



ПРАВИТЕЛЬСТВО ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 23.07.2018

г. Вологда

№ 665

Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета частным образовательным организациям, которым установлены контрольные цифры приема граждан для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования за счет средств областного бюджета

Правительство области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета частным образовательным организациям, которым установлены контрольные цифры приема граждан для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования за счет средств областного бюджета.
2. Признать утратившими силу постановления Правительства области:
от 2 декабря 2013 года № 1232 «Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета частным образовательным организациям, которым установлены контрольные цифры приема граждан для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования за счет средств областного бюджета»;
от 15 мая 2017 года № 411 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 2 декабря 2013 года № 1232».
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

Губернатор области

136869.docaei

О.А. Кувшинников

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства области
от 23.07.2018 № 665

**Порядок определения объема и предоставления субсидий
из областного бюджета частным образовательным организациям,
которым установлены контрольные цифры приема граждан для обучения
по образовательным программам среднего профессионального
образования за счет средств областного бюджета
(далее - Порядок)**

Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает порядок определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета частным образовательным организациям, которым установлены контрольные цифры приема граждан для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования за счет средств областного бюджета (далее - субсидия), и содержит условия и порядок предоставления субсидий, требования к отчетности, требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение.

1. Общие положения о предоставлении субсидий

1.1. Целью предоставления субсидий является финансовое обеспечение расходов, связанных с реализацией частными образовательными организациями, которым установлены контрольные цифры приема граждан для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования за счет средств областного бюджета, образовательных программ среднего профессионального образования.

1.2. Главным распорядителем средств областного бюджета, осуществляющим предоставление субсидий в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидий, является орган исполнительной государственной власти области, проводивший конкурс, по результатам которого частным образовательным организациям были установлены контрольные цифры приема граждан для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования за счет средств областного бюджета (далее – Уполномоченный орган).

1.3. Получателями субсидий являются частные образовательные организации, которым установлены контрольные цифры приема граждан для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования за счет

средств областного бюджета (далее также – Организация, Организации) в соответствии с Порядком установления контрольных цифр приема на обучение за счет средств областного бюджета по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным постановлением Правительства области от 15 июля 2013 года № 689.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Под условиями предоставления субсидии понимаются положения, предусмотренные пунктами 1.3, 2.2, 2.3, 2.4 настоящего Порядка, а также запрет приобретения Организацией за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

2.2. Размер субсидии определяется Уполномоченным органом по формуле:

$$V = (N1 \times K) + N2, \text{ где:}$$

V - объем субсидии, предоставляемый Организациям;

N1 - нормативные затраты на оказание государственной услуги «Реализация образовательных программ среднего профессионального образования», утвержденные Уполномоченным органом (затраты, непосредственно связанные с оказанием Организацией услуги «Реализация образовательных программ среднего профессионального образования»; затраты на общехозяйственные нужды Организации);

K – численность обучающихся Организации, рассчитанная исходя из установленных Организации контрольных цифр приема;

N2 - расходы на стипендиальное обеспечение студентов, обучающихся за счет средств областного бюджета; расходы на обеспечение питанием студентов, обучающихся за счет средств областного бюджета по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих; расходы на обеспечение специальной одеждой и специальной обувью студентов, обучающихся за счет средств областного бюджета по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих; расходы на обеспечение питанием студентов с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся за счет средств областного бюджета по программам подготовки специалистов среднего звена; расходы на предоставление полного государственного обеспечения и иных мер социальной поддержки детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающихся по очной форме обучения за счет средств областного бюджета по образовательным программам среднего профессионального образования, а именно: расходы на обеспечение питанием, одеждой, обувью, мягким инвентарем; расходы на ежегодное пособие на

приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей; расходы на обеспечение бесплатным проездом (кроме такси) на городском, пригородном транспорте, в сельской местности на внутрирайонном транспорте, бесплатным проездом один раз в год к месту жительства и обратно к месту учебы; расходы на приобретение хозяйственного инвентаря, предметов личной гигиены; расходы на обеспечение бесплатным комплектом одежды, обуви, мягким инвентарем, оборудованием (либо по заявлению выпускника денежной компенсацией) и единовременным денежным пособием выпускников Организаций.

2.3. Требования, которым должна соответствовать Организация на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение):

- 1) наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- 2) наличие:

государственной аккредитации по образовательным программам среднего профессионального образования, для обучения по которым установлены контрольные цифры приема (далее - образовательные программы среднего профессионального образования);

обязательства на получение государственной аккредитации по образовательным программам среднего профессионального образования в течение 3 лет с момента установления контрольных цифр приема, но не позднее чем до завершения обучения обучающихся, принятых на обучение в пределах установленных контрольных цифр приема (в случае отсутствия у Организации государственной аккредитации по образовательным программам среднего профессионального образования, по которым государственная аккредитация ранее не проводилась);

3) не находиться в процессе ликвидации, реорганизации или банкротства в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4) осуществлять деятельность на территории области;

5) отсутствие у Организации неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

6) отсутствие у Организации просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий и бюджетных инвестиций, предусмотренных правовыми актами области, а также иная просроченная задолженность перед областным бюджетом.

