



# ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГУБЕРНАТОРА ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

От 27.07.2018

г. Вологда

№ 182

## О создании рабочей группы

### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать рабочую группу по рассмотрению вопросов, связанных с реализацией договора пожертвования денежных средств на проектирование, строительство, реконструкцию и ремонт, в том числе на капитальный ремонт, объектов социальной инфраструктуры Вологодской области, и утвердить ее состав согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Положение о рабочей группе по рассмотрению вопросов, связанных с реализацией договора пожертвования денежных средств на проектирование, строительство, реконструкцию и ремонт, в том числе на капитальный ремонт, объектов социальной инфраструктуры Вологодской области, согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

О.А. Кувшинников

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением  
Губернатора области  
от 27.07.2018 № 182  
(приложение 1)

**Состав рабочей группы  
по рассмотрению вопросов, связанных с реализацией договора  
пожертвования денежных средств на проектирование, строительство,  
реконструкцию и ремонт, в том числе на капитальный ремонт, объектов  
социальной инфраструктуры Вологодской области**

- Стрижов А.Е. - заместитель Губернатора области, руководитель рабочей группы;
- Мартынова Ю.Н. - начальник Департамента строительства области, заместитель руководителя рабочей группы;
- Кривохижин М.Б. - заместитель начальника Департамента топливно-энергетического комплекса и тарифного регулирования области, заместитель руководителя рабочей группы;
- Воронцова С.В. - консультант Департамента топливно-энергетического комплекса и тарифного регулирования области, секретарь рабочей группы.
- Члены рабочей группы:
- Авринская А.В. - начальник отдела финансово-экономических ресурсов управления жилищной политики и финансово-экономических ресурсов Департамента строительства области;
- Айтман А.А. - начальник Грязовецкого ЛПУ МГ ООО «Газпром трансгаз Ухта»\*;
- Березин С.С. - начальник Шекснинского ЛПУ МГ ООО «Газпром трансгаз Ухта»\*;
- Бояринов О.Н. - директор государственного казенного учреждения Вологодской области «Служба единого заказчика»;
- Бурыка Е.Н. - заместитель начальника управления по делам архивов области, правовой и организационно-кадровой работы Департамента культуры и туризма области;

- Верзунов П.В. - начальник Нюксенского ЛПУ МГ ООО «Газпром трансгаз Ухта»\*;
- Виноградов В.М. - заместитель начальника Департамента имущественных отношений Вологодской области;
- Гороховский Е.И. - начальник управления размещения государственных заказов, заместитель председателя Комитета государственного заказа области;
- Гузилов Н.П. - заместитель начальника Департамента, начальник управления дорожного хозяйства Департамента дорожного хозяйства и транспорта Вологодской области;
- Завацкая Н.В. - начальник управления программно-целевого планирования, финансирования и развития инфраструктуры образования Департамента образования области;
- Зорин М.А. - заместитель генерального директора по экономике и финансам ООО «Газпром трансгаз Ухта»\*;
- Ивлева Н.Ю. - заместитель начальника Департамента финансов области;
- Истомина Н.И. - глава Нюксенского муниципального района\*;
- Ковалев В.П. - заместитель начальника Департамента по физической культуре и спорта области;
- Козеев О.Ю. - главный эксперт Департамента ПАО «Газпром»\*;
- Кузьмин А.В. - глава Великоустюгского муниципального района\*;
- Кузнецов В.В. - глава Шекснинского муниципального района\*;
- Кукушкина Е.Н. - председатель Комитета по охране объектов культурного наследия Вологодской области;
- Лисина И.Н. - начальник отдела Департамента ПАО «Газпром»\*;
- Лупандин М.А. - глава Грязовецкого муниципального района\*;
- Парфенов Ю.В. - глава Бабаевского муниципального района\*;
- Селянин С.Л. - глава Тотемского муниципального района\*;
- Соловей В.О. - начальник Юбилейного ЛПУ МГ ООО «Газпром трансгаз Ухта»\*;
- Суханов А.В. - заместитель начальника Службы по связям с общественностью и средствами массовой информации ООО «Газпром трансгаз Ухта»\*;

- Трусин В.В. - заместитель начальника экспертного управления Государственно-правового департамента Правительства Вологодской области;
- Урядов М.Б. - заместитель начальника управления строительства Департамента строительства области;
- Фадеев А.М. - заместитель начальника Департамента природных ресурсов и охраны окружающей среды Вологодской области;
- Фалалеева Г.В. - начальник управления государственной политики в сфере культуры и искусства Департамента культуры и туризма области;
- Шашкин Е.В. - глава Белозерского муниципального района\*.

\* По согласованию.

