



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 20.06.2016

г. Вологда

№ 538

### О внесении изменений в постановление Правительства области от 1 апреля 2013 года № 339

Правительство области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление Правительства области от 1 апреля 2013 года № 339 «О реализации государственной программы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в Вологодской области на 2013 - 2016 годы» следующие изменения:

1.1. В Порядке определения объема и предоставления субсидий автономной некоммерческой организации «Региональный центр поддержки предпринимательства Вологодской области» в виде имущественного взноса (приложение 9), утвержденном указанным постановлением:

1.1.1 в пункте 2.1:

абзац третий изложить в следующей редакции:

«использование средств на осуществление расходов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, согласно смете расходов, утвержденной начальником Департамента;»;

дополнить абзацем пятым следующего содержания:

«; соблюдение запрета приобретения иностранной валюты за счет средств субсидии.»;

1.1.2 дополнить пунктом 2.3 следующего содержания:

«2.3. В случае возникновения необходимости внесения изменений в смету расходов изменения представляются Центром на рассмотрение в Департамент.

В случае выявления несоответствия планируемых расходов целевому использованию субсидии, а также в случае если сумма планируемых расходов превышает размер субсидии, Департамент возвращает представленную смету расходов (изменения в смету) на доработку с обоснованием причин возврата.»

1.1.3 в пункте 3.2:

в абзаце шестом слова «в течение 15 рабочих дней со дня заключения Соглашения.» заменить словами «в соответствии с графиком перечисления субсидии.»;

дополнить абзацем седьмым следующего содержания:

«В случае изменения сроков осуществления расходов, планируемых за счет средств субсидии, в график перечисления субсидии вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения.»;

1.1.4 пункт 3.3 изложить в следующей редакции:

«3.3. В случае уменьшения бюджетных ассигнований на предоставление субсидии Центру, предусмотренных законом области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период, Департамент уменьшает размер субсидии и уменьшает значение показателей результативности предоставления субсидии Центру путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению.»;

1.1.5 разделы 4 - 5 изложить в следующей редакции:

#### «4. Порядок оценки эффективности предоставления субсидий

4.1. Эффективность предоставления субсидий оценивается Департаментом на основании отчетов о достижении значений показателей результативности предоставления субсидии, предоставляемых Центром ежеквартально до 3 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, по следующим показателям:

количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших государственную поддержку, ед.;

количество вновь созданных рабочих мест (включая вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей) субъектами малого и среднего предпринимательства, получившими государственную поддержку<sup>1</sup>, ед.;

количество проведенных консультаций и мероприятий для субъектов малого и среднего предпринимательства, ед.

Значение показателей результативности предоставления субсидии устанавливается в Соглашении в соответствии с методикой, утвержденной приказом Департамента.

В случае установления иных показателей результативности использования субсидии и их значений в Соглашении о предоставлении субсидии из федерального бюджета на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, указанные показатели устанавливаются Центру путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению.

4.2. Формы отчетов о достижении значений показателей результативности предоставления субсидии утверждаются приказом Департамента.

## 5. Контроль за порядком предоставления и использования субсидии

5.1. Проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий осуществляется Департаментом.

Департамент финансов области осуществляет государственный финансовый контроль в соответствии с действующим законодательством.

Контроль за целевым использованием субсидии осуществляется Департаментом на основе отчетов о целевом использовании субсидии. Отчет о целевом использовании субсидии с приложением заверенных копий документов, подтверждающих целевое использование субсидии, предоставляется Центром ежемесячно до 3 числа месяца, следующего за отчетным месяцем по форме, утвержденной приказом Департамента.

Департамент осуществляет проверку отчетов о целевом расходовании средств субсидии в течение 15 календарных дней, следующих за днем получения отчета о целевом расходовании средств субсидии и заверенных копий документов, подтверждающих целевое использование субсидии.

Контроль за достижением значений показателей результативности предоставления субсидии осуществляется Департаментом на основе отчетов о достижении значений показателей результативности предоставления субсидии. Отчет о достижении значений показателей результативности предоставления субсидии предоставляется Центром ежеквартально до 3 числа месяца, следующего за отчетным кварталом по форме, утвержденной приказом Департамента.

Департамент осуществляет проверку отчетов о достижении значений показателей результативности предоставления субсидии в течение 15 календарных дней, следующих за днем получения отчета о достижении значений показателей результативности предоставления субсидии.

В целях контроля соблюдения запрета приобретения иностранной валюты за счет средств субсидии Центром предоставляются выписки с расчетного счета, на который перечислены средства субсидии, содержащие информацию об оборотах денежных средств по счету, ежемесячно до 3-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем.

5.2. В случае установления факта нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидии Департамент в течение 15 рабочих дней со дня выявления указанного факта направляет Центру уведомление с требованием о возврате средств субсидии.

