользованного в течение года, в котором предоставлялась субсидия, на осуществление расходов, указанных в пункте 2.11 настоящего Порядка в соответствии с пунктом 2.17 настоящего Порядка), обязан вернуть неиспользованный остаток в областной бюджет в срок до 15 января года, следующего за годом предоставления субсидий.»;

пункт 4.8 дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае непредставления получателем, получившим субсидию с 2019 года, в году получения субсидии заверенных получателем копий платежных поручений, подтверждающих направление собственных и (или) привлеченных средств (заемных и (или) кредитных средств, средств спонсоров и других средств, полученных заявителем, за исключением средств, представленных из областного бюджета) в размере не менее 1% объема полученной субсидии в отношении каждого перечисления средств субсидии на цели, указанные в пункте 1.2. настоящего Порядка, сумма субсидии, перечисленная поставщику (подрядчику, исполнителю), по которому не представлены такие копии платежных поручений, подлежит возврату в течение 30 календарных дней со дня направления от Департамента соответствующего уведомления. В случае непоступления средств в течение указанного срока Департамент в срок не более 3 месяцев со дня истечения срока для возврата средств принимает меры к их взысканию в судебном порядке.»;

в пункте 4.9 слова «предусмотренных пунктами 4.3-4.8 настоящего Порядка» заменить словами «предусмотренных пунктами 4.3, 4.5, 4.6-4.8 настоящего Порядка»;

пункт 4.10 изложить в следующей редакции:

«4.10. За нарушение условий предоставления субсидии Департамент несет предусмотренную действующим законодательством ответственность.

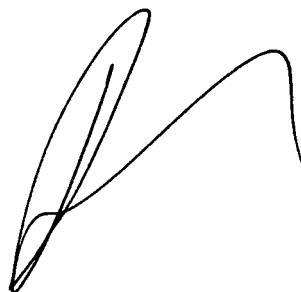
За нарушение условий предоставления субсидий, нецелевое использование субсидии, недостижение результатов, показателей получатель несет иную предусмотренную действующим законодательством ответственность.»;

приложение 3 к Порядку изложить в новой редакции, согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

приложение 4 к Порядку изложить в новой редакции, согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**По поручению Губернатора области
первый заместитель
Губернатора области,
председатель Правительства области**



А.В. Кольцов

Приложение 1
к постановлению
Правительства области
от 19.03.2020 № 251

«Приложение 3
к Порядку

Форма

Сведения о размере плановых посевных площадей на текущий год.
Наименование получателя, муниципальный район

№ п/п	Вид сельскохозяйственной культуры	Единица измерения	Плановая посевная площадь на ____ год	Плановый объем приобретения семян	Нормы высева
1	2	3	4=5/6	5	6
1.	Зерновые и зернобобовые культуры, всего, в том числе:	гектар			
1.1.	питомники размножения ПР 1, ПР 2, ПР 3 зерновых и зернобобовых культур	гектар			
1.2.	зерновые и зернобобовые культуры первой репродукции	гектар			
2.	Тимофеевка луговая (элита, супер элита), засеянная в чистом виде	гектар			
3.	Картофель, всего, в том числе:	гектар			
3.1.	меристемные растения картофеля в пробирках	м кв.			
3.2.	мини-клубни картофеля	гектар			
3.3.	картофель первой репродукции	гектар			
4.	Овощи открытого грунта, всего, в том числе:	гектар			
4.1.	Морковь независимо от репродукции	гектар			
4.2.	свекла независимо от репродукции	гектар			
4.3.	капуста независимо от репродукции	гектар			

5.	Многолетние травы (подсев) первой репродукции, всего:	гектар			
6.	Однолетние травы (рапс)	гектар			
7.	Овощи защищенного грунта, всего, в том числе:	М ²			
7.1.	огурцы независимо от репродукции и от культурооборота	М ²			
7.2.	томаты независимо от репродукции и от культурооборота	М ²			

Руководитель (уполномоченное лицо) _____
 (подпись) (расшифровка подписи)

Должностное лицо, ответственное за составление формы _____
 (подпись) (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)»

Приложение 2
к постановлению
Правительства области
от 19.03.2020 № 251

«Приложение 4
к Порядку

НОРМЫ ВЫСЕВА СУБСИДИРУЕМЫХ КУЛЬТУР

Наименование культур	Норма высева,
Семена питомников размножения зерновых и зернобобовых культур	210 кг/га
Семена 1 репродукции зерновых и зернобобовых культур	250 кг/га
Семена тимофеевки луговой (элита, супер элита)	9кг/га
Меристемные растения картофеля	20 растений/ м ²
Миниклубни картофеля	75 тыс. штук/га
Семена картофеля первой репродукции	3500 кг/га
Семена моркови	5кг/га или 1 300 тыс. штук/га
Семена свеклы	7 кг/га или 500 тыс. штук/га
Семена капусты	45 тыс. штук/га
Рассада капусты	35 тыс. штук/га
Семена однолетних трав (рапс)	4 кг/га или 700 000 штук всхожих семян/га
Семена огурцов независимо от репродукции	2,625 шт/м ²
Семена томатов независимо от репродукции	2,625 шт/м ²
Семена многолетних трав первой репродукции	20 кг/га