



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 24.07.2017

г. Вологда

№ 678

### Об утверждении Положения об областном конкурсе «Инженер-новатор года»

В целях стимулирования инновационной активности инженерных кадров, участвующих в научно-исследовательском и производственных процессах, а также для привлечения внимания к проблемам подготовки высококвалифицированных инженерных кадров в регионе, формирования благоприятного общественного мнения о профессии инженера и повышения привлекательности инженерной деятельности для молодежи

Правительство области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение об областном конкурсе «Инженер-новатор года» (приложение 1) и состав оргкомитета по проведению областного конкурса «Инженер-новатор года» (приложение 2).

2. Признать утратившими силу следующие постановления Правительства области:

от 23 апреля 2012 года № 380 «Об областном конкурсе «Инженер-новатор года»;

от 29 мая 2012 года № 535 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 23 апреля 2012 года № 380»;

от 17 июня 2013 года № 607 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 23 апреля 2012 года № 380»;

от 9 сентября 2013 года № 900 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 23 апреля 2012 года № 380»;

от 3 февраля 2014 года № 65 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 23 апреля 2012 года № 380»;

от 17 августа 2015 года № 685 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 23 апреля 2012 года № 380»;

от 22 августа 2016 года № 758 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 23 апреля 2012 года № 380».

2. Настоящее постановление вступает в силу по истечении десяти дней со дня его официального опубликования.

**Губернатор области**



**О.А. Кувшинников**

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением  
Правительства области  
от 24.07.2017 № 678  
(приложение 1)

**Положение об областном конкурсе «Инженер-новатор года»  
(далее – Положение)**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения ежегодного областного конкурса «Инженер-новатор года» (далее – Конкурс).

1.2. Организацию и проведение Конкурса осуществляет Департамент экономического развития области (далее – Департамент).

1.3. Проведение Конкурса осуществляется на основе открытости, доступности информации об участниках и победителях Конкурса.

1.4. Конкурс проводится по четырем номинациям:

«Профессиональные инженеры» – присуждаются первое, второе и третье места;

«Инженерное искусство молодых» – присуждаются первое, второе и третье места;

«Творческие коллективы» – в номинации определяется один победитель;

«Наука в производство» – присуждаются первое, второе и третье места.

**2. Цели Конкурса**

Конкурс проводится в целях:

стимулирования инновационной активности инженерных кадров, участвующих в научно-технической деятельности;

содействия ускорению внедрения в экономику высокоэффективных разработок;

пропаганды интеллектуальных достижений инженерных кадров области;

повышения привлекательности инженерной деятельности для молодежи.

**3. Условия участия в Конкурсе**

3.1. В Конкурсе могут принимать участие специалисты, которые одновременно:

а) имеют высшее образование (магистратура, специалитет, бакалавриат) по любому из следующих направлений подготовки (специальностей) (независимо от наличия ученой степени, ученого звания):

геология, разведка и разработка полезных ископаемых;

энергетика, энергетическое машиностроение и электротехника;

металлургия, машиностроение и материалообработка;

авиационная и ракетно-космическая техника;  
морская техника;  
транспортные средства;  
приборостроение и оптотехника;  
электронная техника, радиотехника и связь;  
автоматика и управление;  
информатика и вычислительная техника;  
химия и биотехнологии;  
воспроизводство и переработка лесных ресурсов;  
технология продовольственных продуктов и потребительских товаров;  
архитектура и строительство;

б) работают в организации любой организационно-правовой формы и формы собственности, осуществляющей деятельность на территории области;

в) осуществляют научно-техническую деятельность в сфере производства.

3.2. В Конкурсе также могут принимать участие коллективы от 3 до 10 человек (далее – коллектив), включающие специалистов, отвечающих требованиям подпункта 3.1 настоящего пункта.

3.3. Коллективы принимают участие в Конкурсе только в номинациях «Творческие коллективы» и «Наука в производство».

В номинации «Профессиональные инженеры» могут принимать участие только специалисты, отвечающие требованиям подпункта 3.1 настоящего пункта, стаж работы которых на инженерной должности составляет не менее 5 лет.

В номинации «Инженерное искусство молодых» могут принимать участие только специалисты, отвечающие требованиям подпункта 3.1 настоящего пункта, возраст которых на дату подачи заявки не превышает 35 лет.

В номинации «Наука в производство» могут принимать участие только коллективы специалистов, отвечающих требованиям подпункта 3.1 настоящего пункта и работающих в образовательных организациях высшего образования или научных организациях, расположенных на территории области.

Участие соискателя (в том числе в составе коллектива) в Конкурсе допускается только в одной номинации.

Участие соискателя в очередном Конкурсе по одной и той же номинации (в том числе в составе коллектива) допускается не ранее чем раз в два года.

