



ПРАВИТЕЛЬСТВО ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 21.01.2019

г. Вологда

№ 42

О внесении изменений в постановление Правительства области от 2 апреля 2012 года № 294

Правительство области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Порядок реализации закона области «О мерах поддержки отдельных категорий граждан в области содействия занятости населения», утвержденный постановлением Правительства области от 2 апреля 2012 года № 294, следующие изменения:

1.1. В разделе 1:

пункт 1.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«порядок предоставления финансовой поддержки гражданам Российской Федерации при переселении из других субъектов Российской Федерации для постоянного проживания на территории Вологодской области с целью трудоустройства по востребованным специальностям (профессиям) или осуществления предпринимательской деятельности по видам экономической деятельности в соответствии с перечнем специальностей (профессий) и видов экономической деятельности, утверждаемым Департаментом труда и занятости населения области (далее - финансовая поддержка при переселении из других субъектов Российской Федерации на территорию Вологодской области).»;

пункт 1.2 изложить в следующей редакции:

«1.2. Финансовую поддержку при переселении из других субъектов Российской Федерации на территорию Вологодской области предоставляет Департамент труда и занятости населения области (далее - Департамент). Иные меры поддержки, предусмотренные законом области, предоставляет казенное учреждение Вологодской области «Центр занятости населения Вологодской области» (далее – центр занятости населения).»;

1.2. Дополнить разделом 8 следующего содержания:

«8. Порядок предоставления финансовой поддержки при переселении из других субъектов Российской Федерации на территорию Вологодской области

Финансовая поддержка при переселении из других субъектов Российской Федерации на территорию Вологодской области предоставляется в виде:

возмещения расходов на оплату стоимости проезда, стоимости провоза имущества гражданина и членов его семьи к новому месту проживания и суточных расходов гражданина и членов его семьи за каждый день нахождения в пути следования к новому месту проживания (далее - возмещение расходов);

единовременного пособия.

8.1. Финансовая поддержка при переселении из других субъектов Российской Федерации на территорию Вологодской области в виде возмещения расходов

8.1.1. Для получения финансовой поддержки при переселении из других субъектов Российской Федерации на территорию Вологодской области в виде возмещения расходов гражданин (далее в настоящем подразделе – заявитель) не позднее 6 месяцев после переселения из других субъектов Российской Федерации на территорию Вологодской области представляет в центр занятости населения следующие документы:

1) заявление, оформленное по образцу согласно приложению 7 к настоящему Порядку;

2) копию документа, удостоверяющего личность заявителя (страниц, содержащих сведения о личности заявителя);

- 3) копию документа (копии страниц документов), подтверждающих регистрацию по месту жительства (месту пребывания) заявителя;
- 4) копии документов, удостоверяющих личности членов семьи заявителя (страниц, содержащих сведения о личности члена семьи заявителя), – в случае переселения на территорию Вологодской области совместно с заявителем членов его семьи;
- 5) копии документов (копии страниц документов), подтверждающих регистрацию по месту жительства (месту пребывания) членов семьи заявителя, – в случае переселения на территорию Вологодской области совместно с заявителем членов его семьи;
- 6) копии страниц документа, удостоверяющего личность, содержащих сведения о семейном положении, либо копию свидетельства о заключении брака заявителем, выданного органами записи актов гражданского состояния, – в случае переселения на территорию Вологодской области совместно с заявителем его супруга (супруги);
- 7) копии страниц документа, удостоверяющего личность, содержащих сведения о детях заявителя, либо копию свидетельства о рождении ребенка, выданного органами записи актов гражданского состояния (для детей, родившихся за пределами Российской Федерации, - копию документа, подтверждающего факт рождения и регистрации ребенка, выданного компетентным органом иностранного государства), – в случае переселения на территорию Вологодской области совместно с заявителем его детей;
- 8) копию свидетельства о рождении ребенка, выданного органами записи актов гражданского состояния (для детей, родившихся за пределами Российской Федерации, - копия документа, подтверждающего факт рождения и регистрации ребенка, выданного компетентным органом иностранного государства), – в случае переселения на территорию Вологодской области совместно с заявителем его родителей;
- 9) копию трудовой книжки, заверенную работодателем, или копию документа, подтверждающего государственную регистрацию в качестве юридическо-

го лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства;

10) копии документов, подтверждающих фактические расходы по проезду заявителя в Вологодскую область, в том числе расходы на оплату услуг по продаже проездных документов и за пользование в железнодорожном транспорте постельными принадлежностями;

11) копии документов, подтверждающих фактические расходы по проезду членов семьи заявителя в Вологодскую область, в том числе расходы на оплату услуг по продаже проездных документов и за пользование в железнодорожном транспорте постельными принадлежностями – в случае переселения на территорию Вологодской области совместно с заявителем членов его семьи;

12) копии документов, подтверждающих фактические расходы по оплате стоимости провоза имущества в Вологодскую область.

