ПРАВИТЕЛЬСТВО ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 02.03.2020 № 184

г. Вологда

О реализации ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»

В соответствии с Правилами предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2010 года № 1050 «О реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»
Правительство области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Установить, что Департамент внутренней политики Правительства области является организатором мероприятий ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» на территории Вологодской области (далее – мероприятия ведомственной целевой программы, ведомственная целевая программа) - сбора и предоставления в Департамент строительства области

данных о молодых семьях, участвующих в ведомственной целевой программе, предоставляемых органами местного самоуправления, обеспечивающими реализацию программы, и формирования единой информационной базы данных об участниках программы по Вологодской области в виде сводного списка молодых семей - участников программы, изъявивших желание получить социальную выплату на приобретение (строительство) жилья в планируемом году.

2. Установить, что Департамент строительства области является организатором реализации ведомственной целевой программы на территории Вологодской области.

3. Утвердить порядок и условия признания молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

4. Утвердить порядок формирования органом местного самоуправления списка молодых семей - участников программы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

5. Утвердить порядок внесения изменений в утвержденные списки молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в текущем году согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

6. Утвердить порядок предоставления молодой семье - участнице программы дополнительной социальной выплаты при рождении (усыновлении) одного ребенка согласно приложению 4 к настоящему постановлению.

7. Утвердить порядок исключения органами местного самоуправления молодых семей из списков молодых семей - участников программы согласно приложению 5 к настоящему постановлению.

8. Установить, что Департамент финансов области является организатором мероприятия по реализации мероприятий ведомственной целевой программы - отбора кредитных организаций для участия в реализации программы, который

осуществляется в соответствии с критериями отбора кредитных организаций, определенных Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации совместно с Центральным банком Российской Федерации.

9. Установить, что органы местного самоуправления муниципальных образований области являются организаторами следующих мероприятий по реализации программы на территории Вологодской области:

формирование до 1 июня года, предшествующего планируемому, списка молодых семей - участников программы, изъявивших желание получить социальную выплату на приобретение (строительство) жилья в планируемом году;

формирование личных дел молодых семей - участников программы, включающих документы, указанные в пунктах 18, 19, 31 32 Правил предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2010 года № 1050;

определение ежегодно объема бюджетных ассигнований, выделяемых из местного бюджета на реализацию программы;

выдача молодым семьям в установленном порядке свидетельств на приобретение жилья исходя из объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели в местном бюджете, в том числе субсидий из областного бюджета.

10. Рекомендовать органам местного самоуправления:

заключать с кредитными организациями, отобранными Департаментом финансов области, соглашения о порядке обслуживания средств государственной поддержки, в которых предусматриваются основания заключения договора банковского счета с получателем государственной поддержки, условия зачисления средств государственной поддержки на банковский счет и их списание.

11. Признать утратившими силу следующие постановления Правительства области:

от 23 августа 2011 года № 1013 «О реализации подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015 - 2020 годы»

от 25 июня 2012 года № 688 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 23 августа 2011 года № 1013»;

от 24 июля 2012 года № 865 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 23 августа 2011 года № 1013»;

от 8 октября 2012 года № 1168 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 23 августа 2011 года № 1013»;

от 11 февраля 2013 года № 147 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 23 августа 2011 года № 1013»;

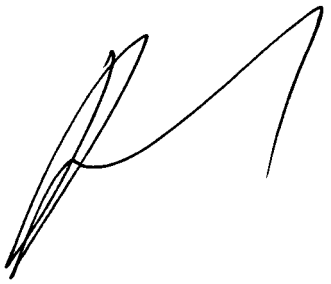
от 23 декабря 2013 года № 1355 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 23 августа 2011 года № 1013»;

от 16 мая 2016 года № 428 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 23 августа 2011 года № 1013»;

от 23 октября 2017 года № 944 «О внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты Правительства области».

13. Настоящее постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

По поручению Губернатора области
первый заместитель
Губернатора области,
председатель Правительства области **А.В. Кольцов**



УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением
Правительства области
от 02.03.2020 № 184
(приложение 1)

**Порядок и условия
признания молодой семьи имеющей
достаточные доходы, позволяющие получить кредит,
либо иные денежные средства для оплаты расчетной
(средней) стоимости жилья в части, превышающей размер
предоставляемой социальной выплаты**

Настоящие порядок и условия признания молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты (далее – Порядок), в рамках мероприятий ведомственной целевой программы разработаны в соответствии с пунктом 8 Правил предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования (далее – Правила), утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2010 года № 1050.

