



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 28.05.2018

г. Вологда

№ 459

**О единовременной выплате на жилищное обустройство участникам подпрограммы «Оказание содействия добровольному переселению соотечественников, проживающих за рубежом, в 2017-2020 годах» государственной программы «Содействие занятости населения, улучшение условий и охраны труда в Вологодской области на 2014-2020 годы», в 2018 году**

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 22 июня 2006 года № 637 № «О мерах по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом», постановлением Правительства области от 28 октября 2013 года № 1101 «О государственной программе «Содействие занятости населения, улучшение условий и охраны труда в Вологодской области на 2014 - 2020 годы»

Правительство области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Установить меру социальной поддержки в виде единовременной выплаты на жилищное обустройство в 2018 году участникам подпрограммы «Оказание содействия добровольному переселению соотечественников, проживающих за рубежом, в 2017 - 2020 годах» государственной программы «Содействие занятости населения, улучшение условий и охраны труда в Вологодской области на 2014 - 2020 годы».

2. Утвердить Правила предоставления в 2018 году единовременной выплаты на жилищное обустройство участникам подпрограммы «Оказание содействия добровольному переселению соотечественников, проживающих за рубе-

жом, в 2017 - 2020 годах» государственной программы «Содействие занятости населения, улучшение условий и охраны труда в Вологодской области на 2014 - 2020 годы» (приложение).

3. Настоящее постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

**Губернатор области**



**О.А. Кувшинников**

УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением  
Правительства области  
от 28.05.2018 № 459

**Правила предоставления в 2018 году единовременной выплаты на жилищное обустройство участникам подпрограммы «Оказание содействия добровольному переселению соотечественников, проживающих за рубежом, в 2017 - 2020 годах» государственной программы «Содействие занятости населения, улучшение условий и охраны труда в Вологодской области на 2014 - 2020 годы»  
(далее – Правила)**

1. Настоящие Правила определяют размер, порядок и условия предоставления в 2018 году единовременной выплаты на жилищное обустройство участникам подпрограммы «Оказание содействия добровольному переселению соотечественников, проживающих за рубежом, в 2017 - 2020 годах» государственной программы «Содействие занятости населения, улучшение условий и охраны труда в Вологодской области на 2014 - 2020 годы», утвержденной постановлением Правительства области от 28 октября 2013 года № 1101 (далее соответственно - подпрограмма, участники подпрограммы).

2. Единовременная выплата предоставляется участникам подпрограммы и направлена на решение вопросов, связанных с жилищным обустройством участников подпрограммы и членов их семей.

3. Финансирование расходов на предоставление единовременной выплаты осуществляется за счет субсидии из федерального бюджета бюджету области на реализацию мероприятий, предусмотренных подпрограммой, и средств областного бюджета в пределах бюджетных ассигнований, выделенных на указанные цели.

4. Единовременная выплата участнику подпрограммы предоставляется однократно в размере 23 769,87 рублей.

5. Условиями предоставления единовременной выплаты являются:  
наличие действительного свидетельства участника государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, по форме, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2006 года № 817 «О свидетельстве участника государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом», выданного в 2018 году;

проживание на территории Вологодской области.

6. Заявление о предоставлении единовременной выплаты, оформленное по образцу согласно приложению 1 к настоящим Правилам, подается участником подпрограммы (далее также - заявитель) до 10 ноября 2018 года в Департамент труда и занятости населения области (далее - Департамент).

7. Заявитель одновременно с заявлением представляет следующие документы:

копию документа, удостоверяющего личность заявителя (страниц, содержащих сведения о личности);

копию свидетельства участника государственной программы, выданного в 2018 году, с отметкой территориального органа Министерства внутренних дел Российской Федерации о постановке на учет соотечественника.

8. В случае обращения за назначением единовременной выплаты представителем заявителя им представляется заявление, оформленное по образцу согласно приложению 2 к настоящим Правилам, документы, предусмотренные пунктом 7 настоящих Правил, а также:

копия документа, удостоверяющего личность представителя заявителя (страниц, содержащих сведения о личности);

документ (копия документа), подтверждающий полномочия представителя заявителя.

