



ПРАВИТЕЛЬСТВО ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 11.12.2017

г. Вологда

№ 1092

О внесении изменений в постановление Правительства области от 26 августа 2013 года № 874

Правительство области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Порядок предоставления отдельных мер социальной поддержки, направленных на кадровое обеспечение системы здравоохранения области, утвержденный постановлением Правительства области от 26 августа 2013 года № 874, следующие изменения:

1.1. Абзац третий раздела I изложить в следующей редакции:

«лицам, обучающимся в ординатуре по специальностям, указанным в приложении 1 к настоящему Порядку.».

1.2. Раздел III изложить в следующей редакции:

«III. Предоставление ежемесячной денежной выплаты ординаторам

3.1. Для заключения договора, предусмотренного статьей 2 закона области (далее - договор), и получения ежемесячной денежной выплаты ординатор (или его представитель) представляет в департамент следующие документы:

заявление о предоставлении ежемесячной денежной выплаты, оформленное по образцу согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

копию справки организации, осуществляющей образовательную деятельность по программам ординатуры, о зачислении на обучение по программе ординатуры по специальности, указанной в приложении 1 к настоящему Порядку;

копию паспорта ординатора;

копию документа, удостоверяющего полномочия представителя ординатора, и копию паспорта представителя ординатора (в случае представления документов представителем ординатора).

3.2. Документы могут быть представлены путем личного обращения, посредством почтовой связи, по электронной почте.

В случае представления документов на бумажном носителе копии документов представляются с предъявлением подлинников либо заверенными нотариально. При представлении копий документов с подлинниками специалист департамента делает на копиях отметку об их соответствии подлинникам и возвращает подлинники ординатору (представителю ординатора) при личном обращении в день их представления, при направлении по почте - в течение 2 рабочих дней со дня их поступления способом, позволяющим подтвердить факт и дату возврата.

Документы в случае их направления в электронном виде подписываются электронной подписью, вид которой предусмотрен Федеральным законом от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

3.3. Документы регистрируются департаментом в день их поступления в департамент (при направлении документов по электронной почте по окончании рабочего времени или в нерабочий день - не позднее следующего рабочего дня) и рассматриваются в течение 10 дней со дня их регистрации.

3.4. Основаниями для отказа в заключении договора являются отсутствие права на получение ежемесячной денежной выплаты и (или) представление документов не в полном объеме.

3.5. При наличии оснований для отказа в заключении договора департамент в течение 3 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в пункте 3.3 настоящего Порядка, направляет ординатору уведомление об отказе в заключении договора с указанием причин отказа.

3.6. Департамент обеспечивает заключение с ординатором договора не позднее 1 месяца со дня получения заявления и всех необходимых документов, указанных в пункте 3.1 настоящего Порядка.

Форма договора устанавливается департаментом.

3.7. Ежемесячная денежная выплата предоставляется начиная с месяца начала обучения ординатора, если документы, указанные в пункте 3.1 настоящего Порядка, в полном объеме представлены ординатором в департамент не позднее 3 месяцев со дня начала обучения. При предоставлении ординатором заявления и (или) документов по истечении установленного трехмесячного срока выплата предоставляется за истекшее время, но не более чем за 3 месяца до месяца, в котором документы представлены в департамент в полном объеме.

3.8. Выплата ежемесячной денежной выплаты производится через кредитную организацию.

Выплата ежемесячной денежной выплаты производится:

впервые - не позднее последнего числа месяца, следующего за месяцем, в котором заключен договор;

в последующем - за текущий месяц не позднее последнего числа текущего месяца.

3.9. В период предоставленных ординатору академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком выплата ежемесячной денежной выплаты департаментом не производится. Размер ежемесячной денежной выплаты за неполный месяц обучения в указанных случаях рассчитывается пропорционально периоду обучения.

3.10. Основанием для прекращения выплаты ежемесячной денежной выплаты является отчисление ординатора из организации, осуществляющей образовательную деятельность по программам ординатуры, по основаниям, указанным в части 1 статьи 61 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Предоставление ежемесячной денежной выплаты прекращается с месяца, следующего за месяцем, в котором ординатор отчислен из организации, осуще-

ствляющей образовательную деятельность по программам ординатуры в связи с получением образования (завершением обучения).

