



# ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГУБЕРНАТОРА ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

От 07.08.2017

г. Вологда

№ 249

## **О создании межведомственной рабочей группы по внедрению Единой государственной информационной системы социального обеспечения**

В целях координации деятельности по внедрению в Вологодской области Единой государственной информационной системы социального обеспечения, повышения эффективности государственного управления в области государственной социальной помощи, повышения уровня информированности граждан о правах на социальное обеспечение и снижение их физических и временных затрат при оказании мер социальной поддержки

### **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Положение о межведомственной рабочей группе по внедрению Единой государственной информационной системы социального обеспечения (приложение 1) и ее состав (приложение 2).
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

**О.А. Кувшинников**

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением  
Губернатора области  
от 07.08.2017 № 249  
(приложение 1)

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ РАБОЧЕЙ ГРУППЕ ПО ВНЕДРЕНИЮ В**  
**ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ ЕДИНОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИНФОР-**  
**МАЦИОННОЙ СИСТЕМЫ СОЦИАЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ**  
(далее - Положение)

1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности рабочей группы по внедрению Единой государственной информационной системы социального обеспечения (далее – рабочая группа). Рабочая группа организована в целях координации деятельности по внедрению в Вологодской области Единой государственной информационной системы социального обеспечения, повышения эффективности государственного управления в области государственной социальной помощи, повышения уровня информированности граждан о правах на социальное обеспечение и снижение их физических и временных затрат при оказании мер социальной поддержки.

2. Для осуществления указанных целей рабочая группа имеет право:

рассматривать вопросы, связанные с разработкой региональной информационной системы;

утверждать план работы рабочей группы, проводить совещания, в том числе выездные;

запрашивать у органов исполнительной государственной власти области, органов местного самоуправления, организаций информацию по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы;

направлять предложения, связанные с созданием регионального сегмента Единой государственной информационной системы социального обеспечения Губернатору области, в органы исполнительной государственной власти области и иные организации;

приглашать и заслушивать на заседаниях рабочей группы представителей органов исполнительной государственной власти области, органов местного самоуправления муниципальных образований области и организаций по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы;

направлять органам исполнительной государственной власти области предложения о внесении изменений в законодательство Вологодской области по вопросам, связанным с внедрением Единой государственной информационной системы социального обеспечения.

3. Рабочая группа формируется в составе председателя, заместителей председателя, секретаря и членов рабочей группы.

Рабочую группу возглавляет председатель рабочей группы (далее - председатель).

Члены рабочей группы принимают личное участие на заседаниях.

#### 4. Председатель рабочей группы:

руководит деятельностью рабочей группы, определяет порядок рассмотрения вопросов на заседаниях рабочей группы;

определяет место и время проведения заседаний рабочей группы;

председательствует на заседаниях рабочей группы;

формирует на основе предложений рабочей группы план работы рабочей группы и повестку дня ее очередного заседания;

дает поручения членам рабочей группы;

подписывает протоколы заседаний рабочей группы.

В случае временного отсутствия председателя деятельностью рабочей группы по поручению председателя руководит один из заместителей председателя рабочей группы.

#### 5. Заместители председателя рабочей группы, члены рабочей группы:

участвуют в работе рабочей группы;

выносят на рассмотрение рабочей группы предложения о приглашении на заседания рабочей группы представителей органов исполнительной государственной власти области, органов местного самоуправления муниципальных образований области и организаций по вопросам, относящимся к предмету деятельности рабочей группы;

выносят на рассмотрение рабочей группы предложения о внесении изменений в законодательство Вологодской области по вопросам, связанным с внедрением Единой государственной информационной системы социального обеспечения.

#### 6. Секретарь рабочей группы:

обеспечивает подготовку проекта плана работы рабочей группы, составляет проект повестки дня ее заседания, организует подготовку материалов к заседаниям рабочей группы, а также проектов соответствующих решений;

информирует членов рабочей группы о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания рабочей группы, обеспечивает их необходимыми материалами;

исполняет поручения председателя;

подписывает протоколы заседаний рабочей группы.

7. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в два месяца.

Порядок участия на заседании рабочей группы приглашенных лиц определяется председателем.

