



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 20.05.2019

г. Вологда

№ 469

### Об утверждении государственной программы Вологодской области «Управление региональными финансами Вологодской области на 2021-2025 годы»

Правительство области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемую государственную программу Вологодской области «Управление региональными финансами Вологодской области на 2021-2025 годы».
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

По поручению Губернатора области  
первый заместитель  
Губернатора области,  
председатель Правительства области

**А.В. Кольцов**

УТВЕРЖДЕНА  
постановлением  
Правительства области  
от 20.05.2019 № 469

**Государственная программа «Управление региональными финансами  
Вологодской области на 2021-2025 годы»**  
(далее – государственная программа)

Паспорт государственной программы

Ответственный исполнитель государственной программы	Департамент финансов области
Исполнители государственной программы	Правительство области (Департамент внутренней политики Правительства области и Департамент управления делами Правительства области)
Подпрограммы государственной программы	подпрограмма 1 «Обеспечение сбалансированности областного бюджета и повышение эффективности бюджетных расходов» (приложение 1); подпрограмма 2 «Поддержание устойчивого исполнения местных бюджетов и повышение качества управления муниципальными финансами» (приложение 2); подпрограмма 3 «Управление государственным долгом области» (приложение 3); подпрограмма 4 «Обеспечение реализации государственной программы» (приложение 4)
Цель государственной программы	обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости консолидированного бюджета области
Задачи государственной программы	достижение соответствия расходных обязательств областного бюджета источникам их финансового обеспечения в долгосрочном периоде и повышение эффективности бюджетных расходов; повышение эффективности межбюджетных отношений с муниципальными образованиями области, создание условий для поддержания устойчивого исполнения местных бюджетов; эффективное управление государственным долгом об-

	ласти
Целевые показатели (индикаторы) государственной программы	<p>отношение дефицита областного бюджета к объему налоговых и неналоговых доходов областного бюджета;</p> <p>доля расходов областного бюджета, формируемых в рамках программ к общему объему расходов областного бюджета;</p> <p>отношение максимального и минимального значений итоговых оценок по результатам оценки качества управления муниципальными финансами;</p> <p>отношение государственного долга области к общему годовому объему доходов областного бюджета без учета объема безвозмездных поступлений</p>
Сроки реализации государственной программы	2021 - 2025 годы
Объемы финансового обеспечения государственной программы за счет средств областного бюджета	<p>объем бюджетных ассигнований на реализацию государственной программы за счет средств областного бюджета составляет 16 075 474,7 тыс. рублей, в том числе по годам:</p> <p>2021 год - 3 118 734,3 тыс. рублей,</p> <p>2022 год - 3 115 521,2 тыс. рублей,</p> <p>2023 год - 3 196 462,1 тыс. рублей,</p> <p>2024 год - 3 279 214,2 тыс. рублей,</p> <p>2025 год - 3 365 542,9 тыс. рублей</p>
Ожидаемые конечные результаты реализации государственной программы	<p>ежегодное удержание дефицита областного бюджета к объему налоговых и неналоговых доходов областного бюджета на уровне 0,0 %;</p> <p>увеличение доли расходов областного бюджета, формируемых в рамках программ, к общему объему расходов областного бюджета до уровня 98,2 %;</p> <p>снижение отношения максимального и минимального значений итоговых оценок по результатам оценки качества управления муниципальными финансами до 1,9 раза;</p> <p>сокращение отношения государственного долга области к общему годовому объему доходов областного бюджета без учета объема безвозмездных поступлений до уровня 0,9 %</p>

### I. Сведения о целевых показателях (индикаторах) государственной программы

№ п/п	Цель, задача, направленная на достижение цели	Наименование целевого показателя (индикатора)	Единица измерения	Значение целевого показателя (индикатора)						
				отчетное	оценочное	плановое				
				2017 год	2018 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Цель обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости консолидированного бюджета области										
1.	Задача «Достижение соответствия расходных обязательств областного бюджета источникам их финансового обеспечения в долгосрочном периоде и повышение эффективности бюджетных расходов»	отношение дефицита областного бюджета к объему налоговых и неналоговых доходов областного бюджета	%	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		доля расходов областного бюджета, формируемых в рамках программ, к общему объему расходов областного бюджета	%	93,4	96,0	98,0	98,0	98,1	98,1	98,2
2.	Задача «Повышение эффективности межбюджетных отношений с муниципальными образованиями области, создание условий для поддержания устойчивого исполнения местных бюджетов»	отношение максимального и минимального значений итоговых оценок по результатам оценки качества управления муниципальными финансами	раз	2,03	2,05	1,98	1,96	1,94	1,92	1,9
3.	Задача «Эффективное управление государственным долгом области»	отношение государственного долга области к общему годовому объему доходов областного бюджета без учета объема безвозмездных поступлений	%	47,1	32,1	16,5	10,9	5,8	0,9	0,9

**II. Сведения о порядке сбора информации и методике расчета целевых показателей (индикаторов) государственной программы**

№ п/п	Наименование целевого показателя (индикатора)	Единица измерения	Определение целевого показателя (индикатора)	Временные характеристики целевого показателя (индикатора)	Алгоритм формирования (формула) и методологические пояснения к целевому показателю (индикатору)	Показатели, используемые в формуле	Метод сбора информации, индекс формы отчетности*	Ответственный за сбор данных по целевому показателю (индикатору)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Отношение дефицита областного бюджета к объему налоговых и неналоговых доходов областного бюджета	%	отношение дефицита областного бюджета к объему налоговых и неналоговых доходов областного бюджета	ежегодно, показатель за период	$C = A / B \times 100$	С - отношение дефицита областного бюджета к объему налоговых и неналоговых доходов областного бюджета А - размер дефицита областного бюджета (за минусом суммы поступлений от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в собственности области, и (или) снижения остатков средств на счетах по учету средств областного бюджета); В - фактический объем налоговых и неналоговых доходов областного бюджета	2	Департамент финансов области
2.	Доля расходов областного бюджета, формируемых в рамках про-	%	доля расходов областного бюджета, формируемых в рам-	ежегодно, показатель за период	$C = A / B \times 100$	С - доля расходов областного бюджета, формируемых в рамках го-	2	Департамент финансов области

1	2	3	4	5	6	7	8	9
	грамм, к общему объему расходов областного бюджета		ках государственных программ области и ведомственных целевых программ, к общему объему расходов областного бюджета			сударственных программ области и ведомственных целевых программ, к общему объему расходов областного бюджета А - объем расходов областного бюджета в рамках государственных программ области и ведомственных целевых программ, фактически сложившийся за отчетный период, В - общий объем расходов областного бюджета, фактически сложившийся за отчетный период		
3.	Отношение максимального и минимального значений итоговых оценок по результатам оценки качества управления муниципальными финансами	раз	отношение максимального и минимального значений итоговых оценок по результатам оценки качества управления муниципальными финансами	ежегодно, показатель за период	$C = N_{\max} / N_{\min}$	С - отношение максимального и минимального значений итоговых оценок по результатам оценки качества управления муниципальными финансами $N_{\max}$ - значение итоговой оценки, муниципального района (городского округа), имеющего максимальное значение показателя $N_{\min}$ - значение итоговой оценки, муниципального района (городского округа), имеющего ми-	4 (в соответствии с результатами оценки качества управления муниципальными финансами, проводимой Департаментом финансов области)	Департамент финансов области

1	2	3	4	5	6	7	8	9
						нимальное значение показателя		
4.	Отношение государственного долга области к общему годовому объему доходов областного бюджета без учета безвозмездных поступлений	%	отношение государственного долга области к общему годовому объему доходов областного бюджета без учета объема безвозмездных поступлений	ежегодно, показатель за период	$A = \frac{\text{ГД}}{(\text{УОД} - \text{П})} \times 100$	А - отношение государственного долга области к общему годовому объему доходов областного бюджета без учета безвозмездных поступлений ГД - общий объем государственного долга области по состоянию на 1 января текущего финансового года; УОД - общий объем доходов областного бюджета за отчетный финансовый год; П - объем безвозмездных поступлений за отчетный финансовый год	2	Департамент финансов области

\* Метод сбора информации, индекс формы отчетности:

- 1 - официальная статистическая информация;
- 2 - бухгалтерская и финансовая отчетность;
- 3 - ведомственная отчетность;
- 4 - прочие методы сбора информации.



**IV. Прогнозная (справочная) оценка объемов привлечения средств федерального бюджета, бюджетов муниципальных образований области, бюджетов государственных внебюджетных фондов, средств физических и юридических лиц на реализацию целей государственной программы**

№ п/п	Источник финансового обеспечения	Оценка расходов (тыс. руб.)					
		2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	Всего за 2021-2025 годы
1	2	3	4	5	6	7	8
1	<b>ВСЕГО</b>	<b>152 403,4</b>	<b>152 403,4</b>	<b>152 403,4</b>	<b>152 403,4</b>	<b>152 403,4</b>	<b>762 017,0</b>
2	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
3	бюджеты муниципальных образований области	128 403,4	128 403,4	128 403,4	128 403,4	128 403,4	642 017,0
4	государственные внебюджетные фонды	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
5	физические и юридические лица	24 000,0	24 000,0	24 000,0	24 000,0	24 000,0	120 000,0
6	в том числе в форме государственно-частного партнерства	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

## **V. Общие сведения об участии муниципальных образований области в реализации государственной программы**

В целях повышения эффективности межбюджетных отношений в области и создания условий для устойчивого исполнения бюджетов муниципальных образований области (далее – также местные бюджеты) на основе современных принципов эффективного управления общественными финансами, социально-экономического развития муниципальных образований области муниципальные образования области обеспечивают реализацию следующих мероприятий:

- мобилизация дополнительных источников доходов;
- обеспечение сбалансированности местных бюджетов (обеспечение достоверного прогнозирования доходов и принятие обеспеченных финансовыми источниками расходных обязательств, повышение эффективности бюджетных расходов);
- своевременное исполнение расходных обязательств;
- повышение качества управления муниципальными финансами;
- развитие внутреннего муниципального финансового контроля;
- централизация функций бухгалтерского учета и отчетности;
- соблюдение требований бюджетного законодательства Российской Федерации.

Участие муниципальных образований области в реализации подпрограммы 2 «Поддержание устойчивого исполнения местных бюджетов и повышение качества управления муниципальными финансами» предусматривается посредством:

- участия в совершенствовании методологии предоставления и распределения дотаций из областного бюджета местным бюджетам;

- выполнения обязательств, предусмотренных соглашениями о выполнении показателей, характеризующих уровень управления муниципальными финансами муниципальных районов (городских округов), заключаемыми Правительством области с муниципальными районами (городскими округами), получающими дотации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности местных бюджетов;

- выполнения обязательств, предусмотренных соглашениями заключаемыми Департаментом финансов области с муниципальными образованиями области о мерах по повышению эффективности использования бюджетных средств и увеличению налоговых и неналоговых доходов местных бюджетов;

- наращивания доходной базы муниципальных образований с целью снижения дефицита консолидированных бюджетов муниципальных районов;

- обеспечения соответствия объема расходных обязательств реальным источникам доходов и источникам покрытия дефицита бюджета;

- принятия и реализации программ повышения эффективности бюджетных расходов;

- повышения доли расходов, сформированных посредством «программно-целевого» принципа планирования местных бюджетов;

- недопущения принятия необеспеченных собственными доходными источниками расходных обязательств и проведения взвешенной долговой политики;

недопущения просроченной кредиторской задолженности по расходам местных бюджетов, а в случае ее наличия - проведения работы по ее сокращению;

достижения установленных значений показателей результативности использования субсидии на реализацию проекта «Народный бюджет»;

достижения установленных значений показателей результативности использования субсидии на выравнивание обеспеченности муниципальных образований области по реализации расходных обязательств в части обеспечения выплаты заработной платы работникам муниципальных учреждений;

повышения уровня открытости и прозрачности бюджетного процесса.

Приложение 1  
к государственной программе

**Подпрограмма 1**  
**«Обеспечение сбалансированности областного**  
**бюджета и повышение эффективности бюджетных расходов»**  
(далее - подпрограмма 1)

Паспорт подпрограммы 1

Ответственный исполнитель подпрограммы 1	Департамент финансов области
Цель подпрограммы 1	обеспечение исполнения областного бюджета на основе принципов долгосрочной сбалансированности и устойчивости областного бюджета, повышения эффективности бюджетных расходов
Задачи подпрограммы 1	обеспечение устойчивости доходной базы областного бюджета для обеспечения исполнения расходных обязательств; повышение эффективности бюджетных расходов и качества управления региональными финансами; повышение открытости и прозрачности бюджетного процесса
Целевые показатели (индикаторы) подпрограммы 1	исполнение областного бюджета по налоговым и неналоговым доходам; рост налоговых и неналоговых доходов в консолидированный бюджет Вологодской области (без учета налога на прибыль организаций и акцизов на алкоголь и нефтепродукты) к году, предшествующему отчетному; исполнение областного бюджета по расходной части (без учета расходов, осуществляемых за счет средств федерального бюджета); отношение объема просроченной кредиторской задолженности областного бюджета к общему объему расходов областного бюджета; средний уровень качества финансового управления органов исполнительной государственной власти области; уровень открытости бюджетного процесса в области; количество посещений специального раздела официального сайта Департамента финансов области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», предназначенного

для размещения «Бюджета для граждан»;  
 количество проектов, участвующих в Конкурсе проектов по  
 представлению бюджета для граждан, единиц

Сроки реализации  
 подпрограммы 1 2021 - 2025 годы

Объемы  
 финансового  
 обеспечения  
 подпрограммы 1  
 за счет средств  
 областного  
 бюджета объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы  
 1 за счет средств областного бюджета – 685 167,0 тыс. рублей,  
 в том числе по годам:  
 2021 год – 136 486,8 тыс. рублей;  
 2022 год – 136 486,8 тыс. рублей;  
 2023 год – 137 169,2 тыс. рублей;  
 2024 год – 137 169,2 тыс. рублей;  
 2025 год – 137 855,0 тыс. рублей

Ожидаемые  
 конечные  
 результаты  
 реализации  
 подпрограммы 1 ежегодное исполнение областного бюджета по налоговым и  
 неналоговым доходам на уровне 100%;  
 достижение ежегодного роста налоговых и неналоговых дохо-  
 дов в консолидированный бюджет Вологодской области (без  
 учета налога на прибыль организаций и акцизов на алкоголь и  
 нефтепродукты) к году, предшествующему отчетному, в раз-  
 мере 1%;  
 повышение уровня исполнения областного бюджета по рас-  
 ходной части (без учета расходов, осуществляемых за счет  
 средств федерального бюджета) до 99,1 %;  
 снижение отношения объема просроченной кредиторской за-  
 долженности областного бюджета к общему объему расходов  
 областного бюджета до 0,0 %;  
 повышение среднего уровня качества финансового управления  
 органов исполнительной государственной власти области до  
 89,2 %;  
 повышение уровня открытости бюджетного процесса в облас-  
 ти до 93,9 %;  
 увеличение количества посещений специального раздела  
 официального сайта Департамента финансов области в инфор-  
 мационно-телекоммуникационной сети «Интернет», предна-  
 значенного для размещения «Бюджета для граждан» до 500  
 единиц;  
 увеличение количества проектов, участвующих в Конкурсе  
 проектов по представлению бюджета для граждан, до 13

## I. Сведения о целевых показателях (индикаторах) подпрограммы 1

№ п/п	Цель, задача, направленная на достижение цели	Наименование целевого показателя  (индикатора)	Единица измерения	Значения целевого показателя (индикатора)							
				отчетное	оценочное	плановое					
				2017 год	2018 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
Цель обеспечение исполнения областного бюджета на основе принципов долгосрочной сбалансированности и устойчивости областного бюджета, повышения эффективности бюджетных расходов											
1.	Задача «Обеспечение устойчивости доходной базы областного бюджета для обеспечения исполнения расходных обязательств»	исполнение областного бюджета по налоговым и неналоговым доходам	%	104,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	
		рост налоговых и неналоговых доходов в консолидированный бюджет Вологодской области (без учета налога на прибыль организаций и акцизов на алкоголь и нефтепродукты) к году, предшествующему отчетному	%	107,0	105,0	101,0	101,0	101,0	101,0	101,0	101,0
2.	Задача «Повышение эффективности бюджетных расходов и качества управления региональными финансами»	исполнение областного бюджета по расходной части (без учета расходов, осуществляемых за счет средств федерального бюджета)	%	99,6	99,0	99,0	99,0	99,0	99,0	99,0	99,1
		отношение объема просроченной кредиторской задолженности областного бюджета к общему объему расходов областного бюджета	%	0,00	0,05	0,04	0,03	0,02	0,01	0,00	0,00
		средний уровень качества финансового управления органов исполнительной государственной власти области	%	88,8	88,8	88,8	88,9	89,0	89,1	89,2	89,2
3.	Задача «Повышение открытости и прозрачности бюджетного процесса»	уровень открытости бюджетного процесса в области	%	81,1	86,3	92,7	93,0	93,3	93,6	93,9	
		количество посещений специального раздела официального сайта Департамента финансов области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», предназначенного для размещения «Бюджета для граждан»	единиц	нет данных	105	300	350	400	450	500	
		количество проектов, участвующих в Конкурсе проектов по представлению бюджета для граждан	единиц	9	9	9	10	11	12	13	

**II. Сведения о порядке сбора информации и методике расчета целевых показателей (индикаторов) подпрограммы 1**

№ п/п	Наименование целевого показателя (индикатора)	Единица измерения	Определение целевого показателя (индикатора)	Временные характеристики целевого показателя (индикатора)	Алгоритм формирования (формула) и методологические пояснения к целевому показателю (индикатору)	Показатели, используемые в формуле	Метод сбора информации, индекс формы отчетности*	Ответственный за сбор данных по целевому показателю (индикатору)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Исполнение областного бюджета по налоговым и неналоговым доходам	%	отношение фактического поступления налоговых и неналоговых доходов в областной бюджет к запланированному объему	ежегодно, показатель за период	$\text{ИДо}_i = \frac{\text{ФДо}_i}{\text{ПДо}_i} \times 100$	ИДо <sub>i</sub> - отношение фактического поступления налоговых и неналоговых доходов в областной бюджет к запланированному объему ФДо <sub>i</sub> - фактическое поступление налоговых и неналоговых доходов в областной бюджет за отчетный год; ПДо <sub>i</sub> - плановый объем поступления налоговых и неналоговых доходов в областной бюджет, утвержденный законом о бюджете	2	Департамент финансов области
2.	Рост налоговых и неналоговых доходов в консолидированный бюджет Вологодской области (без учета налога на прибыль	%	достижение роста налоговых и неналоговых доходов в консолидированный бюджет Вологодской области (без учета налога	ежегодно, показатель за период	$\text{РД} = \frac{(\text{Фд}_i - \text{Фнп}_i - \text{Фаа}_i - \text{Фан}_i)}{(\text{Фд}_{i-1} - \text{Фнп}_{i-1} - \text{Фаа}_{i-1} - \text{Фан}_{i-1})} \times 100$	РД - рост налоговых и неналоговых доходов в консолидированный бюджет Вологодской области (без учета налога на прибыль организаций и акцизов на алкоголь и нефтепродукты) к году, предшествующему отчет-	2	Департамент финансов области

1	2	3	4	5	6	7	8	9
	организаций и акцизов на алкоголь и нефтепродукты) к году, предшествующему отчетному		на прибыль организаций и акцизов на алкоголь и нефтепродукты) к году, предшествующему отчетному			<p>ному</p> <p>Фд i - фактическое поступление налоговых и неналоговых доходов в консолидированный бюджет Вологодской области за отчетный год;</p> <p>Фнп i - фактическое поступление налога на прибыль организаций в консолидированный бюджет Вологодской области за отчетный год;</p> <p>Фаа i - фактическое поступление акцизов на алкоголь в консолидированный бюджет Вологодской области за отчетный год;</p> <p>Фан i - фактическое поступление акцизов на нефтепродукты в консолидированный бюджет Вологодской области за отчетный год;</p> <p>Фд i-1 - фактическое поступление налоговых и неналоговых доходов в консолидированный бюджет Вологодской области за год, предшествующий отчетному;</p> <p>Фнп i-1 - фактическое поступление налога на прибыль организаций в консолидированный бюджет Вологодской области за год, предшествующий отчетному;</p>		