1. Признание молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты (далее - достаточные доходы), в рамках реализации программы осуществляется органом местного самоуправления муниципального образования Вологодской области, уполномоченным на основании муниципального правового акта соответствующего муниципального образования Вологодской области на реализацию программы (далее - орган местного самоуправления).

2. Для признания молодой семьи имеющей достаточные доходы молодая семья подает в уполномоченный орган заявление по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку и документы, подтверждающие доходы молодой семьи, а также документы, подтверждающие наличие у молодой семьи иных денежных средств.

3. Документами, подтверждающими достаточные доходы либо иные денежные средства молодой семьи, являются:

- заключение банка или иного кредитного учреждения о возможности заключения с молодой семьей ипотечного договора (жилищного кредита или займа) с указанием предполагаемой суммы кредита (займа) (далее - кредит);

- справка из банка (выписка со счета), подтверждающая наличие у членов молодой семьи сбережений, хранящихся во вкладах в банке (далее - банковский вклад);

- справка о размере материнского (семейного) капитала (его оставшейся части).

Молодая семья вправе представить документы о наличии денежных средств иных лиц, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер социальной выплаты, в случае наличия нотариально заверенного письменного заявления последних о готовности предоставить денежные средства молодой семье.

4. Орган местного самоуправления в течение 10 рабочих дней с момента подачи молодой семьей заявления и документов, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, принимает решение о признании молодой семьи имеющей достаточные доходы либо иные денежные средства, если объем средств кредита и (или) размер банковского вклада, и (или) размер материнского (семейного) капитала больше или равен расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, либо об отказе в признании молодой семьи имеющей достаточные доходы либо иные денежные средства (с указанием причин отказа), если объем средств кредита и (или) размер банковского вклада, и (или) размер материнского (семейного) капитала меньше расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер социальной выплаты по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

О принятом решении молодая семья письменно уведомляется органом местного самоуправления. Уведомление о принятом решении выдается (лично в руки) или направляется (по почте) органом местного самоуправления молодой семье в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения.

Приложение 1
к Порядку

Форма

Руководителю органа местного
самоуправления муниципального
образования Вологодской области
от гражданина(ки) _____
_____
(Ф.И.О.)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу произвести оценку доходов и иных денежных средств для признания молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилых помещений в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства.

Состав семьи:

супруг _____,
(Ф.И.О., дата рождения)

паспорт: серия _____ № _____, выданный _____
_____ "__"_____ ____ г., проживает по адресу: _____
_____;

супруга _____,
(Ф.И.О., дата рождения)

паспорт: серия _____ № _____, выданный _____
_____ "__"_____ ____ г., проживает по адресу: _____
_____;

дети: 1. _____,
(Ф.И.О., дата рождения)

свидетельство о рождении или иной документ, удостоверяющий личность ребенка (паспорт - для ребенка, достигшего 14 лет) (ненужное вычеркнуть), серия _____ № _____, выданное(ый) _____ "__"_____ ____ г., проживает по адресу: _____
_____;

2. _____,
(Ф.И.О., дата рождения)

свидетельство о рождении или иной документ, удостоверяющий личность ребенка (паспорт - для ребенка, достигшего 14 лет) (ненужное вычеркнуть), серия _____ № _____, выданное(ый) _____ "__"_____ ____ г., проживает по адресу: _____
_____;

3. _____,
(Ф.И.О., дата рождения)

свидетельство о рождении или иной документ, удостоверяющий личность ребенка (паспорт - для ребенка, достигшего 14 лет) (ненужное вычеркнуть), серия_____ № _____, выданное(ый) _____ "__"_____ ____ г., проживает по адресу: _____
_____.

К заявлению прилагаются следующие документы:

1. _____.
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

2. _____.
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

3. _____.
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
4. _____.
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
5. _____.
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Настоящим даю свое согласие в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ "О персональных данных" органу местного самоуправления муниципального образования Вологодской области, расположенному по адресу: _____, на обработку указанных в заявлении персональных данных, включая сбор, систематизацию, накопление, автоматизированную обработку, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу по запросу, обезличивание, блокирование и уничтожение, для решения о признании (отказе в признании) молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилых помещений в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства. Согласие на обработку персональных данных действует до даты его отзыва мною путем направления в орган местного самоуправления муниципального образования Вологодской области письменного сообщения об указанном отзыве в произвольной форме.

