



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 10.07.2017

г. Вологда

№ 615

### О внесении изменений в постановление Правительства области от 28 мая 2013 года № 548

Правительство области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление Правительства области от 28 мая 2013 года № 548 «Об общественном совете при Правительстве Вологодской области» следующие изменения:

1.1. В пункте 3 постановления слово «кандидатов» заменить словом «кандидата».

1.2. В Положении об общественном совете при Правительстве Вологодской области (приложение 1), утвержденном указанным постановлением:

в пункте 1.4 раздела 1 слова «Экспертным общественным советом при Губернаторе области,» исключить;

подпункт 7 пункта 3.1 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«7) рассматривает проекты правовых актов о требованиях к отдельным видам товаров, работ, услуг, указанные в абзаце третьем подпункта «а» и абзаце третьем подпункта «б» пункта 1 Требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения нужд области, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, утвержденных постановлением Правительства области от 16 ноября 2015 года № 956 (далее – Требования), и принимает решение в соответствии с пунктом 11 Требований, а

также пересматривает правовые акты Правительства области, предусмотренные подпунктом «б» пункта 1 Требований, и принимает решение в соответствии с пунктом 14 Требований.

пункт 4.5 изложить в следующей редакции:

«4.5. Информация об отборе кандидатов общественного совета размещается на официальном сайте Правительства Вологодской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – на официальном сайте Правительства области).

4.5.1. Отбор кандидатов в члены общественного совета производится по итогам публичных консультаций Правительства области, которые проводятся в форме сбора мнений граждан, организаций, учреждений и институтов гражданского общества с использованием почты и (или) электронной почты.

4.5.2. Департамент управления делами Правительства области в течение 5 рабочих дней со дня окончания приема документов формирует список кандидатов в члены общественного совета при Правительстве Вологодской области и размещает его на официальном сайте Правительства области.

4.5.3. Срок проведения публичных консультаций составляет 5 рабочих дней с даты размещения списка кандидатов на официальном сайте Правительства.

4.5.4. Граждане, организации, учреждения и институты гражданского общества направляют предложения и замечания по кандидатам, включенным в сводный список, на бумажном носителе по адресу: г. Вологда, ул. Герцена, д. 2, Департамент управления делами Правительства области, и (или) в электронном виде по адресу электронной почты: [UpDel@gov35.ru](mailto:UpDel@gov35.ru).

4.5.5. Поступившие в установленный срок замечания и предложения по списку кандидатов рассматриваются Департаментом управления делами Правительства области в течение 5 рабочих дней после дня окончания срока проведения публичных консультаций, указанного в подпункте 4.5.3 настоящего пункта.

4.5.6. Не рассматриваются замечания и предложения:

не поддающиеся прочтению;

экстремистской направленности;

содержащие нецензурные либо оскорбительные выражения;  
поступившие по истечении установленного срока проведения публичных консультаций.

4.5.7. По результатам рассмотрения поступивших замечаний и предложений к списку кандидатов Департамент управления делами Правительства области готовит сводный отчет.

4.5.8. В срок не позднее, чем 10 рабочих дней со дня окончания срока приема от граждан, организаций, учреждений и институтов гражданского общества предложений по кандидатам, включенным в сводный список, Департамент управления делами Правительства области организует проведение совместного заседания комиссии по организации формирования общественного совета при Правительстве Вологодской области и представителей действующего состава общественного совета.

4.5.9. По результатам совместного заседания с учетом итогов публичных консультаций формируется итоговый список кандидатов в состав общественного совета. Решение оформляется в виде протокола.»;

пункт 4.6 исключить;

пункт 4.7 считать пунктом 4.6;

раздел 7 изложить в следующей редакции:

## **«7. Организация работы общественного совета**

### **7.1. Общие положения**

7.1.1. Общественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы на год, утвержденным решением общественного совета.

7.1.2. Общественный совет может собираться на очередные и внеплановые заседания.

7.1.3. Заседания общественного совета являются правомочным, если на них присутствуют более половины членов состава общественного совета.

7.1.4. Очередные заседания общественного совета включаются в план работы на год и проводятся не реже одного раза в квартал.

7.1.5. По решению председателя общественного совета или лица, им уполномоченного, дата проведения очередного заседания общественного совета может быть изменена.

7.1.6. По решению председателя общественного совета или лица, им уполномоченного, могут проводиться внеплановые заседания общественного совета.

## **7.2. Порядок подготовки заседаний общественного совета**

7.2.1. Вопросы на заседаниях общественного совета рассматриваются в соответствии с повесткой заседания общественного совета.

7.2.2. Проект повестки заседания общественного совета формируется секретарем общественного совета на основании предложений, представленных членами общественного совета, членами Правительства области, руководителями структурных подразделений Правительства области.

7.2.3. Проект повестки заседания общественного совета согласовывается с председателем общественного совета или лицом, им уполномоченным.

7.2.4. Повестки заседаний общественного совета утверждаются непосредственно на заседаниях общественного совета.

