



ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГУБЕРНАТОРА ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

От 21.10.2019

г. Вологда

№ 205

О создании рабочей группы по вопросам развития лесного комплекса Вологодской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать рабочую группу по вопросам развития лесного комплекса Вологодской области и утвердить ее состав (приложение 1).
2. Утвердить Положение о рабочей группе по вопросам развития лесного комплекса Вологодской области (приложение 2).
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

О.А. Кувшинников

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Губернатора области
от 21.10.2019 № 205
(приложение 1)

СОСТАВ
рабочей группы по вопросам развития
лесного комплекса Вологодской области

- | | |
|------------------------------------|--|
| Глазков
Михаил Николаевич | - заместитель Губернатора области,
председатель рабочей группы; |
| Коротков
Илья Евгеньевич | - генеральный директор АО «ЧФМК»,
сопредседатель рабочей группы*; |
| Марков
Роман Борисович | - начальник Департамента лесного комплекса
области, заместитель председателя рабочей
группы; |
| Комаров
Николай Александрович | - начальник отдела стратегического планирования в
сфере лесных отношений Департамента лесного
комплекса области, секретарь рабочей группы. |
| Члены рабочей группы: | |
| Быков
Александр Гурьевич | - вице-президент, генеральный директор
исполнительной дирекции Регионального
отделения работодателей - Союза
промышленников и предпринимателей
Вологодской области*; |
| Зайцев
Дмитрий Александрович | - вице-президент, председатель Череповецкого
городского отделения Союза промышленников и
предпринимателей Вологодской области*; |
| Иванов
Олег Леонидович | - директор ООО «Экспофорест»*; |
| Кадомкин
Владимир Викторович | - директор ООО «Новаторский ЛПК»*; |
| Коновалова
Наталия Валентиновна | - директор по лесопользованию Дивизиона Лесные
ресурсы ООО «УК «Сегежа групп»*; |

Левин Виктор Леонидович	- исполнительный директор АРОР «Союз лесопромышленников и лесозэкспортеров Вологодской области»*;
Меньшиков Евгений Валерьевич	- начальник Департамента экономического развития области;
Пастухов Константин Владимирович	- генеральный директор АО «Сокольский ДОК»*;
Писарев Валерий Николаевич	- генеральный директор ООО УК «Череповецлес»*;
Рассветалова Фаина Константиновна	- Председатель Вологодской областной общественной организации РОСЛЕСПРОФСОЮЗ*;
Савельев Григорий Васильевич	- директор филиала ФГБУ «Рослесинфорг «Севлеспроект»*;
Ставровский Михаил Сергеевич	- председатель постоянного комитета Законодательного Собрания области по экологии и природопользованию*;
Черноусов Вадим Валентинович	- директор специализированного автономного учреждения лесного хозяйства Вологодской области «Вологдалесхоз»;
Чуркин Александр Николаевич	- председатель совета директоров АО «Группа компаний «Вологодские лесопромышленники»*;
Шкакин Сергей Васильевич	- председатель некоммерческой организации «Ассоциация деревянного домостроения Вологодской области»*;
Шопин Антон Вячеславович	- директор автономной некоммерческой организации «Агентство развития предпринимательства и инвестиций Вологодской области «Мой бизнес»*.

* по согласованию.

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Губернатора области
от 21.10.2019 № 205
(приложение 2)

ПОЛОЖЕНИЕ
О РАБОЧЕЙ ГРУППЕ ПО ВОПРОСАМ РАЗВИТИЯ
ЛЕСНОГО КОМПЛЕКСА ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ
(далее – Положение)

1. Общие Положения

1.1. Рабочая группа по вопросам развития лесного комплекса Вологодской области (далее – рабочая группа) является экспертным консультативным органом, созданным в целях обсуждения и выработки предложений, направленных на развитие лесной и деревообрабатывающей промышленности в области.

1.2. Рабочая группа осуществляет свою деятельность во взаимодействии с государственными органами области, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами местного самоуправления муниципальных образований области (далее – органы власти), а также с коммерческими и некоммерческими организациями, индивидуальными предпринимателями (далее – организации).

1.3. Рабочая группа в своей работе руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами области.

2. Основные направления деятельности рабочей группы

К основным направлениям деятельности рабочей группы относятся:

2.1 рассмотрение вопросов развития лесного комплекса области, в том числе анализ состояния лесного комплекса области, мер государственной поддержки лесной отрасли, эффективности государственных и муниципальных программ в области лесных отношений;

2.2 эффективное взаимодействие органов власти и организаций по вопросам развития лесного комплекса области;

2.3 включение представителей организаций лесной и деревообрабатывающей промышленности в процесс формирования региональной политики поддержки и развития лесного комплекса области, в том числе подготовка предложений по совершенствованию законодательства области в указанной сфере.