1) _____ _____ _____
(Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)
2) _____ _____ _____
(Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)
3) _____ _____ _____
(Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

Заявление и прилагаемые к нему согласно перечню документы приняты
_____.
(Ф.И.О., должность лица, проверившего документы, подпись)

"__"_____ 20__ г.

Приложение 2
к Порядку

Форма

_____
(полное наименование должности руководителя органа местного самоуправления муниципального образования или иного уполномоченного лица)

_____
(подпись, Ф.И.О. руководителя органа местного самоуправления муниципального образования или уполномоченного лица)
«__»_____ 20__ г.

РЕШЕНИЕ
о признании (отказе в признании) молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилых помещений в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты

Молодая семья _____ представила «__»_____ 20__ г. заявление об осуществлении оценки доходов и иных денежных средств для признания молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

К заявлению молодой семьи приложены следующие документы:

1. _____.
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
2. _____.
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
3. _____.
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
4. _____.
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
5. _____.
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Состав молодой семьи - _____ человек, в том числе: _____
_____
(Ф.И.О. членов семьи с указанием степени родства, даты рождения)
_____
_____
_____.

Расчетная (средняя) стоимость жилья

Состав семьи (человек)	Размер общей площади жилья для расчета размера социальной выплаты (кв. м)	Норматив стоимости 1 кв. м общей площади жилья (рублей за 1 кв. м)	Расчетная (средняя) стоимость жилья (рублей) (гр. 2 х гр. 3)
1	2	3	4

Размер социальной выплаты на приобретение жилья

Расчетная (средняя)	Размер социальной выплаты в процентах от	Размер социальной выплаты на приобре-

стоимость жилья (рублей)	расчетной (средней) стоимости жилья (30% или 35%)	тение жилья (рублей) (гр. 1 х гр. 2)
1	2	3

Часть расчетной (средней) стоимости жилья, превышающая размер социальной выплаты на приобретение жилья

Расчетная (средняя) стоимость жилья (рублей)	Размер социальной выплаты на приобретение жилья (рублей)	Часть расчетной (средней) стоимости жилья, превышающая размер социальной выплаты на приобретение жилья (рублей) (гр. 1 - гр. 2)
1	2	3

Сравнение суммы доходов, иных денежных средств и части расчетной (средней) стоимости жилья, превышающей размер социальной выплаты на приобретение жилья

Сумма доходов и иных денежных средств (рублей)	Часть расчетной (средней) стоимости жилья, превышающая размер социальной выплаты на приобретение жилья (рублей)	Результат (гр. 2 - гр. 1) (рублей)
1	2	3

Расчетная стоимость жилого помещения составляет _____ рублей, в том числе:

социальная выплата - _____ рублей; часть расчетной стоимости жилья, превышающая размер социальной выплаты на приобретение жилья, - _____ рублей.

Молодая семья _____ подтвердила наличие доходов либо иных денежных средств для оплаты расчетной (средней) стоимости жилых помещений в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, на сумму _____ рублей, на основании чего признана/не признана (ненужное зачеркнуть) имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

Документы и расчеты проверены уполномоченным органом местного самоуправления муниципального образования Вологодской области.

_____

(Ф.И.О., должность лица, проверившего документы и осуществившего расчет, подпись)

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства области
от 02.03.2020 № 184
(приложение 2)

Порядок
формирования органом местного самоуправления списка молодых семей - участников мероприятий ведомственной целевой программы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году

1. Настоящий порядок формирования органом местного самоуправления списка молодых семей - участников мероприятий ведомственной целевой программы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году (далее - Порядок), разработан в соответствии с пунктом 25 Правил предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2010 года № 1050.

2. Орган местного самоуправления формирует список молодых семей - участников мероприятий ведомственной целевой программы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году (далее - Список), по форме согласно приложению к настоящему Порядку и представляет его в уполномоченный Правительством Вологодской области орган исполнительной государственной власти области на бумажном и электронном носителях.

3. В первую очередь в Список включаются молодые семьи, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года, а также молодые семьи, имеющие трех и более детей. Очередность молодых семей, поставленных на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года, устанавливается в Списке по дате постановки таких молодых семей на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий.