Предоставление ежемесячной денежной выплаты прекращается со дня отчисления ординатора из организации, осуществляющей образовательную деятельность по программам ординатуры по основаниям предусмотренным частью 2 статьи 61 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Размер ежемесячной денежной выплаты за неполный месяц обучения в указанном случае рассчитывается пропорционально периоду обучения.

3.11. В случае предоставления ординатору академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком, а также в случае утраты права на получение ежемесячной денежной выплаты ординатор обязан письменно уведомить об этом департамент в течение 10 дней со дня возникновения таких обстоятельств.

3.12. Излишне выплаченная ординатору сумма ежемесячной денежной выплаты вследствие представления ординатором документов с заведомо ложными сведениями, сокрытия ординатором данных, влияющих на право предоставления ежемесячной денежной выплаты, либо неисполнения ординатором обязательств, предусмотренных договором, возмещается им добровольно или взыскивается в судебном порядке.».

1.3. Приложения 1-3 к Порядку изложить в новой редакции согласно приложениям 1-3 к настоящему постановлению.

2. Установить, что ординаторам, зачисленным в организации, осуществляющие образовательную деятельность, для прохождения обучения по программам ординатуры в 2017 году, ежемесячная денежная выплата предоставляется начиная с месяца начала обучения ординатора, если документы, указанные в пункте 3.1 Порядка, в полном объеме представлены ординатором в департамент не позднее 6 месяцев со дня начала обучения.

3. Настоящее постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

Губернатор области

A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long vertical stroke at the bottom.

О.А. Кувшинников

Приложение 1
к постановлению
Правительства области
от 11.12.2017 № 1092
«Приложение 1
к Порядку

№ п/п	Наименование специальности
1.	Акушерство и гинекология
2.	Анестезиология-реаниматология
3.	Генетика
4.	Дерматовенерология
5.	Детская хирургия
6.	Детская эндокринология
7.	Инфекционные болезни
8.	Кардиология
9.	Клиническая лабораторная диагностика
10.	Клиническая фармакология
11.	Колопроктология
12.	Неврология
13.	Нейрохирургия
14.	Неонатология
15.	Нефрология
16.	Общая врачебная практика (семейная медицина)
17.	Онкология
18.	Ортодонтия
19.	Оториноларингология
20.	Офтальмология
21.	Патологическая анатомия
22.	Педиатрия
23.	Психиатрия
24.	Психиатрия-наркология
25.	Психотерапия
26.	Рентгенология
27.	Сердечно-сосудистая хирургия
28.	Скорая медицинская помощь
29.	Стоматология детская
30.	Стоматология общей практики
31.	Стоматология ортопедическая
32.	Стоматология терапевтическая
33.	Стоматология хирургическая
34.	Судебно-медицинская экспертиза
35.	Терапия
36.	Торакальная хирургия

37.	Травматология и ортопедия
38.	Урология
39.	Физиотерапия
40.	Фтизиатрия
41.	Функциональная диагностика
42.	Хирургия
43.	Челюстно-лицевая хирургия
44.	Эндокринология
45.	Эпидемиология

»

Приложение 2
к постановлению
Правительства области
от 11.12.2017 № 1092
«Приложение 2
к Порядку

Образец

В департамент здравоохранения
Вологодской области

от _____
(фамилия, имя, отчество студента, представителя студента)

заявление.

Прошу предоставлять ежемесячную денежную выплату в размере 4000
рублей _____,

(Ф.И.О. студента)

обучающемуся в _____

(наименование организации)

по специальности _____,

проживающему по адресу: _____

ИНН _____,

СНИЛС _____.

Выплату прошу производить через кредитную организацию:

Банк _____

ИНН _____

БИК _____

Кор. счет _____

КПП _____

Лицевой счет _____

Подпись
Дата»

Приложение 3
к постановлению
Правительства области
от 11.12.2017 № 1092
«Приложение 3
к Порядку

Образец

В департамент здравоохранения
Вологодской области

от _____
(фамилия, имя, отчество ординатора, представителя ординатора)

заявление.

Прошу предоставлять ежемесячную денежную выплату в размере 4000
рублей _____,

(Ф.И.О. ординатора)

обучающемуся в _____,
(наименование организации)

по специальности _____,

проживающему по адресу: _____

_____.

ИНН _____;

СНИЛС _____.

Выплату прошу производить через кредитную организацию:

Банк _____

ИНН _____

БИК _____

Кор. счет _____

КПП _____

Лицевой счет _____

Подпись
Дата»