# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

# ГУБЕРНАТОРА ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

От 16.01.2020 № 11

г. Вологда

**О создании межведомственной рабочей группы для реализации проекта «Аналитика туризма России на основе больших данных»**

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Создать межведомственную рабочую группу для реализации проекта «Аналитика туризма России на основе больших данных» и утвердить ее состав (приложение 1).

2. Утвердить Положение о межведомственной рабочей группе для реализации проекта «Аналитика туризма России на основе больших данных» (приложение 2).

3. Межведомственной рабочей группе для реализации проекта «Аналитика туризма России на основе больших данных» в срок до 1 апреля 2020 года сформировать и представить Губернатору области предложения по возможности реализации проекта «Аналитика туризма России на основе больших данных» на территории Вологодской области.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Губернатора области Л.В. Каманину.

Справку об исполнении постановления представить к 1 июня 2020 года.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

**Губернатор области** **О.А. Кувшинников**

139866.docaei

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Губернатора области
от 16.01.2020 № 11
(приложение 1)

**Состав**
**межведомственной рабочей группы для реализации проекта «Аналитика туризма России на основе больших данных»**

| | |
|---|---|
| Осиповский Владимир Александрович | - начальник Департамента культуры и туризма области, председатель межведомственной рабочей группы; |
| Шевцов Дмитрий Сергеевич | - начальник управления развития туризма и музейной деятельности, заместитель председателя межведомственной рабочей группы. |
| Члены рабочей группы: | |
| Смоленский Никита Николаевич | - главный специалист управления стратегического планирования и проектного управления Департамента стратегического планирования Правительства области; |
| Поликарпова Наталья Сергеевна | - главный советник Комитета информационных технологий и телекоммуникаций области; |
| Волкова Елена Викторовна | - ведущий консультант Комитета градостроительства и архитектуры области; |
| Лушкова Наталья Александровна | - начальник аналитического управления бюджетного учреждения Вологодской области «Электронный регион»; |
| Барсукова Марина Николаевна | - руководитель автономной некоммерческой организации «Агентство развития предпринимательства и инвестиций Вологодской области «Мой бизнес» (по согласованию); |
| Иванова Марина Олеговна | - к.э.н., доцент, директор института культуры и туризма ФГБОУ ВО «Вологодский государственный университет» (по согласованию); |
| Михеев Илья Валентинович | - начальник бюджетного учреждения в сфере туризма Вологодской области «Туристско-информационный центр Вологодской области». |

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Губернатора области
от 16.01.2020 № 11
(приложение 2)

**Положение**
**о межведомственной рабочей группе для реализации проекта «Аналитика туризма России на основе больших данных»**
(далее – Положение)

1. Межведомственная рабочая группа для реализации проекта «Аналитика туризма России на основе больших данных» (далее - Рабочая группа) образуется в целях подготовки предложений по реализации проекта «Аналитика туризма России на основе больших данных» на территории Вологодской области.

2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным и областным законодательством, а также настоящим Положением.

3. Рабочая группа является консультативно-совещательным органом. Ее решения имеют рекомендательный характер.

4. Основным направлением деятельности Рабочей группы является подготовка предложений по реализации проекта «Аналитика туризма России на основе больших данных».

5. Рабочая группа формируется из государственных гражданских служащих органов исполнительной государственной власти области, представителей подведомственных, проектных и иных организаций.

6. Рабочую группу возглавляет председатель – начальник Департамента культуры и туризма области. Председатель Рабочей группы имеет одного заместителя.

7. Персональный состав Рабочей группы утверждает Губернатор области.

8. Заседания Рабочей группы ведет председатель Рабочей группы.

В случае отсутствия председателя Рабочей группы заседания проводит заместитель председателя Рабочей группы.

9. Повестки заседаний Рабочей группы утверждаются председателем Рабочей группы на основе предложений членов Рабочей группы.

Члены Рабочей группы вправе вносить предложения по включению дополнительных вопросов в повестку заседания Рабочей группы после его открытия. Решение о включении дополнительных вопросов в повестку заседания Рабочей группы принимается путем голосования.

10. Заседания Рабочей группы проводятся по мере необходимости. Заседание Рабочей группы являются правомочным, если в нем принимает участие не менее 2/3 от утвержденного состава Рабочей группы.

11. Департамент культуры и туризма области не менее чем за 5 рабочих дней до проведения заседания Рабочей группы представляют членам Рабочей группы информацию о проведении заседания Рабочей группы, повестку заседания

Рабочей группы и при необходимости материалы по вопросам, включенным в повестку заседания Рабочей группы.

12. По решению председателя Рабочей группы Рабочая группа может быть собрана на заседание в полном составе или частично в зависимости от рассматриваемых вопросов.

13. Если член Рабочей группы не может присутствовать лично на заседании, то он вправе представить Рабочей группе предложения по вопросам повестки заседания Рабочей группы в письменной форме.

14. На заседания Рабочей группы могут приглашаться представители органов исполнительной государственной власти области, общественных и других организаций области, а также независимые специалисты, не являющиеся членами Рабочей группы.

15. Решения Рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании Рабочей группы.

При равенстве голосов голос председательствующего является решающим.

16. Решения Рабочей группы оформляются протоколом, подписываемым председательствующим на заседании Рабочей группы.

Протокол заседания Рабочей группы доводится до сведения членов Рабочей группы и иных присутствовавших на заседании Рабочей группы в течение 10 рабочих дней со дня проведения заседания Рабочей группы.

17. Член Рабочей группы имеет право требовать отражения в протоколе его особого мнения, которое оформляется им самостоятельно и является неотъемлемым приложением к соответствующему протоколу заседания Рабочей группы. В этом случае в тексте протокола заседания Рабочей группы в обязательном порядке содержится ссылка на прилагаемое особое мнение члена Рабочей группы.

18. Организационно-техническое и информационное обеспечение деятельности Рабочей группы осуществляет Департамент культуры и туризма области.