1	2	3	4	5	6	7	8	9
						<p>Фаа1-1 - фактическое поступление акцизов на алкоголь в консолидированный бюджет Вологодской области за год, предшествующий отчетному;</p> <p>Фан1-1 - фактическое поступление акцизов на нефтепродукты в консолидированный бюджет Вологодской области за год, предшествующий отчетному</p>		
3.	Исполнение областного бюджета по расходной части (без учета расходов, осуществляемых за счет средств федерального бюджета)	%	исполнение областного бюджета по расходной части (без учета расходов, осуществляемых за счет средств федерального бюджета)	ежегодно, показатель за период	$C = (A - B) / (D - E) \times 100$	<p>C - исполнение областного бюджета по расходной части (без учета расходов, осуществляемых за счет средств федерального бюджета)</p> <p>A - общий объем расходов областного бюджета, фактически сложившийся за отчетный период;</p> <p>B - объем расходов областного бюджета, осуществляемых за счет средств федерального бюджета, фактически сложившийся в отчетном периоде;</p> <p>D - общий объем расходов областного бюджета за отчетный период в соответствии с утвержденными лимитами бюджетных обязательств;</p> <p>E - объем расходов областного бюджета, осуществляемых за счет средств федерального бюд-</p>	2	Департамент финансов области

1	2	3	4	5	6	7	8	9
						жета в отчетном периоде в соответствии с утвержденными лимитами бюджетных обязательств		
4.	Отношение объема просроченной кредиторской задолженности областного бюджета к общему объему расходов областного бюджета	%	отношение объема просроченной кредиторской задолженности областного бюджета к общему объему расходов областного бюджета	ежегодно, показатель за период	$C = A / B \times 100$	С - отношение объема просроченной кредиторской задолженности областного бюджета к общему объему расходов областного бюджета А - объем просроченной кредиторской задолженности областного бюджета области за отчетный период, В - общий объем расходов областного бюджета области, фактически сложившийся за отчетный период	2	Департамент финансов области
5.	Средний уровень качества финансового управления органов исполнительной государственной власти области	%	отношение совокупности оценок качества финансового управления органов исполнительной государственной власти области к количеству органов исполнительной государственной власти области	ежегодно, показатель за период	$Q_{ср} = \text{SUM } Q / n$	Q <sub>ср</sub> - средний уровень качества финансового управления органов исполнительной государственной власти области Q - уровень качества финансового управления по совокупности оценок, полученных каждым органом исполнительной государственной власти области по применимым к нему показателям (по итогам оценки качества финансового управления, проведенной в соответствии с постановлением Правительства области от 09.04.2013 № 388	4 (в соответствии с результатами оценки качества финансового управления, проводимой Департаментом финансов области)	Департамент финансов области

1	2	3	4	5	6	7	8	9
						«Об утверждении Порядка оценки качества финансового управления органов исполнительной государственной власти области»); п - количество органов исполнительной государственной власти области, в отношении которых проводится оценка качества финансового управления		
6.	Уровень открытости бюджетного процесса в области	%	отношение количества набранных баллов по уровню открытости бюджетного процесса в области к максимальному количеству баллов по уровню открытости бюджетного процесса	ежегодно, показатель за период	$C=A/B \times 100$	С - уровень открытости бюджетного процесса в области А - количество баллов, полученных Вологодской областью по разделам «Характеристики первоначально утвержденного бюджета», «Внесение изменений в закон о бюджете» «Промежуточная отчетность об исполнении бюджета», «Годовой отчет об исполнении бюджета», «Проект бюджета и материалы к нему» в соответствии с оценкой уровня открытости бюджетных данных, проводимой Научно-исследовательским финансовым институтом В - максимальное количество баллов по разделам по разделам «Характеристики первоначально утвержденного бюджета», «Внесение изменений в закон о бюд-	3	Департамент финансов области

1	2	3	4	5	6	7	8	9
						жете» «Промежуточная отчетность об исполнении бюджета», «Годовой отчет об исполнении бюджета», «Проект бюджета и материалы к нему» в соответствии с оценкой уровня открытости бюджетных данных, проводимой Научно-Исследовательским финансовым институтом		
7.	Количество посещений специального раздела официального сайта Департамента финансов области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», предназначенного для размещения «Бюджета для граждан»	единиц	количество посещений специального раздела официального сайта Департамента финансов области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», предназначенного для размещения «Бюджета для граждан»	ежегодно, показатель за период	C=A	C - количество посещений специального раздела официального сайта Департамента финансов области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», предназначенного для размещения «Бюджета для граждан» A - количество посещений специального раздела официального сайта Департамента финансов области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», предназначенного для размещения «Бюджета для граждан»	3	Департамент финансов области

1	2	3	4	5	6	7	8	9
8.	Количество проектов, участвующих в Конкурсе проектов по представлению бюджета для граждан	единиц	количество проектов, участвующих в Конкурсе проектов по представлению бюджета для граждан	ежегодно, показатель за период	$C=A$	С - количество проектов, участвующих в Конкурсе проектов по представлению бюджета для граждан А - количество проектов, участвующих в Конкурсе проектов по представлению бюджета для граждан	3	Департамент финансов области

\* Метод сбора информации, индекс формы отчетности:

- 1 - официальная статистическая информация;
- 2 - бухгалтерская и финансовая отчетность;
- 3 - ведомственная отчетность;
- 4 - прочие методы сбор информации.

### III. Характеристика основных мероприятий подпрограммы 1

1. Основное мероприятие 1.1 «Укрепление доходной базы консолидированного бюджета области».

В рамках основного мероприятия предусматривается:

1) обеспечение реализации мер, направленных на повышение поступления налоговых и неналоговых доходов;

2) разработка и совершенствование налоговой политики с целью создания условий для финансовой устойчивости доходной части бюджета области;

3) аналитическое обеспечение поступления доходов в бюджет области.

2. Основное мероприятие 1.2 «Обеспечение бюджетного процесса в части формирования и исполнения областного бюджета в соответствии с бюджетным законодательством».

В рамках основного мероприятия предусматривается:

1) подготовка проекта закона области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период и материалов к нему в установленные сроки;

2) осуществление мониторинга соблюдения требований Бюджетного кодекса Российской Федерации в части предельного размера дефицита областного бюджета;

3) осуществление мониторинга исполнения областного бюджета по расходной части;

4) контроль за исполнением участниками бюджетного процесса расходов в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств, не участниками бюджетного процесса – в пределах утвержденных планов финансово-хозяйственной деятельности;

5) осуществление предварительного и текущего контроля за ведением операций со средствами областного бюджета главными распорядителями и получателями средств, в том числе за своевременным осуществлением социально значимых расходов бюджета (выплата заработной платы, выплаты социального характера), кассовое обслуживание исполнения областного бюджета.

6) оказание методологической помощи органам исполнительной государственной власти области в целях повышения доли расходов областного бюджета, формируемых в рамках государственных программ области, к общему объему расходов областного бюджета;

7) реализация мероприятий, направленных на повышение эффективности и оптимизацию бюджетных расходов;

8) осуществление мониторинга просроченной кредиторской задолженности консолидированного бюджета области в соответствии с Порядком проведения мониторинга и урегулирования дебиторской и кредиторской задолженности, утвержденным постановлением Правительства области от 16 июля 2012 года № 817.

3. Основное мероприятие 1.3 «Создание условий для повышения качества финансового управления органов исполнительной государственной власти области».

В рамках основного мероприятия предусматривается:

1) проведение оценки качества финансового управления органов исполнительной государственной власти области в соответствии с Порядком оценки качества финансового управления органов исполнительной государственной власти области, утвержденным постановлением Правительства области от 9 апреля 2013 года № 388;

2) оказание методологической помощи органам исполнительной государственной власти области в целях повышения уровня качества финансового управления.

4. Основное мероприятие 1.4 «Формирование и публикация в открытых источниках информации о бюджетном процессе в области».

В рамках основного мероприятия предусматривается:

1) размещение на официальном сайте Департамента финансов области в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» информации и материалов об областном бюджете и об исполнении областного бюджета;

2) проведение мероприятий, направленных на расширение перечня и состава информации, размещаемой на официальном сайте Департамента финансов области в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Основное мероприятие 1.5 «Создание условий для расширения возможностей непосредственного участия граждан в бюджетном процессе».

В рамках основного мероприятия предусматривается:

1) публикация в открытых источниках информации о бюджетном процессе в области в формате «Бюджет для граждан»;

2) проведение ежегодного регионального Конкурса проектов по представлению бюджета для граждан.

6. Перечень основных мероприятий подпрограммы 1 приведен в таблице 1 настоящего раздела.

### Перечень основных мероприятий подпрограммы 1

№ п/п	Наименование основного мероприятия	Ответственный исполнитель, исполнитель	Ожидаемый непосредственный результат	Связь с показателями подпрограммы	Годы реализации и источник финансового обеспечения*				
					2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Основное мероприятие 1.1 «Укрепление доходной базы консолидированного бюджета области»	Департамент финансов области	обеспечено достижение бюджетного эффекта от укрепления доходной базы консолидированного бюджета области; сокращение объема дефицита областного бюджета	исполнение областного бюджета по налоговым и неналоговым доходам	6	6	6	6	6
				рост налоговых и неналоговых доходов в консолидированный бюджет Вологодской области (без учета налога на прибыль организаций и акцизов на алкоголь и нефтепродукты) к году, предшествующему отчетному	6	6	6	6	6
2.	Основное мероприятие 1.2 «Обеспечение бюджетного процесса в части формирования и исполнения областного бюджета в соответствии с бюджетным законодательством»	Департамент финансов области	обеспечено формирование и исполнение областного бюджета в соответствии с бюджетным законодательством; расширение «программно-целевых» методов планирования бюджетных расходов;	исполнение областного бюджета по расходной части (без учета расходов, осуществляемых за счет средств федерального бюджета)	1, 6	1, 6	1, 6	1, 6	1, 6
				отношение объема просроченной кредиторской задолженности областного бюджета к общему объему расходов областного бюджета	6	6	6	6	6

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
			приоритезация направлений расходов областного бюджета в условиях недостатка финансовых ресурсов; сокращение объема просроченной кредиторской задолженности областного бюджета						
3.	Основное мероприятие 1.3 «Создание условий для повышения качества финансового управления органов исполнительной государственной власти области»	Департамент финансов области	обеспечено повышение качества управления региональными финансами	средний уровень качества финансового управления органов исполнительной государственной власти области	6	6	6	6	6
4.	Основное мероприятие 1.4 «Формирование и публикация в открытых источниках информации о бюджетном процессе в области»	Департамент финансов области	обеспечено информирование граждан о процессе формирования и исполнения областного бюджета на постоянной основе; повышение открытости информации о бюджетном процессе в области	уровень открытости бюджетного процесса в области	6	6	6	6	6

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
5.	Основное мероприятие 1.5 «Создание условий для расширения возможностей непосредственного участия граждан в бюджетном процессе»	Департамент финансов области	обеспечено вовлечение граждан в процесс формирования и исполнения областного бюджета	количество посещений специального раздела официального сайта Департамента финансов области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», предназначенного для размещения «Бюджета для граждан»	6	6	6	6	6
количество проектов, участвующих в Конкурсе проектов по представлению бюджета для граждан				6	6	6	6	6	

\* Указывается индекс (индексы) соответствующего источника финансового обеспечения, планируемого к привлечению для реализации основного мероприятия подпрограммы и достижения плановых значений целевых показателей (индикаторов) подпрограммы, без указания объема привлечения средств: 1 - областной бюджет (собственные доходы), 2 - федеральный бюджет (субсидии, субвенции и иные межбюджетные трансферты), 3 - бюджеты государственных внебюджетных фондов, 4 - бюджеты муниципальных образований области, 5 - средства физических и юридических лиц, 6 - без выделения дополнительного финансирования.

#### IV. Финансовое обеспечение подпрограммы 1 за счет средств областного бюджета

№ п/п	Статус	Наименование подпрограммы, основного мероприятия	Ответственный исполнитель подпрограммы, исполнитель	Источник финансового обеспечения	Расходы (тыс. руб.)					
					2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	всего за 2021-2025 годы
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Подпрограмма 1	«Обеспечение сбалансированности областного бюджета и повышение эффективности бюджетных расходов»	итого	<b>всего, в том числе</b>	136 486,8	136 486,8	137 169,2	137 169,2	137 855,0	685 167,0
				собственные доходы областного бюджета	136 486,8	136 486,8	137 169,2	137 169,2	137 855,0	685 167,0
			Департамент финансов области	<b>всего, в том числе</b>	136 486,8	136 486,8	137 169,2	137 169,2	137 855,0	685 167,0
				собственные доходы областного бюджета	136 486,8	136 486,8	137 169,2	137 169,2	137 855,0	685 167,0
2.	Основное мероприятие 1.2	Обеспечение бюджетного процесса в части формирования и исполнения областного бюджета в соответствии с бюджетным законодательством	итого	<b>всего, в том числе</b>	136 486,8	136 486,8	137 169,2	137 169,2	137 855,0	685 167,0
				собственные доходы областного бюджета	136 486,8	136 486,8	137 169,2	137 169,2	137 855,0	685 167,0
			Департамент финансов области	<b>всего, в том числе</b>	136 486,8	136 486,8	137 169,2	137 169,2	137 855,0	685 167,0
				собственные доходы областного бюджета	136 486,8	136 486,8	137 169,2	137 169,2	137 855,0	685 167,0

Приложение 2  
к государственной программе

**Подпрограмма 2**  
**«Поддержание устойчивого исполнения местных бюджетов и**  
**повышение качества управления муниципальными финансами»**  
(далее – подпрограмма 2)

Паспорт подпрограммы 2

Ответственный исполнитель подпрограммы 2	Департамент финансов области
Исполнитель подпрограммы 2	Правительство области (Департамент внутренней политики Правительства области и Департамент управления делами Правительства области)
Цель подпрограммы 2	обеспечение равных условий для устойчивого исполнения расходных обязательств муниципальных образований области и повышения качества управления муниципальными финансами
Задачи подпрограммы 2	совершенствование системы распределения финансовых ресурсов между областным и местными бюджетами; повышение эффективности управления муниципальными финансами
Целевые показатели (индикаторы) подпрограммы 2	разрыв среднего уровня расчетной бюджетной обеспеченности пяти наиболее обеспеченных муниципальных районов (городских округов) до и после выравнивания и среднего уровня расчетной бюджетной обеспеченности пяти наименее обеспеченных муниципальных районов (городских округов) до и после выравнивания; отношение объема просроченной кредиторской задолженности бюджетов муниципальных образований области к общему объему расходов бюджетов муниципальных образований; доля расходов бюджетов муниципальных районов (городских округов) области, формируемых в рамках муниципальных программ; доля жителей области, непосредственно вовлеченных в процесс решения вопросов местного значения муници-

пальных образований области в рамках реализации проекта «Народный бюджет»

Сроки реализации подпрограммы 2	2021 - 2025 годы
Объемы финансового обеспечения подпрограммы 2 за счет средств областного бюджета	<p>объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы 2 за счет средств областного бюджета – 14 768 974,4 тыс. рублей, в том числе по годам:</p> <p>2021 год - 2 786 520,3 тыс. рублей,  2022 год - 2 867 685,9 тыс. рублей.  2023 год - 2 951 286,4 тыс. рублей,  2024 год - 3 037 395,0 тыс. рублей,  2025 год - 3 126 086,8 тыс. рублей</p>
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы 2	<p>сокращение разрыва среднего уровня расчетной бюджетной обеспеченности пяти наиболее обеспеченных муниципальных районов (городских округов) до и после выравнивания и среднего уровня расчетной бюджетной обеспеченности пяти наименее обеспеченных муниципальных районов (городских округов) до и после выравнивания до 0,77 раза;</p> <p>снижение отношения объема просроченной кредиторской задолженности бюджетов муниципальных образований области к общему объему расходов бюджетов муниципальных образований до 1,0 %;</p> <p>увеличение доли расходов бюджетов муниципальных районов (городских округов) области, формируемых в рамках муниципальных программ, до 92,5 % ;</p> <p>увеличение доли жителей области, непосредственно вовлеченных в процесс решения вопросов местного значения муниципальных образований области в рамках реализации проекта «Народный бюджет», до 9,7 %</p>

### I. Сведения о целевых показателях (индикаторах) подпрограммы 2

№ п/п	Цель, задача, направленная на достижение цели	Наименование целевого показателя (индикатора)	Единица измерения	Значение целевого показателя (индикатора)						
				отчетное	оценочное	плановое				
						2017 год	2018 год	2021 год	2022 год	2023 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Цель обеспечение равных условий для устойчивого исполнения расходных обязательств муниципальных образований области и повышения качества управления муниципальными финансами										
1	Задача «Совершенствование системы распределения финансовых ресурсов между областным и местными бюджетами»	разрыв среднего уровня расчетной бюджетной обеспеченности пяти наиболее обеспеченных муниципальных районов (городских округов) до и после выравнивания и среднего уровня расчетной бюджетной обеспеченности пяти наименее обеспеченных муниципальных районов (городских округов) до и после выравнивания	раз	0,80	0,80	0,79	0,79	0,78	0,78	0,77
		отношение объема просроченной кредиторской задолженности бюджетов муниципальных образований области к общему объему расходов бюджетов муниципальных образований	%	0,8	1,3	1,2	1,2	1,1	1,1	1,0
2	Задача «Повышение эффективности управления муниципальными финансами»	доля расходов бюджетов муниципальных районов (городских округов) области, формируемых в рамках муниципальных программ	%	90,8	91,0	92,1	92,2	92,3	92,4	92,5
		доля жителей области, непосредственно вовлеченных в процесс решения вопросов местного значения муниципальных образований области в рамках реализации проекта «Народный бюджет»	%	8,2	9	9,3	9,4	9,5	9,6	9,7

## II. Сведения о порядке сбора информации и методике расчета целевых показателей (индикаторов) подпрограммы 2

№ п/п	Наименование целевого показателя (индикатора)	Единица измерения	Определение целевого показателя (индикатора)	Временные характеристики целевого показателя (индикатора)	Алгоритм формирования (формула) и методологические пояснения к целевому показателю (индикатору)	Показатели, используемые в формуле	Метод сбора информации, индекс формы отчетности*	Ответственный за сбор данных по целевому показателю (индикатору)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Разрыв среднего уровня расчетной бюджетной обеспеченности пяти наиболее обеспеченных муниципальных районов (городских округов) до и после выравнивания и среднего уровня расчетной бюджетной обеспеченности пяти наименее обеспеченных муниципальных районов (городских округов) до и после выравнивания	раз	показывает разрыв среднего уровня расчетной бюджетной обеспеченности пяти наиболее обеспеченных муниципальных районов (городских округов) до и после выравнивания и среднего уровня расчетной бюджетной обеспеченности пяти наименее обеспеченных муниципальных районов (городских округов) до и после выравнивания	ежегодно, показатель за период	$P = \frac{CP \text{ У БО после выр } mр(го) \text{ MAX} / CP \text{ У БО после выр } mр(го) \text{ MIN}}{CP \text{ У БО до выр } mр(го) \text{ MAX} / CP \text{ У БО до выр } mр(го) \text{ MIN}}$	P - разрыв среднего уровня расчетной бюджетной обеспеченности пяти наиболее обеспеченных муниципальных районов (городских округов) до и после выравнивания и среднего уровня расчетной бюджетной обеспеченности пяти наименее обеспеченных муниципальных районов (городских округов) до и после выравнивания CP У БО после выр mр(го) MAX - средний уровень бюджетной обеспеченности из пяти наиболее обеспеченных городских округов и пяти наиболее обеспеченных муниципальных районов после выравнивания; CP У БО после выр mр(го) MIN - средний уровень бюджетной обеспеченности из пяти наименее обеспеченных городских округов и пяти наименее обеспеченных муниципальных районов после выравнивания; CP У БО до выр mр(го) MAX - средний уровень бюджетной обеспеченности из пяти наиболее обеспеченных городских округов и пяти наиболее обеспеченных муниципальных районов до выравнивания; CP У БО до выр mр(го) MIN - средний уровень бюджетной обеспеченности из пяти наименее обеспеченных городских округов и пяти наименее обеспеченных муниципальных районов до выравнивания	2	Департамент финансов области
2.	Отношение объе-	%	отношение объема про-	ежегодно, показат-	$C = A / B \times 100$	C - отношение объема просроченной кре-	2	Департамент фи-

1	2	3	4	5	6	7	8	9
	ма просроченной кредиторской задолженности бюджетов муниципальных образований области к общему объему расходов бюджетов муниципальных образований		сроченной кредиторской задолженности бюджетов муниципальных образований области к общему объему расходов бюджетов муниципальных образований области	тель за период		диторской задолженности бюджетов муниципальных образований области к общему объему расходов бюджетов муниципальных образований области А - объем просроченной кредиторской задолженности бюджетов муниципальных образований области за отчетный период, В - общий объем расходов бюджетов муниципальных образований области, фактически сложившийся за отчетный период		нансов области
3.	Доля расходов бюджетов муниципальных районов (городских округов) области, формируемых в рамках муниципальных программ	%	отражает долю расходов бюджетов муниципальных районов (городских округов) области, формируемых в рамках муниципальных программ	ежегодно, показатель за период	$K \text{ прог.} = \frac{\text{Расходы прог.}}{\text{Расходы}} \times 100$	К прог - доля расходов бюджетов муниципальных районов (городских округов) области, формируемых в рамках муниципальных программ Расходы прог. - объем расходов, сформированных в рамках муниципальных программ, бюджетов муниципальных районов и городских округов; Расходы - объем расходов бюджетов муниципальных районов и городских округов	2	Департамент финансов области
4.	Доля жителей области, непосредственно вовлеченных в процесс решения вопросов местного значения муниципальных образований области в рамках реализации проекта «Народный бюджет»	%	отражает долю жителей области, непосредственно вовлеченных в процесс решения вопросов местного значения муниципальных образований области в рамках реализации проекта «Народный бюджет»	ежегодно, показатель за период	$A = \frac{\sum((N_n / N_{чп}) \times 100)}{n}$	$N_n$ - число жителей в муниципального образования области (за исключением городских округов), непосредственно вовлеченных в процесс решения вопросов местного значения муниципальных образований области в рамках реализации проекта «Народный бюджет»; $N_{чп}$ - численность постоянного населения муниципального образования области (за исключением городских округов) на начало отчетного финансового года; $n$ - общее количество проектов	1 и 4 (протоколы собраний инициативных групп муниципальных образований области в рамках реализации проекта «Народный бюджет»)	Департамент внутренней политики Правительства области

\* Метод сбора информации, индекс формы отчетности:

- 1 - официальная статистическая информация;
- 2 - бухгалтерская и финансовая отчетность;
- 3 - ведомственная отчетность;
- 4 - прочие методы сбор информации.

