



ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГУБЕРНАТОРА ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

От 08.12.2016

г. Вологда

№ 722

**О внесении изменений в постановление Губернатора области
от 9 июня 2015 года № 352**

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Административный регламент предоставления Департаментом лесного комплекса Вологодской области государственной услуги по предоставлению в безвозмездное пользование лесных участков в пределах земель лесного фонда, а также лесных участков, находящихся в собственности Вологодской области, в пределах полномочий, определенных лесным законодательством, утвержденный постановлением Губернатора области от 9 июня 2015 года № 352, следующие изменения:

1.1. В разделе II «Стандарт предоставления государственной услуги»:

1.1.1 в подразделе 2.6:

абзац тринадцатый подпункта «а» пункта 2.6.1 изложить в следующей редакции:

«почтовый адрес и адрес электронной почты для связи с заявителем;»;

в абзаце втором пункта 2.6.3 после слов «печатью организации» дополнить словами «(при наличии)»;

1.1.2 в пункте 2.7.3 подраздела 2.7 после слов «печатью юридического лица» дополнить словами «(при наличии)»;

1.1.3 подраздел 2.13 изложить в следующей редакции:

«2.13. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, к месту ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления такой услуги, в том числе к обеспечению доступности для лиц с ограниченными возможностями здоровья указанных объектов

2.13.1. Центральный вход в здание, в котором предоставляется государственная услуга, оборудуется вывеской, содержащей информацию о наименовании и режиме работы Департамента.

Вход в здание, в котором предоставляется государственная услуга, при наличии возможности оборудуется в соответствии с требованиями, обеспечивающими возможность беспрепятственного входа инвалидов в здание и выхода из него (пандус, поручни).

2.13.2. Гражданам, относящимся к категории инвалидов, включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников, обеспечиваются:

возможность самостоятельного передвижения по территории здания, в котором предоставляется государственная услуга, в целях доступа к месту предоставления услуги, в том числе с помощью сотрудников Департамента;

возможность посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом в здание, где предоставляется государственная услуга, в том числе с использованием кресла-коляски, и при необходимости с помощью сотрудников Департамента;

сопровождение инвалидов, имеющих стойкие нарушения функций зрения и самостоятельного передвижения, по территории здания, в котором предоставляется государственная услуга;

содействие инвалиду при входе в здание, в котором предоставляется государственная услуга, и выходе из него, информирование инвалида о доступных маршрутах общественного транспорта;

надлежащее размещение носителей информации, необходимой для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к местам предоставления государственной услуги, с учетом ограничения их жизнедеятельности;

обеспечение допуска в здание, в котором предоставляется государственная услуга, собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по форме и в порядке, утвержденных приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 июня 2015 года № 386н;

оказание помощи, необходимой для получения в доступной для них форме информации о правилах предоставления государственной услуги, в том числе об оформлении необходимых для получения государственной услуги документов, и совершении ими других необходимых для получения государственной услуги действий;

обеспечение при необходимости допуска в здание, в котором предоставляется государственная услуга, сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика;

оказание сотрудниками Департамента, предоставляющими государственную услугу, иной необходимой инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами.

2.13.3. Помещения, предназначенные для предоставления государственной услуги, должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

В помещениях Департамента на видном месте устанавливаются схемы размещения средств пожаротушения и путей эвакуации.

2.13.4. Места ожидания и приема заявителей должны быть удобными, оборудованы столами, стульями, обеспечены бланками заявлений, образцами их заполнения, канцелярскими принадлежностями.

Места информирования, предназначенные для ознакомления заинтересованных лиц с информационными материалами, оборудуются информационными стендами, наглядной информацией, перечнем документов, необходимых для

предоставления государственной услуги, а также текстом настоящего административного регламента.

Настоящий административный регламент, нормативный правовой акт о его утверждении должны быть доступны для ознакомления на бумажных носителях.

Кабинеты, в которых осуществляется прием заявителей, оборудуются информационными табличками (вывесками) с указанием номера кабинета, наименования структурного подразделения Департамента. Таблички на дверях кабинетов или на стенах должны быть видны посетителям.».

1.2. В разделе III «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме»:

1.2.1 в подразделе 3.3:

в пункте 3.3.3:

в абзаце втором слова «или лица, его замещающего» исключить;

абзац третий изложить в следующей редакции:

«направляет заявителю указанное уведомление в электронной форме, подписанное усиленной квалифицированной электронной подписью начальника Департамента, по адресу электронной почты заявителя.»;

пункты 3.3.10, 3.3.11 изложить в следующей редакции:

«3.3.10. Должностное лицо, ответственное за делопроизводство, в течение 3 дней со дня подписания начальником Департамента договора о предоставлении лесного участка в безвозмездное пользование либо решения об отказе в предоставлении лесного участка в безвозмездное пользование в количестве экземпляров, указанных в абзаце втором пункта 3.3.9 настоящего административного регламента, регистрирует указанные документы и обеспечивает направление (вручение) заявителю договора о предоставлении лесного участка в безвозмездное пользование в количестве экземпляров, указанных в абзаце втором пункта 3.3.9 настоящего административного регламента, либо одного экземпляра решения об отказе в предоставлении лесного участка в безвозмездное пользование.

Направление (вручение) заявителю договора о предоставлении лесного участка в безвозмездное пользование либо решения об отказе в предоставлении лесного участка в безвозмездное пользование производится должностным лицом, ответственным за делопроизводство, способом, указанным заявителем в заявлении.

3.3.11. Должностное лицо, ответственное за делопроизводство, в срок, установленный пунктом 3.3.10 настоящего административного регламента, передает должностному лицу, ответственному за предоставление государственной услуги, второй экземпляр решения об отказе в предоставлении лесного участка в безвозмездное пользование вместе с Заявлением и прилагаемыми документами для организации их хранения.».