2.4. Для получения субсидии Организация (ее представитель) представляет в Уполномоченный орган (лично, посредством почтовой связи, по электронной почте) до 1 мая текущего года следующие документы:

1) заявление на предоставление субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

2) справку территориального органа Федеральной налоговой службы, подписанную ее руководителем (иным уполномоченным лицом), по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, подтверждающую отсутствие у Организации неисполненной

обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

3) справку, подтверждающую отсутствие у Организации на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами области, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом по форме, установленной Департаментом финансов области;

4) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения;

5) согласие на осуществление Уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем условий, целей и порядка предоставления субсидий по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

6) в случае отсутствия у Организации государственной аккредитации по образовательным программам среднего профессионального образования, по которым государственная аккредитация ранее не проводилась, Организация также представляет письменное обязательство на получение государственной аккредитации по образовательным программам среднего профессионального образования в течение 3 лет с момента установления контрольных цифр приема, но не позднее чем до завершения обучения обучающихся, принятых на обучение в пределах установленных контрольных цифр приема.

В случае представления документов на бумажном носителе копии документов представляются с предъявлением подлинников либо заверенными нотариально. При представлении копии документа с подлинником специалист Уполномоченного органа делает на копии отметку о ее соответствии подлиннику и возвращает подлинник Организации (ее представителю).

Документы в случае их направления в электронном виде подписываются электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

2.5. Уполномоченный орган в течение 1 рабочего дня со дня поступления документов, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка, регистрирует заявление.

Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления проводит в обязательном порядке проверку условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателям и принимает решение о предоставлении субсидии либо отказе в предоставлении субсидии.

Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения уведомляет Организацию о принятом решении. В случае отказа в предоставлении субсидии документы, представленные Организацией в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Порядка, возвращаются Организации вместе с уведомлением с указанием причины отказа.

Уведомление направляется посредством почтовой связи или электронной почтой или вручается лично заявителю (его представителю) по выбору Организации.

2.6. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- 1) несоответствие представленных Организацией документов требованиям, определенным пунктом 2.4 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- 2) недостоверность представленной Организацией информации;
- 3) несоответствие Организации требованиям, определенным пунктами 1.3 и 2.3 настоящего Порядка.

2.7. Субсидия предоставляется на основании соглашения в соответствии с типовой формой, утвержденной Департаментом финансов области, заключаемого на текущий финансовый год.

Уполномоченный орган обеспечивает заключение соглашения в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии.

Уполномоченный орган обеспечивает заключение дополнительного соглашения с условием о пролонгации действия соглашения на очередной финансовый год в течение 5 рабочих дней после принятия закона области о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

2.8. Размер субсидии уменьшается при уменьшении количества обучающихся в связи с:

- отчислением обучающихся из Организации;
- предоставлением обучающимся академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком;
- невыполнением установленного объема контрольных цифр приема.

Об уменьшении количества обучающихся Организация обязана письменно уведомить Уполномоченный орган в течение 1 рабочего дня со дня уменьшения количества обучающихся. Уполномоченный орган обеспечивает заключение дополнительного соглашения к соглашению об уменьшении объема субсидии в течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления Организации.

Уменьшение размера субсидии рассчитывается по количеству выбывших обучающихся начиная с месяца, следующего за месяцем выбытия.

В случае прекращения действия обстоятельств, повлиявших на уменьшение количества обучающихся, предусмотренных настоящим пунктом, Организация в течение 1 рабочего дня со дня прекращения действия указанных обстоятельств обязана уведомить об этом Уполномоченный орган письменно с приложением копий локальных нормативных актов, подтверждающих факт прекращения действия указанных обстоятельств.

Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления Организации принимает решение об изменении размера субсидии и обеспечивает заключение дополнительного соглашения к соглашению либо в случае несоответствия заявленных Организацией оснований для изменения размера субсидии, предусмотренных настоящим пунктом, в те же сроки принимает решение об отказе в изменении размера субсидии и направляет копию решения Организации.

Размер субсидии пересчитывается с месяца восстановления выбывшего обучающегося, допуска обучающегося к обучению по завершении академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком, но не ранее месяца прекращения предоставления субсидии в размере, рассчитанном на выбывшего обучающегося.

