



ПРАВИТЕЛЬСТВО ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 27.11.2017

г. Вологда

№ 1044

О внесении изменений в постановление Правительства области от 19 ноября 2012 года № 1368

Правительство области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Правила аккредитации журналистов при Правительстве Вологодской области (приложение), утвержденные постановлением Правительства области от 19 ноября 2012 года № 1368 «Об аккредитации журналистов при Правительстве Вологодской области», следующие изменения:

в пункте 1.5 раздела 1 «Общие положения» после слов «юридических лиц» дополнить словами «, индивидуальных предпринимателей»;

в разделе 3 «Порядок проведения постоянной аккредитации»:

абзацы второй и третий пункта 3.3(1) изложить в следующей редакции:

«копию документа, подтверждающего факт внесения записи в Единый государственный реестр юридических лиц (копию документа, подтверждающего факт внесения записи в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей);

копию документа о регистрации средства массовой информации, от которого аккредитуется журналист;»;

пункты 3.4 - 3.6 изложить в следующей редакции:

«3.4. Заявка должна быть оформлена на бланке редакции, за исключением случая подачи заявки с использованием Портала государственных и муниципальных услуг (функций) Вологодской области, подписана главным редактором

средства массовой информации либо иным лицом, уполномоченным на выполнение обязанностей главного редактора. Подпись главного редактора, являющегося руководителем организации (индивидуальным предпринимателем), заверяется печатью организации (индивидуального предпринимателя) (при наличии печати), за исключением случая подачи заявки с использованием Портала государственных и муниципальных услуг (функций) Вологодской области. Подпись главного редактора или иного уполномоченного лица, подписавшего заявку, не являющегося руководителем организации (индивидуальным предпринимателем), должна быть заверена руководителем организации (индивидуальным предпринимателем).

Заявка и прилагаемые к ней документы, подаваемые в электронном виде, подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью правомочного должностного лица редакции средства массовой информации (индивидуального предпринимателя).

3.5. Заявка оформляется на каждого аккредитуемого журналиста и должна содержать:

а) сведения о редакции средства массовой информации:

наименование организации с указанием организационно-правовой формы (фамилия, имя, отчество (полностью, последнее - при наличии) физического лица – индивидуального предпринимателя);

основной государственный регистрационный номер юридического лица в Едином государственном реестре юридических лиц (основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей) и идентификационный номер налогоплательщика;

адрес (место нахождения), в том числе почтовый индекс, номер телефона и факса, адрес электронной почты редакции;

фамилия, имя, отчество (полностью, последнее - при наличии) и номер телефона главного редактора средства массовой информации;

б) сведения о средстве массовой информации, от которого аккредитуется журналист (в соответствии с документом о регистрации средства массовой информации, а для телеканалов, радиоканалов, телепрограмм, радиопрограмм также в соответствии с лицензией на осуществление телевизионного вещания (радиовещания):

наименование с указанием формы периодического распространения массовой информации;

территория распространения, а для телеканалов, радиоканалов, телепрограмм, радиопрограмм также территория вещания;

периодичность выхода в свет (в эфир);

формат, тираж (для периодических печатных изданий);

объем вещания (для телеканалов, радиоканалов, телепрограмм, радиопрограмм);

время вещания (для телеканалов, радиоканалов, телепрограмм, радиопрограмм);

среда вещания (для телеканалов, радиоканалов, телепрограмм, радиопрограмм);

адрес сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (для сетевых изданий, иных интернет-изданий);

периодичность освещения в средстве массовой информации деятельности Губернатора области, Правительства области, органов исполнительной государственной власти области;

сведения о регистрации средства массовой информации с указанием наименования и номера документа о регистрации, даты регистрации средства массовой информации;

сведения о наличии лицензии на осуществление телевизионного вещания (радиовещания) с указанием номера, даты выдачи и даты окончания действия лицензии (для телеканалов, радиоканалов, телепрограмм, радиопрограмм);

в) сведения об аккредитуемом журналисте:

фамилия, имя, отчество (полностью, последнее - при наличии);

должность в редакции (в соответствии со штатным расписанием);

номер контактного телефона и факса;

адрес электронной почты для направления аккредитующим органом информации, связанной с реализацией прав аккредитованного журналиста.

3.6. Документы для проведения постоянной аккредитации, указанные в пунктах 3.3 и 3.3(1) настоящего раздела, представляются по выбору редакции средства массовой информации на бумажном носителе (непосредственно или по почте) или в электронном виде в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

Редакция средства массовой информации вправе представить документы для проведения постоянной аккредитации в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационных технологий, в том числе посредством Портала государственных и муниципальных услуг (функций) Вологодской области, путем направления электронных документов на официальный адрес электронной почты аккредитующего органа или иным способом.»;

абзац второй пункта 3.7 после слов «статуса юридического лица» дополнить словами «или статуса индивидуального предпринимателя»;

в разделе 4 «Порядок проведения временной аккредитации»:

абзацы второй и третий пункта 4.3(1) изложить в следующей редакции:

«копию документа, подтверждающего факт внесения записи в Единый государственный реестр юридических лиц (копию документа, подтверждающего факт внесения записи в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей);

копию документа о регистрации средства массовой информации, от которого аккредитуется журналист;»;

пункты 4.4 и 4.5 изложить в следующей редакции:

«4.4. Заявка должна быть оформлена на бланке редакции, за исключением случая подачи заявки с использованием Портала государственных и муниципальных услуг (функций) Вологодской области, подписана главным редактором средства массовой информации либо иным лицом, уполномоченным на выпол-

нение обязанностей главного редактора. Подпись главного редактора, являющегося руководителем организации (индивидуальным предпринимателем), заверяется печатью организации (индивидуального предпринимателя) (при наличии печати), за исключением случая подачи заявки с использованием Портала государственных и муниципальных услуг (функций) Вологодской области. Подпись главного редактора или иного уполномоченного лица, подписавшего заявку, не являющегося руководителем организации (индивидуальным предпринимателем), должна быть заверена руководителем организации (индивидуальным предпринимателем).

Заявка и прилагаемые к ней документы, подаваемые в электронном виде, подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью правомочного должностного лица редакции средства массовой информации (индивидуального предпринимателя).

4.5. Заявка оформляется на каждого аккредитуемого журналиста и в зависимости от цели временной аккредитации журналиста в соответствии с пунктом 4.6 должна содержать:

а) сведения о редакции средства массовой информации:

наименование организации с указанием организационно-правовой формы (фамилия, имя, отчество (полностью, последнее - при наличии) физического лица – индивидуального предпринимателя);

основной государственный регистрационный номер юридического лица в Едином государственном реестре юридических лиц (основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей) и идентификационный номер налогоплательщика;

адрес (место нахождения), в том числе почтовый индекс, номер телефона и факса, адрес электронной почты редакции;

фамилия, имя, отчество (полностью, последнее - при наличии) и номер телефона главного редактора средства массовой информации;

б) сведения о средстве массовой информации, от которого аккредитуется журналист (в соответствии с документом о регистрации средства массовой информации, а для телеканалов, радиоканалов, телепрограмм, радиопрограмм также в соответствии с лицензией на осуществление телевизионного вещания (радиовещания):

наименование с указанием формы периодического распространения массовой информации;

территория распространения, а для телеканалов, радиоканалов, телепрограмм, радиопрограмм также территория вещания;

периодичность выхода в свет (в эфир);

формат, тираж (для периодических печатных изданий);

объем вещания (для телеканалов, радиоканалов, телепрограмм, радиопрограмм);

время вещания (для телеканалов, радиоканалов, телепрограмм, радиопрограмм);

среда вещания (для телеканалов, радиоканалов, телепрограмм, радиопрограмм);

адрес сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (для сетевых изданий, иных интернет-изданий);

сведения о регистрации средства массовой информации с указанием наименования и номера документа о регистрации, даты регистрации средства массовой информации;

сведения о наличии лицензии на осуществление телевизионного вещания (радиовещания) с указанием номера, даты выдачи и даты окончания действия лицензии (для телеканалов, радиоканалов, телепрограмм, радиопрограмм);

в) цель временной аккредитации журналиста:

замещение журналиста данной редакции, имеющего постоянную или временную аккредитацию, но временно отсутствующего в связи с его болезнью, отпуском, командировкой, с указанием фамилии, имени и отчества (последнее – при наличии) замещаемого журналиста;

выполнение конкретного редакционного задания, не связанного с постоянным освещением в средстве массовой информации деятельности Губернатора области, Правительства области, органов исполнительной государственной власти области, с указанием характера такого редакционного задания, его целей, перечня мероприятий и должностных лиц, которые (которых) необходимо посетить для выполнения редакционного задания;

г) сведения об аккредитуемом журналисте:

фамилия, имя, отчество (полностью, последнее - при наличии);

должность в редакции (для штатного сотрудника, в соответствии со штатным расписанием) или указание на иное основание работы журналиста по заданию данной редакции – договор, иное поручение (для внештатных журналистов, в том числе собственных корреспондентов);

номер контактного телефона и факса;

адрес электронной почты для направления аккредитующим органом информации, связанной с реализацией прав аккредитованного журналиста;

д) срок, на который требуется временная аккредитация журналиста (срок замещения временно отсутствующего аккредитованного журналиста либо срок, необходимый для выполнения редакционного задания), в пределах 1 месяца.»;

в абзаце первом пункта 4.6 слова «абзацами вторым, восьмым и девятым подпункта «б»» заменить словами «абзацами вторым, десятым и одиннадцатым подпункта «б»»;

пункт 4.7 изложить в следующей редакции:

«4.7. Документы для проведения временной аккредитации, указанные в пунктах 4.3 и 4.3(1) настоящего раздела, представляются по выбору редакции средства массовой информации на бумажном носителе (непосредственно или по почте) или в электронном виде в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

Редакция средства массовой информации вправе представить документы для проведения временной аккредитации в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационных технологий, в том числе

посредством Портала государственных и муниципальных услуг (функций) Вологодской области, путем направления электронных документов на официальный адрес электронной почты аккредитующего органа или иным способом.»;

абзац второй пункта 4.8 после слов «статуса юридического лица» дополнить словами «или статуса индивидуального предпринимателя»;

в пункте 4.16:

подпункты «г» и «д» изложить в следующей редакции:

«г) сведения о редакции средства массовой информации:

наименование организации с указанием организационно-правовой формы (фамилия, имя, отчество (полностью, последнее - при наличии) физического лица – индивидуального предпринимателя);

основной государственный регистрационный номер юридического лица в Едином государственном реестре юридических лиц (основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей) и идентификационный номер налогоплательщика;

адрес (место нахождения), в том числе почтовый индекс, номер телефона и факса, адрес электронной почты редакции;

фамилия, имя, отчество (полностью, последнее - при наличии) и номер телефона главного редактора средства массовой информации;

д) сведения о средстве массовой информации, от которого аккредитован журналист:

наименование с указанием формы периодического распространения массовой информации (в соответствии с документом о регистрации средства массовой информации);

сведения о регистрации средства массовой информации с указанием наименования и номера документа о регистрации, даты регистрации средства массовой информации;

сведения о наличии лицензии на осуществление телевизионного вещания (радиовещания) с указанием номера, даты выдачи и даты окончания действия лицензии (для телеканалов, радиоканалов, телепрограмм, радиопрограмм);»;

абзац второй подпункта «е» изложить в следующей редакции:

«фамилия, имя, отчество (полностью, последнее - при наличии)»;

в разделе 5 «Порядок проведения специальной аккредитации»:

абзацы второй и третий пункта 5.3(1) изложить в следующей редакции:

«копию документа, подтверждающего факт внесения записи в Единый государственный реестр юридических лиц (копию документа, подтверждающего факт внесения записи в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей);

копию документа о регистрации средства массовой информации, от которого аккредитуется журналист;»;

пункты 5.4 - 5.6 изложить в следующей редакции:

«5.4. Заявка должна быть оформлена на бланке редакции, за исключением случая подачи заявки с использованием Портала государственных и муниципальных услуг (функций) Вологодской области, подписана главным редактором средства массовой информации либо иным лицом, уполномоченным на выполнение обязанностей главного редактора. Подпись главного редактора, являющегося руководителем организации (индивидуальным предпринимателем), заверяется печатью организации (индивидуального предпринимателя) (при наличии печати), за исключением случая подачи заявки с использованием Портала государственных и муниципальных услуг (функций) Вологодской области. Подпись главного редактора или иного уполномоченного лица, подписавшего заявку, не являющегося руководителем организации (индивидуальным предпринимателем), должна быть заверена руководителем организации (индивидуальным предпринимателем).

Заявка и прилагаемые к ней документы, подаваемые в электронном виде, подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью право-

мочного должностного лица редакции средства массовой информации (индивидуального предпринимателя).

5.5. Заявка оформляется на каждого аккредитуемого журналиста или на нескольких аккредитуемых журналистов и должна содержать:

а) сведения о редакции средства массовой информации:

наименование организации с указанием организационно-правовой формы (фамилия, имя, отчество (полностью, последнее - при наличии) физического лица – индивидуального предпринимателя);

основной государственный регистрационный номер юридического лица в Едином государственном реестре юридических лиц (основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей) и идентификационный номер налогоплательщика;

адрес (место нахождения), в том числе почтовый индекс, номер телефона и факса, адрес электронной почты редакции;

фамилия, имя, отчество (полностью, последнее - при наличии) и номер телефона главного редактора средства массовой информации;

б) сведения о средстве массовой информации, от которого аккредитуется журналист (в соответствии с документом о регистрации средства массовой информации, а для телеканалов, радиоканалов, телепрограмм, радиопрограмм также в соответствии с лицензией на осуществление телевизионного вещания (радиовещания):

наименование с указанием формы периодического распространения массовой информации;

территория распространения, а для телеканалов, радиоканалов, телепрограмм, радиопрограмм также территория вещания;

периодичность выхода в свет (в эфир);

формат, тираж (для периодических печатных изданий);

объем вещания (для телеканалов, радиоканалов, телепрограмм, радиопрограмм);

время вещания (для телеканалов, радиоканалов, телепрограмм, радиoproграмм);

среда вещания (для телеканалов, радиоканалов, телепрограмм, радиoproграмм);

адрес сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (для сетевых изданий, иных интернет-изданий);

сведения о регистрации средства массовой информации с указанием наименования и номера документа о регистрации, даты регистрации средства массовой информации;

сведения о наличии лицензии на осуществление телевизионного вещания (радиовещания) с указанием номера, даты выдачи и даты окончания действия лицензии (для телеканалов, радиоканалов, телепрограмм, радиoproграмм);

в) наименование мероприятия, на которое аккредитуется журналист;

г) сведения об аккредитуемом журналисте:

фамилия, имя, отчество (полностью, последнее - при наличии);

должность в редакции (для штатного сотрудника) или указание на иное основание работы журналиста по заданию данной редакции – договор, иное поручение (для внештатных журналистов, в том числе собственных корреспондентов);

номер контактного телефона и факса;

адрес электронной почты для направления аккредитующим органом информации, связанной с реализацией прав аккредитованного журналиста.

5.6. Документы для проведения специальной аккредитации, указанные в пунктах 5.3 и 5.3(1) настоящего раздела, представляются по выбору редакции средства массовой информации на бумажном носителе (непосредственно или по почте) или в электронном виде в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

Редакция средства массовой информации вправе представить документы для проведения специальной аккредитации в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационных технологий, в том

числе посредством Портала государственных и муниципальных услуг (функций) Вологодской области, путем направления электронных документов на официальный адрес электронной почты аккредитующего органа или иным способом.»;

абзац второй пункта 5.7 после слов «статуса юридического лица» дополнить словами «или статуса индивидуального предпринимателя»;

в разделе 6 «Аккредитационные документы»:

абзац второй пункта 6.6 дополнить словами «(последнее - при наличии)»;

пункт 6.13 изложить в следующей редакции:

«6.13. Для получения дубликата аккредитационного документа редакция средства массовой информации, от которой аккредитован журналист, представляет в аккредитующий орган письменную заявку на выдачу дубликата аккредитационного документа (далее в настоящем разделе - заявка).

Заявка должна быть оформлена на бланке редакции, за исключением случая подачи заявки с использованием Портала государственных и муниципальных услуг (функций) Вологодской области, подписана главным редактором средства массовой информации либо иным лицом, уполномоченным на выполнение обязанностей главного редактора. Подпись главного редактора, являющегося руководителем организации (индивидуальным предпринимателем), заверяется печатью организации (индивидуального предпринимателя) (при наличии печати), за исключением случая подачи заявки с использованием Портала государственных и муниципальных услуг (функций) Вологодской области. Подпись главного редактора или иного уполномоченного лица, подписавшего заявку, не являющегося руководителем организации (индивидуальным предпринимателем), должна быть заверена руководителем организации (индивидуальным предпринимателем).

Заявка, подаваемая в электронном виде, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью правомочного должностного лица редакции средства массовой информации (индивидуального предпринимателя).»;

в пункте 6.14:

подпункты «б» и «в» изложить в следующей редакции:

«б) сведения о редакции средства массовой информации:

наименование организации с указанием организационно-правовой формы (фамилия, имя, отчество (полностью, последнее - при наличии) физического лица – индивидуального предпринимателя);

основной государственный регистрационный номер юридического лица в Едином государственном реестре юридических лиц (основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей) и идентификационный номер налогоплательщика;

адрес (место нахождения), в том числе почтовый индекс, номер телефона и факса, адрес электронной почты редакции;

фамилия, имя, отчество (полностью, последнее - при наличии) и номер телефона главного редактора средства массовой информации;

в) сведения о средстве массовой информации, от которого аккредитован журналист:

наименование с указанием формы периодического распространения массовой информации (в соответствии с документом о регистрации средства массовой информации);

сведения о регистрации средства массовой информации с указанием наименования и номера документа о регистрации, даты регистрации средства массовой информации;

сведения о наличии лицензии на осуществление телевизионного вещания (радиовещания) с указанием номера, даты выдачи и даты окончания действия лицензии (для телеканалов, радиоканалов, телепрограмм, радиопрограмм);»;

абзац второй подпункта «г» изложить в следующей редакции:

«фамилия, имя, отчество (полностью, последнее - при наличии);»;

пункт 6.15 изложить в следующей редакции:

«6.15. Заявка представляется по выбору редакции средства массовой информации на бумажном носителе (непосредственно или по почте) или в элек-

тронном виде в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

Редакция средства массовой информации вправе представить заявку в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных технологий, в том числе посредством Портала государственных и муниципальных услуг (функций) Вологодской области, путем направления электронных документов на официальный адрес электронной почты аккредитующего органа и иным способом.»;

в разделе 9 «Прекращение действия аккредитации. Лишение аккредитации»:

абзац шестой пункта 9.1 изложить в следующей редакции:

«признания регистрации средства массовой информации недействительной либо установления факта, что регистрация средства массовой информации утратила силу;»;

пункт 9.6 изложить в следующей редакции:

«9.6. Прекращение действия аккредитации журналистов в связи с признанием регистрации средства массовой информации недействительной либо установлением факта, что регистрация средства массовой информации утратила силу, осуществляется по решению аккредитующего органа в течение 5 рабочих дней со дня, когда ему стало известно о внесении регистрирующим органом соответствующей записи в реестр зарегистрированных средств массовой информации по основаниям, предусмотренным Законом Российской Федерации «О средствах массовой информации».

Аккредитация прекращается путем исключения из списка аккредитованных журналистов данных о журналистах средства массовой информации, регистрация которого признана недействительной либо утратила силу.».

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2018 года.

**По поручению Губернатора области
первый заместитель
Губернатора области,
председатель Правительства области**
134448



А.В. Кольцов