



ПРАВИТЕЛЬСТВО ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 05.07.2019

г. Вологда

№ 613

О внесении изменений в постановление Правительства области от 22 октября 2012 года № 1222

Правительство области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в государственную программу «Развитие агропромышленного комплекса и потребительского рынка Вологодской области на 2013-2020 годы», утвержденную постановлением Правительства области от 22 октября 2012 года № 1222, следующие изменения:

1.1. В паспорте Государственной программы:

в позиции «Подпрограммы Государственной программы»:

слова и цифры «подпрограмма «Устойчивое развитие сельских территорий Вологодской области на 2014 - 2017 годы и на период до 2020 года» заменить словами и цифрами «подпрограмма «Устойчивое развитие сельских территорий Вологодской области на 2014 - 2019 годы»»;

дополнить словами «подпрограмма «Комплексное развитие сельских территорий Вологодской области»».

1.2. Раздел 5 «Состав Государственной программы» изложить в следующей редакции:

«5. Состав Государственной программы

5.1. В состав Государственной программы включены следующие подпрограммы:

1) подпрограмма «Развитие отраслей агропромышленного комплекса Вологодской области на 2017 - 2020 годы» (приложение 3-а);

2) подпрограмма «Стимулирование инвестиционной деятельности в агропромышленном комплексе Вологодской области на 2017 - 2020 годы» (приложение 4-а);

3) подпрограмма «Кадровое обеспечение агропромышленного комплекса Вологодской области на 2013 - 2020 годы» (приложение 13);

4) подпрограмма «Обеспечение реализации Государственной программы на 2013 - 2020 годы» (приложение 14);

5) подпрограмма «Развитие мелиорации земель в Вологодской области на 2014 - 2020 годы» (приложение 18);

6) подпрограмма «Устойчивое развитие сельских территорий Вологодской области на 2014 - 2019 годы» (приложение 19);

7) подпрограмма «Комплексное развитие сельских территорий Вологодской области» (приложение 21).

5.2. В период с 2013 по 2016 годы в состав Государственной программы были включены следующие подпрограммы:

1) подпрограмма 1 «Развитие подотрасли растениеводства Вологодской области на 2013 - 2020 годы»;

2) подпрограмма 2 «Экономически значимая программа «Развитие льняного комплекса Вологодской области на 2013 - 2020 годы»;

3) подпрограмма 3 «Развитие подотрасли животноводства Вологодской области на 2013 - 2020 годы»;

4) подпрограмма 4 «Развитие молочного скотоводства в Вологодской области на 2013 - 2020 годы»;

- 5) подпрограмма 5 «Экономически значимая программа «Развитие мясного животноводства в Вологодской области на 2013 - 2020 годы»;
- 6) подпрограмма 6 «Развитие семейных животноводческих ферм в Вологодской области на 2013 - 2020 годы»;
- 7) подпрограмма 7 «Поддержка начинающих фермеров в Вологодской области на 2013 - 2020 годы»;
- 8) подпрограмма 8 «Развитие пищевой и перерабатывающей промышленности, обеспечение качества и безопасности продовольственного сырья и пищевых продуктов в Вологодской области на 2013 - 2020 годы»;
- 9) подпрограмма 9 «Повышение доступности кредитов в Вологодской области на 2013 - 2020 годы»;
- 10) подпрограмма 10 «Социальное развитие села в Вологодской области на 2013 - 2020 годы» (реализовывалась в 2013 году);
- 11) подпрограмма 11 «Кадровое обеспечение агропромышленного комплекса Вологодской области на 2013 - 2020 годы»;
- 12) подпрограмма 12 «Обеспечение реализации Государственной программы на 2013 - 2020 годы»;
- 13) подпрограмма 13 «Развитие овощеводства открытого и защищенного грунта и семенного картофелеводства в Вологодской области на 2013 - 2020 годы.»;
- 14) подпрограмма 14 «Создание и развитие оптово-распределительных центров в Вологодской области на 2013 - 2020 годы»;
- 15) подпрограмма 15 «Развитие рыбоводства в Вологодской области на 2014 - 2020 годы»;
- 16) подпрограмма 16 «Развитие мелиорации земель в Вологодской области на 2014 - 2020 годы»;
- 17) подпрограмма 17 «Устойчивое развитие сельских территорий Вологодской области на 2014 - 2017 годы и на период до 2020 года»;

18) подпрограмма 18 «Развитие сельскохозяйственной потребительской кооперации в Вологодской области на 2016 - 2020 годы».

1.3. В разделе 7 «Характеристика основных мероприятий (мероприятий), реализуемых органами местного самоуправления муниципальных образований области»:

абзац третий изложить в следующей редакции:

«подпрограмма 17 «Устойчивое развитие сельских территорий Вологодской области на 2014 - 2019 годы»;»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«подпрограмма 19 «Комплексное развитие сельских территорий Вологодской области»».

1.4. В подпрограмме «Устойчивое развитие сельских территорий Вологодской области на 2014-2017 годы и на период до 2020 года» (приложение 19 к Государственной программе):

1.4.1 наименование подпрограммы изложить в следующей редакции:

«Устойчивое развитие сельских территорий Вологодской области на 2014-2019 годы»;

1.4.2 в паспорте подпрограммы 17:

наименование паспорта изложить в следующей редакции:

«Паспорт подпрограммы «Устойчивое развитие сельских территорий Вологодской области на 2014-2019 годы»;

в позиции «Сроки реализации подпрограммы 17» цифры «2020» заменить цифрами «2019»;

позицию «Объемы финансового обеспечения подпрограммы 17 за счет средств областного бюджета» изложить в следующей редакции:

«

Объемы финансового обеспечения подпрограммы 17 за счет средств	общий объем финансирования мероприятий подпрограммы 17 из средств областного бюджета составит всего 1 642 119,1 тыс. рублей, в том числе по годам: 2014 год – 182 192,2 тыс. рублей; 2015 год – 353 353,0 тыс. рублей;
--	--

областного бюджета	2016 год – 476 072,2 тыс. рублей; 2017 год – 246 027,6 тыс. рублей; 2018 год – 159 902,9 тыс. рублей; 2019 год – 224 571,2 тыс. рублей;
--------------------	--

»;

позицию «Ожидаемые результаты реализации подпрограммы 17» изложить в следующей редакции:

«

Ожидаемые результаты реализации подпрограммы 17	объем ввода (приобретения) в 2019 году 3,7261 тыс. кв. м. жилья для молодых семей и молодых специалистов и 1,5969 тыс. кв. м жилья для граждан, кроме молодых семей и молодых специалистов; ввод в действие 19,013 км распределительных газовых сетей; ввод в действие 7,873 км локальных водопроводов; реализация 7 проектов грантовой поддержки местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности
---	--

»;

1.4.3 в разделе 2 «Цели, задачи и целевые показатели (индикаторы) подпрограммы 17»:

абзацы седьмой – десятый изложить в следующей редакции:

«объем ввода (приобретения) в 2019 году 3,7261 тыс. кв. м жилья для молодых семей и молодых специалистов и 1,5969 тыс. кв. м. жилья для граждан, кроме молодых семей и молодых специалистов;

ввод в действие 19,013 км распределительных газовых сетей;

ввод в действие 7,873 км локальных водопроводов;

реализация 7 проектов грантовой поддержки местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности.»;

абзацы одиннадцатый - двенадцатый признать утратившими силу;

в абзаце тринадцатом цифры «2020» заменить цифрами «2019»;

в таблице 1 «Сведения о целевых показателях (индикаторах) подпрограммы 17» графу 15 исключить;

1.4.4 в разделе 3 «Характеристика основных мероприятий подпрограммы 1» в таблице 1-б «Перечень основных мероприятий подпрограммы 17» графу 11 исключить;

1.4.5 в разделе 5 «Объем финансового обеспечения подпрограммы 17 за счет средств областного бюджета»:

в абзаце первом цифры «2166277,9» заменить цифрами «1642199,1»;

таблицу 2 «Финансовое обеспечение подпрограммы 17 за счет средств областного бюджета» изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

в таблице 3 «Прогнозная (справочная) оценка объемов привлечения средств федерального бюджета, бюджетов муниципальных образований области, бюджетов государственных внебюджетных фондов, физических и юридических лиц на реализацию целей подпрограммы 17»:

графу 5 исключить;

в графе 6:

цифры «2020» заменить цифрами «2019»;

цифры «1318335» заменить цифрами «634806,5»;

цифры «983756,8» заменить цифрами «470341,5»;

цифры «36957» заменить цифрами «19389,3»;

цифры «297621,3» заменить цифрами «145075,8».

1.5. В приложении 3 к подпрограмме 17:

в абзаце втором пункта 1.1 раздела 1 слова и цифры «Устойчивое развитие сельских территорий Вологодской области на 2014 - 2017 годы и на период до 2020 года» заменить словами и цифрами «Устойчивое развитие сельских территорий Вологодской области на 2014-2019 годы».

в Положении о порядке формирования и утверждения списков участников мероприятий по улучшению жилищных условий в сельской местности и порядке выдачи свидетельств (приложение 1 к Правилам):

в приложении 1 к Положению:

слова «в состав участников мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, в рамках подпрограммы «Устойчивое развитие сельских территорий Вологодской области на 2014 - 2017 годы и на период до 2020 года»» заменить словами «в состав участников мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, в рамках подпрограммы «Устойчивое развитие сельских территорий Вологодской области на 2014-2019 годы»»;

слова «С условиями участия в мероприятиях по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, в рамках подпрограммы «Устойчивое развитие сельских территорий Вологодской области на 2014 - 2017 годы и на период до 2020 года» заменить словами «С условиями участия в мероприятиях по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, в рамках подпрограммы «Устойчивое развитие сельских территорий Вологодской области на 2014-2019 годы»»;

в приложении 2 к Положению:

в Свидетельстве о предоставлении социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья в сельской местности слова и цифры «Устойчивое развитие сельских территорий Вологодской области на 2014 - 2017 годы и на период до 2020 года» заменить словами и цифрами «Устойчивое развитие сельских территорий Вологодской области на 2014-2019 годы»;

в Корешке свидетельства о предоставлении социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья в сельской местности слова и цифры «Устойчивое развитие сельских территорий Вологодской области на 2014 - 2017 годы и на период до 2020 года» заменить словами и цифрами «Устойчивое развитие сельских территорий Вологодской области на 2014-2019 годы».

1.6. В абзаце втором раздела 1 «Общие положения» приложения 4 к подпрограмме 17 слова и цифры «Устойчивое развитие сельских территорий Воло-


годской области на 2014 - 2017 годы и на период до 2020 года» заменить словами и цифрами «Устойчивое развитие сельских территорий Вологодской области на 2014-2019 годы».

1.7. В абзаце втором раздела 1 «Общие положения» приложения 5 к подпрограмме 17 слова и цифры «Устойчивое развитие сельских территорий Вологодской области на 2014 - 2017 годы и на период до 2020 года» заменить словами и цифрами «Устойчивое развитие сельских территорий Вологодской области на 2014-2019 годы».

1.8. Дополнить приложением 21 согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**По поручению Губернатора области
заместитель Губернатора области,
полномочный представитель
Губернатора области и Правительства
области в Законодательном Собрании области**



Э.Н. Зайнак

Приложение 1
к постановлению
Правительства области
от 05.07.2019 № 613

«Таблица 2

Финансовое обеспечение подпрограммы 17 за счет средств областного бюджета

Статус	Наименование основного мероприятия	Ответственный исполнитель, исполнитель, орган исполнительной государственной власти области, являющийся главным распорядителем средств областного бюджета	Источник финансового обеспечения	Расходы (тыс. руб.)						
				2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	всего за 2014-2019 годы
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	12
Подпрограмма 17	«Устойчивое развитие сельских территорий Вологодской области на 2014 – 2019 годы»	Всего	всего, в том числе	182192,2	353353,0	476072,2	246027,6	159902,9	224571,2	1642119,1
			собственные доходы областного бюджета	107500,2	175307,3	272920,9	163758,6	105074,6	133823,7	958385,3
			субвенции и субсидии федерального бюджета	74692,0	178045,7	203151,3	82269,0	54828,3	90747,5	683733,8
		ДСХиПР	всего, в том числе	182192,2	272163,6	212871,3	199173,0	151632,6	224571,2	1242603,9
			собственные доходы областного бюджета	107500,2	135307,2	100351,3	116904,0	101302,3	133823,7	695188,7
			субвенции и субсидии федерального бюджета	74692,0	136856,4	112520,0	82269,0	50330,3	90747,5	547415,2

		ДДХиТ	всего, в том числе	0,0	81189,4	263200,9	46854,6	8270,3	0,0	399515,2
			собственные доходы областного бюджета	0,0	40000,1	172569,6	46854,6	3772,3	0,0	263196,6
			субвенции и субсидии федерального бюджета	0,0	41189,3	90631,3	0,0	4498,0	0,0	136318,6
Основное мероприятие 17.1	«Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов»	Итого	всего, в том числе	101695,2	107378,6	100946,4	79533,2	78347,1	102045,8	569946,3
			собственные доходы областного бюджета	60000,2	50969,2	52141,8	50000,0	57700,0	63756,7	334567,9
			субвенции и субсидии федерального бюджета	41695,0	56409,4	48804,6	29533,2	20647,1	38289,1	235378,4
	Субсидии на улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов	ДСХиПР		60000,2	50969,2	51000,0	50000,0	78347,1	102045,8	392362,3
	Субсидии на улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов (уплата налогов, сборов и иных платежей)	ДСХиПР		0,0	0,0	1141,8	0,0	0,0	0,0	1141,8
	Субсидии на реализацию мероприятий федеральной целевой программы «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014 - 2017 годы и на период до 2020 года»	ДСХиПР		41695,0	56409,4	48804,6	29533,2	-	-	176442,2
в том числе на улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов	ДСХиПР		41695,0	56409,4	48804,6	29533,2	-	-	176442,2	

Основное мероприятие 17.2	«Комплексное обустройство объектами социальной и инженерной инфраструктур населенных пунктов, расположенных в сельской местности, строительство и реконструкция автомобильных дорог»	Итого	всего, в том числе	72870,0	229417,4	360844,4	158165,0	73992,2	120245,4	1015534,4
			собственные доходы областного бюджета	43000,0	116338,1	213279,1	109718,0	41857,2	68991,4	593183,8
			субвенции и субсидии федерального бюджета	29870,0	113079,3	147565,3	48447,0	32135,0	51254,0	422350,6
		ДСХиПР	всего, в том числе	72870,0	148228,0	97643,5	111310,4	65721,9	120245,4	616019,2
			собственные доходы областного бюджета	43000,0	76338,0	40709,5	62863,4	38084,9	68991,4	329987,2
			субвенции и субсидии федерального бюджета	29870,0	71890,0	56934,0	48447,0	27637,0	51254,0	286032
		ДДХиТ	всего, в том числе	0,0	81189,4	263200,9	46854,6	8270,3	0,0	399515,2
			собственные доходы областного бюджета	0,0	40000,1	172569,6	46854,6	3772,3	0,0	263196,6
			субвенции и субсидии федерального бюджета	0,0	41189,3	90631,3	0,0	4498,0	0,0	136318,6
	Развитие сети автомобильных дорог, ведущих к общественно значимому объекту сельского населенного пункта, а также к объектам производства и переработки сельскохозяйственной продукции	ДДХиТ	всего в том числе	0,0	81189,4	263200,9	46854,6	8270,3	0,0	399515,2
			в том числе:							0
	Субсидии на реализацию мероприятий федеральной целевой программы «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014 - 2017 годы и на период до 2020 года» (бюджетные инвестиции)	ДДХиТ		0,0	41189,3	90631,3	0,0	0,0	0,0	131820,6

	развитие газификации и водоснабжения в сельской местности	ДСХиПР		38300,0	39003,1	26118,6	27270,5	39472,1	120245,4	290409,7
	развитие сети общеобразовательных организаций в сельской местности	ДСХиПР		2000,0	34020,0	2550,0	21468,9	0,0	0,0	60038,9
	развитие сети фельдшерско-акушерских пунктов и (или) офисов врачей общей практики в сельской местности	ДСХиПР		1700,0	1441,9	6370,0	7208,0	6164,6	0,0	22884,5
	развитие сети плоскостных спортивных сооружений в сельской местности	ДСХиПР		1000,0	1873,0	5670,9	6916,0	20085,2	0,0	35545,1
	Субсидии на реализацию мероприятий федеральной целевой программы «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014 - 2017 годы и на период до 2020 года», всего	ДСХиПР		29870,0	71890,0	56934,0	48447,0	-	-	207141
	в том числе на:									0
	развитие газификации и водоснабжения в сельской местности	ДСХиПР		26600,0	60620,0	46774,0	38006,0	-	-	172000
	развитие сети общеобразовательных организаций в сельской местности	ДСХиПР		1390,0	5950,0	5950,0	7717,0	-	-	21007
	развитие сети фельдшерско-акушерских пунктов и (или) офисов	ДСХиПР		1180,0	950,0	800,0	587,0	-	-	3517
	развитие сети плоскостных спортивных сооружений в сельской местности	ДСХиПР		700,0	4370,0	3410,0	2137,0	-	-	10617
Основное	«Грантовая поддержка	Итого	всего, в том числе	7627,0	16557,0	14281,4	8329,4	7563,6	2280,0	56638,4

мероприятие 17.3	местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности»		собственные доходы областного бюджета	4500,0	8000,0	7500,0	4040,6	5517,4	1075,6	30633,6
			субвенции и субсидии федерального бюджета	3127,0	8557,0	6781,4	4288,8	2046,2	1204,4	26004,8
	Субсидии на грантовую поддержку местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности	ДСХиПР		4500,0	8000,0	7500,0	4040,6	7563,6	2280,0	33884,2
	Субсидии на реализацию мероприятий федеральной целевой программы «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014 - 2017 годы и на период до 2020 года»	ДСХиПР		3127,0	8557,0	6781,4	4288,8	-	-	22754,2
	в том числе на грантовую поддержку местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности	ДСХиПР		3127,0	8557,0	6781,4	4288,8	-	-	22754,2

»

Приложение 2
к постановлению
Правительства области
от 05.07.2019 № 613

«Приложение 21
к Государственной программе

Подпрограмма
«Комплексное развитие сельских территорий Вологодской области»
(далее - подпрограмма 19)

Паспорт подпрограммы 19

Ответственный исполнитель подпрограммы 19	Департамент сельского хозяйства и продовольственных ресурсов области
Исполнители мероприятий подпрограммы 19	Департамент дорожного хозяйства и транспорта области
Цель подпрограммы 19	обеспечение комплексного развития сельских территорий области
Задачи подпрограммы 19	улучшение жилищных условий сельского населения и обеспечение доступным жильем граждан, проживающих на сельских территориях; повышение уровня комплексного обустройства населенных пунктов, расположенных в сельской местности, объектами социальной, инженерной и транспортной инфраструктур; обеспечение сельскохозяйственных товаропроизводителей квалифицированными специалистами
Целевые показатели (индикаторы) подпрограммы 19	объем ввода (приобретения) жилья для граждан, проживающих на сельских территориях; ввод в действие распределительных газовых сетей; ввод в действие локальных водопроводов; количество реализованных проектов по благоустройству сельских территорий

Сроки реализации подпрограммы 19	2020 год
Объемы финансового обеспечения подпрограммы 19 за счет средств областного бюджета	общий объем финансирования мероприятий подпрограммы 19 из средств областного бюджета в 2020 году составит 524158,8 тыс. рублей
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы 19	в 2020 году: объем ввода (приобретения) жилья для граждан, проживающих на сельских территориях, составит 8,9023 тыс. кв. м; ввод в действие распределительных газовых сетей - 8,9 км; ввод в действие локальных водопроводов - 6,2 км; планируется реализация 4 проектов по благоустройству сельских территорий

1. Характеристика сферы реализации подпрограммы 19, основные проблемы в указанной сфере и перспективы ее развития

Сельские территории Вологодской области обладают значительным природным, трудовым, экономическим и историко-культурным потенциалом, который используется не в полной мере.

По состоянию на 1 января 2019 года в сельской местности проживает 320,0 тыс. человек, что составляет 27,4% от общей численности населения области. За последние 20 лет численность сельского населения области сократилась более чем на четверть за счет снижения естественного прироста населения и миграции сельского населения в города.

Сокращение и измельчание сельских населенных пунктов приводит к обезлюдению и запустению огромных территорий в сельской местности, выбытию из оборота продуктивных земель сельскохозяйственного назначения, что угрожает продовольственной безопасности области.

Складывающаяся на селе демографическая ситуация не способствует формированию трудового потенциала, обеспечивающего поступательное социально-экономическое развитие территорий. При этом низкий уровень обеспеченности сельских поселений объектами социальной и инженерной инфраструктур является одним из основных факторов, обуславливающих непривлекательность сельской местности и продолжающийся рост миграционных настроений, особенно среди молодежи.

Развитие агропромышленного комплекса региона, несмотря на наметившиеся положительные тенденции, не создает для сельского населения достаточного

количества рабочих мест с достойным уровнем заработной платы. Другие отрасли сельской экономики также не демонстрируют динамичного развития и представлены преимущественно первичной деревообработкой, сферой услуг. Все это стимулирует отток населения из сельской местности районов в райцентры и крупные города.

Одним из условий закрепления населения в сельской местности является строительство жилья и общее повышение комфортности проживания.

Определенную роль в обеспечении сельского населения жильем, улучшении его благоустройства сыграли мероприятия федеральной целевой программы «Социальное развитие села до 2013 года» и реализуемая с 2014 года подпрограмма 17 «Устойчивое развитие сельских территорий Вологодской области на 2014-2019 годы».

За период реализации подпрограммы (2014-2018 годы) были привлечены средства в размере 1 588 млн. руб., в том числе средства федерального бюджета – 539 млн. руб., областного бюджета – 696 млн. руб., внебюджетных источников – 306 млн. руб. и средства бюджетов муниципальных образований – 47 млн. руб.

С 2014 года по 2018 год ввод жилья составил 28,3 тыс. кв. м, в том числе для молодых семей и молодых специалистов – 17 тыс. кв. м, было введено 105 км распределительных газовых сетей и 42 км локальных водопроводов. Ввод в действие 5 фельдшерско-акушерских пунктов и (или) офисов врачей общей практики и одной общеобразовательной организации на 240 ученических мест.

В то же время нельзя не учитывать, что эффективность работы на местах напрямую зависит от финансовой устойчивости муниципалитета, развитости его инфраструктурных возможностей и эффективного использования конкурентных преимуществ муниципальных образований.

На сегодняшний день наблюдается достаточно невысокая активность сельского населения в разработке и реализации общественно-значимых проектов, направленных на благоустройство сельских территорий. Вместе с тем мобилизация собственных материальных, трудовых и финансовых ресурсов граждан, их объединений, общественных организаций, предпринимательского сообщества на цели местного развития могла бы существенно повлиять на создание комфортных условий для устойчивого развития сельских территорий, а также для формирования и развития в сельской местности институтов гражданского общества.

Основными задачами в этом направлении являются:

повышение активности существующего созидательного общественного потенциала в муниципальных образованиях области;

выстраивание конструктивного диалога власти, бизнеса и общества и объединение усилий в продвижении общественно значимых проектов развития территорий.

Результатом работы должны стать реальные проекты по развитию поселений, предусматривающие мероприятия по благоустройству сельских территорий, способные изменить жизнь жителей поселений к лучшему.

Таким образом, для устойчивого развития сельской экономики, преодоления негативных демографических и миграционных тенденций, улучшения комфортности проживания сельских жителей, а также повышения гражданской инициативы и ответственности сельского населения необходимо провести комплекс мероприятий, направленных на:

улучшение жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях,
 развитие инженерной и транспортной инфраструктур;
 стимулирование гражданской инициативы развитие социальной инфраструктуры.

Без государственной поддержки в современных условиях сельские муниципальные образования не в состоянии эффективно участвовать в реализации комплекса взаимоувязанных мероприятий по устойчивому развитию сельских территорий и повышению качества жизни проживающего на этих территориях населения.

Реализация подпрограммы 19 не несет негативных экологических последствий, будет способствовать восстановлению и сохранению природных ресурсов области.

2. Цели, задачи и целевые показатели (индикаторы) подпрограммы 19

Целью реализации мероприятий подпрограммы 19 является обеспечение комплексного развития сельских территорий области.

Для достижения цели необходимо решить следующие задачи:

улучшение жилищных условий сельского населения и обеспечение доступным жильем граждан, проживающих на сельских территориях;
 повышение уровня комплексного обустройства населенных пунктов, расположенных в сельской местности, объектами социальной, инженерной и транспортной инфраструктур;
 обеспечение сельскохозяйственных товаропроизводителей квалифицированными специалистами.

Ожидаемые результаты:

в 2020 году:

объем ввода (приобретения) жилья для граждан, проживающих на сельских территориях, составит 8,9023 тыс. кв. м;

ввод в действие распределительных газовых сетей - 8,9 км;

ввод в действие локальных водопроводов - 6,2 км;

планируется реализация 4 проектов по благоустройству сельских территорий.

Сроки реализации подпрограммы 19: 2020 год.

Сведения о целевых показателях (индикаторах) подпрограммы 19 приведены в таблице 1. Сведения о порядке сбора информации и методике расчета целевых показателей (индикаторов) подпрограммы 19 приведены в таблице 1-а.

Сведения о целевых показателях (индикаторах) подпрограммы 19

Задачи, направленные на достижение цели	Наименование индикатора (показателя)	Ед. изм.	Значение целевого показателя (индикатора)		
			отчетное	оценочное	плановое
			2018	2019	2020
1	2	3	4	5	6
Улучшение жилищных условий сельского населения и обеспечение доступным жильем граждан, проживающих на сельских территориях	объем ввода (приобретения) жилья для граждан, проживающих на сельских территориях	тыс. кв. м	10,218	5,323	8,9023
	объем ввода жилья, предоставленного гражданам по договорам найма жилого помещения	тыс. кв. м	-	-	_*
Повышение уровня комплексного обустройства населенных пунктов, расположенных в сельской местности, объектами социальной, инженерной и транспортной инфраструктур	ввод в действие распределительных газовых сетей	тыс. километров	11,577	19,013	8,9
	ввод в действие локальных водопроводов,	тыс. километров	-	7,873	6,2
	ввод в эксплуатацию автомобильных дорог общего пользования с твердым покрытием, ведущих от сети автомобильных дорог общего пользования к общественно значимым объектам населенных пунктов, расположенных на сельских территориях, объектам производства и переработки продукции	тыс. километров	0,346	-	_**

	количество реализованных проектов по благоустройству сельских территорий	единиц	16,0	7,0	4,0
Обеспечение сельскохозяйственных товаропроизводителей квалифицированными специалистами	численность работников, обучающихся в федеральных государственных образовательных организациях высшего образования, подведомственных Министерству сельского хозяйства Российской Федерации, по ученическим договорам	человек	-	-	_*
	численность студентов, обучающихся в федеральных государственных образовательных организациях высшего образования, подведомственных Министерству сельского хозяйства Российской Федерации, привлеченных для прохождения производственной практики	человек	-	-	_*

*- значение целевого показателя (индикатора) подлежит уточнению в соответствии с Соглашениями о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету Вологодской области, заключенными между Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и Правительством Вологодской области.

** - значение целевого показателя (индикатора) подлежит уточнению в соответствии с Соглашением о предоставлении субсидии бюджету Вологодской области из федерального бюджета в рамках реализации государственной программы Российской Федерации «Государственная программа развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 - 2020 годы», заключенным между Федеральным дорожным агентством и Правительством Вологодской области.