3.4. Кандидатуры на участие в Конкурсе (включая коллективы) (далее – соискатели, участники Конкурса) выдвигаются организацией по месту основной работы соискателя (далее – организация).

3.5. Для участия в Конкурсе организация не позднее срока окончания приема конкурсных документов, указанного в объявлении, представляет конкурсные документы непосредственно в Департамент либо направляет посредством почтовой связи.

В состав конкурсных документов входит представление и прилагаемые к нему документы.

Представление должно содержать мотивированное заключение о профессиональных достижениях соискателя с учетом следующих требований:

самостоятельность мышления и готовность к разработке новых материалов, машин, приборов, технологий; владение навыками автоматизированного проектирования, конструирования машин и приборов;

общинженерная и общенаучная организационно-экономическая подготовка, владение методами анализа технического уровня производства, объектов техники и технологии;

способность обеспечивать повышение эффективности производства и производительности труда, рациональное использование производственных ресурсов, высокое качество и конкурентоспособность продукции, технологии, работ и услуг;

развитие творческой инициативы, рационализации, изобретательства, внедрения достижений отечественной и зарубежной науки, техники, обеспечивающих эффективную работу организации;

сочетание профессиональных знаний и практических навыков и умений;

способность работать над многодисциплинарными проектами;

владение основами моделирования;

участие в формах непрерывного образования, самообразования;

опыт реализации инновационных проектов.

К представлению должны быть приложены следующие документы:

биография соискателя с обязательным указанием образования, стажа работы, периодов трудовой деятельности и их продолжительности, подписанная руководителем организации;

характеристика на соискателя, подписанная руководителем организации;

копия документа о высшем образовании (магистратуре, специалитете, бакалавриате);

копия паспорта соискателя;

копия трудовой книжки соискателя;

описание достижений соискателя в профессиональной деятельности;

список научных работ соискателя, опубликованных в печати, с приложением копий публикаций;

перечень изобретений (при наличии);

копии патентов, авторских свидетельств на изобретения, полезные модели, промышленные образцы (при наличии);

описание конкретного вклада соискателя/коллектива за три года, предшествующие году проведения Конкурса, оказавшего влияние на достижение положительных результатов в деятельности организации (справка о внедрении, справка о наличии экономического (объем продаж продукции, выручка от реализации продукции, окупаемость, показатель качества продукции, расходы на производство и эксплуатацию и т.п.), социального (повышение уровня занятости населения, повышение доступности и качества услуг населению, улучшение физического здоровья населения, увеличение продолжительности жизни, улучшение условий труда и т.п.) или экологического (улучшение состояния окружающей среды, поддержание экологического равновесия и т.п.) эффекта;

согласие соискателя на обработку персональных данных по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению.

В случае направления представления на участие в Конкурсе коллектива прилагаемые к представлению документы представляются на каждого члена коллектива, кроме описания конкретного вклада соискателя за три года, предшествующие году проведения Конкурса, способствующего достижению положительных результатов в деятельности организации.

3.6. Организация представляет конкурсные документы в одном экземпляре в письменной форме.

Все сведения в конкурсных документах должны быть изложены на русском языке и разборчиво.

Представляемые конкурсные документы должны быть заверены организацией.

По окончании Конкурса конкурсные документы не возвращаются.

## **4. Порядок проведения Конкурса**

4.1. Конкурс проводится один раз в год.

4.2. Департамент ежегодно не позднее 1 октября текущего года публикует в областной газете «Красный Север» и размещает на официальном сайте Правительства области объявление о проведении Конкурса с указанием сроков приема конкурсных документов, а также требований, предъявляемых к их оформлению. При этом срок приема конкурсных документов должен составлять не менее 1 месяца со дня размещения объявления о Конкурсе.

Департамент обеспечивает консультирование по вопросам участия в Конкурсе и оформления конкурсных документов.

4.3. Каждый поступивший пакет конкурсных документов регистрируется Департаментом в день поступления в журнале регистрации конкурсных документов, форма которого утверждена правовым актом Департамента (далее – журнал), и маркируется путем нанесения на конкурсные документы регистрационного номера.

4.4. Ответственность за своевременность поступления конкурсных документов, отправленных в адрес Департамента почтовым отправлением, а также за достоверность их копий несет направившая конкурсные документы организация.

4.5. Департамент в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока приема конкурсных документов, указанного в объявлении о проведении Конкурса, осуществляет проверку конкурсных документов, в том числе путем использования общедоступной информации из электронных сервисов уполномоченных органов государственной власти, размещенных на официальных сайтах в сети «Интернет», на предмет соответствия соискателя требованиям пунктов 3.1, 3.3 настоящего Положения, а также на предмет соответствия документов требованиям пунктов 3.5, 3.6 настоящего Положения.

