



# ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГУБЕРНАТОРА ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

От 27.12.2017

г. Вологда

№ 361

## Об Электронной Доске Почета государственных гражданских служащих органов исполнительной государственной власти области

В целях совершенствования системы мотивации государственных гражданских служащих Вологодской области, а также повышения престижа государственной гражданской службы Вологодской области

### **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Учредить Электронную Доску Почета государственных гражданских служащих органов исполнительной государственной власти области.
2. Утвердить Положение об Электронной Доске Почета государственных гражданских служащих органов исполнительной государственной власти области (приложение).
3. Установить, что на 2018 год ходатайства о занесении государственных гражданских служащих области на Электронную Доску Почета государственных гражданских служащих органов исполнительной государственной власти области представляются не позднее 31 января 2018 года.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор области

**О.А. Кувшинников**

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением  
Губернатора области  
от 27.12.2017 № 361

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ЭЛЕКТРОННОЙ ДОСКЕ ПОЧЕТА ГОСУДАРСТВЕННЫХ  
ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ ОРГАНОВ ИСПОЛНИТЕЛЬНОЙ  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ ОБЛАСТИ**  
(далее – Положение)

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия ведения Электронной Доски Почета государственных гражданских служащих органов исполнительной государственной власти области (далее – Электронная Доска Почета, гражданские служащие).

1.2. Занесение на Электронную Доску Почета является формой мотивации гражданских служащих к повышению эффективности труда.

1.3. Электронная Доска Почета размещается на официальном сайте Правительства области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и представляет собой галерею цветных фотопортретов с указанием под ними фамилий, имен, отчеств гражданских служащих, замещаемых ими должностей государственной гражданской службы области, с указанием их конкретных заслуг и достижений.

1.4. Ведение Электронной Доски Почета обеспечивает Департамент государственной службы и кадровой политики области (далее – Уполномоченный орган).

1.5. Занесение на Электронную Доску Почета служит признанием заслуг гражданского служащего и осуществляется по результатам работы за год.

**II. Порядок и условия ведения Электронной Доски Почета**

2.1. На Электронной Доске Почета размещаются цифровые фотопортреты гражданских служащих, добившихся высоких результатов в профессиональной служебной деятельности, имеющих стаж государственной гражданской службы в органах исполнительной государственной власти области не менее 5 лет.

2.2. Решение о занесении на Электронную Доску Почета принимается Губернатором области в соответствии с рекомендациями Комиссии по отбору кандидатов на Электронную Доску Почета (далее – Комиссия).

Состав Комиссии, порядок ее работы и процедура отбора кандидатов на Электронную Доску Почета утверждаются приказом Уполномоченного органа.

2.3. Руководители органов исполнительной государственной власти области, являющиеся юридическими лицами\*, руководители структурных подразделений Правительства области ежегодно в срок не позднее 15 ноября

представляют в Уполномоченный орган ходатайства о занесении гражданских служащих на Электронную Доску Почета.

2.4. Для рассмотрения вопроса о занесении на Электронную Доску Почета в Уполномоченный орган представляются следующие документы:

цветная фотография в электронном виде размером 15x21;

ходатайство руководителя органа исполнительной государственной власти области, структурного подразделения Правительства области;

характеристика на гражданского служащего (с обязательным указанием фамилии, имени отчества, замещаемой должности, образования, стажа государственной гражданской службы области, сведений о награждениях и поощрениях, конкретных заслуг и достижений);

согласие на обработку персональных данных.

2.5. Неполное представление документов, указанных в пункте 4 настоящего Положения, отсутствие заслуг и достижений являются основанием для оставления ходатайства без рассмотрения.

2.6. Уполномоченный орган формирует сводный список кандидатов, предлагаемых для занесения на Электронную Доску Почета, и передает его с документами в Комиссию.

2.7. Комиссия рассматривает представленные документы и дает рекомендации Губернатору области о занесении кандидатов на Электронную Доску Почета.

2.8. Департамент управления делами Правительства области в течение семи рабочих дней со дня принятия Губернатором области соответствующего решения готовит проект распоряжения Губернатора области и в течение трех рабочих дней со дня его подписания передает в Уполномоченный орган.

2.9. Уполномоченный орган в течение семи рабочих дней со дня получения соответствующего распоряжения Губернатора области обеспечивает занесение сведений о гражданских служащих на Электронную Доску Почета.

2.10. Гражданский служащий досрочно исключается из числа лиц, занесенных на Электронную Доску Почета, в случае применения к гражданскому служащему взыскания за коррупционные правонарушения, предусмотренного пунктом 3 статьи 59.1, статьей 59.2 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

Руководители органов исполнительной государственной власти области, являющиеся юридическими лицами\*, руководители структурных подразделений Правительства области в течение одного рабочего дня со дня возникновения обстоятельств, указанных в абзаце первом настоящего пункта, направляют уведомление в Уполномоченный орган.

2.11. Учет гражданских служащих, занесенных на Электронную Доску Почета, осуществляет Уполномоченный орган.

\* Термин используется в соответствии с постановлением Губернатора области от 26 апреля 2004 года № 118 «О структуре органов исполнительной государственной власти области».