### III. Характеристика основных мероприятий подпрограммы 2

1. Основное мероприятие 2.1 «Выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований области».

В рамках основного мероприятия предусматриваются мероприятия, направленные на обеспечение выравнивания бюджетной обеспеченности муниципальных образований области в соответствии с едиными принципами и требованиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации, законом области от 6 декабря 2013 года № 3222-ОЗ «О межбюджетных трансфертах в Вологодской области», законом области от 6 декабря 2013 года № 3223-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями области по расчету и предоставлению дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений бюджетам поселений за счет средств областного бюджета», путем:

1) предоставления из областного бюджета дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов (городских округов) области, дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений.

При предоставлении дотаций осуществляется проведение расчета и установление дополнительных нормативов отчислений НДФЛ, заменяющих полностью и (или) частично дотацию на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений, дотацию на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов (городских округов) области, согласование с представительными органами муниципальных образований области дополнительного норматива отчислений от НДФЛ в бюджеты муниципальных образований, заменяющего полностью и (или) частично дотацию на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений, дотацию на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов (городских округов) области;

2) предоставления субвенций бюджетам муниципальных районов области для осуществления отдельных государственных полномочий в сфере межбюджетных отношений и расчет объема субсидий, предоставляемых в областной бюджет из местных бюджетов («отрицательный трансферт»).

2. Основное мероприятие 2.2 «Поддержка мер по обеспечению сбалансированности бюджетов муниципальных образований области».

В рамках основного мероприятия предусматриваются мероприятия, направленные на обеспечение сбалансированности бюджетов муниципальных образований области путем:

1) предоставления из областного бюджета муниципальным образованиям области дотации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в соответствии с законом области от 6 декабря 2013 года № 3222-ОЗ «О межбюджетных трансфертах в Вологодской области»;

2) предоставления из областного бюджета муниципальным образованиям области субсидии на выравнивание обеспеченности муниципальных образований по реализации расходных обязательств в части обеспечения выплаты заработной платы работникам муниципальных учреждений;

3) оказания дополнительной финансовой помощи местным бюджетам за счет средств областного бюджета в виде бюджетных кредитов;

4) оказания Департаментом финансов области методической помощи по вопросам формирования и исполнения бюджетов муниципальных образований области;

5) проведения мониторинга просроченной кредиторской задолженности местных бюджетов.

3. Основное мероприятие 2.3 «Методическая поддержка реализации мероприятий по повышению качества управления муниципальными финансами».

В рамках основного мероприятия предусматривается:

1) проведение оценки качества управления муниципальными финансами муниципальных районов и городских округов области в порядке, утвержденном Департаментом финансов области;

2) оказание методического содействия органам местного самоуправления муниципальных районов (городских округов) по вопросам разработки муниципальных программ и повышения качества управления муниципальными финансами;

3) предоставление иных межбюджетных трансфертов (грантов) муниципальным районам (городским округам) по результатам оценки качества управления муниципальными финансами.

4. Основное мероприятие 2.4 «Реализация мероприятий по поддержке местных инициатив населения области».

В рамках основного мероприятия предусматриваются мероприятия, направленные на развитие инициативного бюджетирования путем:

1) предоставления субсидий муниципальным образованиям области на реализацию проекта «Народный бюджет»;

2) оказания Департаментом внутренней политики Правительства области совместно с Департаментом финансов области методического содействия органам местного самоуправления муниципальных районов (городских округов) по вопросам реализации проекта «Народный бюджет».

5. Перечень основных мероприятий подпрограммы 2 приведен в таблице 1 настоящего раздела.

## Перечень основных мероприятий подпрограммы 2

№ п/п	Наименование основного мероприятия	Ответственный исполнитель, исполнитель	Ожидаемый непосредственный результат	Связь с показателями подпрограммы	Годы реализации и источник финансового обеспечения*				
					2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Основное мероприятие 2.1 «Выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований области»	Департамент финансов области	обеспечено выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований области	разрыв среднего уровня расчетной бюджетной обеспеченности пяти наиболее обеспеченных городских округов (муниципальных районов) до и после выравнивания и среднего уровня расчетной бюджетной обеспеченности пяти наименее обеспеченных городских округов (муниципальных районов) до и после выравнивания	1, 6	1, 6	1, 6	1, 6	1, 6
2.	Основное мероприятие 2.2 «Поддержка мер по обеспечению сбалансированности бюджетов муниципальных образований области»	Департамент финансов области	обеспечена сбалансированность бюджетов муниципальных образований области	отношение объема просроченной кредиторской задолженности бюджетов муниципальных образований области к общему объему расходов бюджетов муниципальных образований	1, 4, 6	1, 4, 6	1, 4, 6	1, 4, 6	1, 4, 6

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
3.	Основное мероприятие 2.3 «Методическая поддержка реализации мероприятий по повышению качества управления муниципальными финансами»	Департамент финансов области	повышение качества управления муниципальными финансами; обеспечено расширение «программно-целевых» методов планирования бюджетных расходов; обеспечено снижение отношения максимального и минимального значений итоговых оценок по результатам оценки качества управления муниципальными финансами	доля расходов бюджетов муниципальных районов (городских округов) области, формируемых в рамках муниципальных программ	1, 6	1, 6	1, 6	1, 6	1, 6
4.	Основное мероприятие 2.4 «Реализация мероприятий по поддержке местных инициатив населения области»	Департамент финансов области; Правительство области (Департамент внутренней политики Правительства области и Департамент управления делами Правительства области)	обеспечено участие жителей области в процессе решения вопросов местного значения муниципальных образований области	доля жителей области, непосредственно вовлеченных в процесс решения вопросов местного значения муниципальных образований области в рамках реализации проекта «Народный бюджет»	1, 4, 5, 6	1, 4, 5, 6	1, 4, 5, 6	1, 4, 5, 6	1, 4, 5, 6

\* Указывается индекс (индексы) соответствующего источника финансового обеспечения, планируемого к привлечению для реализации основного мероприятия подпрограммы и достижения плановых значений целевых показателей (индикаторов) подпрограммы, без указания объема привлечения средств: 1 - областной бюджет (собственные доходы), 2 - федеральный бюджет (субсидии, субвенции и иные межбюджетные трансферты), 3 - бюджеты государственных внебюджетных фондов, 4 - бюджеты муниципальных образований области, 5 - средства физических и юридических лиц, 6 - без выделения дополнительного финансирования.





**V. Прогнозная (справочная) оценка объемов привлечения средств федерального бюджета, бюджетов муниципальных образований области, бюджетов государственных внебюджетных фондов, средств физических и юридических лиц на реализацию целей подпрограммы 2**

№ п/п	Источник финансового обеспечения	Оценка расходов (тыс.руб.)					
		2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	Всего за 2021-2025 годы
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	<b>ВСЕГО</b>	<b>152 403,4</b>	<b>152 403,4</b>	<b>152 403,4</b>	<b>152 403,4</b>	<b>152 403,4</b>	<b>762 017,0</b>
2.	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
3.	Бюджеты муниципальных образований области	128 403,4	128 403,4	128 403,4	128 403,4	128 403,4	642 017,0
4.	Государственные внебюджетные фонды	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
5.	Физические и юридические лица	24 000,0	24 000,0	24 000,0	24 000,0	24 000,0	120 000,0
6.	В том числе в форме государственно-частного партнерства	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

## **VI. Общие сведения об участии муниципальных образований области в реализации мероприятий подпрограммы 2**

Органы местного самоуправления муниципальных районов области участвуют в реализации основного мероприятия 2.1 «Выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований области» подпрограммы 2 посредством:

исполнения отдельных государственных полномочий в соответствии с законом области от 6 декабря 2014 года № 3223-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями области по расчету и предоставлению дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений бюджетам поселений за счет средств областного бюджета»;

участия в совершенствовании методологии предоставления и распределения дотаций из областного бюджета местным бюджетам.

Органы местного самоуправления муниципальных районов области участвуют в реализации основного мероприятия 2.2 «Поддержка мер по обеспечению сбалансированности бюджетов муниципальных образований области» подпрограммы 2 посредством:

выполнения обязательств, предусмотренных соглашениями, заключаемыми Департаментом финансов области с муниципальными образованиями области о мерах по повышению эффективности использования бюджетных средств и увеличению налоговых и неналоговых доходов местных бюджетов;

выполнения обязательств, предусмотренных соглашениями о выполнении показателей, характеризующих уровень управления муниципальными финансами муниципальных районов (городских округов), заключаемыми Правительством области с главами муниципальных районов (городских округов), получающих дотации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности местных бюджетов;

софинансирования за счет средств местного бюджета расходов по выплате заработной платы работникам учреждений бюджетной сферы в рамках реализации Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» и Указа Президента Российской Федерации от 1 июня 2012 года № 761 «О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы», Федерального закона от 19 июня 2000 года № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда», а также с учетом индексации оплаты труда отдельным категориям работников муниципальных учреждений, на которых не распространяется действие Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» и Указа Президента Российской Федерации от 1 июня 2012 года № 761 «О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы», определяемые в соответствии с приказом Департамента финансов области от 28 декабря 2017 года № 67 «Об утверждении методики расчета расходов консолидированных бюджетов муниципальных районов (городских округов) на реализацию полномочий органов местного самоуправления по выплате заработной платы» (далее – расходы по выплате заработной платы работникам учреждений бюджетной сферы);

достижения установленных значений показателей результативности использования субсидии на выравнивание обеспеченности муниципальных образований по реализации расходных обязательств в части обеспечения выплаты заработной платы работникам муниципальных учреждений;

наращивания доходной базы муниципальных образований с целью снижения дефицита консолидированных бюджетов муниципальных районов;

обеспечения соответствия объема расходных обязательств реальным источникам доходов и источникам покрытия дефицита бюджета;

принятия и реализации программ повышения эффективности бюджетных расходов;

недопущения принятия необеспеченных собственными доходными источниками расходных обязательств и проведения взвешенной долговой политики;

недопущения просроченной кредиторской задолженности по расходам местных бюджетов, а в случае ее наличия – проведения работы по ее сокращению;

представления в Департамент финансов области пакета документов, необходимых для принятия решения о предоставлении (реструктуризации) бюджетных кредитов из областного бюджета.

Правила предоставления и расходования субсидий на выравнивание обеспеченности муниципальных образований по реализации расходных обязательств в части обеспечения выплаты заработной платы работникам муниципальных учреждений приведены в приложении 1 к подпрограмме 2.

Органы местного самоуправления муниципальных образований области участвуют в реализации основного мероприятия 2.3 «Методическая поддержка реализации мероприятий по повышению качества управления муниципальными финансами» подпрограммы 2 посредством:

повышения доли расходов, сформированных на основе «программно – целевого» принципа планирования местных бюджетов;

принятия мер, направленных на улучшение качества управления муниципальными финансами по сравнению с предыдущим отчетным периодом;

совершенствования действующих муниципальных правовых актов;

принятия мер, направленных на обеспечение формирования поселениями области бюджетов на трехлетний период;

представления в Департамент финансов области материалов, необходимых для проведения оценки качества управления муниципальными финансами.

Правила предоставления и расходования иных межбюджетных трансфертов муниципальным районам и городским округам области на поощрение за качественное управление муниципальными финансами приведены в приложении 2 к подпрограмме 2.

Органы местного самоуправления муниципальных образований области участвуют в реализации основного мероприятия 2.4 «Реализация мероприятий по поддержке местных инициатив населения области» подпрограммы 2 посредством:

софинансирования за счет средств местного бюджета прошедших в рамках реализации проекта «Народный бюджет» конкурсный отбор проектов в размере не более 45 % от стоимости проектов;

достижения установленных значений показателей результативности использования субсидии на реализацию проекта «Народный бюджет»;

повышения уровня открытости и прозрачности бюджетного процесса.

Сведения о целевом показателе «Доля жителей области, непосредственно вовлеченных в процесс решения вопросов местного значения муниципальных образований области» представлены в таблице «Сведения о целевых показателях (индикаторах) подпрограммы 2 государственной программы» и устанавливаются в одинаковых значениях для каждого муниципального образования области.

Граждане, проживающие на территории муниципальных образований области (за исключением городских округов), участвуют в реализации проекта «Народный бюджет» путем разработки инициативными группами населения проектов и участия в реализации прошедших конкурсный отбор проектов в соответствии с Правилами предоставления и расходования муниципальными образованиями области субсидии на реализацию проекта «Народный бюджет» (приложение 3 к подпрограмме 2).

В целях эффективной реализации подпрограммы 2 определены следующие меры по координации деятельности органов местного самоуправления:

взаимное информирование о принятых правовых актах органами местного самоуправления и исполнителями подпрограммы 2 в рамках подпрограммы 2;

проведение Департаментом финансов области и Правительством области (Департамент внутренней политики Правительства области) консультаций с органами местного самоуправления по реализации подпрограммы 2.

**Правила  
предоставления и расходования субсидий на выравнивание  
обеспеченности муниципальных образований по реализации  
расходных обязательств в части обеспечения выплаты заработной платы  
работникам муниципальных учреждений  
(далее - Правила)**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящими Правилами определяются целевое назначение, условия предоставления субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов области на выравнивание обеспеченности муниципальных образований по реализации расходных обязательств в части обеспечения выплаты заработной платы работникам муниципальных учреждений в рамках подпрограммы «Поддержание устойчивого исполнения местных бюджетов и повышение качества управления муниципальными финансами» государственной программы области «Управление региональными финансами Вологодской области на 2021 – 2025 годы» (далее соответственно – субсидии, субсидия, Подпрограмма), устанавливаются критерии и порядок отбора муниципальных образований области для предоставления субсидий, методика распределения субсидии между муниципальными образованиями области, уровень софинансирования за счет средств областного бюджета расходного обязательства муниципального образования области, порядок оценки эффективности использования субсидий, целевой показатель результативности использования субсидии и его значение, порядок (методика) расчета значений целевого показателя результативности использования субсидии муниципальными образованиями области, порядок обеспечения соблюдения органом местного самоуправления муниципального образования области целей, условий и порядка, установленных при предоставлении субсидий, в том числе сроков и порядка представления отчетности об использовании субсидий, последствия несоблюдения целей, условий, порядка предоставления субсидии.

1.2. Главным распорядителем средств областного бюджета при предоставлении субсидии является Департамент финансов области (далее – Департамент).

**2. Целевое назначение субсидий**

2.1. Целью предоставления субсидии является софинансирование расходных обязательств муниципальных районов и городских округов области (далее – муниципальные образования области), возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по выплате заработной платы работникам

муниципальных учреждений в рамках решения вопросов местного значения, определенных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

В случае если предоставление субсидии осуществляется не с начала финансового года, за счет субсидии возмещаются также расходы, произведенные местными бюджетами с начала финансового года до месяца предоставления субсидии.

2.2. Субсидии имеют строго целевое назначение и расходуются муниципальными образованиями области исключительно на цели, указанные в пункте 2.1 настоящих Правил.

### **3. Условия предоставления субсидий**

3.1. Условиями предоставления субсидии бюджетам муниципальных образований области является:

целевое использование средств областного бюджета;

наличие муниципальных правовых актов, обуславливающих осуществление расходов муниципального образования области в рамках исполнения расходного обязательства муниципального образования области по выплате заработной платы работникам учреждений бюджетной сферы;

наличие в бюджете муниципального образования области ассигнований, предусмотренных на софинансирование расходного обязательства муниципального образования области по выплате заработной платы работникам учреждений бюджетной сферы в объеме, необходимом для его исполнения;

заключение соглашения о предоставлении субсидии, содержащего положения, предусмотренные пунктом 15 Правил формирования, предоставления и расходования субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований области, утвержденных постановлением Правительства области от 30 июня 2008 года № 1224;

обязательство муниципального образования области по достижению и достижению значения целевого показателя результативности использования субсидии.

3.2. Предоставление субсидии бюджетам муниципальных образований области осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидии (далее – Соглашение), заключаемого между Департаментом и муниципальным образованием области по форме, утвержденной Департаментом в соответствии с Типовой формой соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета бюджету муниципального образования области, утвержденной приказом Департамента финансов области от 31 января 2019 года № 8.

Соглашение заключается до 15 апреля текущего года, а если бюджетные ассигнования на предоставление субсидии предусмотрены в соответствии с законом области о внесении изменений в закон области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период, заключение Соглашения осуществляется не позднее 30 дней после дня вступления в силу указанного закона области.

Для заключения Соглашения муниципальное образование области до истечения указанного в настоящем пункте срока заключения Соглашения представляет в Департамент следующие документы, подтверждающие соблюдение условий предоставления субсидий:

выписку из решения о бюджете муниципального образования области на текущий год и плановый период, подтверждающую наличие в бюджете муниципального образования области ассигнований, предусмотренных на софинансирование расходного обязательства муниципального образования области по выплате заработной платы работникам учреждений бюджетной сферы в объеме, необходимом для его исполнения;

заверенную главой муниципального образования области копию муниципального правового акта, обуславливающего осуществление расходов муниципального образования области в рамках исполнения расходного обязательства муниципального образования области по выплате заработной платы работникам учреждений бюджетной сферы.

При нарушении муниципальным образованием области срока представления указанных документов Соглашение не заключается, субсидия не предоставляется.

В случае внесения в закон области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период изменений, предусматривающих уточнение в соответствующем финансовом году объемов бюджетных ассигнований на предоставление субсидии, Департамент обеспечивает внесение в Соглашение соответствующих изменений.

Внесение в Соглашение изменений, предусматривающих ухудшение значения показателя результативности использования субсидии, увеличение сроков реализации предусмотренных Соглашением мероприятий, не допускается, за исключением случаев изменения значений целевых показателей и индикаторов государственных программ области, а также в случае существенного (более чем на 20 процентов) сокращения размера субсидии.

3.3. Перечисление субсидии осуществляется ежемесячно в соответствии с утвержденными лимитами бюджетных обязательств и предельными объемами финансирования с лицевого счета, открытого Департаменту, на счет Управления Федерального казначейства по Вологодской области, открытый для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, для последующего перечисления в местные бюджеты.

Перечисление средств субсидии осуществляется на основании заявки муниципального образования области о перечислении субсидии, представляемой в Департамент по форме и в срок, которые установлены Департаментом.

3.4. Для перечисления субсидии бюджетам муниципальных образований области Департамент представляет в государственное казенное учреждение Вологодской области «Областное казначейство» копии заключенных Соглашений в течение 10 рабочих дней со дня их подписания.

3.5. Расходование субсидии осуществляется в соответствии с целями, указанными в пункте 2.1 настоящих Правил, при условии представления муниципальным образованием области первичных документов, подтверждающих целевое назначение расходов, согласно установленному финансовым органом

(администрацией) соответствующего муниципального образования области порядку санкционирования оплаты денежных обязательств.

#### **4. Критерии и порядок отбора муниципальных образований области для предоставления субсидий**

Отбор муниципальных образований области для предоставления субсидии производится при наличии в муниципальных учреждениях, включая муниципальные учреждения поселений, входящих в состав муниципального района области, категорий работников бюджетной сферы, на которых одновременно распространяется действие Федерального закона от 19 июня 2000 года № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда», Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» и Указа Президента Российской Федерации от 1 июня 2012 года № 761 «О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 – 2017 годы» (далее – работники бюджетной сферы).