Информация, полученная в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», оформляется скриншотом (снимком с экрана) страницы сайта, который должен содержать:

дату получения сведений с соответствующего сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

адрес сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», откуда были получены сведения;

должность, подпись, расшифровку подписи лица, сделавшего скриншот.

В случае выявления несоответствия соискателя и (или) конкурсных документов указанным требованиям Департамент в течение 5 рабочих дней со дня истечения срока проверки конкурсных документов принимает решение об отказе в допуске соискателя к участию в Конкурсе, о чем уведомляет организацию посредством почтового отправления (с указанием причин отказа).

В случае соответствия соискателя и конкурсных документов указанным требованиям Департамент в течение 10 рабочих дней со дня истечения срока проверки конкурсных документов направляет их в Оргкомитет по проведению областного конкурса «Инженер-новатор года» (далее – Оргкомитет).

4.6. Департамент признает несостоявшимся Конкурс в случае, если:

по окончании срока приема конкурсных документов, указанного в объявлении, не поступили конкурсные документы ни от одной организации;

в отношении всех соискателей принято решение об отказе в допуске соискателя к участию в Конкурсе.

4.7. Оргкомитет определяет победителей и лауреатов Конкурса в соответствии с настоящим Положением.

Состав Оргкомитета формируется из представителей Департамента, органов исполнительной государственной власти области, а также представителей научных, образовательных и других организаций в количестве не менее 10 человек и не более 15 человек.

Основной формой деятельности Оргкомитета являются заседания, которые проводятся в соответствии с настоящим Положением.

В состав Оргкомитета входят председатель, заместитель председателя, секретарь и члены Оргкомитета.

Руководство Оргкомитетом осуществляет председатель Оргкомитета.

Председатель Оргкомитета:

руководит деятельностью Оргкомитета, определяет место и время проведения заседаний Оргкомитета;

организует деятельность Оргкомитета, в том числе созывает очередные и внеочередные заседания Оргкомитета, ведет заседания Оргкомитета, распределяет обязанности между членами Оргкомитета, осуществляет контроль за исполнением решений Оргкомитета;

формирует повестку заседаний Оргкомитета на основании предложений членов Оргкомитета;

подписывает протоколы и документы, связанные с деятельностью Оргкомитета;

дает поручения членам Оргкомитета.

В случае отсутствия председателя Оргкомитета его полномочия осуществляет заместитель председателя Оргкомитета.

Секретарь Оргкомитета:

составляет проект повестки дня заседания Оргкомитета, проект соответствующих решений, организует подготовку материалов к заседаниям Оргкомитета;

информирует членов Оргкомитета о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Оргкомитета, обеспечивает их необходимыми материалами;

ведет протокол заседания Оргкомитета;  
исполняет поручения председателя Оргкомитета.

Члены Оргкомитета:

высказывают мнение по рассматриваемым вопросам, вносят предложения, замечания и поправки по повестке заседания Оргкомитета и порядку ведения заседаний Оргкомитета, а также проектам решений и протоколов Оргкомитета;

знакомятся с информацией, материалами, рассматриваемыми Оргкомитетом, документами, поступившими в Оргкомитет;

обладают равными правами при обсуждении вопросов.

Заседание Оргкомитета считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 2/3 от общего числа его членов.

Решения Оргкомитета оформляются протоколами заседаний Оргкомитета в течение 3 рабочих дней со дня проведения заседания Оргкомитета, подписываются Председателем Оргкомитета.

Организационно-техническое обеспечение деятельности Оргкомитета осуществляет Департамент.

4.8. Оргкомитет рассматривает конкурсные документы не позднее 20 рабочих дней со дня их получения и определяет победителей и лауреатов Конкурса в каждой из четырех номинаций.

4.9. Каждый из присутствующих членов Оргкомитета проводит экспертную оценку участников Конкурса на основе представленных материалов по каждому критерию оценки и оформляет лист экспертной оценки на каждого соискателя/коллектив по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению.

4.10. На основе экспертных оценок членов Оргкомитета осуществляется суммирование баллов, присвоенных каждому участнику Конкурса, и последующее их ранжирование по номинациям путем составления списков, при этом участнику Конкурса, получившему наивысший (максимальный) балл, присваивается первый номер, а остальные места распределяются в порядке убывания суммы баллов.

Участники Конкурса, получившие равные баллы, включаются в список под одним порядковым номером.

Победителями Конкурса в каждой из номинаций признаются участники Конкурса, занявшие первое место, им присваивается звание «Инженер-новатор года» в соответствующей номинации. Лауреатами Конкурса признаются соискатели, занявшие второе и третье места в номинациях «Профессиональные инженеры», «Инженерное искусство молодых» и «Наука в производство».

Решение о признании победителем или лауреатом Конкурса одного из участников Конкурса, включенных в список под одним порядковым номером, принимается Комиссией путем открытого голосования простым большинством голосов.

В случае равного количества голосов решающий голос имеет председатель Оргкомитета.