Заявитель вправе не представлять копии документов, предусмотренных подпунктами 3, 5 – 8 настоящего пункта, а также копию документа, подтверждающего государственную регистрацию в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства. В этом случае центр занятости населения направляет соответствующий межведомственный запрос в течение 2 рабочих дней со дня регистрации заявления.

8.1.2. Заявление и прилагаемые документы могут быть представлены в центр занятости населения путем личного обращения либо направляются посредством почтовой связи.

Копии документов представляются с предъявлением подлинников либо заверенными в нотариальном порядке. При представлении копий документов с подлинниками специалист центра занятости населения, осуществляющий прием документов, делает на копии отметку о ее соответствии подлиннику и возвращает подлинники заявителю при личном обращении в день их представления, при направлении по почте - в течение 2 рабочих дней со дня их поступления способом, позволяющим подтвердить факт и дату возврата.

8.1.3 Заявление регистрируется в день его поступления со всеми необходимыми документами, обязанность по представлению которых возложена на заявителя.

В случае если к заявлению не приложены или приложены не все необходимые документы, обязанность по представлению которых возложена на заявителя, центр занятости населения возвращает заявление и документы, представленные лично, в день их представления (при направлении по почте - в течение 3 рабочих дней со дня поступления заявления и документов) способом, позволяющим подтвердить факт и дату возврата, с указанием недостающих документов.

8.1.4. Центр занятости населения не позднее 3 рабочих дней, следующих за днем регистрации заявления (а в случае направления межведомственных запросов - со дня поступления запрашиваемых документов (сведений), направляет заявление и прилагаемые документы в Департамент.

8.1.5. Департамент осуществляет проверку документов (сведений) на предмет соответствия заявителя требованиям закона области и принимает решение о предоставлении финансовой поддержки при переселении из других субъектов Российской Федерации на территорию Вологодской области в виде возмещения расходов (об отказе в ее предоставлении) в течение 10 рабочих дней со дня направления центром занятости населения заявления и прилагаемых документов в Департамент.

Для целей осуществления проверки соответствия заявителя установленным требованиям днем его обращения за предоставлением финансовой поддержки при переселении из других субъектов Российской Федерации на территорию Вологодской области в виде возмещения расходов считается дата регистрации заявления, поданного путем личного обращения в центр занятости населения, а в случае если указанное заявление поступило по почте – дата, указанная на почтовом штемпеле организации федеральной почтовой связи по месту отправления заявления.

8.1.6. Департамент сообщает заявителю о принятом решении не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении (отказе в предоставле-

нии) финансовой поддержки при переселении из других субъектов Российской Федерации на территорию Вологодской области в виде возмещения расходов путем вручения или направления по почте уведомления о принятом решении.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении финансовой поддержки при переселении из других субъектов Российской Федерации на территорию Вологодской области в виде возмещения расходов в уведомлении указываются основания отказа и порядок его обжалования.

8.1.7. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении финансовой поддержки при переселении из других субъектов Российской Федерации на территорию Вологодской области в виде возмещения расходов является:

а) отсутствие у заявителя права на получение финансовой поддержки при переселении из других субъектов Российской Федерации на территорию Вологодской области в виде возмещения расходов;

б) выявление противоречий в представленных документах (сведениях);

в) нарушение срока подачи заявления, предусмотренного пунктом 8.1.1 настоящего подраздела.

8.1.8. Перечисление средств осуществляется на счет, указанный в заявлении, не позднее 3 рабочих дней после принятия решения о предоставлении финансовой поддержки при переселении из других субъектов Российской Федерации на территорию Вологодской области в виде возмещения расходов.

8.1.9. Выплаты, необоснованно произведенные заявителю вследствие его злоупотребления (представление документов с заведомо ложными сведениями, сокрытие данных), возмещаются им добровольно или взыскиваются в судебном порядке.