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением  
Губернатора области  
от 27.07.2018 № 182  
(приложение 2)

**Положение**  
**о рабочей группе по рассмотрению вопросов, связанных с реализацией**  
**договора пожертвования денежных средств на проектирование,**  
**строительство, реконструкцию и ремонт, в том числе на капитальный**  
**ремонт, объектов социальной инфраструктуры Вологодской области**

1. Общие положения

Настоящее Положение определяет статус и порядок деятельности рабочей группы по рассмотрению вопросов, связанных с реализацией договора пожертвования денежных средств на проектирование, строительство, реконструкцию и ремонт, в том числе на капитальный ремонт, объектов социальной инфраструктуры Вологодской области (далее - рабочая группа).

2. Основная задача и функции рабочей группы

2.1. Основной задачей рабочей группы является рассмотрение вопросов, связанных с реализацией договора пожертвования денежных средств на проектирование, строительство, реконструкцию и ремонт, в том числе на капитальный ремонт, объектов социальной инфраструктуры Вологодской области.

2.2. Для выполнения поставленной задачи рабочая группа осуществляет следующие функции:

рассмотрение вопросов, связанных с реализацией договора пожертвования денежных средств на проектирование, строительство, реконструкцию и ремонт, в том числе на капитальный ремонт, объектов социальной инфраструктуры Вологодской области;

подготовка предложений при рассмотрении вопросов, связанных с реализацией договора пожертвования денежных средств на проектирование, строительство, реконструкцию и ремонт, в том числе на капитальный ремонт, объектов социальной инфраструктуры Вологодской области;

обеспечение межведомственного взаимодействия органов исполнительной государственной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований области, организаций при рассмотрении вопросов, связанных с реализацией договора пожертвования денежных средств на проектирование, строительство, реконструкцию и ремонт, в том числе на капитальный ремонт, объектов социальной инфраструктуры Вологодской области.

2.3. Рабочая группа имеет право:

запрашивать необходимые материалы от органов исполнительной государственной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований области и организаций по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы;

заслушивать на заседаниях рабочей группы представителей органов исполнительной государственной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований области и организаций по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы;

взаимодействовать с органами исполнительной государственной власти, органами местного самоуправления муниципальных образований области и организациями по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы.

### 3. Полномочия руководителя, заместителя руководителя, секретаря, иных членов рабочей группы

#### 3.1. Руководитель рабочей группы:

руководит деятельностью рабочей группы, определяет порядок рассмотрения вопросов на заседании рабочей группы;

определяет место и время проведения заседания рабочей группы;

председательствует на заседаниях рабочей группы;

дает поручения заместителю руководителя рабочей группы, членам рабочей группы и секретарю рабочей группы;

подписывает протоколы заседания рабочей группы.

#### 3.2. Заместитель руководителя рабочей группы:

исполняет поручения руководителя рабочей группы;

на время отсутствия руководителя рабочей группы исполняет его обязанности.

#### 3.3. Секретарь рабочей группы:

организует подготовку материалов к заседанию рабочей группы, а также проектов соответствующих решений;

информирует членов рабочей группы о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания рабочей группы, обеспечивает их необходимыми материалами;

несет ответственность за обеспечение деятельности рабочей группы;

исполняет поручения руководителя рабочей группы;

подписывает протоколы заседания рабочей группы.

#### 3.4. Члены рабочей группы имеют право:

вносить предложения в план работы рабочей группы, повестку дня ее заседания и порядок обсуждения вопросов;

участвовать в подготовке материалов к заседаниям рабочей группы, а также проектов ее решения;

получать информацию от руководителя, заместителя руководителя и секретаря рабочей группы по вопросам, отнесенным к их ведению;

выступать на заседаниях рабочей группы;

участвовать в обсуждении вопросов, рассматриваемых рабочей группой;  
представлять свое мнение по обсуждаемому вопросу в письменном виде,  
если член рабочей группы не может участвовать в ее заседании;  
вносить предложения по улучшению работы рабочей группы.

#### 4. Порядок деятельности рабочей группы

4.1. Заседания рабочей группы проводятся по решению руководителя рабочей группы.

Заседание рабочей группы ведет руководитель рабочей группы либо по его поручению заместитель руководителя рабочей группы.

Заседание рабочей группы правомочно в случае присутствия более половины ее членов (состава рабочей группы).

На заседания рабочей группы могут приглашаться представители органов государственной власти области, органов местного самоуправления муниципальных образований области и организаций.

4.2. Решения рабочей группы принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы.

Решения рабочей группы оформляются протоколом, который подписывает председательствующий на заседании рабочей группы.

Решения рабочей группы направляются заинтересованным органам исполнительной государственной власти области, органам местного самоуправления муниципальных образований области и организациям.

Решения рабочей группы носят рекомендательный характер.

4.3. Организационно-техническое обеспечение деятельности рабочей группы осуществляется Департаментом топливно-энергетического комплекса и тарифного регулирования области.