Информация о наличии и численности работников бюджетной сферы определяется Департаментом на основании данных, содержащихся в отчете «Свод отчетов по сети, штатам и контингентам получателей бюджетных средств, состоящих на бюджетах муниципальных образований» (ОКУД 0224103).

#### **5. Методика распределения субсидий между муниципальными образованиями области**

5.1. Распределение субсидии между муниципальными образованиями области осуществляется с учетом следующих показателей:

потребность в средствах на обеспечение выплаты (повышения) заработной платы работникам бюджетной сферы на соответствующий финансовый год;

уровень софинансирования расходных обязательств муниципальных образований области, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по выплате заработной платы работникам бюджетной сферы, за счет средств областного бюджета в соответствующем финансовом году.

5.2. Размер субсидии бюджету  $j$  – го муниципального образования области ( $C_j$ ) определяется по формуле:

$$C_j = (V_{\text{МРОТ}j} + V_{\text{УК}j} + V_{\text{ИН}j}) \times Y, \text{ где:}$$

$V_{\text{МРОТ}j}$  – потребность консолидированного бюджета муниципального района (бюджета городского округа) для оплаты труда работников бюджетной сферы в соответствии с Федеральным законом от 19 июня 2000 года № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда» в очередном финансовом году (году планового периода), определяемая в соответствии с приказом Департамента финансов области от 28 декабря 2017 года № 67 «Об утверждении методики расчета расходов консолидированных бюджетов муниципальных районов (городских округов) на

реализацию полномочий органов местного самоуправления по выплате заработной платы»;

$V_{укj}$  – потребность консолидированного бюджета муниципального района (бюджета городского округа) на выполнение Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» и Указа Президента Российской Федерации от 1 июня 2012 года № 761 «О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 – 2017 годы» в части повышения заработной платы работникам учреждений культуры и дополнительного образования в очередном финансовом году (году планового периода), определяемая в соответствии с приказом Департамента финансов области от 28 декабря 2017 года № 67 «Об утверждении методики расчета расходов консолидированных бюджетов муниципальных районов (городских округов) на реализацию полномочий органов местного самоуправления по выплате заработной платы»;

$V_{инj}$  – потребность консолидированного бюджета муниципального района (бюджета городского округа) по индексации оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы, на которых не распространяется действие Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» и Указа Президента Российской Федерации от 1 июня 2012 года № 761 «О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 – 2017 годы», определяемая в соответствии с приказом Департамента финансов области от 28 декабря 2017 года № 67 «Об утверждении методики расчета расходов консолидированных бюджетов муниципальных районов (городских округов) на реализацию полномочий органов местного самоуправления по выплате заработной платы»;

$Y$  – уровень софинансирования за счет средств областного бюджета (%).

Уровень софинансирования за счет средств областного бюджета расходного обязательства муниципального образования области ( $Y$ ), устанавливается исходя из значения уровня расчетной бюджетной обеспеченности муниципальных районов (городских округов) до его выравнивания, определяемого в соответствии с приложением 2 закона области от 6 декабря 2013 года № 3222 – ОЗ «О межбюджетных трансфертах в Вологодской области», от общей потребности муниципального образования области на обеспечение выплаты заработной платы работникам бюджетной сферы в соответствующем финансовом году, в том числе:

99% – при уровне расчетной бюджетной обеспеченности менее 0,199;

98% – при уровне расчетной бюджетной обеспеченности от 0,2 до 0,299;

97% – при уровне расчетной бюджетной обеспеченности от 0,3 до 0,399;

96% – при уровне расчетной бюджетной обеспеченности от 0,4 до 0,499;

95% – при уровне расчетной бюджетной обеспеченности от 0,5 до 0,999;

90% – при уровне расчетной бюджетной обеспеченности свыше 1.

**6. Порядок оценки эффективности использования субсидий,  
целевые показатели результативности  
использования субсидий, порядок расчета их значений**

6.1. Оценка эффективности использования субсидии (далее – оценка) осуществляется ежегодно Департаментом по итогам отчетного финансового года.

6.2. Оценка осуществляется путем сравнения фактически достигнутых значений и установленного соглашениями значений показателя результативности использования субсидии на основе отчетности муниципальных образований области об исполнении условий предоставления субсидии.

Департамент финансов области оформляет результаты оценки в виде аналитической записки в срок до 15 марта текущего финансового года.

6.3. Для оценки применяется целевой показатель результативности использования субсидий «отношение объема просроченной кредиторской задолженности консолидированного бюджета муниципального района (бюджета городского округа) по заработной плате и начислениям на выплаты по оплате труда работников муниципальных учреждений к общему объему расходов консолидированного бюджета муниципального района (бюджета городского округа), %».

Получатели субсидии обеспечивают достижение значения целевого показателя результативности использования субсидии, равное нулю.

6.4. Значение достигнутого целевого показателя результативности использования субсидии за отчетный год (С) (%) определяется по формуле:

$$C = A / B \times 100\%, \text{ где:}$$

А – объем просроченной кредиторской задолженности консолидированного бюджета муниципального района (бюджета городского округа) по заработной плате и начислениям на выплаты по оплате труда работников муниципальных учреждений за отчетный год,

В – общий объем расходов консолидированного бюджета муниципального района (бюджета городского округа), фактически сложившийся за отчетный год.

При расчете показателя данные по муниципальным районам области определяются с учетом данных по муниципальным учреждениям поселений, входящих в состав этих муниципальных районов области.

Для расчета показателя используются данные об объеме расходов бюджетов муниципальных образований области в отчетном финансовом году, содержащиеся в отчете об исполнении консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации и бюджета территориального государственного внебюджетного фонда (ОКУД 0503317), утвержденном приказом Минфина России от 28 декабря 2010 года № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации», данные об объеме просроченной кредиторской задолженности муниципальных образований области по заработной плате и начислениям на выплаты по оплате труда, содержащиеся в отчете «Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности» (ОКУД 0503369), утвержденном приказом Минфина России от 28 декабря 2010 года № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации».

Федерации», данные отчета «Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности учреждения» (ОКУД 0503769), утвержденного приказом Минфина России от 25 марта 2011 года № 33н «Об утверждении Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений», на 1 января года, следующего за годом предоставления субсидии.

## **7. Сроки и порядок представления отчетности об исполнении условий предоставления субсидий**

7.1. Муниципальные образования области, являющиеся получателями субсидии, ежемесячно в срок до 15 числа месяца, следующего за месяцем предоставления субсидии, представляют в Департамент отчет об использовании субсидии по форме, установленной Соглашением.

7.2. Муниципальные образования области, являющиеся получателем субсидии, ежегодно в срок до 1 марта года, следующего за годом предоставления субсидии, представляют в Департамент отчет об использовании субсидии и отчет о выполнении целевого показателя результативности использования субсидии по формам, установленным Соглашением.

Отчеты направляются муниципальными образованиями области на бумажных носителях за подписью главы муниципального образования области.

## **8. Порядок обеспечения Департаментом соблюдения муниципальными образованиями целей, условий и порядка, установленных при предоставлении субсидий**

8.1. Департамент осуществляет контроль за соблюдением муниципальными образованиями области условий, целей, порядка, установленных при предоставлении субсидии, в следующем порядке:

при рассмотрении заявки, представленной муниципальным образованием области, для предоставления субсидии;

ежемесячно в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, при осуществлении мониторинга отчетности об использовании субсидии, представляемой муниципальными образованиями в соответствии с пунктом 7.1 настоящих Правил;

ежегодно в срок до 15 марта года, следующего за годом предоставления субсидии, при анализе достижения муниципальными образованиями области в отчетном финансовом году значения целевого показателя результативности использования субсидии и отчета об использовании субсидий.

8.2. Ежегодно в срок до 15 марта года, следующего за годом предоставления субсидии, Департамент осуществляет анализ достижения органами местного самоуправления области в отчетном финансовом году значений показателей результативности использования субсидии, установленных Соглашениями, и представляет в срок до 20 марта текущего финансового года в Департамент стратегического планирования Правительства области информацию,

предусмотренную пунктом 30 Правил формирования, предоставления и расходования субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований области, утвержденных постановлением Правительства области от 30 июня 2008 года № 1224.

## **9. Последствия несоблюдения целей, условий, порядка предоставления отчетности об исполнении условий предоставления субсидий**

9.1. Муниципальные образования области несут ответственность за нецелевое использование субсидии и нарушение условий их предоставления в соответствии со статьями 306.4 и 306.8 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

9.2. В случае если муниципальным образованием области по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения по достижению значения целевого показателя результативности использования субсидии и в срок до первой даты представления отчетности о достижении значения показателя результативности использования субсидии в соответствии с Соглашением в году, следующем за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, объем средств, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования области в областной бюджет в срок до 1 июля года, следующего за годом предоставления субсидии ( $V_{\text{возврата}}$ ), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n) \times 0,1, \text{ где:}$$

$V_{\text{субсидии}}$  – размер субсидии, предоставленной бюджету муниципального района области в отчетном финансовом году;

$m$  – количество показателей результативности использования субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения  $i$ -го показателя результативности использования субсидии, имеет положительное значение;

$n$  – общее количество показателей результативности использования субсидии;

$k$  – коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле:

$$k = \sum (D_i / m), \text{ где:}$$

$D_i$  – индекс, отражающий уровень недостижения  $i$ -го показателя результативности использования субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения  $i$ -го показателя результативности использования субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения  $i$ -го показателя результативности использования субсидии ( $D_i$ ), определяется по формуле:

$$D_i = 1 - S_i / T_i, \text{ где:}$$

$T_i$  – фактически достигнутое значение  $i$ -го показателя результативности использования субсидии на отчетную дату;

$S_i$  – плановое значение  $i$ -го показателя результативности использования субсидии, установленное Соглашением.

9.3. В случае если муниципальным образованием области по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств по соблюдению уровня софинансирования, объем средств, подлежащий возврату из местного бюджета в областной бюджет в срок до 1 июня года, следующего за годом предоставления субсидии ( $S_n$ ), рассчитывается по формуле:

$$S_n = S_f - S_k \times K_f, \text{ где:}$$

$S_f$  – размер предоставленной субсидии для софинансирования расходного обязательства муниципального образования области по состоянию на дату окончания контрольного мероприятия (проверки (ревизии));

$S_k$  – общий объем бюджетных обязательств, принятых допустившим нарушение условий софинансирования расходного обязательства получателем средств местного бюджета, необходимых для исполнения расходного обязательства муниципального образования области, в целях софинансирования которого предоставлена субсидия, по состоянию на дату окончания контрольного мероприятия (проверки (ревизии));

$K_f$  – безразмерный коэффициент, выражающий уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования области из областного бюджета по соответствующему мероприятию, предусмотренный соглашением.

9.4. Предложения о сокращении объема субсидии, содержащие предельный размер сокращения объема субсидии муниципальным образованиям области и обоснование сокращения объема субсидии, оформляются Департаментом по результатам оценки эффективности использования субсидии ежегодно до 20 марта года, следующего за отчетным.

9.5. Освобождение муниципального образования от применения мер ответственности, предусмотренных пунктами 9.2 и 9.3 настоящего раздела, осуществляется в порядке, установленном Правилами формирования, предоставления и расходования субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований области, утвержденными постановлением Правительства области от 30 июня 2008 года № 1224.

В случае отсутствия оснований для освобождения муниципального образования области от применения мер ответственности, предусмотренных пунктами 9.2 и 9.3 настоящего раздела, Департамент не позднее десятого рабочего дня после первой даты представления отчетности о достижении значения показателя результативности использования субсидии в соответствии с Соглашением в году, следующем за годом предоставления субсидии, направляет муниципальному образованию области требование по возврату в областной бюджет объема средств, рассчитанного в соответствии с пунктами 9.2 и 9.3 настоящего раздела, с указанием сумм средств, подлежащих возврату, и сроков их возврата в соответствии с Правилами формирования, предоставления и расходования субсидии из областного

бюджета бюджетам муниципальных образований области, утвержденными постановлением Правительства области от 30 июня 2008 года № 1224.

9.6. Не использованные по состоянию на 1 января года, следующего за годом предоставления, субсидии подлежат возврату в областной бюджет в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

Завершение операций по исполнению бюджета в текущем финансовом году осуществляется в порядке, установленном Департаментом.

**Правила**  
**предоставления и расходования иных межбюджетных трансфертов**  
**муниципальным районам и городским округам области на поощрение**  
**за качественное управление муниципальными финансами**  
(далее – Правила)

Настоящими Правилами определяются цели, условия предоставления и расходования иных межбюджетных трансфертов муниципальными районами и городскими округами области (далее – муниципальные образования области) на поощрение за качественное управление муниципальными финансами (далее – иной межбюджетный трансферт, иные межбюджетные трансферты), устанавливаются критерии отбора муниципальных образований области для предоставления иных межбюджетных трансфертов, методика распределения иных межбюджетных трансфертов, порядок предоставления иных межбюджетных трансфертов, порядок оценки эффективности использования иных межбюджетных трансфертов, сроки и порядок представления отчетности об использовании иных межбюджетных трансфертов, ответственность в случае невыполнения муниципальными образованиями области условий предоставления иных межбюджетных трансфертов, порядок возврата неиспользованных иных межбюджетных трансфертов.

**1. Целевое назначение иных межбюджетных трансфертов**

1.1. Целью предоставления иного межбюджетного трансферта является поощрение муниципальных образований области за качественное управление муниципальными финансами.

Иные межбюджетные трансферты используются на развитие и укрепление материальной базы муниципальных образований области, и (или) на мероприятия, связанные с повышением качества управления муниципальными финансами, и (или) на материальное стимулирование муниципальных служащих (далее – расходные обязательства муниципальных образований области).

Объем средств на материальное стимулирование муниципальных служащих не может превышать 50% от общей суммы средств предоставленного иного межбюджетного трансферта.

1.2. Иные межбюджетные трансферты имеют строго целевое назначение и расходуются муниципальными образованиями области на цели, указанные в пункте 1.1 настоящих Правил.

1.3. Органы местного самоуправления муниципальных образований области несут ответственность за нецелевое использование иных межбюджетных трансфертов, нарушение условий предоставления и расходования иных межбюджетных трансфертов в соответствии со статьями 306.4, 306.8 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

## 2. Условия предоставления и расходования иных межбюджетных трансфертов

2.1. Иные межбюджетные трансферты предоставляются бюджетам муниципальных образований области при условии наличия соглашения о предоставлении иного межбюджетного трансферта, заключенного между Департаментом финансов области и органом местного самоуправления муниципального образования области (далее – Соглашение), по форме, устанавливаемой Департаментом финансов области.

2.2. Расходование иных межбюджетных трансфертов осуществляется в соответствии с пунктом 1.2 настоящих Правил, на основании утвержденной главой муниципального образования сметы расходов по использованию иного межбюджетного трансферта (далее – Смета) по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам при условии предоставления органами местного самоуправления муниципальных образований области первичных документов, подтверждающих целевое назначение расходов в соответствии с установленным финансовым органом соответствующего муниципального образования области порядком санкционирования оплаты денежных обязательств.

## 3. Критерии отбора муниципальных образований области для предоставления иных межбюджетных трансфертов

Иные межбюджетные трансферты предоставляются бюджетам муниципальных образований области, занявшим первые 5 мест по итогам отбора в соответствии с Положением об отборе муниципальных образований области в целях определения получателей иных межбюджетных трансфертов (далее – Положение) в соответствии с приложением 2 к настоящим Правилам.

## 4. Методика распределения иных межбюджетных трансфертов между муниципальными образованиями области

4.1 Распределение иных межбюджетных трансфертов осуществляется между муниципальными образованиями области, занявшими первые 5 мест по итогам отбора в соответствии с Положением.

4.2. Размер иного межбюджетного трансферта, предоставляемого муниципальному образованию области рассчитывается по следующей формуле:

$$SUB_j = SUB \times N_j, \text{ где:}$$

$SUB_j$  – объем иного межбюджетного трансферта, предоставляемого муниципальному образованию области, занявшему  $j$ -ое место;

$SUB$  – общий объем предоставляемых иных межбюджетных трансфертов в соответствии с законом области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период;

$N_j$  – удельный вес иного межбюджетного трансферта, соответствующего  $j$ -му месту по итогам отбора:

Место по итогам отбора	Удельный вес иного межбюджетного трансферта
Первое	30 %
Второе	25 %
Третье	20 %
Четвертое	15 %
Пятое	10 %

## 5. Порядок предоставления иных межбюджетных трансфертов

5.1. Главным распорядителем бюджетных средств на предоставление иных межбюджетных трансфертов на поощрение за качественное управление муниципальными финансами является Департамент финансов области.

5.2. Иные межбюджетные трансферты предоставляются бюджетам муниципальных образований области в соответствии с постановлением Правительства области об определении муниципальных образований области, бюджетам которых предоставляются иные межбюджетные трансферты на поощрение за качественное управление муниципальными финансами, и распределении иных межбюджетных трансфертов на поощрение за качественное управление муниципальными финансами (далее – постановление Правительства области об определении получателей иных межбюджетных трансфертов) в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

5.3. Департамент финансов области в срок не позднее 5 рабочих дней с даты принятия постановления Правительства области об определении получателей иных межбюджетных трансфертов информирует посредством электронной почты органы местного самоуправления о принятии указанного постановления Правительства области.

5.4. В целях заключения Соглашения муниципальное образование области не позднее 10 рабочих дней с даты принятия постановления Правительства области об определении получателей иных межбюджетных трансфертов представляет в Департамент финансов области:

утвержденную главой муниципального образования области Смету;  
2 экземпляра проекта Соглашения, подписанного уполномоченным лицом.

Департамент финансов области рассматривает и согласовывает Смету в течение 10 рабочих дней со дня ее представления муниципальным образованием области. В случае выявления несоответствия планируемых расходов целевому исполь-

зованию иного межбюджетного трансферта, а также в случае если сумма планируемых расходов превышает размер иного межбюджетного трансферта, Департамент финансов области возвращает представленную смету на доработку с указанием причин возврата.

Доработанная с учетом замечаний Департамента финансов области Смета, утвержденная главой муниципального образования области, представляется муниципальным образованием области на рассмотрение в Департамент финансов области в течение 3 рабочих дней со дня получения Сметы на доработку.

Рассмотрение доработанной Сметы осуществляется Департаментом финансов области в порядке, установленном настоящим пунктом.

5.5. Соглашение подписывается Департаментом финансов области в течение 15 рабочих дней с даты согласования Сметы.

5.6. Для перечисления иных межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных образований области Департамент финансов области в течение 3 рабочих дней с даты подписания Соглашения представляет в государственное казенное учреждение Вологодской области «Областное казначейство» копию Соглашения.

5.7. Перечисление иных межбюджетных трансфертов осуществляется в соответствии с утвержденными лимитами бюджетных обязательств и предельными объемами финансирования с лицевого счета, открытого Департаменту финансов области, на счет Управления Федерального казначейства по Вологодской области, открытый для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, для последующего перечисления в местные бюджеты.

## 6. Порядок оценки эффективности использования иных межбюджетных трансфертов

6.1. Оценка эффективности использования иных межбюджетных трансфертов поселениями области (далее – оценка) осуществляется Департаментом финансов области не позднее 1 марта года, следующего за годом предоставления иного межбюджетного трансферта.

6.2. Оценка производится на основе анализа информации органов местного самоуправления муниципальных образований области о выполнении показателей эффективности использования иных межбюджетных трансфертов.

6.3. Для оценки используется количественный показатель – улучшение значения одного из целевых индикаторов, используемых Департаментом финансов области при проведении оценки качества управления муниципальными финансами.

6.4. Департамент финансов области оформляет результаты оценки в виде аналитической записки.

## 7. Сроки и порядок представления отчетности об использовании иных межбюджетных трансфертов

7.1. Органы местного самоуправления муниципальных образований области ежеквартально до 20-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют в Департамент финансов области отчеты об использовании иного меж-

бюджетного трансферта по состоянию на 1-е число месяца каждого квартала нарастающим итогом с начала года по форме, определенной Департаментом финансов области, до даты использования иного межбюджетного трансферта в полном объеме с приложением заверенных главой муниципального образования области копий первичных учетных документов, подтверждающих целевое назначение расходов.

7.2. Ежегодно до 1 февраля года, следующего за годом предоставления иного межбюджетного трансферта, органы местного самоуправления муниципальных образований области представляют в Департамент финансов области информацию о выполнении показателя эффективности использования иных межбюджетных трансфертов по форме, определенной Департаментом финансов области.