В случае отсутствия лимитов бюджетных обязательств Уполномоченный орган вместе с копией решения об изменении размера субсидии направляет Организации уведомление об изменении сроков заключения дополнительного соглашения к соглашению.

Уполномоченный орган в течение 45 рабочих дней обеспечивает внесение соответствующих изменений в лимиты бюджетных обязательств и заключение дополнительного соглашения.

2.9. Перечисление субсидии осуществляется Уполномоченным органом ежемесячно не позднее 25 числа каждого месяца в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования с лицевого счета, открытого в Департаменте финансов области, на основании документов, предусмотренных порядком санкционирования оплаты денежных обязательств, на лицевой счет Организации, открытый в Департаменте финансов области.

Неиспользованные остатки субсидии не позднее двух последних рабочих дней текущего финансового года должны быть возвращены Организацией в Уполномоченный орган.

2.10. Уполномоченный орган обеспечивает досрочное прекращение соглашения в следующих случаях:

1) аннулирована лицензия на осуществление образовательной деятельности полностью или в отношении образовательных программ среднего профессионального образования;

2) Организация лишена государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки, к которым относятся образовательные программы среднего профессионального образования;

3) приостановлено действие лицензии полностью или по образовательным программам среднего профессионального образования;

4) приостановлено действие государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки, к которым относятся образовательные программы среднего профессионального образования;

5) истек срок действия государственной аккредитации по отдельным укрупненным группам профессий, специальностей и направлений подготовки, к которым относятся образовательные программы среднего профессионального образования.

2.11. Организация обязана письменно уведомить Уполномоченный орган о случаях, предусмотренных пунктом 2.10 настоящего Порядка, в течение 10 календарных дней со дня наступления указанных случаев.

Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления принимает решение о досрочном прекращении соглашения и уведомляет Организацию о досрочном прекращении соглашения.

Предоставление субсидий в случаях, предусмотренных пунктом 2.10 настоящего Порядка, прекращается со дня, следующего за днем наступления этих обстоятельств.

Неиспользованные Организацией остатки субсидии возвращаются Уполномоченному органу в течение 30 календарных дней со дня возникновения обстоятельств, указанных в пункте 2.10 настоящего Порядка.

2.12. В случае возобновления действия лицензии, государственной аккредитации в очередном финансовом году для получения субсидии Организация обращается в Уполномоченный орган в соответствии с настоящим Порядком.

3. Требования к отчетности

Сроки и формы предоставления Организацией отчетности устанавливаются Уполномоченным органом в соглашении.

4. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

4.1 Уполномоченный орган в пределах своей компетенции проводит обязательные проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

При представлении Организацией недостоверных сведений (документов) на получение субсидии, нарушении условий, целей и порядка предоставления субсидии полученная субсидия подлежит возврату в областной бюджет.

В случае установления фактов представления Организацией недостоверных сведений (документов) на получение субсидии, нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидии Организацией Уполномоченный орган в течение 10 календарных дней со дня установления факта нарушения направляет Организации уведомление с требованием о возврате полученной субсидии в областной бюджет в течение 30 календарных дней со дня получения Организацией уведомления.

В случае непоступления средств в течение 30 календарных дней со дня получения Организацией уведомления Уполномоченный орган в срок не более 30 календарных дней со дня истечения срока для возврата субсидии принимает меры к их взысканию в судебном порядке.

Департамент финансов области осуществляет государственный финансовый контроль соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

За нарушение условий предоставления субсидий Организации несут административную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации об административных правонарушениях.

На бланке Организации

В Департамент образования
области**ЗАЯВЛЕНИЕ**
о предоставлении субсидии

(указывается полное наименование Организации в соответствии с уставом)
просит выделить денежные средства из областного бюджета на 20__ - 20__ годы¹ в
виде субсидии на финансовое обеспечение расходов, связанных с реализацией

_____ ,
(указывается наименование образовательных программ среднего профессионального образования)
за счет средств областного бюджета.

Платежные реквизиты Организации: _____

Руководитель
или иное
уполномоченное
лицо_____
(подпись)_____
(Ф.И.О. руководителя Организации/иного
уполномоченного лица)

М.П.

¹ Период указывается исходя из сроков реализации образовательной программы.

СОГЛАСИЕ

на осуществление Департаментом образования области
и органами государственного финансового контроля
проверок соблюдения получателем условий,
целей и порядка предоставления субсидии

В соответствии с Порядком определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета частным образовательным организациям, которым установлены контрольные цифры приема граждан для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования за счет средств областного бюджета _____

_____ (наименование организации, ИНН)

в лице _____,

(должность, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании _____,

(наименование документа, дата)

дает согласие на осуществление Департаментом образования области и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

Руководитель организации

(уполномоченное лицо) _____

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.