9. Заявитель (представитель заявителя) вправе представить в Департамент копию документа, подтверждающего регистрацию (учет) по месту жительства (месту пребывания) заявителя.

10. Заявление и прилагаемые документы представляются в Департамент путем личного обращения или направляются посредством почтовой связи.

Копии документов представляются с предъявлением подлинников либо заверенными нотариально. При представлении копий документов с подлинниками специалист Департамента, осуществляющий прием документов, делает на копиях отметку об их соответствии подлинникам и возвращает подлинники заявителю (представителю заявителя) при личном представлении - в день их представления, при направлении по почте - в течение 2 рабочих дней со дня их поступления способом, позволяющим подтвердить факт и дату возврата.

11. Заявление регистрируется специалистом Департамента, осуществляющим прием документов, в день представления заявителем (его представителем) заявления, при поступлении заявления по почте - в день поступления в Департамент в журнале регистрации заявлений в хронологической последовательности по дате и времени представления (поступления) заявления в Департамент.

В случае поступления нескольких заявлений в одно и то же время заявления регистрируются в алфавитном порядке (по фамилии заявителя).

12. В случае если с заявлением не представлены или представлены не все необходимые документы, обязанность по представлению которых возложена на заявителя (представителя заявителя), Департамент возвращает заявителю (представителю заявителя) заявление и документы, представленные лично, в день их представления (при направлении по почте - в течение 2 рабочих дней со дня их поступления) способом, позволяющим подтвердить факт и дату возврата, с указанием недостающих документов.

Заявитель (представитель заявителя) имеет возможность обратиться с заявлением повторно в пределах срока, предусмотренного пунктом 6 настоящих Правил.

13. В случае если с заявлением не представлен документ, указанный в пункте 9 настоящих Правил, специалист Департамента не позднее 2 рабочих дней со дня регистрации заявления в Департаменте направляет в установленном порядке межведомственный запрос о представлении необходимых сведений.

14. Департамент осуществляет проверку документов на предмет их соответствия условиям предоставления единовременной выплаты, предусмотренным пунктом 5 настоящих Правил, и принимает решение о предоставлении единовременной выплаты (об отказе в ее предоставлении).

Решение о предоставлении единовременной выплаты (об отказе в предоставлении единовременной выплаты) принимается Департаментом в течение 15 рабочих дней со дня регистрации заявления.

Решение о предоставлении (отказе в предоставлении) единовременной выплаты оформляется приказом Департамента.

15. В случае принятия решения о предоставлении единовременной выплаты Департамент в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет в государственное казенное учреждение Вологодской области «Областное казначейство» копию приказа Департамента о предоставлении единовременной выплаты и копию заявления о предоставлении единовременной выплаты участнику подпрограммы.

16. Единовременная выплата перечисляется на счет заявителя в кредитной организации согласно указанным в заявлении реквизитам в течение 5 рабочих дней со дня направления в государственное казенное учреждение Вологодской области «Областное казначейство» документов, предусмотренных пунктом 15 настоящих Правил.

17. В случае принятия решения об отказе в предоставлении единовременной выплаты Департамент в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет заявителю (представителю заявителя) уведомление об отказе в предоставлении единовременной выплаты с указанием основания отказа и разъяснением порядка обжалования такого решения.

18. Основаниями для отказа в предоставлении единовременной выплаты заявителю являются:

1) несоответствие условиям выплаты, предусмотренным пунктом 5 настоящих Правил;

2) получение единовременной выплаты ранее;

3) выявление противоречий в сведениях, содержащихся в представленных и (или) полученных в порядке межведомственного информационного взаимодействия документах (сведениях);

4) нарушение срока представления документов для получения единовременной выплаты, предусмотренного пунктом 6 настоящих Правил.