Размер субсидии, использованной в нарушение условий, целей и порядка ее предоставления, должен быть возвращен в полном объеме Центром в течение 30 календарных дней со дня получения указанного в настоящем пункте уведомления.

В случае непоступления средств в течение указанного срока Департамент в 3-месячный срок со дня истечения срока для возврата средств принимает меры к их взысканию в судебном порядке.

5.3. Неиспользованный остаток субсидии в отчетном финансовом году подлежит возврату в областной бюджет в срок до 15 февраля года, следующего за отчетным.

В случае непоступления средств в течение указанного срока Департамент в 3-месячный срок со дня истечения срока для возврата средств принимает меры к их взысканию в судебном порядке.

5.4. Должностные лица Департамента, должностные лица Центра несут административную ответственность за нарушение условий предоставления субсидий в соответствии с действующим законодательством.

Под условиями предоставления субсидий понимаются нормы разделов 1 – 4 настоящего Порядка.»;

1.1.6 дополнить Порядок сноской следующего содержания:

«<sup>1</sup> Под вновь созданным рабочим местом понимается созданная штатная (должностная) единица на условиях полного или неполного рабочего дня (смены) (включая внешнее совместительство). Вновь созданным рабочим местом также считается государственная регистрация физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в текущем финансовом году.»;

1.1.7 приложение к Порядку изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

1.2. В Порядке определения объема и предоставления субсидии автономной некоммерческой организации «Центр гарантийного обеспечения малого и среднего предпринимательства» в виде имущественного взноса (приложение 12), утвержденном указанным постановлением:

1.2.1 дополнить пунктом 5.3 следующего содержания:

«5.3. Неиспользованный остаток субсидии в отчетном финансовом году подлежит возврату в областной бюджет в срок до 15 февраля года, следующего за отчетным.

В случае непоступления средств в течение указанного срока Департамент в 3-месячный срок со дня истечения срока для возврата средств принимает меры к их взысканию в судебном порядке.»;

1.2.2 в Соглашении о предоставлении субсидии (приложение к Порядку):

пункт 2.2 дополнить подпунктом 2.2.6 следующего содержания:

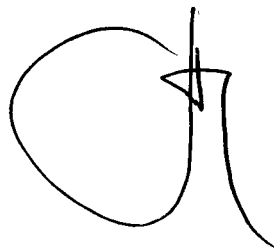
«2.2.6. Обязан возвратить неиспользованный остаток субсидии в отчетном финансовом году в областной бюджет в срок до 15 февраля года, следующего за отчетным в соответствии с пунктом 5.3 Порядка.»;

сноску изложить в следующей редакции:

«<sup>1</sup> Под вновь созданным рабочим местом понимается созданная штатная (должностная) единица на условиях полного или неполного рабочего дня (смены) (включая внешнее совместительство). Вновь созданным рабочим местом также считается государственная регистрация физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в текущем финансовом году.».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

**По поручению Губернатора области  
первый заместитель  
Губернатора области**



**А.И. Шерлыгин**

Приложение  
к постановлению  
Правительства области  
от 20.06.2016 № 538

«Приложение  
к Порядку

Форма

### Соглашение

о предоставлении субсидии в виде имущественного взноса автономной некоммерческой организации «Региональный центр поддержки предпринимательства Вологодской области»

г. Вологда

«\_\_»\_\_\_\_\_ 201\_ года

Департамент экономического развития Вологодской области, именуемый в дальнейшем «Департамент», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, и автономная некоммерческая организация «Региональный центр поддержки предпринимательства Вологодской области», именуемая в дальнейшем «Центр», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с Порядком определения объема и предоставления субсидии автономной некоммерческой организации «Региональный центр поддержки предпринимательства Вологодской области» в виде имущественного взноса, утвержденным постановлением Правительства области от 1 апреля 2013 года № 339, (далее - Порядок) заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

#### 1. Предмет Соглашения

Департамент предоставляет Центру субсидию в виде имущественного взноса (далее - субсидия) в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий за счет средств областного бюджета, а также средств федерального бюджета в текущем финансовом году в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей, в том числе по мероприятиям:

субсидия в виде имущественного взноса автономной некоммерческой организации «Региональный центр поддержки предпринимательства Вологодской области» (комплекс услуг, направленных на содействие развитию малого и среднего предпринимательства) - \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей;

субсидия в виде имущественного взноса автономной некоммерческой организации «Региональный центр поддержки предпринимательства Вологодской области» (создание и обеспечение деятельности регионального центра координации поддержки экспортно-ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства) - \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей;

субсидия в виде имущественного взноса автономной некоммерческой организации «Региональный центр поддержки предпринимательства Вологодской области» (Региональный Интегрированный Центр) - \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей;

субсидия в виде имущественного взноса автономной некоммерческой организации «Региональный центр поддержки предпринимательства Вологодской области» (продвижение кластерных инициатив путем развития Центра кластерного развития) - \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей;

субсидия в виде имущественного взноса автономной некоммерческой организации «Региональный центр поддержки предпринимательства Вологодской области» (развитие Центра инжиниринга Вологодской области) - \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей.

