



ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГУБЕРНАТОРА ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

От 10.09.2018

г. Вологда

№ 212

О внесении изменений в постановление Губернатора области от 3 марта 2014 года № 51

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Порядок обеспечения Губернатора области, Правительства области, структурных подразделений Правительства области, органов исполнительной государственной власти области представительской продукцией и иными товарами в целях использования в качестве сувениров, вручаемых от имени Губернатора области, утвержденный постановлением Губернатора области от 3 марта 2014 года № 51, следующие изменения:

раздел I «Общие положения» дополнить пунктами 1.4 и 1.5 следующего содержания:

«1.4. Ассортимент приобретаемой представительской продукции определяется Учреждением по согласованию с Департаментом управления делами Правительства области (далее – Департамент).

1.5. Информация об ассортименте представительской продукции, планируемой к приобретению в очередном финансовом году, не позднее 1 июля текущего года направляется Учреждением в Департамент для согласования.

В срок, не превышающий 15 рабочих дней со дня получения направленной Учреждением информации, Департамент согласовывает ассортимент


представительской продукции или отказывает в согласовании с указанием причин отказа.»;

в пункте 2.2 раздела II «Выдача и возврат представительской продукции» слова «, согласованная с Департаментом управления делами Правительства области (далее - Департамент),» исключить;

приложения 1, 2 и 3 к Порядку изложить в новой редакции согласно приложениям 1, 2 и 3 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

**По поручению Губернатора области
заместитель Губернатора области,
полномочный представитель Губернатора
области и Правительства области
в Законодательном Собрании области**



Э.Н. Зайнак

Приложение 1
к постановлению
Губернатора области
от 10.09.2018 № 212

«Приложение 1
к Порядку

КУ ВО «Презентационно-
сервисный центр»

Для вручения от имени Губернатора области в связи с

_____ (название мероприятия, памятной даты, дата проведения мероприятия)

прошу выдать (приобрести и выдать) _____

(нужное подчеркнуть)

_____ (кому (фамилия, имя, отчество, должность))

следующую представительскую продукцию*:

_____ (должность руководителя,
лица, замещающего государственную
должность в Правительстве области)

(подпись)

(расшифровка)

«__» _____ 20__ г.

* Приложение на _____ (_____) листах (в случае необходимости приобретения продукции прилагаются макет (образец) продукции и техническое задание)

Получатель (телефон)»

Приложение 2
к постановлению
Губернатора области
от 10.09.2018 № 212

«Приложение 2
к Порядку

УТВЕРЖДАЮ

(должность, подпись, фамилия, имя,
отчество руководителя, лица,
замещающего государственную
должность в Правительстве области)
«__» _____ 20__ г.

**АКТ
на списание представительской продукции**

Настоящий акт составлен о том, что от имени Губернатора области в
связи с _____
(название мероприятия)

«__» _____ 20__ года была вручена нижеперечисленная
представительская продукция:

- _____ ;
- _____ ;
- _____ .

_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(расшифровка)
_____	_____	_____»
(должность)	(подпись)	(расшифровка)

Приложение 3
к постановлению
Губернатора области
от 10.09.2018 № 212

«Приложение 3
к Порядку

**АКТ
сдачи-приема представительской продукции**

«__» _____ 20__ г. г. _____

Настоящий акт составлен о том, что неврученная нижеперечисленная представительская продукция сдана в КУ ВО «Презентационно-сервисный центр»:

Сдал:

Принял:

(должность, подпись, расшифровка)

(должность, подпись, расшифровка) »