



ПРАВИТЕЛЬСТВО ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 21.08.2017

г. Вологда

№ 743

О внесении изменений в постановление Правительства области от 19 сентября 2005 года № 1003

Правительство области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в порядок выдачи удостоверения многодетной семьи (приложение 2), утвержденный постановлением Правительства области от 19 сентября 2005 года № 1003, следующие изменения:

1.1 в разделе I «Общие положения»:

абзац первый пункта 2 изложить в следующей редакции:

«2. В составе многодетной семьи учитываются дети, в том числе усыновленные (удочеренные), подопечные в приемной семье, в возрасте до восемнадцати лет, а также дети, в том числе усыновленные (удочеренные), старше восемнадцати лет, являющиеся учащимися, студентами, курсантами, слушателями, обучающимися в образовательных организациях по основным образовательным программам по очной форме (дети-инвалиды независимо от формы получения образования и формы обучения) – до окончания ими такого обучения, но не дольше чем до достижения ими возраста двадцати трех лет.»;

подпункт «а» пункта 5 дополнить словами «, - в случае направления заявления по почте»;

подпункт «а» пункта 6 дополнить словами «, - в случае направления заявления по почте»;

пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Заявление о выдаче удостоверения и прилагаемые документы (копии документов) могут быть представлены заявителем (представителем заявителя) в КУ ВО «Центр социальных выплат» путем личного обращения, по почте либо в электронной форме посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал), в многофункциональный центр – путем личного обращения.»;

в пункте 11 слова «или Регионального портала» исключить;

в абзаце третьем пункта 12 слова «или Регионального портала» исключить;

абзац второй пункта 20 изложить в следующей редакции:

«при зачислении совершеннолетнего ребенка, достигшего возраста восемнадцати лет, в образовательную организацию по основной образовательной программе по очной форме (ребенка-инвалида – независимо от образовательной программы и формы обучения);»;

подпункт «а» пункта 27 дополнить словами «, - в случае направления заявления по почте»;

в абзаце втором пункта 39 слова «, Регионального портала» исключить;

подпункт «з» пункта 40 после слов «о лишении родительских прав» дополнить словами «(ограничении в родительских правах)»;

пункт 41 дополнить абзацем следующего содержания:

«КУ ВО «Центр социальных выплат» направляет в Департамент копию решения о прекращении срока действия удостоверения в течение 5 рабочих дней после принятия решения.»;

1.2 приложение 1 к Порядку изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

1.3 приложение 2 к Порядку изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

Губернатор области

A handwritten signature in black ink, consisting of several overlapping loops and a long, thin tail extending downwards.

О.А. Кувшинников

Приложение 1
к постановлению
Правительства области
от 21.08.2017 № 743

«Приложение 1
к Порядку

Образец

В КУ ВО «Центр социальных выплат»
от _____

(фамилия, имя, отчество заявителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу

*выдать мне удостоверение многодетной семьи

*выдать мне дубликат удостоверения многодетной семьи в связи
с утратой, порчей (ненужное зачеркнуть)
Об обстоятельстве утраты удостоверения поясню следующее _____

*заменить мне удостоверение многодетной семьи в связи с переменной
имени (фамилии и (или) собственно имени, и (или) отчества), переменной
имени (фамилии и (или) собственно имени) детей, изменениями состава семьи
(ненужное зачеркнуть)

*продлить срок действия удостоверения

*внести новую запись о ребенке

* В нужном квадрате поставить галочку об услуге.

Проживаю по адресу:

(указывается адрес фактического проживания)

сведения о регистрации по месту жительства: _____

(указываются на основании записи в паспорте или в ином документе, подтверждающем

регистрацию по месту жительства)

сведения о регистрации (учете) по месту пребывания: _____
(указываются на

основании документа, подтверждающего регистрацию (учет) по месту пребывания)

телефоны: раб. _____, дом. _____.

В удостоверение прошу внести детей:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество ребенка	Число, месяц и год рождения ребенка
1.		
2.		
3.		
....		