Очередность остальных молодых семей устанавливается в Списке по дате подачи заявления об участии молодой семьи в мероприятиях ведомственной целевой программы (заявление заполняется в свободной форме).

Молодые семьи, подавшие заявление в один день, включаются в Список по дате и времени обращения в орган местного самоуправления для участия в программе.

4. Молодые семьи, признанные участниками подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2002 - 2010 годы, участниками подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011 - 2015 годы, участниками подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015 - 2020 годы и (или) участни-

ками основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» признаются участниками мероприятий ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации».

Приложение
к Порядку
Форма

СПИСОК*

молодых семей - участников мероприятий ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», изъявивших желание получить социальную выплату в ____ году,

по _____
(наименование муниципального образования)

№ п/п (молодые семьи)	Дата, номер решения о признании молодой семьи участником программы	Данные о членах молодой семьи								Дата постановки на учет молодой семьи в качестве нуждающейся в улучшении жилищных условий (для вставших на учет до 1 марта 2005 года) или дата признания молодой семьи нуждающейся в жилом помещении	Расчетная стоимость жилья		
		количество членов семьи (человек)	члены семьи (Ф.И.О.)	родственные отношения (супруг, супруга, сын, дочь)	число, месяц, год рождения	данные паспорта члена молодой семьи или свидетельства о рождении несовершеннолетнего, не достигшего 14 лет		данные свидетельства о браке			стоимость 1 кв. м (тыс. рублей)	размер общей площади жилого помещения на членов молодой семьи, являющихся гражданами Российской Федерации (кв. м)	всего (гр. 12 х гр. 13)
						серия, номер	кем, когда выдан	серия, номер	кем, когда выдано				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

* Список сдается в бумажном и электронном виде (в формате Excel без ячеек).

_____ _____ _____
(должность лица, сформировавшего список) (подпись, дата) (расшифровка подписи)

Глава муниципального образования _____ _____
М.П. (подпись, дата) (расшифровка подписи)

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства области
от 02.03.2020 № 184
(приложение 3)

Порядок
внесения изменений в утвержденные списки молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в текущем году

1. Порядок внесения изменений в утвержденные списки молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в текущем году (далее – Порядок) разработан в соответствии с пунктом 30 Правил предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования (далее - Правила), утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2010 года № 1050.

2. Внесение изменений в утвержденный список молодых семей - претендентов на получение социальных выплат на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства (далее соответственно - список претендентов и социальная выплата) производится уполномоченным Правительством области органом исполнительной государственной власти области (далее - уполномоченный орган) в случаях, предусмотренных пунктом 30 Правил, а также при изменении состава молодой семьи - претендента на получение социальной выплаты, изменении персональных данных членов молодой семьи - претендента на получение социальной выплаты в текущем году, при отказе молодой семьи от участия в реализации мероприятий ведомственной целевой программы, а также в случае перераспределения между органами местного самоуправления области невостребованных средств федерального и областного бюджетов при условии наличия средств местного бюджета на софинансирование расходных обязательств.

3. Для внесения изменений в список претендентов орган местного самоуправления муниципального образования области (далее - орган местного самоуправления) в течение 10 рабочих дней со дня получения им информации о возникновении обстоятельств, требующих внесения изменений в список претендентов, направляет в уполномоченный орган предложение по внесению изменений в список претендентов по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

4. Определение молодых семей, подлежащих включению в список претендентов взамен молодых семей, исключаемых из указанного списка, осуществляется органом местного самоуправления, исходя из суммы высвобожденных бюджетных средств и в соответствии с очередностью, установленной сформированным органом местного самоуправления списком молодых семей - участников мероприятий ведомственной целевой программы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году.

5. Уполномоченный орган на основании предложения, поступившего от органа местного самоуправления, принимает решение о внесении соответствующих изменений или об отказе во внесении изменений в список претендентов.

Решение о внесении изменений в список претендентов оформляется распоряжением уполномоченного органа о внесении изменений в список претендентов.

6. Основанием для отказа во внесении изменений в список претендентов является несоответствие данных, указанных в предложении, требованиям пунктов 2 и (или) 4 настоящего Порядка.

7. О принятом решении уполномоченный орган уведомляет орган местного самоуправления в течение 10 рабочих дней со дня его принятия.

При принятии решения о внесении изменений в список претендентов уполномоченный орган доводит до органа местного самоуправления выписку из списка молодых семей-претендентов.