Центр обязуется использовать субсидию на осуществление расходов, указанных в пункте 2.2 Порядка, в срок до 31 декабря текущего финансового года в соответствии со сметой расходов, утвержденной начальником Департамента.

## 2. Права и обязанности Сторон

### 2.1. Департамент обязан:

2.1.1. Перечислить субсидию, в соответствии с графиком перечисления субсидии, но не позднее 29 декабря текущего финансового года, с лицевого счета Департамента, открытого:

в части федеральных средств - в Управлении Федерального казначейства по Вологодской области;

в части областных средств - в Департаменте финансов области.

График перечисления субсидии определяется в приложении к настоящему Соглашению.

В случае изменения сроков осуществления расходов, планируемых за счет средств субсидии, в график перечисления субсидии вносятся изменения, путем заключения дополнительного соглашения.

### 2.1.2. Осуществлять контроль:

2.1.2.1. За целевым использованием субсидии, предоставленной Центру. Департамент осуществляет проверку отчетов о целевом расходовании средств



субсидии в течение 15 календарных дней, следующих за днем получения отчета о целевом расходовании средств субсидии и заверенных копий документов, подтверждающих целевое использование субсидии.

2.1.2.2. За достижением значений показателей результативности предоставления субсидии Центру. Департамент осуществляет проверку отчетов о достижении значений показателей результативности предоставления субсидии в течение 15 календарных дней, следующих за днем получения отчета о достижении значений показателей результативности предоставления субсидии.

2.1.3. Департамент вправе запрашивать у Центра отчеты, указанные в подпунктах 2.1.2.1, 2.1.2.2 настоящего Договора, выписки с расчетного счета, на который перечислены средства субсидии, содержащие информацию об оборотах денежных средств по счету, в случае их непредставления (электронной почтой (в формате PDF) и (или) почтой).

2.1.4. Направлять Центру (по адресу(ам), указанному(ым) в настоящем Соглашении) уведомление о возврате средств субсидии на основании пункта 5.2 Порядка.

2.1.5. Принимать все необходимые меры в соответствии с законодательством Российской Федерации по принудительному возврату субсидии, предоставленной по настоящему Соглашению, в бюджет в случаях, предусмотренных пунктами 5.2, 5.3 Порядка.

2.1.6. В пределах своих полномочий осуществлять обязательные проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий получателями субсидии.

2.2. Центр обязуется:

2.2.1. Обеспечить целевое использование субсидии, предоставленной в соответствии с разделом 1 настоящего Соглашения в срок до 31 декабря текущего финансового года.

Не использовать субсидию на приобретение иностранной валюты.

2.2.2. Выполнить следующие показатели результативности предоставления субсидии в текущем финансовом году:

| Наименование показателя   | Значение показателя результативности предоставления субсидии |
|---|--|
| субсидия в виде имущественного вноса автономной некоммерческой организации «Региональный центр поддержки предпринимательства Вологодской области» (комплекс услуг, направленных на содействие развитию малого и среднего предпринимательства) |  |
| количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших государственную поддержку*, ед.;   |  |
| количество вновь созданных рабочих мест (включая вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей)  |  |

|  |  |
|--|--|
| субъектами малого и среднего предпринимательства, получившими государственную поддержку, ед.**;  |  |
| количество проведенных консультаций и мероприятий для субъектов малого и среднего предпринимательства, ед.   |  |
| ...***   |  |
| субсидия в виде имущественного вноса автономной некоммерческой организации «Региональный центр поддержки предпринимательства Вологодской области» (создание и обеспечение деятельности регионального центра координации поддержки экспортно-ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства) |  |
| количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших государственную поддержку*, ед.;  |  |
| количество вновь созданных рабочих мест (включая вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей) субъектами малого и среднего предпринимательства, получившими государственную поддержку, ед.**;   |  |
| количество проведенных консультаций и мероприятий для субъектов малого и среднего предпринимательства, ед.   |  |
| ...***   |  |
| субсидия в виде имущественного вноса автономной некоммерческой организации «Региональный центр поддержки предпринимательства Вологодской области» (Региональный Интегрированный Центр)   |  |
| количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших государственную поддержку*, ед.;  |  |
| количество вновь созданных рабочих мест (включая вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей) субъектами малого и среднего предпринимательства, получившими государственную поддержку, ед.**;   |  |
| количество проведенных консультаций и мероприятий для субъектов малого и среднего предпринимательства, ед.   |  |
| ...***   |  |
| субсидия в виде имущественного вноса автономной некоммерческой организации «Региональный центр поддержки предпринимательства Вологодской области» (продвижение кластерных инициатив путем развития Центра кластерного развития)  |  |
| количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших государственную поддержку*, ед.;  |  |
| количество вновь созданных рабочих мест  |  |