Образец

В Департамент труда и занятости  
населения Вологодской области

## ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении единовременной выплаты на жилищное обустройство  
участнику подпрограммы «Оказание содействия добровольному переселе-  
нию соотечественников, проживающих за рубежом,  
в 2017 - 2020 годах»

Я, \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество полностью)

дата рождения: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ Г.,

документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_

(наименование, серия, номер, кем выдано, дата выдачи)

свидетельство участника государственной программы \_\_\_\_\_

(серия, номер, кем выдано, дата выдачи)

проживающий по адресу: \_\_\_\_\_

(указывается адрес фактического проживания)

с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ Г., состоящий на регистрационном учете по адресу: \_\_\_\_\_

(указывается на основании документа, подтверждающего регистрацию (учет) по месту жительства (мес-  
ту пребывания))

прошу предоставить единовременную выплату в соответствии с Правилами пре-  
доставления в 2018 году единовременной выплаты на жилищное обустройство  
участникам подпрограммы «Оказание содействия добровольному переселению  
соотечественников, проживающих за рубежом, в 2017-2020 годах» государст-  
венной программы «Содействие занятости населения, улучшение условий и ох-  
раны труда в Вологодской области на 2014 - 2020 годы», утвержденными по-  
становлением Правительства области от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ .

Прошу перечислить единовременную выплату на счет  
№ \_\_\_\_\_, открытый  
в \_\_\_\_\_ .

(указываются реквизиты счета, наименование кредитной организации)

К заявлению прилагаю копии следующих документов:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

С условиями предоставления единовременной выплаты ознакомлен (а).

\_\_\_\_\_ (дата) \_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы заявителя) \_\_\_\_\_ (подпись заявителя)

Подпись специалиста \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы) \_\_\_\_\_ (дата)

-----  
(линия отреза)

### Расписка

От \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество заявителя)

принято заявление и следующие документы:

\_\_\_\_\_ ;  
\_\_\_\_\_ ;  
\_\_\_\_\_ ;  
\_\_\_\_\_ ;  
\_\_\_\_\_ ;  
\_\_\_\_\_ ;  
\_\_\_\_\_ .

Подпись специалиста \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы) \_\_\_\_\_ (дата)

Приложение 2  
к Правилам

Образец

В Департамент труда и занятости  
населения Вологодской области

от \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, данные документа,  
удостоверяющего личность)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (реквизиты документа, подтверждающего  
полномочия представителя заявителя)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

о предоставлении единовременной выплаты на жилищное обустройство  
участнику подпрограммы «Оказание содействия добровольному переселению  
соотечественников, проживающих за рубежом, в 2017 - 2020 годах»

Прошу предоставить \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество полностью)

дата рождения: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ Г.,  
документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование, серия, номер, кем выдано, дата выдачи)

свидетельство участника государственной программы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(серия, номер, кем выдано, дата выдачи)

проживающему по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(указывается адрес фактического проживания)

с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ Г., состоящему на регистрационном учете по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(указывается на основании документа, подтверждающего регистрацию (учет) по месту жительства (мес-  
ту пребывания))

единовременную выплату в соответствии с Правилами предоставления в 2018  
году единовременной выплаты на жилищное обустройство участникам подпро-  
граммы «Оказание содействия добровольному переселению соотечественников,  
проживающих за рубежом, в 2017-2020 годах» государственной программы  
«Содействие занятости населения, улучшение условий и охраны труда в Воло-  
годской области на 2014 - 2020 годы», утвержденными постановлением Прави-  
тельства области от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ .



Прошу перечислить единовременную выплату на счет № \_\_\_\_\_, открытый в \_\_\_\_\_.

(указываются реквизиты счета, наименование кредитной организации)

К заявлению прилагаю копии следующих документов:

\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_

Подпись специалиста \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы) \_\_\_\_\_ (дата)

(линия отреза)

Расписка

От \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество представителя заявителя)

принято заявление и следующие документы:

\_\_\_\_\_ ;
\_\_\_\_\_ ;
\_\_\_\_\_ ;
\_\_\_\_\_ ;
\_\_\_\_\_ .

Подпись специалиста \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы) \_\_\_\_\_ (дата)