3. Организация деятельности рабочей группы

3.1. Рабочая группа вправе запрашивать в установленном порядке у органов власти, организаций информацию по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы, за исключением информации ограниченного доступа.

3.2. Для участия в работе рабочей группы могут привлекаться представители органов власти, организаций, а также ученые, эксперты и специалисты, обладающие необходимыми компетенциями в рассматриваемом вопросе.

3.3. Рабочая группа в пределах своей компетенции имеет право принимать решения, а также разрабатывать предложения, направленные на выполнение задач рабочей группы, и вносить их на рассмотрение Губернатору области.

3.4. Формой деятельности рабочей группы является заседание. Заседания рабочей группы проводятся в соответствии с планом работы рабочей группы на календарный год, утверждаемым на заседании рабочей группы.

3.5. Рабочая группа формируется в составе председателя рабочей группы, сопредседателя рабочей группы, заместителя председателя рабочей группы, членов рабочей группы и секретаря рабочей группы.

Персональный состав рабочей группы утверждается правовым актом Губернатора области.

3.6. Председателем рабочей группы является заместитель Губернатора области, курирующий вопросы поддержки сельскохозяйственного производства, продовольственных ресурсов, ветеринарии, лесных отношений, контроля и использования объектов животного мира, осуществления надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники.

3.7. Председатель рабочей группы:

- организует работу рабочей группы;

- принимает решение о времени и месте проведения заседания рабочей группы;

- утверждает проект повестки заседания рабочей группы с учетом предложений, внесенных сопредседателем, членами рабочей группы;

- обеспечивает организационное взаимодействие членов рабочей группы, являющихся представителями органов власти;

- ведет заседание рабочей группы;

- подписывает протоколы заседаний рабочей группы;

- представляет предложения по изменению состава рабочей группы.

3.8. Сопредседателем рабочей группы является представитель бизнеса, кандидатуру которого предлагает региональное объединение работодателей – Союз промышленников и предпринимателей Вологодской области.

3.9. Сопредседатель рабочей группы:

- вносит предложения для формирования повестки заседания рабочей группы;

- обеспечивает организационное взаимодействие членов рабочей группы, являющихся представителями организаций;

представляет председателю рабочей группы предложения по включению в состав членов рабочей группы (изменению их состава) в части представителей организаций.

3.10. В отсутствие председателя рабочей группы его функции выполняет заместитель председателя рабочей группы.

3.11. Членами рабочей группы могут являться представители органов власти, организаций.

3.12. Члены рабочей группы:

участвуют в заседаниях рабочей группы;

вносят предложения по формированию повестки заседания рабочей группы и порядку проведения заседания, а также по формированию (изменению) плана работы рабочей группы на календарный год;

участвуют в подготовке материалов к заседаниям рабочей группы, а также проектов решений рабочей группы;

в случае необходимости направляют секретарю рабочей группы в письменном виде свое мнение по вопросам повестки заседания рабочей группы в течение 3 рабочих дней со дня заседания рабочей группы.

3.13. Секретарь рабочей группы:

осуществляет подготовку проектов повестки заседаний и проектов решений рабочей группы, а также организует подготовку необходимых документов и аналитических материалов к заседаниям;

на основании предложений членов рабочей группы формирует план работы рабочей группы на календарный год или готовит изменения в него;

информирует членов рабочей группы и приглашенных лиц о дате, месте и времени проведения заседания рабочей группы и о вопросах, включенных в повестку заседания;

представляет членам рабочей группы материалы к заседанию рабочей группы;

оформляет протоколы заседаний рабочей группы;

направляет копии протокола заседания рабочей группы членам рабочей группы в течение 10 рабочих дней со дня заседания рабочей группы.

3.14. Заседание рабочей группы правомочно, если на нем присутствует не менее половины состава рабочей группы.

3.15. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов (состава) рабочей группы путем открытого голосования. В случае равенства голосов при голосовании голос председательствующего на заседании рабочей группы является решающим.

3.16. Решения рабочей группы носят рекомендательный характер и оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании рабочей группы и секретарем рабочей группы.

3.17. Организационно-техническое обеспечение деятельности рабочей группы осуществляет Департамент лесного комплекса области.