8. Орган местного самоуправления после получения от уполномоченного органа уведомления о принятом решении в течение 5 рабочих дней доводит данное решение до сведения молодой семьи путем выдачи (лично в руки) или направления (по почте) письменного уведомления.

9. Орган местного самоуправления на основании уведомления о внесении изменений в список претендентов и выписки из списка претендентов, полученных от уполномоченного органа, производит оформление и выдачу свидетельства молодой семье, внесенной в список претендентов.

Приложение
к Порядку

Форма

ПРЕДЛОЖЕНИЯ

_____

(наименование муниципального образования)
Вологодской области по внесению изменений
в утвержденный список молодых семей -
претендентов на получение социальных
выплат в ____ году
по состоянию на _____ 20__ года

Данные о молодой семье, включенной в список претендентов на получение социальной выплаты в 20__ году		Данные о членах молодой семьи, предлагаемой для включения в список претендентов на получение социальной выплаты в 20__ году													Основания для внесения изменений в список претендентов на получение социальной выплаты в 20__ году
№ п/п в списке претендентов на получение социальной выплаты в 20__ году	Ф.И.О. членов семьи, родственные отношения	Дата постановки на учет молодой семьи в качестве нуждающейся в улучшении жилищных условий (для встав-	количество членов семьи (человек)	члены семьи (Ф.И.О.)	родственные отношения (супруг, супруга, сын, дочь)	число, месяц, год рождения	данные паспорта члена молодой семьи или свидетельства о рождении несовершеннолетнего, не достигшего 14 лет		данные свидетельства о браке		Дата, номер решения о признании молодой семьи участником программы	расчетная (средняя) стоимость жилья			размер социальной выплаты, руб.	
							серия, номер	кем, когда выдан	серия, номер	кем, когда выдано		стоимость 1 кв. м (тыс. рублей)	размер общей площади жилого	всего (гр. 9 х гр. 10)		

		ших на учет до 1 марта 2005 года) или дата признания молодой семьи нуждающейся в жилом помещении											помещения на семью (кв. м)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства области
от 02.03.2020 № 184
(приложение 4)

Порядок
предоставления молодой семье - участнице мероприятий ведомственной целевой программы дополнительной социальной выплаты при рождении (усыновлении) одного ребенка
(далее – Порядок)

1. В соответствии с подпунктом «а» пункта 10 Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов российской федерации на софинансирование расходных обязательств субъектов Российской Федерации на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2017 года № 1710, настоящий Порядок определяет правила предоставления молодым семьям - участникам мероприятий ведомственной целевой программы при рождении (усыновлении) одного ребенка дополнительной социальной выплаты для погашения части расходов, связанных с приобретением жилого помещения (созданием объекта индивидуального жилищного строительства), за счет средств местного бюджета (далее - дополнительная социальная выплата) в размере 5 процентов от расчетной (средней) стоимости жилья, исчисленной на дату включения этой семьи в сводный список претендентов на получение социальных выплат в текущем (планируемом) году.

2. Дополнительная социальная выплата предоставляется молодой семье, имеющей право на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства (далее - социальная выплата), при рождении (усыновлении) одного ребенка в период действия свидетельства о праве на получение социальной выплаты.

Дополнительная социальная выплата предоставляется для компенсации части собственных расходов молодой семьи, направленных:

а) на оплату цены договора строительного подряда на строительство жилого дома;

б) на погашение основной суммы долга и уплаты процентов по жилищным кредитам, в том числе ипотечным, или жилищным займам на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам;

в) на оплату цены договора участия в долевом строительстве, который предусматривает в качестве объекта долевого строительства жилое помещение, путем внесения соответствующих средств на счет эскроу.

Направление дополнительной социальной выплаты на погашение иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по ипотечным жилищным кредитам или займам не допускается.

Размер дополнительной социальной выплаты не может превышать сумму привлеченных молодой семьей денежных средств для оплаты стоимости приобретаемого жилого помещения (создаваемого объекта индивидуального жилищного строительства) в части, превышающей размер ранее предоставленной социальной выплаты.

В случае если социальная выплата была направлена на осуществление последнего платежа в счет уплаты паевого взноса либо остатка суммы по жилищным кредитам, в том числе ипотечным или жилищным займам, и уплату процентов по жилищным кредитам и жилищным займам, дополнительная социальная выплата не предоставляется.