1.2. Приложение 1 к Административному регламенту изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу по истечении десяти дней после его официального опубликования.

Губернатор области



О.А. Кувшинников

Приложение
к постановлению
Губернатора области
от 08.12.2016 № 722

«Приложение 1
к Административному регламенту

Образец

Начальнику Департамента лесного
комплекса Вологодской области
от

(для юридического лица указывается фирменное наименование, для физического лица указываются фамилия, имя, отчество заявителя; для лица, действующего по доверенности, – фамилия, имя, отчество лица, действующего на основании доверенности)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении в безвозмездное пользование
лесного участка

Вид использования (в соответствии со статьей 25 Лесного кодекса Российской Федерации):

Цель использования, обоснование: _____

Срок использования, обоснование: _____

Основание предоставления лесного участка: _____

Вырубка древесины: _____

(указать информацию о необходимости вырубки древесины в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 23 июля 2009 года № 604 «О реализации древесины, которая получена при использовании лесов, расположенных на землях лесного фонда, в соответствии со статьями 43 - 46 Лесного кодекса Российской Федерации»)

1. Сведения о заявителе	
(для юридического лица)	
1.1. Полное и сокращенное наименование	
1.2. Организационно-правовая форма	
1.3. Местонахождение	
1.4. ОГРН/ИНН	
1.5. Банковские реквизиты	
1.6. Фамилия, имя, отчество представителя организации, уполномоченного действовать без доверенности	
1.7. Должность представителя, уполномоченного действовать без доверенности	
1.8. Контактный телефон	
1.9. Почтовый адрес и адрес электронной почты	

(для физического лица)	
1.1. Фамилия, имя, отчество заявителя	
1.2. Место жительства	
1.3. Данные документа, удостоверяющего личность, - для гражданина, в том числе являющегося индивидуальным предпринимателем	
1.4. ОГРНИП/ИНН – для гражданина, являющегося индивидуальным предпринимателем	
1.5. Контактный телефон	
1.6. Почтовый адрес и адрес электронной почты	
(для лица, действующего на основании документа, подтверждающего полномочия действовать от имени заявителя)	
1.1. Фамилия, имя, отчество лица, действующего от имени физического или юридического лица	
1.2. Данные документа, подтверждающего полномочия лица действовать от имени заявителя	
1.3. Контактный телефон	
2. Сведения о лесном участке	
2.1. Кадастровый номер испрашиваемого лесного участка	
3. Перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги	
3.1. Копия документа, удостоверяющего личность заявителя, являющегося физическим лицом или представителем физического или юридического лица.	
3.2. Документ, подтверждающий полномочия представителя (в случае обращения за получением государственной услуги представителя физического или юридического лица).	
3.3. Копии документов, подтверждающих право заявителя на предоставление лесного участка в соответствии с целями его использования (в случае предоставления лесного участка для использования в целях, предусмотренных статьями 44, 45 Лесного кодекса Российской Федерации).	
3.4. Копии документов, удостоверяющих (устанавливающих) права на здание, сооружение, если право на такое здание, сооружение не зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним (в случае предоставления лесного участка для использования в целях, предусмотренных статьей 47 Лесного кодекса Российской Федерации).	

Федерации, при необходимости размещения на лесном участке зданий, сооружения религиозного или благотворительного назначения).

3.5. Копии документов, удостоверяющих (устанавливающих) права заявителя на испрашиваемый лесной участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним (в случае предоставления лесного участка для использования в целях, предусмотренных статьей 47 Лесного кодекса Российской Федерации, при нахождении на испрашиваемом лесном участке зданий, сооружений, предоставленных заявителю на праве безвозмездного пользования).

3.6. Копия договора безвозмездного пользования зданием, сооружением, если право на такое здание, сооружение не зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним (в случае предоставления лесного участка для использования в целях, предусмотренных статьей 47 Лесного кодекса Российской Федерации, при нахождении на испрашиваемом лесном участке зданий, сооружений, предоставленных заявителю на праве безвозмездного пользования).

3.7. Сообщение заявителя (заявителей), содержащее перечень всех зданий, сооружений, расположенных на испрашиваемом лесном участке с указанием их кадастровых (условных, инвентарных) номеров и адресных ориентиров (в случае предоставления лесного участка для использования в целях, предусмотренных статьей 47 Лесного кодекса Российской Федерации, при нахождении на испрашиваемом лесном участке зданий, сооружений, предоставленных заявителю на праве безвозмездного пользования).

3.8. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей*.

3.9. Выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах на лесной участок, предоставляемый в безвозмездное пользование, или уведомление об отсутствии в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на лесной участок, предоставляемый в безвозмездное

<p>пользование*.</p> <p>3.10. При наличии зданий, сооружений на лесном участке, предоставляемом в безвозмездное пользование, - выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах на здание, сооружение, находящееся на лесном участке, предоставляемом в безвозмездное пользование, или уведомление об отсутствии в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанные здания, сооружения*.</p> <p>3.11. Кадастровый паспорт лесного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом лесном участке*.</p> <p>3.12. Кадастровый паспорт здания, сооружения, расположенного на испрашиваемом лесном участке (в случае предоставления лесного участка для использования в целях, предусмотренных статьей 47 Лесного кодекса Российской Федерации)*</p>		
Способ получения решения по результатам рассмотрения заявления (указать нужное)	лично	
	по почте	
	по электронной почте	
Подпись	М.П.	
Расшифровка подписи	(при наличии)	

* Документ представляется по усмотрению заявителя.»