8.2. Финансовая поддержка при переселении из других субъектов Российской Федерации на территорию Вологодской области в виде единовременного пособия

8.2.1. Для получения финансовой поддержки при переселении из других субъектов Российской Федерации на территорию Вологодской области в виде единовременного пособия гражданин (далее в настоящем подразделе – заявитель) не ранее 9 месяцев и не позднее 18 месяцев после переселения из других

субъектов Российской Федерации на территорию Вологодской области представляет в центр занятости населения следующие документы:

1) заявление, оформленное по образцу согласно приложению 8 к настоящему Порядку;

2) копию документа, удостоверяющего личность заявителя (страниц, содержащих сведения о личности заявителя);

3) копию документа (копии страниц документов), подтверждающих регистрацию по месту жительства (месту пребывания) заявителя;

4) копии документов, удостоверяющих личности членов семьи заявителя (страниц, содержащих сведения о личности члена семьи заявителя), – в случае переселения на территорию Вологодской области совместно с заявителем членов его семьи;

5) копии документов (копии страниц документов), подтверждающих регистрацию по месту жительства (месту пребывания) членов семьи заявителя, – в случае переселения на территорию Вологодской области совместно с заявителем членов его семьи;

6) копии страниц документа, удостоверяющего личность, содержащих сведения о семейном положении, либо копию свидетельства о заключении брака заявителем, выданного органами записи актов гражданского состояния, – в случае переселения на территорию Вологодской области совместно с заявителем его супруга (супруги);

7) копии страниц документа, удостоверяющего личность, содержащих сведения о детях заявителя, либо копию свидетельства о рождении ребенка, выданного органами записи актов гражданского состояния (для детей, родившихся за пределами Российской Федерации, - копию документа, подтверждающего факт рождения и регистрации ребенка, выданного компетентным органом иностранного государства), – в случае переселения на территорию Вологодской области совместно с заявителем его детей;

8) копию свидетельства о рождении ребенка, выданного органами записи актов гражданского состояния (для детей, родившихся за пределами Российской Федерации, - копия документа, подтверждающего факт рождения и регистрации

ребенка, выданного компетентным органом иностранного государства), – в случае переселения на территорию Вологодской области совместно с заявителем его родителей;

9) копию трудовой книжки, заверенную работодателем, или копию документа, подтверждающего государственную регистрацию в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства.

Заявитель вправе не представлять копии документов, предусмотренных подпунктами 3, 5 – 8 настоящего пункта, а также копию документа, подтверждающего государственную регистрацию в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства. В этом случае центр занятости населения направляет соответствующий межведомственный запрос в течение 2 рабочих дней со дня регистрации заявления.

8.2.2. В случае если заявитель не обращался за получением финансовой поддержки при переселении из других субъектов Российской Федерации на территорию Вологодской области в виде возмещения расходов, для определения даты переселения из других субъектов Российской Федерации в Вологодскую область заявитель вправе представить проездные документы, указанные в подпунктах 10, 11 пункта 8.1.1 настоящего Порядка, либо документы, подтверждающие провоз имущества заявителя к новому месту проживания. При отсутствии указанных документов дата переселения определяется Департаментом на основании документов (сведений), подтверждающих проживание на территории Вологодской области.

8.2.3. Заявление и прилагаемые документы могут быть представлены в центр занятости населения путем личного обращения либо направляются посредством почтовой связи.

Копии документов представляются с предъявлением подлинников либо заверенными в нотариальном порядке. При представлении копий документов с подлинниками специалист центра занятости населения, осуществляющий прием документов, делает на копии отметку о ее соответствии подлиннику и возвращает подлинники заявителю при личном обращении в день их представления, при

направлении по почте - в течение 2 рабочих дней со дня их поступления способом, позволяющим подтвердить факт и дату возврата.

8.2.4. Заявление регистрируется в день его поступления со всеми необходимыми документами, обязанность по представлению которых возложена на заявителя.

В случае если к заявлению не приложены или приложены не все необходимые документы, обязанность по представлению которых возложена на заявителя, центр занятости населения возвращает заявление и документы, представленные лично, в день их представления (при направлении по почте - в течение 3 рабочих дней со дня поступления заявления и документов) способом, позволяющим подтвердить факт и дату возврата, с указанием недостающих документов.

8.2.5. Центр занятости населения не позднее 3 рабочих дней, следующих за днем регистрации заявления (а в случае направления межведомственных запросов - со дня поступления запрашиваемых документов (сведений), направляет заявление и прилагаемые документы в Департамент.

8.2.6. Департамент осуществляет проверку документов (сведений) на предмет соответствия заявителя требованиям закона области и принимает решение о предоставлении финансовой поддержки при переселении из других субъектов Российской Федерации на территорию Вологодской области в виде единовременного пособия (об отказе в ее предоставлении) в течение 10 рабочих дней со дня направления центром занятости населения заявления и прилагаемых документов в Департамент.

Для целей осуществления проверки соответствия заявителя установленным требованиям днем его обращения за предоставлением финансовой поддержки при переселении из других субъектов Российской Федерации на территорию Вологодской области в виде единовременного пособия считается дата регистрации заявления, поданного путем личного обращения в центр занятости населения, а в случае если указанное заявление поступило по почте - дата, указанная на почтовом штампе организации федеральной почтовой связи по месту отправления заявления.