3. Для получения дополнительной социальной выплаты владелец свидетельства о праве на получение социальной выплаты в период действия указанного свидетельства представляет в орган местного самоуправления заявление по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку в двух экземплярах (один экземпляр возвращается молодой семье с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов) и следующие документы:

оригиналы и копии документов, удостоверяющих личность супругов;

оригинал и копию свидетельства о браке (на неполную молодую семью не распространяется);

оригиналы и копии свидетельств о рождении (усыновлении) ребенка (детей);

оригиналы и копии договора о получении ипотечного жилищного кредита или договора участия в долевом строительстве, который предусматривает в качестве объекта долевого строительства жилое помещение, путем внесения соответствующих средств на счет эскроу;

справку кредитора (заимодавца) о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом) на дату подачи заявления и на дату предоставления дополнительной социальной выплаты;

оригинал и копию свидетельства о праве собственности на приобретенное жилое помещение или построенный индивидуальный жилой дом (если строительство завершено).

4. Орган местного самоуправления проверяет соответствие оригиналов и копий представленных молодой семьей документов, в случае их идентичности удостоверяет соответствие копии каждого документа оригиналу и возвращает оригиналы документов молодой семье.

5. Документы, послужившие основанием для предоставления молодой семье дополнительной социальной выплаты, хранятся в ее учетном деле.

6. Орган местного самоуправления в течение 10 рабочих дней с даты получения от молодой семьи заявления и приложенных к нему документов принимает решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении дополнительной социальной выплаты.

7. Основаниями для отказа в предоставлении дополнительной социальной выплаты являются:

несоответствие молодой семьи требованиям, указанным в пункте 2 настоящего Порядка;

непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 3 настоящего Порядка;

недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

предоставление документов по истечении срока, установленного пунктом 3 настоящего Порядка.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении дополнительной социальной выплаты орган местного самоуправления в течение 2 рабочих дней со дня принятия указанного решения направляет заявителю соответствующее уведомление с приложением мотивированного обоснования.

8. Решение органа местного самоуправления о предоставлении дополнительной социальной выплаты подкрепляется свидетельством о праве на получение дополнительной социальной выплаты по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку, которое выдается молодой семье в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения.

9. Срок действия свидетельства о праве на получение дополнительной социальной выплаты ограничивается сроком действия свидетельства о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства.

Срок действия свидетельства о праве на получение дополнительной социальной выплаты продлевается на два месяца в случае рождения (усыновления) ребенка в течение последних 30 календарных дней до истечения срока действия свидетельства о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства.

10. Владелец свидетельства о праве на получение дополнительной социальной выплаты в течение 5 рабочих дней передает его в банк с целью заключения договора банковского счета и открытия банковского счета для учета средств, предоставленных в качестве дополнительной социальной выплаты.

11. Открытие и ведение банковского счета, перечисление средств областного бюджета, закрытие банковского счета осуществляются в порядке, аналогичном порядку, предусмотренному пунктами 35 - 52 Правил.

12. Дополнительная социальная выплата считается предоставленной участнику мероприятий ведомственной целевой программы с даты исполнения банком распоряжения распорядителя счета о перечислении банком зачисленных на его банковский счет средств в счет оплаты приобретаемого жилого помещения.

13. Контроль за целевым и эффективным использованием средств областного бюджета на предоставление дополнительной социальной выплаты осуществляет орган местного самоуправления.

Приложение 1
к Порядку

Форма

ЗАЯВЛЕНИЕ
на получение дополнительной социальной выплаты при рождении (усыновлении) одного ребенка

Я, _____,
(Ф.И.О.)
являющийся участником (участницей) мероприятий ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» и владельцем свидетельства о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства, прошу предоставить дополнительную социальную выплату при рождении (усыновлении) одного ребенка.