|  |  |
|--|--|
| (включая вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей) субъектами малого и среднего предпринимательства, получившими государственную поддержку, ед.**;   |  |
| количество проведенных консультаций и мероприятий для субъектов малого и среднего предпринимательства, ед.   |  |
| ...***   |  |
| субсидия в виде имущественного вноса автономной некоммерческой организации «Региональный центр поддержки предпринимательства Вологодской области» (развитие Центра инжиниринга Вологодской области)        |  |
| количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших государственную поддержку*, ед.;  |  |
| количество вновь созданных рабочих мест (включая вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей) субъектами малого и среднего предпринимательства, получившими государственную поддержку, ед.**; |  |
| количество проведенных консультаций и мероприятий для субъектов малого и среднего предпринимательства, ед.   |  |
| ...***   |  |

\* - количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших поддержку по данному мероприятию;

\*\* - под вновь созданным рабочим местом понимается созданная штатная (должностная) единица на условиях полного или неполного рабочего дня (смены) (включая внешнее совместительство). Вновь созданным рабочим местом также считается государственная регистрация физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в текущем финансовом году;

\*\*\* - указываются дополнительные показатели результативности использования субсидии и их значения в соответствии с Соглашением о предоставлении субсидии из федерального бюджета на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства.

В случае установления иных показателей результативности использования субсидии и их значений в Соглашении о предоставлении субсидии из федерального бюджета на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, указанные показатели устанавливаются Центру путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению.

2.2.3. Предоставлять Департаменту отчетность о целевом использовании субсидии с приложением заверенных копий документов, подтверждающих целевое использование субсидии, о достижении значений показателей результативности предоставления субсидии по формам, утвержденным Департаментом, а также выписки с расчетного счета, на который перечислены средства субсидии, содержащие информацию об оборотах денежных средств по

счета, в установленные Порядком сроки.

В случае непредставления в установленные сроки отчетов представлять их Департаменту по его требованию в течение 5 рабочих дней со дня получения соответствующего запроса.

2.2.4. Обязан возратить полученную субсидию в течение 30 календарных дней со дня получения уведомления в соответствии с пунктом 5.2 Порядка.

2.2.5. Обязан возратить неиспользованный остаток субсидии в отчетном финансовом году в областной бюджет в срок до 15 февраля года, следующего за отчетным в соответствии с пунктом 5.3 Порядка.

2.2.6. Центр дает свое согласие на осуществление Департаментом, органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Центром условий, целей и порядка предоставления субсидии.

### 3. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### 4. Срок действия Соглашения

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания обеими Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4.2. Обязательства, предусмотренные в подпунктах 2.1.1, 2.2.1, 2.2.2 настоящего Соглашения должны быть исполнены до 31 декабря текущего финансового года включительно.

### 5. Заключительные положения

5.1. Стороны имеют право вносить изменения в настоящее Соглашение.

5.2. В случае уменьшения бюджетных ассигнований на предоставление субсидии Центру, предусмотренных законом области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период, Департамент уменьшает размер субсидии и уменьшает значение показателей результативности предоставления субсидии Центру путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению.

5.3. В случае изменения сроков осуществления расходов, планируемых за счет средств субсидии, в график перечисления субсидии вносятся изменения, путем заключения дополнительного соглашения.

5.4. Взаимоотношения Сторон, не урегулированные настоящим Соглашением, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

5.5. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

#### 6. Юридические адреса и реквизиты Сторон

Департамент

Центр

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

М.П.

М.П.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка)

Приложение  
к Соглашению

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Форма

УТВЕРЖДАЮ:

Начальник Департамента  
экономического развития  
области

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

График перечисления субсидии  
автономная некоммерческая организация «Региональный центр поддержки  
предпринимательства Вологодской области»  
в виде имущественного взноса<sup>1</sup>

| №<br>п/п | период<br>перечисления<br>субсидии | Размер субсидии (тыс. руб.) |                        |                       |
|----------|------------------------------------|-----------------------------|------------------------|-----------------------|
|          |                                    | всего                       | региональный<br>бюджет | федеральный<br>бюджет |
| 1        | 2                                  | 3                           | 4                      | 5                     |
|          |                                    |                             |                        |                       |

Директор АНО «Региональный центр  
поддержки предпринимательства  
Вологодской области»

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка)

Главный бухгалтер АНО  
«Региональный центр поддержки  
предпринимательства Вологодской  
области»

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка)

М.П.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<sup>1</sup> Рассчитывается исходя из сроков осуществления расходов средств субсидии.»