Таблица 1-а

Сведения о порядке сбора информации и методике расчета целевых показателей (индикаторов) подпрограммы 19

№ п/п	Наименование целевого показателя (индикатора)	Ед. изм.	Определение целевого показателя (индикатора)	Временные характеристики целевого показателя (индикатора)	Алгоритм формирования (формула) и методологические пояснения к целевому показателю (индикатору)	Показатели (индикаторы), используемые в формуле	Метод сбора информации, индекс формы отчетности ¹	Объект и единица наблюдения ²	Охват единиц совокупности ³	Ответственный за сбор данных по целевому показателю (индикатору)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Объем ввода (приобретения) жилья для граждан, проживающих на сельских территориях	тыс. кв. м	площадь жилья, введенного (приобретенного) в эксплуатацию гражданами, на основании разрешения на ввод объекта в эксплуатацию и (или) сведений о государственной регистрации права собственности в рамках реализации подпрограммы	ежемесячный, нарастающим итогом с начала года за отчетный период	определяется в абсолютном значении путем суммирования значений площадей жилья, введенного (приобретенного) в эксплуатацию гражданами, проживающими на сельских территориях, по данным муниципальных образований	-	1, 1-УРСТ «Сведения о ходе реализации федеральной целевой программы «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014 - 2017 годы и на период до 2020 года», утвержденная приказом Федеральной службы государственной статистики от 11 ноября 2016 года № 721; 4, информация органов местного самоуправления, сведения о государственной регистрации права собственности построенного (приобретенного) жилья	граждане, проживающие на сельских территориях - участники подпрограммы	1	ДСХиПР ⁴

2.	Объем ввода жилья, предоставленного гражданам по договорам найма жилого помещения	тыс. кв. м	площадь жилья, введенного в эксплуатацию, на основании разрешения на ввод объекта в эксплуатацию и (или) сведений о государственной регистрации права собственности и предоставленного гражданам по договорам найма жилого помещения в рамках реализации подпрограммы	ежемесячный, нарастающим итогом с начала года за отчетный период	определяется в абсолютном значении путем суммирования значений площадей жилья, введенного в эксплуатацию и предоставленного гражданам по договорам найма жилого помещения, по данным муниципальных образований	-	1, 1-УРСТ «Сведения о ходе реализации федеральной целевой программы «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014 - 2017 годы и на период до 2020 года», утвержденная приказом Федеральной службы государственной статистики от 11 ноября 2016 года № 721; 4, информация органов местного самоуправления, сведения о государственной регистрации права собственности построенного жилья	муниципальные образования - участники подпрограммы	1	ДСХиПР ⁴
3.	Ввод в действие распределительных газовых сетей	км	протяженность введенных в эксплуатацию распределительных газовых сетей в рамках реализации подпрограммы	годовой, за отчетный период	определяется в абсолютном значении путем суммирования количества километров распределительных газовых сетей, введенных в эксплуатацию, по данным муниципальных образований	-	3, ГП-2 «Сведения по показателям к расчету целевых индикаторов инженерного обустройства села», утвержденная приказом Минсельхоза России от 22 августа 2013 года № 312; отчетность органов местного самоуправления и копии разрешений на ввод объектов в эксплуатацию	муниципальные образования - участники подпрограммы	1	ДСХиПР ⁴
4.	Ввод в действие локальных водопроводов	км	протяженность введенных в эксплуатацию локальных водопроводов	годовой, за отчетный период	определяется в абсолютном значении путем суммирования	-	3, ГП-2 «Сведения по показателям к расчету целевых индикаторов	муниципальные образования - участники	1	ДСХиПР ⁴

			проводов в рамках реализации подпрограммы		количества километров локальных водопроводов, введенных в эксплуатацию, по данным муниципальных образований		ров инженерного обустройства села», утвержденная приказом Минсельхоза России от 22 августа 2013 года № 312; отчетность органов местного самоуправления и копии разрешений на ввод объектов в эксплуатацию	ки подпрограммы		
5.	Ввод в эксплуатацию автомобильных дорог общего пользования с твердым покрытием, ведущих от сети автомобильных дорог общего пользования к общественно значимым объектам населенных пунктов, расположенных на сельских территориях, объектам производства и переработки продукции	км	протяженность построенных, отреконструированных автомобильных дорог общего пользования с твердым покрытием, ведущих от сети автомобильных дорог общего пользования к общественно значимым объектам населенных пунктов, расположенных на сельских территориях, объектам производства и переработки продукции	годовой, за отчетный период	определяется в абсолютном значении суммированием количества километров введенных в эксплуатацию автомобильных дорог общего пользования с твердым покрытием, ведущих от сети автомобильных дорог общего пользования к общественно значимым объектам населенных пунктов, расположенных на сельских территориях, объектам производства и переработки продукции	-	1, 1-УРСТ «Сведения о ходе реализации федеральной целевой программы «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014 - 2017 годы и на период до 2020 года», утвержденная приказом Федеральной службы государственной статистики от 11 ноября 2016 года № 721; форма 1-ДГ, утвержденная приказом Федеральной службы государственной статистики от 23 сентября 2013 года № 379; форма 3-ДГ (мо), утвержденная приказом Федеральной службы государственной статистики от 7 августа 2013 года № 312; 4, информация орга-	муниципальные образования - участники подпрограммы	1	ДДХиТ ⁵

							нов местного самоуправления			
6.	Количество реализованных проектов по благоустройству сельских территорий	единиц	количество реализованных в отчетном году проектов по благоустройству сельских территорий	ежемесячный, нарастающим итогом с начала года, за отчетный период	определяется в абсолютном значении путем суммирования количества реализованных проектов по благоустройству сельских территорий по данным муниципальных образований	-	1, 1-УРСТ «Сведения о ходе реализации федеральной целевой программы «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014 - 2017 годы и на период до 2020 года», утвержденная приказом Федеральной службы государственной статистики от 11 ноября 2016 года № 721; 4, отчетность органов местного самоуправления сельских поселений области	муниципальные образования – получатели государственной поддержки	1	ДСХиПР ⁴
7.	Численность работников, обучающихся в федеральных государственных образовательных организациях высшего образования, подведомственных Министерству сельского хозяйства Российской Федерации, по ученическим договорам	человек	количество работников, трудоустроенных у индивидуальных предпринимателей и организаций, являющихся сельхозтоваропроизводителями – получателями государственной поддержки, и обучающихся в федеральных государственных образовательных организациях высшего образования, подведомственных Министерству сельского хозяйства Российской Федерации	годовой, за отчетный период	определяется в абсолютном значении путем суммирования количества работников трудоустроенных у индивидуальных предпринимателей и организаций, являющихся сельхозтоваропроизводителями – получателями государственной поддержки, и обучающихся в федеральных государственных образовательных организациях высшего образования, подве-	-	3	сельхозтоваропроизводители - получатели государственной поддержки	1	ДСХиПР ⁴

			Федерации, по ученическим договорам в отчетном году		домственных Минсельхозу РФ, по ученическим договорам в отчетном году					
8.	Численность студентов, обучающихся в федеральных государственных образовательных организациях высшего образования, подведомственных Министерству сельского хозяйства Российской Федерации, привлеченных для прохождения производственной практики	человек	количество студентов, обучающихся в федеральных государственных образовательных организациях высшего образования, подведомственных Министерству сельского хозяйства Российской Федерации, привлеченных для прохождения производственной практики сельхозтоваропроизводителями – получателями государственной поддержки, в отчетном году	годовой, за отчетный период	определяется в абсолютном значении путем суммирования количества студентов, обучающихся в федеральных государственных образовательных организациях высшего образования, подведомственных Минисельхозу России, привлеченных для прохождения производственной практики сельхозтоваропроизводителями – получателями государственной поддержки, в отчетном году	-	3	сельхозтоваропроизводители - получатели государственной поддержки	1	ДСХиПР ⁴

¹ 1 - официальная статистическая информация; 2 - бухгалтерская и финансовая отчетность; 3 - ведомственная отчетность; 4 - прочие (указать). При наличии утвержденной формы статистического учета по базовому показателю приводятся наименование формы статистической отчетности и реквизиты акта, которым она утверждена.

² Указываются предприятия (организации) различных секторов экономики, группы населения, домашних хозяйств и др.

³ 1 - сплошное наблюдение; 2 - способ основного массива; 3 - выборочное наблюдение; 4 - монографическое наблюдение.

⁴ Департамент сельского хозяйства и продовольственных ресурсов области.

⁵ Департамент дорожного хозяйства и транспорта области.

3. Характеристика основных мероприятий подпрограммы 19

3.1. Основное мероприятие 19.1 «Оказание содействия в обеспечении сельского населения доступным и комфортным жильем».

Целью основного мероприятия является обеспечение улучшения жилищных условий сельского населения на основе развития институтов субсидирования строительства и покупки жилья, ипотечного кредитования и обеспечения повышения уровня благоустройства сельских домохозяйств.

В рамках основного мероприятия реализуется мероприятие 19.1.1 «Развитие жилищного строительства на сельских территориях и повышение уровня благоустройства домовладений».

В целях реализации мероприятия осуществляется:

предоставление гражданам субсидии на улучшение жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях;

предоставление бюджетам муниципальных образований субсидии на оказание финансовой поддержки при исполнении расходных обязательств муниципальных образований по строительству жилья, предоставляемого по договору найма жилого помещения.

Кроме того, в процессе реализации указанного мероприятия предусматривается использование механизма ипотечного жилищного кредитования и предоставления льготных кредитов.

3.2. Основное мероприятие 19.2 «Создание и развитие социальной, инженерной и транспортной инфраструктур на сельских территориях».

Целями основного мероприятия являются:

обеспечение реализации на сельских территориях мероприятий, направленных на развитие инженерной и транспортной инфраструктур в сельской местности за счет снабжения сельского населения природным газом и питьевой водой, строительства и реконструкции сети автомобильных дорог, ведущих к общественно значимым объектам населенных пунктов, расположенных на сельской территории, объектам производства и переработки продукции;

активизация местного населения в решении вопросов местного значения, поддержка развития институтов гражданского общества на селе, обеспечение реализации мероприятий по благоустройству сельских территорий.

В рамках основного мероприятия реализуются следующие мероприятия:

Мероприятие 19.2.1 «Развитие инженерной инфраструктуры на сельских территориях».

В целях реализации мероприятия 19.2.1 предусматривается предоставление субсидий бюджетам муниципальных образований на развитие инженерной инфраструктуры на сельских территориях

Мероприятие 19.2.2 «Развитие транспортной инфраструктуры на сельских территориях».

В целях реализации мероприятия предусматривается предоставление субсидий на развитие транспортной инфраструктуры на сельских территориях.

Мероприятие 19.2.3 «Благоустройство сельских территорий».

В целях реализации мероприятия предусматривается предоставление субсидий бюджетам муниципальных образований на реализацию мероприятий по благоустройству сельских территорий, включающих:

создание и обустройство зон отдыха, спортивных и детских игровых площадок, площадок для занятия адаптивной физической культурой и адаптивным спортом для лиц с ограниченными возможностями здоровья;

организацию освещения территории, включая архитектурную подсветку зданий, строений, сооружений, в том числе с использованием энергосберегающих технологий;

организация пешеходных коммуникаций, в том числе тротуаров, аллей, дорожек, тропинок;

обустройство территории в целях обеспечения беспрепятственного передвижения инвалидов и других маломобильных групп населения;

организация ливневых стоков;

обустройство общественных колодцев и водозаборных колонок;

обустройство площадок накопления твердых коммунальных отходов;

сохранение и восстановление природных ландшафтов и историко-культурных памятников.

3.3. Основное мероприятие 19.3 «Развитие рынка труда (кадрового потенциала) на сельских территориях».

Целью основного мероприятия является оказание содействия сельхозтоваропроизводителям, осуществляющим свою деятельность на сельских территориях, в обеспечении квалифицированными специалистами.

В рамках основного мероприятия осуществляется:

а) возмещение индивидуальным предпринимателям и организациям независимо от их организационно-правовой формы, являющимся сельскохозяйственными товаропроизводителями (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), осуществляющим деятельность на сельских территориях, до 30 процентов фактически понесенных в году предоставления субсидий затрат по заключенным с работниками, проходящими обучение в федеральных государственных образовательных организациях высшего образования, подведомственных Министерству сельского хозяйства Российской Федерации, ученическим договорам. При этом общий срок предоставления государственной поддержки в отношении каждого работника не должен превышать 60 месяцев;

б) возмещение индивидуальным предпринимателям и организациям независимо от их организационно-правовой формы, являющимся сельскохозяйственными товаропроизводителями (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), осуществляющим деятельность на сельских территориях, до 30 процентов фактически понесенных в году предоставления субсидий затрат, связанных с оплатой труда и проживания студентов, обучающихся в федеральных государственных образовательных организациях высшего образования,

подведомственных Министерству сельского хозяйства Российской Федерации, привлеченных для прохождения производственной практики.

Перечень основных мероприятий подпрограммы 19 приведен в таблице 1-б.

Перечень основных мероприятий подпрограммы 19

Наименование основного мероприятия	Ответственный исполнитель, исполнитель	Ожидаемый непосредственный результат	Связь с показателями подпрограммы	Годы реализации и источник финансового обеспечения*
				2020 год
1	2	3	4	11
Основное мероприятие 19.1 «Оказание содействия в обеспечении сельского населения доступным и комфортным жильем»	ДСХиПР ¹	обеспечение жильем граждан, проживающих на сельских территориях	объем ввода (приобретения) жилья для граждан, проживающих на сельских территориях; объем ввода жилья, предоставленного гражданам по договорам найма жилого помещения	1; 2; 4
Основное мероприятие 19.2 «Создание и развитие социальной, инженерной и транспортной инфраструктур на сельских территориях»	ДСХиПР ¹	обеспечение сельского населения питьевой водой в достаточном количестве, повышение уровня снабжения природным газом	ввод в действие распределительных газовых сетей; ввод в действие локальных водопроводов	1; 2; 4
	ДДХиТ ²	развитие сети автомобильных дорог, ведущих к общественно значимым объектам населенных пунктов, расположенных на сельских территориях, объектам производства и переработки продукции	ввод в эксплуатацию автомобильных дорог общего пользования с твердым покрытием, ведущих от сети автомобильных дорог общего пользования к общественно значимым объектам населенных пунктов, расположенных на сельских территориях, объектам производства и переработки продукции	1; 2; 4
	ДСХиПР ¹	активизация местного населения в решении вопросов местного значения, поддержке развития институтов гражданского общества на селе	количество реализованных проектов по благоустройству сельских территорий	1; 2; 4
Основное мероприятие 19.3 «Развитие рынка труда (кадрового потенциала) на сельских территориях»	ДСХиПР ¹	обеспечение сельхозовороизводителей квалифицированными специалистами	численность работников, обучающихся в федеральных государственных образовательных организациях высшего образования, подведомственных Министерству сельского хозяйства Российской Федерации, по ученическим договорам; численность студентов, обучающихся в федеральных государственных образовательных организациях высше-	1;2

			го образования, подведомственных Министерству сельского хозяйства Российской Федерации, привлеченных для прохождения производственной практики	
--	--	--	--	--

* Указывается индекс (индексы) соответствующего источника финансового обеспечения, планируемого к привлечению для реализации основного мероприятия подпрограммы и достижения плановых значений целевых показателей (индикаторов) подпрограммы, без указания объема привлечения средств:

1 - областной бюджет (собственные доходы),

2 - федеральный бюджет (субсидии, субвенции и иные межбюджетные трансферты),

3 - бюджеты государственных внебюджетных фондов,

4 - бюджеты муниципальных образований области,

5 - средства физических и юридических лиц,

6 - без выделения дополнительного финансирования.

ДСХиП¹ – Департамент сельского хозяйства и продовольственных ресурсов области, ДДХиТ² – Департамент дорожного хозяйства и транспорта области.

4. Мероприятия, реализуемые органами местного самоуправления муниципальных образований области

Органы местного самоуправления муниципальных образований области участвуют в реализации основного мероприятия по оказанию содействия в обеспечении сельского населения доступным и комфортным жильем путем его финансирования в целях достижения целевых показателей (индикаторов).

Органы местного самоуправления муниципальных образований области участвуют в реализации основного мероприятия по созданию и развитию социальной, инженерной и транспортной инфраструктур на сельских территориях путем его финансирования в целях достижения целевых показателей (индикаторов).

Департамент сельского хозяйства и продовольственных ресурсов области как главный распорядитель средств областного бюджета по реализации подпрограммы 19 осуществляет координацию деятельности органов местного самоуправления муниципальных образований области по реализации мероприятий подпрограммы 19, методическое обеспечение реализации подпрограммы 19, организацию информационной и разъяснительной работы, направленной на освещение целей и задач подпрограммы 19.

Правила предоставления и расходования субсидий на улучшение жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях приведены в приложении 1 к подпрограмме 19, правила предоставления и расходования субсидий на оказание финансовой поддержки при исполнении расходных обязательств муниципальных образований по строительству жилья, предоставляемого по договору найма жилого помещения, - в приложении 2 к подпрограмме 19, правила предоставления и расходования субсидий на реализацию мероприятий по благоустройству сельских территорий - в приложении 3 к подпрограмме 19, правила предоставления и расходования субсидий на развитие инженерной инфраструктуры на сельских территориях – в приложении 4 к подпрограмме 19.

5. Объем финансового обеспечения подпрограммы 19 за счет средств областного бюджета

Общий объем финансовых средств, необходимых для реализации подпрограммы 19, составляет 524158,8 тыс. рублей.

Ресурсное обеспечение и перечень мероприятий подпрограммы 19 за счет средств областного бюджета приведены в таблице 2.

**Финансовое обеспечение подпрограммы 19
за счет средств областного бюджета**

Статус	Наименование основного мероприятия	Ответственный исполнитель, исполнитель, орган исполнительной государственной власти области, являющийся главным распорядителем средств областного бюджета	Источник финансового обеспечения	Расходы (тыс. руб.)
				2020 год
1	2	3	4	5
Подпрограмма 19	«Комплексное развитие сельских территорий Вологодской области»	всего	всего, в том числе	524158,8
			собственные доходы областного бюджета	165532,3
			субвенции и субсидии федерального бюджета	358626,5
		ДСХиПР	всего, в том числе	265832,7
			собственные доходы областного бюджета	107925,3
			субвенции и субсидии федерального бюджета	157907,4
		ДДХиТ	всего, в том числе	258326,1
			собственные доходы областного бюджета	57607,0
			субвенции и субсидии федерального бюджета	200719,1
Основное мероприятие 19.1	«Оказание содействия в обеспечении сельского населения доступным и комфортным жильем»	итого	всего, в том числе	176465,1
			собственные доходы областного бюджета	63674,4
			субвенции и субсидии федерального бюджета	112790,7
	19.1.1 Развитие жилищного строительства на сельских территориях и повышение уровня благоустройства домовладений	ДСХиПР	всего, в том числе	176465,1
			собственные доходы областного бюджета	63674,4
			субвенции и субсидии федерального бюджета	112790,7
	Субсидии на улучшение жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях			176465,1
	Субсидии на оказание финансовой поддержки при исполнении расходных обязательств муниципальных образований по строительству жилья, предоставляемого по договору найма жилого помещения			0
	Основное мероприятие 19.2	«Создание и развитие социальной, инженерной и транспортной инфраструктур на сельских территориях»	итого	всего, в том числе
собственные доходы областного бюджета				101857,9
субвенции и субсидии федерального бюджета				245835,8

		ДСХиПР	всего, в том числе	89367,6
			собственные доходы областного бюджета	44250,9
			субвенции и субсидии федерального бюджета	45116,7
		ДДХиТ	всего, в том числе	258326,1
			собственные доходы областного бюджета	57607,0
			субвенции и субсидии федерального бюджета	200719,1
	19.2.1 «Развитие инженерной инфраструктуры на сельских территориях»	ДСХиПР	всего, в том числе	87530,1
			собственные доходы областного бюджета	43175,3
			субвенции и субсидии федерального бюджета	44354,8
	Субсидии на развитие инженерной инфраструктуры на сельских территориях			87530,1
	19.2.2 «Развитие транспортной инфраструктуры на сельских территориях»	ДДХиТ	всего, в том числе	258326,1
			собственные доходы областного бюджета	57607,0
субвенции и субсидии федерального бюджета			200719,1	
Субсидии на развитие транспортной инфраструктуры на сельских территориях	ДДХиТ		258326,1	
19.2.3 «Благоустройство сельских территорий»	ДСХиПР	всего, в том числе	1837,5	
		собственные доходы областного бюджета	1075,6	
		субвенции и субсидии федерального бюджета	761,9	
Субсидии на реализацию мероприятий по благоустройству сельских территорий			1837,5	
Основное мероприятие 19.3	«Развитие рынка труда (кадрового потенциала) на сельских территориях»	Итого	всего, в том числе	0
			собственные доходы областного бюджета	0
			субвенции и субсидии федерального бюджета	0
	Субсидии на возмещение сельскохозяйственным товаропроизводителям части фактически понесенных затрат по заключенным с работниками, проходящими обучение, ученическим договорам	ДСХиПР		0
	Субсидии на возмещение сельскохозяйственным товаропроизводителям части фактически понесенных затрат, связанных с оплатой труда и проживания студентов, привлеченных для прохождения производственной практики	ДСХиПР		0

6. Прогнозная (справочная) оценка объемов привлечения средств федерального бюджета, бюджетов муниципальных образований области, бюджетов государственных внебюджетных фондов, физических и юридических лиц на реализацию цели подпрограммы 19

Сведения о привлечении средств федерального бюджета, бюджетов муниципальных образований области, бюджетов государственных внебюджетных фондов, физических и юридических лиц на реализацию цели подпрограммы 19 приведены в таблице 3.

Таблица 3

Источник финансового обеспечения	Оценка расходов (тыс. руб.)
	2020 год
Всего	528739,7
федеральный бюджет	358626,5
бюджет муниципальных образований области	17567,7
государственные внебюджетные фонды	0
физические и юридические лица	152545,5
в том числе в форме государственно-частного партнерства	0

7. Меры правового регулирования подпрограммы 19

Сведения об основных мерах правового регулирования в сфере реализации подпрограммы 19 указаны в таблице 4.

Таблица 4

№ п/п	Вид нормативного правового акта	Основные положения нормативного правового акта	Ответственный исполнитель	Сроки принятия
1	2	3	4	5
Основное мероприятие 19.3 «Развитие рынка труда (кадрового потенциала) на сельских территориях»				
1.	Постановление Правительства области	правила предоставления субсидий на реализацию мероприятий, направленных на оказание содействия сельскохозяйственным товаропроизводителям в обеспечении квалифицированными специалистами	ДСХиПР	2020 год

Правила
предоставления и расходования субсидий на улучшение жилищных условий
граждан, проживающих на сельских территориях
(далее – Правила)

1. Общие положения

1.1. Настоящими Правилами определяются целевое назначение, условия предоставления субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных районов области (далее – муниципальные образования области) на мероприятия по улучшению жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях (далее – субсидии), устанавливаются критерии и порядок отбора муниципальных образований области для предоставления субсидий, методика распределения субсидии между муниципальными образованиями области, уровень софинансирования за счет средств областного бюджета расходного обязательства муниципального образования области, порядок оценки эффективности использования субсидий, целевые показатели результативности использования субсидии, порядок (методика) расчета значений целевых показателей результативности использования субсидии муниципальными образованиями области, порядок обеспечения соблюдения органом местного самоуправления муниципального образования области целей, условий и порядка, установленных при предоставлении субсидий, в том числе сроков и порядка представления отчетности об использовании субсидий, последствия несоблюдения целей, условий, порядка предоставления субсидии.

Субсидии предоставляются на реализацию мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, в рамках направления (подпрограммы) «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем сельского населения» Государственной программы «Комплексное развитие сельских территорий», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 31 мая 2019 года № 696, и подпрограммы «Комплексное развитие сельских территорий Вологодской области» государственной программы «Развитие агропромышленного комплекса и потребительского рынка Вологодской области на 2013-2020 годы» (далее соответственно – Государственная программа, Подпрограмма).

Под сельскими территориями в настоящих Правилах понимаются сельские поселения или сельские поселения и межселенные территории, объединенные общей территорией в границах муниципального района, сельские населенные пункты, рабочие поселки, входящие в состав городских поселений.

Перечень сельских населенных пунктов и рабочих поселков, входящих в состав городских поселений, на территории Вологодской области определяется Правительством Вологодской области.

1.2. Главным распорядителем средств областного бюджета при предоставлении субсидий является Департамент сельского хозяйства и продовольственных ресурсов области (далее – Департамент).

2. Целевое назначение субсидий

2.1. Целью предоставления субсидий является софинансирование расходных обязательств муниципальных образований области, связанных с реализацией мероприятий по улучшению жилищных условий граждан Российской Федерации (далее – граждане), проживающих на сельских территориях (далее – мероприятия), предусматривающих предоставление гражданам социальных выплат на строительство (приобретение) жилья (далее – социальные выплаты) в порядке и на условиях, которые установлены Положением о порядке формирования и утверждения списков участников мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, и порядке выдачи свидетельств (далее – Положение) (приложение 1 к настоящим Правилам).

2.2. Субсидии имеют строго целевое назначение и расходуются муниципальными образованиями области исключительно на цели, указанные в пункте 2.1 настоящих Правил.

3. Условия предоставления субсидий

3.1. Условиями предоставления Департаментом субсидий являются:
целевое использование субсидий;

наличие муниципальной программы, предусматривающей мероприятия, указанные в пункте 2.1 настоящих Правил;

наличие в бюджете муниципального образования области бюджетных ассигнований, предусмотренных на софинансирование соответствующего расходного обязательства в объеме, необходимом для его исполнения;

обязательство по достижению и достижение значений целевых показателей результативности использования субсидии;

заключение соглашения о предоставлении субсидии, содержащего положения, предусмотренные пунктом 15 Правил формирования, предоставления и расходования субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований области, утвержденных постановлением Правительства области от 30 июня 2008 года № 1224 (далее – Правила формирования субсидий), а также следующие условия:

вручение муниципальным образованием области получателям социальных выплат оформленных Департаментом согласно приложению 2 к Положению свидетельств о предоставлении социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья в сельской местности (далее - свидетельства);

заключение муниципальным образованием области с кредитными организациями соглашений о порядке обслуживания социальных выплат, в которых предусматриваются основания для заключения с получателями социальных вы-

плат договора банковского счета, условия зачисления социальных выплат на банковские счета и их списания, а также ежеквартальное предоставление информации о количестве открытых и закрытых банковских счетов по обслуживанию социальных выплат, и представление в территориальные отделения Управления Федерального казначейства по Вологодской области платежных поручений на перечисление социальных выплат на банковские счета получателей социальных выплат в сроки, определенные вышеуказанными соглашениями;

проверка муниципальным образованием области договоров, на основании которых кредитная организация перечисляет средства с банковских счетов получателей социальных выплат, до их представления в кредитную организацию на предмет соответствия сведений, указанных в них, сведениям, содержащимся в свидетельствах;

ведение муниципальным образованием области реестров выданных свидетельств по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам;

уведомление муниципальным образованием области получателей социальных выплат о поступлении денежных средств на их банковские счета.

3.2. Предоставление субсидии бюджетам муниципальных образований области осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидии (далее – Соглашение), заключаемого между Департаментом и муниципальным образованием области по форме, утвержденной Департаментом в соответствии с типовой формой соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета бюджету муниципального образования области, утвержденной Департаментом финансов области.

Соглашение заключается до 15 апреля текущего года, а если бюджетные ассигнования на предоставление субсидии предусмотрены в соответствии с законом области о внесении изменений в закон области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период, заключение Соглашения осуществляется не позднее 30 дней после дня вступления в силу указанного закона области.

В случае внесения в закон области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период изменений, предусматривающих уточнение в соответствующем финансовом году объемов бюджетных ассигнований на предоставление субсидии, Департамент обеспечивает внесение в Соглашение соответствующих изменений в срок не позднее 30 дней после дня вступления в силу указанного закона области.

