



ПРАВИТЕЛЬСТВО ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 27.08.2018

г. Вологда

№ 781

О внесении изменений в постановление Правительства области от 15 мая 2017 года № 402

Правительство области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Порядок предоставления субсидий на возмещение части затрат на строительство, реконструкцию, модернизацию объектов агропромышленного комплекса, утвержденный постановлением Правительства области от 15 мая 2017 года № 402 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий на возмещение части затрат на строительство, реконструкцию, модернизацию объектов агропромышленного комплекса и о внесении изменений в постановление Правительства области от 13 февраля 2017 года № 156», следующие изменения:

пункт 1.2 изложить в следующей редакции:

«1.2. Получателями субсидий являются сельскохозяйственные товаропроизводители, признанные таковыми в соответствии со статьей 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), юридические лица и индивидуальные предприниматели, относящиеся к организациям, занимающимся сельскохозяйственным производством, в соответствии со статьей 3 закона области от 8 мая 2013 года № 3047-ОЗ «О развитии сельского хозяйства в Вологодской области» (далее - Сельхозтоваропроизводители), осуществляющие деятельность на территории Вологодской области и состоящие на учете в налоговых органах на

территории Вологодской области на первое число месяца подачи заявки на включение в сводный реестр затрат на строительство, реконструкцию, модернизацию объектов агропромышленного комплекса (далее - заявка).»;

пункт 1.3 изложить в следующей редакции:

«1.3. Для целей реализации настоящего Порядка применяются следующие понятия и термины:

строительство объекта агропромышленного комплекса - создание объекта агропромышленного комплекса, включая комплектацию оборудованием;

реконструкция объекта агропромышленного комплекса - изменение параметров объекта агропромышленного комплекса, его частей (высоты, площади, объема), в том числе надстройка, пристройка, перестройка, расширение объекта агропромышленного комплекса, а также замена и (или) восстановление несущих строительных конструкций объекта агропромышленного комплекса, включая комплектацию оборудованием;

модернизация объекта агропромышленного комплекса – совокупность работ, не относящихся к реконструкции, по изменению объекта агропромышленного комплекса, осуществляемая путем замены и (или) восстановления его конструктивных элементов и систем.

Под объектами агропромышленного комплекса понимаются:

производственные здания (сооружения) для овощеводства, объекты малой энергетики (котельные), используемые при производстве овощей, включая оборудование, а также наружные инженерные сети протяженностью до 1 км и дорожное сообщение протяженностью до 1 км, входящее в состав основных средств Сельхозтоваропроизводителей (далее - производственные здания для овощеводства);

комплексы (здания, сооружения) по хранению или хранению и переработке сельскохозяйственной продукции (в том числе картофелехранилища, овощехранилища), а также наружные инженерные сети протяженностью до 1 км и дорожное сообщение протяженностью до 1 км, входящее в состав основных средств

Сельхозтоваропроизводителей (далее – объекты по хранению или хранению и переработке сельскохозяйственной продукции);

стационарные зерносушильные комплексы, включая оборудование, а также наружные инженерные сети протяженностью до 1 км и дорожное сообщение протяженностью до 1 км, входящее в состав основных средств Сельхозтоваропроизводителей (далее – стационарные зерносушильные комплексы);

объекты производства и переработки льна, иные объекты производственного назначения для дальнейшего использования в качестве объектов производства и переработки льна, а также наружные инженерные сети протяженностью до 1 км и дорожное сообщение протяженностью до 1 км, входящее в состав основных средств Сельхозтоваропроизводителей (далее - объекты производства и переработки льна, иные объекты производственного назначения для дальнейшего использования в качестве объектов производства и переработки льна);

производственные здания (сооружения) для кормопроизводства, включая оборудование, а также наружные инженерные сети протяженностью до 1 км и дорожное сообщение протяженностью до 1 км, входящее в состав основных средств Сельхозтоваропроизводителей (далее - производственные здания для кормопроизводства);

производственные здания (сооружения) для молочного направления скотоводства, включая оборудование, а также наружные инженерные сети протяженностью до 1 км и дорожное сообщение протяженностью до 1 км, входящее в состав основных средств Сельхозтоваропроизводителей (далее - производственные здания для молочного направления скотоводства);

производственные здания (сооружения) для мясного направления скотоводства, включая оборудование, а также наружные инженерные сети протяженностью до 1 км и дорожное сообщение протяженностью до 1 км, входящее в состав основных средств Сельхозтоваропроизводителей (далее - производственные здания для мясного направления скотоводства);

производственные здания (сооружения) для птицеводства, включая оборудование, а также наружные инженерные сети протяженностью до 1 км и дорожное сообщение протяженностью до 1 км, входящее в состав основных средств Сельхозтоваропроизводителей (далее - производственные здания для птицеводства);

производственные здания (сооружения) для овцеводства, включая оборудование, а также наружные инженерные сети протяженностью до 1 км и дорожное сообщение протяженностью до 1 км, входящее в состав основных средств Сельхозтоваропроизводителей (далее - производственные здания для овцеводства);

производственные здания (сооружения) для свиноводства, включая оборудование, а также наружные инженерные сети протяженностью до 1 км и дорожное сообщение протяженностью до 1 км, входящее в состав основных средств Сельхозтоваропроизводителей (далее - производственные здания для свиноводства);

производственные здания (сооружения) для убоя животных и первичной переработки мяса, включая оборудование, а также наружные инженерные сети протяженностью до 1 км и дорожное сообщение протяженностью до 1 км, входящее в состав основных средств Сельхозтоваропроизводителей (далее - производственные здания для убоя).

Под наружными инженерными сетями понимаются электрические, водо-, газо- и теплопроводные сети, входящие в состав основных средств Сельхозтоваропроизводителей.

Среднегодовое поголовье по соответствующим видам животных и птицы исчисляется путем деления общего количества их кормодней на 365 либо 366 (число календарных дней в отчетном году).

Количество кормодней за год определяется путем суммирования количества кормодней соответствующего вида животных и птицы за каждый месяц. В общее количество кормодней включаются кормодни павших животных и птицы.

Отнесение производственного здания для молочного скотоводства к производственному зданию для молочного скотоводства с привязной (беспривязной) системой содержания определяется в соответствии со сметной документацией. В случае если сметной документацией не определен вид содержания животных, в целях предоставления субсидий такое производственное здание для молочного скотоводства признается производственным зданием для молочного скотоводства с беспривязной системой содержания.»;

пункт 1.6 признать утратившим силу;

раздел II изложить в следующей редакции:

«II. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Субсидии предоставляются Сельхозтоваропроизводителям при условии включения затрат на строительство (реконструкцию, модернизацию) объекта агропромышленного комплекса в сводный реестр затрат на строительство, реконструкцию, модернизацию объектов агропромышленного комплекса (далее – сводный реестр) в порядке, установленном пунктами 2.2-2.8 настоящего Порядка.

2.2. По состоянию на первое число месяца подачи заявки Сельхозтоваропроизводители - юридические лица не должны находиться в процессе ликвидации, банкротства, а Сельхозтоваропроизводители - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя, не должны находиться в процессе банкротства.

2.3. Для включения затрат на строительство (реконструкцию, модернизацию) объекта агропромышленного комплекса в сводный реестр Сельхозтоваропроизводители должны соответствовать следующим критериям:

2.3.1 при возмещении затрат, связанных со строительством (реконструкцией, модернизацией) производственных зданий для овощеводства, - посевная площадь овощей защищенного грунта - не менее 1000 кв. м в году, предшествующем году включения в сводный реестр;

2.3.2 при возмещении затрат, связанных со строительством (реконструкцией, модернизацией) объектов по хранению или хранению и переработке сельско-

хозяйственной продукции (в том числе картофелехранилища, овощехранилища), - посевная (посадочная) площадь картофеля и (или) овощей - не менее 20 га в году, предшествующем году включения в сводный реестр;

2.3.3 при возмещении затрат, связанных со строительством (реконструкцией, модернизацией) стационарных зерносушильных комплексов, включая оборудование, - посевная площадь зерновых и зернобобовых культур - не менее 50 га в году, предшествующем году включения в сводный реестр;

2.3.4 при возмещении затрат, связанных со строительством (реконструкцией, модернизацией) объектов производства и переработки льна, иных объектов производственного назначения для дальнейшего использования в качестве объектов производства и переработки льна, - посевная площадь льна-долгунца - не менее 60 га в году, предшествующем году включения в сводный реестр;

2.3.5 при возмещении затрат, связанных со строительством (реконструкцией, модернизацией) производственных зданий для кормопроизводства, - объем переработанного зерна зерновых и зернобобовых культур - не менее 10 тонн в году, предшествующем году включения в сводный реестр;

2.3.6 при возмещении затрат, связанных со строительством (реконструкцией, модернизацией) производственных зданий для молочного направления скотоводства, - среднегодовое поголовье основного стада молочного скота - не менее 50 голов в году, предшествующем году включения в сводный реестр;

2.3.7 при возмещении затрат, связанных со строительством (реконструкцией, модернизацией) производственных зданий для мясного направления скотоводства, - среднегодовое поголовье крупного рогатого скота на выращивании и откорме - не менее 100 голов в году, предшествующем году включения в сводный реестр;

2.3.8 при возмещении затрат, связанных со строительством (реконструкцией, модернизацией) производственных зданий для птицеводства, - среднегодовое поголовье взрослых кур (прочей взрослой птицы) и (или) молодняка на выращи-

вании - не менее 6 тыс. голов в году, предшествующем году включения в сводный реестр;

2.3.9 при возмещении затрат, связанных со строительством (реконструкцией, модернизацией) производственных зданий для овцеводства, - среднегодовое поголовье овец - не менее 200 голов в году, предшествующем году включения в сводный реестр;

2.3.10 при возмещении затрат, связанных со строительством (реконструкцией, модернизацией) производственных зданий для свиноводства, - соответствие критериям отнесения к компартаментам III или IV на первое число месяца подачи заявки;

2.3.11 при возмещении затрат, связанных со строительством (реконструкцией, модернизацией) производственных зданий для убоя, - производство не менее 1 тонны мяса сельскохозяйственных животных в году, предшествующем году включения в сводный реестр.

2.4. В сводный реестр включаются затраты на строительство (реконструкцию, модернизацию) объектов агропромышленного комплекса, соответствующих следующим критериям:

расположенных на территории Вологодской области;

принадлежащих Сельхозтоваропроизводителю на праве собственности (при реконструкции, модернизации объекта агропромышленного комплекса);

принятых в соответствии с документом, указанным в подпункте 2.7.11 пункта 2.7 настоящего Порядка, и введенных в эксплуатацию не позднее даты подачи заявки.

2.5. В сводный реестр не включаются затраты на строительство (реконструкцию, модернизацию) объектов агропромышленного комплекса:

произведенные ранее 2013 года;

связанные с разработкой проектной документации и проведением инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации, проведением экспертизы проектной документации и результатов инженерных

изысканий и проведением проверки достоверности определения сметной стоимости объектов агропромышленного комплекса;

возмещенные Сельхозтоваропроизводителям, осуществившим строительство (реконструкцию, модернизацию) объектов агропромышленного комплекса в рамках реализации мероприятий бизнес-планов, с которыми были включены в число участников подпрограммы «Развитие молочного скотоводства в Вологодской области на 2013 - 2020 годы» в соответствии с постановлением Правительства области от 25 марта 2013 года № 322 либо подпрограммы «Развитие подотрасли растениеводства Вологодской области на 2013 - 2020 годы» в соответствии с постановлением Правительства области от 25 марта 2013 года № 321, а также возмещенные в рамках субсидии на возмещение затрат на капитальный ремонт, строительство, реконструкцию объектов производства и переработки льна, а также иных объектов производственного назначения для дальнейшего использования в качестве объектов производства и переработки льна, включая наружные инженерные сети протяженностью до 1 км и дорожное сообщение протяженностью до 1 км, в рамках подпрограммы «Экономически значимая региональная программа «Развитие льняного комплекса Вологодской области на 2013 - 2020 годы» в соответствии с постановлением Правительства области от 25 марта 2013 года № 324, а также затраты, которые были возмещены в рамках ранее заключенных в соответствии с настоящим Порядком договоров (дополнительных соглашений к договору);

на возмещение которых были предоставлены субсидии по другим направлениям государственной поддержки в соответствии с иными нормативными правовыми актами области.

2.6. Информация о сроках приема документов для включения в сводный реестр размещается на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: www.agro.gov35.ru, при этом срок приема документов составляет не менее 60 рабочих дней.

2.7. При обращении для включения в сводный реестр Сельхозтоваропроизводители (их уполномоченные представители) представляют в Департамент по адресу: г. Вологда, ул. Предтеченская, д. 19 в срок, указанный в информации, размещенной Департаментом в соответствии с пунктом 2.6 настоящего Порядка, следующие документы:

2.7.1 заявку по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

2.7.2 документ (копию документа), подтверждающий полномочия представителя Сельхозтоваропроизводителя (в случае представления документов представителем Сельхозтоваропроизводителя);

2.7.3 выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей), выданную по состоянию на первое число месяца подачи заявки;

2.7.4 отчет об отраслевых показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса по форме, утвержденной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (6-АПК), за год, предшествующий году представления заявки (не представляется Сельхозтоваропроизводителями, указанными в пунктах 2 и 3 части 2 статьи 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства»);

2.7.5 сведения о производстве продукции растениеводства по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку за год, предшествующий году представления заявки, - при включении в сводный реестр затрат, предусмотренных подпунктами 2.19.1 - 2.19.4 пункта 2.19 настоящего Порядка;

2.7.6 сведения о производстве продукции животноводства по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку за год, предшествующий году представления заявки, - при включении в сводный реестр затрат, предусмотренных подпунктами 2.19.5 - 2.19.8, 2.19.10 пункта 2.19 настоящего Порядка;

2.7.7 копию справки, в которой содержится информация о соответствии хозяйства критериям компартиментализации, указанным в Правилах определения зоосанитарного статуса свиноводческих хозяйств, а также организаций, осущест-

вляющих убой свиней, переработку и хранение продукции свиноводства, утвержденных приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 23 июля 2010 года № 258, - при включении в сводный реестр затрат, предусмотренных подпунктом 2.19.9 пункта 2.19 настоящего Порядка;

2.7.8 копию разрешения на строительство объекта агропромышленного комплекса (в случае если строительство (реконструкция) объектов агропромышленного комплекса согласно Градостроительному кодексу Российской Федерации осуществляется на основании разрешения на строительство);

2.7.9 копию разрешения на ввод объекта агропромышленного комплекса в эксплуатацию или копии документов, удостоверяющих регистрацию прав на построенный объект агропромышленного комплекса в Едином государственном реестре недвижимости (в случае если строительство (реконструкция) объектов агропромышленного комплекса согласно Градостроительному кодексу Российской Федерации осуществляется на основании разрешения на строительство);

2.7.10 копии документов о правах на реконструируемый, модернизируемый объект агропромышленного комплекса или документов, удостоверяющих регистрацию прав на объект агропромышленного комплекса в Едином государственном реестре недвижимости (при реконструкции, модернизации объекта агропромышленного комплекса);

2.7.11 копии документов, подтверждающих приемку построенного, реконструированного, модернизированного объекта агропромышленного комплекса (акт о приеме-передаче здания (сооружения) по форме № ОС-1а, или акт о приеме-сдаче отремонтированных, реконструированных, модернизированных объектов основных средств по форме № ОС-3, или иные первичные учетные документы);

2.7.12 справку аналитического учета по строительству (реконструкции, модернизации) объекта агропромышленного комплекса по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку;

2.7.13 копии документов, подтверждающих фактически произведенные затраты на строительство (реконструкцию, модернизацию) объекта агропромышленного комплекса:

при строительстве (реконструкции, модернизации) объекта агропромышленного комплекса подрядным способом:

- копию раздела «Сметы» проектной документации на строительство (реконструкцию, модернизацию) объекта агропромышленного комплекса;

- копию положительного заключения о проверке достоверности определения сметной стоимости объекта агропромышленного комплекса;

- копии договоров на приобретение и монтаж оборудования, приобретение материалов, выполнение работ;

- копии документов, подтверждающих получение материалов и оборудования (товарные накладные, универсальные передаточные документы, иные первичные учетные документы), счетов или счетов-фактур;

- копии документов, подтверждающих передачу материалов и оборудования подрядной организации (при передаче материалов и оборудования подрядной организации на давальческой основе);

- копии актов о приемке выполненных работ;

- копии справок о стоимости выполненных работ и затрат;

- копии документов, подтверждающих оплату приобретенных материалов и оборудования, выполненных работ (платежные поручения, приходные ордера, иные платежные документы), в том числе по авансовым платежам;

при строительстве (реконструкции, модернизации) объекта агропромышленного комплекса хозяйственным способом:

- копию раздела «Сметы» проектной документации на строительство (реконструкцию, модернизацию) объектов агропромышленного комплекса, локально-ресурсной ведомости;

- копию положительного заключения о проверке достоверности определения сметной стоимости объекта агропромышленного комплекса;

- копию документа об утверждении графика проведения работ хозяйственным способом и объема работ;

- копии договоров на приобретение и монтаж оборудования, приобретение материалов, выполнение работ;

- копии документов, подтверждающих получение материалов и оборудования (товарные накладные, универсальные передаточные документы, иные первичные учетные документы), счетов или счетов-фактур;

- копии актов о приемке выполненных работ (при предоставлении договоров на выполнение работ);

- копии справок о стоимости выполненных работ и затрат (при предоставлении договоров на выполнение работ);

- копии документов, подтверждающих оплату материалов и оборудования, выполненных работ (платежные поручения, приходные ордера, иные платежные документы), в том числе по авансовым платежам;

- копии актов на списание материалов, использованных на строительство (реконструкцию, модернизацию) объектов агропромышленного комплекса;

- копии документов, подтверждающих произведенные затраты по начисленной заработной плате работникам подразделения, осуществляющего проведение работ хозяйственным способом;

при приобретении оборудования в рамках проводимого строительства (реконструкции, модернизации) объекта агропромышленного комплекса:

- копии договоров на приобретение и монтаж оборудования;

- копии актов о приемке монтажных работ (при предоставлении договоров на монтаж оборудования);

- копии документов, подтверждающих получение материалов и оборудования, приемку работ (товарные накладные, универсальные передаточные документы, акты приемки-сдачи выполненных работ, иные первичные учетные документы), счетов или счетов-фактур (инвойсов);

- копии документов, подтверждающих оплату оборудования, выполненных работ (платежные поручения, приходные ордера, иные платежные документы), в том числе по авансовым платежам;

- копии документов, подтверждающих ввод оборудования в состав основных средств (акт о приеме-передаче объекта основных средств (кроме зданий, сооружений) по форме № ОС-1 или иные первичные учетные документы), и/или документов, подтверждающих передачу оборудования в монтаж (акт о приеме-передаче оборудования в монтаж по форме № ОС-15 или иные первичные учетные документы).

Не подлежат приему документы, имеющие подчистки либо приписки, зачеркнутые слова по тексту, документы, исполненные карандашом, а также документы с повреждениями (бумаги), которые не позволяют читать текст и определить его полное или частичное смысловое содержание (отсутствие части слов, цифр или предложений).

Документы, указанные в настоящем пункте, представляются Сельхозтоваропроизводителями в Департамент лично (Сельхозтоваропроизводителем, представителем Сельхозтоваропроизводителя), или курьером, или посредством почтовой связи.

Копии представляемых документов должны быть заверены Сельхозтоваропроизводителем и представлены с предъявлением подлинников для обозрения или заверены в нотариальном порядке. При представлении копий документов с подлинниками специалист Департамента делает на копии отметку о ее соответствии подлиннику и возвращает подлинники Сельхозтоваропроизводителю (представителю Сельхозтоваропроизводителя) при личном представлении - в день их представления, при направлении курьером или посредством почтовой связи - в течение 2 рабочих дней со дня их поступления способом, позволяющим подтвердить факт и дату возврата.

Документы представляются по описи и регистрируются в Департаменте в день их поступления в порядке очередности их поступления в журнале регистра-

ции, который нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью Департамента.

2.8. В случае если затраты, отраженные в справке аналитического учета по строительству (реконструкции, модернизации) объекта агропромышленного комплекса, включены в сводный реестр не в полном объеме, Сельхозтоваропроизводитель вправе обратиться в Департамент для включения не включенных ранее затрат в сводный реестр.

Сельхозтоваропроизводители (их уполномоченные представители) в отношении затрат на строительство (реконструкцию, модернизацию) объектов агропромышленного комплекса, затраты на строительство (реконструкцию, модернизацию) которых включены в сводный реестр, представляют в Департамент по адресу: г. Вологда, ул. Предтеченская, д. 19 в срок, указанный в информации, размещенной Департаментом в соответствии с пунктом 2.6 настоящего Порядка, документы, предусмотренные:

подпунктами 2.7.1-2.7.12 пункта 2.7 настоящего Порядка;

подпунктом 2.7.13 пункта 2.7 настоящего Порядка, подтверждающие фактически произведенные затраты на строительство (реконструкцию, модернизацию) объекта агропромышленного комплекса, которые не были ранее включены в сводный реестр в соответствии с настоящим Порядком.

Не подлежат приему документы, имеющие подчистки либо приписки, зачеркнутые слова по тексту, документы, исполненные карандашом, а также документы с повреждениями (бумаги), которые не позволяют читать текст и определить его полное или частичное смысловое содержание (отсутствие части слов, цифр или предложений).

Документы, указанные в настоящем пункте, представляются Сельхозтоваропроизводителями в Департамент лично (Сельхозтоваропроизводителем, представителем Сельхозтоваропроизводителя), или курьером, или посредством почтовой связи.

Копии представляемых документов должны быть заверены Сельхозтоваропроизводителем и представлены с предъявлением подлинников для обозрения или заверены в нотариальном порядке. При представлении копий документов с подлинниками специалист Департамента делает на копии отметку о ее соответствии подлиннику и возвращает подлинники Сельхозтоваропроизводителю (представителю Сельхозтоваропроизводителя) при личном представлении - в день их представления, при направлении курьером или посредством почтовой связи - в течение 2 рабочих дней со дня их поступления способом, позволяющим подтвердить факт и дату возврата.

Документы представляются по описи и регистрируются в Департаменте в день их поступления в порядке очередности их поступления в журнале регистрации, который нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью Департамента.

2.9. Департамент в течение 30 рабочих дней со дня регистрации документов рассматривает представленные с соответствием с пунктами 2.7 и 2.8 настоящего Порядка документы и осуществляет проверку на предмет соответствия Сельхозтоваропроизводителя, объекта агропромышленного комплекса, произведенных затрат требованиям, установленным пунктами 1.2, 2.2-2.8 настоящего Порядка, в соответствии с установленной Департаментом процедурой и оформляет справку о результатах проверки.

Департамент в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока проверки документов, установленного абзацем первым настоящего пункта:

при наличии в справке о результатах проверки оснований для отказа Сельхозтоваропроизводителю во включении в сводный реестр согласно пункту 2.10 настоящего Порядка принимает решение об отказе во включении в сводный реестр с указанием причин отказа;

при отсутствии в справке о результатах проверки оснований для отказа Сельхозтоваропроизводителю во включении в сводный реестр согласно пункту

2.10 настоящего Порядка с учетом очередности предоставления документов включает Сельхозтоваропроизводителя в сводный реестр.

Решение о включении в сводный реестр или об отказе во включении в сводный реестр принимается правовым актом Департамента, сводный реестр формируется Департаментом в порядке очередности поступления документов по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку.

Департамент в течение 2 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения уведомляет Сельхозтоваропроизводителя:

о включении в сводный реестр;

об отказе во включении в сводный реестр с указанием причин отказа.

Уведомление направляется посредством почтовой связи или вручается лично Сельхозтоваропроизводителю (его представителю).

Сельхозтоваропроизводитель вправе отозвать заявку, направив в Департамент уведомление об отзыве заявки и документ (копию документа), подтверждающий полномочия представителя Сельхозтоваропроизводителя (в случае представления уведомления об отзыве заявки представителем Сельхозтоваропроизводителя), на основании которого Департамент прекращает рассмотрение заявки и документов, представленных в соответствии с пунктами 2.7 и 2.8 настоящего Порядка. Уведомление об отзыве заявки регистрируется в Департаменте в день поступления в журнале регистрации, который нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью Департамента.

В случае получения Департаментом уведомления об отзыве заявки после включения затрат на строительство (реконструкцию, модернизацию) объекта агропромышленного комплекса в сводный реестр, данные затраты исключаются из сводного реестра в порядке, предусмотренном пунктом 2.12 настоящего Порядка.

Представленные Сельхозтоваропроизводителем в Департамент заявка и документы в соответствии с пунктами 2.7 и 2.8 настоящего Порядка, которые отзываются Сельхозтоваропроизводителем, Департаментом возвращаются Сельхозтоваропроизводителю почтовой связью или вручаются лично Сельхозтоваропроиз-

водителю (его представителю) в течение 5 рабочих дней со дня регистрации уведомления об отзыве заявки.

2.10. Основания для отказа Сельхозтоваропроизводителю во включении в сводный реестр:

несоответствие Сельхозтоваропроизводителя условиям, указанным в пунктах 1.2, 2.2, 2.3 настоящего Порядка;

представление документов не в срок, определенный пунктом 2.6 настоящего Порядка;

несоответствие представленных документов требованиям, определенным пунктами 2.7 и 2.8 настоящего Порядка;

непредставление (представление не в полном объеме) документов в соответствии с пунктами 2.7 и 2.8 настоящего Порядка;

несоответствие произведенных затрат или объектов агропромышленного комплекса требованиям пунктов 2.4 и 2.5 настоящего Порядка;

представление Сельхозтоваропроизводителем недостоверных сведений.

2.11. Сводный реестр утверждается на текущий финансовый год и действует до 31 декабря текущего финансового года.

При наличии лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на очередной финансовый год Департамент в течение 10 рабочих дней с даты принятия закона об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, но не позднее 31 декабря текущего финансового года, ежегодно принимает решение о продлении действия сводного реестра на очередной финансовый год.

Решение о продлении действия сводного реестра принимается правовым актом Департамента.

Департамент в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о продлении действия сводного реестра либо со дня прекращения действия сводного реестра уведомляет Сельхозтоваропроизводителя о принятом решении о продлении действия сводного реестра либо о прекращении действия сводного реестра в свя-

зи с отсутствием лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии. Уведомление направляется посредством почтовой связи или вручается лично Сельхозтоваропроизводителю (его представителю).

В случае превышения лимита бюджетных обязательств на предоставление субсидии на текущий финансовый год над размером затрат на строительство (реконструкцию, модернизацию) объекта агропромышленного комплекса, включенных в сводный реестр в предшествующих годах, после возмещения указанных затрат Департамент объявляет прием документов для включения в сводный реестр в соответствии с пунктом 2.6 настоящего Порядка.

2.12. Затраты на строительство (реконструкцию, модернизацию) объектов агропромышленного комплекса, включенные в сводный реестр, исключаются из сводного реестра:

после возмещения затрат, включенных в сводный реестр;

при поступлении уведомления об отзыве заявки согласно пункту 2.9 настоящего Порядка;

в случае отказа Сельхозтоваропроизводителю в предоставлении субсидии в связи с нахождением Сельхозтоваропроизводителя - юридического лица в процессе ликвидации, банкротства, а Сельхозтоваропроизводителю - индивидуальному предпринимателю в связи с прекращением деятельности в качестве индивидуального предпринимателя, нахождением в процессе банкротства по состоянию на первое число месяца подачи заявления о предоставлении субсидии.

Решение об исключении из сводного реестра принимается правовым актом Департамента в течение 10 рабочих дней со дня наступления основания для исключения.

Департамент в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения об исключении из сводного реестра уведомляет Сельхозтоваропроизводителя о принятом решении.

Уведомление направляется посредством почтовой связи или вручается лично Сельхозтоваропроизводителю (его представителю).

2.13. Информация о сроках приема документов для предоставления субсидий Сельхозтоваропроизводителям в отношении затрат на строительство (реконструкцию, модернизацию) объектов агропромышленного комплекса, включенных в сводный реестр, размещается на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: www.agro.gov35.ru, при этом срок приема документов составляет не менее 10 рабочих дней.

2.14. Сельхозтоваропроизводителям, включенным в сводный реестр, субсидии предоставляются после представления в Департамент по адресу: г. Вологда, ул. Предтеченская, д. 19 в срок, указанный в информации, размещенной Департаментом в соответствии с пунктом 2.13 настоящего Порядка, следующих документов:

2.14.1 заявление о предоставлении субсидий по форме, утвержденной Департаментом финансов области (далее - заявление);

2.14.2 документ (копию документа, заверенную Сельхозтоваропроизводителем), подтверждающий полномочия представителя Сельхозтоваропроизводителя (в случае представления документов представителем Сельхозтоваропроизводителя);

2.14.3 согласие на осуществление Департаментом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Сельхозтоваропроизводителем условий, целей и порядка предоставления субсидий по форме согласно приложению 6 к настоящему Порядку;

2.14.4 справку территориального органа Федеральной налоговой службы, подписанную ее руководителем (иным уполномоченным лицом), по состоянию на первое число месяца подачи заявления, подтверждающую отсутствие у Сельхозтоваропроизводителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2.14.5 справку, подтверждающую отсутствие у Сельхозтоваропроизводителя на первое число месяца подачи заявления просроченной задолженности по

возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Правительства области (договорами (соглашениями) о предоставлении субсидий, бюджетных инвестиций), и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом, по форме, установленной Департаментом финансов области;

2.14.6 выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей), выданную по состоянию на первое число месяца подачи заявления;

2.14.7 сведения о производстве продукции растениеводства по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку за год, предшествующий году представления заявления, - при возмещении затрат, предусмотренных подпунктами 2.19.1 - 2.19.4 пункта 2.19 настоящего Порядка;

2.14.8 сведения о производстве продукции животноводства по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку за год, предшествующий году представления заявления, - при возмещении затрат, предусмотренных подпунктами 2.19.5 - 2.19.10 пункта 2.19 настоящего Порядка.

Не подлежат приему документы, имеющие подчистки либо приписки, зачеркнутые слова по тексту, документы, исполненные карандашом, а также документы с повреждениями (бумаги), которые не позволяют читать текст и определить его полное или частичное смысловое содержание (отсутствие части слов, цифр или предложений).

Документы, указанные в настоящем пункте, представляются Сельхозтоваропроизводителями в Департамент лично (Сельхозтоваропроизводителем, представителем Сельхозтоваропроизводителя), или курьером, или посредством почтовой связи.

Копии представляемых документов должны быть заверены Сельхозтоваропроизводителем и представлены с предъявлением подлинников для обозрения или заверены в нотариальном порядке. При представлении копий документов с подлинниками специалист Департамента делает на копии отметку о ее соответ-

вии подлиннику и возвращает подлинники Сельхозтоваропроизводителю (представителю Сельхозтоваропроизводителя) при личном представлении - в день их представления, при направлении курьером или посредством почтовой связи - в течение 2 рабочих дней со дня их поступления способом, позволяющим подтвердить факт и дату возврата.

Документы представляются по описи и регистрируются в Департаменте в день их поступления в журнале регистрации, который нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью Департамента.

2.15. Требования, которым Сельхозтоваропроизводитель должен соответствовать на первое число месяца подачи заявления:

у Сельхозтоваропроизводителя должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у Сельхозтоваропроизводителя должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом;

Сельхозтоваропроизводители - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а Сельхозтоваропроизводители - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя, не должны находиться в процессе банкротства;

Сельхозтоваропроизводитель не должен являться иностранным юридическим лицом либо российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых являются государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или)

не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50%;

Сельхозтоваропроизводитель не должен получать средства из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.4 настоящего Порядка.

2.16. Департамент в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока приема документов, определенного пунктом 2.13 настоящего Порядка, рассматривает представленные документы и осуществляет проверку на предмет соответствия Сельхозтоваропроизводителя, представленных документов требованиям, установленным пунктами 2.14 и 2.15 настоящего Порядка (с учетом соблюдения требований к дате, на которую должно быть установлено соответствие), в соответствии с установленной Департаментом процедурой и оформляет справку о результатах проверки.

В течение 2 рабочих дней со дня окончания срока приема документов Департамент направляет запросы в ГКУ ВО «Областное казначейство» для получения информации об отсутствии у Сельхозтоваропроизводителей просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в соответствии с правовыми актами области, иной просроченной задолженности перед областным бюджетом на первое число месяца подачи заявления.

ГКУ ВО «Областное казначейство» в срок не более 5 рабочих дней со дня получения запроса направляет в Департамент информацию об отсутствии у Сельхозтоваропроизводителей просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в соответствии с правовыми актами области, иной просроченной задолженности перед областным бюджетом на первое число месяца подачи заявления.

По результатам проверки принимается решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа.

2.17. Решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии принимается правовым актом Департамента не позднее 5 рабочих дней со дня оформления справки о результатах проверки, установленной пунктом 2.16 настоящего Порядка, в порядке очередности включения Сельхозтоваропроизводителей в сводный реестр в пределах лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий.

В случае недостаточности лимитов бюджетных обязательств для предоставления субсидии заявителю в запрашиваемом объеме решение о предоставлении субсидии принимается в размере остатка лимита бюджетных обязательств на предоставление субсидий. Часть затрат, на возмещение которых не предоставлена субсидия в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, остается в сводном реестре. Часть затрат, по которой принято решение о предоставлении субсидий, исключается из сводного реестра в соответствии с пунктом 2.12 настоящего Порядка.

Департамент в течение 2 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения уведомляет Сельхозтоваропроизводителя:

о предоставлении субсидии с предложением о заключении договора о предоставлении субсидии (далее - договор) (при первичном обращении на получение субсидий по объекту агропромышленного комплекса) либо дополнительного соглашения к договору (при последующих обращениях на предоставление субсидий по этому же объекту агропромышленного комплекса);

об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа.

Уведомление направляется посредством почтовой связи или вручается лично Сельхозтоваропроизводителю (его представителю).

2.18. Основания для отказа Сельхозтоваропроизводителю в предоставлении субсидии:

представление документов не в срок, определенный пунктом 2.13 настоящего Порядка;

несоответствие Сельхозтоваропроизводителя требованиям, указанным в пункте 2.15 настоящего Порядка;

несоответствие представленных документов требованиям, определенным пунктом 2.14 настоящего Порядка;

непредставление (представление не в полном объеме) документов в соответствии с пунктом 2.14 настоящего Порядка;

представление Сельхозтоваропроизводителем недостоверных сведений;

отсутствие нераспределенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

2.19. Субсидии предоставляются Сельхозтоваропроизводителям на возмещение части затрат:

2.19.1 на строительство (реконструкцию, модернизацию) производственных зданий для овощеводства (в том числе картофелехранилища, овощехранилища), объектов по хранению или хранению и переработке сельскохозяйственной продукции, приобретение и монтаж оборудования в рамках проводимого строительства (реконструкции, модернизации) производственных зданий для овощеводства, объектов по хранению или хранению и переработке сельскохозяйственной продукции - в размере 50% фактически произведенных затрат;

на строительство (реконструкцию) наружных инженерных сетей протяженностью до 1 км, дорожного сообщения протяженностью до 1 км - в размере 50 % фактически произведенных затрат, но не более 5 000 000 рублей;

2.19.2 на строительство (реконструкцию, модернизацию) стационарных зерносушильных комплексов, приобретение и монтаж оборудования в рамках проводимого строительства (реконструкции, модернизации) стационарных зерносушильных комплексов - в размере 50 % от фактически произведенных затрат;

на строительство (реконструкцию) наружных инженерных сетей протяженностью до 1 км, дорожного сообщения протяженностью до 1 км - в размере 50 % фактически произведенных затрат, но не более 5 000 000 рублей;

2.19.3 на строительство (реконструкцию, модернизацию) объектов производства и переработки льна, иных объектов производственного назначения для дальнейшего использования в качестве объектов производства и переработки льна, приобретение и монтаж оборудования в рамках проводимого строительства (реконструкции, модернизации) - в размере 80 % фактически произведенных затрат;

на строительство (реконструкцию) наружных инженерных сетей протяженностью до 1 км, дорожного сообщения протяженностью до 1 км - в размере 50 % фактически произведенных затрат, но не более 5 000 000 рублей;

2.19.4 на строительство (реконструкцию, модернизацию) производственных зданий для кормопроизводства, приобретение и монтаж оборудования в рамках проводимого строительства (реконструкции, модернизации) производственных зданий для кормопроизводства - в размере 50 % фактически произведенных затрат;

на строительство (реконструкцию) наружных инженерных сетей протяженностью до 1 км, дорожного сообщения протяженностью до 1 км - в размере 50 % фактически произведенных затрат, но не более 5 000 000 рублей;

2.19.5 на строительство (реконструкцию, модернизацию) производственных зданий для молочного направления скотоводства с беспривязной системой содержания, приобретение и монтаж оборудования в рамках проводимого строительства (реконструкции, модернизации) производственных зданий для молочного направления скотоводства с беспривязной системой содержания - в размере 30 % фактически произведенных затрат;

на строительство производственных зданий для молочного направления скотоводства с привязной системой содержания, приобретение и монтаж оборудования в рамках проводимого строительства производственных зданий для молочного направления скотоводства с привязной системой содержания - в размере 50 % фактически произведенных затрат, но не более 50 000 рублей на одно скотоместо;

на реконструкцию (модернизацию) производственных зданий для молочного направления скотоводства с привязной системой содержания, приобретение и монтаж оборудования в рамках проводимой реконструкции (модернизации) производственных зданий для молочного направления скотоводства с привязной системой содержания – в размере 50 % фактически произведенных затрат, но не более 35 000 рублей на одно скотоместо;

на строительство (реконструкцию) наружных инженерных сетей протяженностью до 1 км, дорожного сообщения протяженностью до 1 км - в размере 50 % фактически произведенных затрат, но не более 5 000 000 рублей;

2.19.6 на строительство (реконструкцию, модернизацию) производственных зданий для мясного направления скотоводства, приобретение и монтаж оборудования в рамках проводимого строительства (реконструкции, модернизации) производственных зданий для мясного направления скотоводства - в размере 50 % фактически произведенных затрат;

на строительство (реконструкцию) наружных инженерных сетей протяженностью до 1 км, дорожного сообщения протяженностью до 1 км - в размере 50 % фактически произведенных затрат, но не более 5 000 000 рублей;

2.19.7 на строительство (реконструкцию, модернизацию) производственных зданий для птицеводства, приобретение и монтаж оборудования в рамках проводимого строительства (реконструкции, модернизации) производственных зданий для птицеводства - в размере 50 % фактически произведенных затрат;

на строительство, реконструкцию наружных инженерных сетей протяженностью до 1 км, дорожного сообщения протяженностью до 1 км - в размере 50 % фактически произведенных затрат, но не более 5 000 000 рублей;

2.19.8 на строительство (реконструкцию, модернизацию) производственных зданий для овцеводства, приобретение и монтаж оборудования в рамках проводимого строительства (реконструкции, модернизации) производственных зданий для овцеводства - в размере 50 % фактически произведенных затрат;

на строительство, реконструкцию наружных инженерных сетей протяженностью до 1 км, дорожного сообщения протяженностью до 1 км - в размере 50 % фактически произведенных затрат, но не более 5 000 000 рублей;

2.19.9 на строительство (реконструкцию, модернизацию) производственных зданий для свиноводства, приобретение и монтаж оборудования в рамках проводимого строительства (реконструкции, модернизации) производственных зданий для свиноводства - в размере 50 % фактически произведенных затрат;

на строительство (реконструкцию) наружных инженерных сетей протяженностью до 1 км, дорожного сообщения протяженностью до 1 км - в размере 50 % фактически произведенных затрат, но не более 5 000 000 рублей;

2.19.10 на строительство (реконструкцию, модернизацию) производственных зданий для убоя, приобретение и монтаж оборудования в рамках проводимого строительства (реконструкции, модернизации) производственных зданий для убоя - в размере 50 % фактически произведенных затрат;

на строительство (реконструкцию) наружных инженерных сетей протяженностью до 1 км, дорожного сообщения протяженностью до 1 км - в размере 50 % фактически произведенных затрат, но не более 5 000 000 рублей.

2.20. Сельхозтоваропроизводитель, в отношении которого принято решение о предоставлении субсидии, обращается в Департамент для заключения договора (дополнительного соглашения к договору) в течение 3 рабочих дней со дня получения уведомления в соответствии с пунктом 2.17 настоящего Порядка.

Договор (дополнительное соглашение к договору) составляется Департаментом и заключается в соответствии с типовой формой, установленной Департаментом финансов области.

Договор (дополнительное соглашение к договору) заключается в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня обращения Сельхозтоваропроизводителя за его заключением.

Один экземпляр договора (дополнительного соглашения к договору) направляется Сельхозтоваропроизводителю почтовой связью или вручается лично

Сельхозтоваропроизводителю (его представителю) в течение 2 рабочих дней со дня его подписания.

Договор заключается при условии принятия Сельхозтоваропроизводителем обязательств по выполнению показателей результативности, установленных договором, и предоставлению отчетности в соответствии с разделом 3 настоящего Порядка.

В случае если договором предусмотрено заключение договоров (соглашений) в целях исполнения обязательств по договору, Сельхозтоваропроизводитель обязан обеспечить включение в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по договору, согласие лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по договору (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление Департаментом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидии.

2.21. Эффективность предоставления субсидии оценивается Департаментом на основании достижения значений следующих показателей результативности, установленных договором, при возмещении части затрат на строительство (реконструкцию, модернизацию):

производственных зданий для овощеводства - объем производства овощей защищенного грунта (тонн);

объектов по хранению или хранению и переработке сельскохозяйственной продукции - объем производства картофеля и (или) овощей (тонн);

стационарных зерносушильных комплексов - объем производства зерна (тонн);

объектов производства и переработки льна, иных объектов производственного назначения для дальнейшего использования в качестве объектов производства и переработки льна - объем производства льнотресты (в переводе на льноволокно) (тонн);

производственных зданий для кормопроизводства - объем переработанного зерна зерновых и зернобобовых культур (тонн);

производственных зданий для молочного направления скотоводства - объем производства молока (тонн);

производственных зданий для мясного направления скотоводства - объем производства мяса крупного рогатого скота в живом весе (тонн);

производственных зданий для птицеводства - объем производства мяса птицы в живом весе (тонн) для мясного птицеводства, объем производства яйца (тыс. шт.) для яичного птицеводства;

производственных зданий для овцеводства - объем производства мяса овец в живом весе (тонн);

производственных зданий для свиноводства - объем производства мяса свиней в живом весе (тонн);

производственных зданий для убоя – объем производства мяса сельскохозяйственных животных (тонн).

Значения показателей результативности по объекту агропромышленного комплекса, указанному в подпунктах 2.19.1-2.19.4, 2.19.6-2.19.10 пункта 2.19 настоящего Порядка, устанавливаются на год предоставления субсидий и два года, следующие за годом предоставления субсидии, на 2% выше уровня года, предшествующего году предоставления субсидии, на основании документов, предусмотренных подпунктами 2.14.7-2.14.8 пункта 2.14 настоящего Порядка.

Значения показателей результативности по объекту агропромышленного комплекса, указанному в подпункте 2.19.5 пункта 2.19 настоящего Порядка, устанавливается на год предоставления субсидий и два года, следующие за годом предоставления субсидии, при надое молока на 1 корову менее 7 000 кг в год - на

2% выше уровня года, предшествующего году предоставления субсидии, при надое молока на 1 корову 7 000 кг и выше в год - среднее значение за два года, предшествующие году получения субсидии, но не ниже уровня года, предшествующего году получения субсидии, на основании документов, предусмотренных подпунктом 2.14.8 пункта 2.14 настоящего Порядка.

В случае если дополнительное соглашение заключается в году заключения договора, изменения в значения показателей результативности не вносятся.

В случае если дополнительное соглашение заключается в годы, следующие за годом заключения договора, значение показателей результативности устанавливается на уровне, установленном договором, на год заключения дополнительного соглашения и два года, следующие за годом заключения дополнительного соглашения.

2.22. Субсидии перечисляются на расчетный счет Сельхозтоваропроизводителя, открытый в учреждении Центрального банка Российской Федерации или в кредитной организации, в пределах лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования не позднее 10 рабочих дней после принятия решения о предоставлении субсидии согласно пункту 2.17 настоящего Порядка.

Перечисление субсидий осуществляется с лицевого счета Департамента, открытого в Департаменте финансов области, на основании документов, определенных соглашением № 1/25 от 29 апреля 2016 года о передаче Департаментом сельского хозяйства и продовольственных ресурсов Вологодской области функций по ведению бюджетного (бухгалтерского) учета и отчетности государственному казенному учреждению Вологодской области «Областное казначейство». Документы представляются Департаментом в государственное казенное учреждение Вологодской области «Областное казначейство» с приложением копий правового акта Департамента и договора.

2.23. Под условиями предоставления субсидий понимаются положения, предусмотренные пунктом 1.2 настоящего Порядка и настоящим разделом.»;

пункт 4.2 изложить в следующей редакции:

«4.2. В случае нарушения Сельхозтоваропроизводителем условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного по фактам проверок, проводимых Департаментом и органами государственного финансового контроля (за исключением условий о выполнении показателей результативности и о предоставлении отчетности, предусмотренной пунктом 3.1 настоящего Порядка), Департамент в течение 30 календарных дней со дня установления факта нарушения направляет Сельхозтоваропроизводителю заказным письмом с уведомлением требование о возврате субсидии, в отношении которой установлено нарушение условий предоставления, в областной бюджет в течение 30 календарных дней со дня получения соответствующего уведомления. В случае непоступления средств в течение указанного срока Департамент в срок не более 3 месяцев со дня истечения срока для возврата средств принимает меры к их взысканию в судебном порядке.»;

раздел 4 «Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение» дополнить пунктом 4.6 следующего содержания:

«4.6. Получатели субсидий и Департамент несут ответственность за нарушение условий предоставления субсидий, недостижение показателей результативности в соответствии с действующим законодательством.»;

приложение 1 к Порядку изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

приложение 2 к Порядку изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению;

приложение 3 к Порядку изложить в новой редакции согласно приложению 3 к настоящему постановлению;

приложение 4 к Порядку изложить в новой редакции согласно приложению 4 к настоящему постановлению;

приложение 5 к Порядку изложить в новой редакции согласно приложению 5 к настоящему постановлению;

дополнить Порядок приложением 6 согласно приложению 6 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

Губернатор области

A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long tail, positioned between the text 'Губернатор области' and 'О.А. Кувшинников'.

О.А. Кувшинников

Приложение 1
к постановлению
Правительства области
от 27.08.2018 № 781

«Приложение 1
к Порядку

Форма

ЗАЯВКА
на включение в сводный реестр затрат
на строительство, реконструкцию, модернизацию
объектов агропромышленного комплекса

_____ (наименование Сельхозтоваропроизводителя, ИНН, КПП, адрес)

в соответствии с Порядком предоставления субсидий на возмещение части затрат на строительство, реконструкцию, модернизацию объектов агропромышленного комплекса, утвержденным постановлением Правительства области от 15 мая 2017 года № 402, просит включить затраты на строительст-во/реконструкцию/модернизацию _____

(наименование объекта АПК)

в сводный реестр затрат на строительство, реконструкцию, модернизацию объектов агропромышленного комплекса.

Кадастровый номер объекта агропромышленного комплекса* _____

Система содержания: привязная/беспривязная**.

Количество скотомест на объекте агропромышленного комплекса** _____.

Почтовый адрес: _____

Адрес электронной почты: _____

Телефон: _____

Руководитель
(уполномоченный представитель)
Сельхозтоваропроизводителя _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

«__» _____ 20__ г.

* При реконструкции, модернизации объекта агропромышленного комплекса.

** При строительстве, реконструкции, модернизации производственного здания для молочного направления скотоводства.»

Приложение 2
к постановлению
Правительства области
от 27.08.2018 № 781
«Приложение 2
к Порядку

Форма

СВЕДЕНИЯ
о производстве продукции растениеводства
за ____ год

(наименование Сельхозтоваропроизводителя)

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя
1.	Посевная площадь овощей защищенного грунта	кв. м	
2.	Объем производства овощей защищенного грунта	тонн	
3.	Посадочная площадь картофеля	га	
4.	Объем производства картофеля	тонн	
5.	Посевная площадь овощей открытого грунта	га	
6.	Объем производства овощей	тонн	
7.	Посевная площадь зерновых и зернобобовых культур	га	
8.	Объем производства зерна	тонн	
9.	Посевная площадь льна-долгунца	га	
10.	Объем производства льнотресты (в переводе на льноволокно)	тонн	
11.	Объем переработанного зерна зерновых и зернобобовых культур	тонн	

Руководитель
(уполномоченный представитель)
Сельхозтоваропроизводителя _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

«__» _____ 20__ г.»

Приложение 3
к постановлению
Правительства области
от 27.08.2018 № 781

«Приложение 3
к Порядку

Форма

СВЕДЕНИЯ
о производстве продукции животноводства
за ____ год

(наименование Сельхозтоваропроизводителя)

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя
1.	Среднегодовое поголовье основного стада молочного скота	голов	
2.	Надой молока на 1 корову	кг	
3.	Объем производства молока	тонн	
4.	Среднегодовое поголовье крупного рогатого скота на выращивании и откорме	голов	
5.	Объем производства мяса крупного рогатого скота в живом весе	тонн	
6.	Среднегодовое поголовье взрослых кур и (или) молодняка на выращивании	голов	
7.	Объем производства мяса птицы в живом весе	тонн	
8.	Объем производства яйца	тыс. шт.	
9.	Объем производства мяса свиней в живом весе	тонн	
10.	Среднегодовое поголовье овец	голов	
11.	Объем производства мяса овец в живом весе	тонн	
12.	Объем производства мяса сельскохозяйственных животных	тонн	

Руководитель (уполномоченный представитель)

Сельхозтоваропроизводителя _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

«__» _____ 20__ г.»

Приложение 4
к постановлению
Правительства области
от 27.08.2018 № 781
«Приложение 4
к Порядку
Форма

СПРАВКА
аналитического учета по строительству
(реконструкции, модернизации) объекта
агропромышленного комплекса

Сельхозтоваропроизводитель: _____
Объект агропромышленного комплекса _____

Дата	Документ*	Операция	Дебет		Кредит	
			счет бухгалтерского учета**	сумма	счет бухгалтерского учета**	сумма

Руководитель (уполномоченный представитель)
Сельхозтоваропроизводителя _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер (бухгалтер)*** _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П. ***

«__» _____ 20__ г.

* Указываются первичные учетные документы, которые оформлены Сельхозтоваропроизводителем в рамках строительства (реконструкции, модернизации) объекта агропромышленного комплекса.

** Указывается Сельхозтоваропроизводителями, которые ведут бухгалтерский учет в соответствии с Федеральным законом от 6 декабря 2011 года № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете».

*** При наличии.»

Приложение 5
к постановлению
Правительства области
от 27.08.2018 № 781
«Приложение 5
к Порядку

Форма

СВОДНЫЙ РЕЕСТР

затрат на строительство, реконструкцию, модернизацию объектов агропромышленного комплекса за _____ 20__ года

№ п/п	Наименование Сельхозтоваро-производителя	Наименование объекта агропромышленного комплекса	Размер затрат на строительство (реконструкцию, модернизацию) объекта агропромышленного комплекса, рублей*
1	2	3	4
	Всего		

Начальник Департамента
сельского хозяйства и
продовольственных ресурсов
Вологодской области

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П.

Исполнитель _____

(должность)

(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

* Включаются документально подтвержденные затраты на строительство (реконструкцию, модернизацию) объекта агропромышленного комплекса, подлежащие субсидированию.»

Приложение 6
к постановлению
Правительства области
от 27.08.2018 № 781

«Приложение 6
к Порядку

Форма

СОГЛАСИЕ

на осуществление Департаментом сельского хозяйства и продовольственных ресурсов области и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Сельхозтоваропроизводителем условий, целей и порядка предоставления субсидий

В соответствии с Порядком предоставления субсидий на возмещение части затрат на строительство, реконструкцию, модернизацию объектов агропромышленного комплекса, утвержденным постановлением Правительства области от _____ № _____, _____
(наименование Сельхозтоваропроизводителя)

в лице _____,
(должность, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании _____,
(наименование документа, дата)

дает согласие на осуществление Департаментом сельского хозяйства и продовольственных ресурсов области и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий на возмещение части затрат на строительство, реконструкцию, модернизацию объектов агропромышленного комплекса.

Руководитель
(уполномоченное лицо) _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.»