



ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГУБЕРНАТОРА ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

От 07.07.2017

г. Вологда

№ 200

Об утверждении Порядка организации приема органом исполнительной государственной власти области, являющимся органом по профилактике коррупционных и иных правонарушений, представляемых лицом, замещающим муниципальную должность (гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей), лицом, замещающим должность главы местной администрации по контракту (гражданами, претендующими на замещение должности главы местной администрации по контракту) сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и работы с ними

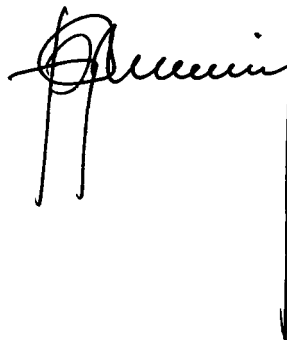
В соответствии с законом области от 23 июня 2017 года № 4160-ОЗ «О внесении изменений в отдельные законы области»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок организации приема органом исполнительной государственной власти области, являющимся органом по профилактике коррупционных и иных правонарушений, представляемых лицом, замещающим муниципальную должность (гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей), лицом, замещающим должность главы местной администрации по контракту (гражданами, претендующими на замещение должности главы местной администрации по контракту) сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и работы с ними (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**По поручению Губернатора области
заместитель Губернатора области,
полномочный представитель Губернатора
области и Правительства области
в Законодательном Собрании области**

A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized initial 'З' followed by a series of loops and a long vertical stroke at the end.

Э.Н. Зайнак

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Губернатора области
от 07.07.2017 № 200

Порядок
организации приема органом исполнительной государственной власти
области, являющимся органом по профилактике коррупционных и иных
правонарушений, представляемых лицом, замещающим муниципальную
должность (гражданами, претендующими на замещение муниципальных
должностей), лицом, замещающим должность главы местной
администрации по контракту (гражданами, претендующими на
замещение должности главы местной администрации по контракту)
сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера и работы с ними
(далее – Порядок)

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», законом области от 23 июня 2017 года № 4160-ОЗ «О внесении изменений в отдельные законы области», постановлением Правительства области от 12 мая 2012 года № 568 «О Департаменте государственной службы и кадровой политики Вологодской области».

Настоящий Порядок определяет правила организации приема Департаментом государственной службы и кадровой политики области, являющимся органом по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее - Департамент), сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов (супругов) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера) и работы с ними, представленных:

главой муниципального образования области, депутатом представительного органа муниципального образования области, лицом, замещающим иную муниципальную должность (гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей);

лицом, замещающим должность главы местной администрации по контракту (гражданами, претендующими на замещение должности главы местной администрации по контракту).

2. Лицо, замещающее муниципальную должность (граждане, претендующие на замещение муниципальных должностей), а также лицо, замещающее должность главы местной администрации по контракту (граждане, претендующие на замещение должности главы местной администрации по контракту), представляют сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах

имущественного характера Губернатору области путем направления их в Департамент.

Лицо, замещающее муниципальную должность, лицо, замещающее должность главы местной администрации по контракту, представляют сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в двух экземплярах, один из которых остается в Департаменте, второй экземпляр возвращается с отметкой Департамента в орган местного самоуправления муниципального образования области, в котором лицо замещает соответствующую должность, не позднее 5 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей, гражданами, претендующими на замещение должности главы местной администрации по контракту, в соответствии с пунктом 1 настоящего Порядка в случае неназначения (неизбрания) указанных граждан на муниципальную должность, на должность главы местной администрации по контракту соответственно в дальнейшем не могут быть использованы и подлежат уничтожению.

3. Не допускается использование сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера для установления или определения платежеспособности лица, замещающего муниципальную должность (граждан, претендующих на замещение муниципальных должностей), лица, претендующего на должность главы местной администрации по контракту (граждан, претендующих на замещение должности главы местной администрации по контракту), для сбора в прямой или косвенной форме пожертвований (взносов) в фонды общественных или религиозных объединений, иных организаций, а также физических лиц.

4. Лица, виновные в разглашении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера или в использовании этих сведений в целях, не предусмотренных федеральными законами, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Департамент принимает сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки:

а) гражданами:

претендующими на замещение должности главы муниципального образования, депутата представительного органа муниципального образования, – в десятидневный срок со дня представления в избирательную комиссию муниципального образования заявления о согласии баллотироваться;

при назначении на иную муниципальную должность;

претендующими на замещение должности главы местной администрации по контракту, – при направлении документов на конкурс в сроки, установленные для подачи документов на участие в соответствующем конкурсе;

б) депутатами представительных органов муниципальных образований области – ежегодно не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным;

в) главами муниципальных образований области, лицами, замещающими иную муниципальную должность, лицами, замещающими должность главы местной администрации по контракту, – ежегодно не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

6. Гражданин направляет в Департамент:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году:

представления в избирательную комиссию муниципального образования заявления о согласии баллотироваться, – для замещения должности главы муниципального образования области, депутата представительного органа муниципального образования области;

подачи документов, - для замещения иной муниципальной должности;

подачи документов на участие в соответствующем конкурсе, – для замещения должности главы местной администрации по контракту;

б) сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера, а также сведения об имуществе, принадлежащем супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу:

представления в избирательную комиссию муниципального образования заявления о согласии баллотироваться, – для замещения должности главы муниципального образования области, депутата представительного органа муниципального образования области;

подачи документов, - для замещения иной муниципальной должности;

подачи документов на участие в соответствующем конкурсе, – для замещения должности главы местной администрации по контракту;

в) сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений, если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки.

7. Лицо, замещающее муниципальную должность, лицо, замещающее должность главы местной администрации по контракту, ежегодно направляет в Департамент:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности,

и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

в) сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений, если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки.

8. В случае если лицо, замещающее муниципальную должность (граждане, претендующие на замещение муниципальных должностей), лицо, замещающее должность главы местной администрации по контракту (граждане, претендующие на замещение должности главы местной администрации по контракту), обнаружили, что в представленных ими сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения.

Граждане, претендующие на замещение муниципальных должностей, а также граждане, претендующие на замещение должности главы местной администрации по контракту, могут представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в Департамент в соответствии с подпунктом «а» пункта 5 настоящего Порядка.

Глава муниципального образования области, депутат представительного органа муниципального образования области, лицо, замещающее иную муниципальную должность, лицо, замещающее должность главы местной администрации по контракту, могут представить уточненные сведения в Департамент в течение одного месяца после окончания срока, указанного в подпунктах «б» и «в» пункта 5 настоящего Порядка.

9. В случае непредставления по объективным причинам главой муниципального образования области, депутатом представительного органа муниципального образования области, лицом, замещающим иную муниципальную должность, лицом, замещающим должность главы местной администрации по контракту, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей Департамент направляет предложение о рассмотрении указанного вопроса на соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.

10. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера формируются Департаментом в личное дело главы муниципального образования области, депутата муниципального образования области, лица, замещающего иную муниципальную должность, лица, замещающего должность главы местной администрации по контракту, и хранятся с соблюдением условий, обеспечивающих сохранность персональных данных и исключающих несанкционированный к ним доступ.