7.2.5. Документы по вопросам, включенным в проект повестки заседания общественного совета, оформляются секретарем общественного совета и вместе с проектом повестки заседания общественного совета не позднее чем за 2 рабочих дня до заседания общественного совета рассылаются членам общественного совета, членам Правительства области, руководителям структурных подразделений Правительства области, к ведению которых относятся вопросы, включенные в проект повестки заседания общественного совета.

## **7.3. Проведение заседаний общественного совета**

7.3.1. Члены общественного совета обязаны присутствовать на всех заседаниях общественного совета. В случае невозможности присутствовать на заседании общественного совета члены общественного совета обязаны за 2 рабочих дня до заседания информировать об этом секретаря общественного совета.

Допускается участие членов общественного совета в заседаниях общественного совета в режиме видеоконференцсвязи.

7.3.2. В заседаниях общественного совета принимают участие представители структурных подразделений Правительства области, к ведению которых относятся вопросы, включенные в проект повестки заседания общественного совета.

Члены Правительства области могут участвовать в заседаниях общественного совета.

7.3.3. Секретарь общественного совета обеспечивает доступ лиц на заседания общественного совета и осуществляет их регистрацию.

7.3.4. Время для выступлений на заседаниях общественного совета устанавливается председательствующим.

7.3.5. Члены общественного совета могут голосовать за каждый вопрос повестки заседания отдельно или за все вопросы повестки сразу.

7.3.6. В случае отсутствия члена общественного совета на заседании, при наличии особого мнения по вопросам повестки заседания общественного совета, его мнение, выраженное в письменной форме, должно быть доведено до сведения участников заседания общественного совета до проведения процедуры голосования.

7.3.7. Решения общественного совета принимаются открытым голосованием большинством голосов от общего количества членов общественного совета. При равном количестве голосов решающим является голос председательствующего.

7.3.8. Решения общественного совета оформляются протоколом заседания общественного совета.

7.3.9. Протокол заседания общественного совета оформляется в течение 3 рабочих дней со дня заседания общественного совета и подписывается председательствовавшим на заседании общественного совета.

7.3.10. Копии протоколов заседаний общественного совета в течение 1 рабочего дня со дня подписания протокола направляются секретарем общественного совета в Департамент управления делами Правительства области.

7.3.11. Члены Правительства области вправе знакомиться с протоколами заседаний общественного совета.

7.3.12. Протоколы заседаний общественного совета и документы к ним формируются и хранятся секретарем общественного совета.

#### **7.4. Принятие решений общественного совета путем заочного голосования**

7.4.1. Допускается принятие решений общественного совета путем заочного голосования членов общественного совета. В ходе заочного голосования члены общественного совета заполняют листы заочного голосования по форме согласно приложению к настоящему Положению.

7.4.2. Срок заполнения листов заочного голосования не должен превышать 3 рабочих дней.

7.4.3. В случае если член общественного совета в установленный срок не представил лист заочного голосования, то считается, что член общественного совета не участвовал в голосовании.

7.4.4. Решение считается принятым, если  $2/3$  общего количества членов общественного совета проголосовали за принятие соответствующего решения.

7.4.5. Решение, принятое по итогам заочного голосования, также оформляется протоколом и направляется членам общественного совета в течение 3 рабочих дней после подписания протокола.

7.4.6. Датой принятия решения общественного совета при заочном голосовании является дата составления протокола.

#### **7.5. Заключительные положения**

7.5.1. Общественный совет ежегодно в срок не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным, готовит доклад о своей деятельности, утверждаемый на заседании общественного совета.

7.5.2. Информация об обсуждаемых общественным советом общественно значимых вопросах и принятых на заседаниях общественного совета решениях, ежегодный доклад об итогах деятельности общественного совета размещаются в средствах массовой информации и (или) на официальном сайте Правительства области.

7.5.3. Организационно-техническое обеспечение деятельности общественного совета осуществляет Правительство области.».

1.3. Дополнить Положение приложением «Лист заочного голосования члена общественного совета при Правительстве Вологодской области» согласно приложению к настоящему постановлению.

1.4. В форме анкеты кандидатов в члены общественного совета при Правительстве Вологодской области (приложение 2), утвержденной указанным постановлением, наименование анкеты изложить в следующей редакции «Анкета кандидата в члены общественного совета при Правительстве Вологодской области».

2. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

**Губернатор области**



**О.А. Кувшинников**

Приложение  
к постановлению  
Правительства области  
от 10.07.2017 № 615

«Приложение  
к Положению

Форма

**ЛИСТ ЗАОЧНОГО ГОЛОСОВАНИЯ**  
**члена общественного совета при Правительстве Вологодской области**

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. полностью)

по результатам рассмотрения вопроса \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указывается наименование вопроса)

Результат голосования члена общественного совета (нужное подчеркнуть):

За  
Против  
Воздержался

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка)

Комментарии  
(указываются замечания и предложения по вопросу)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_»