Ранжирование участников Конкурса по номинациям, итоги голосования (в случае его проведения) и решение Оргкомитета о победителях и лауреатах Конкурса в каждой из номинаций оформляется протоколом.

4.11. Победителям и лауреатам Конкурса вручается Диплом Губернатора Вологодской области.

4.12. В течение 10 рабочих дней со дня подписания протокола Департамент направляет письменное уведомление об итогах Конкурса всем организациям, принявшим участие в Конкурсе, и размещает информацию об итогах Конкурса в областной газете «Красный Север» и на официальном сайте Правительства Вологодской области.

4.13. На основании решения Оргкомитета Департамент в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения разрабатывает и направляет на согласование проект распоряжения Губернатора области о поощрении победителей и лауреатов Конкурса Дипломами Губернатора Вологодской области.

4.14. Изготовление Диплома Губернатора Вологодской области осуществляет Департамент управления делами Правительства области.

Форма

СОГЛАСИЕ  
на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество)  
дата рождения \_\_\_\_\_,  
паспорт: серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_  
(когда и кем выдан)  
зарегистрированный(ая) по адресу: \_\_\_\_\_

свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие Департаменту экономического развития области как уполномоченному органу по проведению областного конкурса «Инженер-новатор года», зарегистрированному по адресу: г. Вологда, ул. Герцена, д. 27, на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) следующих персональных данных:

фамилия, имя, отчество;

число, месяц и год рождения;

место работы (полное наименование организации с указанием фактического адреса места нахождения организации), занимаемая должность, служебный телефон (при наличии) или последнее место работы (в случае отсутствия постоянного места работы);

адрес места жительства, контактный телефон, образование, стаж работы, периоды трудовой деятельности и их продолжительность.

Я ознакомлен(а) с тем, что:

согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящего согласия в течение всего срока проведения областного конкурса «Инженер-новатор года»;

согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме;

в случае отзыва согласия на обработку моих персональных данных Департамент экономического развития области вправе продолжить обработку персональных данных без согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2 -

11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

после окончания областного конкурса «Инженер-новатор года» персональные данные будут храниться в Департаменте экономического развития области в течение предусмотренного законодательством Российской Федерации срока хранения документов;

персональные данные, предоставляемые в отношении третьих лиц, будут обрабатываться только в целях осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации функций, полномочий и обязанностей.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Приложение 2  
к Положению

Форма

Лист экспертной оценки соискателей  
областного конкурса «Инженер-новатор года»

Ф.И.О.	Критерии оценки (в баллах)		
	достижения соискателя в профессиональной деятельности <sup>1</sup>	наличие и количество научных публикаций соискателя, создание и использование объектов интеллектуальной собственности, автором которых является соискатель <sup>2</sup>	наличие эффекта от работ соискателя <sup>3</sup>
1	2	3	4

1 по баллу за:

создание, усовершенствование или применение по новому назначению объектов техники; получение новых научных результатов, участие в прикладных научных исследованиях.

2 по баллу за:

каждую публикацию по теме разработок; каждый патент, авторское свидетельство на изобретения, полезные модели, промышленные образцы.

3 по баллу за наличие полученного от внедрения, использования достигнутых результатов или предварительно рассчитанного эффекта:

экономического;  
социального;  
экологического.

УТВЕРЖДЕН  
 постановлением  
 Правительства области  
 от 24.07.2017 № 678  
 (приложение 2)

**Состав оргкомитета по проведению  
 областного конкурса «Инженер – новатор года»**

Кожевников Алексей Викторович	заместитель Губернатора области, председатель оргкомитета;
Быков Александр Гурьевич	генеральный директор исполнительной дирекции, вице-президент РОО «СПП ВО», заместитель председателя оргкомитета*;
Попова Наталья Сергеевна	консультант управления отраслевого развития, науки и инноваций Департамента экономического развития области, секретарь оргкомитета.
<b>Члены оргкомитета:</b>	
Ермаков Александр Ва- лериьевич	главный инженер АО «СКДМ»*;
Маланиченко Сергей Владимирович	заместитель генерального директора по гражданскому приборостроению АО «Вологодский оптико-механический завод»*;
Сахно Михаил Александрович	начальник управления отраслевого развития, науки и инноваций Департамента экономического развития области;
Соколов Леонид Иванович	ректор ФГБОУ ВО «Вологодский государственный университет»*;
Федотов Сергей Анатольевич	заместитель генерального директора по развитию производства АО «ЧФМК»*;
Харахнин Константин Аркадьевич	проректор по научной работе ФГБОУ ВО «Череповецкий государственный университет»*;
Чулкова Татьяна Викто- ровна	вице-президент, исполнительный директор ассоциации «Машиностроительные предприятия Вологодской области»*.

\* - по согласованию.