Внесение в Соглашение изменений, предусматривающих ухудшение значений показателей результативности использования субсидии, увеличение сроков реализации предусмотренных Соглашением мероприятий, не допускается, за исключением случаев изменения значений целевых показателей и индикаторов Государственной программы, в случае существенного (более чем на 20 процентов) сокращения размера субсидии.

3.3. Перечисление субсидии осуществляется в соответствии с утвержденными лимитами бюджетных обязательств и предельными объемами финансирования с лицевого счета, открытого Департаменту в Департаменте финансов области, на счет Управления Федерального казначейства по Вологодской области,

открытый для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, для последующего перечисления в местные бюджеты.

Перечисление средств субсидии осуществляется на основании заявки администрации муниципального образования области о перечислении субсидии, представляемой в Департамент по форме и в срок, которые установлены Департаментом.

3.4. Для перечисления субсидии бюджетам муниципальных образований области Департамент представляет в государственное казенное учреждение Вологодской области «Областное казначейство» копии заключенных Соглашений в течение 10 рабочих дней со дня их подписания.

3.5. Расходование субсидии осуществляется в соответствии с целями, указанными в пункте 2.1 настоящих Правил, при условии представления муниципальным образованием области первичных документов, подтверждающих целевое назначение расходов, согласно установленному финансовым органом (администрацией) соответствующего муниципального образования области порядку санкционирования оплаты денежных обязательств.

4. Критерии и порядок отбора муниципальных образований области для предоставления субсидий

4.1. Департамент до 1 августа года, предшествующего году предоставления субсидии, размещает информационное сообщение о приеме документов на предоставление субсидии в очередном финансовом году на сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», при этом срок приема документов составляет не менее 5 рабочих дней.

4.2. Органы местного самоуправления муниципальных образований области (далее – органы местного самоуправления) представляют в Департамент по адресу: г. Вологда, ул. Предтеченская, д. 19 следующие документы:

заявление на предоставление субсидии на мероприятия по улучшению жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам (далее - заявление);

гарантийное письмо, подтверждающее обязательство по выделению средств из местного бюджета на мероприятия, указанные в пункте 2.1 настоящих Правил, в объеме, необходимом для соблюдения уровня софинансирования, установленного разделом 5 настоящих Правил;

бюджетную заявку на предоставление субсидии по форме согласно приложению 3 к настоящим Правилам;

список участников мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, - получателей социальных выплат по форме согласно приложению 4 к настоящим Правилам.

4.3. Документы, указанные в пункте 4.2 настоящих Правил, представляются в Департамент с сопроводительным письмом.

4.4. Департамент регистрирует представленные муниципальным образованием области документы в день их поступления в порядке очередности поступления в журнале регистрации, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью Департамента.

4.5. Департамент в течение 15 рабочих дней с даты окончания срока приема документов осуществляет проверку представленных документов на предмет соответствия требованиям пункта 4.2 настоящих Правил.

В случае выявления несоответствия представленных документов требованиям пункта 4.2 настоящих Правил Департамент в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока проверки уведомляет орган местного самоуправления об отказе во включении в проект распределения субсидий в проекте закона области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период (с указанием причин отказа) посредством направления уведомления почтовой связью или вручения представителю органа местного самоуправления.

На основании заявок муниципальных образований области, представивших документы, соответствующие требованиям пункта 4.2 настоящих Правил, Департамент формирует заявочную документацию и направляет в Минсельхоз России в срок, предусмотренный извещением Минсельхоза России о проведении отбора.

После прохождения отбора Департамент в срок до 25 сентября текущего года формирует и направляет в Департамент финансов области проект распределения субсидий между муниципальными образованиями области для включения в проект закона области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с разделом 5 настоящих Правил.

Департамент в течение 5 рабочих дней после доведения Департаментом финансов области до Департамента уведомления о лимитах бюджетных обязательств в соответствии с законом области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период уведомляет органы местного самоуправления о лимитах бюджетных обязательств посредством направления уведомления почтовой связью, или вручения представителю органа местного самоуправления, или на адрес электронной почты органа местного самоуправления.

5. Методика распределения субсидий

между муниципальными образованиями области, в том числе уровень софинансирования за счет средств областного бюджета расходного обязательства муниципального образования области

5.1. Распределение субсидий между муниципальными образованиями области осуществляется в соответствии со списком участников мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, - получателей социальных выплат с учетом следующих показателей:

потребность в средствах на улучшение жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, на соответствующий финансовый год;

коэффициент, учитывающий привлечение собственных (заемных) средств граждан;

уровень софинансирования за счет средств областного бюджета.

5.2. Размер субсидии бюджету i -го муниципального образования (C_{mi}) определяется по формуле:

$$C_{mi} = CPC \times S_i \times 0,7 \times Y, \text{ где:}$$

CPC - средняя рыночная стоимость 1 квадратного метра общей площади жилья на сельских территориях в границах Вологодской области, утвержденная постановлением Правительства области на текущий год с учетом прогнозного уровня инфляции;

S_i - размер общей площади жилья, планируемого к строительству (приобретению) гражданами, включенными в список участников мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, - получателей социальных выплат, в i -м муниципальном образовании области в соответствующем финансовом году;

0,7 - коэффициент, учитывающий привлечение собственных (заемных) средств граждан на строительство (приобретение) жилья;

Y - уровень софинансирования за счет средств областного бюджета (включая субсидию из федерального бюджета) мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях.

5.3. Уровень софинансирования за счет средств областного бюджета (включая субсидию из федерального бюджета) расходного обязательства муниципального образования области устанавливается в размере 95,0%.

6. Порядок оценки эффективности использования субсидий, а также целевые показатели результативности использования субсидий, порядок расчета их значений

6.1. Оценка эффективности использования субсидий муниципальными образованиями области осуществляется ежегодно Департаментом по итогам отчетного финансового года.

6.2. Оценка эффективности использования субсидий производится на основе анализа отчетности муниципального образования области о достижении показателей результативности использования субсидий путем сравнения фактически достигнутых значений показателей результативности использования субсидий за соответствующий год со значениями показателей результативности использования субсидий, предусмотренными соглашениями.

6.3. Для оценки эффективности использования субсидий применяется целевой показатель результативности - объем ввода (приобретения) жилья для граждан, проживающих на сельских территориях, кв. м.

6.4. Значение целевого показателя результативности использования субсидий муниципальным образованием области определяется следующим образом:

объем ввода (приобретения) жилья для граждан, проживающих на сельских территориях (S):

$$S = \frac{BC + MB + \text{внеб.}}{C}, \text{ где}$$

BC – объем средств областного бюджета (включая субсидию из федерального бюджета), предоставляемый бюджету муниципального образования области в соответствии с законом области об областном бюджете на текущий год и плановый период на улучшение жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях;

MB – объем средств местного бюджета на улучшение жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, предусмотренный в местном бюджете исходя из уровня софинансирования, определенного разделом 5 настоящих Правил;

внеб. – объем собственных и (или) заемных средств граждан, проживающих на сельских территориях, в соответствии с пунктом 2.2 раздела 2 приложения 1 к настоящим Правилам;

C – стоимость 1 квадратного метра общей площади жилья на сельских территориях Вологодской области на текущий год, утвержденная постановлением Правительства области (руб.).

7. Сроки и порядок представления отчетности об исполнении условий предоставления субсидий

7.1. Муниципальные образования области, являющиеся получателями субсидий, ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют в Департамент:

отчет «Сведения о ходе реализации подпрограммы «Комплексное развитие сельских территорий Вологодской области» по форме, утвержденной правовым актом Департамента;

реестр выданных свидетельств по форме согласно приложению 5 к настоящим Правилам;

отчет о расходах бюджета муниципального образования области, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, по форме, установленной Соглашением.

7.2. Муниципальные образования области, являющиеся получателями субсидий, ежегодно в срок до 12 января года следующего, за годом предоставления субсидий, представляют в Департамент:

отчет «Сведения о ходе реализации подпрограммы «Комплексное развитие сельских территорий Вологодской области» по форме, утвержденной правовым актом Департамента;

реестр выданных свидетельств по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам;

отчет о расходах бюджета муниципального образования области, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, по форме, установленной Соглашением;

отчет о достижении значений показателей результативности использования субсидии по форме, установленной Соглашением.

К отчетам прилагаются копии уведомления о соответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности, и (или) выписки из Единого государственного реестра недвижимости на построенное (приобретенное) жилье.

Отчеты направляются муниципальными образованиями области на бумажных носителях за подписью уполномоченного лица органа местного самоуправления муниципального образования области.

8. Порядок обеспечения Департаментом соблюдения органом местного самоуправления целей, условий и порядка, установленных при предоставлении субсидии

8.1. Ежегодно в срок до 15 марта года, следующего за годом предоставления субсидии, Департамент осуществляет анализ достижения органами местного самоуправления в отчетном финансовом году значений показателей результативности использования субсидий, установленных Соглашениями, и представляет в срок до 20 марта года, следующего за годом предоставления субсидии:

в Департамент стратегического планирования Правительства области (в составе годового отчета о ходе реализации государственных программ области) и Департамент финансов области - отчет об исполнении целевых показателей по направлениям софинансирования расходных обязательств муниципальных образований области, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения, с приложением аналитической записки об эффективности использования предоставленных субсидий, обоснованием невыполнения целевых показателей результативности использования субсидий и предложениями о мерах по повышению эффективности использования субсидий;

в Департамент финансов области - информацию о проведенном анализе и предложения по сокращению межбюджетных трансфертов (за исключением субвенций), предусмотренных бюджету муниципального образования области на текущий финансовый год в рамках применения бюджетных мер принуждения в порядке, установленном Департаментом финансов области.

8.2. Департамент обеспечивает контроль за соблюдением органом местного самоуправления условий, целей, порядка, установленных при предоставлении субсидии, в следующем порядке:

при рассмотрении документов, представленных органом местного самоуправления для предоставления субсидии в соответствии с пунктом 4.2 настоящих Правил;

при рассмотрении отчетности об использовании субсидии, в том числе отчетности об осуществлении расходов местного бюджета, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

при анализе достижения органами местного самоуправления в отчетном финансовом году значений показателей результативности использования субсидий.

В случае выявления факта несоблюдения условий предоставления субсидий, совершения бюджетных нарушений, в целях сокращения (приостановления) предоставления межбюджетных трансфертов Департамент направляет в течение 10 рабочих дней со дня их выявления информацию в Департамент финансов области.

8.3. Контроль за соблюдением муниципальным образованием области условий предоставления субсидий осуществляется Департаментом и Департаментом финансов области в рамках внутреннего государственного финансового контроля.

9. Последствия несоблюдения целей, условий, порядка предоставления субсидий

9.1. Муниципальные образования области несут ответственность за нецелевое использование субсидии и нарушение условий их предоставления в соответствии со статьями 306.4 и 306.8 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

9.2. В случае если муниципальным образованием области по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения по достижению значений целевых показателей результативности использования субсидии и в срок до первой даты представления отчетности о достижении значений показателей результативности использования субсидии в соответствии с Соглашением в году, следующем за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, объем средств, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования области в областной бюджет в срок до 1 июля года, следующего за годом предоставления субсидии ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n) \times 0,1, \text{ где:}$$

$V_{\text{субсидии}}$ - размер субсидии, предоставленной бюджету муниципального образования области в отчетном финансовом году.

При расчете объема средств, подлежащих возврату из бюджета муниципального образования области, в размере субсидии, предоставленной в отчетном финансовом году ($V_{\text{субсидии}}$), не учитывается размер остатка субсидии, не использованного по состоянию на 1 января текущего финансового года;

m - количество показателей результативности использования субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результативности использования субсидии, имеет положительное значение;

n - общее количество показателей результативности использования субсидии;

k - коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии (k) рассчитывается по формуле:

$$k = \sum (D_i/m), \text{ где:}$$

D_i - индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результативности использования субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го показателя результативности использования субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результативности использования субсидии (D_i), определяется по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i, \text{ где:}$$

T_i - фактически достигнутое значение i -го показателя результативности использования субсидии на отчетную дату;

S_i - плановое значение i -го показателя результативности использования субсидии, установленное Соглашением.

9.3. В случае если муниципальным образованием области по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств по соблюдению уровня софинансирования, объем средств, подлежащий возврату из местного бюджета в областной бюджет в срок до 1 июня года, следующего за годом предоставления субсидии (S_n), рассчитывается по формуле:

$$S_n = S_f - S_k \times K_f, \text{ где:}$$

S_f - размер предоставленной субсидии для софинансирования расходного обязательства муниципального образования области по состоянию на дату окончания контрольного мероприятия (проверки/ревизии);

S_k - общий объем бюджетных обязательств, принятых допустившим нарушение условий софинансирования расходного обязательства получателем средств местного бюджета, необходимых для исполнения расходного обязательства муниципального образования области, в целях софинансирования которого предоставлена субсидия, по состоянию на дату окончания контрольного мероприятия (проверки/ревизии);

K_f - безразмерный коэффициент, выражающий уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования области из областного бюджета по соответствующему мероприятию, предусмотренный Соглашением.

9.4. Освобождение муниципального образования области от применения мер ответственности, предусмотренных пунктами 9.2-9.3 настоящего раздела, осуществляется в порядке, установленном Правилами формирования субсидии.

В случае отсутствия оснований для освобождения муниципального образования области от применения мер ответственности, предусмотренных пунктами 9.2 и 9.3 настоящего раздела, Департамент не позднее десятого рабочего дня по-

сле первой даты представления отчетности о достижении значения показателя результативности использования субсидии в соответствии с Соглашением в году, следующем за годом предоставления субсидии, направляет муниципальному образованию области требование по возврату в областной бюджет объема средств, рассчитанного в соответствии с пунктами 9.2- 9.3 настоящего раздела, с указанием сумм средств, подлежащих возврату, и сроков их возврата в соответствии с Правилами формирования субсидии.

9.5. Не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года субсидии подлежат возврату в доход бюджета, из которого они были ранее предоставлены, в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

Завершение операций по исполнению бюджета в текущем финансовом году осуществляется в порядке, установленном Департаментом финансов области.

9.6. В случае нецелевого использования субсидии и (или) нарушения муниципальным образованием области условий ее предоставления, в том числе невозврата муниципальным образованием области средств в областной бюджет в соответствии с пунктами 9.2 и 9.3 настоящего раздела, к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

Положение
о порядке формирования и утверждения списков участников мероприятий
по улучшению жилищных условий граждан, проживающих на сельских
территориях, и порядке выдачи свидетельств
(далее - Положение)

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок формирования и утверждения списков участников мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих и работающих на сельских территориях либо изъявивших желание переехать на постоянное место жительства на сельских территориях и работать там, в границах Вологодской области и устанавливает порядок выдачи свидетельств о предоставлении социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья в сельской местности (далее - Свидетельство).

1.2. Социальные выплаты гражданам Российской Федерации (далее – граждане) предоставляются за счет средств федерального бюджета, областного бюджета и местных бюджетов.

1.3. Социальные выплаты не предоставляются гражданам, а также членам их семей, ранее реализовавшим право на улучшение жилищных условий на сельских территориях с использованием средств социальных выплат или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального бюджета, областного бюджета и (или) местных бюджетов, предоставленных на улучшение жилищных условий.

Социальные выплаты на улучшение жилищных условий на сельских территориях не предоставляются гражданам, перед которыми государство имеет обязательства по обеспечению жильем в соответствии с законодательством Российской Федерации.

II. Формирование и утверждение списков граждан

2.1. Под гражданином понимается физическое лицо, являющееся гражданином Российской Федерации. К членам семьи гражданина в целях настоящего Положения относятся постоянно проживающие (зарегистрированные по месту жительства) совместно с ним его супруга (супруг), а также дети, в том числе усыновленные, и родители. Другие родственники и нетрудоспособные иждивенцы признаются членами семьи гражданина, если они вселены им в жилое помещение по месту его жительства. В исключительных случаях иные лица могут быть признаны членами семьи этого гражданина в судебном порядке.

Под агропромышленным комплексом понимается деятельность сельскохозяйственных товаропроизводителей, признанных таковыми в соответствии со

статьей 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, а также деятельность организаций и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции и ее реализацию в соответствии с перечнем, утвержденным Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 1 статьи 3 указанного Федерального закона, при условии, что доля дохода от реализации этой продукции в доходе указанных организаций и индивидуальных предпринимателей составляет не менее 70 процентов за календарный год.

Под социальной сферой понимаются организации независимо от их организационно-правовой формы, а также индивидуальные предприниматели, выполняющие работы или оказывающие услуги на сельских территориях в области здравоохранения, образования, социального обслуживания, культуры, физической культуры и спорта.

2.2. Право на получение социальной выплаты имеет:

а) гражданин, постоянно проживающий на сельских территориях (подтверждается регистрацией в установленном порядке по месту жительства) и при этом:

осуществляющий деятельность по трудовому договору или индивидуальную предпринимательскую деятельность в сфере агропромышленного комплекса, или социальной сфере, или в организациях, осуществляющих ветеринарную деятельность для сельскохозяйственных животных (основное место работы) на сельских территориях (непрерывно в организациях одной сферы деятельности в течение не менее одного года на дату включения в сводные списки участников мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, - получателей социальных выплат, формируемые в соответствии с пунктом 2.17 настоящего Положения по форме, утвержденной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации) (далее соответственно – участники мероприятий, сводный список);

имеющий собственные и (или) заемные средства в размере не менее 30 процентов расчетной стоимости строительства (приобретения) жилья, определяемой в соответствии с пунктом 2.11 настоящего раздела, а также средств, необходимых для строительства (приобретения) жилья в случае, предусмотренном пунктом 2.14 настоящего раздела. В качестве собственных средств гражданином могут быть использованы средства (часть средств) материнского (семейного) капитала в порядке, установленном Правилами направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2007 года № 862 «О Правилах направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий»;

признанный нуждающимся в улучшении жилищных условий. В целях настоящего Положения признание граждан нуждающимися в улучшении жилищных условий осуществляется органами местного самоуправления по месту их постоянного жительства (регистрация по месту жительства) на основании статьи 51 Жилищного кодекса Российской Федерации. Граждане, намеренно ухудшившие

жилищные условия, могут быть признаны нуждающимися в улучшении жилищных условий не ранее чем через 5 лет со дня совершения указанных намеренных действий;

б) гражданин, изъявивший желание постоянно проживать на сельских территориях и при этом:

осуществляющий деятельность по трудовому договору или индивидуальную предпринимательскую деятельность в сфере агропромышленного комплекса, или социальной сфере, или в организациях, осуществляющих ветеринарную деятельность для сельскохозяйственных животных (основное место работы) на сельских территориях;

переехавший на сельские территории в границах соответствующего муниципального района, в которых гражданин работает или осуществляет индивидуальную предпринимательскую деятельность в сфере агропромышленного комплекса, или социальной сфере, или организациях, осуществляющих ветеринарную деятельность для сельскохозяйственных животных (основное место работы), из другого муниципального района или городского округа (за исключением городского округа, на территории которого находится административный центр соответствующего муниципального района);

имеющий собственные и (или) заемные средства в размере не менее 30 процентов расчетной стоимости строительства (приобретения) жилья, определяемой в соответствии с пунктом 2.11 настоящего раздела, а также средств, необходимых для строительства (приобретения) жилья в случае, предусмотренном пунктом 2.14 настоящего раздела. В качестве собственных средств гражданином могут быть использованы средства (часть средств) материнского (семейного) капитала в порядке, установленном Правилами направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2007 года № 862 «О Правилах направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий»;

проживающий на сельских территориях в границах соответствующего муниципального района, в который гражданин изъявил желание переехать на постоянное место жительства, на условиях найма, аренды, безвозмездного пользования либо на иных основаниях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

зарегистрированный по месту пребывания в соответствии с законодательством Российской Федерации на сельских территориях в границах соответствующего муниципального района, в которой гражданин изъявил желание переехать на постоянное место жительства;

не имеющий в собственности жилого помещения (жилого дома) на сельских территориях в границах муниципального района, в который гражданин изъявил желание переехать на постоянное место жительства.

2.3. Условием использования гражданином социальной выплаты является осуществление гражданином не менее 5 лет со дня получения социальной выплаты трудовой или предпринимательской деятельности на сельской территории, в

которой было построено (приобретено) жилье за счет средств социальной выплаты.

В случае несоблюдения гражданином данного условия Департамент принимает меры о возврате средств в судебном порядке от получателя социальной выплаты в размере предоставленной социальной выплаты.

2.4. Предоставление гражданам социальных выплат осуществляется в следующей очередности:

а) граждане, работающие по трудовым договорам или осуществляющие индивидуальную предпринимательскую деятельность в агропромышленном комплексе на сельских территориях, а также работающие в организациях, осуществляющих ветеринарную деятельность для сельскохозяйственных животных, изъявившие желание улучшить жилищные условия путем строительства жилого дома или участия в долевом строительстве жилых домов (квартир);

б) граждане, работающие по трудовым договорам или осуществляющие индивидуальную предпринимательскую деятельность в социальной сфере на сельских территориях, изъявившие желание улучшить жилищные условия путем строительства жилого дома или участия в долевом строительстве жилых домов (квартир);

в) граждане, работающие по трудовым договорам или осуществляющие индивидуальную предпринимательскую деятельность в агропромышленном комплексе на сельских территориях, а также работающие в организациях, осуществляющих ветеринарную деятельность для сельскохозяйственных животных, изъявившие желание улучшить жилищные условия путем приобретения жилых помещений;

г) граждане, работающие по трудовым договорам или осуществляющие индивидуальную предпринимательскую деятельность в социальной сфере на сельских территориях, изъявившие желание улучшить жилищные условия путем приобретения жилых помещений.

2.5. В каждой из указанных в пункте 2.4 настоящего раздела групп граждан очередность определяется в хронологическом порядке по дате подачи заявления в соответствии с пунктом 2.15 настоящего раздела с учетом первоочередного предоставления социальных выплат:

а) гражданам, имеющим трех и более детей;

б) гражданам, ранее включенным в списки граждан, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат в рамках ведомственной целевой программы «Устойчивое развитие сельских территорий» Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», и не реализовавшим свое право на получение социальной выплаты;

в) гражданам, начавшим строительство жилых домов (квартир), в том числе путем участия в долевом строительстве, за счет собственных (заемных) средств в размере, указанном в пункте 2.2 настоящего раздела.

2.6. Гражданин, которому предоставляется социальная выплата (далее - получатель социальной выплаты), может ее использовать:

а) на строительство жилого дома (создание объекта индивидуального жилищного строительства) реконструкцию путем пристраивания жилого помещения к имеющемуся жилому дому (социальная выплата на реконструкцию может быть использована гражданином, указанным в подпункте «а» пункта 2.2 настоящего раздела) на сельских территориях, в том числе на завершение ранее начатого строительства жилого дома;

б) на участие в долевом строительстве жилых домов (квартир) на сельских территориях;

в) на приобретение жилого помещения (жилого дома) на сельских территориях. Социальная выплата не может быть использована на приобретение жилого помещения у близких родственников (супруга (супруги), бабушки (бабушки), внуков, родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных), полнородных и неполнородных братьев и сестер), а также на приобретение жилого помещения (жилого дома), в котором гражданин постоянно проживает (зарегистрирован по месту пребывания (месту жительства)).

2.7. Жилое помещение (жилой дом), на строительство (приобретение) которого предоставляется социальная выплата, должно быть:

а) пригодным для постоянного проживания;

б) обеспечено централизованными или автономными инженерными системами (электроосвещение, водоснабжение, водоотведение, отопление, а в газифицированных районах также и газоснабжение);

в) не меньше размера, равного учетной норме площади жилого помещения в расчете на 1 члена семьи, установленной органом местного самоуправления.

2.8. Соответствие жилого помещения указанным в пункте 2.7 настоящего раздела требованиям устанавливается комиссией, созданной органом местного самоуправления, на основании постановления Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 года № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом».

2.9. В случае привлечения гражданином для строительства (приобретения) жилья в качестве источника финансирования жилищного кредита, в том числе ипотечного, полученного в кредитной организации, и (или) займа, привлеченного у юридического лица, социальная выплата может быть направлена на уплату первоначального взноса, на погашение основного долга и уплату процентов по кредиту (займу) при условии признания гражданина на дату заключения соответствующего кредитного договора (договора займа) имеющим право на получение социальной выплаты в соответствии с пунктом 2.2 настоящего раздела и включения его в список граждан, изъявивших желание улучшить жилищные условия с

использованием социальных выплат, формируемый органом местного самоуправления.

Использование социальной выплаты на уплату иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по указанным кредитам (займам) не допускается.

В случае использования социальной выплаты на погашение основной суммы долга и уплату процентов по кредиту (займу) на строительство (приобретение) жилья размер социальной выплаты ограничивается суммой остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование кредитом (займом).

Предоставление социальной выплаты на погашение основного долга и уплату процентов по кредиту (займу) на строительство (приобретение) жилья осуществляется на основании справки кредитной организации (заимодавца), предоставившей гражданину кредит (заем), об остатке суммы основного долга и остатке задолженности по выплате процентов за пользование кредитом (займом).

2.10. Социальная выплата не может быть направлена на уплату первоначального взноса, на погашение основного долга и уплату процентов по жилищным (ипотечным) кредитам (займам), по которым в рамках государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 31 мая 2019 года № 696, предоставляется субсидия из федерального бюджета российским кредитным организациям и акционерному обществу «ДОМ.РФ» на возмещение недополученных доходов кредитных организаций, акционерного общества «ДОМ.РФ».

2.11. Расчетная стоимость строительства (приобретения) жилья, используемая для расчета размера социальной выплаты, определяется исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности (33 квадратных метра - для одиноких граждан, 42 квадратных метра - на семью из 2 человек и по 18 квадратных метров на каждого члена семьи при численности семьи, составляющей 3 и более человека), и стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья на сельских территориях в границах Вологодской области.

Стоимость 1 квадратного метра общей площади жилья на сельских территориях в границах Вологодской области на соответствующий финансовый год утверждается постановлением Правительства области исходя из фактической стоимости строительства (приобретения) жилья в рамках подпрограммы «Устойчивое развитие сельских территорий Вологодской области на 2014-2019 годы» за предыдущий год с учетом прогнозного уровня инфляции, установленного в Вологодской области на соответствующий финансовый год, но не превышающей средней рыночной стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья по Вологодской области, определяемой Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации на I квартал очередного финансового года.

2.12. В случае если фактическая стоимость 1 квадратного метра общей площади построенного (приобретенного) жилья меньше стоимости 1 квадратного

метра общей площади жилья, утвержденной постановлением Правительства области, размер социальной выплаты подлежит пересчету исходя из фактической стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья.

В случае если общая площадь построенного (приобретенного) жилья меньше размера, установленного для семей разной численности, но больше учетной нормы площади жилого помещения, установленной органом местного самоуправления, размер социальной выплаты подлежит пересчету исходя из фактической площади жилья.

2.13. В случае предоставления социальной выплаты на завершение ранее начатого строительства жилого дома размер социальной выплаты ограничивается остатком сметной стоимости строительства жилого дома.

При этом стоимость жилого дома, строительство которого не завершено, учитывается в качестве собственных средств гражданина в софинансировании строительства жилого дома в соответствии с пунктом 2.2 настоящего раздела в размере, определенном на основании отчета об оценке объекта не завершеного строительством жилого дома, подготовленного в соответствии с требованиями Федерального закона от 29 июля 1998 года № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации».

2.14. Получатель социальной выплаты вправе осуществить строительство (приобретение) жилья сверх установленного пунктом 2.11 настоящего раздела размера общей площади жилого помещения при условии оплаты им за счет собственных и (или) заемных средств стоимости строительства (приобретения) части жилья, превышающей указанный размер.

