



ПРАВИТЕЛЬСТВО ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 29.02.2016

№ 165

г. Вологда

О внесении изменений в постановление Правительства области от 31 августа 2015 года № 717

Правительство области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Положение о предоставлении субсидий на реализацию инновационных проектов малых инновационных предприятий области, утвержденное постановлением Правительства области от 31 августа 2015 года № 717, следующие изменения:

в абзаце втором раздела 1 «Общие положения» слово «июня» заменить словом «июля»;

в разделе 3 «Порядок предоставления Субсидии»:

абзац четырнадцатый пункта 3.2 изложить в следующей редакции:

«В случае если МИП не представил документы, которые вправе представить по собственной инициативе, уполномоченный орган направляет межведомственный запрос в соответствующие государственные органы, в распоряжении которых находятся необходимые документы (сведения), в соответствии с Порядком представления и получения документов и информации при межведомственном информационном взаимодействии, утвержденным постановлением Правительства области от 17 февраля 2012 года № 133, а также в соответствии с Федеральным законом от 26 октября 2002 года № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» получает сведения из Единого федерального реестра сведений о банкротстве и (или) официального сайта Арбитражного суда Вологодской области о наличии заявлений о банкротстве, возбуждения процедур банкротства в отношении МИП.»;

пункты 3.4 – 3.7 изложить в следующей редакции:

«3.4. Уполномоченный орган в течение 15 рабочих дней со дня регистрации заявления проверяет заявление и прилагаемые документы МИП, предусмотренные настоящим Положением, на предмет полноты, достоверности, правильности оформления и принимает решение о предоставлении Субсидии (отказе в предоставлении Субсидии).

3.5. Решение об отказе в предоставлении Субсидии принимается в случаях, если:

МИП не соответствует требованиям, установленным абзацем вторым раздела 1 и пунктом 2.4 настоящего Положения;

МИП не представило или представило не в полном объеме документы, предусмотренные пунктом 3.2 настоящего Положения (за исключением документов, которые МИП в соответствии с пунктом 3.2 вправе представить по собственной инициативе).

3.6. Решение о предоставлении Субсидии (об отказе в предоставлении Субсидии) оформляется правовым актом уполномоченного органа.

3.7. Уполномоченный орган не позднее 10 рабочих дней с даты издания правового акта уполномоченного органа уведомляет МИП (в письменной форме) о принятом решении.»;

в абзаце втором пункта 4.2 раздела 4 «Контроль за предоставлением и использованием Субсидии и порядок ее возврата» слово «Департамент» заменить словами «уполномоченный орган»;

форму заявления на предоставление субсидии на реализацию инновационных проектов малых инновационных предприятий области (приложение 1 к Положению) изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению;

в форме договора на предоставление субсидии на реализацию инновационных проектов малых инновационных предприятий области (приложение 2 к Положению) пункт 4.3 изложить в следующей редакции:

«4.3. Настоящий договор вступает в силу с «__»_____ 20__ года и действует до полного выполнения Сторонами своих обязательств.».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

Губернатор области



О.А. Кувшинников

Приложение
к постановлению
Правительства области
от 29.02.2016 № 165
«Приложение 1
к Положению

Форма

В Департамент
экономического развития
Вологодской области
от

(должность, Ф.И.О. руководителя)

Заявление

на предоставлении субсидии на реализацию инновационных проектов
малых инновационных предприятий области

1. Наименование МИП _____,
ИНН _____,
ОГРН _____,
Регистрационный номер плательщика в Пенсионном фонде Российской
Федерации _____,
юридический адрес _____,
фактический адрес осуществления деятельности _____,
телефон (____) _____, факс (____) _____,
электронная почта _____,
просит предоставить субсидию в размере _____ тысяч рублей
на реализацию инновационного проекта _____

_____ в результате (на конец отчетного года) будет создано ____ рабочих мест.

Контракт: № _____ от _____ 20__ года,
заключенный с Фондом содействия развитию малых форм предприятий в
научно-технической сфере по программе «СТАРТ» (копия прилагается).

2. Расходы на реализацию инновационного проекта:

Наименование расходов	Расходы на реализацию инновационного проекта из средств МИП, тыс. рублей*
Затраты на приобретение спецоборудования	
Затраты на приобретение сырья и (или) материалов, используемых при выполнении НИОКР в соответствии с техническим заданием к проекту	

Затраты на приобретение комплектующих изделий для изготовления опытных образцов или макетов изделий в соответствии с техническим заданием к проекту	
Прочие расходы непосредственно связанные с выполнением НИОКР, в том числе:	
- платежи за аренду оборудования	
- платежи за аренду помещения	
- расходы на бухгалтерское обслуживание по договорам с аудиторской компанией в случае отсутствия на предприятии бухгалтера	
- расходы на транспортные услуги по доставке сырья и материалов, если они не вошли в стоимость сырья и материалов	
ИТОГО	

* - указывается сумма в соответствии с прилагаемыми бухгалтерскими документами, и перечисляются подтверждающие бухгалтерские документы (товарная накладная, счет-фактура, авансовый отчет, платежное поручение и т.п.)

3. Стадия реализации инновационного проекта на конец отчетного года (выбрать один вариант):

- изготовление опытного образца;
- испытание опытного образца;
- получение промышленного образца;
- изготовление опытной партии;
- изготовление и реализация готовой продукции.

4. Приложения:
1. Описание инновационного проекта на ___ л. в 1 экз.
 2. Копия контракта на выполнение НИОКР по программе «Старт» Фонда содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере на ___ л. в 1 экз.
 3. Документы, подтверждающие понесенные расходы, на ___ л. в 1 экз.

Достоверность представленных сведений подтверждаю.

(должность руководителя)

(подпись)

(Ф.И.О. руководителя)

« ___ » _____ 20 ___ года»

М.П.