



ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГУБЕРНАТОРА ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

От 08.11.2019

г. Вологда

№ 220

**О внесении изменений в постановление Губернатора области
от 7 июля 2017 года № 202**

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Административный регламент предоставления государственной услуги по выдаче Департаментом лесного комплекса области разрешений на использование земель лесного фонда или земельного участка из земель лесного фонда, находящихся в государственной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута, утвержденный постановлением Губернатора области от 7 июля 2017 года № 202, следующие изменения:

1.1. В разделе I «Общие положения»:

1.1.1 пункт 1.3 изложить в следующей редакции:

«1.3. Информация о месте нахождения, графике работы, справочных телефонах, адресе официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», электронной почты и (или) о форме обратной связи Департамента размещается на официальном сайте Департамента в сети Интернет, в государственных информационных системах «Реестр государственных услуг (функций) Вологодской области» и «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Вологодской области» (далее соответственно – Реестр, Региональный портал).»;

1.1.2 абзац девятый пункта 1.4 изложить в следующей редакции:

«в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее также – Единый портал);»;

1.1.3 в пункте 1.5:

в абзаце третьем подпункта 1.5.3 слова «и в определенное время.» заменить словами «и в определенное время, но не позднее 3 рабочих дней со дня обращения.»;

подпункт 1.5.4 изложить в следующей редакции:

«1.5.4. Индивидуальное письменное информирование осуществляется в виде письменного ответа на обращение заинтересованного лица в соответствии с законодательством о порядке рассмотрения обращений граждан.

Ответ на заявление предоставляется в простой, четкой форме с указанием фамилии, имени, отчества, номера телефона исполнителя, подписывается руководителем Департамента и направляется способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления.».

1.2. В разделе II «Стандарт предоставления государственной услуги»:

1.2.1 подраздел 2.5 изложить в следующей редакции:

«2.5. Нормативные правовые акты,
непосредственно регулирующие отношения, возникающие
в связи с предоставлением государственной услуги

Перечень нормативных правовых актов, непосредственно регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги, размещен на официальном сайте Департамента в сети Интернет, в Реестре и на Региональном портале.»;

1.2.2 в подразделе 2.6:

в пункте 2.6.1:

подпункт «а» после абзаца четырнадцатого дополнить абзацем следующего содержания:

«информация о необходимости осуществления рубок деревьев, кустарни-

ков, расположенных в границах земельного участка, части земельного участка, в отношении которого подано заявление, – в случае такой необходимости.»;

в подпункте «г» слова «применяемой при ведении государственного кадастра недвижимости» заменить словами «применяемой при ведении Единого государственного реестра недвижимости»;

в пункте 2.6.3 слова «подлинники документов возвращаются» заменить словами «подлинники документов незамедлительно возвращаются»;

1.2.3 в подразделе 2.7:

в пункте 2.7.3 слова «подлинники документов возвращаются» заменить словами «подлинники документов незамедлительно возвращаются»;

пункт 2.7.6 изложить в следующей редакции:

«2.7.6. Запрещено требовать от заявителя:

представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

представления документов и информации, которые находятся в распоряжении Департамента, иных государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами области;

представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».»;

1.2.4 подраздел 2.8 изложить в следующей редакции:

«2.8. Исчерпывающий перечень оснований
для отказа в приеме документов, необходимых
для предоставления государственной услуги

Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, отсутствуют.»;

1.2.5 в подразделе 2.9:

дополнить пунктом 2.9.1 следующего содержания:

«2.9.1. Основанием для отказа в приеме к рассмотрению заявления является выявление несоблюдения установленных статьей 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условий признания действительности квалифицированной электронной подписи (в случае направления заявления и прилагаемых документов, указанных в пункте 2.6.1 настоящего административного регламента, в электронной форме).»;

пункты 2.9.1, 2.9.2 считать пунктами 2.9.2, 2.9.3 соответственно;

пункт 2.9.3 считать пунктом 2.9.4 и изложить его в следующей редакции:

«2.9.4. Заявитель вправе повторно направить заявление и прилагаемые документы в Департамент после устранения обстоятельств, послуживших основанием для отказа в приеме к рассмотрению, отказа в выдаче разрешения на использование земель лесного фонда или земельного участка из земель лесного фонда, находящихся в государственной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута.»;

1.2.6 наименование подраздела 2.13 изложить в следующей редакции:

«2.13. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, к месту ожидания, заполнения запроса о предоставлении государственной услуги и приема заявителей, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления каждой государственной услуги, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления такой услуги, в том числе к обеспечению доступности для лиц с ограниченными возможностями здоровья указанных объектов¹»;

1.2.7 подраздел 2.14 изложить в следующей редакции:

«2.14. Показатели доступности и качества государственной услуги

2.14.1. Показателями доступности государственной услуги являются:

- а) своевременность и полнота предоставляемой информации о государственной услуге, в том числе на Региональном портале;
- б) установление должностных лиц Департамента, ответственных за предоставление государственной услуги;
- в) территориальная доступность Департамента: располагается в незначительном удалении от центральной части города, с небольшим удалением от остановок общественного транспорта.

2.14.2. Показателями качества государственной услуги являются:

- а) соблюдение сроков и последовательности выполнения всех административных процедур, предусмотренных настоящим административным регламентом;
- б) количество обоснованных обращений граждан о несоблюдении порядка выполнения административных процедур, сроков предоставления государственной услуги, истребовании должностными лицами Департамента документов, не предусмотренных настоящим административным регламентом;
- в) количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги и их продолжительность.

2.14.3. Заявителям обеспечивается возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги при личном приеме, по телефону, по электронной почте.

2.14.4. Возможность получения государственной услуги в многофункциональном центре, в том числе посредством запроса о предоставлении нескольких государственных и (или) муниципальных услуг, а также по экстерриториальному принципу отсутствует.»;

1.3 подраздел 3.1 раздела III «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий)» изложить в следующей редакции:

«3.1. Исчерпывающий перечень административных процедур

Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

прием и регистрация заявления и прилагаемых документов;

рассмотрение заявления и прилагаемых документов, принятие решения о выдаче разрешения на использование земель лесного фонда или земельного участка из земель лесного фонда, находящихся в государственной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута либо решения об отказе в выдаче разрешения на использование земель лесного фонда или земельного участка из земель лесного фонда, находящихся в государственной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута, направление (вручение) его заявителю.»;

1.4 в подразделе 3.3:

в пункте 3.3.3 абзац четвертый признать утратившим силу;

в пункте 3.3.5 цифры «2.9.2» заменить цифрами «2.9.3»;

в пункте 3.3.6 цифры «2.9.2» заменить цифрами «2.9.3»;

в пункте 3.3.7 цифры «2.9.2» заменить цифрами «2.9.3»;

1.5. Раздел V «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Департамента, его должностных лиц либо государственных гражданских служащих Департамента» изложить в следующей редакции:

«V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Департамента, его должностных лиц либо государственных гражданских служащих Департамента

5.1. Подача и рассмотрение жалоб на решения и действия (бездействие) Департамента, а также его должностных лиц либо государственных гражданских служащих при предоставлении государственных услуг осуществляются в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», и постановлением Правительства области от 24 декабря 2012 года № 1539 «О до-

судебном (внесудебном) обжаловании заявителем решений и действий (бездействия) органов исполнительной государственной власти области, предоставляющих государственные услуги, руководителей, иных должностных лиц либо государственных гражданских служащих, а также многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг и их работников при предоставлении государственных услуг», и настоящим административным регламентом.

5.2. Заинтересованные лица имеют право на досудебное (внесудебное) обжалование, оспаривание решений, действий (бездействия), принятых (осуществленных) в ходе предоставления государственной услуги.

5.3. В досудебном порядке могут быть обжалованы действия (бездействие) и решения:

должностных лиц, государственных гражданских служащих Департамента – начальнику Департамента;

начальника Департамента, Департамента – Правительству области.