2.15. Граждане, указанные в пункте 2.2 настоящего раздела, изъявившие желание улучшить жилищные условия с использованием социальной выплаты, представляют в орган местного самоуправления по месту постоянного жительства пакет документов.

2.15.1. Граждане обязаны представить следующие документы:

а) заявление о включении в состав участников мероприятий по улучшению жилищных условий граждан по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению;

б) копии документов, удостоверяющих личность заявителя и членов его семьи;

в) копии документов, подтверждающих родственные отношения между лицами, указанными в заявлении в качестве членов семьи;

г) копии документов, подтверждающих регистрацию по месту жительства (по месту пребывания) гражданина и членов его семьи;

д) копии документов, подтверждающих наличие у заявителя и (или) членов его семьи собственных и (или) заемных средств в размере, установленном пунктом 2.2 настоящего Положения, а также при необходимости - право заявителя (лица, состоящего в зарегистрированном браке с заявителем) на получение материнского (семейного) капитала.

В качестве документа, подтверждающего наличие у заявителя собственных и (или) заемных средств в размере части стоимости строительства (приобретения)

жилья, не обеспеченной за счет социальной выплаты, представляются копии одного или нескольких следующих документов:

справка кредитной организации (выписка из счета), подтверждающая наличие у заявителя и (или) членов его семьи средств на счетах;

заключение кредитной организации или юридического лица о возможности заключения с заявителем договора о предоставлении жилищного кредита (займа), в том числе ипотечного, с указанием предполагаемой суммы кредита;

кредитный договор (договор займа) кредитной организации или юридического лица о предоставлении заявителю кредита (займа), в том числе ипотечного;

отчет об оценке объекта не завершеного строительством жилого дома, подготовленный в соответствии с требованиями Федерального закона от 29 июля 1998 года № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации»;

В случае использования гражданином средств (части средств) материнского (семейного) капитала гражданин вправе представить копию справки территориального органа Пенсионного фонда Российской Федерации, содержащей сведения о размере материнского (семейного) капитала (его оставшейся части). В случае непредставления данного документа органы местного самоуправления получают соответствующие сведения в порядке межведомственного взаимодействия;

е) копии документов, подтверждающих соответствие условиям, установленным подпунктом «б» пункта 2.2 настоящего раздела (для лиц, изъявивших желание постоянно проживать в сельской местности, за исключением условия о переезде на сельские территории).

К данным документам относится договор найма или аренды жилого помещения, или безвозмездного пользования жилым помещением, или иной документ, подтверждающий наличие иных оснований проживания, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Граждане вправе также представить копии документов, подтверждающих отсутствие в собственности жилого помещения (жилого дома) на сельской территории в границах соответствующего муниципального района, в случае если указанные документы не представлены гражданами, органы местного самоуправления получают соответствующие сведения в порядке межведомственного взаимодействия;

ж) копии трудовой книжки (для работающих по трудовым договорам);

з) копии трудового договора с работодателем (для работающих по трудовым договорам) в случае невозможности установления места работы на сельских территориях по трудовой книжке.

2.15.2. Граждане вправе представить копии следующих документов:

документ, подтверждающий признание гражданина нуждающимся в улучшении жилищных условий;

выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для граждан, осуществляющих индивидуальную предпринимательскую деятельность).

В случае если документы, указанные в настоящем подпункте, не представлены гражданами, органы местного самоуправления получают соответствующие сведения в порядке межведомственного взаимодействия.

2.15.3. Копии документов, указанных в настоящем пункте, представляются вместе с оригиналами для удостоверения их идентичности (о чем делается отметка лицом, осуществляющим прием документов) либо заверенными в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

2.16. Органы местного самоуправления:

а) осуществляют прием и регистрацию документов, указанных в пункте 2.15 настоящего Положения, в день их поступления;

б) в течение 10 рабочих дней проверяют правильность оформления документов, представленных гражданином, и достоверность содержащихся в них сведений.

Достоверность сведений, содержащихся в документах, представленных гражданином, определяется органом местного самоуправления в порядке межведомственного запроса;

в) формируют учетные дела и в месячный срок со дня представления документов принимают решение о включении либо отказе во включении граждан в списки граждан, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат. Решение о включении (об отказе во включении с указанием причины отказа) в список гражданам, в отношении которых данные решения приняты, не позднее 3 рабочих дней со дня принятия указанного решения выдается гражданину лично или направляется почтовой связью;

г) формируют списки граждан, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат, на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с очередностью, установленной пунктами 2.4 и 2.5 настоящего раздела.

Основаниями для отказа во включении в состав участников мероприятий по улучшению жилищных условий граждан являются:

несоответствие требованиям, предъявляемым к заявителю, указанным в пункте 2.2 настоящего раздела;

непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в подпункте 2.15.1 пункта 2.15 настоящего раздела (кроме документов, которые граждане вправе предоставить);

предоставление недостоверной информации, содержащейся в документах, представленных гражданином;

ранее реализованное право на улучшение жилищных условий на сельских территориях с использованием средств социальных выплат или иных форм государственной поддержки за счет средств федерального бюджета, областного бюджета и (или) местных бюджетов на улучшение жилищных условий.

Повторное обращение с заявлением о включении в состав участников мероприятий по улучшению жилищных условий граждан допускается после устранения оснований для отказа о включении в состав участников мероприятий по

улучшению жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях.

2.17. Департамент на основании представленных органами местного самоуправления списков граждан, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат:

а) утверждает сводный список на очередной финансовый год и формирует сводный список на плановый период в соответствии с очередностью, установленной пунктами 2.4 и 2.5 настоящего раздела, по форме, утвержденной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, и направляет их в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации;

б) запрашивает в течение 10 рабочих дней после доведения лимитов федеральных и областных средств на очередной финансовый год на реализацию мероприятия по улучшению жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, от органов местного самоуправления заявления граждан с прилагаемыми документами в соответствии с представленными ранее органами местного самоуправления списками;

в) вносит изменения в сводный список, утвержденный на очередной финансовый год, с учетом объема субсидии, предусмотренных в федеральном и областном бюджетах в очередном финансовом году с учетом очередности, установленной пунктами 2.4 и 2.5 настоящего раздела.

В случае если размер субсидии недостаточен для предоставления социальной выплаты одному получателю социальной выплаты, в сводный список включается указанный получатель социальной выплаты (с его согласия) на условиях частичного предоставления социальной выплаты в размере, соответствующем этому размеру субсидии. При формировании следующего сводного списка на соответствующий финансовый год данный участник мероприятия включается в список под номером 1 для предоставления оставшейся части социальной выплаты;

г) утверждает измененный сводный список участников мероприятий в течение 30 календарных дней после утверждения постановления Правительства области об утверждении стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья на сельских территориях в границах Вологодской области на текущий финансовый год;

д) уведомляет муниципальные образования области о включении граждан в сводный список в течение 10 календарных дней после утверждения сводного списка.

2.18. Граждане, не вошедшие в сводный список, остаются в списках граждан, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат, в муниципальных образованиях области.

2.19. Органы местного самоуправления в течение 10 календарных дней со дня получения уведомления Департамента информируют участников Подпрограммы о включении их в сводный список и при вручении Свидетельства о предоставлении социальной выплаты на строительство приобретение жилья (далее – Свидетельство) заключают с ними договор об обеспечении жильем с использова-

нием на эти цели социальной выплаты по форме, утвержденной приказом Департамента.

2.20. Сводный список в течение планируемого года может уточняться и изменяться в пределах выделенных лимитов бюджетных обязательств.

2.21. Претендент на получение социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья в сельской местности, включенный в сводный список, исключается из него в случаях:

- а) подачи личного заявления об исключении из сводного списка;
- б) изменения жилищных условий (в том числе путем приобретения жилого помещения в собственность), в результате которого были утрачены основания для признания нуждающимся в улучшении жилищных условий;
- в) выезда в другую местность на постоянное место жительства;
- г) выявления фактов представления участником мероприятий недостоверной информации, содержащейся в документах.

2.22. Включение в сводный список в случае высвобождения бюджетных средств производится в порядке очередности, установленной пунктами 2.4 и 2.5 настоящего раздела.

III. Порядок выдачи свидетельств о предоставлении социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья в сельской местности и их реализация

3.1. Право гражданина на получение социальной выплаты удостоверяется свидетельством о предоставлении социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья на сельских территориях (далее - Свидетельство). Свидетельство не является ценной бумагой, срок его действия составляет 1 год с даты выдачи, указанной в Свидетельстве.

3.2. Свидетельство оформляется Департаментом по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению в течение 10 рабочих дней после заключения соглашений о предоставлении субсидий с муниципальными образованиями области. Каждому Свидетельству присваивается регистрационный номер.

3.3. Органы местного самоуправления в течение 2 рабочих дней после получения Свидетельства от Департамента в письменной форме информируют граждан о необходимости получения Свидетельства лично.

3.4. Оформленное Свидетельство выдается органом местного самоуправления гражданину, что подтверждается его подписью в журнале выдачи Свидетельств о предоставлении социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья на сельских территориях, оформленном согласно приложению 3 к настоящему Положению.

Выдача Свидетельства подтверждается оформлением корешка Свидетельства.

3.5. Свидетельство может быть заменено:

- а) в случае утраты Свидетельства;

б) в случае принятия гражданином решения об изменении способа улучшения жилищных условий;

в) в случае принятия гражданином решения об изменении места улучшения жилищных условий;

г) в случае замены документа, удостоверяющего личность владельца Свидетельства;

д) в случае смерти владельца Свидетельства или члена его семьи.

3.6. Для замены Свидетельства:

а) органы местного самоуправления представляют в Департамент ходатайство о замене Свидетельства с приложением заявления владельца Свидетельства с указанием обстоятельств, потребовавших его замены, и копий документов, подтверждающих эти обстоятельства;

б) органы местного самоуправления представляют в Департамент ходатайство о замене Свидетельства с приложением заявления члена семьи умершего владельца Свидетельства (при сохранении его семьей права на получение социальной выплаты), действующего на основании доверенности других совершеннолетних членов семьи, либо законного представителя несовершеннолетних членов семьи и копий документов, подтверждающих эти обстоятельства.

Расчет социальной выплаты производится на дату выдачи нового Свидетельства исходя из нового состава семьи.

Если в случае смерти владельца Свидетельства или члена его семьи жилищные условия изменились таким образом, что обеспеченность общей площадью жилья на одного члена семьи превысила норматив общей площади для признания в установленном порядке семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий, данная семья теряет право на социальные выплаты, замена Свидетельства не производится.

В случае замены ранее выданное Свидетельство подлежит возврату в Департамент.

3.7. Решение о замене Свидетельства принимается Департаментом в течение 30 календарных дней со дня поступления заявления.

3.8. Оформление нового Свидетельства осуществляется в течение 5 рабочих дней после принятия Департаментом решения о замене Свидетельства.

3.9. При замене вновь выданное Свидетельство действует до окончания срока действия первоначально выданного Свидетельства.

3.10. Получатель социальной выплаты в течение 5 рабочих дней после дня получения Свидетельства представляет Свидетельство в кредитную организацию для заключения договора банковского счета и открытия банковского счета, предназначенного для зачисления социальной выплаты.

3.11. Органы местного самоуправления в письменной форме уведомляют получателей социальных выплат о поступлении денежных средств на их банковские счета.

3.12. Получатель социальной выплаты для перечисления социальной выплаты с банковского счета представляет в орган местного самоуправления копии следующих документов:

а) на приобретение жилого помещения:

договора купли-продажи, на основании которого осуществлена государственная регистрация права собственности на приобретаемое жилое помещение в Едином государственном реестре недвижимости;

кредитного договора (договора займа) и справки кредитной организации (заимодавца) об остатке основного долга и остатке задолженности по выплате процентов за пользование кредитом (займом) в случае привлечения кредита (займа) на приобретение жилья.

Граждане вправе представить выписки из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающие регистрацию прав собственности на жилое помещение членов семьи получателя социальной выплаты, указанных в Свидетельстве, в случае если указанные документы не представлены гражданами, органы местного самоуправления получают соответствующие сведения в порядке межведомственного взаимодействия;

б) на создание объекта индивидуального жилищного строительства:

проектной документации;

положительного заключения о проверке достоверности определения сметной стоимости;

договоров на выполнение подрядных работ при строительстве жилого дома, актов о приемке выполненных работ, справок о стоимости выполненных работ и затрат, подписанных между подрядчиком и заказчиком, счетов на оплату при строительстве индивидуального жилого дома подрядным способом, выставленных подрядчиком;

документов, подтверждающих приобретение строительных материалов и оборудования (в объемах, предусмотренных сметой): договоров, счетов;

кредитного договора (договора займа) и справки кредитной организации (заимодавца) об остатке основного долга и остатке задолженности по выплате процентов за пользование кредитом (займом) в случае привлечения кредита (займа) на строительство индивидуального жилого дома;

правоустанавливающих документов на земельный участок, если права на него не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости.

Граждане вправе представить копии следующих документов:

документы, удостоверяющие государственную регистрацию прав на земельный участок в Едином государственном реестре недвижимости;

разрешение на строительство, полученное до 4 августа 2018 года, или уведомление о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости разрешения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, полученное после 4 августа 2018 года.

В случае если указанные в абзаце девятом и десятом настоящего подпункта документы не представлены гражданами, органы местного самоуправления получают соответствующие сведения в порядке межведомственного взаимодействия;

в) на реконструкцию путем пристраивания жилого помещения к имеющемуся жилому дому:

проектной документации на пристраиваемую часть к жилому дому;

положительного заключения о проверке достоверности определения сметной стоимости;

договоров на выполнение подрядных работ при создании пристроенного жилого помещения к имеющемуся жилому дому, актов о приемке выполненных работ, справок о стоимости выполненных работ и затрат, подписанных между подрядчиком и заказчиком, счетов на оплату при создании пристроенного жилого помещения к имеющемуся жилому дому подрядным способом, выставленных подрядчиком;

документов, подтверждающих приобретение строительных материалов и оборудования (в объемах, предусмотренных сметой): договоров, счетов;

кредитного договора (договора займа) и справки кредитной организации (заимодавца) об остатке основного долга и остатке задолженности по выплате процентов за пользование кредитом (займом) в случае привлечения кредита (займа) на выполнение строительных работ;

правоустанавливающих документов на земельный участок, если права на него не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости.

Граждане вправе предоставить копии следующих документов:

документов, удостоверяющих государственную регистрацию права на земельный участок в Едином государственном реестре недвижимости;

разрешение на строительство, полученное до 4 августа 2018 года, или уведомление о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости разрешения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, полученное после 4 августа 2018 года;

документа, удостоверяющего государственную регистрацию права собственности на существующее жилое помещение в Едином государственном реестре недвижимости.

В случае если указанные в абзаце девятом - одиннадцатом настоящего подпункта документы не представлены гражданами, органы местного самоуправления получают соответствующие сведения в порядке межведомственного взаимодействия;

г) на завершение ранее начатого строительства жилого дома:

проектной документации;

положительного заключения о проверке достоверности определения сметной стоимости;

отчет об оценке объекта не завершеного строительством жилого дома, подготовленный в соответствии с требованиями Федерального закона от 29 июля 1998 года № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации»;

договоров на выполнение подрядных работ при строительстве жилого дома, актов о приемке выполненных работ, справок о стоимости выполненных работ и затрат, подписанных между подрядчиком и заказчиком, счетов на оплату при строительстве индивидуального жилого дома подрядным способом, выставленных подрядчиком;

документов, подтверждающих приобретение строительных материалов и оборудования (в объемах, предусмотренных сметой, без учета ранее выполненных работ): договоров, счетов;

кредитного договора (договора займа) и справки кредитной организации (заимодавца) об остатке основного долга и остатке задолженности по выплате процентов за пользование кредитом (займом) в случае привлечения кредита (займа) на завершение ранее начатого строительства жилого дома;

правоустанавливающих документов на земельный участок, если права на него не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости.

Граждане вправе представить копии следующих документов:

документов, удостоверяющих государственную регистрацию права на земельный участок в Едином государственном реестре недвижимости;

разрешение на строительство, полученное до 4 августа 2018 года, или уведомление о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости разрешения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, полученное после 4 августа 2018 года.

В случае если указанные в абзаце десятом-одиннадцатом настоящего подпункта документы не представлены гражданами, органы местного самоуправления получают соответствующие сведения в порядке межведомственного взаимодействия;

д) на участие в долевом строительстве жилых домов (квартир):

договора участия в долевом строительстве жилого дома (квартиры), оформленного в соответствии с требованиями Федерального закона от 30 декабря 2004 года № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации».

3.13. Орган местного самоуправления проверяет представленные получателем социальной выплаты указанные в пункте 3.12 настоящего раздела документы на предмет соответствия сведений, указанных в них, сведениям, содержащимся в Свидетельстве, и дает заключение кредитной организации о перечислении средств с банковского счета участника Подпрограммы на счета, указанные в договорах.

3.14. Перечисление социальных выплат с банковских счетов получателей социальных выплат производится кредитной организацией:

а) исполнителю (подрядчику), указанному в договоре подряда на строительство жилого дома для получателя социальной выплаты;

б) застройщику, указанному в договоре участия в долевом строительстве жилых домов (квартир), в котором получатель социальной выплаты является участником долевого строительства, оформленном в соответствии с требованиями Федерального закона «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации»;

в) продавцу, указанному в договоре купли-продажи, на основании которого осуществлена государственная регистрация права собственности на приобретаемое жилое помещение;

г) продавцу, указанному в договоре купли-продажи материалов и оборудования для строительства жилого дома собственными силами получателя социальной выплаты;

д) кредитной организации или юридическому лицу, указанным в кредитном договоре (договоре займа) о предоставлении гражданину кредита (займа) на строительство (приобретение) жилья, в том числе ипотечного.

3.15. После перечисления социальной выплаты с банковского счета получателя социальной выплаты лицам, указанным в пункте 3.14 настоящего раздела, кредитная организация направляет в Департамент подлинник Свидетельства с отметкой о произведенной оплате.

Свидетельство подлежит хранению в течение 5 лет.

3.16. Приобретенное или построенное жилое помещение оформляется в общую собственность всех членов семьи, указанных в Свидетельстве.

При приобретении жилого помещения получатель социальной выплаты оформляет жилое помещение в собственность в течении одного года с даты выдачи свидетельства.

При строительстве жилого дома получатель социальной выплаты оформляет жилое помещение в собственность в течение трех лет с даты выдачи Свидетельства.

В случае реализации и (или) передачи гражданином в аренду третьим лицам жилого помещения (жилого дома) в течение 5 лет со дня оформления права собственности средства в размере предоставленной социальной выплаты истребуются у получателя социальной выплаты в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации. Контроль за соблюдением гражданином указанного требования осуществляется органом местного самоуправления муниципального образования области.

В случае использования для софинансирования строительства (приобретения) жилья ипотечного жилищного кредита (займа) допускается оформление построенного (приобретенного) жилого помещения в собственность одного из супругов или обоих супругов. При этом лицо (лица), на чье имя оформлено право собственности на жилое помещение, представляет в орган местного самоуправления муниципального образования области заверенное в установленном порядке обязательство переоформить после снятия обременения построенное (приобретенное) жилое помещение (жилой дом) в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве, в течение 6 месяцев после снятия обременения.

В случае использования для софинансирования строительства (приобретения) жилья средств (части средств) материнского (семейного) капитала оформление построенного (приобретенного) жилого помещения в собственность осуществляется в порядке, установленном Правилами направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2007 года № 862 «О Правилах направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий».

Орган местного самоуправления осуществляет возврат средств в размере предоставленной социальной выплаты в судебном порядке от получателя социальной выплаты в случае несоблюдения срока, установленного для оформления жилого помещения в собственность.

Приложение 1
к Положению

Форма

(наименование органа местного самоуправления)

от гражданина (ки) _____

(ф.и.о.)

проживающего (ей) по адресу: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу включить меня, _____,

(ф.и.о.)

паспорт _____, выданный _____

(серия, номер)

(кем, когда)

« ____ » _____ Г.,

номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования _____

ИНН _____

в состав участников мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, в рамках подпрограммы «Комплексное развитие сельских территорий Вологодской области» государственной программы «Развития агропромышленного комплекса и потребительского рынка Вологодской области на 2013 – 2020 годы».

Жилищные условия планирую улучшить путем _____

(строительство жилого дома, приобретение жилого помещения, участие в долевом строительстве жилых домов (квартир) – нужное указать)

в _____

(наименование муниципального образования, в котором гражданин желает приобрести (построить) жилое помещение)

Состав семьи:

жена (муж) _____

(ф.и.о.)

(дата рождения)

проживает по адресу: _____ ;

дети:

(ф.и.о.)

(дата рождения)

проживает по адресу: _____ ;

(ф.и.о.)

(дата рождения)

проживает по адресу: _____ ;

_____ (ф.и.о.) _____ (дата рождения)

проживает по адресу: _____ .

Кроме того, со мной постоянно проживают в качестве членов семьи:

_____ ;
(ф.и.о.) _____ (дата рождения)

_____ ;
(ф.и.о.) _____ (дата рождения)

_____ .
(ф.и.о.) _____ (дата рождения)

С условиями участия в мероприятиях по улучшению жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, в рамках подпрограммы «Комплексное развитие сельских территорий Вологодской области» государственной программы «Развитие агропромышленного комплекса и потребительского рынка Вологодской области на 2013 – 2020 годы» ознакомлен и обязуюсь их выполнять.

_____ (ф.и.о. заявителя)

_____ (подпись заявителя)

_____ (дата)

Совершеннолетние члены семьи:

1) _____ ;
_____ (ф.и.о., подпись) _____ (дата)

2) _____ ;
_____ (ф.и.о., подпись) _____ (дата)

3) _____ ;
_____ (ф.и.о., подпись) _____ (дата)

4) _____ .
_____ (ф.и.о., подпись) _____ (дата)

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) _____ ;
_____ (наименование документа и его реквизиты)

2) _____ ;
_____ (наименование документа и его реквизиты)

3) _____ ;
_____ (наименование документа и его реквизиты)

4) _____ ;
_____ (наименование документа и его реквизиты)

5) _____ .
_____ (наименование документа и его реквизиты)

Приложение 2
к Положению

Форма

Департамент сельского хозяйства и продовольственных ресурсов Вологодской области

СВИДЕТЕЛЬСТВО
о предоставлении социальной выплаты на строительство
(приобретение) жилья в сельской местности

№ _____

Настоящим свидетельством удостоверяется, что _____
(фамилия, имя, отчество гражданина -

владельца свидетельства; наименование, серия и номер документа,
удостоверяющего личность, кем и когда выдан)

_____ является участником мероприятий по улучшению жилищных условий в рамках подпрограммы «Комплексное развитие сельских территорий Вологодской области» государственной программы «Развитие агропромышленного комплекса и потребительского рынка Вологодской области на 2013-2020 года».

В соответствии с условиями подпрограммы ему (ей) предоставляется социальная выплата в размере _____

(цифрами и прописью)

_____ рублей

на _____

(приобретение жилого помещения, строительство жилого дома, участие
в долевом строительстве жилых домов (квартир) - нужное указать)

(наименование муниципального образования)

Орган, выдавший Свидетельство

Департамент сельского хозяйства и продовольственных
ресурсов области

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

линия отреза

КОРЕШОК СВИДЕТЕЛЬСТВА
о предоставлении социальной выплаты на строительство
(приобретение) жилья в сельской местности

№ _____

Настоящим свидетельством удостоверяется, что _____
(фамилия, имя, отчество гражданина -

владельца свидетельства; наименование, серия и номер документа,
удостоверяющего личность, кем и когда выдан)

является участником мероприятий по улучшению жилищных условий в рамках подпрограммы «Комплексное развитие сельских территорий Вологодской области» государственной программы «Развитие агропромышленного комплекса и потребительского рынка Вологодской области на 2013-2020 года».

В соответствии с условиями подпрограммы ему (ей) предоставляется социальная выплата в размере _____
(цифрами и прописью)

_____ рублей

в том числе за счет:

средств федерального бюджета - _____
_____ рублей;

(цифрами и прописью)

средств областного бюджета - _____
_____ рублей;

(цифрами и прописью)

средств местного бюджета - _____
_____ рублей.

(цифрами и прописью)

Свидетельство выдано

Департаментом сельского хозяйства и продовольственных
ресурсов области

(должность)_____
(подпись)_____
(Ф.И.О.)

М.П.

Корешок свидетельства хранится в органе исполнительной власти, выдавшем свидетельство

Свидетельство дает право гражданину на открытие банковского счета в кредитной организации на территории Вологодской области по месту выдачи свидетельства и действует не более одного года с даты выдачи.

Численный состав семьи гражданина _____ человек.

Члены семьи:

_____;
(ф.и.о., степень родства)

_____;
(ф.и.о., степень родства)

_____;
(ф.и.о., степень родства)

_____;
(ф.и.о., степень родства)

Расчетная стоимость строителей (приобретения) жилья: _____ рублей.

Дата выдачи свидетельства

Департамент сельского хозяйства и продовольственных ресурсов области

(наименование должности лица, выдавшего свидетельство, подпись, инициалы, фамилия)

М.П.

линия отреза

Оборотная сторона свидетельства
ОТМЕТКА ОБ ОПЛАТЕ

(заполняется кредитной организацией)

Дата оплаты _____

Реквизиты договора, на основании которого произведена оплата

Сумма по договору

Получатель социальной выплаты:

(ф.и.о.)

Сумма перечислений: _____

(подпись ответственного работника кредитной организации)

Предоставленная социальная выплата направляется на _____
 (приобретение жилого помещения, строительство жилого дома, участие в долевом строительстве
 жилых домов (квартир) - нужное указать)

 (наименование муниципального образования)

Численный состав семьи гражданина: _____ человек(а)

Члены семьи: _____;
 (ф.и.о., степень родства)

 (ф.и.о., степень родства)

 (ф.и.о., степень родства)

 (ф.и.о., степень родства)

Дата выдачи свидетельства: _____

Подпись владельца свидетельства: _____

Свидетельство выдано _____ Департаментом сельского хозяйства и продовольственных
 ресурсов области

 (должность) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

М.П.

Отметка о построенном (приобретенном) жилье:

размер построенного (приобретенного) жилья _____;

адрес построенного (приобретенного) жилья _____.

Приложение 3
к Положению

ЖУРНАЛ

выдачи свидетельств о предоставлении социальной выплаты
на строительство (приобретение) жилья на сельских территориях
в рамках реализации мероприятий по улучшению жилищных
условий граждан, проживающих на сельских территориях

№ Свидетельства	Дата выдачи	Ф.И.О.	Населенный пункт, сельское поселение строительства (приобретения) жилья	Подпись лица, получившего Свидетельство
1	2	3	4	5

Приложение 2
к Правилам

Форма

Начальнику Департамента
сельского хозяйства и
продовольственных ресурсов области

ЗАЯВЛЕНИЕ

(наименование муниципального образования области)

на предоставление субсидии по мероприятию(ям):

(перечень мероприятий, по которым предоставляется заявочная документация)
государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие
сельских территорий »

(наименование уполномоченного органа муниципального образования)

заявляет о намерении участвовать в государственной программе Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий» по мероприятию(ям)

*(указываются мероприятия государственной программы,
по которым предоставляется заявочная документация)*

и просит предоставить субсидию на реализацию данного(ых) мероприятия(ий).
Достоверность представляемых сведений гарантирует.