Решения рабочей группы принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов при наличии кворума. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

Решения рабочей группы носят рекомендательный характер и оформляются протоколами в течение 3 рабочих дней после проведения заседания рабочей

группы, которые подписываются председателем или его заместителем, председательствующим на заседании и секретарем.

Организационно-техническое обеспечение деятельности рабочей группы осуществляет Комитет информационных технологий и телекоммуникаций области.

УТВЕРЖДЕН  
постановлением  
Губернатора области  
от 07.08.2017 № 249  
(приложение 2)

## СОСТАВ

межведомственной рабочей группы  
по внедрению в Вологодской области

Единой государственной информационной системы социального обеспечения

- |                                  |   |
|----------------------------------|---|
| Кольцов<br>Антон Викторович      | - Первый заместитель Губернатора области, председатель Правительства области, председатель межведомственной рабочей группы;   |
| Кожевников<br>Алексей Викторович | - заместитель Губернатора области, заместитель председателя межведомственной рабочей группы;  |
| Васильев<br>Олег Александрович   | - заместитель Губернатора области, заместитель председателя межведомственной рабочей группы;  |
| Жидков<br>Василий Николаевич     | - управляющий Отделением Пенсионного фонда Российской Федерации, заместитель председателя межведомственной рабочей группы по Вологодской области (по согласованию); |
| Комаров<br>Александр Олегович    | - ведущий консультант Комитета информационных технологий и телекоммуникаций области, секретарь межведомственной рабочей группы.                                     |

Члены межведомственной рабочей группы:

- |                                   |  |
|-----------------------------------|--|
| Амахина<br>Валентина Всеволодовна | - начальник отдела федерального государственного лесного надзора и организации деятельности государственных лесничеств Департамента лесного комплекса области; |
| Богданов<br>Александр Васильевич  | - заместитель начальника Управления образования Администрации города Вологды   |

(по согласованию);

Бутаков  
Сергей Павлович

- заместитель начальника Департамента здравоохранения области;

Ершов  
Александр Васильевич

- начальник управления по вопросам развития социальной инфраструктуры, заместитель начальника Департамента социальной защиты населения области;

Завацкая  
Наталья Валерьевна

- начальник управления программно-целевого планирования, финансирования и развития инфраструктуры образования Департамента образования области;

Исакова  
Людмила Александровна

- консультант Департамента дорожного хозяйства и транспорта области;

Крылова  
Оксана Ивановна

- заместитель главы администрации Грязовецкого муниципального района по социальной политике (по согласованию);

Корюкина  
Алла Леонидовна

- начальник управления социальных выплат, заместитель начальника Департамента социальной защиты населения области;

Ласун  
Анна Николаевна

- заместитель начальника Департамента труда и занятости населения области;

Митенев  
Юрий Андреевич

- заместитель управляющего делами – начальник отдела разработки и сопровождения информационных систем Управления делами Администрации города Вологды (по согласованию);

Морозов  
Дмитрий Леонидович

- начальник отдела ведомственных информационных систем БУ ВО «Центр информационных технологий»;

Назарьева  
Надежда Анатольевна

- заместитель начальника Департамента городского хозяйства Администрации города Вологды по экономике и финансам (по согласованию);

Никуличев

- председатель Комитета информационных

- Андрей Анатольевич  
технологий и телекоммуникаций области;
- Ивлева  
Наталья Юрьевна  
- заместитель начальника Департамента финансов области;
- Поляков  
Григорий Николаевич  
- начальник Управления социальной защиты, опеки и попечительства Администрации города Вологды (по согласованию);
- Селякова  
Светлана Юрьевна  
- главный консультант Комитета гражданской защиты и социальной безопасности области;
- Шуина  
Наталья Александровна  
- начальник отдела жилищной политики управления жилищной политики и финансово-экономических ресурсов Департамента строительства области;
- Султанова  
Ирина Сергеевна  
- заведующий отделом по реализации мэрии города Череповца (по согласованию);
- Углин  
Леонид Сергеевич  
- директор Бюджетного учреждения здравоохранения Вологодской области «Медицинский информационно-аналитический центр»;
- Федорова  
Елена Николаевна  
- начальник отдела организационной и кадровой работы Департамента сельского хозяйства и продовольственных ресурсов области;
- Щербакова  
Светлана Анатольевна  
- заместитель управляющего Отделением Пенсионного фонда Российской Федерации по Вологодской области (по согласованию).