



ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГУБЕРНАТОРА ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

От 14.10.2016

г. Вологда

№ 607

О создании Координационного совета по обеспечению взаимодействия органов исполнительной государственной власти области при осуществлении ими внутреннего финансового контроля

В целях повышения эффективности внутреннего финансового контроля и обеспечения единых подходов по осуществлению внутреннего финансового контроля

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать Координационный совет по обеспечению взаимодействия органов исполнительной государственной власти области при осуществлении ими внутреннего финансового контроля.

2. Утвердить:

2.1. Положение о Координационном совете по обеспечению взаимодействия органов исполнительной государственной власти области при осуществлении ими внутреннего финансового контроля (приложение 1).

2.2. Состав Координационного совета по обеспечению взаимодействия органов исполнительной государственной власти области при осуществлении ими внутреннего финансового контроля (приложение 2).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор области

О.А. Кувшинников

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Губернатора области
от 14.10.2016 № 607
(приложение 1)

**Положение о Координационном совете
по обеспечению взаимодействия органов исполнительной государственной
власти области при осуществлении ими внутреннего финансового контроля
(далее – Положение)**

I. Общие положения

Координационный совет по обеспечению взаимодействия органов исполнительной государственной власти области при осуществлении ими внутреннего финансового контроля (далее – Координационный совет) в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Вологодской области, а также настоящим Положением.

II. Задачи Координационного совета

Основными задачами Координационного совета являются:

2.1. Методическое обеспечение осуществления внутреннего финансового контроля в органах исполнительной государственной власти области.

2.2. Анализ порядка осуществления главными распорядителями (распорядителями) средств областного бюджета, главными администраторами (администраторами) доходов областного бюджета, главными администраторами (администраторами) источников финансирования дефицита областного бюджета внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита в целях конкретизации необходимых действий.

2.3. Изучение мер, принимаемых органами исполнительной государственной власти области и направленных на устранение нарушений бюджетного законодательства и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, выработка рекомендаций по повышению эффективности указанных мер, а также изучение причин и условий таких нарушений.

2.4. Подготовка предложений по повышению эффективности использования средств областного бюджета с учетом результатов осуществления органами исполнительной государственной власти области внутреннего финансового контроля.

III. Права Координационного совета

Координационный совет для решения возложенных на него задач имеет право:

3.1. Запрашивать в установленном порядке необходимые для осуществления своей деятельности информацию и материалы от органов исполнительной государственной власти области.

3.2. Приглашать на свои заседания представителей органов исполнительной государственной власти области, государственных учреждений области для участия в обсуждении вопросов, отнесенных к компетенции Координационного совета.

IV. Структура Координационного совета

4.1. В состав Координационного совета входят: председатель, заместитель председателя, секретарь и члены Координационного совета - представители органов исполнительной государственной власти области.

4.2. Координационный совет в соответствии с возложенными на него задачами может создавать из числа лиц, указанных в пунктах 3.2, 4.1. настоящего Положения, рабочие группы для обеспечения подготовки решений Координационного совета.

V. Организация деятельности Координационного совета

5.1. Председатель Координационного совета утверждает план работы Координационного совета, повестку заседания Координационного совета и осуществляет общее руководство работой Координационного совета.

В случае отсутствия председателя на заседании Координационного совета его полномочия осуществляет заместитель председателя Координационного совета.

5.2. Подготовку и организацию заседаний Координационного совета, а также решение текущих вопросов деятельности Координационного совета осуществляет секретарь Координационного совета.

5.3. Повестка заседания и проекты решений Координационного совета формируются на основе предложений членов Координационного совета.

5.4. Члены Координационного совета информируются о проекте повестки заседания, сроке и месте заседания Координационного совета в срок не позднее чем за 15 рабочих дней до его проведения.

Члены Координационного совета направляют председателю Координационного совета предложения по повестке заседания и проекту решения Координационного совета, о кандидатурах представителей органов исполнительной государственной власти области, государственных учреждений области для участия в заседании Координационного совета, а также документы и информацию, предлагаемые для рассмотрения на заседании Координационного совета, в срок не позднее чем за 10 рабочих дней до его проведения.

Сформированная повестка заседания доводится до сведения членов Координационного совета в срок не позднее чем за три рабочих дня до даты проведения заседания Координационного совета.

5.5. Рассмотрение поступающих в Координационный совет вопросов и предложений и вынесение решений по ним осуществляется на заседании Координационного совета.

5.6. Заседание Координационного совета проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие и считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины его членов.

5.7. Решения Координационного совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов из числа присутствующих на заседании членов Координационного совета. При равенстве голосов принятым считается решение, за которое проголосовал председатель Координационного совета либо заместитель председателя Координационного совета, председательствовавший на заседании Координационного совета.

5.8. Решения Координационного совета оформляются протоколом, который подписывает секретарь Координационного совета, утверждает председатель Координационного совета либо заместитель председателя Координационного совета, председательствовавший на заседании Координационного совета. Решения Координационного совета носят рекомендательный характер.

Копии протокола направляются членам Координационного совета в течение трех рабочих дней после его подписания.

5.9. Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности Координационного совета осуществляется Департаментом финансов области.

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Губернатора области
от 14.10.2016 № 607
(приложение 2)

**Состав Координационного совета
по обеспечению взаимодействия органов исполнительной государственной
власти области при осуществлении ими внутреннего финансового контроля**

Артамонова Валентина Николаевна	- заместитель Губернатора области, начальник Департамента финансов области, председатель Координационного совета;
Гусев Игорь Васильевич	- начальник контрольно-ревизионного управления Департамента финансов области, заместитель председателя Координационного совета;
Комарова Юлия Анатольевна	- заместитель начальника контрольно- ревизионного управления Департамента финансов области, секретарь Координационного совета.
Члены Координационного совета:	
Алексеева Альбина Вениаминовна	- ведущий консультант управления финансов Департамента сельского хозяйства и продовольственных ресурсов области;
Банников Дмитрий Анатольевич	- заместитель начальника Департамента природных ресурсов и охраны окружающей среды области;
Дуганов Михаил Давидович	- начальник планово-экономического управления, заместитель начальника департамента здравоохранения области;
Ершова Светлана Александровна	- начальник управления государственных закупок, имущественных отношений и ведомственного контроля Департамента лесного комплекса области;
Ивлева Наталья Юрьевна	- заместитель начальника Департамента финансов области;

- Конева
Янина Николаевна
- консультант Управления ветеринарии с государственной ветеринарной инспекцией области;
- Ласун
Анна Николаевна
- заместитель начальника Департамента труда и занятости населения области;
- Мартынова
Юлия Николаевна
- начальник Департамента строительства и жилищно-коммунального хозяйства области;
- Меньшаков
Андрей Александрович
- начальник управления государственной и муниципальной службы, заместитель начальника Департамента государственной службы и кадровой политики области;
- Окопник
Ирина Владимировна
- начальник управления прогнозирования, планирования и аналитической работы, заместитель начальника Департамента социальной защиты населения области;
- Проничева
Людмила Рудольфовна
- заместитель начальника Департамента образования области;
- Смирнова
Татьяна Викторовна
- начальник финансово-экономического управления, заместитель начальника Департамента культуры и туризма области.