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____
9. _____

Для направления запросов о предоставлении сведений, необходимых для выдачи удостоверения многодетной семьи, сообщаю следующие данные:

Перечень данных	Данные
в случае если заявителем не представлена копия свидетельства о рождении ребенка (детей)	
Ф.И.О. ребенка (детей)	

Дата и место рождения	
Место регистрации рождения	
в случае если заявителем не представлена копия свидетельства о заключении (расторжении) брака	
Ф.И.О. супруга, с которым заключен брак	
Место регистрации брака	
Ф.И.О. супруга, с которым расторгнут брак	
Место регистрации расторжения брака	
в случае если заявителем не представлена копия свидетельства об усыновлении (удочерении) ребенка (в случае если заявитель является усыновителем, который не указан в качестве родителя в свидетельстве о рождении ребенка)	
Сведения из свидетельства об усыновлении (удочерении):	
Ф.И.О. усыновленного ребенка	
Дата усыновления	
Место усыновления	
Согласен на предоставление органами ЗАГС информации об усыновлении	_____ (подпись заявителя)

Об обязанности извещать КУ ВО «Центр социальных выплат» о наступлении обстоятельств, являющихся основанием для изменения (прекращения) срока действия удостоверения, а также представлять документы, подтверждающие факт наступления таких обстоятельств, в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня их наступления, мне разъяснено.

«__» _____ 201__ г.

_____ (подпись заявителя)

«__» _____ 201__ г.

(дата регистрации заявления)

_____ (подпись специалиста)»

Приложение 2
к постановлению
Правительства области
от 21.08.2017 № 743

«Приложение 2
к Порядку

Образец

В КУ ВО «Центр социальных выплат»
от _____

(фамилия, имя, отчество представителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу

*выдать удостоверение многодетной семьи

* выдать дубликат удостоверения многодетной семьи в связи
с утратой, порчей (ненужное зачеркнуть)

Об обстоятельстве утраты удостоверения поясняю следующее _____

*заменить мне удостоверение многодетной семьи в связи с переменной
имени (фамилии и (или) собственно имени, и (или) отчества), переменной
имени (фамилии и (или) собственно имени) детей, изменениями состава семьи
(ненужное зачеркнуть)

*продлить срок действия удостоверения

*внести новую запись о ребенке

* В нужном квадрате поставить галочку об услуге.

(кому: фамилия, имя, отчество гражданина-доверителя)

проживающей(ему) по адресу:

(указывается адрес фактического проживания)

сведения о регистрации по месту жительства: _____

(указываются на основании записи в паспорте или в ином документе, подтверждающем регистрацию по месту жительства)

сведения о регистрации (учете) по месту пребывания: _____
(указываются на основании документа, подтверждающего регистрацию (учет) по месту пребывания)

телефоны: раб. _____, дом. _____.

В удостоверение прошу внести детей:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество ребенка	Число, месяц и год рождения ребенка
1.		
2.		
3.		
....		

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____
9. _____

Для направления запросов о предоставлении сведений, необходимых для выдачи удостоверения многодетной семьи, сообщаю следующие данные:

Перечень данных	Данные
в случае если не представлена копия свидетельства о рождении ребенка (детей)	
Ф.И.О. ребенка (детей)	

Дата и место рождения	
Место регистрации рождения	
в случае если не представлена копия свидетельства о заключении (расторжении) брака	
Ф.И.О. супруга, с которым заключен брак	
Место регистрации брака	
Ф.И.О. супруга, с которым расторгнут брак	
Место регистрации расторжения брака	
в случае если не представлена копия свидетельства об усыновлении (удочерении) ребенка (в случае если заявитель является усыновителем, который не указан в качестве родителя в свидетельстве о рождении ребенка)	
Сведения из свидетельства об усыновлении (удочерении):	
Ф.И.О. усыновленного ребенка	
Дата усыновления	
Место усыновления	
К заявлению прилагается письменное согласие усыновителя на предоставление органами ЗАГС информации об усыновлении (удочерении)	

«__» _____ 201__ г. _____
(подпись представителя заявителя)

«__» _____ 201__ г. _____
(дата регистрации заявления) (подпись специалиста)»