Руководитель уполномоченного
органа местного самоуправления
муниципального образования

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

БЮДЖЕТНАЯ ЗАЯВКА

*(наименование муниципального образования области)*на предоставление субсидии на реализацию мероприятий по улучшению жилищных условий граждан
Российской Федерации, проживающих на сельских территориях на ____ год¹

(тысяч рублей)

Наименование мероприятия, целевого индикатора	ВСЕГО	в том числе:			Единица измерения целевого индикатора	Значение целевого индикатора
		запрашиваемый объем субсидии	объем средств местных бюджетов	объем средств внебюджетных источников		
Улучшение жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях					X	X
ввод жилых помещений (жилых домов) для граждан, проживающих на сельских территориях	X	X	X	X	кв.м	
количество семей, улучшивших жилищные условия	X	X	X	X	семьи	

¹ Сведения представляются на три года (очередной финансовый год и плановый период), отдельно на каждый год.

Руководитель уполномоченного органа местного самоуправления муниципального образования

МП

Ответственный исполнитель:

(должность)

« ____ » _____ 20 ____ г.

*(подпись)**(расшифровка подписи)**(подпись)**(расшифровка подписи)**(контактный телефон)*

Приложение 4
к Правилам

Форма

Список участников мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих
на сельских территориях, – получателей социальных выплат на 20 ____ год¹

(наименование муниципального образования области)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата подачи заявления, способ улучшения жилищных условий	Место работы, должность	Сфера занятости (АПК, ветеринарная деятельность, социальная сфера)	Количественный состав семьи (выделить многодетные семьи), чел.	Размер общей площади жилья, кв. м	Стоимость 1 кв. м общей площади жилья, рублей	Объем средств, предусмотренный на строительство (приобретение) жилья, тысяч рублей			
								Всего	в том числе средства:		
									запрашиваемый объем субсидии	местного бюджета	внебюджетных источников
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
(наименование сельского поселения, сельского населенного пункта)											
1.											
2.											
3.											
	Всего по району (— ²)	х	х	х	х		х				

¹ Сводные списки представляются на три года (очередной финансовый год и плановый период), отдельно на каждый год.

² Указывается количество участников.

Руководитель уполномоченного органа
местного самоуправления муниципально-
го образования

МП

Ответственный исполнитель:

(должность)

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(контактный телефон)

Приложение 5
к Правилам

Форма

РЕЕСТР
свидетельств, выданных гражданам, проживающим на сельских территориях -
участникам мероприятий по улучшению жилищных условий
по _____ муниципальному образованию
по состоянию на _____

в рублях

№ п/п	Номер и дата выда- чи Свидетельства	Ф.И.О. владельца Свидетельства	Размер средств по Свидетельству			Объем вы- полненных работ (стоимость приобре- таемого жилья)	Перечислено средств			Остаток средств			Дата оплаты по Свидетельст- ву			
			всего	в том числе			всего	в том числе		всего	в том числе					
				федераль- ного бюджета	областно- го бюджета			местно- го бюдже- та	федере- рального бюджета		областно- го бюд- жета	местно- го бюдже- та		федере- рального бюджета	областно- го бюд- жета	местно- го бюдже- та
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1.																
2.																

(должность уполномоченного лица,
ведущего реестр)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 2
к подпрограмме 19

**Правила
предоставления и расходования субсидий на оказание финансовой
поддержки при исполнении расходных обязательств муниципальных
образований по строительству жилья, предоставляемого по договору
найма жилого помещения
(далее – Правила)**

1. Общие положения

1.1. Настоящими Правилами определяются целевое назначение, условия предоставления субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных районов области (далее – муниципальные образования области) на оказание финансовой поддержки при исполнении расходных обязательств муниципальных образований по строительству жилья, предоставляемого гражданам Российской Федерации, проживающим на сельских территориях, по договору найма жилого помещения (далее – субсидии), устанавливаются критерии и порядок отбора муниципальных образований области для предоставления субсидий, методика распределения субсидии между муниципальными образованиями области, уровень софинансирования за счет средств областного бюджета расходного обязательства муниципального образования области, порядок оценки эффективности использования субсидий, целевые показатели результативности использования субсидии, порядок (методика) расчета значений целевых показателей результативности использования субсидии муниципальными образованиями области, порядок обеспечения соблюдения органом местного самоуправления муниципального образования области целей, условий и порядка, установленных при предоставлении субсидий, в том числе сроков и порядка представления отчетности об использовании субсидий, последствия несоблюдения целей, условий, порядка предоставления субсидии.

Субсидия предоставляется на реализацию мероприятия по оказанию финансовой поддержки при исполнении расходных обязательств муниципальных образований по строительству жилья, предоставляемого гражданам Российской Федерации, проживающим на сельских территориях, по договору найма жилого помещения в рамках направления (подпрограммы) «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем сельского населения» Государственной программы «Комплексное развитие сельских территорий», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 31 мая 2019 года № 696, и подпрограммы «Комплексное развитие сельских территорий Вологодской области» государственной программы «Развитие агропромышленного комплекса и потребительского рынка Вологодской области на 2013-2020 годы» (далее соответственно – Подпрограмма, Государственная программа).

Под сельскими территориями в настоящих Правилах понимаются сельские поселения или сельские поселения и межселенные территории, объединенные общей территорией в границах муниципального района, сельские населенные пункты, рабочие поселки, входящие в состав городских поселений.

Перечень сельских населенных пунктов и рабочих поселков, входящих в состав городских поселений, на территории Вологодской области определяется Правительством Вологодской области.

1.2. Главным распорядителем средств областного бюджета при предоставлении субсидий является Департамент сельского хозяйства и продовольственных ресурсов области (далее – Департамент).

2. Целевое назначение субсидий

2.1. Целью предоставления субсидий является софинансирование расходных обязательств муниципальных образований области по строительству жилья, предоставляемого гражданам Российской Федерации, проживающим на сельских территориях, по договору найма жилого помещения, связанных со строительством жилого помещения (жилого дома), предоставляемого гражданам по договорам найма жилого помещения, в порядке и на условиях, которые установлены Положением о порядке формирования и утверждения списков участников мероприятий по строительству жилья на сельских территориях, предоставляемого по договорам найма жилого помещения (далее – Положение) (приложение 1 к настоящим Правилам).

2.2. Субсидии имеют строго целевое назначение и расходуются муниципальными образованиями области исключительно на цели, указанные в пункте 2.1 настоящих Правил.

3. Условия предоставления субсидий

3.1. Условиями предоставления Департаментом субсидий являются:

- целевое использование субсидий;
- наличие муниципальной программы, предусматривающей мероприятия, указанные в пункте 2.1 настоящих Правил;
- наличие в бюджете муниципального образования области бюджетных ассигнований, предусмотренных на софинансирование соответствующего расходного обязательства в объеме, необходимом для его исполнения;
- обязательство по достижению и достижение значений целевых показателей результативности использования субсидии;
- заключение соглашения о предоставлении субсидии, содержащего положения, предусмотренные пунктом 15 Правил формирования, предоставления и расходования субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований области, утвержденных постановлением Правительства области от 30 июня 2008 года № 1224 (далее – Правила формирования субсидий).

3.2. Предоставление субсидии бюджетам муниципальных образований области осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидии (далее – Соглашение), заключаемого между Департаментом и муниципальным образованием области по форме, утвержденной Департаментом в соответствии с типовой формой соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета бюджету муниципального образования области, утвержденной Департаментом финансов области.

Соглашение заключается до 15 апреля текущего года, а если бюджетные ассигнования на предоставление субсидии предусмотрены в соответствии с законом области о внесении изменений в закон области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период, заключение Соглашения осуществляется не позднее 30 дней после дня вступления в силу указанного закона области.

В случае внесения в закон области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период изменений, предусматривающих уточнение в соответствующем финансовом году объемов бюджетных ассигнований на предоставление субсидии, Департамент обеспечивает внесение в Соглашение соответствующих изменений в срок не позднее 30 дней после дня вступления в силу указанного закона области.

Внесение в Соглашение изменений, предусматривающих ухудшение значений показателей результативности использования субсидии, увеличение сроков реализации предусмотренных Соглашением мероприятий, не допускается, за исключением случаев изменения значений целевых показателей и индикаторов Государственной программы, в случае существенного (более чем на 20 процентов) сокращения размера субсидии.

3.3. Перечисление субсидии осуществляется в соответствии с утвержденными лимитами бюджетных обязательств и предельными объемами финансирования с лицевого счета, открытого Департаменту в Департаменте финансов области, на счет Управления Федерального казначейства по Вологодской области, открытый для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, для последующего перечисления в местные бюджеты.

Перечисление средств субсидии осуществляется на основании заявки администрации муниципального образования области о перечислении субсидии, представляемой в Департамент по форме и в срок, которые установлены Департаментом.

3.4. Для перечисления субсидии бюджетам муниципальных образований области Департамент представляет в государственное казенное учреждение Вологодской области «Областное казначейство» копии заключенных Соглашений в течение 10 рабочих дней со дня их подписания.

3.5. Расходование субсидии осуществляется в соответствии с целями, указанными в пункте 2.1 настоящих Правил, при условии представления муниципальным образованием области первичных документов, подтверждающих целевое назначение расходов, согласно установленному финансовым органом

(администрацией) соответствующего муниципального образования области порядку санкционирования оплаты денежных обязательств.

4. Критерии и порядок отбора муниципальных образований области для предоставления субсидий

4.1. Департамент до 1 августа года, предшествующего году предоставления субсидии, размещает информационное сообщение о приеме документов на предоставление субсидии в очередном финансовом году на сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», при этом срок приема документов составляет не менее 5 рабочих дней.

4.2. Органы местного самоуправления муниципальных образований области (далее – органы местного самоуправления) представляют в Департамент по адресу: г. Вологда, ул. Предтеченская, д. 19, следующие документы:

заявление на предоставление субсидии на мероприятия по строительству жилья на сельских территориях, предоставляемого гражданам по договорам найма жилого помещения по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам (далее – заявление);

гарантийное письмо, подтверждающее обязательство по выделению средств из местного бюджета на мероприятия, указанные в пункте 2.1 настоящих Правил, в объеме, установленном пунктом 2.3 Положения (приложение к Правилам);

бюджетную заявку на предоставление субсидии по форме согласно приложению 3 к настоящим Правилам;

список граждан - получателей жилья по договорам найма жилых помещений по форме согласно приложению 4 к настоящим Правилам.

4.3. Документы, указанные в пункте 4.2 настоящих Правил, представляются в Департамент с сопроводительным письмом.

4.4. Департамент регистрирует представленные муниципальным образованием области документы в день их поступления в порядке очередности поступления в журнале регистрации, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью Департамента.

4.5. Департамент в течение 15 рабочих дней с даты окончания срока приема документов осуществляет проверку представленных документов на предмет соответствия требованиям пункта 4.2 настоящих Правил.

В случае выявления несоответствия представленных документов требованиям пункта 4.2 настоящих Правил Департамент в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока проверки уведомляет орган местного самоуправления об отказе во включении в проект распределения субсидий в проекте закона области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период (с указанием причин отказа) посредством направления уведомления почтовой связью или вручения представителю органа местного самоуправления.

На основании заявок муниципальных образований области, представивших документы, соответствующие требованиям пункта 4.2 настоящих Правил,

Департамент формирует заявочную документацию и направляет в Минсельхоз России в срок, предусмотренный извещением Минсельхоза России о проведении отбора.

После прохождения отбора Департамент в срок до 25 сентября текущего года формирует и направляет в Департамент финансов области проект распределения субсидий между муниципальными образованиями области для включения в проект закона области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с разделом 5 настоящих Правил.

Департамент в течение 5 рабочих дней после доведения Департаментом финансов области до Департамента уведомления о лимитах бюджетных обязательств в соответствии с законом области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период уведомляет органы местного самоуправления о лимитах бюджетных обязательств посредством направления уведомления почтовой связью, или вручения представителю органа местного самоуправления, или на адрес электронной почты органа местного самоуправления.

5. Методика распределения субсидий

между муниципальными образованиями области, в том числе уровень софинансирования за счет средств областного бюджета расходного обязательства муниципального образования области

5.1. Распределение субсидий между муниципальными образованиями области осуществляется в соответствии со списком граждан - получателей жилья по договорам найма жилых помещений с учетом следующих показателей:

потребность в средствах на мероприятия по строительству жилья на сельских территориях, предоставляемого гражданам по договорам найма жилого помещения, на соответствующий финансовый год;

коэффициент, учитывающий привлечение собственных (заемных) средств работодателей;

уровень софинансирования за счет средств областного бюджета.

5.2. Размер субсидии бюджету i -го муниципального образования (C_{mi}) определяется по формуле:

$$C_{mi} = CPC \times S_i \times Y, \text{ где:}$$

CPC - средняя рыночная стоимость 1 квадратного метра общей площади жилья на сельских территориях Вологодской области, утвержденная постановлением Правительства области на текущий год с учетом прогнозного уровня инфляции;

S_i - размер общей площади жилья, планируемого к строительству по мероприятию по строительству жилья на сельских территориях, предоставляемого гражданам по договорам найма жилого помещения, в i -м муниципальном образовании области в соответствующем финансовом году;

У - уровень софинансирования за счет средств областного бюджета (включая субсидию из федерального бюджета) мероприятий по строительству жилья на сельских территориях, предоставляемого гражданам по договорам найма жилого помещения.

5.3. Уровень софинансирования за счет средств областного бюджета (включая субсидию из федерального бюджета) расходного обязательства муниципального образования области устанавливается в размере 80,0%.

6. Порядок оценки эффективности использования субсидий, а также целевые показатели результативности использования субсидий, порядок расчета их значений

6.1. Оценка эффективности использования субсидий муниципальными образованиями области осуществляется ежегодно Департаментом по итогам отчетного финансового года.

6.2. Оценка эффективности использования субсидий производится на основе анализа отчетности муниципального образования области о достижении показателей результативности использования субсидий путем сравнения фактически достигнутых значений показателей результативности использования субсидий за соответствующий год со значениями показателей результативности использования субсидий, предусмотренными соглашениями.

6.3. Для оценки эффективности использования субсидий применяется целевой показатель результативности - объем ввода жилья, предоставленного гражданам по договорам найма жилого помещения, кв. м.

6.4. Значение целевого показателя результативности использования субсидий муниципальным образованием области определяется следующим образом:

объем ввода жилья для граждан предоставленного гражданам по договорам найма жилого помещения (S):

$$S = \frac{BC + MB + \text{внеб.}}{C}, \text{ где:}$$

BC – объем средств областного бюджета (включая субсидию из федерального бюджета), предоставляемый бюджету муниципального образования области в соответствии с законом области об областном бюджете на текущий год и плановый период на строительство жилья на сельских территориях, предоставляемого гражданам по договору найма жилого помещения;

MB – объем средств местного бюджета на строительство жилья на сельских территориях, предоставляемого гражданам по договору найма жилого помещения, предусмотренный в местном бюджете исходя из уровня софинансирования, определенного разделом 5 настоящих Правил;

внеб. – объем собственных и (или) заемных средств работодателей, в соответствии с пунктом 2.3 раздела 2 приложения 1 к настоящим Правилам;

С – стоимость 1 квадратного метра общей площади жилья на сельских территориях Вологодской области на текущий год, утвержденная постановлением Правительства области (руб.).

7. Сроки и порядок предоставления отчетности об исполнении условий предоставления субсидий

7.1. Муниципальные образования области, являющиеся получателями субсидий, ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют в Департамент:

отчет «Сведения о ходе реализации подпрограммы «Комплексное развитие сельских территорий Вологодской области» по форме, утвержденной правовым актом Департамента;

отчет о расходах бюджета муниципального образования области, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, по форме, установленной Соглашением.

7.2. Муниципальные образования области, являющиеся получателями субсидий, ежегодно в срок до 12 января года следующего, за годом предоставления субсидий, представляют в Департамент:

отчет «Сведения о ходе реализации подпрограммы «Комплексное развитие сельских территорий Вологодской области» по форме, утвержденной правовым актом Департамента;

отчет о расходах бюджета муниципального образования области, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, по форме, установленной Соглашением;

отчет о достижении значений показателей результативности использования субсидии по форме, установленной Соглашением.

К отчетам прилагаются копия уведомления о соответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности (для индивидуальных жилых домов) или копия разрешения на ввод объекта в эксплуатацию (для объектов капитального строительства, за исключением объектов капитального строительства, для строительства которых не требуется выдача разрешения на строительство) или копия акта приемки законченного строительством объекта приемочной комиссией (для объектов капитального строительства, для строительства которых не требуется выдача разрешения на строительство) и (или) выписки из Единого государственного реестра недвижимости на построенное (приобретенное) жилье.

Отчеты направляются муниципальными образованиями области на бумажных носителях за подписью уполномоченного лица органа муниципального образования области.

8. Порядок обеспечения Департаментом соблюдения органом местного самоуправления целей, условий и порядка, установленных при предоставлении субсидии

8.1. Ежегодно в срок до 15 марта года, следующего за годом предоставления субсидии, Департамент осуществляет анализ достижения органами местного самоуправления в отчетном финансовом году значений показателей результативности использования субсидий, установленных Соглашениями, и представляют в срок до 20 марта года, следующего за годом предоставления субсидии:

в Департамент стратегического планирования Правительства области (в составе годового отчета о ходе реализации государственных программ области) и Департамент финансов области - отчет об исполнении целевых показателей по направлениям софинансирования расходных обязательств муниципальных образований области, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения, с приложением аналитической записки об эффективности использования предоставленных субсидий, обоснованием невыполнения целевых показателей результативности использования субсидий и предложениями о мерах по повышению эффективности использования субсидий;

в Департамент финансов области - информацию о проведенном анализе и предложения по сокращению межбюджетных трансфертов (за исключением субвенций), предусмотренных бюджету муниципального образования на текущий финансовый год в рамках применения бюджетных мер принуждения в порядке, установленном Департаментом финансов области.

8.2. Департамент обеспечивает контроль за соблюдением органом местного самоуправления условий, целей, порядка, установленных при предоставлении субсидии, в следующем порядке:

при рассмотрении документов, представленных органом местного самоуправления для предоставления субсидии в соответствии с пунктом 4.2 настоящих Правил;

при рассмотрении отчетности об использовании субсидии, в том числе отчетности об осуществлении расходов местного бюджета, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

при анализе достижения органами местного самоуправления в отчетном финансовом году значений показателей результативности использования субсидий.

В случае выявления факта несоблюдения условий предоставления субсидий, совершения бюджетных нарушений, в целях сокращения (приостановления) предоставления межбюджетных трансфертов Департамент направляет в течение 10 рабочих дней со дня их выявления информацию в Департамент финансов области.

8.3. Контроль за соблюдением муниципальным образованием области условий предоставления субсидий осуществляется Департаментом и Департа-

ментом финансов области в рамках внутреннего государственного финансового контроля.

9. Последствия несоблюдения целей, условий, порядка предоставления субсидий

9.1. Муниципальные образования области несут ответственность за нецелевое использование субсидии и нарушение условий их предоставления в соответствии со статьями 306.4 и 306.8 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

9.2. В случае если муниципальным образованием области по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения по достижению значений целевых показателей результативности использования субсидии, и в срок до первой даты представления отчетности о достижении значений показателей результативности использования субсидии в соответствии с Соглашением в году, следующем за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, объем средств, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования области в областной бюджет в срок до 1 июля года, следующего за годом предоставления субсидии ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n) \times 0,1, \text{ где:}$$

$V_{\text{субсидии}}$ - размер субсидии, предоставленной бюджету муниципального образования области в отчетном финансовом году.

При расчете объема средств, подлежащих возврату из бюджета муниципального образования области, в размере субсидии, предоставленной в отчетном финансовом году ($V_{\text{субсидии}}$), не учитывается размер остатка субсидии, не использованного по состоянию на 1 января текущего финансового года;

m - количество показателей результативности использования субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результативности использования субсидии, имеет положительное значение;

n - общее количество показателей результативности использования субсидии;

k - коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии (k) рассчитывается по формуле:

$$k = \sum (D_i / m), \text{ где:}$$

D_i - индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результативности использования субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го показателя результативности использования субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результативности использования субсидии (D_i), определяется по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i, \text{ где:}$$

T_i - фактически достигнутое значение i -го показателя результативности использования субсидии на отчетную дату;

S_i - плановое значение i -го показателя результативности использования субсидии, установленное Соглашением.

9.3. В случае если муниципальным образованием области по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств по соблюдению уровня софинансирования объем средств, подлежащий возврату из местного бюджета в областной бюджет в срок до 1 июня года, следующего за годом предоставления субсидии (S_n), рассчитывается по формуле:

$$S_n = S_f - S_k \times K_f, \text{ где:}$$

S_f - размер предоставленной субсидии для софинансирования расходного обязательства муниципального образования области по состоянию на дату окончания контрольного мероприятия (проверки (ревизии));

S_k - общий объем бюджетных обязательств, принятых допустившим нарушение условий софинансирования расходного обязательства получателем средств местного бюджета, необходимых для исполнения расходного обязательства муниципального образования области, в целях софинансирования которого предоставлена субсидия, по состоянию на дату окончания контрольного мероприятия (проверки (ревизии));

K_f - безразмерный коэффициент, выражающий уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования области из областного бюджета по соответствующему мероприятию, предусмотренный Соглашением.

9.4. Освобождение муниципального образования области от применения мер ответственности, предусмотренных пунктами 9.2-9.3 настоящего раздела, осуществляется в порядке, установленном Правилами формирования субсидии.

В случае отсутствия оснований для освобождения муниципального образования области от применения мер ответственности, предусмотренных пунктами 9.2 и 9.3 настоящего раздела Департамент не позднее десятого рабочего дня после первой даты представления отчетности о достижении значения показателя результативности использования субсидии в соответствии с Соглашением в году, следующем за годом предоставления субсидии, направляет муниципальному образованию области требование по возврату в областной бюджет объема средств, рассчитанного в соответствии с пунктами 9.2- 9.3 настоящего

раздела, с указанием сумм средств, подлежащих возврату, и сроков их возврата в соответствии с Правилами формирования субсидии.

9.5. Не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года субсидии, подлежат возврату в доход бюджета, из которого они были ранее предоставлены, в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

Завершение операций по исполнению бюджета в текущем финансовом году осуществляется в порядке, установленном Департаментом финансов области.

9.6. В случае нецелевого использования субсидии и (или) нарушения муниципальным образованием области условий ее предоставления, в том числе невозврата муниципальным образованием области средств в областной бюджет в соответствии с пунктами 9.2 и 9.3 настоящего раздела, к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

Приложение 1
к Правилам

Положение
о порядке формирования и утверждения списков участников мероприятий
по строительству жилья на сельских территориях, предоставляемого по
договорам найма жилого помещения
(далее - Положение)

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок формирования и утверждения списков участников мероприятий по строительству жилья на сельских территориях, предоставляемого гражданам по договорам найма жилого помещения.

1.2. Гражданам, а также членам их семей, ранее реализовавшим право на строительство жилья на сельских территориях с использованием средств государственной поддержки за счет средств федерального бюджета, областного бюджета и (или) местных бюджетов, государственная поддержка не оказывается.

II. Порядок обеспечения жильем по договорам найма
жилого помещения путем получения субсидий

2.1. Под гражданином понимается физическое лицо, являющееся гражданином Российской Федерации. К членам семьи гражданина в целях настоящего Положения относятся постоянно проживающие (зарегистрированные по месту жительства) совместно с гражданином его супруга (супруг), а также дети, в том числе усыновленные, и родители. Другие родственники и нетрудоспособные иждивенцы признаются членами семьи гражданина, если они вселены им в жилое помещение по месту его жительства. В исключительных случаях иные лица могут быть признаны членами семьи этого гражданина в судебном порядке.

Под работодателем понимается юридическое лицо (в том числе индивидуальный предприниматель) вступившее в трудовые отношения с гражданином.

2.2. Право на обеспечение жильем по договорам найма жилого помещения путем получения субсидии имеет:

а) гражданин, постоянно проживающий на сельских территориях (подтверждается регистрацией в установленном порядке по месту жительства), при соблюдении им следующих условий:

работа по трудовому договору или осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности (основное место работы) на сельских террито-

риях (непрерывно в организациях одной сферы деятельности в течение не менее одного года на дату включения в сводные списки граждан, проживающих на сельских территориях, - получателей жилья по договорам найма жилых помещений, формируемые в соответствии с подпунктом «г» пункта 2.7 настоящего Положения) (далее соответственно – участники мероприятий, сводный список). Форма сводного списка утверждается Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

признание нуждающимся в улучшении жилищных условий или постоянное проживание совместно с родителями (в том числе усыновителями), и (или) полнородными и неполнородными братьями и сестрами, дедушками (бабушками) при отсутствии в собственности жилого помещения (жилого дома) на сельских территориях в границах муниципального района, в котором гражданин постоянно проживает (зарегистрирован). В целях настоящего Положения признание граждан нуждающимися в улучшении жилищных условий осуществляется органами местного самоуправления (далее – орган местного самоуправления) по месту их постоянного жительства (регистрация по месту жительства) на основании статьи 51 Жилищного кодекса Российской Федерации. Граждане, намеренно ухудшившие жилищные условия, могут быть признаны нуждающимися в улучшении жилищных условий не ранее чем через 5 лет со дня совершения указанных намеренных действий;

б) гражданин, изъявивший желание постоянно проживать на сельских территориях, при соблюдении им в совокупности следующих условий:

работа по трудовому договору или осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности (основное место работы) на сельских территориях;

переезд на сельские территории в границах соответствующего муниципального района, в которых гражданин работает или осуществляет индивидуальную предпринимательскую деятельность (основное место работы), из другого муниципального района или городского округа (за исключением городского округа, на территории которого находится административный центр соответствующего муниципального района);

проживание на сельских территориях в границах соответствующего муниципального района, в который гражданин изъявил желание переехать на постоянное место жительства, на условиях найма, аренды, безвозмездного пользования либо на иных основаниях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

регистрация по месту пребывания в соответствии с законодательством Российской Федерации на сельских территориях в границах соответствующего муниципального района, в которых гражданин изъявил желание переехать на постоянное место жительства;

отсутствие в собственности жилого помещения (жилого дома) на сельских территориях в границах муниципального района, в который гражданин изъявил желание переехать на постоянное место жительства.

2.3. Органы местного самоуправления и работодатели, заключившие трудовые договоры с гражданами, указанными в пункте 2.2 настоящего Положения, разъясняют гражданам условия и порядок обеспечения их жильем в соответствии с настоящим Положением.

Строительство жилья, предоставляемого по договорам найма жилого помещения, осуществляется за счет средств федерального бюджета, областного бюджета, местных бюджетов и средств работодателя.

Доля средств местного бюджета составляет 5%, доля средств работодателя - 15% от стоимости строительства жилого помещения (жилого дома) не обеспеченного субсидией. При этом муниципальное образование области вправе увеличить долю своих расходов в случае непривлечения и (или) уменьшения объемов средств работодателя.

2.4. Расчетная стоимость жилья, указанная в настоящем пункте и используемая для расчета размера социальной выплаты, определяется исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности (33 квадратных метра - для одиноких граждан, 42 квадратных метра - на семью из 2 человек и по 18 квадратных метров на каждого члена семьи при численности семьи, составляющей 3 и более человека), и стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья на сельских территориях в границах Вологодской области.

Стоимость 1 квадратного метра общей площади жилья на сельских территориях в границах Вологодской области на соответствующий финансовый год утверждается постановлением Правительства области исходя из фактической стоимости строительства (приобретения) жилья в рамках подпрограммы «Устойчивое развитие сельских территорий Вологодской области на 2014-2019 годы» за предыдущий год с учетом прогнозного уровня инфляции, установленного в Вологодской области на соответствующий финансовый год, но не превышающей средней рыночной стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья по Вологодской области, определяемой Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации на I квартал очередного финансового года.

2.5. Очередность предоставления жилья по договору найма определяется в хронологическом порядке по дате подачи заявления в состав участников мероприятий по строительству жилья на сельских территориях, предоставляемого по договорам найма жилого помещения.

2.6. Граждане, указанные в пункте 2.2 настоящего Положения, представляют в орган местного самоуправления по месту постоянного жительства пакет документов.

2.6.1. Граждане обязаны представить следующие документы:

а) заявление о включении состав участников мероприятия по строительству жилья на сельских территориях, предоставляемого по договору найма жилого помещения, по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению (далее – заявление);

б) копии документов, удостоверяющих личность заявителя и членов его семьи;

в) копии документов, подтверждающих родственные отношения между лицами, указанными в заявлении в качестве членов семьи;

г) копии документов, подтверждающих регистрацию по месту жительства (по месту пребывания) гражданина и членов его семьи;

д) копии документов, подтверждающих соответствие условиям, установленным подпунктом «б» пункта 2.2 настоящего Положения (для лиц, изъявивших желание постоянно проживать в сельской местности, за исключением условия о переезде на сельские территории).

К данным документам относится договор найма или аренды жилого помещения, или безвозмездного пользования жилым помещением, или иной документ, подтверждающий наличие иных оснований проживания, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Граждане вправе также предоставить копии документов, подтверждающих отсутствие в собственности жилого помещения (жилого дома) на сельской территории в границах соответствующего муниципального района, в случае если указанные документы не представлены гражданами, органы местного самоуправления получают соответствующие сведения в порядке межведомственного взаимодействия.

е) копии трудовой книжки (для работающих по трудовым договорам);

ж) копии трудового договора с работодателем (для работающих по трудовым договорам) в случае невозможности установления места работы на сельских территориях по трудовой книжке.

2.6.2. Граждане вправе предоставить:

копию документа, подтверждающего признание гражданина нуждающимся в улучшении жилищных условий;

выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для граждан, осуществляющих индивидуальную предпринимательскую деятельность).

В случае если указанные в настоящем подпункте документы не представлены гражданами, органы местного самоуправления получают соответствующие сведения в порядке межведомственного взаимодействия.

2.6.3. Копии документов, указанных в настоящем пункте, предоставляются вместе с оригиналами для удостоверения их идентичности (о чем делается отметка лицом, осуществляющим прием документов) либо заверенными в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

2.7. Органы местного самоуправления:

а) осуществляют прием и регистрацию документов, указанных в пункте 2.6 настоящего Положения, в день их поступления;

б) в течение 10 рабочих дней проверяют правильность оформления документов, представленных гражданином, и достоверность содержащихся в них сведений.

Достоверность сведений, содержащихся в документах, представленных гражданином, определяется органом местного самоуправления в порядке межведомственного запроса;

в) формируют учетные дела и в месячный срок со дня представления документов принимают решение о включении либо отказе во включении граждан в списки граждан – получателей жилья по договору найма жилого помещения. Решение о включении (об отказе во включении с указанием причины отказа) в список гражданам, в отношении которых данные решения приняты, не позднее 3 рабочих дней со дня принятия указанного решения выдается гражданину лично или направляется почтовой связью;

г) формируют списки граждан – получателей жилья по договору найма жилого помещения, на очередной финансовый год и плановый период.

Основаниями для отказа во включении в список являются:

несоответствие требованиям, предъявляемым к заявителю, указанным в пункте 2.2 настоящего Положения;

непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в подпункте 2.6.1 пункта 2.6 настоящего Положения (кроме документов, которые гражданин вправе предоставить);

предоставление недостоверной информации, содержащейся в документах, представленных гражданином;

ранее реализованное право на строительство жилья на сельских территориях с использованием средств государственной поддержки за счет средств федерального бюджета, областного бюджета и (или) местных бюджетов.

Повторное обращение с заявлением допускается после устранения оснований для отказа.

2.8. Департамент на основании представленных органами местного самоуправления списков граждан – получателей жилья по договору найма жилого помещения:

а) утверждает сводный список на очередной финансовый год и формирует сводные списки на плановый период в соответствии с очередностью, установленной пунктом 2.5 настоящего Положения, по форме, утвержденной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, и направляет их в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации;

б) запрашивает в течение 10 рабочих дней после доведения лимитов федеральных и областных средств на очередной финансовый год на реализацию мероприятия по строительству жилья на сельских территориях, предоставляемого гражданам по договору найма жилого помещения, от органов местного самоуправления заявления граждан с прилагаемыми документами в соответствии с представленными ранее органами местного самоуправления списками;

в) вносит изменения в сводный список, утвержденный на очередной финансовый год, с учетом объема субсидии, предусмотренных в федеральном и областном бюджетах в очередном финансовом году с учетом очередности, установленной пунктом 2.5 настоящего Положения.

г) утверждает измененный сводный список списков граждан – получателей жилья по договору найма жилого помещения в течение 30 календарных дней после утверждения постановления Правительства области об утверждении стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья на сельских территориях в границах Вологодской области на текущий финансовый год;

д) уведомляет муниципальные образования области о включении граждан в сводный список в течение 10 календарных дней после утверждения сводного списка.

2.9. Граждане, не вошедшие в сводный список, остаются в списках граждан – получателей жилья по договору найма жилого помещения, в муниципальных образованиях области.

2.10. Органы местного самоуправления в течение 10 календарных дней со дня получения уведомления Департамента информируют граждан о включении их в сводный список.

2.11. Сводный список в течение планируемого года может уточняться и изменяться в пределах выделенных лимитов бюджетных обязательств.

2.12. Включение в сводный список в случае высвобождения бюджетных средств производится в порядке очередности, установленной пунктом 2.5 настоящего Положения.

2.13. Расчет размера субсидии на оказание финансовой поддержки при исполнении расходных обязательств муниципальных образований по строительству жилья, предоставляемого по договорам найма жилого помещения, определяется на гражданина и всех членов его семьи, указанных в заявлении.

2.14. В целях обеспечения гражданина в соответствии с условиями договора найма жилого помещения орган местного самоуправления или орган местного самоуправления совместно с работодателем, заключившим трудовой договор с гражданином, заключают договор подряда на строительство жилого помещения (жилого дома) или договор участия в долевом строительстве жилых домов (квартир) на сельских территориях (далее – работодатель). При этом построенное жилое помещение (жилой дом) должно быть:

а) пригодным для постоянного проживания;

б) обеспечено централизованными или автономными инженерными системами (электроосвещение, водоснабжение, водоотведение, отопление, а в газифицированных районах также и газоснабжение);

в) не меньше размера, равного учетной норме площади жилого помещения в расчете на 1 члена семьи, установленной органом местного самоуправления.

2.15. Соответствие жилого помещения указанным в пункте 2.14 настоящего Положения требованиям устанавливается комиссией, созданной органом местного самоуправления, на основании постановления Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 года № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом».

2.16. В отношении жилого помещения, построенного органом местного самоуправления или органом местного самоуправления совместно с работодателем, оформляется свидетельство о праве муниципальной или долевой собственности соответственно. В случае если в отношении построенного жилого помещения зарегистрировано право общей собственности муниципального образования и работодателя, они заключают соглашение о порядке владения, пользования и распоряжения жилым помещением, в котором оговариваются целевое назначение использования помещения (для обеспечения жильем граждан) и полномочия собственников по заключению с гражданами договора найма этого помещения, а также по изменению и расторжению такого договора.

2.17. Жилые помещения (жилые дома), построенные в соответствии с настоящим Положением, относятся к жилищному фонду коммерческого использования и предоставляются гражданам в возмездное владение и пользование по договору найма жилого помещения в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. В указанном договоре предусматривается право гражданина по истечении 5 лет работы по трудовому договору с работодателем на приобретение указанного жилого помещения в свою собственность по цене, не превышающей 10 процентов расчетной стоимости строительства жилья (далее - выкупная цена жилья), а по истечении 10 лет – по цене, не превышающей 1 процента выкупной цены жилья. Уплата средств в размере выкупной цены жилья может производиться по усмотрению нанимателей жилого помещения ежемесячно (ежеквартально) равными долями в течение указанных 5 или 10 лет без права досрочного внесения платежей.

В случае если жилое помещение находится в общей собственности муниципального образования и указанного работодателя, в договоре найма жилого помещения определяется, кому и в каких размерах вносятся платежи.

2.18. Существенным условием договора найма жилого помещения, указанного в пункте 2.17 настоящего положения, являются:

а) работа нанимателя жилого помещения у работодателя по трудовому договору (осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности) в течение не менее 5 лет на сельских территориях, на которых предоставляется жилое помещение, со дня оформления договора найма жилого помещения, за исключением случая, указанного в подпункте «б» настоящего пункта;

б) право гражданина трудоустроиться на сельских территориях в пределах Вологодской области, в котором гражданину предоставлено жилое помещение (жилой дом) на условиях найма жилья, в срок, не превышающий 6 месяцев, в случае если право собственности на долю работодателя в общей собственности на жилое помещение (жилой дом) переходит к другим лицам и приводит к расторжению трудового договора, заключенного гражданином с прежним работодателем.

2.19. В случае несоблюдения нанимателем жилого помещения условий, предусмотренных пунктом 2.18 настоящего положения, наниматель жилого помещения лишается права приобрести жилое помещение, указанное в пункте 2.17 настоящего Положения, в свою собственность по выкупной цене жилья.

2.20. Орган местного самоуправления принимает меры к возврату, в том числе в судебном порядке, от собственника (собственников) жилого помещения нанимателю жилого помещения средств, внесенных им в счет уплаты средств в размере выкупной цены жилья, в случае несоблюдения нанимателем жилого помещения условий, предусмотренных пунктом 2.18 настоящего Положения.

Приложение 1
к Положению

Форма

(наименование органа местного самоуправления)
от гражданина (ки) _____
(ф.и.о.)

проживающего (ей) по адресу: _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу включить меня, _____
(ф.и.о.)

паспорт _____, выданный _____
(серия, номер) (кем, когда)

« ____ » _____ Г.,
номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования _____

ИНН _____

в состав участников мероприятий по строительству жилья на сельских территориях, предоставляемого по договорам найма жилого помещения, в рамках подпрограммы «Комплексное развитие сельских территорий Вологодской области» государственной программы «Развития агропромышленного комплекса и потребительского рынка Вологодской области на 2013 – 2020 годы».

Жилищные условия планирую улучшить в _____

(наименование муниципального образования, в котором гражданин желает проживать)

Состав семьи:

жена (муж) _____
(ф.и.о.) (дата рождения)

проживает по адресу: _____ ;

дети:

(ф.и.о.) (дата рождения)

проживает по адресу: _____ ;

(ф.и.о.) (дата рождения)

проживает по адресу: _____ ;

(ф.и.о.) (дата рождения)

проживает по адресу: _____ .

Кроме того, со мной постоянно проживают в качестве членов семьи:

_____	_____
(ф.и.о.)	(дата рождения)
_____	_____
(ф.и.о.)	(дата рождения)
_____	_____
(ф.и.о.)	(дата рождения)

С условиями участия в мероприятиях по строительству жилья на сельских территориях, предоставляемого по договорам найма жилого помещения, в рамках подпрограммы «Комплексное развитие сельских территорий Вологодской области» государственной программы «Развитие агропромышленного комплекса и потребительского рынка Вологодской области на 2013 – 2020 годы» ознакомлен и обязуюсь их выполнять.

_____	_____	_____
(ф.и.о. заявителя)	(подпись заявителя)	(дата)
Совершеннолетние члены семьи:		
1) _____	_____	_____
(ф.и.о., подпись)		(дата)
2) _____	_____	_____
(ф.и.о., подпись)		(дата)
3) _____	_____	_____
(ф.и.о., подпись)		(дата)
4) _____	_____	_____
(ф.и.о., подпись)		(дата)

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) _____	_____
(наименование документа и его реквизиты)	
2) _____	_____
(наименование документа и его реквизиты)	
3) _____	_____
(наименование документа и его реквизиты)	
4) _____	_____
(наименование документа и его реквизиты)	
5) _____	_____
(наименование документа и его реквизиты)	

Приложение 2
к Правилам

Форма

Начальнику Департамента
сельского хозяйства и
продовольственных ресурсов облас-
ти

ЗАЯВЛЕНИЕ

(наименование муниципального образования области)

на предоставление субсидии по мероприятию(ям):

(перечень мероприятий, по которым предоставляется заявочная документация)
государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие
сельских территорий »

(наименование уполномоченного органа муниципального образования)

заявляет о намерении участвовать в государственной программе Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий» по мероприятию(ям)

(указываются мероприятия государственной программы, по которым предоставляется заявочная документация)

и просит предоставить субсидию на реализацию данного(ых) мероприятия(ий). Достоверность представляемых сведений гарантирует.

Руководитель уполномоченного
органа местного самоуправления
муниципального образования

(подпись)

М.П.

(расшифровка подписи)

БЮДЖЕТНАЯ ЗАЯВКА

*(наименование муниципального образования области)*на предоставление субсидии на реализацию мероприятий по строительству жилья на сельских территориях,
предоставляемого гражданам по договору найма жилого помещения на 20 __ год¹

(тысяч рублей)

Наименование мероприятия, целевого индикатора	ВСЕГО	в том числе:			Единица измерения целевого индикатора	Значение целевого индикатора
		запрашиваемый объем субсидии	объем средств местных бюджетов	объем средств внебюджетных источников		
Строительство жилья, предоставляемого по договору найма жилого помещения					Х	Х
ввод жилых помещений (жилых домов), предоставляемых на условиях найма гражданам, проживающим на сельских территориях	Х	Х	Х	Х	кв.м	
количество семей, получивших жилые помещения (жилые дома) на условиях найма	Х	Х	Х	Х	семьи	

¹ Сведения представляются на три года (очередной финансовый год и плановый период), отдельно на каждый год.

Руководитель уполномоченного органа местного самоуправления муниципального образования

МП

Ответственный исполнитель:

(должность)

« ____ » _____ 20 __ г.

*(подпись)**(расшифровка подписи)**(подпись)**(расшифровка подписи)**(контактный телефон)*

Приложение 4
к Правилам
Форма

Список граждан, проживающих на сельских территориях, – получателей жилья
по договорам найма жилых помещений на 20__ год¹

(наименование муниципального образования области)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата подачи заявления	Место работы, должность	Сфера занятости (АПК, ветеринарная деятельность, социальная сфера, иное)	Количественный состав семьи, чел.	Размер общей площади жилья, кв. м	Стоимость 1 кв. м общей площади жилья, рублей	Объем средств, предусмотренный на строительство жилья, тысяч рублей			
								Всего	в том числе:		
									запрашиваемый объем субсидии	местного бюджета	внебюджетных источников
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
(наименование сельского поселения, сельского населенного пункта)											
1.											
2.											
3.											
	Всего по району (²)	х	х	х	х		х				

¹ Сводные списки представляются на три года (очередной финансовый год и плановый период), отдельно на каждый год.

² Указывается количество участников.

Руководитель уполномоченного органа местного самоуправления муниципального образования

МП

Ответственный исполнитель:

(должность)

« ____ » _____ 20__ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(контактный телефон)

**Правила
предоставления и расходования субсидий на реализацию
мероприятий по благоустройству сельских территорий
(далее – Правила)**

1. Общие положения

1.1. Настоящими Правилами определяются целевое назначение, условия предоставления субсидий из областного бюджета бюджетам сельских поселений области на реализацию мероприятий по благоустройству сельских территорий (далее – субсидии), устанавливаются критерии и порядок отбора сельских поселений области для предоставления субсидий, методика распределения субсидий между сельскими поселениями области, уровень софинансирования за счет средств областного бюджета расходного обязательства сельского поселения области, порядок оценки эффективности использования субсидий, целевой показатель результативности использования субсидии, порядок (методика) расчета значений целевого показателя результативности использования субсидии сельскими поселениями области, порядок обеспечения соблюдения органом местного самоуправления сельского поселения области целей, условий и порядка, установленных при предоставлении субсидий, в том числе сроков и порядка представления отчетности об использовании субсидий, последствия несоблюдения целей, условий, порядка предоставления субсидии.

Субсидии предоставляются на реализацию мероприятий по благоустройству сельских территорий, в рамках направления (подпрограммы) «Создание и развитие инфраструктуры на сельских территориях» Государственной программы «Комплексное развитие сельских территорий», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 31 мая 2019 года № 696, и подпрограммы «Комплексное развитие сельских территорий Вологодской области» государственной программы «Развитие агропромышленного комплекса и потребительского рынка Вологодской области на 2013-2020 годы» (далее соответственно – Подпрограмма, Государственная программа).

1.2. Главным распорядителем средств областного бюджета при предоставлении субсидии является Департамент сельского хозяйства и продовольственных ресурсов области (далее – Департамент).

2. Целевое назначение субсидий

2.1. Целью предоставления субсидий является софинансирование расходных обязательств сельских поселений области, возникающих при реализации общественно-значимых проектов по благоустройству сельских территорий (далее – проекты), по следующим направлениям:

создание и обустройство зон отдыха, спортивных и детских игровых площадок, площадок для занятия адаптивной физической культурой и адаптивным спортом для лиц с ограниченными возможностями здоровья;

организация освещения территории, включая архитектурную подсветку зданий, строений, сооружений, в том числе с использованием энергосберегающих технологий;

организация пешеходных коммуникаций, в том числе тротуаров, аллей, дорожек, тропинок;

обустройство территории в целях обеспечения беспрепятственного передвижения инвалидов и других маломобильных групп населения;

организация ливневых стоков;

обустройство общественных колодцев и водозаборных колонок;

обустройство площадок накопления твердых коммунальных отходов;

сохранение и восстановление природных ландшафтов, историко-культурных памятников.

2.2. Субсидии имеют строго целевое назначение и расходуются сельскими поселениями области исключительно на цели, указанные в пункте 2.1 настоящих Правил.

2.3. За счет средств субсидии не может быть осуществлено финансирование следующих видов затрат: приобретение канцелярских товаров, выплата заработной платы гражданам, принимающим участие в реализации проекта, оплата страховых взносов, налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты всех уровней, исполнение обязательств по кредитным договорам и договорам займа, обслуживание обязательств по кредитным соглашениям и договорам.

3. Условия предоставления субсидий (грантов)

3.1. Размер субсидии по каждому из направлений, указанных в пункте 2.1 за счет средств областного бюджета (включая субсидию из федерального бюджета) не может превышать 70% от общей стоимости проекта и быть более 2 млн. рублей. Финансовое обеспечение оставшейся части стоимости проекта осуществляется за счет средств местного бюджета сельского поселения области, а также за счет обязательного вклада граждан и (или) юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) в реализацию проекта в различных формах (денежные средства, трудовое участие, предоставление помещений, технических средств). При этом размер вклада граждан и (или) юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) должен быть не менее 1% оставшейся части стоимости проекта.

Проект, на который получена субсидия, должен быть реализован до 31 декабря года, в котором была получена субсидия.

3.2. Условия предоставления Департаментом субсидий являются:

целевое использование субсидий;

наличие правового акта сельского поселения, утверждающего мероприятие, предусмотренное пунктом 2.1 Правил, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия;

наличие в бюджете сельского поселения области бюджетных ассигнований, предусмотренных на софинансирование соответствующего расходного обязательства в объеме, необходимом для его исполнения;

обязательство по достижению и достижение значений целевых показателей результативности использования субсидии;

заключение соглашения о предоставлении субсидии, содержащего положения, предусмотренные пунктом 15 Правил формирования, предоставления и расходования субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований, утвержденных постановлением Правительства области от 30 июня 2008 года № 1224 (далее – Правила формирования субсидий).

3.3. Предоставление субсидии бюджетам сельских поселений области осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидии (далее - Соглашение), заключаемого между Департаментом и сельским поселением области по форме, утвержденной Департаментом в соответствии с типовой формой соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета бюджету муниципального образования области, утвержденной Департаментом финансов области.

Соглашение заключается до 15 апреля текущего года, а если бюджетные ассигнования на предоставление субсидии предусмотрены в соответствии с законом области о внесении изменений в закон области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период, заключение Соглашения осуществляется не позднее 30 дней после дня вступления в силу указанного закона области.

В случае внесения в закон области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период изменений, предусматривающих уточнение в соответствующем финансовом году объемов бюджетных ассигнований на предоставление субсидии, Департамент обеспечивает внесение в Соглашение соответствующих изменений в срок не позднее 30 дней после дня вступления в силу указанного закона области.

Внесение в Соглашение изменений, предусматривающих ухудшение значения показателя результативности использования субсидии, увеличение сроков реализации предусмотренных Соглашением мероприятий, не допускается, за исключением случаев изменения значений целевых показателей и индикаторов Государственной программы области, в случае существенного (более чем на 20 процентов) сокращения размера субсидии.

3.4. Перечисление субсидии осуществляется в соответствии с утвержденными лимитами бюджетных обязательств и предельными объемами финансирования с лицевого счета, открытого Департаменту, на счет Управления Федерального казначейства по Вологодской области, открытый для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, для последующего перечисления в местные бюджеты.

Перечисление средств субсидии осуществляется на основании заявки сельского поселения области о перечислении субсидии, представляемой в Департамент по форме и в срок, которые установлены Департаментом.

3.5. Для перечисления субсидии бюджетам сельских поселений области Департамент представляет в государственное казенное учреждение Вологодской области «Областное казначейство» копии заключенных Соглашений в течение 10 рабочих дней со дня их подписания.

3.6. Расходование субсидии осуществляется в соответствии с целями, указанными в 2.2 настоящих Правил, при условии представления сельским поселением области первичных документов, подтверждающих целевое назначение расходов, согласно установленному финансовым органом (администрацией) соответствующего сельского поселения области порядку санкционирования оплаты денежных обязательств.

4. Критерии отбора сельских поселений области для предоставления субсидий

Отбор сельских поселений области для предоставления субсидий осуществляется в соответствии с Положением о порядке отбора общественно-значимых проектов в целях определения получателей субсидий на реализацию мероприятия по благоустройству сельских поселений области (приложение 1 к настоящим Правилам) с участием Комиссии по отбору общественно-значимых проектов по благоустройству сельских территорий. Состав Комиссии по отбору общественно-значимых проектов по благоустройству сельских территорий приведен в приложении 2 к настоящим Правилам.

5. Методика распределения субсидий

между сельскими поселениями области, в том числе уровень софинансирования за счет средств областного бюджета расходного обязательства сельского поселения области

5.1. Распределение субсидий между сельскими поселениями области осуществляется в соответствии с перечнем общественно значимых проектов, претендующих на получение субсидий, исходя из следующих показателей:

стоимость проекта на соответствующий финансовый год;

уровень софинансирования за счет средств областного бюджета (включая субсидию из федерального бюджета) проекта, определенного к финансированию в текущем финансовом году.

5.2. Объем субсидии бюджету i -го сельского поселения области определяется по формуле:

$$C_i = S_{гр} i \times 0,7, \text{ где:}$$

C_i - объем субсидии бюджету i -го сельского поселения области (руб.);

S_{gr_i} - стоимость проекта, реализуемого в i -м сельском поселении области, в соответствующем финансовом году (руб.);

0,7 - уровень софинансирования за счет средств областного бюджета (включая субсидию из федерального бюджета) мероприятий, предусмотренных в пункте 2.1 настоящих Правил, определенных к финансированию в соответствующем финансовом году.

В случае если объем субсидии (S_i), определенный по формуле, предусмотренной настоящим пунктом, составляет более 2 млн. рублей, то субсидия предоставляется в размере 2 млн. рублей.

5.3. Уровень софинансирования за счет средств областного бюджета (включая субсидию из федерального бюджета) расходного обязательства сельского поселения области устанавливается в размере 70%, но не более 2 млн. рублей.

6. Порядок оценки эффективности использования субсидий, а также целевые показатели результативности использования субсидий, порядок расчета их значений

6.1. Оценка эффективности использования субсидий сельскими поселениями области осуществляется Департаментом по итогам отчетного финансового года.

6.2. Оценка эффективности использования субсидий производится на основе анализа отчетности сельских поселений области о достижении показателя результативности использования субсидий путем сравнения фактически достигнутых значений показателей результативности использования субсидий за соответствующий год со значениями показателей результативности использования субсидий, предусмотренными Соглашениями.

6.3. Для оценки эффективности использования субсидий сельским поселениям области, являющимся получателями субсидии, устанавливается следующий целевой показатель результативности использования субсидий:

количество реализованных общественно-значимых проектов по благоустройству сельских территорий.

7. Сроки и порядок предоставления отчетности об исполнении условий предоставления субсидий

7.1. Сельские поселения области, являющиеся получателями субсидии, ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют в Департамент отчет о расходах бюджета сельского поселения области, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, по форме, установленной Соглашением.

7.2. Сельские поселения области, являющиеся получателями субсидии, ежегодно в срок до 12 января года, следующего за годом предоставления субсидии, представляют в Департамент отчет о расходах бюджета сельского посе-

ления области, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и отчет о достижении значений показателей результативности использования субсидии по формам, установленным Соглашением.

С отчетами представляются в Департамент копии следующих документов, подтверждающих целевое расходование субсидии, заверенных органом местного самоуправления:

локальных сметных расчетов стоимости проектов (при проведении строительно-монтажных работ);

договоров (контрактов), заключенных в целях реализации проектов; актов выполненных работ и справок о стоимости выполненных работ и затрат (при проведении строительно-монтажных работ);

счетов и (или) счетов-фактур; документов, подтверждающих получение материалов (оборудования) (при приобретении материалов (оборудования));

документов, подтверждающих оплату материалов (оборудования), выполненных работ (платежные поручения, приходные ордера, иные платежные документы), в том числе по авансовым платежам.

Для подтверждения финансового обеспечения стоимости проекта за счет средств местного бюджета сельского поселения области, а так же за счет обязательного вклада граждан и (или) юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) в Департамент представляются копии следующих документов, заверенных органом местного самоуправления:

договоры (соглашения), заключенные в целях реализации проекта;

нарядов или иных документов, подтверждающих трудовое участие граждан или предоставление технических средств (в случае участия в реализации проекта граждан, и (или) юридических лиц, и (или) индивидуальных предпринимателей в формах трудового участия, предоставления технических средств);

документов, подтверждающих предоставление денежных средств на реализацию проекта (платежные поручения, приходные ордера, иные платежные документы) (в случае участия граждан и (или) юридических лиц, и (или) индивидуальных предпринимателей в форме предоставления денежных средств).

Отчеты направляются сельскими поселениями области на бумажных носителях за подписью уполномоченного лица органа местного самоуправления сельского поселения области.

8. Порядок обеспечения Департаментом соблюдения органом местного самоуправления целей, условий и порядка, установленных при предоставлении субсидии

8.1. Ежегодно в срок до 15 марта года, следующего за годом предоставления субсидии, Департамент осуществляет анализ достижения органами местного самоуправления в отчетном финансовом году значений показателей результативности использования субсидий, установленных Соглашениями, и

представляет в срок до 20 марта года, следующего за годом предоставления субсидии:

в Департамент стратегического планирования Правительства области (в составе годового отчета о ходе реализации государственных программ области) и Департамент финансов области - отчет об исполнении целевых показателей по направлениям софинансирования расходных обязательств муниципальных образований области, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения, с приложением аналитической записки об эффективности использования предоставленных субсидий, обоснованием невыполнения целевых показателей результативности использования субсидий и предложениями о мерах по повышению эффективности использования субсидий;

в Департамент финансов области - информацию о проведенном анализе и предложения по сокращению межбюджетных трансфертов (за исключением субвенций), предусмотренных бюджету муниципального образования на текущий финансовый год в рамках применения бюджетных мер принуждения в порядке, установленном Департаментом финансов области.

8.2. Департамент обеспечивает контроль за соблюдением органом местного самоуправления условий, целей, порядка, установленных при предоставлении субсидии, в следующем порядке:

при рассмотрении документов, представленных органом местного самоуправления для участия в отборе в соответствии с приложением 1 к настоящему Правилам;

при рассмотрении отчетности об использовании субсидии, в том числе отчетности об осуществлении расходов местного бюджета, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

при анализе достижения органами местного самоуправления в отчетном финансовом году значений показателей результативности использования субсидий.

В случае выявления факта несоблюдения условий предоставления субсидий, совершения бюджетных нарушений, в целях сокращения (приостановления) предоставления межбюджетных трансфертов Департамент направляет в течение 10 рабочих дней со дня их выявления информацию в Департамент финансов области.

8.3. Контроль за соблюдением сельским поселением области условий предоставления субсидий осуществляется Департаментом и Департаментом финансов области в рамках внутреннего государственного финансового контроля.

9. Последствия несоблюдения целей, условий, порядка предоставления субсидий

9.1. Сельские поселения области несут ответственность за нецелевое использование субсидии и нарушение условий их предоставления в соответствии со статьями 306.4 и 306.8 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

9.2. В случае если сельским поселением области по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения по достижению значения целевого показателя результативности использования субсидии, и в срок до первой даты представления отчетности о достижении значения показателя результативности использования субсидии в соответствии с Соглашением в году, следующем за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, объем средств, подлежащий возврату из бюджета сельского поселения области в областной бюджет в срок до 1 июля года, следующего за годом предоставления субсидии ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k) \times 0,1, \text{ где:}$$

$V_{\text{субсидии}}$ - размер субсидии, предоставленной бюджету сельского поселения области в отчетном финансовом году.

При расчете объема средств, подлежащих возврату из бюджета сельского поселения области, в размере субсидии, предоставленной в отчетном финансовом году ($V_{\text{субсидии}}$), не учитывается размер остатка субсидии, не использованного по состоянию на 1 января текущего финансового года;

k - коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии (k) рассчитывается по формуле:

$$k=1 - T / S, \text{ где:}$$

T - фактически достигнутое значение показателя результативности использования субсидии на отчетную дату;

S - плановое значение показателя результативности использования субсидии, установленное Соглашением.

9.3. В случае если сельским поселением области по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств по соблюдению уровня софинансирования объем средств, подлежащий возврату из местного бюджета в областной бюджет в срок до 1 июня года, следующего за годом предоставления субсидии (S_n), рассчитывается по формуле:

$$S_n = S_{\text{ф}} - S_{\text{к}} \times K_{\text{ф}}, \text{ где:}$$

$S_{\text{ф}}$ - размер предоставленной субсидии для софинансирования расходного обязательства сельского поселения области по состоянию на дату окончания контрольного мероприятия (проверки (ревизии));

Ск - общий объем бюджетных обязательств, принятых допустившим нарушение условий софинансирования расходного обязательства получателем средств местного бюджета, необходимых для исполнения расходного обязательства сельского поселения области, в целях софинансирования которого предоставлена субсидия, по состоянию на дату окончания контрольного мероприятия (проверки (ревизии));

Кф - безразмерный коэффициент, выражающий уровень софинансирования расходного обязательства сельского поселения области из областного бюджета по соответствующему мероприятию, предусмотренный Соглашением.

9.4. Освобождение сельского поселения области от применения мер ответственности, предусмотренных пунктами 9.2-9.3 настоящего раздела, осуществляется в порядке, установленном Правилами формирования субсидии.

В случае отсутствия оснований для освобождения сельского поселения области от применения мер ответственности, предусмотренных пунктами 9.2 и 9.3 настоящего раздела Департамент не позднее десятого рабочего дня после первой даты представления отчетности о достижении значения показателя результативности использования субсидии в соответствии с Соглашением в году, следующем за годом предоставления субсидии, направляет сельскому поселению области требование по возврату в областной бюджет объема средств, рассчитанного в соответствии с пунктами 9.2- 9.3 настоящего раздела, с указанием сумм средств, подлежащих возврату, и сроков их возврата в соответствии с Правилами формирования субсидии.

9.5. Не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года субсидии, подлежат возврату в доход бюджета, из которого они были ранее предоставлены, в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

Завершение операций по исполнению бюджета в текущем финансовом году осуществляется в порядке, установленном Департаментом финансов области.

9.6. В случае нецелевого использования субсидии и (или) нарушения сельским поселением области условий ее предоставления, в том числе невозврата сельским поселением области средств в областной бюджет в соответствии с пунктами 9.2-9.3 настоящего раздела, к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

Приложение 1
к Правилам

Положение
о порядке отбора общественно-значимых проектов в целях
определения получателей субсидий на реализацию мероприятия
по благоустройству сельских поселений области
(далее – Положение)

1. Обще положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает правила отбора общественно-значимых проектов по благоустройству сельских территорий (далее – проект) в целях определения получателей субсидий на реализацию мероприятий по благоустройству сельских территорий.

1.2. Целью отбора является определение сельских поселений области, бюджетам которых будут предоставляться субсидии из областного бюджета (включая субсидию их федерального бюджета) на реализацию проектов.

1.3. Задачами отбора является рассмотрение и оценка проектов, а также определение проектов, допущенных к распределению объема субсидий, для последующего заключения соглашений о предоставлении субсидий сельским поселениям области.

2. Организация проведения отбора

2.1. Организация проведения отбора возлагается на Департамент сельского хозяйства и продовольственных ресурсов области (далее – Департамент) и комиссию по отбору общественно-значимых проектов по благоустройству сельских территорий (далее – Комиссия).

2.2. К полномочиям Департамента относятся:

размещение информации о периоде проведения отбора в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Положения;

прием и регистрация представленных органами местного самоуправления сельских поселений области (далее – органы местного самоуправления) заявок на участие в отборе (далее - Заявка) в день их поступления в порядке очередности в журнале регистрации;

рассмотрение представленных органами местного самоуправления Заявок на участие в отборе на предмет их соответствия пункту 3.2 настоящего Положения;

направление в Комиссию представленных органами местного самоуправления Заявок, а также прилагаемых к ним документов и материалов.

2.3. К полномочиям Комиссии относятся:

оценка допущенных в составе Заявки проектов, планируемых к реализации в году предоставления субсидии, в соответствии с критериями, приведенными в приложении 1 к настоящему Положению;

определение в соответствии с настоящим Положением перечня проектов, допущенных к распределению объема субсидий.

2.4. Заседание Комиссии является правомочным, если на нем присутствует более половины состава Комиссии.

Принятые на заседании Комиссии решения (далее - решение Комиссии) оформляются протоколом.

Комиссия формируется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и иных членов Комиссии.

Председатель Комиссии, а в случае его отсутствия - заместитель председателя Комиссии, руководит деятельностью Комиссии, подписывает протоколы заседаний Комиссии.

Секретарь Комиссии ведет протоколы заседаний Комиссии.

Решения Комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии путем открытого голосования. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Комиссии, а в случае его отсутствия - заместителя председателя Комиссии.

3. Порядок проведения отбора

3.1. Департамент до 1 августа текущего года размещает информационное сообщение о проведении отбора на предоставление субсидии в очередном финансовом году на сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», при этом срок приема документов составляет не менее 5 рабочих дней.

3.2. Для участия в отборе органы местного самоуправления представляют в Департамент по адресу: г. Вологда, ул. Предтеченская, д. 19 Заявку в составе следующих документов:

заявку на предоставление субсидии на реализацию мероприятий по благоустройству сельских территорий, по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению;

бюджетную заявку на предоставление субсидий на реализацию мероприятий по благоустройству сельских территорий по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению;

перечень проектов по благоустройству сельских территорий по форме согласно приложению 4 к настоящему Положению;

паспорт общественно-значимого проекта по благоустройству сельских территорий, претендующего на получение субсидии, по форме утвержденной правовым актом Департамент согласно приложению 5 к настоящему Положению;

заверенную копию нормативного правового акта сельского поселения области, утверждающего мероприятие, предусмотренное пунктом 2.1 Правил

предоставления и расходования субсидий на реализацию мероприятий по благоустройству сельских территорий (далее – Правила), в целях софинансирования которого предоставляется субсидия или гарантийное письмо об утверждении нормативного правового акта сельского поселения области до 1 октября 2019 года;

гарантийное письмо, подтверждающее обязательство по выделению средств из местного бюджета на мероприятие, указанное в пункте 2.1 Правил, в объеме, необходимом для соблюдения уровня софинансирования, установленного разделом 5 Правил;

документы (договоры, соглашения) или гарантийные письма юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) и (или) граждан, подтверждающих их участие в реализации проекта в различных формах (денежные средства, трудовое участие, предоставление помещений, технических средств);

заверенную копию протокола или иного документа собрания граждан, подтверждающего принятие решения о реализации проекта;

списки граждан, подтвердивших участие в реализации проекта, с указанием фамилии, имени, отчества и подписи участника.

3.3. Документы, указанные в пункте 3.2 настоящего Положения, представляются в Департамент с сопроводительным письмом.

3.4. Департамент регистрирует представленные сельским поселением области документы в день их поступления в порядке очередности поступления в журнале регистрации, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью Департамента.

3.5. Департамент в течение 15 рабочих дней с даты окончания срока приема документов осуществляет проверку полноты комплекта документов, представленного в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Положения, а также их соответствие установленным требованиям.

В случае выявления несоответствия представленных документов требованиям пункта 3.2 настоящего Положения Департамент в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока проверки уведомляет орган местного самоуправления об отказе в участии в отборе (с указанием причин отказа) посредством направления уведомления почтовой связью или вручения представителю органа местного самоуправления.

В случае соответствия представленных документов требованиям пункта 3.2 настоящего Положения Департамент направляет представленные документы на рассмотрение Комиссии.

3.6. Сельское поселение области вправе отозвать Заявку, направив в Департамент соответствующее письменное уведомление.

Заявка считается отозванной со дня получения Департаментом вышеуказанного письменного уведомления.

3.7. Оценка проектов, планируемых к реализации в году предоставления субсидии, осуществляется Комиссией в соответствии с Методикой балльной системы оценок общественно-значимых проектов по благоустройству сельских территорий согласно приложению 1 к настоящему Положению.

3.8. Комиссия принимает решение о результатах оценки проектов по сумме набранных баллов и формирует перечень проектов по благоустройству сельских территорий, реализация которых планируется при предоставлении субсидий из областного бюджета в очередном финансовом году (далее - перечень).

Перечень формируется в порядке убывания набранных баллов. При этом проекты, набравшие одинаковое количество баллов, ранжируются по дате подачи Заявки сельским поселением области, определяемой как дата регистрации Заявки в установленном порядке в журнале регистрации.

3.9. Решение Комиссии с перечнем оформляется протоколом в течение 5 рабочих дней с даты проведения заседания Комиссии.

3.10. На основании решения Комиссии Департамент формирует заявочную документацию и направляет в Минсельхоз России в срок, предусмотренный извещением Минсельхоза России о проведении отбора.

После прохождения отбора в Минсельхозе России Департамент в срок до 25 сентября текущего года формирует и направляет в Департамент финансов области проект распределения субсидий между муниципальными образованиями области для включения в проект закона области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с перечнем и разделом 5 Правил.

3.11. Департамент в течение 5 рабочих дней после доведения Департаментом финансов области до Департамента уведомления о лимитах бюджетных обязательств в соответствии с законом области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период уведомляет органы местного самоуправления о предоставлении (непредоставлении) субсидии посредством направления уведомления почтовой связью, или вручения представителю органа местного самоуправления, или на адрес электронной почты органа местного самоуправления.

3.12. При увеличении ассигнований областного бюджета и (или) при наличии экономии бюджетных средств по ранее распределенным субсидиям осуществляется распределение дополнительного объема субсидий в соответствии с перечнем в порядке, установленном в пункте 3.8 настоящего Положения.

Приложение 1
к Положению

Методика
бальной системы оценок общественно-значимых проектов
по благоустройству сельских территорий

Наименование критерия оценки	Документы, подтверждающие критерии оценки	Показатели	Оценка, баллы
Месторасположение сельского поселения (отдаленность сельских поселений от районного центра, км)	Паспорт общественно-значимого проекта по благоустройству сельских территорий (далее - Паспорт проекта)	до 25 км включительно	1
		свыше 25 до 50 км включительно	3
		свыше 50 км	5
Срок реализации проекта	Паспорт проекта	свыше 6 месяцев до 8 месяцев включительно	1
		свыше 3 месяцев до 6 месяцев включительно	3
		до 3 месяцев включительно	5
Размер запрашиваемого гранта, тыс.руб.	Паспорт проекта	свыше 1300 до 2000 включительно	1
		свыше 600 до 1300 включительно	3
		до 600 включительно	5
Общая сумма софинансирования проекта из местного бюджета, тыс.руб.	Паспорт проекта, гарантийное письмо о том, что необходимый для софинансирования объем бюджетных ассигнований будет предусмотрен в местном бюджет	от 10 до 30 включительно	1
		свыше 30 до 50 включительно	3
		свыше 50	5
Уровень софинансирования проекта гражданами и (или) юридическими лицами (индивидуальными предпринимателями), %	Паспорт проекта	Граждане*	
		от 0 до 10 включительно	1
		свыше 10 до 30 включительно	3
		свыше 30	5
		Юридические лица (индивидуальные предприниматели)*	

		от 0 до 10 включительно	1
		свыше 10 до 30 включительно	3
		свыше 30	5
Уровень участия населения сельского поселения, участвующего в реализации проекта, к общей численности населения, проживающего в сельском поселении, %	Паспорт проекта, общая численность населения, проживающего в сельском поселении, определяется на основании сведений Территориального органа Федеральной службы государственной статистики	от 0 до 10 включительно	1
		свыше 10 до 30 включительно	3
		свыше 30	5

* - в случае наличия обоих показателей оценки по каждому показателю суммируются.

Приложение 2
к Положению

Форма

Начальнику Департамента
сельского хозяйства и
продовольственных ресурсов облас-
ти

ЗАЯВКА

(наименование муниципального образования области)

на предоставление субсидии по мероприятию:

(перечень мероприятий, по которым предоставляется заявочная документация)
государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие
сельских территорий »

(наименование уполномоченного органа муниципального образования)
заявляет о намерении участвовать в государственной программе Российской
Федерации «Комплексное развитие сельских территорий» по мероприятию

*(указываются мероприятия государственной программы,
по которым предоставляется заявочная документация)*
и просит предоставить субсидию на реализацию данного мероприятия. Досто-
верность представляемых сведений гарантирует.

Руководитель уполномоченного
органа местного самоуправления

(подпись)
М.П.

(расшифровка подписи)

БЮДЖЕТНАЯ ЗАЯВКА

*(наименование сельского поселения)*на предоставление субсидий на реализацию мероприятий по благоустройству сельских территорий
на _____ год¹

(тысяч рублей)

№ п/ п	Наименование мероприятия, целевого индикатора	ВСЕГО	в том числе:			Единица измерения целевого индикатора	Значение целевого индикатора
			запрашиваемый объем субсидии	объем средств местных бюджетов	объем средств внебюджетных источников		
1.	Благоустройство сельских территорий					х	х
2.	Количество общественно-значимых проектов по благоустройству территорий	х	х	х	х	единица	

¹ Сведения представляются на три года (очередной финансовый год и плановый период), отдельно на каждый годРуководитель уполномоченного органа местного самоуправления
МП

Ответственный исполнитель:

*(должность)**(подпись)**(расшифровка подписи)**(подпись)**(расшифровка подписи)**(контактный телефон)*

Перечень проектов по благоустройству сельских территорий на 20__ год¹*(наименование сельского поселения)*

№ п/п	Наименование проекта с указа- нием населённо- го пункта	Направления, включенные в проект ²	Наименование и реквизиты доку- мента, подтвер- ждающего приня- тие решения о реа- лизации проекта	Численность населения, под- твердившего участие в реа- лизации проек- та, человек	Стоимость проекта, тысяч рублей			Цель и ожидаемые результаты реализации проекта	
					всего	в том числе средства:			
						запраши- ваемый объем субсидии	местного бюджета		внебюджет- ных источ- ников
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Итого:	х	х						х

¹ - Сведения представляются на очередной финансовый год, а также при наличии проектов на плановый период – представляются сведения отдельно на каждый год планового периода.

² - Указываются направления, предусмотренные Приложением № 5 к Подпрограмме

Руководитель уполномоченного ор-
гана местного самоуправления
МП

*(подпись)**(расшифровка подписи)*

Ответственный исполнитель:

*(должность)**(подпись)**(расшифровка подписи)**(контактный телефон)*

Паспорт общественно-значимого проекта по благоустройству сельских территорий в _____ году

(наименование сельского поселения / муниципального образования)

I. Общая характеристика проекта

Направление реализации проекта ¹	
Наименование проекта, адрес или описание местоположения	
Информация о собственниках и границах земельных участков, формирующих территорию под благоустройство	
Проект соответствует нормам безопасности и законодательству Российской Федерации (да/нет)	
Цель и задачи проекта	
Инициатор проекта	
Продолжительность реализации проекта (количество месяцев)	
Дата начала реализации проекта	
Дата окончания реализации проекта	
Общие расходы по проекту, тыс. рублей:	
в том числе за счет средств:	X
федерального бюджета и областного бюджета (не превышающий 2 млн. рублей и не более 70% от общих расходов)	
местного бюджета (обязательно), подтвержденного гарантийным письмом	
внебюджетных источников (обязательно), включая вклад граждан, (денежными средствами, трудовым участием, предоставлением помещений, техническими средствами, иное) и (или) вклад индивидуальных предпринимателей и юридических лиц	

Целевая группа:

Численность сельского населения, подтвердившего участие в реализации проекта, человек	
Количество человек, которые получают пользу от реализации проекта, человек	
Удельный вес населения, получающего выгоду от реализации проекта (прямых благополучателей) от общего числа жителей населенного пункта, процентов	

¹ В соответствии с подпунктом 2.1 Правил предоставления и расходования субсидий на реализацию мероприятий по благоустройству сельских территорий

II. Описание проекта (не более 1-2 страниц)

2.1. Описание проблемы и обоснование ее актуальности для сообщества

- характеристика существующей ситуации, на решение которой направлен проект, включая сведения о текущем состоянии благоустраиваемой территории;

- обоснование необходимости выполнения данного проекта (актуальность), ее общественная значимость;

- круг людей, которых касается решаемая проблема;

- ожидаемые результаты, которые планируется достичь в ходе реализации проекта;

- дальнейшее развитие проекта: распространение опыта, мероприятия по поддержанию и/или развитию результатов.

2.2. Календарный план реализации мероприятий проекта

Наименование мероприятия (указываются только те мероприятия, которые реализуются в рамках проекта)	Сроки реализации	Ответственный исполнитель
Подготовительные работы: (проектные, изыскательские)		
Ремонтно-строительные работы:		
Приобретение оборудования (описать подробно):		
Прочая деятельность (указать наименование):		

III. Смета расходов по проекту

Статьи сметы (подробно)	Запрашиваемые средства государственной поддержки, тыс. рублей	Вклад инициатора проекта (местный бюджет, внебюджетные источники), тыс. рублей	Общие расходы по проекту, тыс. рублей

Руководитель
органа местного самоуправления

(М.П., подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель:

(должность, контактный телефон)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 2
к Правилам

**Состав
комиссии по отбору общественно-значимых проектов
по благоустройству сельских территорий**

- Глазков М.Н. - заместитель Губернатора области, председатель комиссии;
- Поромонов С.Н. - начальник Департамента сельского хозяйства и продовольственных ресурсов области, заместитель председателя Комиссии;
- Клюшина О.А. - главный специалист управления экономики и государственной поддержки агропромышленного комплекса Департамента сельского хозяйства и продовольственных ресурсов области, секретарь Комиссии.
- Члены Комиссии:
- Аксеновская Т.В. - ведущий консультант управления экономики и государственной поддержки агропромышленного комплекса Департамента сельского хозяйства и продовольственных ресурсов области;
- Капустина Е.В. - начальник управления экономики и государственной поддержки агропромышленного комплекса Департамента сельского хозяйства и продовольственных ресурсов области;
- Кокшарова А.И. - начальник управления бюджетного планирования и госзакупок Департамента сельского хозяйства и продовольственных ресурсов области;
- Орлова Н.В. - начальник отдела правовой, организационной, кадровой работы и архива Департамента сельского хозяйства и продовольственных ресурсов области;
- Тумилович Е.В. - заместитель начальника Департамента сельского хозяйства и продовольственных ресурсов области.

Правила
предоставления и расходования субсидий на развитие
инженерной инфраструктуры на сельских территориях
(далее - Правила)

1. Общие положения

1.1. Настоящими Правилами определяются целевое назначение, условия предоставления субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных районов области (далее – муниципальные образования области) на развитие инженерной инфраструктуры на сельских территориях, на которых реализуются инвестиционные проекты в сфере агропромышленного комплекса (далее - субсидии), устанавливаются критерии и порядок отбора муниципальных образований области для предоставления субсидий, методика распределения субсидии между муниципальными образованиями области, уровень софинансирования за счет средств областного бюджета расходного обязательства муниципального образования области, порядок оценки эффективности использования субсидий, целевые показатели результативности использования субсидии, порядок (методика) расчета значений целевых показателей результативности использования субсидии муниципальными образованиями области, порядок обеспечения соблюдения органом местного самоуправления муниципального образования области целей, условий и порядка, установленных при предоставлении субсидий, в том числе сроков и порядка представления отчетности об использовании субсидий, последствия несоблюдения целей, условий, порядка предоставления субсидии.

Субсидии предоставляются на мероприятия по комплексному обустройству объектами социальной и инженерной инфраструктуры населенных пунктов, расположенных в сельской местности (далее – сельские населенные пункты), в рамках направления (подпрограммы) «Создание и развитие инфраструктуры на сельских территориях» Государственной программы «Комплексное развитие сельских территорий», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 31 мая 2019 года №696, и подпрограммы «Комплексное развитие сельских территорий Вологодской области» государственной программы «Развитие агропромышленного комплекса и потребительского рынка Вологодской области на 2013-2020 годы» (далее соответственно – Подпрограмма, Государственная программа).

Под сельскими территориями в настоящих Правилах понимаются сельские поселения или сельские поселения и межселенные территории, объединенные общей территорией в границах муниципального района, а также сельские населенные пункты и рабочие поселки, входящие в состав городских поселений.

Перечень сельских населенных пунктов и рабочих поселков, входящих в состав городских поселений, на территории Вологодской области определяется Правительством Вологодской области.

Понятие «инвестиционный проект в сфере агропромышленного комплекса» в настоящих Правилах означает осуществление сельскохозяйственным товаропроизводителем капитальных вложений, связанных со строительством (реконструкцией, модернизацией) объектов производства, переработки и реализации сельскохозяйственной продукции, приобретением сельскохозяйственных животных, техники и оборудования, в процессе которых создаются новые рабочие места. К «инвестиционным проектам в сфере агропромышленного комплекса» относятся проекты, реализованные в течение 3 лет, предшествующих году предоставления информации, указанной в абзаце шестом пункта 4.2 настоящих Правил, находящиеся на стадии реализации или подготовки к реализации в течение 2 лет, следующих за годом представления информации, указанной в абзаце шестом пункта 4.2 настоящих Правил.

1.2. Главным распорядителем средств областного бюджета при предоставлении субсидии является Департамент сельского хозяйства и продовольственных ресурсов области (далее – Департамент).

2. Целевое назначение субсидий

2.1. Целью предоставления субсидий является софинансирование расходных обязательств муниципальных образований области, по вопросам местного значения, отнесенным действующим законодательством к вопросам местного значения муниципального образования области, связанных с реализацией следующих мероприятий муниципальных программ, направленных на комплексное развитие сельских территорий и разработанных на основе документов территориального планирования:

а) развитие газификации (распределительные газовые сети) и водоснабжения (локальные водопроводы) на сельских территориях (далее – объекты инженерной обустройства);

б) реализация проектов комплексного обустройства площадок под компактную жилищную застройку (далее - проекты комплексной застройки), предусматривающих:

инженерную подготовку площадки под компактную жилищную застройку;

строительство и реконструкция объектов социальной и культурной сфер (дошкольные образовательные и общеобразовательные организации, амбулаторно-поликлинические учреждения, фельдшерско-акушерские пункты, офисы врачей общей практики, учреждения культурно-досугового типа, спортивные сооружения и площадки);

обеспечение уличного освещения, строительство улично-дорожной сети, а также благоустройство (в том числе озеленение).

Направления, подлежащие финансированию в очередном финансовом году, определяются в соответствии с заявками муниципальных образований области, представляемыми в Департамент.

2.2. Субсидии имеют строго целевое назначение и расходуются муниципальными образованиями области исключительно на цели, указанные в пункте 2.1 настоящих Правил.

3. Условия предоставления субсидий

3.1. Условиями предоставления Департаментом субсидий являются:
целевое использование субсидий;

наличие муниципальной программы, предусматривающей мероприятия, указанные в пункте 2.1 настоящих Правил;

наличие в бюджете муниципального образования области бюджетных ассигнований, предусмотренных на софинансирование соответствующего расходного обязательства в объеме, необходимом для его исполнения;

обязательство по достижению и достижение значений целевых показателей результативности использования субсидии;

наличие в муниципальном образовании инвестиционных проектов в сфере агропромышленного комплекса в сельской местности, где осуществляется реализация мероприятий, предусмотренных в пункте 2.1 настоящих Правил;

представление в Департамент органами местного самоуправления разработанной и утвержденной в установленном порядке проектно-сметной документации и положительного заключения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, выполненных для подготовки такой проектной документации (в случае если проведение такой экспертизы в соответствии с законодательством Российской Федерации является обязательным), и положительного заключения о достоверности определения сметной стоимости объекта капитального строительства на строительство (реконструкцию) объектов инженерного обустройства и проектов комплексной застройки;

централизация закупок, осуществляемых путем проведения открытых конкурсов и аукционов, финансовое обеспечение которых частично или полностью осуществляется за счет данной субсидии, посредством определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) органом исполнительной государственной власти области, уполномоченным Правительством области. Проверка соблюдения условия предоставления субсидии, предусмотренного в настоящем абзаце, осуществляется посредством анализа информации, размещенной в Единой информационной системе в сфере закупок <http://zakupki.gov.ru>;

заключение соглашения о предоставлении субсидии, содержащего положения, предусмотренные пунктом 15 Правил формирования, предоставления и расходования субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований, утвержденных постановлением Правительства области от 30 июня 2008 года № 1224 (далее – Правила формирования субсидий), а так же следующее условие:

обязательство муниципального образования области по проведению при строительстве, реконструкции объектов капитального строительства строительного контроля в соответствии с действующим законодательством.

3.2. Предоставление субсидии бюджетам муниципальных образований области осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидии (далее - Соглашение), заключаемого между Департаментом и муниципальным образованием области по форме, утвержденной Департаментом в соответствии с типовой формой соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета бюджету муниципального образования области, утвержденной Департаментом финансов области.

Соглашение заключается до 15 апреля текущего года, а если бюджетные ассигнования на предоставление субсидии предусмотрены в соответствии с законом области о внесении изменений в закон области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период, заключение Соглашения осуществляется не позднее 30 дней после дня вступления в силу указанного закона области.

В случае внесения в закон области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период изменений, предусматривающих уточнение в соответствующем финансовом году объемов бюджетных ассигнований на предоставление субсидии, Департамент обеспечивает внесение в Соглашение соответствующих изменений в срок не позднее 30 дней после дня вступления в силу указанного закона области.

Основанием для внесения изменений в Соглашение также является уменьшение сметной стоимости строительства (реконструкции) объектов капитального строительства, на софинансирование которых предоставляется субсидия, по результатам проверки достоверности сметной стоимости строительства (реконструкции) объектов капитального строительства и (или) уменьшение цены муниципального контракта по результатам торгов на право его заключения.

В случае уменьшения сметной стоимости строительства (реконструкции) объектов капитального строительства субсидия предоставляется в размере, определенном исходя из уровня софинансирования, предусмотренного Соглашением.

Увеличение в соответствующем финансовом году сметной стоимости строительства (реконструкции) объектов капитального строительства не является обязательным условием изменения размера субсидии.

Внесение в Соглашение изменений, предусматривающих ухудшение значения показателя результативности использования субсидии, увеличение сроков реализации предусмотренных Соглашением мероприятий, не допускается, за исключением случаев изменения значений целевых показателей и индикаторов Государственной программы, в случае существенного (более чем на 20 процентов) сокращения размера субсидии.

3.3. Перечисление субсидии осуществляется в соответствии с утвержденными лимитами бюджетных обязательств и предельными объемами финансирования с лицевого счета, открытого Департаменту, на счет Управления Федерального казначейства по Вологодской области, открытый для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, для последующего перечисления в местные бюджеты.

Перечисление средств субсидии осуществляется на основании заявки муниципального образования области о перечислении субсидии, представляемой в Департамент по форме и в срок, которые установлены Департаментом.

3.4. Для перечисления субсидии бюджетам муниципальных образований области Департамент представляет в государственное казенное учреждение Вологодской области «Областное казначейство» копии заключенных Соглашений в течение 10 рабочих дней со дня их подписания.

3.5. Расходование субсидии осуществляется в соответствии с целями, указанными в пункте 2.1 настоящих Правил, при условии представления муниципальным образованием области первичных документов, подтверждающих целевое назначение расходов, согласно установленному финансовым органом (администрацией) соответствующего муниципального образования области порядку санкционирования оплаты денежных обязательств.

4. Критерии и порядок отбора муниципальных образований области для предоставления субсидий

4.1. Департамент до 1 августа года, предшествующего году предоставления субсидии, размещает информационное сообщение о приеме документов на предоставление субсидии в очередном финансовом году на сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», при этом срок приема документов составляет не менее 5 рабочих дней.

4.2. Органы местного самоуправления муниципальных образований области (далее – органы местного самоуправления) представляют в Департамент по адресу: г. Вологда, ул. Предтеченская, д. 19 следующие документы:

заявление на предоставление субсидии по мероприятиям, направленным на развитие инженерной инфраструктуры на сельских территориях по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам (далее - заявление);

заверенную копию нормативного правового акта муниципального образования области об утверждении муниципальной программы или гарантийное письмо об утверждении нормативного правового акта муниципального образования области до 1 октября 2019 года;

гарантийное письмо, подтверждающее обязательство по выделению средств из местного бюджета на мероприятие, указанных в пункте 2.1 настоящих Правил, в объеме, необходимом для соблюдения уровня софинансирования, установленного разделом 5 настоящих Правил;

бюджетную заявку на предоставление субсидии по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам;

информацию о наличии инвестиционных проектов в сфере агропромышленного комплекса на сельских территориях, на которых планируется реализация мероприятий, указанных в пункте 2.1 Правил по форме согласно приложению 3 к настоящим Правилам;

реестр объектов инженерного обустройства на сельских территориях (далее - Реестр), по форме согласно приложению 4 к настоящим Правилам (при наличии потребности в субсидиях на строительство и реконструкцию объектов инженерного обустройства);

В случае наличия в Реестре мероприятий по развитию газификации и водоснабжения Реестр должен быть согласован в Департаменте топливно-энергетического комплекса и тарифного регулирования области. Департамент топливно-энергетического комплекса и тарифного регулирования области согласовывают либо отказывают в согласовании Реестра (указав причины отказа) в течение 5 рабочих дней со дня поступления документов от муниципальных образований области;

реестр проектов комплексной компактной застройки, размещенных вблизи с созданными (создающимися) объектами агропромышленного комплекса, в соответствии с документами территориального планирования по форме согласно приложению 5 к настоящим Правилам (при наличии потребности в субсидиях на реализацию проектов комплексной застройки);

паспорт проекта комплексного обустройства площадок под компактную жилищную застройку по форме согласно приложению 6 к настоящим Правилам (при наличии потребности в субсидиях на реализацию проектов комплексной застройки);

разработанную и утвержденную в установленном порядке проектно-сметную документацию;

положительное заключение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, выполненных для подготовки такой проектной документации (в случае если проведение такой экспертизы в соответствии с законодательством Российской Федерации является обязательным), и положительного заключения о достоверности определения сметной стоимости объекта капитального строительства (далее – положительное заключение) или гарантийное обязательство муниципального образования по представлению положительного заключения в срок до 15 августа года, предшествующего году предоставления субсидии.

4.3. Документы, указанные в пункте 4.2 настоящих Правил, представляются в Департамент с сопроводительным письмом.

4.4. Департамент регистрирует представленные муниципальным образованием области документы в день их поступления в порядке очередности поступления в журнале регистрации, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью Департамента.

4.5. Департамент в течение 15 рабочих дней с даты окончания срока приема документов осуществляет проверку представленных документов на предмет соответствия требованиям пункта 4.2 настоящих Правил.

В случае выявления несоответствия представленных документов требованиям пункта 4.2 настоящих Правил Департамент в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока проверки уведомляет орган местного самоуправления об отказе во включении в проект распределения субсидий в проект закона области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период (с указанием причин отказа) посредством направления уведомления почтовой связью или вручения представителю органа местного самоуправления.

На основании заявок муниципальных образований области, представивших документы, соответствующие требованиям пункта 4.2 настоящих Правил, Департамент формирует заявочную документацию и направляет в Минсельхоз

России в срок, предусмотренный извещением Минсельхоза России о проведении отбора.

После прохождения отбора Департамент в срок до 25 сентября текущего года формирует и направляет в Департамент финансов области проект распределения субсидий между муниципальными образованиями области для включения в проект закона области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с разделом 5 настоящих Правил.

Департамент в течение 5 рабочих дней после доведения Департаментом финансов области до Департамента уведомления о лимитах бюджетных обязательств в соответствии с законом области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период уведомляет органы местного самоуправления о лимитах бюджетных ассигнований посредством направления уведомления почтовой связью, или вручения представителю органа местного самоуправления, или на адрес электронной почты органа местного самоуправления.

5. Методика распределения субсидий

между муниципальными образованиями области, в том числе уровень софинансирования за счет средств областного бюджета расходного обязательства муниципального образования области

5.1. Распределение субсидий между муниципальными образованиями области осуществляется в соответствии с реестром объектов инженерного обустройства на сельских территориях и проектов комплексной застройки, размещенных вблизи с созданными (создающимися) объектами агропромышленного комплекса, утвержденным Департаментом, исходя из следующих показателей:

потребность в средствах на строительство или реконструкцию объектов инженерного обустройства, проектов комплексной застройки, на соответствующий финансовый год;

уровень софинансирования за счет средств областного бюджета (включая субсидию из федерального бюджета) объектов, определенных к финансированию в текущем финансовом году.

В первую очередь субсидии предоставляются бюджетам муниципальных образований области на объекты инженерного обустройства и (или) проекты комплексной застройки, строительство и финансирование которых было начато в предыдущем и текущем годах при условии отсутствия нарушения условий предоставления субсидий со стороны данных муниципальных образований области.

5.2. Объем субсидии бюджету i -го муниципального образования определяется по формуле:

$$\text{Собщ.}i = \sum_{i=1}^m S_i \times Y, \text{ где:}$$

Собщ. i - объем субсидии бюджету i -го муниципального образования (руб.);

S_i - сметная стоимость строительства (реконструкции) i -го объекта по инженерному обустройству, проектов комплексной застройки, на строительство на соответствующий финансовый год (руб.);

m - количество объектов муниципального образования области;

Y - уровень софинансирования за счет средств областного бюджета (включая субсидию из федерального бюджета) объектов инженерного обустройства, проектов комплексной застройки, определенных к финансированию в соответствующем финансовом году.

5.3. Уровень софинансирования за счет средств областного бюджета (включая субсидию из федерального бюджета) расходного обязательства муниципального образования области устанавливается согласно приложению 3 к Правилам формирования субсидий.

6. Порядок оценки эффективности использования субсидий, а также целевые показатели результативности использования субсидий, порядок расчета их значений

6.1. Оценка эффективности использования субсидий муниципальными образованиями области осуществляется ежегодно Департаментом по итогам отчетного финансового года.

6.2. Оценка эффективности использования субсидий производится на основе анализа отчетности муниципального образования области о достижении показателей результативности предоставления субсидий путем сравнения фактически достигнутых значений показателей результативности использования субсидий за соответствующий год со значениями показателей результативности использования субсидий, предусмотренными Соглашениями.

6.3. Для оценки эффективности использования субсидий применяются следующие целевые показатели результативности использования субсидий в зависимости от целевого назначения субсидий:

ввод в действие распределительных газовых сетей, км;

ввод в действие локальных водопроводов, км;

количество населенных пунктов, расположенных в сельской местности, в которых реализованы проекты комплексной застройки, единиц.

6.4. Целевой показатель результативности использования субсидий из областного бюджета (включая средства, поступившие в областной бюджет из федерального бюджета) бюджету муниципального образования области по финансированию объекта рассчитывается для каждого конкретного объекта инженерной инфраструктуры по следующей формуле:

$$Pr = Vc, \text{ где:}$$

Pr – показатель результативности использования субсидий;

Vc – протяженность распределительных газовых сетей, или локальных водопроводов, или количество населенных пунктов, в которых реализованы проекты комплексного обустройства площадок под компактную жилищную застройку, устанавливается в соответствии с проектно-сметной документацией и

(или) положительным заключением государственной экспертизы проектной документации.

7. Сроки и порядок предоставления отчетности об исполнении условий предоставления субсидий

7.1. Муниципальные образования области, являющиеся получателями субсидий, ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за кварталом, представляют в Департамент:

отчет «Сведения о ходе реализации подпрограммы «Комплексное развитие сельских территорий Вологодской области», по форме утвержденной правовым актом Департамента;

отчет о расходах бюджета муниципального образования области, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, по форме, установленной Соглашением.

7.2. Муниципальные образования области, являющиеся получателями субсидий, ежегодно в срок до 12 января года, следующего за отчетным, представляют в Департамент:

отчет «Сведения о ходе реализации подпрограммы «Комплексное развитие сельских территорий Вологодской области», по форме утвержденной правовым актом Департамента;

отчет о расходах бюджета муниципального образования области, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, по форме, установленной Соглашением;

отчет о достижении значений показателей результативности использования субсидии по форме, установленной Соглашением.

К отчетам прилагаются копии разрешений на ввод объектов в эксплуатацию (для объектов капитального строительства, за исключением объектов капитального строительства, для строительства которых не требуется выдача разрешения на строительство) или копии актов приемки законченного строительством объекта приемочной комиссией (для объектов, не являющихся объектами капитального строительства, а также объектов капитального строительства, для строительства которых не требуется выдача разрешения на строительство).

Отчеты направляются муниципальными образованиями области на бумажных носителях за подписью уполномоченного лица органа местного самоуправления.

8. Порядок обеспечения Департаментом соблюдения органом местного самоуправления целей, условий и порядка, установленных при предоставлении субсидии

8.1. Ежегодно в срок до 15 марта года, следующего за годом предоставления субсидии, Департамент осуществляет анализ достижения органами местного самоуправления в отчетном финансовом году значений показателей результативности использования субсидий, установленных Соглашениями, и

представляют в срок до 20 марта года, следующего за годом предоставления субсидии:

в Департамент стратегического планирования Правительства области (в составе годового отчета о ходе реализации государственных программ области) и Департамент финансов области - отчет об исполнении целевых показателей по направлениям софинансирования расходных обязательств муниципальных образований области, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения, с приложением аналитической записки об эффективности использования предоставленных субсидий, обоснованием невыполнения целевых показателей результативности использования субсидий и предложениями о мерах по повышению эффективности использования субсидий;

в Департамент финансов области - информацию о проведенном анализе и предложения по сокращению межбюджетных трансфертов (за исключением субвенций), предусмотренных бюджету муниципального образования на текущий финансовый год в рамках применения бюджетных мер принуждения в порядке, установленном Департаментом финансов области.

8.2. Департамент обеспечивает контроль за соблюдением органом местного самоуправления условий, целей, порядка, установленных при предоставлении субсидии, в следующем порядке:

при рассмотрении документов, представленных органом местного самоуправления для предоставления субсидии в соответствии с пунктом 4.2 настоящих Правил;

при рассмотрении отчетности об использовании субсидии, в том числе отчетности об осуществлении расходов местного бюджета, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

при анализе достижения органами местного самоуправления в отчетном финансовом году значений показателей результативности использования субсидий.

В случае выявления факта несоблюдения условий предоставления субсидий, совершения бюджетных нарушений, в целях сокращения (приостановления) предоставления межбюджетных трансфертов Департамент направляет в течение 10 рабочих дней со дня их выявления информацию в Департамент финансов области.

8.3. Контроль за соблюдением муниципальным образованием области условий предоставления субсидий осуществляется Департаментом и Департаментом финансов области в рамках внутреннего государственного финансового контроля.

9. Последствия несоблюдения целей, условий, порядка предоставления субсидий

9.1. Муниципальные образования области несут ответственность за нецелевое использование субсидии и нарушение условий их предоставления в соот-

ветствии со статьями 306.4 и 306.8 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

9.2. В случае если муниципальным образованием области по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств по соблюдению графика выполнения мероприятий по строительству (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) объектов капитального строительства (далее – график выполнения мероприятий), и в срок до 1 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, объем средств, соответствующий 5 процентам объема средств, предусмотренного на год, в котором допущены нарушения указанных обязательств, размеру субсидии на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, по которым допущено нарушение графика выполнения мероприятий, без учета размера остатка субсидии по указанным объектам муниципальной собственности, не использованного по состоянию на 1 января текущего финансового года, подлежит возврату из местного бюджета в доход областного бюджета в срок до 1 июля года, следующего за годом предоставления субсидии, если муниципальным образованием области, допустившим нарушение соответствующих обязательств, не позднее 15 июня года, следующего за годом предоставления субсидий, не представлены документы, предусмотренные абзацем третьим пункта 26 Правил формирования субсидий.

В случае одновременного нарушения муниципальным образованием области обязательств по достижению значения целевого показателя результативности использования субсидии и по соблюдению графика выполнения мероприятий, возврату подлежит объем средств, соответствующий размеру субсидии на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, определенный в соответствии с абзацем первым настоящего пункта.

9.3. В случае если муниципальным образованием области по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств по соблюдению уровня софинансирования объем средств, подлежащий возврату из местного бюджета в областной бюджет в срок до 1 июня года, следующего за годом предоставления субсидии (S_n), рассчитывается по формуле:

$$S_n = S_f - S_k \times K_f, \text{ где:}$$

S_f - размер предоставленной субсидии для софинансирования расходного обязательства муниципального образования области по состоянию на дату окончания контрольного мероприятия (проверки (ревизии));

S_k - общий объем бюджетных обязательств, принятых допустившим нарушение условий софинансирования расходного обязательства получателем средств местного бюджета, необходимых для исполнения расходного обязательства муниципального образования области, в целях софинансирования которого предоставлена субсидия, по состоянию на дату окончания контрольного мероприятия (проверки (ревизии));

Кф - безразмерный коэффициент, выражающий уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования области из областного бюджета по соответствующему мероприятию, предусмотренный Соглашением.

9.4. Освобождение муниципального образования от применения мер ответственности, предусмотренных пунктами 9.2-9.3 настоящего раздела, осуществляется в порядке, установленном Правилами формирования субсидии.

В случае отсутствия оснований для освобождения муниципального образования области от применения мер ответственности, предусмотренных пунктами 9.2 и 9.3 настоящего раздела Департамент не позднее десятого рабочего дня после первой даты представления отчетности о достижении значения показателя результативности использования субсидии в соответствии с Соглашением в году, следующем за годом предоставления субсидии, направляет муниципальному образованию области требование по возврату в областной бюджет объема средств, рассчитанного в соответствии с пунктами 9.2- 9.3 настоящего раздела, с указанием сумм средств, подлежащих возврату, и сроков их возврата в соответствии с Правилами формирования субсидии.

9.5. Не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года субсидии, подлежат возврату в доход бюджета, из которого они были ранее предоставлены, в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

Завершение операций по исполнению бюджета в текущем финансовом году осуществляется в порядке, установленном Департаментом финансов области.

9.6. В случае нецелевого использования субсидии и (или) нарушения муниципальным образованием области условий ее предоставления, в том числе невозврата муниципальным образованием области средств в областной бюджет в соответствии с пунктами 9.2 и 9.3 настоящего раздела, к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

Приложение 1
к Правилам

Форма

Начальнику Департамента
сельского хозяйства и
продовольственных ресурсов облас-
ти

ЗАЯВЛЕНИЕ

(наименование муниципального образования области)

на предоставление субсидии по мероприятию(ям):

(перечень мероприятий, по которым предоставляется заявочная документация)
государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие
сельских территорий »

(наименование уполномоченного органа муниципального образования)

заявляет о намерении участвовать в государственной программе Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий» по мероприятию(ям)

*(указываются мероприятия государственной программы,
по которым предоставляется заявочная документация)*

и просит предоставить субсидию на реализацию данного(ых) мероприятия(ий).
Достоверность представляемых сведений гарантирует.

Руководитель уполномоченного
органа местного самоуправления
муниципального образования

(подпись)

М.П.

(расшифровка подписи)

БЮДЖЕТНАЯ ЗАЯВКА

*(наименование муниципального образования области)*на предоставление субсидии на реализацию мероприятий на развитие инженерной инфраструктуры на сельских территориях
на _____ год¹

(тысяч рублей)

№ п/п	Наименование мероприятия, целевого индикатора	ВСЕГО	в том числе:			Единица измерения целевого индикатора	Значение целевого индикатора
			запрашиваемый объем субсидии	объем средств местных бюджетов	объем средств внебюджетных источников		
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Развитие инженерной инфраструктуры на сельских территориях:					х	х
1.1.	развитие газификации на сельских территориях					х	х
	ввод в действие распределительных газовых сетей	х	х	х	х	км	
1.2.	развитие водоснабжения на сельских территориях					х	х
	ввод в действие локальных водопроводов	х	х	х	х	км	

1.3.	реализация проектов комплексного обустройства площадок под компактную жилищную застройку на сельских территориях					x	x
	количество населенных пунктов, расположенных на сельских территориях, в которых реализованы проекты комплексного обустройства площадок под компактную жилищную застройку	x	x	x	x	ед.	

¹ Сведения представляются: в 2019 году на 2020 финансовый год и плановый период 2021 года, в 2020 году на 2021 финансовый год, отдельно на каждый год.

Руководитель уполномоченного органа местного самоуправления муниципального образования

МП

Ответственный исполнитель:

(должность)

« _____ » 20 ____ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(контактный телефон)

Приложение 3
к Правилам

Форма

Реестр объектов инженерной инфраструктуры на сельских территориях, строительство (реконструкция) которых планируется в рамках реализации мероприятий на развитие инженерной инфраструктуры на сельских территориях на 20__ год¹

(наименование муниципального образования области)

№ п/п	Наименование объекта	Наименование и реквизиты нормативного правового акта об утверждении генерального плана поселения/городского округа	Реквизиты положительных заключений гос. экспертизы проектной документации и о достоверности определения сметной стоимости объекта капитального строительства	Срок строительства (реконструкции) (год начала - год завершения)	Мощность объекта		Сметная стоимость, тысяч рублей	Остаток стоимости на начало года, тысяч рублей	Объем финансирования на 20__ г., тысяч рублей			
					по проектной документации	ввод в действие в текущем году			всего	в том числе средства:		
										запрашиваемый объем субсидий	местного бюджета	внебюджетных источников
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
<i>(наименование мероприятия, единица измерения)</i>												
Раздел 1. Объекты незавершенного строительства, начатые в предыдущие годы в рамках государственной программы «Развитие агропромышленного комплекса и потребительского рынка Вологодской области на 2013-2020 годы»												
<i>(наименование сельского поселения/муниципального образования и порядковый номер строки, в которой указан инвестиционный проект в соответствии с перечнем инвестиционных проектов в сфере агропромышленного комплекса)²</i>												
	<i>(наименование объекта)</i>											
	Всего по	х	х	х	х		х	х				

разделу 1													
Раздел 2. Новые объекты (объекты, не входящие в раздел 1)													
<i>(наименование сельского поселения/муниципального образования и порядковый номер строки, в которой указан инвестиционный проект в соответствии с перечнем инвестиционных проектов в сфере агропромышленного комплекса)²</i>													
<i>(наименование объекта)</i>													
Всего по разделу 2	x	x	x	x		x	x						
Всего по мероприятию	x	x	x	x		x	x						
Итого по муниципальному образованию	x	x	x	x	x	x	x						

¹ Сведения представляются: в 2019 году на 2020 финансовый год и плановый период 2021 года, в 2020 году на 2021 финансовый год, отдельно на каждый год.

² Включаются муниципальные районы (городские округа), поселения, на территории которых осуществляются инвестиционные проекты в сфере агропромышленного комплекса.

Руководитель уполномоченного органа
местного самоуправления муниципаль-
ного образования

М.П.

Ответственный исполнитель:

(должность)

« _____ » _____ 20__ г.

Согласовано:

Департамент топливно-энергетического
комплекса области

М.П.

« _____ » _____ 20__ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(контактный телефон)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 4
к Правилам

Форма

Информация об инвестиционных проектах в сфере агропромышленного комплекса на сельских территориях, на которых планируется реализация мероприятий государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий»
на _____ год¹

_____ (наименование муниципального образования области)

№ п/п ²	Наименование инвестора	Наименование инвестиционного проекта ³ , мощность	Срок реализации проекта, годы ⁴	Стоимость проекта, млн. руб.	Количество рабочих мест ⁵	Наименование мероприятия, с которым увязан инвестиционный проект ⁶
_____ (наименование поселения)						
1						
2						
	Всего по району (городскому округу)	x	x			

¹ Информация представляется: в 2019 году на 2020 финансовый год и плановый период 2021 года, в 2020 году на 2021 финансовый год, отдельно на каждый год. В информацию включаются инвестиционные проекты, реализация которых осуществляется в увязке с реализацией мероприятий по развитию газификации, водоснабжения и реализации проектов комплексного обустройства площадок под компактную жилищную застройку на сельских территориях.

² Применяется сквозная нумерация.

³ Указываются проекты, реализованные в течение трех лет, предшествующих году представления информации, находящиеся на стадии реализации или подготовки к реализации в течение двух лет, последующих году представления информации, и мощность проекта (ед., голов, тонн, кв. м, га и т.д.).

⁴ При указании срока должны учитываться инвестиционные проекты, реализованные за последние три года, находящиеся на стадии реализации или подготовки к реализации в ближайšie два года.

⁵ Указывается количество рабочих мест, созданных или планируемых к созданию в течение срока реализации инвестиционного проекта.

⁶ Указываются мероприятия по развитию газификации, водоснабжения и реализации проектов комплексного обустройства площадок под компактную жилищную застройку на сельских территориях.

Руководитель уполномоченного органа местного самоуправления муниципального образования

_____ (МП, подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Исполнитель:

_____ (должность, контактный телефон)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение 5
к Правилам

Форма

Реестр проектов комплексного обустройства площадок под компактную жилищную застройку на ___ год¹

(наименование муниципального образования области)

№ п/п	Наименование проекта с указа- нием объема жилищной за- стройки	Наименование и реквизиты нор- мативного пра- вового акта об утверждении ге- нерального пла- на поселе- ния/городского округа	Реквизиты по- ложительных заключений гос. экспертизы про- ектной докумен- тации и о досто- верности опре- деления сметной стоимости объ- екта капитально- го строительства	Срок реа- лизации (год нача- ла - год заверше- ния)	Сметная стоимость, тысяч руб- лей	Остаток стоимо- сти на начало года, тысяч рублей	Объем финансирования, тысяч руб- лей				Оста- ток стои- мости на ко- нец года, тысяч рублей
							всего	в том числе средства:			
								запраши- ваемый объем субсидии	мест- ного бюд- жета	внебюд- жет- ных источ- ников	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
<i>(наименование поселения)²</i>											
<i>(наименование инвестиционного проекта, реализуемого в сфере агропромышленного комплекса)</i>											
	Итого по му- ниципальному образованию	х	х	х							

¹ Сведения представляются: в 2019 году на 2020 финансовый год и плановый период 2021 года, в 2020 году на 2021 финансовый год, отдельно на каждый год.

² Включаются муниципальные районы (городские округа), поселения, на территории которых осуществляются инвестиционные проекты в сфере агропромышленного комплекса.

Руководитель уполномоченного органа
местного самоуправления муниципаль-
ного образования
МП

(подпись)

(расшифровка подписи)

Ответственный исполнитель:

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(контактный телефон)

**Паспорт
проекта комплексного обустройства площадки под компактную жи-
лищную застройку**

_____ *(наименование муниципального образования области)*

1. Наименование проекта:

2. Место реализации проекта:

(населенный пункт, поселение, район/городской округ)

3. Наименование заказчика/застройщика:

4. Цель проекта:

5. Срок реализации проекта:

(год начала – год завершения проекта)

6. Категория проекта:

7. Объем жилищной застройки:

(количество жилых домов/квартир)

8. Наличие проектной документации:

(реквизиты документа об утверждении проектной документации)

9. Наличие положительного заключения государственной экспертизы проектной документации:

(реквизиты положительного заключения)

10. Сметная стоимость проекта, всего: _____ (тыс. руб.), в том числе сметная стоимость объектов, финансирование которых предусматривается с привлечением средств федерального бюджета: _____ (тыс. руб.)

11. Состав проекта:

№ п/п	Наименование объектов в составе проекта	Мощность объекта	Срок строительства (реконструкции)	Введено на 01.01.20__г.	Сметная стоимость, тыс. руб.	Освоено на 01.01.20__г.	Объем финансирования, тыс. руб.			Ввод объекта (квартал)		
							20__г.	20__г.	20__г.	20__г.	20__г.	20__г.
1. объекты, финансирование которых предусматривается с привлечением средств федерального бюджета												
	Всего	х	х	х						х	х	х
2. объекты, финансирование которых предусматривается без привлечения средств федерального бюджета												
	Всего											
	Итого по проекту	х	х	х						х	х	х

12. Характеристика населенного пункта, на территории которого планируется реализация проекта:

12.1 наименование и месторасположение, в том числе удаленность от центра субъекта Российской Федерации, района/городского округа:

12.2 численность населения, в том числе занятого в агропромышленном комплексе:

12.3 наличие объектов социальной, инженерной, телекоммуникационной и транспортной инфраструктуры:

12.4 наличие генерального плана поселения/городского округа, в составе которого предусмотрена реализация проекта:

(реквизиты нормативного правового акта об утверждении генерального плана)

13. Обоснование необходимости реализации проекта для развития агропромышленного комплекса:

13.1 характеристика сельскохозяйственных товаропроизводителей на территории поселения/городского округа:

(наименование, специализация (растениеводство, животноводство и др.), площадь сельскохозяйственных угодий, поголовье сельскохозяйственных животных, численность занятых)

13.2 описание инвестиционных проектов, реализуемых сельскохозяйственными товаропроизводителями, указанными в подпункте 13.1 пункта 13:

(цели, результаты (ожидаемые/достигнутые), срок реализации, стоимость, количество рабочих мест (созданных/планируемых к созданию))

14. Характеристика жилищной застройки:

14.1 объем жилищной застройки (количество домов/квартир), всего: _____, в том числе для работников, занятых у сельскохозяйственных товаропроизводителей, указанных в подпункте 13.1 пункта 13: _____

14.2 описание проектных решений при строительстве жилых домов:

14.3 схема финансирования жилищной застройки:

Руководитель уполномоченного органа местного самоуправления муниципального образования

МП

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Исполнитель:

(должность, контактный телефон)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)