Настоящим заявлением удостоверяю настоящий состав моей семьи:

супруг _____,
(Ф.И.О., дата рождения)
паспорт: серия _____ № _____, выданный _____
_____ "__" _____ ____ г., проживает по адресу:
_____
_____;
супруга _____,
(Ф.И.О., дата рождения)
паспорт: серия _____ № _____, выданный _____
_____ "__" _____ ____ г., проживает по адресу:
_____
_____,
дети:
1. _____,
(Ф.И.О., дата рождения)
_____
свидетельство о рождении либо иной документ, удостоверяющий личность ребенка (ненужное вычеркнуть)
(паспорт - для ребенка, достигшего 14 лет) серия _____ № _____,
выданное(ый) _____ "__" _____ ____ г.,
проживает по адресу: _____
_____;
2. _____,
(Ф.И.О., дата рождения)
свидетельство о рождении либо иной документ, удостоверяющий личность ребенка (ненужное вычеркнуть)
(паспорт - для ребенка, достигшего 14 лет) серия _____ № _____,
выданное(ый) _____ "__" _____ ____ г.,
проживает по адресу: _____
_____;

3. _____,
(Ф.И.О., дата рождения)

_____
свидетельство о рождении либо иной документ, удостоверяющий личность ребенка (ненужное вычеркнуть)
(паспорт - для ребенка, достигшего 14 лет) серия _____ N _____,
выданное(ый) _____ "__"_____ ____ г.,
проживает по адресу: _____
_____.

С условиями предоставления дополнительной социальной выплаты ознакомлен(ы) и обязуюсь(емся) их выполнять.

Настоящим даю (даем) свое согласие в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ "О персональных данных" Департаменту строительства области, расположенному по адресу: _____, на обработку указанных в заявлении персональных данных, включая сбор, систематизацию, накопление, автоматизированную обработку, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу по запросу, обезличивание, блокирование и уничтожение, для предоставления дополнительной социальной выплаты в рамках реализации мероприятий ведомственной целевой программы Согласие на обработку персональных данных действует до даты его отзыва мною путем направления в орган местного самоуправлению муниципального образования Вологодской области письменного сообщения об указанном отзыве в произвольной форме.

_____ _____ _____
(Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

_____ _____ _____
(Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

2) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

3) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

4) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

5) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

6) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

7) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

8) _____.
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

«__»_____ 20__ г. _____ _____
(подпись) (Ф.И.О.)

_____ _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение 2
к Порядку

Форма

СВИДЕТЕЛЬСТВО
о праве на получение
дополнительной социальной выплаты

"__"_____ 20__ г. № _____

№

Настоящим свидетельством удостоверяется, что молодой семье в составе:
супруг _____,
(Ф.И.О., дата рождения)
супруга _____,
(Ф.И.О., дата рождения)
дети: 1) _____,
(Ф.И.О., дата рождения)
2) _____ _____,
(Ф.И.О., дата рождения)

являющейся участницей мероприятия по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», в соответствии с условиями этого мероприятия предоставляется дополнительная социальная выплата в размере _____ рублей.
(цифрами и прописью)

Свидетельство предоставляет получателю дополнительной социальной выплаты право на открытие именного лицевого блокированного счета в банке и на получение средств местного бюджета.

Свидетельство подлежит предъявлению в банк до "__" _____ 20__ г. (включительно).

Свидетельство действительно до "__" _____ 20__ г. (включительно).

Дата выдачи «__» _____ 20__ г.

_____ _____
(подпись, дата) (расшифровка подписи)

Руководитель органа
местного самоуправления

М.П.

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства области
от 02.03.2020 № 184
(приложение 5)

Порядок исключения органами местного самоуправления молодых семей из списков молодых семей - участников мероприятий ведомственной целевой программы

1. Порядок исключения органами местного самоуправления молодых семей из списков молодых семей - участников мероприятий ведомственной целевой программы (далее – Порядок) разработан в соответствии с пунктом 27 Правил предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования (далее – Правила), утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2010 года № 1050.

2. Основаниями для исключения молодой семьи из списка молодых семей - участников мероприятий ведомственной целевой программы (далее - список) являются:

а) несоответствие молодой семьи требованиям, указанным в пункте 6 Правил;

б) реализованное право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального бюджета, за исключением средств (части средств) материнского (семейного) капитала;

в) выявление недостоверности сведений, содержащихся в представленных молодой семьей документах, на основании которых молодая семья включена в список;

г) поступление заявления молодой семьи об исключении ее из списка.

3. Исключение молодой семьи из списка производится на основании решения органа местного самоуправления муниципального образования, которое принимается не позднее 15 рабочих дней после дня, когда органу местного самоуправления стало известно о наличии оснований, указанных в пункте 2 настоящего Порядка.

4. О принятом решении орган местного самоуправления уведомляет молодую семью. Уведомление о принятом решении выдается (лично в руки) или направляется (по почте) органом местного самоуправления молодой семье в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения.