



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 11.09.2017

г. Вологда

№ 815

### **О государственной информационной системе «Корпоративный портал органов исполнительной государственной власти Вологодской области»**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», законом области от 27 января 2004 года № 993-ОЗ «О государственных информационных ресурсах и системах Вологодской области»

Правительство области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Создать государственную информационную систему «Корпоративный портал органов исполнительной государственной власти Вологодской области».

2. Утвердить Положение о государственной информационной системе «Корпоративный портал органов исполнительной государственной власти Вологодской области» (приложение) (далее также – Корпоративный портал).

3. Комитету информационных технологий и телекоммуникаций области в срок до 31 декабря 2017 года:

3.1 обеспечить ввод в эксплуатацию государственной информационной системы «Корпоративный портал органов исполнительной государственной власти Вологодской области»;

3.2 разработать и утвердить регламент работы в государственной информационной системе «Корпоративный портал органов исполнительной государст-

венной власти Вологодской области»;

3.3 обеспечить подключение Губернатора области, членов Правительства области, уполномоченного по правам человека в Вологодской области, уполномоченного по защите прав предпринимателей в Вологодской области, государственных гражданских служащих и работников органов исполнительной государственной власти области, структурных подразделений Правительства области к Корпоративному portalу.

4. Установить, что до 31 декабря 2017 года подключение лиц, указанных в подпункте 3.3 пункта 3 настоящего постановления, к Корпоративному portalу осуществляется без оформления заявок на подключение.

5. Определить бюджетное учреждение в сфере информационных технологий Вологодской области «Центр информационных технологий» оператором государственной информационной системы «Корпоративный портал органов исполнительной государственной власти Вологодской области».

6. Контроль за исполнением пункта 3 настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора области А.В. Кожевникова.

Справку об исполнении постановления представить к 1 февраля 2018 года.

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия, за исключением пункта 2, который вступает в силу 1 января 2018 года.

Губернатор области



О.А. Кувшинников

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением  
Правительства области  
от 11.09.2017 № 815

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о государственной информационной системе «Корпоративный портал**  
**органов исполнительной государственной власти Вологодской области»**  
(далее - Положение)

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регулирует вопросы организации и функционирования автоматизированной системы «Корпоративный портал органов исполнительной государственной власти Вологодской области» (далее также – Корпоративный портал).

1.2. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

Корпоративный портал – государственная информационная система, представляющая собой систему управления внутренними информационными ресурсами Губернатора области, Правительства области, уполномоченного по правам человека в Вологодской области, уполномоченного по защите прав предпринимателей в Вологодской области и органов исполнительной государственной власти области (далее – участники Корпоративного портала) для обеспечения коллективной работы над задачами, проектами и документами, эффективного взаимодействия пользователей и внутренних коммуникаций.

Пользователи – Губернатор области, члены Правительства области, уполномоченный по правам человека в Вологодской области, уполномоченный по защите прав предпринимателей в Вологодской области, государственные гражданские служащие и работники органов исполнительной государственной власти области, структурных подразделений Правительства области, непосредственно осуществляющие отправку, получение, обработку и хранение электронных документов и информации в Корпоративном портале.

1.3. Корпоративный портал обеспечивает реализацию следующих функций:

единое хранилище документов;  
единый календарь мероприятий участников Корпоративного портала;  
ресурсы оперативного общения – чат, видеозвонки, форум, мобильное приложение.

**II. Функции оператора и участников Корпоративного портала**

2.1. Оператор Корпоративного портала осуществляет следующие функции:

предоставляет доступ к Корпоративному portalу;  
создает учетные записи для пользователей;  
обеспечивает бесперебойное функционирование Корпоративного portalа, его техническую поддержку и сопровождение с соблюдением требований законодательства в сфере информационных технологий;  
обеспечивает внесение изменений в программное обеспечение Корпоративного portalа (развитие Корпоративного portalа) по инициативе Комитета информационных технологий и телекоммуникаций области;  
осуществляет консультирование пользователей Корпоративного portalа по вопросам технического функционирования;  
обеспечивает выполнение организационных (в части, касающейся серверного оборудования) и технических мер по защите информации, размещаемой в Корпоративном portalе, в соответствии с требованиями действующего законодательства.

2.2. Участники Корпоративного portalа в пределах своей компетенции обеспечивают выполнение организационных мер по защите информации, содержащейся в Корпоративном portalе, за исключением мер, осуществляемых оператором.

2.3. Комитет информационных технологий и телекоммуникаций области осуществляет организационно-методическое обеспечение функционирования Корпоративного portalа и определяет направления его развития.

### III. Порядок предоставления доступа к Корпоративному portalу

3.1. Доступ пользователей к Корпоративному portalу осуществляется через уникальные учетные записи, создаваемые для каждого пользователя.

Ответственность за сохранение конфиденциальности паролей к учетным записям пользователей несут пользователи.

3.2. Предоставление доступа пользователям, изменение учетных записей пользователей производится оператором на основании отправленной посредством автоматизированной системы электронного документооборота органов исполнительной государственной власти области (далее – АСЭД) заявки участника Корпоративного portalа в течение пяти рабочих дней со дня поступления указанной заявки оператору. Заявка оформляется на бланке участника Корпоративного portalа в свободной форме.

### IV. Порядок прекращения доступа к Корпоративному portalу

4.1. Доступ пользователей к Корпоративному portalу прекращается на основании отправленной посредством АСЭД заявки участника Корпоративного portalа.

4.2. Основанием прекращения доступа к Корпоративному portalу является увольнение (расторжение служебного контракта, отставка) пользователя.

Заявка на прекращение доступа к Корпоративному portalу направляется

оператору участником Корпоративного портала посредством АСЭД не позднее трех рабочих дней до дня наступления события, указанного в первом абзаце настоящего пункта. Заявка оформляется на бланке участника Корпоративного портала в свободной форме.

4.3. Оператор в течение трех рабочих дней со дня поступления заявки, указанной в пункте 4.2 настоящего Положения, прекращает доступ к Корпоративному portalу указанного в заявке пользователя, о чем незамедлительно уведомляет посредством АСЭД участника Корпоративного портала, направившего заявку.