5.4. Информирование заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы осуществляется:

при личном приеме;

посредством телефонной связи;

посредством электронной почты,

посредством почтовой связи;

на информационных стендах в помещениях Департамента;

в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

на официальном сайте Департамента;

на Едином портале;

на Региональном портале.

5.5. Информация, предусмотренная настоящим разделом, подлежит обязательному размещению на Региональном портале.».

1.6. Приложение 1 к административному регламенту изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

1.7. Приложение 2 к административному регламенту признать утратившим силу.

2. Настоящее постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

Губернатор области

A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long, sweeping tail that curves downwards and to the right.

О.А. Кувшинников

Приложение
к постановлению
Губернатора области
от 08.11.2019 № 220

«Приложение 1
к Административному регламенту

Форма

Начальнику Департамента лесного
комплекса Вологодской области
от

(для юридического лица указывается
наименование, для физического лица
указываются фамилия, имя, отчество
заявителя; для лица, действующего по
доверенности, – фамилия, имя, отчество лица,
действующего на основании доверенности)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о выдаче разрешения на использование земель
лесного фонда или земельного участка из земель
лесного фонда, находящихся в государственной
собственности, без предоставления земельных
участков и установления сервитута,
публичного сервитута

Цели использования земель или земельного участка в соответствии с
пунктом 1 статьи 39.34 Земельного кодекса Российской Федерации: _____

Срок использования земель или земельного участка (в пределах сроков,
установленных пунктом 1 статьи 39.34 Земельного кодекса Российской
Федерации): _____

1. Сведения о заявителе	
(для юридического лица)	
Наименование	
Организационно-правовая форма	
Место нахождения	

Почтовый адрес	
Сведения ИНН/ОГРН	
Контактный телефон, адрес электронной почты	
(для гражданина, в том числе являющегося индивидуальным предпринимателем)	
Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
Адрес места жительства	
Данные документа, удостоверяющего личность	
Контактный телефон, адрес электронной почты	
(для лица, действующего на основании доверенности)	
Фамилия, имя, отчество лица, действующего от имени юридического лица (индивидуального предпринимателя)	
Данные документа, подтверждающего полномочия действовать от имени юридического или физического лица	
Контактный телефон, адрес электронной почты	
2. Сведения о земельном участке	
Кадастровый номер земельного участка (в случае, если планируется использование всего земельного участка или его части), местоположения	
3. Сведения о необходимости осуществления рубок	
Информация о необходимости осуществления рубок деревьев, кустарников, расположенных в границах земельного участка, части земельного участка, в отношении которого подано заявление (в случае такой необходимости)	
4. Перечень документов, прилагаемых к заявлению	
4.1. Копия документа, удостоверяющего личность заявителя. 4.2. Документ, подтверждающий полномочия представителя (в случае обращения за получением государственной услуги представителя юридического или физического лица).	

4.3. Схема границ предполагаемых к использованию земель или части земельного участка на кадастровом плане территории с указанием координат характерных точек границ территории - в случае, если планируется использовать земли или часть земельного участка (с использованием системы координат, применяемой при ведении Единого государственного реестра недвижимости). 4.4. Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости в отношении испрашиваемого земельного участка *. 4.5. Иные документы, подтверждающие основания для использования земель или земельного участка в целях, предусмотренных пунктом 1 статьи 39.34 Земельного кодекса Российской Федерации *				
Способ получения решения по результатам рассмотрения заявления	лично			
	по почте			
	по электронной почте			
<table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%; text-align: center;"> _____ (подпись) М.П. (при наличии) </td> <td style="width: 50%; text-align: center;"> _____ (расшифровка подписи) </td> </tr> </table>			_____ (подпись) М.П. (при наличии)	_____ (расшифровка подписи)
_____ (подпись) М.П. (при наличии)	_____ (расшифровка подписи)			

* Представляется по усмотрению заявителя.»