#### 8. Ответственность в случае невыполнения муниципальных образованиями области условий по целевому использованию и (или) условий расходования иного межбюджетного трансферта

В случае нецелевого использования иного межбюджетного трансферта и (или) несоблюдения органами местного самоуправления муниципальных образований области условий расходования иных межбюджетных трансфертов, установленных подпунктом 2.2 раздела 2 настоящих Правил, Департамент финансов области вправе в установленном им порядке произвести сокращение (приостановление) в текущем финансовом году объема межбюджетных трансфертов, определенного муниципальному образованию области законом области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

#### 9. Порядок возврата неиспользованных иных межбюджетных трансфертов

Не использованные в текущем финансовом году иные межбюджетные трансферты подлежат возврату в доход областного бюджета. Завершение операций по исполнению бюджета в текущем финансовом году осуществляется в порядке, установленном Департаментом финансов области.

**СМЕТА**  
расходов по использованию иного межбюджетного трансферта

рублей

№ п/п	Наименование направления расходов, расходов	Классификация расходов бюджетов Российской Федерации	Сумма
1	2	3	4
1.	Развитие и укрепление материальной базы муниципального образования области		
	...		
2.	Мероприятия, связанные с повышением качества управления муниципальными финансами		
	...		
3.	Материальное стимулирование муниципальных служащих		
	...		
	Всего		

Указанные в смете расходы соответствуют целевому назначению иных межбюджетных трансфертов, установленных Правилами предоставления и расходования иных межбюджетных трансфертов муниципальными образованиями области за качественное управление муниципальными финансами.

Глава \_\_\_\_\_  
(наименование муниципального образования) (подпись) (Ф.И.О.)

Руководитель финансового органа  
\_\_\_\_\_  
(наименование муниципального образования) (подпись) (Ф.И.О.)

**Положение**  
**об отборе муниципальных образований области в целях определения**  
**получателей иных межбюджетных трансфертов**  
(далее – Положение)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает правила отбора муниципальных образований области для определения получателей иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых в целях поощрения за качественное управление муниципальными финансами.

1.2. В отборе участвуют муниципальные районы и городские округа (далее – муниципальные образования области).

2. Проведение отбора

2.1. Департамент финансов области в установленном им порядке в срок до 1 июля текущего года:

проводит оценку качества управления муниципальными финансами муниципальных образований области по итогам отчетного финансового года;

формирует рейтинг муниципальных образований области по качеству управления муниципальными финансами (далее – Рейтинг);

осуществляет расчет размеров иных межбюджетных трансфертов для муниципальных образований области, занявших первые пять мест в соответствии с Рейтингом.

Рейтинг формируется путем присвоения каждому муниципальному образованию области порядкового номера в порядке убывания значений итоговой оценки качества управления муниципальными финансами. Первый порядковый номер присваивается муниципальному образованию области, набравшему наибольшую итоговую оценку управления муниципальными финансами.

Значение итоговой оценки качества управления финансами по муниципальному образованию области рассчитывается в соответствии с методикой оценки качества управления муниципальными финансами, утверждаемой Департаментом финансов области.

Место, занятое муниципальным образованием области по итогам отбора, соответствует порядковому номеру муниципального образования области в Рейтинге.

2.2. В срок до 15 июля года, следующего за отчетным, Департамент финансов области размещает Рейтинг на официальном сайте Департамента финансов области в информационно–телекоммуникационной сети «Интернет».

2.3. В срок до 1 августа года, следующего за отчетным, Департамент финансов области обеспечивает разработку и принятие проекта постановления Правительства области об определении муниципальных образований области, бюджетам которых предоставляются иные межбюджетные трансферты из областного бюджета на поощрение за качественное управление муниципальными финансами, и распределении иных межбюджетных трансфертов.

**Правила  
предоставления и расходования субсидий на реализацию  
проекта «Народный бюджет»  
(далее – Правила)**

Настоящими Правилами определяются цели, условия предоставления субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований области на реализацию проекта «Народный бюджет» подпрограммы «Поддержание устойчивого исполнения местных бюджетов и повышение качества управления муниципальными финансами» государственной программы области «Управление региональными финансами Вологодской области на 2021 – 2025 годы» (далее соответственно – субсидии, субсидия, подпрограмма), устанавливаются критерии и порядок отбора муниципальных районов области, городских (за исключением городских округов) и сельских поселений области (далее – муниципальные образования области) для предоставления субсидий, методика распределения субсидий между муниципальными образованиями области, срок заключения соглашения о предоставлении субсидии, порядок оценки эффективности использования субсидий, а также целевые показатели результативности использования субсидий, порядок расчета их значений, сроки и порядок представления отчетности об исполнении условий предоставления субсидий, порядок обеспечения Правительством области соблюдения органом местного самоуправления целей, условий и порядка, установленных при предоставлении субсидии, последствия несоблюдения целей, условий, порядка предоставления субсидий.

**1. Целевое назначение субсидий**

1.1. Целью предоставления субсидий является софинансирование реализуемых в рамках проекта «Народный бюджет» общественно значимых муниципальных проектов (далее также – проект) по результатам конкурсного отбора, порядок организации и проведения которого определен в Положении о конкурсном отборе общественно значимых муниципальных проектов в целях определения получателей субсидий на реализацию проекта «Народный бюджет» (приложение 1 к настоящим Правилам) (далее – Положение).

1.2. Субсидии имеют строго целевое назначение и расходуются муниципальными образованиями области в течение финансового года, в котором предоставлена субсидия, исключительно на цели, указанные в пункте 1.1 настоящих Правил.

1.3. Общественно значимый муниципальный проект должен быть реализован в течение финансового года, в котором предоставляется субсидия на его реализацию.

## **2. Условия предоставления субсидий**

2.1. Главным распорядителем бюджетных средств является Правительство области.

2.2. Предоставление субсидии бюджетам муниципальных образований области осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета бюджету муниципального образования области на реализацию проекта «Народный бюджет» (далее – Соглашение), заключаемого по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам между Правительством области и муниципальным образованием области и содержащего положения, предусмотренные пунктом 15 Правил формирования, предоставления и расходования субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований области, утвержденных постановлением Правительства области от 30 июня 2008 года № 1224 (далее – постановление Правительства области от 30 июня 2008 года № 1224), при условии:

целевого использования субсидий в соответствии с целью, предусмотренной пунктом 1.1 настоящих Правил;

наличия муниципальных правовых актов, договоров или соглашений, заключенных муниципальным образованием области, обуславливающих осуществление расходов муниципального образования области в рамках исполнения расходного обязательства муниципального образования области, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия;

наличия в бюджете муниципального образования области бюджетных ассигнований, предусмотренных на софинансирование соответствующего расходного обязательства в объеме, необходимом для его исполнения;

наличия обязательства по достижению и достижение значений целевых показателей результативности использования субсидии.

## **3. Критерии и порядок отбора муниципальных образований области для предоставления субсидий**

Отбор муниципальных образований области для предоставления субсидий осуществляется в соответствии с Положением (приложение 1 к настоящим Правилам).

## **4. Методика распределения субсидий между муниципальными образованиями области**

4.1. Финансирование общественно значимых муниципальных проектов осуществляется за счет средств областного бюджета, местных бюджетов, добровольных пожертвований юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц.

Уровень софинансирования за счет средств областного бюджета расходного обязательства муниципального образования области (далее – уровень

софинансирования) на реализацию общественно значимых муниципальных проектов устанавливается в размере 50% от полной стоимости проекта, но не более:

500,0 тыс. рублей для реализации общественно значимых муниципальных проектов – победителей в сельских поселениях (за исключением сельских поселений, на территории которых расположен населенный пункт, являющийся административным центром муниципального района области);

1000,0 тыс. рублей для реализации общественно значимых муниципальных проектов – победителей в городских поселениях, а также в сельских поселениях, на территории которых расположен населенный пункт, являющийся административным центром муниципального района области.

Уровень софинансирования за счет средств местного бюджета, в том числе за счет средств, поступивших в виде добровольных пожертвований физических лиц, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, устанавливается в размере полной стоимости реализации проекта за вычетом объема субсидии из областного бюджета, рассчитанного в соответствии с пунктом 4.3 настоящих Правил, при этом за счет средств, поступивших в виде добровольных пожертвований физических лиц, – в размере не менее 5% от полной стоимости реализации общественно значимого муниципального проекта. Софинансирование проекта за счет добровольных пожертвований осуществляется с соблюдением требований, в том числе в части добровольности и свободы выбора целей, установленных действующим законодательством.

Объем бюджетных ассигнований местного бюджета на финансовое обеспечение расходного обязательства муниципального образования области, софинансируемого за счет субсидии, утверждается решением о местном бюджете (определяется сводной бюджетной росписью бюджета муниципального образования области) исходя из необходимости достижения установленных соглашением значений показателей результативности использования субсидии.

4.2. Распределение субсидий между муниципальными образованиями области осуществляется в соответствии с перечнем общественно значимых муниципальных проектов – победителей конкурсного отбора, определенных Региональной конкурсной комиссией по результатам конкурсного отбора.

4.3. Размер субсидии бюджету  $i$ -го муниципального образования области определяется по формуле:

$$C_i = S_i \times 0,5, \text{ где:}$$

$C_i$  – объем субсидии бюджету  $i$ -го муниципального образования области из областного бюджета на реализацию проекта «Народный бюджет» (руб.);

$S_i$  – полная стоимость реализации общественно значимого муниципального проекта – победителя, заявленная муниципальным образованием области (руб.).

Если значение  $C_i$ , рассчитанное по формуле, превышает:

500,0 тыс. рублей для реализации общественно значимых муниципальных проектов – победителей в сельских поселениях (за исключением сельских поселений, на территории которых расположен населенный пункт, являющийся административным центром муниципального района области) или 1000,0 тыс.

рублей для реализации общественно значимых муниципальных проектов – победителей в городских поселениях, а также в сельских поселениях, на территории которых расположен населенный пункт, являющийся административным центром муниципального района области, то размер субсидии считается равным:

500,0 тыс. рублей – для сельских поселений (за исключением сельских поселений, на территории которых расположен населенный пункт, являющийся административным центром муниципального района области);

1000,0 тыс. рублей – для городских поселений, а также сельских поселений, на территории которых расположен населенный пункт, являющийся административным центром муниципального района области.

## **5. Срок заключения Соглашения о предоставлении субсидии**

5.1. Не позднее 1 июня года реализации проектов Департамент внутренней политики Правительства области (далее – Департамент) обеспечивает организацию заключения Соглашений по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам.

Не позднее 2 рабочих дней после дня заключения соглашений Департамент обеспечивает передачу Соглашений и заявок для участия в конкурсном отборе по форме согласно приложению 2 к Положению (далее – заявка) в Департамент управления делами Правительства области.

На основании полученных Соглашений и заявок Департамент управления делами Правительства области обеспечивает перечисление средств субсидии муниципальным образованиям области в срок не позднее 10 рабочих дней после их получения.

5.2. Для перечисления субсидий муниципальным образованиям области Департамент управления делами Правительства области направляет в государственное казенное учреждение Вологодской области «Областное казначейство» копии Соглашений и заявок.

5.3. Перечисление субсидий осуществляется в соответствии с утвержденными лимитами бюджетных обязательств и предельными объемами финансирования с лицевого счета, открытого Правительству области в Департаменте финансов области, на счет Управления Федерального казначейства по Вологодской области, открытый для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, для последующего перечисления в местные бюджеты.

5.4. Расходование субсидий осуществляется в соответствии с обязательствами, предусмотренными пунктом 2.2 настоящих Правил, при условии представления органами местного самоуправления первичных документов, подтверждающих целевое назначение расходов, согласно установленному финансовым органом (администрацией) соответствующего муниципального образования области порядку санкционирования оплаты денежных обязательств.

5.5. В случае экономии средств, предусмотренных на реализацию общественно значимого муниципального проекта, сложившейся в ходе реализации этого общественно значимого муниципального проекта, в том числе по итогам проведения процедур, связанных с осуществлением закупок товаров, работ, услуг в

соответствии с законодательством о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, неиспользованный остаток средств в размере, пропорциональном объему предоставленной муниципальному образованию субсидии, подлежит возврату в областной бюджет в порядке, установленном частью 5 статьи 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и в соответствии с порядком завершения операций по исполнению областного бюджета в текущем финансовом году, утвержденным Департаментом финансов области.

Не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года субсидии подлежат возврату в доход бюджета, из которого они были ранее предоставлены, в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

5.6. Внесение в Соглашение изменений осуществляется по инициативе Сторон путем заключения дополнительного соглашения по форме согласно приложению 3 к настоящим Правилам.

5.7. Расторжение Соглашения осуществляется при взаимном согласии Сторон путем заключения дополнительного соглашения по форме согласно приложению 4 к настоящим Правилам.

## **6. Порядок оценки эффективности использования субсидий, а также целевые показатели результативности использования субсидий, порядок расчета их значений**

6.1. Оценка эффективности использования субсидий (далее – оценка) осуществляется Департаментом ежегодно по итогам отчетного финансового года.

6.2. Оценка производится на основе анализа отчета о достижении значений показателей, представляемого в соответствии с пунктом 7.2 настоящих Правил, в котором указываются плановые и фактические значения целевого показателя результативности использования субсидий (далее также – показатель).

6.3. Для оценки применяется следующий показатель – доля жителей муниципального образования области, непосредственно вовлеченных в процесс решения вопросов местного значения в рамках реализации общественно значимого муниципального проекта, от общего количества населения, проживающего на территории муниципального образования области (%).

Для расчета используется формула:

$$(N / Nч) \times 100, \text{ где:}$$

N – численность жителей муниципального образования области, в котором осуществляется реализация общественно значимого муниципального проекта, непосредственно вовлеченных в процесс решения вопросов местного значения в рамках реализации представленного общественно значимого муниципального проекта (количество вовлеченных жителей определяется на основании информации, отражающей количество жителей муниципального образования области, в котором осуществляется реализация общественно значимого муниципального проекта, высказавшихся в поддержку реализации проекта в любой форме);

Нч – численность постоянного населения муниципального образования области, в котором осуществляется реализация общественно значимого муниципального проекта, на начало отчетного финансового года (по данным Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Вологодской области).

6.4. Значения показателя результативности использования субсидий муниципальным образованием приведены в приложении 5 к настоящим Правилам.

6.5. Результаты оценки оформляются Департаментом в виде аналитической записки об эффективности использования предоставленных субсидий с обоснованием невыполнения целевых показателей результативности использования субсидий (в случае невыполнения показателей результативности использования субсидий) и предложениями о мерах по повышению эффективности использования субсидий, которая представляется ежегодно до 20 марта очередного финансового года в Департамент финансов области.

## **7. Сроки и порядок представления отчетности об исполнении условий предоставления субсидий**

7.1. Органы местного самоуправления ежегодно до 12 января года, следующего за годом предоставления субсидии, представляют в Департамент:

отчет о расходах, в целях софинансирования которых предоставлена Субсидия, по форме согласно приложению 3 к Соглашению с приложением документов, подтверждающих завершение мероприятий, предусмотренных общественно значимым муниципальным проектом (договор, платежное поручение, акт, счет и иные документы);

в случае внесения вклада граждан и (или) юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) в виде пожертвований (за исключением финансовых средств) в целях реализации общественно значимого муниципального проекта – копии документов, подтверждающих получение пожертвования (акты приема–передачи, накладные, иные документы).

7.2. Органы местного самоуправления ежегодно до 1 февраля года, следующего за годом предоставления субсидии, представляют в Департамент отчет о достижении значений показателей по форме согласно приложению 4 к Соглашению.

7.3. Департамент в срок до 20 января года, следующего за годом предоставления субсидии, направляет представленные органами местного самоуправления отчеты о расходах, в целях софинансирования которых предоставлена Субсидия, в Департамент управления делами Правительства области.

## **8. Порядок обеспечения Правительством области соблюдения органом местного самоуправления целей, условий и порядка, установленных при предоставлении субсидии**

8.1. Правительство области обеспечивает контроль за соблюдением органом местного самоуправления условий, целей, порядка, установленных при

предоставлении субсидии, путем рассмотрения Региональной конкурсной комиссией заявки, представленной органом местного самоуправления области, для предоставления субсидии.

Правительство области в лице Департамента управления делами Правительства области обеспечивает контроль за соблюдением органом местного самоуправления условий, целей, порядка, установленных при предоставлении субсидии, при рассмотрении отчетов муниципальных образований области о расходах, в целях софинансирования которых предоставлена субсидия.

Правительство области обеспечивает контроль за соблюдением органом местного самоуправления условий, целей, порядка, установленных при предоставлении субсидии, путем осуществления Департаментом анализа достижения органами местного самоуправления области в отчетном финансовом году значений показателей результативности использования субсидий.

8.2. Ежегодно в срок до 15 марта текущего финансового года Правительство области осуществляет анализ достижения органами местного самоуправления области в отчетном финансовом году значений показателей результативности использования субсидий, установленных Соглашениями, путем рассмотрения Департаментом отчетов о достижении значений показателей.

Правительство области в лице Департамента в срок до 20 марта текущего финансового года представляет:

в Департамент стратегического планирования Правительства области (в составе годового отчета о ходе реализации государственных программ области) и Департамент финансов области – отчет об исполнении целевых показателей по направлениям софинансирования расходных обязательств муниципальных образований области, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения области, с приложением аналитической записки об эффективности использования предоставленных субсидий, обоснованием невыполнения целевых показателей результативности использования субсидий и предложениями о мерах по повышению эффективности использования субсидий;

в Департамент финансов области – информацию о проведенном анализе и предложения по сокращению межбюджетных трансфертов (за исключением субвенций), предусмотренных бюджету муниципального образования области на текущий финансовый год в рамках применения бюджетных мер принуждения в порядке, установленном Департаментом финансов области.

## **9. Последствия несоблюдения целей, условий, порядка предоставления субсидий**

9.1. В случае нецелевого использования субсидии и (или) нарушения муниципальным образованием области условий ее предоставления, в том числе невозврата муниципальным образованием области средств в областной бюджет в соответствии с пунктами 22 и 27 постановления Правительства области от 30 июня 2008 года № 1224, к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

9.2. В случае если муниципальным образованием области по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидий допущены нарушения по достижению значений целевых показателей результативности использования субсидий и в срок до даты представления отчета о достижении значений показателей в соответствии с Соглашением в году, следующем за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, объем средств, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования области в областной бюджет в срок до 1 июля года, следующего за годом предоставления субсидии ( $V_{\text{возврата}}$ ), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n) \times 0,1, \text{ где:}$$

$V_{\text{субсидии}}$  – размер субсидии, предоставленной бюджету муниципального образования области в отчетном финансовом году;

$m$  – количество показателей результативности использования субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения  $i$ -го показателя результативности использования субсидии, имеет положительное значение;

$n$  – общее количество показателей результативности использования субсидии;

$k$  – коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле:

$$k = \sum (D_i / m), \text{ где:}$$

$D_i$  – индекс, отражающий уровень недостижения  $i$ -го показателя результативности использования субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения  $i$ -го показателя результативности использования субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения  $i$ -го показателя результативности использования субсидии, определяется по формуле:

$$D_i = 1 - S_i / T_i, \text{ где:}$$

$T_i$  – фактически достигнутое значение  $i$ -го показателя результативности использования субсидии на отчетную дату;

$S_i$  – плановое значение  $i$ -го показателя результативности использования субсидии, установленное Соглашением.

Муниципальные образования области несут ответственность в соответствии с пунктом 25 постановления Правительства области от 30 июня 2008 года № 1224.

9.3. В случае если муниципальным образованием области по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств по соблюдению уровня софинансирования, объем средств, подлежащий возврату из местного бюджета в областной бюджет в срок до 1 июня года, следующего за годом предоставления субсидии ( $S_n$ ), рассчитывается по формуле:

$S_n = S_f - S_k \times K_f$ , где:

$S_f$  – размер предоставленной субсидии для софинансирования расходного обязательства муниципального образования области по состоянию на дату окончания контрольного мероприятия (проверки (ревизии));

$S_k$  – общий объем бюджетных обязательств, принятых допустившим нарушение условий софинансирования расходного обязательства получателем средств местного бюджета, необходимых для исполнения расходного обязательства муниципального образования области, в целях софинансирования которого предоставлена субсидия, по состоянию на дату окончания контрольного мероприятия (проверки (ревизии));

$K_f$  – безразмерный коэффициент, выражающий уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования области из областного бюджета по соответствующему мероприятию, предусмотренный Соглашением.

9.4. Предложения по объему средств субсидии, подлежащих возврату из местного бюджета в областной бюджет, и их обоснование оформляются Департаментом по результатам оценки эффективности использования субсидий.

9.5. Освобождение муниципального образования области от применения мер ответственности, предусмотренных пунктами 9.2, 9.3 настоящего раздела, осуществляется в порядке, установленном постановлением Правительства области от 30 июня 2008 года № 1224.

9.6. Органы местного самоуправления муниципальных образований области несут ответственность за нецелевое использование субсидий и нарушение условий их предоставления в соответствии со статьями 306.4 и 306.8 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Под условиями предоставления субсидий понимаются положения, предусмотренные пунктом 2.2 настоящих Правил.

**Положение**  
**конкурсном отборе общественно значимых муниципальных проектов**  
**в целях определения получателей субсидий на реализацию**  
**проекта «Народный бюджет»**  
(далее – Положение)

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает правила конкурсного отбора общественно значимых муниципальных проектов (далее – проект) в целях определения получателей субсидий на реализацию проекта «Народный бюджет» (далее – конкурсный отбор).

Участие муниципальных образований области в реализации проекта «Народный бюджет» является механизмом привлечения дополнительных финансовых средств областного бюджета, направленных на решение вопросов местного значения. Участие муниципальных образований области в конкурсном отборе проекта «Народный бюджет» обусловлено поступившей в органы местного самоуправления инициативы граждан, желающих принять непосредственное участие в реализации разработанного ими проекта, направленного на решение вопросов местного значения муниципального образования области.

1.2. Целью конкурсного отбора является определение муниципальных образований области, бюджетам которых будут предоставляться субсидии из областного бюджета на реализацию проектов.

В конкурсном отборе могут участвовать муниципальные образования области: городские поселения (за исключением городских округов), сельские поселения области, а в случае планирования к реализации проекта, направленного на решение вопроса, предусмотренного абзацем одиннадцатым пункта 1.6 настоящего Положения, – муниципальные районы области (далее – муниципальные образования области).

1.3. Задачами конкурсного отбора являются рассмотрение и оценка проектов, а также определение проектов, допущенных к распределению объема субсидий, для последующего заключения соглашений о предоставлении субсидий муниципальным образованиям области.

1.4. Разработчиками проектов являются граждане, за исключением лиц, замещающих государственные должности, должности государственной службы, муниципальные должности или должности муниципальной службы, проживающие в поселении, на территории которого планируется реализация проектов.

1.5. Проекты, которые планируются к реализации на территории городского поселения, должны быть направлены на решение одного или нескольких из следующих вопросов:

организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;

сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории поселения;

создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества;

обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения;

участие в организации деятельности по сбору (в том числе отдельному сбору) и транспортированию твердых коммунальных отходов;

организация благоустройства территории поселения (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм);

создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи;

обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения;

организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении;

оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин.

1.6. Проекты, которые планируются к реализации на территории сельского поселения, должны быть направлены на решение одного или нескольких из следующих вопросов:

создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;

обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

организация благоустройства территории поселения (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм);

создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения;

участие в организации деятельности по сбору (в том числе отдельному сбору) и транспортированию твердых коммунальных отходов;

создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи;

обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения;

организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении;

оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации.

## **2. Организация проведения конкурсного отбора**

2.1. Организация проведения конкурсного отбора возлагается на Департамент внутренней политики Правительства области (далее – Департамент) и Региональную конкурсную комиссию (далее – Комиссия), состав которой утверждается распоряжением Губернатора области.

2.2. К полномочиям Департамента относятся:

размещение информации о периоде проведения конкурсного отбора в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Положения и результатах проведения конкурсного отбора в соответствии с пунктом 3.10 настоящего Положения;

рассмотрение представленных органами местного самоуправления муниципальных образований области заявок на участие в конкурсном отборе, оформленных согласно приложению 1 к настоящему Положению (далее – Заявка), на предмет их соответствия пункту 3.2 настоящего Положения;

прием и регистрация представленных органами местного самоуправления муниципальных образований области Заявок в день их поступления в порядке очередности в журнале приема Заявок по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению;

направление в Комиссию представленных органами местного самоуправления муниципальных образований области Заявок, а также прилагаемых к ним документов и материалов;

разработка и согласование в соответствии с Регламентом Правительства области проекта постановления Правительства области об определении муниципальных образований области, бюджетам которых предоставляются субсидии из областного бюджета на реализацию проекта «Народный бюджет», и распределении субсидий.

2.3. К полномочиям Комиссии относятся:

принятие решений о допуске (отказе в допуске) Заявок к участию в конкурсном отборе;

оценка допущенных в составе Заявки к участию в конкурсном отборе проектов в соответствии с критериями, указанными в приложении 3 к настоящему Положению;

принятие решения о признании конкурсного отбора несостоявшимся в случаях, предусмотренных пунктом 3.5 настоящего Положения;

определение в соответствии с настоящим Положением перечня проектов, допущенных к распределению объема субсидий, и принятие рекомендаций о распределении объема субсидий из областного бюджета на софинансирование указанных проектов.

2.4. Formой деятельности Комиссии является заседание.

Заседание Комиссии является правомочным, если на нем присутствует более половины состава Комиссии.

Принятые на заседании Комиссии решения (далее – решение Комиссии) оформляются протоколом.

Комиссия формируется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и иных членов Комиссии.

Председатель Комиссии, а в случае его отсутствия заместитель председателя Комиссии руководит деятельностью Комиссии, подписывает протоколы заседаний Комиссии.

Секретарь Комиссии ведет протоколы заседаний Комиссии.

Решения Комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии путем открытого голосования. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Комиссии, а в случае его отсутствия – заместителя председателя Комиссии.

### **3. Порядок проведения конкурсного отбора**

3.1. Департамент обеспечивает размещение извещения о проведении конкурсного отбора на официальном сайте Правительства области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее чем за 10 календарных дней до даты начала проведения конкурсного отбора.

Извещение о проведении конкурсного отбора должно содержать информацию о периоде проведения конкурсного отбора, перечне необходимых для участия в конкурсном отборе документов, сроках и месте приема таких документов.

3.2. Для участия в конкурсном отборе органы местного самоуправления муниципальных образований области направляют в порядке и сроки, указанные в извещении о проведении конкурсного отбора, Заявку по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению, к которой прилагаются следующие документы:

гарантийное письмо, подписанное главой соответствующего муниципального образования области, содержащее обязательство предусмотреть в решении о бюджете этого муниципального образования области софинансирование проекта за счет средств местного бюджета, по форме согласно приложению 4 к настоящему Положению;

заверенные администрацией муниципального образования копии договоров пожертвования денежных средств муниципальному образованию области на цели софинансирования проекта, заключенных между соответствующим муниципальным образованием области и физическими лицами;

в случае если предусмотрено финансирование проекта за счет средств юридических лиц и (или) индивидуальных предпринимателей, – заверенные

администрацией муниципального образования области копии договоров пожертвования денежных средств муниципальному образованию области на цели софинансирования проекта, заключенных между соответствующим муниципальным образованием области, и индивидуальными предпринимателями и (или) юридическими лицами;

заверенную администрацией муниципального образования области копию протокола или иного итогового документа собрания граждан, подписанного участниками собрания, назначенного и проведенного в порядке, определенном уставом и (или) муниципальными нормативными правовыми актами представительного органа городского или сельского поселения, на территории которого планируется реализация проекта, подтверждающего факт поддержки проекта населением этого городского или сельского поселения области (далее – собрание);

документы и материалы, содержащие дополнительную информацию о проекте, в том числе фото– и видеоматериалы (при наличии);

в случае если для реализации проекта планируется вклад граждан и (или) юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) в виде пожертвований (за исключением финансовых средств), – заверенные администрацией муниципального образования копии договоров пожертвований муниципальному образованию области в целях реализации проекта, заключенных между соответствующим муниципальным образованием области и гражданами и (или) юридическими лицами (индивидуальными предпринимателями).

3.3. Для участия в конкурсном отборе органы местного самоуправления муниципальных образований области представляют отдельную Заявку на каждый проект.

Заявки, представленные после окончания срока для их приема, указанного в извещении о проведении конкурса, не принимаются.

3.4. Департамент направляет представленные органами местного самоуправления муниципальных образований области Заявки в Комиссию не позднее 10 рабочих дней со дня окончания срока для приема документов.

3.5. Комиссия в течение 30 рабочих дней после дня представления документов Департаментом внутренней политики Правительства области:

в случае соответствия представленных проектов пунктам 1.5, 1.6 настоящего Положения и Заявки с представленными документами пункту 3.2 настоящего Положения принимает решение о допуске Заявки к участию в конкурсном отборе;

в случае несоответствия представленных проектов пунктам 1.5, 1.6 настоящего Положения и (или) Заявки с представленными документами пункту 3.2 настоящего Положения принимает решение об отказе в допуске Заявки к участию в конкурсном отборе;

при наличии Заявок, в отношении которых принято решение о допуске к участию в конкурсном отборе, оценивает проекты, принимает решение об определении перечня проектов, допущенных к распределению объема субсидий, и в соответствии с порядком расчета размера субсидии, установленной Правилами предоставления и расходования субсидий на реализацию проекта «Народный

бюджет», принимает рекомендации по распределению объема субсидий из областного бюджета на софинансирование указанных проектов;

в случае если до окончания срока для приема документов в Департамент не представлены документы, предусмотренные пунктом 3.2 настоящего Положения, или если к участию в конкурсном отборе не допущена ни одна или допущена только одна Заявка, принимает решение о признании конкурсного отбора несостоявшимся.

3.6. Комиссия, руководствуясь критериями оценки общественно значимых муниципальных проектов (приложение 3 к настоящему Положению), проводит оценку проектов путем голосования в порядке, предусмотренном пунктом 2.4 настоящего Положения. Оценка проекта предусматривает балльную систему. Баллы определяются Комиссией по каждому критерию оценки. После определения баллов по каждому критерию оценки рассчитывается общий балл, полученный проектом, представляющий собой сумму баллов по каждому критерию оценки.

После определения общего балла каждого проекта Комиссия осуществляет ранжирование проектов на основе значений общих баллов проектов, располагая проекты в порядке убывания общего балла, по результатам которого определяет перечень проектов, допущенных к распределению объема субсидий. Проекты, общий балл которых равен 0, не допускаются к распределению объема субсидий.

3.7. После определения перечня проектов, допущенных к распределению объема субсидий, Комиссия в соответствии с порядком расчета размера субсидии, установленной Правилами предоставления и расходования субсидий на реализацию проекта «Народный бюджет», и в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год и плановый период принимает рекомендации по распределению объема субсидий из областного бюджета на софинансирование указанных проектов согласно перечню проектов, допущенных к распределению объема субсидий, и общему баллу каждого проекта.

В случае недостаточности утвержденных лимитов бюджетных обязательств для предоставления субсидии на софинансирование всех проектов, допущенных к распределению объема субсидии, объем субсидии распределяется между проектами, получившими наивысший общий балл, в порядке убывания.

В случае недостаточности объема субсидий для предоставления субсидий на софинансирование всех проектов, допущенных к распределению объема субсидии и имеющих равные показатели общего балла, объем субсидии распределяется на софинансирование проекта, Заявка на участие которого в конкурсном отборе согласно журналу приема Заявок поступила ранее.

В случае увеличения в текущем году лимитов бюджетных обязательств для предоставления субсидии после принятия Комиссией рекомендаций по распределению объема субсидии из областного бюджета Комиссия осуществляет распределение дополнительного объема субсидий между допущенными к распределению объема субсидий проектами (за исключением проектов, которые получили субсидирование в текущем году) в порядке, установленном в настоящем пункте.

3.8. В течение 3 рабочих дней со дня принятия решения об определении перечня проектов – победителей конкурсного отбора и рекомендаций о распределении объема субсидий из областного бюджета на софинансирование

указанных проектов Комиссия направляет в Департамент протокол заседания Комиссии, содержащий принятые Комиссией решения и подписанный председателем Комиссии (заместителем председателя Комиссии).

3.9. На основании протокола заседания Комиссии Департамент не позднее 3 рабочих дней со дня получения протокола заседания Комиссии разрабатывает проект постановления Правительства области об определении муниципальных образований области, бюджетам которых предоставляются субсидии из областного бюджета на реализацию проекта «Народный бюджет», и распределении субсидий и направляет его на согласование в соответствии с Регламентом Правительства области.

3.10. В течение 5 рабочих дней со дня принятия постановления Правительства области об определении муниципальных образований области, бюджетам которых предоставляются субсидии из областного бюджета на реализацию проекта «Народный бюджет», и распределении субсидий Департамент обеспечивает размещение на официальном сайте Правительства области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о результатах проведения конкурсного отбора, содержащей наименования проектов – победителей конкурсного отбора с указанием мест реализации данных проектов.

## ЗАЯВКА

для участия в конкурсном отборе\*

от \_\_\_\_\_

(наименование муниципального образования)

1. Наименование проекта: \_\_\_\_\_.

2. Место реализации проекта:

2.1. Населенный пункт: \_\_\_\_\_.

2.2. Поселение: \_\_\_\_\_.

2.3. Муниципальный район, в котором расположено поселение:  
\_\_\_\_\_.

2.4. Численность населения поселения по состоянию на последнюю отчетную дату, всего (по данным Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Вологодской области): \_\_\_\_\_ чел.

3. Описание проекта:

3.1. Вопрос, на решение которого направлен проект, в соответствии с пунктами 1.5 или 1.6 Положения о конкурсном отборе общественно значимых муниципальных проектов в целях определения получателей субсидий на реализацию проекта «Народный бюджет»:

\_\_\_\_\_.

(указывается наименование вопроса из пунктов 1.5 и 1.6 Положения)

3.2. Краткое описание проблемы, на решение которой направлен проект:

\_\_\_\_\_.

(суть проблемы, ее негативные социально-экономические последствия, состояние объекта, степень неотложности решения и т.д.)

3.3. Мероприятия по решению проблемы (что конкретно и каким способом планируется выполнить в рамках проекта):

\_\_\_\_\_.

(включая работы, услуги, затраты на приобретение материалов, оборудования, техники и т.д.)

3.3.1. Вклад граждан и (или) юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) в виде пожертвования (за исключением финансовых средств):

---



---

(указать вид пожертвования)

3.4. Ожидаемые результаты:

---



---

(планируемые изменения в поселении после реализации проекта)

3.5. Количество жителей поселения, проголосовавших за реализацию проекта, согласно прилагаемой к настоящей Заявке копии протокола или иного итогового документа собрания граждан: \_\_\_\_\_ чел.

3.6. Экономический эффект от реализации общественно значимого муниципального проекта для бюджета муниципального образования (при наличии экономического эффекта):

---



---

(привести расчет экономического эффекта)

Расчет экономического эффекта осуществляется по формуле:

$$\mathcal{E} = R_{\text{ф}} - R_{\text{п}}, \text{ где:}$$

$\mathcal{E}$  – экономический эффект (экономия бюджетных средств за счет снижения расходов вследствие реализации проекта);

$R_{\text{ф}}$  – фактические расходы бюджета на решение вопросов местного значения по направлению реализации проекта за 3 года, предшествующих году начала реализации проекта;

$R_{\text{п}}$  – прогнозные расходы бюджета на решение вопросов местного значения по направлению реализации проекта в течение 3 лет, начиная с года его реализации.

4. Число жителей муниципального образования, непосредственно вовлеченных в реализацию представленного проекта – \_\_\_\_\_ человек.

5. Ориентировочный бюджет проекта (за исключением вклада граждан и юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) различными формами участия (трудовое участие, материалы, предоставление помещений, технических средств, оборудования, транспорта и др.), не имеющего денежного исчисления:

Планируемая общая стоимость общественно значимого муниципального проекта, рублей					
	всего	в том числе за счет средств			
		местного бюджета	поступивших в виде добровольных пожертвований физических лиц	поступивших в виде добровольных пожертвований юридических лиц и индивидуальных предпринимателей	субсидии из областного бюджета
В рублях					
В процентах (%)					

6. Ожидаемый срок реализации проекта: \_\_\_\_\_ месяцев \_\_\_\_\_ дней.

7. Информация о собственнике имущества, создаваемого в процессе реализации проекта, об эксплуатации и содержании такого имущества:

\_\_\_\_\_.

(указать, кто будет являться собственником имущества, создаваемого в процессе реализации проекта, как муниципальное образование, население или организация будут содержать и эксплуатировать такое имущество)

8. Дополнительная информация и комментарии (при наличии):

\_\_\_\_\_.

9. Представленная Заявка соответствует требованиям пункта 1.4 Положения о конкурсном отборе общественно значимых муниципальных проектов в целях определения получателей субсидий на реализацию проекта «Народный бюджет».

Глава муниципального образования:

\_\_\_\_\_ (подпись, Ф.И.О.)

СОГЛАСОВАНО:

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. инициатора проекта)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\* Копия заявки прикладывается к документам, которые направляются в государственное казенное учреждение области «Областное казначейство» для финансирования реализации проекта, в связи с чем все требования к ее заполнению должны быть строго соблюдены.

Журнал  
приема заявок

№ п/п	Наименование поселения	Наименование общественно значимого муниципального проекта	Дата поступления заявки	Подпись лица, уполномоченного на прием и регистрацию Заявок
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
...				

Критерии  
оценки общественно значимых муниципальных проектов

№ п/п	Критерий
1.	<p>Доля софинансирования проекта за счет добровольных пожертвований юридических лиц и (или) индивидуальных предпринимателей:</p> <p>до 7% включительно - 1 балл;          более 7% до 15% включительно - 3 балла;          более 15% до 20% включительно - 5 баллов;          более 20% до 25% включительно - 7 баллов;          более 25% до 30% включительно - 9 баллов;          более 30% до 35% включительно - 11 баллов;          более 35% до 40% включительно - 13 баллов;          более 40% - 15 баллов</p>
2.	<p>Доля софинансирования проекта за счет добровольных пожертвований физических лиц:</p> <p>до 5% включительно - 0 баллов;          более 5% до 8% включительно - 3 балла;          более 8% до 11% включительно - 5 баллов;          более 11% до 14% включительно - 7 баллов;          более 14% до 16% включительно - 9 баллов;          более 16% до 18% включительно - 11 баллов;          более 18% до 20% включительно - 13 баллов;          более 20% - 15 баллов</p>
3.	<p>Степень социальной значимости проекта:</p> <p>проект не решает социально значимую проблему и не способствует решению социально значимой проблемы - 0 баллов;          проект способствует решению социально значимой проблемы (результаты реализации общественно значимого проекта создают условия для дальнейшего решения социально значимой проблемы, на устранение которой направлен проект) - 1 балл;          проект способствует решению нескольких социально значимых проблем - 3 балла;          проект решает социально значимую проблему (результаты реализации общественно значимого проекта полностью решают социально значимую проблему, на устранение которой направлен проект) - 5 баллов;          проект решает несколько социально значимых проблем - 7 баллов</p>
4.	<p>Доля участников собрания, проголосовавших за реализацию проекта, согласно протоколу или иному итоговому документу собрания граждан, % от численности населения поселения:</p> <p>до 3% включительно - 0 баллов;          более 3% до 6% включительно - 3 балла;          более 6% до 10% включительно - 6 баллов;          более 10% - 10 баллов</p>
5.	<p>Наличие положительного экономического эффекта для бюджета муниципального образования от реализации общественно значимого муниципального проекта, подтвержденного расчетом:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- наличие экономического эффекта - 3 балла;</li> <li>- отсутствие экономического эффекта - 0 баллов.</li> </ul> <p>Наличие расчета с нулевым значением или отсутствие расчета оценивается как отсутствие</p>

	положительного экономического эффекта для бюджета муниципального образования от реализации общественно значимого муниципального проекта
6.	Наличие вклада граждан и (или) юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) в виде пожертвования (за исключением финансовых средств): - наличие вклада - 5 баллов; - отсутствие вклада - 0 баллов.

## Гарантийное письмо

Администрация \_\_\_\_\_  
(наименование муниципального образования)

гарантирует, что на софинансирование общественно значимого проекта  
« \_\_\_\_\_ »  
(наименование общественно значимого муниципального проекта)

в рамках реализации проекта «Народный бюджет» на заседании (указать наименование представительного органа муниципального образования области, по возможности – дату заседания) в решении о бюджете (о внесении изменений в решение о бюджете) будут предусмотрены бюджетные ассигнования в размере \_\_\_\_\_ рублей (в скобках указать процент от стоимости проекта), в том числе:

за счет собственных средств местного бюджета в размере \_\_\_\_\_ рублей (в скобках указать процент от стоимости проекта);

за счет средств, поступивших в местный бюджет по договорам пожертвования денежных средств:

от юридических лиц и (или) индивидуальных предпринимателей в размере \_\_\_\_\_ рублей (в скобках указать процент от стоимости проекта);

от физических лиц в размере \_\_\_\_\_ рублей (в скобках указать процент от стоимости проекта).

Глава муниципального образования области \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
(указать наименование муниципального образования области)

Исполнитель: Ф.И.О., телефон

**Соглашение  
о предоставлении субсидии из областного бюджета бюджету**

\_\_\_\_\_  
(наименование муниципального образования области)  
**на реализацию проекта «Народный бюджет»**

г. Вологда

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата заключения соглашения)

№ \_\_\_\_\_  
(номер соглашения)

Правительство области в лице первого заместителя Губернатора области, председателя Правительства области Кольцова Антона Викторовича, действующего на основании Устава области от 18 октября 2001 года № 716-ОЗ и распоряжения Губернатора области от 24 сентября 2014 года № 2533-р «О распределении обязанностей между членами Правительства области», с одной стороны и

\_\_\_\_\_  
(наименование муниципального образования области)

именуемое в дальнейшем Муниципальное образование области, в лице

\_\_\_\_\_  
(наименование должности главы муниципального образования области или уполномоченного им лица)

\_\_\_\_\_, действующего на основании

(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_  
(Устав, доверенность или иной документ)

с другой стороны, далее совместно именуемые Стороны, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, законом области от 6 декабря 2013 года № 3222-ОЗ «О межбюджетных трансфертах в Вологодской области», законом области от \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_-ОЗ «\_\_\_\_\_»,

(реквизиты закона области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период или закон области о внесении изменений в закон области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период)

Правилами формирования, предоставления и расходования субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований области, утвержденными постановлением Правительства области от 30 июня 2008 года № 1224 (далее – Правила

формирования, предоставления и расходования субсидий), Правилами предоставления и расходования субсидий на реализацию проекта «Народный бюджет», утвержденными постановлением Правительства области от \_\_\_\_\_ года № \_\_\_\_ (далее – Правила предоставления Субсидии) заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

## **I. Предмет Соглашения**

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из областного бюджета в 20\_\_ году бюджету Муниципального образования области субсидии на реализацию проекта «Народный бюджет» (далее – Субсидия) в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными Правительству области как получателю средств областного бюджета, по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации: код главного распорядителя средств областного бюджета 003, раздел 14, подраздел 03, целевая статья 22 2 03 72271, вид расходов 520 в рамках подпрограммы «Поддержание устойчивого исполнения местных бюджетов и повышение качества управления муниципальными финансами» государственной программы Вологодской области «Управление региональными финансами Вологодской области на 2021–2025 годы».

1.2. Предоставление Субсидии осуществляется в соответствии с перечнем мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия (приложение 1 к Соглашению).

## **II. Финансовое обеспечение расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия**

2.1. Общий объем бюджетных ассигнований, предусматриваемых в бюджете Муниципального образования области, на финансовое обеспечение расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, составляет в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек.

(сумма прописью)

2.2. Общий размер Субсидии, предоставляемой из областного бюджета в бюджет Муниципального образования области в соответствии с настоящим Соглашением, исходя из выраженного в процентах от общего объема расходного обязательства Муниципального образования области, в целях софинансирования которо-

го предоставляется Субсидия, уровня софинансирования, равного 50,0%, составляет в 20\_\_ году не более \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек.  
(сумма прописью)

2.3. В случае уменьшения общего объема бюджетных ассигнований, указанного в пункте 2.1 настоящего Соглашения, Субсидия предоставляется в размере, определенном исходя из уровня софинансирования от уточненного общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в финансовом году в бюджете Муниципального образования области.

В случае увеличения в финансовом году общего объема бюджетных ассигнований, указанного в пункте 2.1 настоящего Соглашения, размер Субсидии, указанный в пункте 2.2 настоящего Соглашения на финансовый год, не подлежит изменению.

### **III. Порядок, условия предоставления и сроки перечисления Субсидии**

3.1. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом области об областном бюджете на 20\_\_ финансовый год, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных Правительству области как получателю средств областного бюджета на финансовый год.

3.2. Субсидия предоставляется при выполнении следующих условий:

а) целевое использование Субсидий;

б) наличие муниципальных правовых актов, договоров или соглашений, заключенных Муниципальным образованием области, обуславливающих осуществление расходов Муниципального образования области в рамках исполнения расходного обязательства Муниципального образования области, в целях софинансирования которого предоставляется Субсидия, указанного в пункте 1.1 настоящего Соглашения;

в) наличие в бюджете Муниципального образования области бюджетных ассигнований, предусмотренных на софинансирование соответствующего расходного обязательства, в объеме, предусмотренном пунктом 2.1 настоящего Соглашения;

г) заключение соглашения о предоставлении Субсидии в соответствии с пунктом 15 Правил формирования, предоставления и расходования субсидий;

д) обязательство по достижению и достижение значений целевых показателей результативности использования Субсидии.

3.3. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с утвержденными лимитами бюджетных обязательств и предельными объемами финансирования в установленном порядке с лицевого счета Правительства области, открытого в Департаменте финансов области, на счет Управления Федерального казначейства по Вологодской области, открытый для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, для последующего перечисления в установленном порядке в местные бюджеты.

3.4. Перечисление Субсидии осуществляется на основании копий Соглашения и заявки, представленных в ГКУ ВО «Областное казначейство».

#### **IV. Взаимодействие Сторон**

4.1. Правительство области обязуется:

4.1.1. Обеспечить предоставление Субсидии в бюджет Муниципального образования области в порядке и при соблюдении Муниципальным образованием области условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением, в пределах лимитов бюджетных обязательств на 20\_\_ финансовый год, доведенных Правительству области как получателю средств областного бюджета.

4.1.2. Осуществлять контроль за соблюдением Муниципальным образованием области условий предоставления Субсидии и других обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением.

4.1.3. Осуществлять оценку использования Субсидии с учетом обязательств Муниципального образования области по достижению значений показателей результативности использования Субсидии, установленных в соответствии с подпунктом 4.3.3 пункта 4.3 настоящего Соглашения, на основании данных отчетности, представленной Муниципальным образованием области.

4.1.4. В случае если Муниципальным образованием области по состоянию на 31 декабря года предоставления Субсидии допущены нарушения обязательств по достижению значений показателей результативности использования Субсидии и в срок до даты представления отчета о достижении значений показателей в году, следующем за годом предоставления Субсидии, установленной в соответствии с Правилами предоставления Субсидии, указанные нарушения не устранены и (или) в случае если Муниципальным образованием области по состоянию на 31 декабря года предоставления Субсидии допущены нарушения обязательств по соблюдению уровня софинансирования за счет средств местного бюджета на исполнение расход-

ного обязательства Муниципального образования области, рассчитать в соответствии с пунктами 22 и 27 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий объем средств, подлежащий возврату из бюджета Муниципального образования области в областной бюджет, и направить Муниципальному образованию области требование о возврате средств Субсидии в областной бюджет в указанном объеме.

4.1.5. В случае приостановления предоставления Субсидии информировать Муниципальное образование области о причинах такого приостановления.

4.2. Правительство области вправе запрашивать у Муниципального образования области документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением условий предоставления Субсидии и других обязательств, предусмотренных Соглашением, в том числе данные бухгалтерского учета и первичную документацию, связанные с исполнением условий предоставления Субсидии.

4.3. Муниципальное образование области обязуется:

4.3.1. Обеспечивать выполнение условий предоставления Субсидии, установленных пунктом 3.2 настоящего Соглашения.

4.3.2. Обеспечивать исполнение требований Правительства области по возврату средств в областной бюджет в соответствии с пунктами 22 и 27 Правил формирования, предоставления и расходования субсидий.

4.3.3. Обеспечивать достижение значений показателей результативности использования Субсидии, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, установленных в соответствии с приложением 2 к настоящему Соглашению, являющимся его неотъемлемой частью.

4.3.4. Обеспечивать представление в Правительство области отчетов о: расходах бюджета Муниципального образования области, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, по форме согласно приложению 3 к настоящему Соглашению, являющемуся его неотъемлемой частью, не позднее 12 января года, следующего за годом, в котором была получена Субсидия;

достижении значений показателей по форме согласно приложению 4 к настоящему Соглашению, являющемуся его неотъемлемой частью, не позднее 1 февраля года, следующего за годом, в котором была получена Субсидия.

4.3.5. В случае получения запроса обеспечивать представление в Правительство области документов и материалов, необходимых для осуществления контроля за соблюдением муниципальным образованием области условий предоставления Субсидии и других обязательств, предусмотренных соглашением, в том числе данных

бухгалтерского учета и первичной документации, связанных с использованием средств Субсидии.

4.3.6. Возвратить в областной бюджет не использованный по состоянию на 1 января финансового года, следующего за отчетным, остаток средств Субсидии в сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.3.7. В случае принятия Муниципальным образованием области решения об отказе в реализации проекта «Народный бюджет» после получения средств Субсидии в размере, установленном пунктом 2.2 настоящего Соглашения, вернуть средства Субсидии в областной бюджет в полном объеме в порядке, установленном Департаментом финансов области.

4.3.8. В пределах своих полномочий осуществлять контроль и обеспечивать целевое и эффективное использование средств областного бюджета, выделяемых в рамках настоящего Соглашения, обеспечивая достоверность сведений, подтверждающих целевое использование полученной Субсидии.

4.4. Муниципальное образование области вправе:

4.4.1. Обращаться в Правительство области за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения.

4.4.2. В случае принятия Муниципальным образованием области решения об отказе в реализации проекта «Народный бюджет» после получения средств Субсидии в размере, установленном пунктом 2.2 настоящего Соглашения, инициировать расторжение настоящего Соглашения.

## **V. Ответственность Сторон**

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае если не использованный по состоянию на 1 января финансового года, следующего за отчетным, остаток Субсидии не перечислен в доход областного бюджета, указанные средства подлежат взысканию в доход областного бюджета в порядке, установленном бюджетным законодательством, в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

Завершение операций по исполнению бюджета в текущем финансовом году осуществляется в порядке, установленном Департаментом финансов области.

## VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению:

6.1.1. Уполномоченным органом Муниципального образования области, осуществляющим взаимодействие с Правительством области, на который со стороны Муниципального образования области возлагаются функции по представлению отчетности, является \_\_\_\_\_.

(финансовый орган муниципального образования области или  
Администрация муниципального образования области)

## VII. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими путем проведения переговоров с оформлением протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Подписанное Сторонами соглашение вступает в силу с даты подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.3. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон в случаях, предусмотренных пунктом 18 Правил формирования, предоставления и расходования Субсидий, а также в случаях, установленных Правилами предоставления Субсидии, и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

7.4. Внесение в настоящее Соглашение изменений, предусматривающих ухудшение значений показателей результативности использования Субсидии, увеличение сроков реализации предусмотренных настоящим Соглашением мероприятий не допускаются в течение всего срока действия настоящего Соглашения, за исключением случаев изменения значений целевых показателей и индикаторов государственной программы области «Управление региональными финансами Вологодской области на 2021–2025 годы» в случае существенного (более чем на 20 процентов) сокращения размера Субсидии.

7.5. Расторжение настоящего Соглашения возможно при взаимном согласии Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению.

7.6. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

### VIII. Платежные реквизиты Сторон

<b>Правительство области</b>	Наименование муниципального образования области
160000, г. Вологда, ул. Герцена, д. 2	Место нахождения
Банковские реквизиты: БИК 041909001	Банковские реквизиты: БИК и наименование учреждения Банка России
Отделение Вологда г. Вологда	Расчетный счет
р/с 40201810600000000012	Лицевой счет
УФК по Вологодской области (Депфин/Правительство Вологодской области л/с 003110011)	Управление Федерального казначейства по Вологодской области
ИНН 3525115247	ИНН/КПП администратора доходов бюджета муниципального образования области
КПП 352501001	ОГРН
ОКТМО 19701000	ОКТМО
ОКПО 00021835	КБК доходов, по которому учитываются средства Субсидии, поступившей в бюджет муниципального образования области
ОКОНХ 97410	

### IX. Подписи Сторон

Первый заместитель Губернатора области, председатель Правительства области

\_\_\_\_\_ А.В. Кольцов

(подпись)

М.П.

\_\_\_\_\_  
(наименование должности главы муниципального образования области или уполномоченного им лица)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

Приложение 1  
к Соглашению  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_

Перечень  
мероприятий, в целях софинансирования  
которых предоставляется Субсидия

Наименование бюджета  
муниципального образо-  
вания области  
Наименование направле-  
ния расходов

по ОК-  
ТМО

по БК

Коды

Наименование мероприятия	Срок окончания реализации	Код строки	Объем финансового обеспечения на реализацию мероприятия, предусмотренный в бюджете муниципального образования области в 20__ г., руб.		
			всего	в том числе средства Субсидии из областного бюджета	уровень софинансирования (%)
1	2	3	4	5	6
Всего:					

Подписи Сторон

\_\_\_\_\_  
(наименование должности главы  
муниципального образования области или  
уполномоченного им лица)

Первый заместитель Губернатора  
области, председатель Правительства  
области

\_\_\_\_\_  
А.В. Кольцов

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

**Показатели  
результативности использования Субсидии**

Наименование направле-  
ния расходов \_\_\_\_\_

по БК

Коды

Наименование мероприятия	Наименование показателя результативности использования субсидии	Единица измерения по ОКЕИ		Значение показателя результативности	Год, на который запланировано достижение значения показателя результативности
		наименование	код		
1	2	3	4	5	6
	Доля жителей населения поселения, в котором осуществляется реализация общественно значимого муниципального проекта, непосредственно вовлеченных в процесс решения вопросов местного значения в рамках реализации общественно значимого муниципального проекта, от общего количества населения, проживающего на территории поселения, в котором осуществляется реализация общественно значимого муниципального проекта	процент			

**Подписи Сторон**

\_\_\_\_\_  
(наименование должности главы  
муниципального образования области или  
уполномоченного им лица)

Первый заместитель Губернатора  
области, председатель Правительства  
области

\_\_\_\_\_  
А.В. Кольцов

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

## Приложение 3

к Соглашению

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_

Форма

**Отчет  
о расходах, в целях софинансирования  
которых предоставлена Субсидия**

		на 1 января 20__ года	Дата	Коды
Наименование администрации Муниципального образования области			по ОКПО	
Наименование бюджета Му- ниципального образования области			Глава по БК	
Наименование финансового органа Муниципального об- разования области			по ОК- ТМО	
Наименование органа испол- нительной государственной власти области – главного распорядителя средств обла- стного бюджета	Правительство Вологодской области		по ОКПО	
Наименование государствен- ной программы	«Управление региональными финанса- ми Вологодской области на 2021-2025 годы»		Глава по БК	
Наименование субсидии	Субсидия на реализацию проекта «На- родный бюджет»		по БК	
Периодичность:	1 раз в год			
Единица измерения:	рубль (с точностью до второго десятич- ного знака после запятой)		по ОКЕИ	383

## 1. Движение денежных средств

Наименование показателя	Код строки	Средства бюджета муницип- ального образования области за отчетный 20__ год	
		всего	в том числе средства Суб- сидии из обла- стного бюд- жета
1	2	3	4
Остаток средств Субсидии на начало года, всего	010	X	
из них: подлежит возврату в областной бюджет	011	X	

Объем Субсидии, предоставленной бюджету Муниципального образования области из областного бюджета	020		
Предусмотрено в бюджете (сводной бюджетной росписью) Муниципального образования области расходов, в целях осуществления которых предоставлена Субсидия	030		
Поступило средств Субсидии в бюджет Муниципального образования области из областного бюджета	040	X	
Израсходовано средств бюджета Муниципального образования области (кассовый расход)	050		
Восстановлено средств Субсидии в бюджет Муниципального образования области, всего	060	X	
в том числе использованных не по целевому назначению в текущем году	061	X	
использованных не по целевому назначению в предшествующие годы	062	X	
использованных в предшествующие годы	063	X	
Возвращено в областной бюджет средств Субсидии, восстановленных в бюджет Муниципального образования области, всего	070	X	
в том числе остаток средств Субсидии на начало года	071	X	
использованных не по целевому назначению	072	X	
использованные в предшествующие годы	073	X	
Остаток средств Субсидии на конец отчетного периода (года), всего	080	X	
из них: подлежит возврату в областной бюджет	081	X	

2. Сведения о направлении расходов бюджета Муниципального образования области, софинансирование которых осуществляется из областного бюджета

Направление расходов		Наименование мероприятия	Код строки	Предусмотрено бюджетных ассигнований в бюджете муниципального образования области на 20__ г.	Кассовые расходы бюджета муниципального образования области за отчетный год	Уровень софинансирования, %
код по БК	наименование					
1	2	3	4	5	6	7

(наименование должности главы  
Муниципального образования области или  
уполномоченного им лица)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_

(должность)

(фамилия, инициалы)

(телефон с кодом города)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## Приложение 4

к Соглашению

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. №\_\_

Форма

## Отчет

о достижении значений показателей  
по состоянию на 1 января 20\_\_ года

Наименование администрации Муниципального образования области		по ОК- ПО	Коды
		Глава по БК	
Наименование бюджета Му- ниципального образования области		по ОК- ТМО	
Наименование финансового органа Муниципального об- разования области		по ОК- ПО	
Наименование органа испол- нительной государственной власти области	Правительство Вологодской области	Глава по БК	
Наименование государствен- ной программы	«Управление региональными финансами Вологодской области на 2021-2025 годы»	по БК	
Наименование направления расходов		по БК	
Периодичность:	1 раз в год		

Наимено- вание ме- роприятия	Код стро- ки	На- имено- вание пока- зателя	Единица из- мерения по ОКЕИ		Год, на ко- торый за- планировано достижение показателя результативности	Значение показателя результативности		Ве- личи- на откло- нения, %	Причина отклоне- ния
			наиме- нова- ние	код		план	факт		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

(наименование должности главы  
Муниципального образования области или  
уполномоченного им лица)

(подпись)

(расшифровка подписи)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Дополнительное соглашение  
к Соглашению о предоставлении субсидии  
из областного бюджета бюджету**

\_\_\_\_\_  
(наименование муниципального образования области)  
**на реализацию проекта «Народный бюджет»**  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

г. Вологда

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата заключения соглашения)

№ \_\_\_\_\_  
(номер соглашения)

Правительство области в лице первого заместителя Губернатора области, председателя Правительства области Кольцова Антона Викторовича, действующего на основании Устава области от 18 октября 2001 года № 716-ОЗ и распоряжения Губернатора области от 24 сентября 2014 года № 2533-р «О распределении обязанностей между членами Правительства области», с одной стороны и

\_\_\_\_\_  
(наименование муниципального образования области)  
именуемое в дальнейшем Муниципальное образование области, в лице

\_\_\_\_\_  
(наименование должности главы муниципального образования области или уполномоченного им лица)

\_\_\_\_\_, действующего (ей) на основании  
(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_  
(Устав, доверенность или иной документ)  
с другой стороны, далее совместно именуемые Стороны, заключили настоящее Дополнительное соглашение № \_\_\_\_ к Соглашению о предоставлении субсидии из областного бюджета бюджету муниципального образования области от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ (далее – Дополнительное соглашение, Соглашение) о нижеследующем.

1. Внести в Соглашение следующие изменения:

- 1.1. \_\_\_\_\_  
1.2. \_\_\_\_\_

2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение, подписанное Сторонами, вступает в силу с даты его подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Настоящее Дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

## 6. Подписи Сторон

Первый заместитель Губернатора  
области, председатель Правительства  
области

\_\_\_\_\_ А.В. Кольцов

(подпись)

М.П.

\_\_\_\_\_  
(наименование должности главы муниципаль-  
ного образования области или уполномо-  
ченного им лица)

(подпись)

М.П.

(Ф.И.О.)

**Дополнительное соглашение  
о расторжении Соглашения о предоставлении субсидии  
из областного бюджета бюджету**

\_\_\_\_\_  
(наименование муниципального образования области)  
**на реализацию проекта «Народный бюджет»**  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

г. Вологда

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата заключения соглашения)

№ \_\_\_\_\_  
(номер соглашения)

Правительство области в лице первого заместителя Губернатора области, председателя Правительства области Кольцова Антона Викторовича, действующего на основании Устава области от 18 октября 2001 года № 716-ОЗ и распоряжения Губернатора области от 24 сентября 2014 года № 2533-р «О распределении обязанностей между членами Правительства области», с одной стороны и

\_\_\_\_\_  
(наименование муниципального образования области)  
именуемое в дальнейшем Муниципальное образование области, в лице

\_\_\_\_\_  
(наименование должности главы муниципального образования области или уполномоченного им лица)

\_\_\_\_\_, действующего (ей) на основании  
(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_  
(Устав, доверенность или иной документ)  
с другой стороны, далее совместно именуемые Стороны, заключили настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета бюджету муниципального образования области от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ (далее – Дополнительное соглашение, Соглашение).

1. Соглашение расторгается с момента вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения.
2. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты подписания.
3. Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются с момента вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения, за исключением обязательств, предусмотренных пунктами Соглашения, которые прекращают свое действие после полного их исполнения.
4. Иные положения настоящего Дополнительного соглашения:

4.1. \_\_\_\_\_

4.2. \_\_\_\_\_

5. Настоящее Дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

## 6. Платежные реквизиты Сторон

### Правительство области

160000, г. Вологда, ул. Герцена, д. 2

Банковские реквизиты:  
БИК 041909001

Отделение Вологда г. Вологда

р/с 40201810600000000012

УФК по Вологодской области  
(Депфин/Правительство Вологодской  
области л/с 003110011)

ИНН 3525115247

КПП 352501001

ОКТМО 19701000

ОКПО 00021835

ОКОНХ 97410

Наименование Муниципального обра-  
зования области

Место нахождения

Банковские реквизиты:

БИК и наименование учреждения Банка  
России

Расчетный счет

Лицевой счет

Управление Федерального казначейства  
по Вологодской области

ИНН/КПП администратора доходов  
бюджета муниципального образования  
области

ОГРН

ОКТМО

КБК доходов, по которому учитывают-  
ся средства Субсидии, поступившей в  
бюджет муниципального образования  
области

## 7. Подписи Сторон

Первый заместитель Губернатора  
области, председатель Правительства  
области

\_\_\_\_\_ А.В. Кольцов

(подпись)

М.П.

\_\_\_\_\_  
(наименование должности главы муницип-  
ального образования области или уполно-  
моченного им лица)

(подпись)

М.П.

(Ф.И.О.)

Приложение 5  
к Правилам

Форма

Значения показателя результативности  
использования субсидий муниципальным образованием области

Целевой показатель	Единица измерения	Значение показателя по годам					
		2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2021 год
Доля жителей муниципального образования области, непосредственно вовлеченных в процесс решения вопросов местного значения в рамках реализации общественно значимого муниципального проекта, от общего количества населения, проживающего на территории муниципального образования области	%	0,31	0,32	0,33	0,34	0,35	0,31

**Подпрограмма «Управление государственным долгом области»**  
(далее – подпрограмма 3)

Паспорт подпрограммы 3

Ответственный исполнитель подпрограммы 3	Департамент финансов области
Цель подпрограммы 3	управление государственным долгом Вологодской области на экономически безопасном уровне
Задачи подпрограммы 3	оптимизация структуры государственного долга области по видам и срокам заимствований в целях минимизации расходов на обслуживание государственного долга области; сокращение долговой нагрузки на областной бюджет
Целевые показатели (индикаторы) подпрограммы 3	доля расходов на обслуживание государственного долга области в общем объеме расходов областного бюджета за отчетный финансовый год; отклонение средневзвешенной процентной ставки по действующим рыночным заимствованиям (кредитам кредитных организаций, государственным ценным бумагам области), от ключевой ставки Банка России, увеличенной на 1 %
Сроки реализации подпрограммы 3	2021 - 2025 годы
Объемы финансового обеспечения подпрограммы 3 за счет средств областного бюджета	объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы 3 за счет средств областного бюджета – 127 249,8 тыс. рублей, в том числе по годам: 2021 год - 96 910,5 тыс. рублей, 2022 год - 12 531,8 тыс. рублей, 2023 год - 9 189,8 тыс. рублей, 2024 год - 5 833,3 тыс. рублей, 2025 год - 2 784,4 тыс. рублей
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы 3	сокращение доли расходов на обслуживание государственного долга области в общем объеме расходов областного бюджета до 0,3 %; ежегодное обеспечение неперевышения средневзвешенной процентной ставки по действующим рыночным заимсткова-

ниям (кредитам кредитных организаций, государственным ценным бумагам области) над ключевой ставкой Банка России, увеличенной на 1 %

### I. Сведения о целевых показателях (индикаторах) подпрограммы 3

№ п/п	Цель, задача, направленная на достижение цели	Наименование целевого показателя (индикатора)	Единица измерения	Значение целевого показателя (индикатора)						
				отчетное	оценочное	плановое				
						2017 год	2018 год	2021 год	2022 год	2023 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Цель Управление государственным долгом Вологодской области на экономически безопасном уровне										
1.	Задача «Оптимизация структуры государственного долга области по видам и срокам заимствований в целях минимизации расходов на обслуживание государственного долга области»	доля расходов на обслуживание государственного долга области в общем объеме расходов областного бюджета за отчетный финансовый год	%	1,3	0,7	1,0	0,8	0,7	0,5	0,3
2.	Задача «Сокращение долговой нагрузки на областной бюджет»	отклонение средневзвешенной процентной ставки по действующим рыночным заимствованиям (кредитам кредитных организаций, государственным ценным бумагам области) от ключевой ставки Банка России, увеличенной на 1 %	1, если ≤ 0%; 0, если >0%	1	1	1	1	1	1	1

**II. Сведения о порядке сбора информации и методике расчета целевых показателей (индикаторов) подпрограммы 3**

№ п/п	Наименование целевого показателя (индикатора)	Единица измерения	Определение целевого показателя (индикатора)	Временные характеристики целевого показателя (индикатора)	Алгоритм формирования (формула) и методологические пояснения к целевому показателю (индикатору)	Показатели, используемые в формуле	Метод сбора информации, индекс формы отчетности*	Ответственный за сбор данных по целевому показателю (индикатору)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Доля расходов на обслуживание государственного долга области в общем объеме расходов областного бюджета за отчетный финансовый год	%	отношение расходов на обслуживание государственного долга области к общему объему расходов за отчетный финансовый год	ежегодно, показатель за период	$O = \text{ГДР} / P \times 100$	О - доля расходов на обслуживание государственного долга области в общем объеме расходов областного бюджета за отчетный финансовый год ГДР - расходы на обслуживание государственного долга области за отчетный финансовый год; Р - общий годовой объем расходов областного бюджета за отчетный финансовый год	2	Департамент финансов области
2.	Отклонение средневзвешенной процентной ставки по действующим ры-	%	отклонение средневзвешенной процентной ставки по действующим рыночным	ежегодно, по состоянию на 1 января	$C = \sum (Z_i * \Pi_i) / 3 \times 100 - (Kл + 1\%)$	С - отклонение средневзвешенной процентной ставки по действующим рыночным заимсткова-	2	Департамент финансов области

1	2	3	4	5	6	7	8	9
	<p>ночным заимствованиям (кредитам кредитных организаций, государственным ценным бумагам области) от ключевой ставки Банка России, увеличенной на 1 %</p>		<p>заимствованиям (кредитам кредитных организаций, государственным ценным бумагам области) от ключевой ставки Банка России, увеличенной на 1 %</p>	<p>текущего финансового года</p>		<p>ниям (кредитам кредитных организаций, государственным ценным бумагам области) от ключевой ставки Банка России, увеличенной на 1 %</p> <p>– задолженность по действующему государственному контракту и (или) по глобальному сертификату государственных ценных бумаг области по состоянию на 1 января текущего финансового года;</p> <p>- процентная ставка по действующему государственному контракту и (или) ставка купонного дохода по глобальному сертификату государственных ценных бумаг области по</p>		

1	2	3	4	5	6	7	8	9
						<p>состоянию на 1 января текущего финансового года;  З – общий объем задолженности по рыночным долговым обязательствам области по состоянию на 1 января текущего финансового года;  Кл – ключевая ставка Банка России, действующая на дату размещения последнего в отчетном финансовом году извещения о проведении электронного аукциона по привлечению кредитных средств кредитных организаций в областной бюджет</p>		

\* Метод сбора информации, индекс формы отчетности:

- 1 - официальная статистическая информация;
- 2 - бухгалтерская и финансовая отчетность;
- 3 - ведомственная отчетность;
- 4 - прочие методы сбора информации.

### **III. Характеристика основных мероприятий подпрограммы 3**

1. Основное мероприятие 3.1 «Обслуживание государственного долга области».

В рамках осуществления данного мероприятия предусматривается:

1) организация своевременного и полного исполнения обязательств области по государственным займам, в том числе:

по бюджетным кредитам из федерального бюджета в соответствии с Соглашениями, заключенными с Министерством финансов Российской Федерации;

по кредитам кредитных организаций в соответствии с государственными контрактами, заключенными с кредитными организациями. Сведения об объектах государственных контрактов, сроках и условиях проведения закупки на право заключения государственных контрактов на оказание финансовых услуг по открытию кредитных линий на предоставление кредитных средств кредитных организаций в областной бюджет в целях внутреннего финансирования дефицита областного бюджета, а также для погашения государственных долговых обязательств, в том числе государственных контрактов, заключенных на 2015-2020 годы на основании постановлений Правительства области, приведены в таблице 1 настоящего раздела;

2) минимизация расходов на обслуживание государственного долга области – проведение мероприятий по замещению действующих долговых обязательств области долговыми обязательствами с более низкой годовой процентной ставкой;

3) осуществление контроля за показателями долговой устойчивости, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

**Сведения об объектах государственных контрактов  
на оказание финансовых услуг по открытию кредитных линий на предоставление кредитных средств кредитных организаций  
в областной бюджет в целях внутреннего финансирования дефицита областного бюджета, а также для погашения  
государственных долговых обязательств, превышающих срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств,  
по подпрограмме 3**

№ п/п	Наименование основного мероприятия, объекта закупки	Лимит выда- чи (задолжен- ности) по кредитной линии, тыс. руб.	Предельный размер про- центной ставки за пользование кредитными средствами, %	Объем средств на оплату результатов оказанных услуг (тыс. руб.)					
				Всего	В том числе				
					2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Основное мероприятие 3.1	Обслуживание государственного долга области							
Привлечение кредитных средств кредитных организаций в областной бюджет в 2018 году									
1.1.	Объект 9 (кредитная линия с лимитом выдачи № 9.2018 и предоставление кредитных средств кредитных организаций в областной бюджет в пределах установленного лимита выдачи)	200 000,0	8,0	7 676,5	7 676,5	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.	Объект 10 (кредитная линия с лимитом выдачи № 10.2018 и предоставление кредитных средств кредитных организаций в областной бюджет в пределах установленного лимита выдачи)	300 000,0	8,0	11 514,7	11 514,7	0,0	0,0	0,0	0,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.3.	Объект 12 (кредитная линия с лимитом выдачи № 12.2018 и предоставление кредитных средств кредитных организаций в областной бюджет в пределах установленного лимита выдачи)	500 000,0	8,0	19 191,2	19 191,2	0,0	0,0	0,0	0,0
1.4.	Объект 13 (кредитная линия с лимитом выдачи № 13.2018 и предоставление кредитных средств кредитных организаций в областной бюджет в пределах установленного лимита выдачи)	861 307,1	8,0	33 059,1	33 059,1	0,0	0,0	0,0	0,0
1.5.	Объект 14 (кредитная линия с лимитом выдачи № 14.2018 и предоставление кредитных средств кредитных организаций в областной бюджет в пределах установленного лимита выдачи)	249 986,0	8,0	9 595,1	9 595,1	0,0	0,0	0,0	0,0
Итого		2 111 293,1		81 036,6	81 036,6	0,0	0,0	0,0	0,0

2. Основное мероприятие 3.2 «Поддержание размера и структуры государственного долга области в объеме, обеспечивающем возможность гарантированного выполнения долговых обязательств области в полном объеме в установленные сроки».

В рамках осуществления данного мероприятия предусматривается:

- 1) сокращение объема государственного долга области;
- 2) диверсификация структуры государственных заимствований области.

3. Перечень основных мероприятий подпрограммы 3 приведен в таблице 2 настоящего раздела.

### Перечень основных мероприятий подпрограммы 3

№ п/п	Наименование основного мероприятия	Ответственный исполнитель, исполнитель	Ожидаемый непосредственный результат	Связь с показателями подпрограммы	Годы реализации и источник финансового обеспечения*				
					2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Основное мероприятие 3.1 «Обслуживание государственного долга области»	Департамент финансов области	обеспечено качественное управление государственным долгом области	доля расходов на обслуживание государственного долга области в общем объеме расходов областного бюджета за отчетный финансовый год	1, 6	1, 6	1, 6	1, 6	1, 6
2.	Основное мероприятие 3.2 «Поддержание размера и структуры государственного долга области в объеме, обеспечивающем возможность гарантированного выполнения долговых обязательств области в полном объеме в установленные сроки»	Департамент финансов области	обеспечено сокращение объема и оптимизация структуры государственного долга области; удержание объема государственного долга области на экономически безопасном уровне; обеспечено выполнение условий соглашений с Министерством финансов Российской Федерации о предоставлении бюджетных кредитов из федерального бюджета	отклонение средневзвешенной процентной ставки по действующим рыночным заимствованиям (кредитам кредитных организаций, государственным ценным бумагам области) от ключевой ставки Банка России, увеличенной на 1 %	6	6	6	6	6

\* Указывается индекс (индексы) соответствующего источника финансового обеспечения, планируемого к привлечению для реализации основного мероприятия подпрограммы и достижения плановых значений целевых показателей (индикаторов) подпрограммы, без указания объема

привлечения средств: 1 - областной бюджет (собственные доходы), 2 - федеральный бюджет (субсидии, субвенции и иные межбюджетные трансферты), 3 - бюджеты государственных внебюджетных фондов, 4 - бюджеты муниципальных образований области, 5 - средства физических и юридических лиц, 6 - без выделения дополнительного финансирования.

#### IV. Финансовое обеспечение подпрограммы 3 за счет средств областного бюджета

№ п/п	Статус	Наименование подпрограммы, основного мероприятия	Ответственный исполнитель подпрограммы, исполнитель	Источник финансового обеспечения	Расходы (тыс. руб.)					
					2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	всего за 2021-2025 годы
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Подпрограмма 3	«Управление государственным долгом области»	итого	<b>всего, в том числе</b>	96 910,5	12 531,8	9 189,8	5 833,3	2 784,4	127 249,8
				собственные доходы областного бюджета	96 910,5	12 531,8	9 189,8	5 833,3	2 784,4	127 249,8
			Департамент финансов области	<b>всего, в том числе</b>	96 910,5	12 531,8	9 189,8	5 833,3	2 784,4	127 249,8
				собственные доходы областного бюджета	96 910,5	12 531,8	9 189,8	5 833,3	2 784,4	127 249,8
2.	Основное мероприятие 3.1	Обслуживание государственного долга области	итого	<b>всего, в том числе</b>	96 910,5	12 531,8	9 189,8	5 833,3	2 784,4	127 249,8
				собственные доходы областного бюджета	96 910,5	12 531,8	9 189,8	5 833,3	2 784,4	127 249,8
			Департамент финансов области	<b>всего, в том числе</b>	96 910,5	12 531,8	9 189,8	5 833,3	2 784,4	127 249,8
				собственные доходы областного бюджета	96 910,5	12 531,8	9 189,8	5 833,3	2 784,4	127 249,8

Приложение 4  
к государственной программе

**Подпрограмма 4**  
**«Обеспечение реализации**  
**государственной программы»**  
(далее – подпрограмма 4)

Паспорт подпрограммы 4

Ответственный исполнитель подпрограммы 4	Департамент финансов области
Цель подпрограммы 4	обеспечение эффективной деятельности Департамента финансов области в сфере управления региональными финансами
Задача подпрограммы 4	обеспечение исполнения Департаментом финансов области возложенных полномочий
Целевые показатели (индикаторы) подпрограммы 4	степень реализации комплексного плана действий по реализации государственной программы; доля устраненных нарушений в общем объеме нарушений, подлежащих устранению
Сроки реализации подпрограммы 4	2021 - 2025 годы
Объемы финансового обеспечения подпрограммы 4 за счет средств областного бюджета	объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы 4 за счет средств областного бюджета – 494 083,5 тыс. рублей, в том числе по годам: 2021 год - 98 816,7 тыс. рублей; 2022 год - 98 816,7 тыс. рублей; 2023 год - 98 816,7 тыс. рублей; 2024 год - 98 816,7 тыс. рублей; 2025 год - 98 816,7 тыс. рублей
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы 4	обеспечение степени реализации комплексного плана действий по реализации государственной программы на уровне 100% ежегодно; увеличение доли устраненных нарушений в общем объеме нарушений, подлежащих устранению, до 93%



**II. Сведения о порядке сбора информации и методике расчета целевых показателей (индикаторов) подпрограммы 4**

№ п/п	Наименование целевого показателя (индикатора)	Единица измерения	Определение целевого показателя (индикатора)	Временные характеристики целевого показателя (индикатора)	Алгоритм формирования (формула) и методологические пояснения к целевому показателю (индикатору)	Показатели, используемые в формуле	Метод сбора информации, индекс формы отчетности*	Ответственный за сбор данных по целевому показателю (индикатору)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
2.	Доля устраненных нарушений в общем объеме нарушений, подлежащих устранению	%	отношение суммы устраненных нарушений к общей сумме нарушений, подлежащих устранению	ежегодно, показатель за период	$C = A / B \times 100$	С - доля устраненных нарушений в общем объеме нарушений, подлежащих устранению А – сумма устраненных нарушений, руб.; В – сумма нарушений, подлежащих устранению, руб.	2	Департамент финансов области
3.	Степень реализации комплексного плана действий по реализации государственной программы	%	доля основных мероприятий государственной программы, запланированных к выполнению на отчетный год, по которым достигнут ожидаемый непосредственный результат, выполненных в полном объеме и завер-	ежегодно, показатель на конец отчетного периода	$КПвып = \frac{ОМвып}{ОМплан} \times 100$	КПвып - степень реализации комплексного плана действий по реализации государственной программы ОМвып – количество основных мероприятий государственной программы, запланированных к выполнению на отчетный год, по которым достигнут ожидаемый непосредственный результат, выполненных в полном объеме и завер-	3	Департамент финансов области

1	2	3	4	5	6	7	8	9
			шенных в установленных сроки, в общем количестве запланированных к выполнению на отчетный год основных мероприятий в соответствии с утвержденным комплексным планом действий по реализации государственной программы			тановленные сроки в соответствии с утвержденным комплексным планом действий по реализации государственной программы ОМплан – количество основных мероприятий государственной программы, запланированных к выполнению на отчетный год в соответствии с утвержденным комплексным планом действий по реализации государственной программы		

\* Метод сбора информации, индекс формы отчетности:

- 1 - официальная статистическая информация;
- 2 - бухгалтерская и финансовая отчетность;
- 3 - ведомственная отчетность;
- 4 - прочие методы сбор информации.

### III. Характеристика основных мероприятий подпрограммы 4

1. Основное мероприятие 4.1 «Обеспечение выполнения функций Департамента финансов области».

В рамках осуществления данного мероприятия предусматривается ежегодное направление средств на обеспечение деятельности Департамента финансов области в пределах ассигнований, предусмотренных законом об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

2. Основное мероприятие 4.2 «Организация и осуществление внутреннего государственного финансового контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации при использовании средств областного бюджета, а также законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг».

В рамках осуществления данного мероприятия предусматривается:

1) обеспечение контроля за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, за полнотой и достоверностью отчетности о реализации государственных программ, в том числе отчетности об исполнении государственных заданий;

2) обеспечение контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд заказчиками, контрактными службами, контрактными управляющими, комиссиями по осуществлению закупок и их членами, уполномоченными органами, уполномоченными учреждениями при осуществлении закупок для обеспечения нужд области, специализированными организациями;

3) обеспечение ведомственного контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд в отношении подведомственного учреждения;

4) обеспечение согласования решения заказчика об осуществлении закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) в соответствии с законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд;

5) обеспечение рассмотрения жалоб на действия (бездействия) заказчика, уполномоченного органа, уполномоченного учреждения, специализированной организации, комиссии по осуществлению закупок, ее членов, должностных лиц контрактной службы, контрактного управляющего в отношении закупок для обеспечения нужд области и муниципальных нужд муниципальных образований области.

3. Перечень основных мероприятий подпрограммы 4 приведен в таблице 1 настоящего раздела.

### Перечень основных мероприятий подпрограммы 4

№ п/п	Наименование основного мероприятия	Ответственный исполнитель, исполнитель	Ожидаемый непосредственный результат	Связь с показателями подпрограммы	Годы реализации и источник финансового обеспечения*				
					2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Основное мероприятие 4.1 «Обеспечение выполнения функций Департамента финансов области»	Департамент финансов области	выполнены мероприятия комплексного плана действий по реализации государственной программы	степень реализации комплексного плана действий по реализации государственной программы	1, 6	1, 6	1, 6	1, 6	1, 6
2.	Основное мероприятие 4.2 «Организация и осуществление внутреннего государственного финансового контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации при использовании средств областного бюджета, а также законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг»	Департамент финансов области	обеспечено повышение эффективности бюджетных расходов; повышение эффективности управления общественными финансами; повышение уровня доверия граждан к власти	доля устраненных нарушений в общем объеме нарушений, подлежащих устранению	6	6	6	6	6

\* Указывается индекс (индексы) соответствующего источника финансового обеспечения, планируемого к привлечению для реализации основного мероприятия подпрограммы и достижения плановых значений целевых показателей (индикаторов) подпрограммы, без указания объема привлечения средств: 1 - областной бюджет (собственные доходы), 2 - федеральный бюджет (субсидии, субвенции и иные межбюджетные трансферты), 3 - бюджеты государственных внебюджетных фондов, 4 - бюджеты муниципальных образований области, 5 - средства физических и юридических лиц, 6 - без выделения дополнительного финансирования.