8.2.7. Департамент сообщает заявителю о принятом решении не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) финансовой поддержки при переселении из других субъектов Российской Федерации на территорию Вологодской области в виде единовременного пособия путем вручения или направления по почте уведомления о принятом решении.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении финансовой поддержки при переселении из других субъектов Российской Федерации на территорию Вологодской области в виде единовременного пособия в уведомлении указываются основания отказа и порядок его обжалования.

8.2.8. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении финансовой поддержки при переселении из других субъектов Российской Федерации на территорию Вологодской области в виде единовременного пособия является:

а) отсутствие у заявителя права на получение финансовой поддержки при переселении из других субъектов Российской Федерации на территорию Вологодской области в виде единовременного пособия;

б) выявление противоречий в представленных документах (сведениях);

в) нарушение срока подачи заявления, предусмотренного пунктом 8.2.1 настоящего подраздела.

8.2.9. Перечисление средств осуществляется на счет, указанный в заявлении, не позднее 3 рабочих дней после принятия решения о предоставлении финансовой поддержки при переселении из других субъектов Российской Федерации на территорию Вологодской области в виде единовременного пособия.

8.2.10. Выплаты, необоснованно произведенные заявителю вследствие его злоупотребления (представление документов с заведомо ложными сведениями, сокрытие данных), возмещаются им добровольно или взыскиваются в судебном порядке.

8.2.11. В случае признания заявителя безработным до истечения одного года со дня получения финансовой поддержки при переселении из других субъектов Российской Федерации на территорию Вологодской области в виде едио-

временного пособия, специалисты центра занятости населения не позднее 5 рабочих дней сообщают в Департамент о данном факте. Департамент не позднее 5 рабочих дней со дня получения уведомления от центра занятости населения направляет заявителю письменное требование о возврате финансовой поддержки при переселении из других субъектов Российской Федерации на территорию Вологодской области в виде единовременного пособия в областной бюджет в полном объеме, не позднее 30 дней со дня получения указанного требования. При невозврате заявителем финансовой поддержки при переселении из других субъектов Российской Федерации на территорию Вологодской области в виде единовременного пособия в установленный срок она подлежит взысканию в судебном порядке.».

1.3. Дополнить приложением 7 согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

1.4. Дополнить приложением 8 согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу по истечении десяти дней после дня его официального опубликования.

Губернатор области



О.А. Кувшинников

Приложение 1
к постановлению
Правительства области
от 21.01.2019 № 42

«Приложение 7
к Порядку

Образец

В Департамент труда и занятости населения
Вологодской области

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении финансовой поддержки при переселении из других субъектов Российской Федерации на территорию Вологодской области
в виде возмещения расходов

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)
документ, удостоверяющий личность: наименование _____ серия _____ номер _____,
выдан _____
(когда)

_____ (кем)
дата рождения «__» _____ 19__ г., проживающий(ая) по адресу:

в связи с переселением меня и членов моей семьи _____

(фамилия, имя, отчество члена семьи, указать степень родства)
для трудоустройства по востребованным специальностям (профессиям) или осуществления предпринимательской деятельности по видам экономической деятельности в соответствии с перечнем специальностей (профессий) и видов экономической деятельности прошу предоставить финансовую поддержку при переселении из других субъектов Российской Федерации на территорию Вологодской области в виде возмещения:

- стоимости проезда к новому месту жительства в размере _____ рублей;
(сумма прописью)

- суточных расходов в размере _____ рублей;
(сумма прописью)

- стоимости провоза имущества к новому месту жительства в размере _____ рублей;
(сумма прописью)

путем перечисления средств в кредитную организацию _____
на счет № _____

«__» _____ 20__ г.

Подпись _____

»

Приложение 2
к постановлению
Правительства области
от 21.01.2019 № 42

«Приложение 8
к Порядку

Образец

В Департамент труда и занятости населения
Вологодской области

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении финансовой поддержки при переселении из других субъектов Российской Федерации на территорию Вологодской области в виде единовременного пособия

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)
документ, удостоверяющий личность: наименование _____ серия _____ номер _____, выдан _____ (когда)

_____ (кем)
дата рождения «__» _____ 19__ г., проживающий(ая) по адресу:

_____ в связи с переселением меня и членов моей семьи _____

_____ (фамилия, имя, отчество члена семьи, указать степень родства)
для трудоустройства по востребованным специальностям (профессиям) или осуществления предпринимательской деятельности по видам экономической деятельности в соответствии с перечнем специальностей (професий) и видов экономической деятельности прошу предоставить финансовую поддержку при переселении из других субъектов Российской Федерации на территорию Вологодской области в виде: единовременное пособие в размере _____

_____ рублей,
путем перечисления средств в кредитную организацию _____ на счет № _____

«__» _____ 20__ г.

Подпись _____

»